

Jaarverslag lokaal bestuur Wemmel 2022

Goedkeuring raad voor maatschappelijk welzijn: 22 juni 2023
Goedkeuring gemeenteraad: 22 juni 2023

OCMW Wemmel
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Pagina **1** van **118**

Gemeentebestuur Wemmel
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be



Inhoud

Begrippenlijst.....	9
Bestuur	11
Gemeenteraad.....	11
Samenstelling.....	11
Zittingen.....	11
OCMW-raad.....	11
Samenstelling.....	11
Zittingen.....	11
College van burgemeester en schepenen	11
Samenstelling.....	12
Vast bureau.....	12
Samenstelling.....	12
Raadscommissies	13
Adviesraden	13
Cultuurraad	13
Sportraad	14
Jeugdraad.....	14
Seniorenraad	16
Adviesraad voor milieu	16
Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO)	17
Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)	17
Adviesraad lokale economie.....	17
Gemeentelijke en OCMW-vertegenwoordiging in intergemeentelijke verenigingen, vzw's, externe adviesraden en overlegplatformen	19
Overzicht afvaardigingen 2019-2024: gemeente Wemmel	19
Overzicht afvaardigingen 2019-2024: OCMW Wemmel	21
Managementteam (MAT)	22
Samenstelling.....	22
Wemmel	22
Bevolkingscijfers	22
Bevolkingsevolutie.....	23
Geboortes en overlijdens	24
Inwijkingen en uitwijkingen.....	24



Cluster openbare ruimte	25
Omgeving: Ruimtelijke ordening	25
Algemeen.....	25
Informatieverlening aan de loketten.....	25
Behandeling omgevingsvergunningaanvragen en omgevingsloket	25
Stedenbouwkundige inlichtingen, (notaris, uittreksels vergunningen- en plannenregister).....	26
Handhaving.....	26
Omgeving: Milieu.....	26
Afval.....	26
Vergunningen behandeld door de dienst Omgeving: milieu.....	28
Groen.....	32
Ongedierte.....	28
Handhaving.....	29
Klimaat - Duurzaamheid	29
LEKP - Lokaal Energie en Klimaatplan.....	29
Groen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Projecten en acties	33
Waterlandschappen	34
Openbare werken.....	35
Investeren in voetpaden.....	35
Marktplaats	35
E. van Elewijckstraat	35
M. Roelantslaan - aanleg van een pompstation	35
Rioolwerken: in studiefase	35
Interventies op bestaande nutsleidingen.....	36
Interventies op gemeentewegen	36
Asfalteringswerken.....	36
Fietspad de Limburg Stirumlaan.....	36
Mobiliteit	37
Goedkeuring mobiliteitsplan - actieplan	37
Acties	37
Blauwe zone en bewonerskaarten	37
Patrimonium.....	37



Gemeentehuis - (her)bestemming - Uitbreiding en restauratie	37
Bouw Welzijns-campus	37
Renovatie buitenschrijnwerk voormalige pastorie - thans muziekacademie	38
Herstellen puntgevel gemeentehuis	38
Herstellen dak hoeve Dries	38
Cluster samenleving, gezin en opvoeding	39
Burgerzaken	39
Loket	39
Vreemdelingenzaken	40
Burgerlijke Stand	40
Ondernemen en werken	41
Reguliere werking	41
Acties	43
Onderwijs – (Flankerend) Onderwijs – Kinderopvang	43
Onderwijs	43
Flankerend onderwijsbeleid	44
De binnen- en buitenschoolse opvang en de vakantieopvang	45
Zwemmen	45
Project BOA	46
Scholenbeurs	46
Kinderdagverblijf Snoopy	46
Bezettingsgegevens KDV Snoopy	46
Aantal aanvragen	48
Georganiseerde activiteiten en gevolgde opleidingen	48
Stagiaires	48
Samenleving en Preventie (integrale veiligheid)	48
Gemeentelijke administratieve sancties	48
Diefstalpreventieadviezen - Inbraakveilige woning	49
Whatsapp buurtpreventie	49
Kansspelen	49
Brandveiligheidscontroles	49
Cluster vrije tijd	50
Bibliotheek	50



Werking.....	50
Acties	50
Gebruikers	52
Bezit	53
Uitleningen	54
Mijn Bibliotheek-profiel: online uitleningen	54
Cultuur	55
IGS Cultuur Noordrand	55
Sport	55
Acties	55
Overeenkomsten en reglementen.....	56
Sportinfrastructuur	56
Jeugd.....	57
Traject kindvriendelijke gemeente.....	57
Openbare jeugdruimte	58
Gemeentelijke gebouwen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Skatepark.....	58
Ondersteuning jeugdverenigingen	58
Speelplein Kajuit	59
Nieuw erkennings- en subsidiereglement.....	59
Evenementen.....	59
Jeugd_Jeunesse_Wemmel.....	59
Werk- en stuurgroepen	59
Jong in Wemmel	59
JOWW	59
Connect - Project jongeren-politie	59
WHOOZ - Project veerkracht versterken maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren	60
IGS Regio Noordrand	60
Commissie breed jeugdbeleid	60
Netwerk jeugdvriendelijk	60
Cluster zorg en welzijn.....	60
Sociale dienst - OCMW-hulpverlening.....	60
Sociale dienst- en hulpverlening.....	60



Budgetbegeleiding - budgetbeheer - schuldbemiddeling	64
Kinderarmoede	64
Juridische dienst	65
Rechtshulp	65
Interne dienstverlening	65
Schuldpreventie en nazorg	65
Rechtspleging.....	65
Tewerkstelling.....	66
Van artikel 60§7 naar Tijdelijke Werkervaring (TWE)	66
Wijk-werken.....	67
Sociale tewerkstelling - Interlokale vereniging (ILV) Dilbeek, Asse, Wemmel"	67
Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen	67
Sociaal verhuurkantoor (SVK)	67
Dak- en thuisloosheid	68
Woonwinkel Noord.....	68
Noodkoopfonds	68
Lokale adviescommissie (LAC)	69
Lokaal Opvanginitiatief (LOI)	69
Residentie Geurts	70
Profiel huidige bewoners.....	71
Profiel van de nieuwkomers in de residentie	73
Opvang van oorlogsvluchtelingen uit Oekraïne en terbeschikkingstellingen aan het OCMW	73
Analyse intake/inschrijving wachtlijst	73
Inspraakkanalen.....	76
Bestemmingswijzing Onthaal	76
Conceptappartementen	76
Wassalon.....	76
Klusjesdienst	76
Keuken	76
De Foyer.....	82
Geen assistentiewoningen maar toch	82
Lokaal Dienstencentrum EUREKA en thuisdiensten.....	83
Aanbod ontmoeting/buurtwerking	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.



Overzicht van activiteiten: aanbieden van informatie, ontspanning en ontmoeting	84
Overzicht gebruikers.....	86
Dienstverlening.....	86
Vrijwilligers in het Lokaal dienstencentrum EUREKA	93
Algemeen welzijn - Integratie - Participatie	94
Algemeen Welzijn.....	94
Huis van het Kind (HvhK)	94
Gezondheidsraad en gezondheidsbeleid.....	94
Integratie	95
COVID-19	95
Oekraïense vluchtelingencrisis	95
Energiecrisis.....	96
Cluster ondersteuning	96
Financiën.....	96
Meerjarenplan	96
Jaarrekening.....	97
Algemene toelichting bij de financiële toestand	97
Personeel	100
Samenstelling gemeentepersoneel	100
Samenstelling OCMW-personeel.....	104
Aanwervingen.....	106
Secretariaat.....	110
Postverwerking.....	110
Juridische zaken	110
Informatie en communicatie	110
Algemene externe communicatie	111
Gemeentelijk infoblad	111
Nieuwsbrieven	111
BE-alert	112
Website en sociale media	112
E-loket.....	114
Openbaarheid van bestuur.....	115
ICT	116



Helpdesk	116
Archiefbeheer	118
COVID-19	118



Begrippenlijst

#: aantal
AVM: audiovisueel materiaal
Bib: bibliotheek
BOA: buitenschoolse activiteiten
CAR: centraal aanmeldingssysteem
CBS: college van burgemeester en schepenen
CSR: collectieve schuldenregeling
CST: Covid Safe Ticket
cvba: coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid
DKO: deeltijds kunstonderwijs
DPO: Data Protection Officer
ECF: Ecole communale francophone
ELZ Regio Grimbergen: Eerstelijnszone Regio Grimbergen
ERSV: Erkend Regionaal Samenwerkingsverbond
FOD: federale overheidssdienst
GAS: gemeentelijke administratieve sancties
GECORO: gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening
GFT: groente-, fruit-, en tuinafval
GIDPBW: Gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk
HvhK: Huis van het Kind
IBEG: Intercommunale van Brabant voor Elektriciteit en Gas
IGS: intergemeentelijke samenwerking
IHB: Integraal handelsvestigingsbeleid
IIOA: ingedeelde inrichting of activiteit
ILV: interlokale vereniging
INL-ploegen: Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen
IOED: Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West
IWVB: Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant
Katzschaal: evaluatieformulier, veelal gebruikt door de thuisverpleging en rust- en verzorgingstehuizen om de zorgbehoefte van mensen, in verband met Activiteiten Dagelijks Leven (ADL), te meten
KH: kleinhandelsactiviteiten
KSZ: Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid
LAC: Lokale adviescommissie
LDC: Lokaal dienstencentrum
LIP: landinrichtingsproject
LOI: Lokaal Opvanginitiatief
LOK: Lokaal Overleg Kinderopvang
MAT: managementteam
MDO: medisch disciplinair overleg
MJP: meerjarenplan
Mltd: maaltijd
MMC minder mobiele centrale
MSPOC: medische single point of contact
MVL-stadion: Marcel Van Langenhove stadion
NGBS: Nederlandstalige gemeentelijke basisschool
nv: naamloze vennootschap
OCMW: Openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn
OMV: omgevingsvergunning
OV: openbare verlichting
OVSG: Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten
PMD: plastic verpakkingen, metaalverpakkingen en drankkartons
POD-MI: Programmatorische Federale Overheidsdienst maatschappelijke integratie



RFID-apparatuur: Radio Frequency Identification: is een techniek om objecten op afstand te beveiligen en te identificeren. RFID technologie wordt gebruikt bij de zelfuitleen in de bibliotheek en laat leners toe om zelf materialen uit te lenen en in te leveren.

RLBK: Regionaal Landschap Brabantse Kouters

SH: stedenbouwkundige handelingen

SHM: sociale huisvestingsmaatschappij

ST DAW: Sociale Tewerkstelling Dilbeek, Asse en Wemmel

SVK: Sociaal verhuurkantoor

TMVS dv: Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, dienstverlenende vereniging

TMVW ov: Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening, opdrachthoudende vereniging

TMVW: Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Waterbedeling

TWE: Tijdelijke Werkervaring

VLM: Vlaamse Landmaatschappij

VTE: voltijds equivalent

VTW: Vrije tijd & Welzijn

VVSG: Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten

VW: vegetatiewijziging

vzw: vereniging zonder winstoogmerk

Wadi: water afvoer drainage infiltratie

WZC: woonzorgcentrum



Bestuur

De gemeente Wemmel heeft als faciliteitengemeente en als randgemeente een speciaal taalstatuut. Dit houdt in dat op het grondgebied van Wemmel er voor de Franstalige inwoners in hun contacten met de overheden een bijzondere regeling van kracht is wat betreft de taalregeling in bestuurszaken.

Dit heeft ook zijn uitwerking in de bestuursorganen van de gemeente en het OCMW. Zo bepaalt het decreet lokaal bestuur dat voor de randgemeenten er aparte verkiezingen zijn voor de gemeenteraad en de OCMW-raad. De schepenen en de leden van het vast bureau worden daarenboven rechtstreeks verkozen.

Gemeenteraad

De gemeenteraad is het hoogste bestuursorgaan van de gemeente en telt 25 zetels.

Samenstelling

Sinds de verkiezingen van 14 oktober 2018 heeft de gemeenteraad volgende zetelverdeling:

- LB Wemmel: 12 zetels
- Wemmel Plus!: 7 zetels
- Intérêts Communaux: 6 zetels

Zittingen

De gemeenteraadszittingen vinden elke laatste donderdag van de maand (20.00u) plaats in de raadzaal van het gemeentehuis.

In 2022 vond er 11 vergaderingen plaats. Inwoners en andere geïnteresseerden kunnen het openbaar gedeelte van de raadsvergaderingen digitaal bijwonen.

OCMW-raad

De OCMW-raad is het hoogste bestuursorgaan van het OCMW en telt 11 zetels.

Samenstelling

Sinds de verkiezingen van 14 oktober 2018 heeft de OCMW-raad volgende zetelverdeling:

- LB Wemmel: 5 zetels
- Wemmel Plus!: 3 zetels
- Intérêts Communaux: 3 zetels

Zittingen

De OCMW-raadsvergaderingen vinden voorafgaand aan de gemeenteraadsvergaderingen plaats, om 18u30.

Er vonden 10 vergaderingen plaats. Inwoners en andere geïnteresseerden kunnen het openbaar gedeelte van de raadsvergaderingen digitaal bijwonen.

College van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen is het uitvoerend bestuursorgaan van de gemeente.

De vergaderingen van het schepencollege vinden elke donderdag plaats in de schepenzaal van het gemeentehuis. Tijdens de coronacrisis vonden de vergaderingen digitaal via Teams plaats.



Samenstelling

- Walter Vansteenkiste, burgemeester (LB Wemmel)
 - Bevoegdheden:
 - Politie & Integrale veiligheid
 - Omgeving (Ruimtelijke Ordening)
 - Huisvesting
 - Algemeen beleid & burgerparticipatie
 - Personeel
- Monique Van der Straeten, eerste schepen (LB Wemmel)
 - Bevoegdheden:
 - Flankerend onderwijsbeleid
 - Academie Muziek, Woord en Dans
 - Welzijn en integratie
 - ICT en digitalisering
 - Communicatie
 - Lokale economie
 - Kinderopvang
- Christian Andries, schepen (Wemmel Plus!)
 - Bevoegdheden:
 - Cultuur
 - Bibliotheek
 - Evenementen
 - Toerisme
 - Europese zaken en internationale aangelegenheden
- Roger Mertens, schepen (Intérêts Communaux)
 - Bevoegdheden:
 - Sport
 - Bevolking
 - Burgerlijke stand
 - Begraafplaats
 - Juridische aangelegenheden
- Raf De Visscher, schepen (LB Wemmel)
 - Bevoegdheden:
 - Grondgebiedszaken
 - Onderwijs
 - Jeugd
- Vincent Jonckheere, schepen (LB Wemmel)
 - Bevoegdheden:
 - Financiën
 - Omgeving (milieu & duurzaam beleid)
 - Mobiliteit

Vast bureau

Het vast bureau is het uitvoerend bestuursorgaan van het OCMW en neemt ook de taken op van het bijzonder comité voor de sociale dienst. Het vast bureau zetelt tweewekelijks.

Samenstelling

- Armand Hermans, OCMW-voorzitter (LB Wemmel)
- Bernard Carpriau (Intérêts Communaux)
- Carol Delers (Wemmel Plus!)
- Annie Vanderhaegen (LB Wemmel)



Raadscommissies

De gemeenteraad richtte 5 gemeenteraadscommissies op die als taak hebben de besluitvorming van de gemeenteraad voor te bereiden. In de commissies worden agendapunten grondig besproken en wordt advies verleend aan de gemeenteraad.

1. Financiën en meerjarenplanning - kwam 3 keer samen
 - Voorzitter: Mireille Van Acker
 - Leden: Carol Delers, Monique Froment, Wies Herpol en Marc Installé
 - Secretaris: Boekhouder
2. Omgeving - kwam 1 keer samen
 - Voorzitter: Erwin Ollivier
 - Leden: Laura Deneve, Said Kheddoumi, Dirk Vandervelden en Jan Dauchy
 - Secretaris: afdelingshoofd Openbare ruimte
3. Mobiliteit - kwam 2 keer samen
 - Voorzitter: Dirk Vandervelden
 - Leden: Driss Fadoul, Steve Goeman werd vervangen door Jan, Erwin Ollivier, Gil Vandevoorde
 - Secretaris: deskundige mobiliteit
4. Inter- en intragemeentelijke samenwerking - kwam niet samen
 - Voorzitter: Wies Herpol
 - Leden: Veerle Haemers, Didier Noltinx, Mireille Van Acker, Glenn Vincent
 - Secretaris: Adjunct-algemeendirecteur
5. Tucht - kwam niet samen
 - Voorzitter: Veerle Haemers
 - Leden: Arlette De Ridder, Sven Frankard, Wies Herpol, Houda Khamal Arbit
 - Secretaris: Algemeen directeur

Adviesraden

De gemeenteraad richtte verschillende adviesraden op. De leden van de adviesraden zijn inwoners. Op vraag van het bestuur geven zij advies over verschillende gemeentelijke aangelegenheden.

De overkoepelende adviesraad Vrije Tijd bestaat uit de 4 voorzitters van haar deelraden: cultuur (met inbegrip van de bibliotheek), jeugd, senioren en sport.

De overkoepelende adviesraad Vrije Tijd vergaderde op 26/10/2022 over het erkenningsreglement Wemmelse verenigingen, aanvragen projectsubsidies, stavaza noodfonds en de deelname van externen aan deeladviesraden. Op 30/11/2022 werd het feit dat er geen feestzaal ter beschikking is voor verenigingen besproken.

Cultuurraad

De cultuurraad, deelraad van de adviesraad Vrije Tijd, kwam 2 keer samen waarbij de volgende agendapunten werden behandeld:

Vergadering 18/05/2022

- Goedkeuring vorig verslag
- Verdeling impactsubsidies Noodfonds (CBS 31/03)
- Vereenvoudiging van de reglementering om als vereniging erkend te worden
- Mooie plekken in Wemmel
- Overzicht werking bibliotheek 2021
- Stavaza publieksonderzoek Bib 21
- Bibliotheekprojecten najaar 2022
- Jaarmarktplannen
- Update vanuit de verenigingen



Vergadering 21/11/2022

- Goedkeuring vorig verslag
- Verwelkoming nieuwe leden
- Ontslag
- Verslag voorzittersvergaderingen (jeugd-senioren-cultuur-sport)
- Beknopte evaluatie Jaarmarkt 2022
- Bibliotheek: Projecten najaar 2022 en voorjaar 2023
- Kerstprojecten in Wemmel
- Zaalnoden
- Nieuws uit de verenigingen

Sportraad

De sportraad kwam 2 keer samen, deze punten werden besproken:

- 27 april 2022
 - Nieuw erkennings- en subsidiëringsreglement
 - Gemeentelijke promotie
 - Noodfonds
 - Kalender gemeentelijke activiteiten
 - Varia
 - Vrijwilligers
 - Zwembad buurgemeenten
 - SNS-pas
- 19 november 2022:
 - Goedkeuring verslag 27/04/2022
 - Nieuw erkenningsreglement
 - Advies erkenningsaanvragen 2021-2022
 - Advies subsidiëringsaanvragen 2021-2022
 - Agenda 2023
 - Ontslagen
 - Varia
 - Whooz
 - SNS-pas
 - Sluiting SKC
 - StaVaZa Zijpcomplex

Jeugdraad

De jeugdraad kwam 6 keer samen.

- 23 maart 2022
 - Nieuws uit de verenigingen
 - Nieuws uit de jeugddienst
 - Voorstelling Younes
 - Kindvriendelijk traject
 - Aankoop mobiele skate-attributen
 - Evenementen
 - Buitenspeeldag
 - GP
 - Radio çava
 - Promo gemeente
 - Varia



- 22 juli 2022
 - Nieuws uit de jeugddienst
 - Kindvriendelijk traject
 - Aankoop mobiele skate-attributen
 - Evenementen
 - Buitenspeeldag
 - GP
 - Radio çava
 - Promo gemeente
 - Varia
 - TO DO
- 14 september 2022
 - Nieuws van de jeugdverenigingen
 - Nieuws uit de jeugddienst
 - Stemgerechtigde leden
 - Nieuw erkenningsreglement
 - Nieuw subsidiereglement
 - Kindvriendelijk traject
 - Aankoop mobiele skate-attributen
 - Communicatie
 - Evenementen
 - Wemmel On Air
 - World clean up day
 - Operatie proper
 - Feedback vorige evenementen
 - Speelstraten
 - Software organisatie evenementen
 - Promo gemeente
 - Kampvervoer
 - Varia
- 3 oktober 2022
 - Nieuws uit de jeugddienst
 - Nieuw erkenningsreglement
 - Nieuw subsidiereglement
 - Noden jeugdruimte
 - Evenementen
 - Varia
- 24 oktober 2022
 - Nieuws van de jeugdverenigingen
 - Nieuws uit de jeugddienst
 - Stemgerechtigde leden
 - Nieuw subsidiereglement
 - Voorstellen inrichting park residentie
 - Evenementen
 - Document hoofdleiding
- 17 december 2022
 - Nieuws uit de jeugddienst
 - Erkenning Unité Mercator
 - Goedkeuring nieuw erkenningsreglement
 - Berekening subsidies 2021-2022
 - Evenementen



- MVL-site opwaarderen
- Communicatie
- Varia

Seniorenraad

De deelraad senioren kwam 2 keer samen. Deze agendapunten werden besproken:

- 28 maart 2022
 - Verslag van 14/07/2021
 - Opvolgen adviezen 14/07/2021
 - Mededelingen voorzitter
 - Welzijn, sociaal contact, gezondheid, communicatie en mobiliteit
 - Hoe nieuwe senioren betrekken bij de lokale ouderenadviesraad
 - Mededelingen gemeente, OCMW, LDC, Hestia
 - Varia
- 18 oktober 2022
 - Verslag van 14/07/2022
 - Samenstelling adviesraad senioren - wijzigingen en kandidatuur
 - Opvolgen adviezen 28/03/2022
 - Feedback vergadering 3/10/2022 RPO Asse, Vilvoorde
 - Op vraag van leden: stavaza implementatie synthesesnota mobiliteitsplan GR 23/06/2022 - aspect senioren
 - Bijlage "Hoe nieuwe senioren betrekken bij de lokale ouderenraad"
 - Mededelingen gemeente, OCMW, LDC
 - Vragenronde

Adviesraad voor milieu

De gemeente beschikt over een adviesraad voor milieu en natuur. Zij vergaderden 4 keer en volgende punten werden behandeld:

- 21 februari 2022:
 - Goedkeuring verslag 23/6/2021
 - Bespreking omgevingsvergunning recyclagepark
 - Discussiethema: restafval: inzameling en preventie
 - Opvolging over de ruimtelijke herinrichting van de Ring R0
 - Werkgroep "Bomenplan Wemmel"
 - Mededelingen dienst omgeving (milieu)
 - Mededelingen voorzitter
 - Varia
- 26 juli 2022
 - Goedkeuring verslag 21/2/2022
 - Advies openbaar onderzoek OVAM: 'Ontwerp lokaal materialenplan 2023-2030
 - Coaching traject Mooimakers
 - Stand van zaken 'werkgroep Bomenplan'
 - Kappen van bomen vergunning
 - Mededelingen dienst omgeving (milieu)
 - Mededelingen voorzitter
 - Varia
- 17 november 2022
 - Goedkeuring verslag 26/7/2022
 - Advies voorgestelde aanpassingen aan het afvalreglement (zie bijlage)
 - Advies retributiereglement voor huishoudelijk afval (zie bijlage)
 - Advies overstap naar tweewekelijkse ophaling restafval
 - Opvolging adviezen 'Ontwerp lokaal materialenplan 2023-2030'
 - Varia



- 29 november 2022
 - Advies op eigen initiatief mobiliteitsplan
 - Opvolging adviezen :
 - voorgestelde aanpassingen aan het afvalreglement
 - retributiereglement voor huishoudelijke afval
 - overstap naar tweewekelijkse ophaling restafval
 - ontwerp lokaal materialenplan 2023-2030
 - Stand van zaken " werkgroep bomenplan"
 - Varia
 - Omgevingsvisie 2030, ideeënronde MAR leden

Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO)

De GECORO vergaderde 1 keer nl. op 29/06/2022

Volgende onderwerpen werden voorgelegd:

- Project tussen J. Bogemansstraat 8 en E. Van Elewijckstraat 14
- Ontwikkeling Eurosense - Nerviërslaan
- Ontwikkeling Thyssenlaan - Bosch - Verijk
- Ontwikkeling Kruidtuinlaan
- Ontwerp KMO- gebouw Is. Meyskensstraat 222B
- Ontwikkeling Steenweg op Merchtem tussen 295 en 309
- Visie omtrent "bouwshift"

De gecoro gaf een advies over

1. Project tussen J. Bogemansstraat 8 en E. Van Elewijckstraat 14
2. Ontwikkeling Eurosense - Nerviërslaan
3. Ontwikkeling Thyssenlaan - Bosch - Verijk
4. Ontwikkeling Kruidtuinlaan

Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)

Deze adviesraad is in 2022 niet samengekomen.

Adviesraad lokale economie

De adviesraad lokale economie kwam tweemaal samen. De volgende agendapunten werden behandeld:

- 4 april 2022:
 - Ontslag van de voorzitter
 - Kermisplan
 - Gemeentelijke mobiliteitsplan
 - Taxiplan
 - Stand van zaken in verschillende lopende projecten
 - Coachingtraject door de provincie Vlaams-Brabant en Profploef Vlaams Agentschap Innovatie en Ondernemen
 - Bevraging sociale media
 - Groepsaankoop e-bikes
 - Aankondiging van toekomstige projecten
 - Weekend van de klant 2022
 - Maand van de markt 2023
 - Andere punten
 - Marktpunten



- Optimalisering plaats-bedeling op de markt
 - Toiletten voor de marktkramers
- 1 december 2022
 - Ontslag inactieve en ontslag-verzoekende leden
 - Bevestiging van een nieuwe secretaris van de adviesraad
 - Presentatie detailhandelstraject
 - Stand van zaken wat betreft het mobiliteitsplan
 - Netwerkevenement voor alle handelaars van de gemeente
 - Parkeerbeleid (blauwe zone, betalend parkeren, ...)
 - Varia



Gemeentelijke en OCMW-vertegenwoordiging in intergemeentelijke verenigingen, vzw's, externe adviesraden en overlegplatformen

Overzicht afvaardigingen 2019-2024: gemeente Wemmel

	Voornaam	Naam	Vertegenwoordiger	Plaatsvervanger	Raad van Bestuur	Beslissing gemeenteraad
IBEG - Sibelgas	Raf	De Visscher	x		Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur	31/01/2019
	Mireille	Van Acker	x		Christian Andries, Monique Van der Straeten - bestuurder	
	Arlette	De Ridder	x		Didier Noltincx - deskundige	
Regionaal Landschap Brabantse Kouters	Vincent	Jonckheere	x			31/01/2019
	Erwin	Ollivier	x			
	Mireille	Van Acker		x		
	Steve	Goeman		x (tot 25/11/2021)		
	Dirk	Vandervelden		x (vanaf 25/11/2021)		25/11/2021
Stuurgroep IT-punt	Monique	Van der Straeten	x			31/01/2019
Toerisme Vlaams-Brabant	Christian	Andries	x			31/01/2019
Haviland Intercommunale	Veerle	Haemers	x		Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur	28/02/2019
	Steve	Goeman		x (tot 25/11/2021)		
	Jan	Dauchy		x (vanaf 25/11/2021)		25/11/2021
Intradura	Dirk	Vandervelden	x		/	28/02/2019
	Monique	Froment		x		
TMVS dv	Steve	Goeman	x (tot 25/11/2021)		Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur	28/02/2019
	Monique	Froment		x		
	Jan	Dauchy	x (vanaf 25/11/2021)			25/11/2021
TMVW ov	Steve	Goeman	x (tot 25/11/2021)		Walter Vansteenkiste - lid van adviesraad	28/02/2019
	Monique	Froment		x		
	Jan	Dauchy	x (vanaf 25/11/2021)			25/11/2021
Havicrem	Didier	Noltincx	x		/	28/02/2019



	Marc	Installé		x		
I.W.V.B. in vereffening	Walter	Vansteenkiste	x			28/02/2019
	Raf	De Visscher		x		
VMSG	Wies	Herpol	x			28/02/2019
	Raf	De Visscher		x		
3Wplus Werk vzw	Monique	Van der Straeten	x		Monique Van der Straten - voorzitter raad van bestuur	28/02/2019
3Wplus woonbeleid Noord	Walter	Vansteenkiste	x			28/02/2019
	Monique	Van der Straeten		x		
Vereniging voor Openbaar Groen	Dirk	Vandervelden	x		/	28/02/2019
Erkend Regionaal Samenwerkingsverband (ERSV)	Raf	De Visscher	x			28/02/2019
Stuurgroep Wijk-werken	Armand	Hermans	x			28/02/2019
Dijle-Zennebekken	Raf	De Visscher	x			28/02/2019
	Erwin	Ollivier		x		
IGS voor cultuur Noordrand	Christian	Andries	x			27/03/2019
	Dirk	Vandervelden		x		
GIDPBW Haviland	Walter	Vansteenkiste	x			27/03/2019
Logo Zenneland	Monique	Van der Straeten	x			27/03/2019
Providentia cvba	Walter	Vansteenkiste	x			25/04/2019
OVSG	Raf	De Visscher	x			23/05/2019
De Lijn	Dirk	Vandervelden	x			23/05/2019
EthiasCo cvba	Mireille	Van Acker	x			23/05/2019
Gemeentelijke Holding nv in vereffening	Walter	Vansteenkiste	x			20/06/2019
ELZ regio Grimbergen	Armand	Hermans	x			12/09/2019
3Wplus wonen, werken, welzijn	Monique	Van der Straeten	x			17/10/2019
IOED Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West	Vincent	Jonckheere				21/11/2019
			x			
	Raf	De Visscher		x		21/11/2019



VENTUM&green	Arlette	De Ridder	x			20/02/2020
Beheerscomité Sociale Tewerkstelling Dilbeek-Asse -Wemmel ST DAW soc economie	Monique	Van der Straeten	x			28/05/2020
	Veerle	Haemers		x		
Adviescomité Secundaire Diensten TMVW	Raf	De Visscher	x			21/01/2021
Stuurgroep lokale preventiewerking gezondheid	Monique	Van der Straeten	x			22/04/2021
OFP Prolocus	Erwin	Ollivier	x			28/04/2022
OFP Prolocus	Driss	Fadoul		x		28/04/2022

Overzicht afvaardigingen 2019-2024: OCMW Wemmel

	Voornaam	Naam	Vertegenwoordiger	Plaatsvervanger	Beslissing
Algemene vergadering Welzijnskoepel West-Brabant	Marc	Joseph	x		22/01/2019
	Houda	Khamal Arbit	x		
	Carol	Delers	x		
Lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water	Carol	Delers	x		12/02/2019
Algemene vergadering Haviland	Marc	Joseph	x		25/02/2019
	Carol	Delers		x	
Beheerscomité Haviland	Armand	Hermans	x		14/03/2019
TMVS dv	Bernard	Carpriau	x		14/03/2019
	Marc	Joseph		x	
Beheerscomité van de interlokale vereniging 'Samenwerking rond integratie en participatie'	Armand	Hermans	x		11/04/2019
	Marc	Joseph		x	
Algemene vergadering van Logo Zenneland	Annie	Vanderhaegen	X (toegegetreden lid)		11/04/2019
	Carol	Delers		X (plaatsvervangend toegetreden lid)	
Algemene vergadering Providentia	Louis	Waxweiler	x		11/04/2019
	Carol	Delers		x	7/05/2019
Algemene vergadering Ethias	Louis	Waxweiler	x		22/05/2019
	Carol	Delers		x	
OFP Prolocus	Bernard	Carpriau	x		
OFP Prolocus	Carol	Delers		x	



Managementteam (MAT)

Het managementteam van de gemeente en het OCMW staat mee in voor de algemene beleidsvoorbereiding, -uitvoering en -evaluatie. Het ondersteunt de coördinatie van de diensten van het lokaal bestuur, bewaakt de eenheid in werking en de kwaliteit van de organisatie en haar dienstverlening. Het managementteam zorgt voor de ontwikkeling en invoering van een coherente visie op het organisatiebeleid, de overlegstructuren, het personeel en de financiën. Het MAT komt in principe tweewekelijks samen.

Samenstelling

- Algemeen directeur
- Financieel directeur
- Adjunct-algemeendirecteur
- Adjunct-financieeldirecteur
- Directeur openbare ruimte
- Directeur samenleving, gezin en opvoeding
- Stafmedewerker - diensthoofd personeel
- Stafmedewerker - organisatiebeheersing
- Stafmedewerker - diensthoofd ICT en communicatie

Wemmel

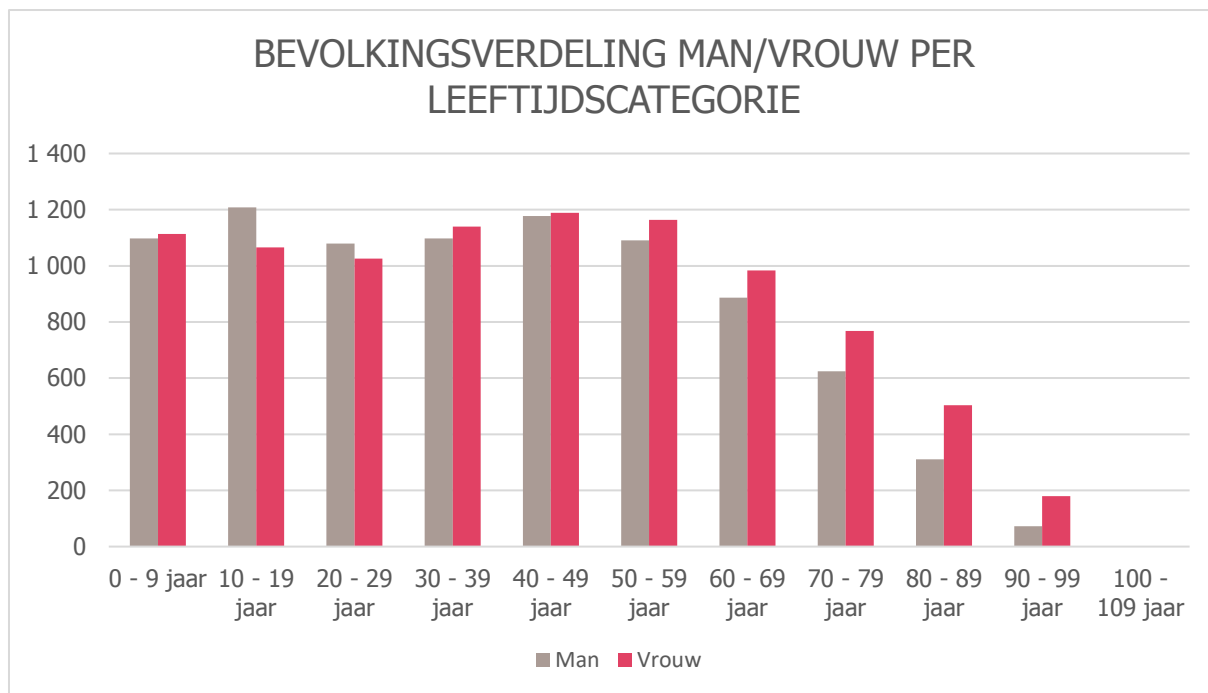
Bevolkingscijfers

Wemmel telde op 31 december 2022 in totaal 17.778 inwoners.

Onderverdeeld in leeftijdscategorieën per 10 jaar geeft dit volgende verdeling:

Leeftijdscategorie	Man	Vrouw	Totaal
0 t.e.m. 9 jaar	1.097	1.113	2.210
10 t.e.m. 19 jaar	1.208	1.066	2.274
20 t.e.m. 29 jaar	1.079	1.026	2.105
30 t.e.m. 39 jaar	1.098	1.140	2.238
40 t.e.m. 49 jaar	1.177	1.189	2.366
50 t.e.m. 59 jaar	1.091	1.164	2.255
60 t.e.m. 69 jaar	887	983	1.870
70 t.e.m. 79 jaar	624	768	1.392
80 t.e.m. 89 jaar	311	503	814
90 t.e.m. 99 jaar	73	180	253
100 t.e.m. 109 jaar	0	1	1
Totaal	8.645	9.133	17.778





Op 31 december telde Wemmel 3.261 niet-Belgische inwoners. 70% van de niet-Belgen komt uit de Europese Unie.

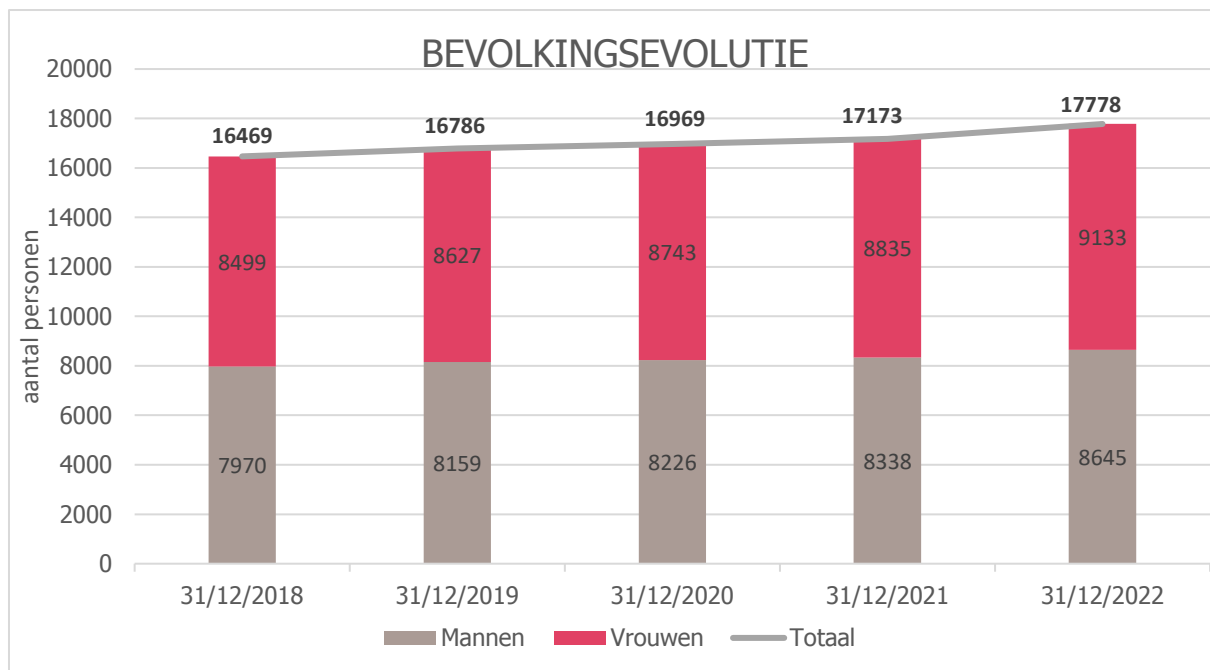
Land	Man	Vrouw	Totaal
EU	1.217	1.073	2.290
NIET-EU	455	516	971

Onder de niet-Belgen vormen de Roemenen de grootste groep met 936 inwoners. Ook Frankrijk (319), Italië (218), Polen (218), Spanje (201), Marokko (153), Portugal (110) en Oekraïne (178) zijn landen met meer dan 100 inwoners in Wemmel.

Bevolkingsevolutie

Wemmel kent de voorbije jaren een gestage bevolkingsgroei. In 2022 groeide de bevolking in Wemmel opvallender nl. 3,52%.

	Mannen	Vrouwen	Totaal	Bevolkings-aangroei in absolute cijfers	Bevolkings - aangroei in %
31/12/2018	7.970	8.499	16.469	172	1,04%
31/12/2019	8.159	8.627	16.786	317	1,89%
31/12/2020	8.226	8.743	16.969	183	1,08%
31/12/2021	8.338	8.835	17.173	204	1,19%
31/12/2022	8645	9133	17.778	605	3,52%



Geboortes en overlijdens

Wemmel telde 208 geboortes en 171 overlijdens in 2022

	Mannen	Vrouwen	Totaal
Geboortes	104	104	208
Overlijdens	84	87	171

Inwijkingen en uitwijkingen

Wemmel telde 1.900 aankomsten in de gemeente.

Aankomsten	Belgen	Niet-Belgen	Totaal
uit een andere Belgische gemeente	971	443	1.414
uit het buitenland	32	22	54
uit het wachtregister	0	4	4
overige inschrijvingen	22	406	428
Totaal	1.025	875	1.900

Wemmel telde 1.363 vertrekkers uit de gemeente.

Vertrekkers	Belgen	Niet-Belgen	Totaal
naar een andere Belgische gemeente	790	286	1.076
naar het buitenland	41	56	97
naar het wachtregister	0	0	0
ambtelijke afvoeringen	23	167	190
totaal vertrekkers	854	509	1.363

Cluster openbare ruimte

De cluster openbare ruimte omvat volgende diensten:

- Omgeving:
 - Ruimtelijke ordening
 - Milieu
- Openbare werken
- Mobiliteit
- Patrimonium
- Aankoopdienst
- Klimaat - Groen en duurzaamheid

Omgeving: Ruimtelijke ordening

Algemeen

De dienst Ruimtelijke ordening staat in voor het uitwerken van het gemeentelijk ruimtelijk beleid.

Informatieverlening aan de loketten

De dienst Ruimtelijke ordening verzorgt de loketdienst waar burgers met hun stedenbouwkundige vragen terecht kunnen. Inwoners moeten vooraf een afspraak maken bij deze loketdienst. Tijdens de kantooruren is de dienst telefonisch of per mail bereikbaar.

Behandeling omgevingsvergunningaanvragen en omgevingsloket

Er wordt onderscheid gemaakt tussen 5 verschillende soorten vergunningen, conform het Omgevingsvergunningsdecreet:

1. een omgevingsvergunning (OMV) voor stedenbouwkundige handelingen (SH)
2. een OMV voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit (IIOA)
3. een OMV voor kleinhandelsactiviteiten (KH)
4. een vegetatiewijziging (VW)
5. combinaties van deze vergunningen

Er zijn in totaal 365 aanvragen ingediend en behandeld op de dienst waarvan:

- Ingediende omgevingsaanvragen (stedenbouw en milieu) - 2
- Ingediende omgevingsaanvragen (stedenbouw) - 156
- Ingediende Omgevingsaanvragen (milieu) - 1
- Afgehandelde/besliste omgevingsaanvragen (stedenbouw en milieu) - 4
- Afgehandelde/besliste omgevingsaanvragen (stedenbouw) - 125
- Aantal eengezinswoningen (nieuwbouw) - 18
- Aantal appartementen (nieuwbouw) - 6
- Aantal wooneenheden/studio's (nieuwbouw) - 21
- Afgehandelde/besliste omgevingsaanvragen (milieu) - 2
- Ingediende omgevingsaanvragen (verkavelen van gronden) - 2
- Afgehandelde/besliste omgevingsaanvragen (verkavelen gronden) - 1
- Omgevingsaanvraag meldingen ingediend - (stedenbouw en milieu) - 0
- Omgevingsaanvraag meldingen ingediend - (stedenbouw) - 5
- Omgevingsaanvraag meldingen afgehandeld - (stedenbouw en milieu) - 0
- Omgevingsaanvraag meldingen afgehandeld - (stedenbouw) - 5
- Omgevingsaanvraag - meldingen milieu ingediend - 4
- Omgevingsaanvraag - meldingen milieu (K3) afgehandeld/aktename - 5
- Aantal dossiers in beroep bij deputatie - 8

Daarnaast werd ook het volgende aangevraagd:

- 6 stedenbouwkundige attesten
- 0 planologisch attesten
- 6 opnames in het vergunningenregister

Voor 54 aanvragen werd een openbaar onderzoek ingericht.



Stedenbouwkundige inlichtingen, (notaris, uittreksels vergunningen- en plannenregister)

De dienst gaf voor 412 onroerende goederen stedenbouwkundige inlichtingen af.

Handhaving

De gemeente heeft een actief handhavingsbeleid. In dat verband is er overleg rond concrete dossiers met een bouwovertreiding tussen de dienst Omgeving, de bevoegde substituut-procureur, de politie AMOW en de gewestelijk stedenbouwkundig inspecteur.

Er werd samen met het parket en het gewest een handhavingsprotocol opgesteld: hierin worden, naast concrete werkafspraken rond samenwerking en taakverdeling, prioriteiten bepaald rond de aanpak van stedenbouwkundige misdrijven. Handhaving vormt het sluitstuk van het vergunningenbeleid.

Stedenbouwkundige onderzoeken na ontvangst meldingen/klachten en eigen vaststelling:

2019	2020	2021	2022
65	134	130	173

Aanmaningen met aangetekend schrijven tegen ontvangstbewijs:

2019	2020	2021	2022
13	83	51	98

Proces-verbaal:

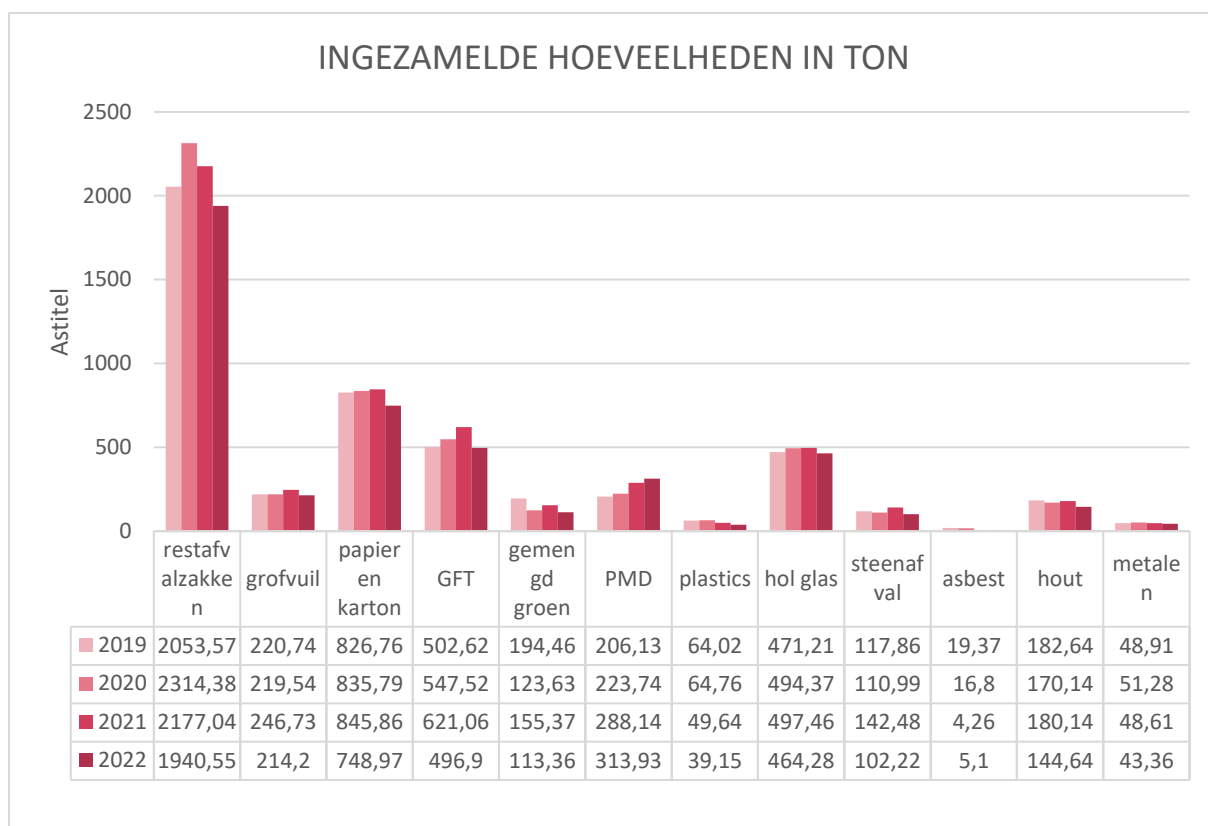
	2019	2020	2021	2022
Aanvankelijke PV's	17	12	13	3
Navolgende PV's	10	16	11	6

Omgeving: Milieu Afval

Huishoudelijk afval

Afvalcijfers

In de grafiek hieronder staan voor de voornaamste soorten afval de hoeveelheden ingezameld huishoudelijk afval vergeleken tussen 2020, 2021 en 2022. De inzameling gebeurt aan huis, op het recyclagepark in de afvalstraat of via afvalpunten verspreid door de gemeente (glasbollen).



Nieuwigheden

- Een eerste afvalstraat in de J. De Ridderlaan werd in gebruik genomen.
- Sinds juni 2022 wordt restafval ook op het recyclagepark ingezameld.

Restafvaldoelstelling

Elke gemeente krijgt van OVAM een restafvaldoelstelling. Hierbij wordt onder restafval niet alleen de restafvalzakken en het grof vuil begrepen maar ook het afval van de straatvuilbakjes, het veegvuil en sluikstorten. Voor Wemmel is die doelstelling vastgelegd op 130 kg/inwoner voor 2022. Het officiële restafvalcijfer van 2022 is nog niet gekend. In 2021 bedroeg dit 147 kg/inwoner.



Recyclagepark

Het in 2020 ingevoerde afsprakensysteem werd in 2022 behouden.

Eigen gemeentelijk afval

Het gelijkaardig bedrijfsafval van de meeste eigen diensten wordt meegegeven met de huis-aan-huis ophalingen.

Het bedrijfsafval van Campus W wordt verzameld in containers die worden opgehaald door de firma Renewi.

Het specifiek bedrijfsafval, geproduceerd door onze diensten, zoals snoeiafval, slib, steenafval... wordt afgevoerd naar erkende verwerkingsinstallaties.

Zwerfvuil

- Binnen het coachingstraject Mooimakers werd gewerkt aan de aanpak van de 5 geselecteerde hotspots en werden door heel het jaar metingen gedaan van de straatvuilbakken. Op basis van deze metingen werden al enkele niet gebruikte vuilbakken weggenomen (op complex Zijp).
- Eind 2022 zijn er 81 straatvuilbakken, 38 hondenpoepbuizen en 14 peukenzuilen actief in gebruik.
- World Cleanup Day: onze gemeente neemt elk jaar deel aan de World Cleanup Day. Dit ging door op zaterdag 17 september 2022.

Vergunningen behandeld door de dienst Omgeving: milieu

De gemeente heeft een reglement voor het kappen van bomen. Dit reglement houdt in dat inwoners een kapvergunning moeten aanvragen voor elke boom met een diameter van 1 meter of meer, en op minder dan 15 meter van de woning. Er werden 33 kapvergunningen verleend. Bij 9 aanvragen werd een heraanplant van 1 of meerdere nieuwe bomen opgelegd.

De gemeente verleende 12 omgevingsvergunningen voor het vellen van hoogstammige bomen.

De dienst behandelde 4 omgevingsvergunningen voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten. Er werden 3 meldingen 'klasse 3' behandeld en 1 aanvraag 'klasse 2' volgens de VLAREM-wetgeving.

Ongedierte

De gemeente trad toe tot de groepsaankoop van rattenverdelging van de intercommunale Haviland. Er werden 4 rattenverdelgingsacties gehouden. Hierbij worden ratten op het openbaar domein bestreden en kunnen inwoners zich inschrijven voor een rattenverdelging bij hen thuis. Zo werden er 82 private adressen behandeld en werden er ook verschillende probleemzones op het openbaar domein behandeld.

In 2022 werd er ook een campagne uitgevoerd rond ganzenbestrijding. Hierbij werden 142 ganzen uit de Wemmelse parken verwijderd, 93 Canadese ganzen en 49 Nijlganzen.



Handhaving

De gemeente heeft een overeenkomst met Haviland wat betreft de handhaving van milieugerelateerde vergunningen. Haviland voerde 8 milieuhandhavingscontroles uit, waarvan 3 navolgende. Bij 3 aanvankelijke controles werd een schending vastgesteld inzake milieubeheer (1) en vergunningen (2). Er werden daarbuiten 2 aanmaningen verstuurd.

Met Intradura werd een overeenkomst aangegaan voor de inzet van 3 mobiele sluikstortcamera's. Deze zijn operationeel sinds oktober 2022 en leverden voor de periode oktober 2022 tot en met januari 2023 volgende resultaten op:

- Aantal dossiers opgestuurd naar Haviland voor GAS-boete: 98
 - o Aantal dossiers met verstuurd kennisgevingen: 15
 - o Aantal dossiers met verstuurd beslissingen: 67
 - o Aantal afgesloten dossiers: 9
 - o Aantal geseponeerde dossiers: 1
 - o Aantal dossiers In verweer: 6
- Aantal dossiers waar verweer werd ingediend: 19 waarvan:
 - o 11 dossiers - verweer niet aanvaard
 - o 2 dossiers - verweer aanvaard
 - o 6 dossiers - verweer in beoordeling
- Aantal dossiers per locatie:
 - o Afvalstraat J. De Ridderlaan: 52
 - o Textielcontainer E. Lambrechtslaan: 15
 - o Glasbollen en textielcontainer Loods Dries: 31
- Type bijplaatsing:
 - o Glas: 11
 - o Papier & karton: 38
 - o Zak (huisvuil of dergelijke): 26
 - o Anderen (vb. stoel): 23

Klimaat - Duurzaamheid

LEKP - Lokaal Energie en Klimaatplan

Op 21 juni 2018 besloot de bestendige deputatie de Vlaams-Brabantse gemeenten te ondersteunen en te begeleiden bij de opmaak en de uitvoering van de gemeentelijke energie- en klimaatactieplannen.

Op 19 november 2020 ondertekende de gemeente Wemmel het Burgemeestersconvenant voor Klimaat & Energie 2030 (CoM 2030), aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen. Het is geen vrijblijvend charter dat wordt opgevolgd door de Europese Unie. Europa wil tegen 2050 het eerste klimaatneutrale continent worden. Door de ondertekening engageerde de gemeente zich om binnen de twee jaar een actieplan voor duurzame energie en klimaat (SECAP - Sustainable Energy and Climate Action Plan) op te stellen. Dit werd intergemeentelijk opgesteld in samenwerking met Vlaams Brabant voor gemeentes Wemmel, Kraainem, Drogenbos en Wezembeek-Oppeem. In juni 2022 werd dit SECAP gefinaliseerd.

Op 24 november 2022 besliste de gemeenteraad om LEKP 2.0 (Lokaal Energie- en klimaatpact van de Vlaamse regering) te ondertekenen, dat de lat iets hoger legt dan LEKP 1.0.

Het LEKP zet in op vier werven; vergroening, renovatie en hernieuwbare energie, koolstofvrije (deel)mobiliteit en droogteproblematiek. De termijn waarop de doelstelling worden geëvalueerd is 2021 tot 2030. Er dient jaarlijks minstens één keer gerapporteerd te worden aan ABB. In maart 2023 gebeurde de eerste tussentijdse rapportering:

Werk 1: vergroening



Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023
1 boom extra per inwoner	16928	1880	956 (januari 2023 Bûûmplanters plantactie KVK site 830 bomen, Natuurpunt plantactie Beverbos 140 bomen, 34 laanbomen besteld maart 2023, -52 gekapte bomen op verschillende locaties)
0,5 m geveltuin of haag extra per inwoner	8464	940	5 m haag (verkoop Behaag je tuin actie RL in 2022)
1 natuurperk (van minstens 10m ²) extra per 1000 inwoners	17	1,9	0

Werk 2: renovatie en hernieuwbare energie

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023
50 collectief georganiseerde energiebesparende renovaties per 1000 inwoners	363	40	0 (wel 15 energie-audit aanvragen binnengekregen via Mobiel Energiehuis actie)
50 per 1.000 wooneenheden worden uitgenodigd voor een klimaattafel ter bespreking van een wijkgerichte aanpak (met een focus op de verduurzaming van de warmtevraag en de synergie tussen de vier werven) voor einde 2024	363	40	0 (wel klimaatavond gepland op 6 september 2023)
1 coöperatief / participatief hernieuwbaar energieproject per 500 inwoners die samen voor een totaal geïnstalleerd vermogen van 216 MW zorgen	34	4	0



Werf 3: koolstofvrije (deel-)mobiliteit

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023
2 deelwagens voor een (koolstofvrij) deelsysteem per 1000 inwoners	34	4	0 (2 elektrische Cambio's komen eind 2023)
1,5 (semi-)publieke laadpunten per 100 inwoners	254	28	9 (dit getal werd automatisch gegenereerd door get departement Mobiliteit en Openbare Werken. We tellen echter 16 laadpunten)
1 m nieuw of structureel opgewaardeerd fietspad extra per inwoner	16928	1880	6371 (sinds 2021 werden fietspaden aan Zijp, Windberg, Robrechstraat en LS vernieuwd)

Werf 4: water en droogteproblematiek

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023
1 m ³ extra opvang van hemelwater per inwoner	16928	1880	7550 (in 2022 werd 7000m ³ bufferbekken aan Van Elewijckstraat gerealiseerd, en in 2023 550m ³ bufferbekken met Natte Natuurproject op schooldomein)
1 m ² ontharding per inwoner	16928	1880	348 (in 2022 18m ² voor GAC parking, april 2022 180m ² bij heraanleg marktplein, in 2022 150m ² paden van kerkhof onthard)

Algemene doelstellingen

Doelstellingen LEKP1.0 en 2.0 (2021 - 2030)	Einddoel Wemmel	Jaardoel Wemmel	Gerealiseerd tussen januari 2021 en maart 2023
Burgemeestersconvenant 2030 ondertekend	Ja	/	Ja
Een gemiddelde jaarlijkse primaire energiebesparing van minstens 3% in eigen gebouwen (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed)	-27%	-3%	-5,72% (cijfer gegenereerd door VEKA) In 2021 verbruikte alle gemeentelijke gebouwen samen 1273 MWh. In 2022 was dat 1189 MWh. Opvallend is dat met 629 MWh Residentie Geurts meer dan de helft van het jaarverbruik omvat.



Een reductie van de CO2-uitstoot van eigen gebouwen en technische infrastructuur met 55% in 2030 ten opzichte van 2015 met een uitbreiding van de eigen mobiliteit	-55%	-6,1%	+4,27% (cijfer door Fluvijs en VEKA berekend) Dit cijfer is positief en gaat dus de foute richting uit.
Openbare verlichting 100% omschakelen naar LED-lampen	100%	11%	49,44%
Geen nieuwe heffingen invoeren op elektriciteitsmasten en sleuven van ELIA	Nee	/	Nee
Lokaal warmtebeleid opgemaakt	Ja	/	Nee
Lokaal sloopbeleid opgemaakt	Ja	/	Nee

Groen

Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsfloegen (INL-ploegen)

De provincie Vlaams-Brabant stelde Pro Natura aan in het project van de INL-ploegen voor onze regio. Voor 2022 tekende de gemeente in voor 1 VTE. Naast opdrachten voortkomend uit de gemeentelijke projecten in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters, beheren zij ook het Project 'ongebruikte gronden' (8 privéterreinen die beheerd worden als bloemenweide of hooiland om biodiversiteit te stimuleren) en de gemeentelijke bloemenweides aan de J. Vanden Broeckstraat en de P. Vertongenstraat. Bijkomend voeren zij ook nog andere natuurbeheerwerken uit voor de gemeente: beheer holle wegen, beheer bosje, aanleg en beheer ingang NGBS...

Ecologische onkruidbestrijding

Het onkruid op het openbaar domein wordt op een ecologische manier bestreden. Dit houdt in dat de diensten geen pesticiden of herbiciden meer gebruiken. Aangezien het een hele opgave is om het onkruid aan te pakken zonder chemische producten traden wij toe tot de groepsaankoop "ecologische onkruidbestrijding" van Haviland. Krinkels nv voert deze opdracht uit. Een monitor werd aangesteld om de uitvoering op te volgen.

Daarnaast zet de gemeente ook een stoommachine in om het onkruid met kokend water te verbranden en er zijn mechanische onkruidborstels op de veegwagen en/of kniklader geplaatst.



Projecten en acties

In 2022 werden volgende projecten verder uitgewerkt:

Strategisch project Groene Noordrand

Het strategisch project 'Groene Noordrand' beoogt de uitbouw van een duurzaam, leefbaar, beleefbaar en veerkrachtig open ruimte gebied in de Noordrand rond Brussel, met een groen-blauw-oranje netwerk (natuur-water-recreatie) dat zich uitstrekt over het stroomgebied van de Maalbeek. Samen met de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) en de gemeenten Asse, Wemmel, Meise, Grimbergen, kreeg Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw (RLBK, sinds 1 januari 2018 de nieuwe naam van Regionaal Landschap Groene Corridor vzw, RLGC) vanuit de Vlaamse Overheid groen licht om via het 'Strategisch Project Groene Noordrand' 3 jaar lang werk te maken van deze boeiende uitdaging.

Een geïntegreerde aanpak van landschapsherstel, natuurinrichting, ontsluiting voor zachte recreatie, erfgoed en verweving met duurzame landbouw in de hele valleizone en aangrenzende kouters, kan een positief antwoord bieden op actuele en toekomstige dynamieken in en grenzend aan het gebied. Via het 'Strategisch Project' neemt RLBK de rol van coördinator, stimulator en bruggenbouwer op, telkens op zoek naar een win-win voor elke partner.

Voor de gemeente Wemmel zijn de belangrijkste opgestarte deelacties: binnen de het Strategisch Project Groene Noordrand:

- Groene Rand-project 'Wemmelse Motte': uitvoering
- Groene Rand-project 'Reekbeek': uitvoering
- Uitrollen Wandelnetwerk Brabantse Kouters
- Gericht inzetten van beheerovereenkomsten met landbouwers (water- & erosieproblematiek)
- KLE-herinrichtingsprojecten bij particulieren.
- 'Integraal Waterproject Maalbeekvallei'
- Voorbereidende studie 'Landinrichtingsplan Groene Noordrand' – Bovenloop Maalbeek & Omgeving Beverbos - Beverkouter
- Opmaak Beheersplan Beschermd Landschap 'Gehucht Amelgem & omgeving'
- Opvolgen 'Werken aan de Ring' (incl. Brabantnet, Fietssnelwegen)
- Opvolgen 'Gebiedsprogramma Vlaamse Rand rond Brussel' – 'Werken aan de Regio'.

Landinrichtingsproject (LIP) Maalbeek

Samen met Regionaal Landschap Brabantse Kouters (RLBK) en de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) en in overleg met de gemeenten Asse en Grimbergen werd het LIP Groene Noordrand met de Maalbeek als centraal punt opgemaakt.

Het LIP omvat verschillende natuur- en ecologische maatregelen om het gebied rond de Maalbeek te vergroenen en als groen-blauw netwerk uit te rollen.

LIP Amelvannesbeek - Beheersplan 'Gehucht Amelgem en omgeving'

Ook voor het gebied rond de Amelvannesbeek werd een LIP opgemaakt. Naast het RLBK en de VLM werd ook de gemeente Meise betrokken bij dit project. Het college van burgemeester en schepenen keurde het beheersplan goed.

Project Natte natuur

Met de realisatie van dit project wordt de Molenbeek kwalitatief, klimaatbestendig en ecologisch versterkt. Dit zal zorgen voor een betere waterhuishouding en op deze wijze bijdragen tot de ambitieuze 'Blue Deal' van de Vlaamse milieuminister.

Concreet wordt er in dit project - door de bouw van een wadi (water afvoer drainage infiltratie) en ruime en brede grachtstructuur - meer ruimte gegeven aan regenwater, meer tijd gegeven aan het regenwater om te infiltreren en de grondwatertafel aangevuld worden. De natuur zal hierdoor minder snel uitdrogen.

Door het vernatuurlijken van de Molenbeek en de aanleg van wadi's wordt er plek gegeven aan natte natuurontwikkeling. Een meer gedifferentieerd beheer in functie van (natte) natuur versterkt dit, extensief waar mogelijk intensief waar nodig. Een bijkomend en zeer belangrijk voordeel van deze buffering is dat naast het herstel van de natuurwaarde, ook gezorgd wordt voor extra waterbuffering.



Op deze manier draagt het project bij tot de vermindering van de wateroverlast in Wemmel maar ook in Grimbergen. Het regenwater dat in Wemmel al kan worden opgehouden en vertraagd kan worden, is nuttig voor buurgemeente Grimbergen. Zo worden de piekdebieten op de Maalbeek afgevlakt. We kregen hiervoor in 2020 reeds subsidies toegekend door de Vlaamse minister van Omgeving. In 2022 werd de opdracht uitgevoerd.

Bebossingsproject Van Reek tot Motte en verder

Gemeente Wemmel diende in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters eind 2020 een subsidieproject in dat volop inzet op die beoogde verfijning van het open ruimtenetwerk. Dit willen de diensten bereiken met het creëren van een groen-recreatieve verbinding tussen de twee groenkernen 'Reek' en 'Wemmelse Motte', tussen de valleien van de Reek en de Maalbeek, tussen de kouters 'Kruiskouter' en 'Smiskensveld'. Het project kreeg de naam: 'Van Reek tot Motte en verder...'. Met dit project worden de twee reeds als 'Groene Randprojecten' heringerichte en ontsloten groenkernen 'Reek' en 'Wemmelse Motte' verder versterkt en verbonden.

De Vlaamse regering keurde op 18/12/2020 dit project goed en verleende hiervoor 303.000 euro aan subsidies voor de uitwerking ervan.

In maart werd de startdatum van het project vastgelegd en vond een eerste overleg plaats met de betrokken eigenaars om de nodige gronden voor dit bebossingsproject te verkrijgen. Na onderhandeling werden een aantal verkoopsovereenkomsten afgesloten. Momenteel wordt er nog onderhandeld met eigenaars en wordt onderzocht op welke wijze een aantal voetwegen kunnen worden heropend.

Reekbeek

Het project Reekbeek werd in 2022 verdergezet (o.a. aanleg van de plukboomgaard). De omgevingsvergunningsaanvraag werd opnieuw opgestart.

Hemelwater en droogteplannen

Samen met alle actoren van de waterbeheersing (Farys - Aquafin - Departement Landbouw en Visserij - Provincie Vlaams Brabant - VMM - VLM - RLBK - Bakkensecretariaat Dijle- Zennebekken) werd in april het hemelwater en droogteplan opgestart. Het eindresultaat zal midden 2023 klaar zijn.

Waterlandschappen

Op 1 september 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen twee projecten goed met betrekking tot de subsidieoproep 'Waterlandschappen - Klimaatrobuuste Groene Noordrand' op het grondgebied van de gemeente Wemmel.

Het betreft volgende projecten :

- Project 1 : Buffering op Amelvannesbeek
- Project 2 : Aanleg Wadi - verlengde P Remekerstraat

Op 9/12/2022 keurde de Vlaamse regering de ingediende dossiers goed en kende een subsidie toe in het kader van de Vlaamse Relanceplan Vlaamse Veerkracht - Blue Deal - tbv € 368.000.

Samen met het RLBK, de gemeentelijke dienst patrimonium en de gemeentelijke waterbeheerder - Farys - wordt de studiefase voor beide projecten momenteel opgestart.



Openbare werken

Investeren in voetpaden

Uitgevoerd: verschillende voetpaden in verschillende straten op aanvraag door eigenaars

Marktpllein

De werken werden opgestart in 2021 en in april 2022 werd het vernieuwde marktpllein officieel geopend.

Gunningsbedrag : 499.737,20 euro excl. btw

Eindbedrag der werken : 480.697,91 euro excl. btw

E. van Elewijkstraat

Na een voorbereidende studie en aanbesteding in 2020 werden de werken opgestart in maart 2021 en afgerond in 2022.

Geraamde investeringskost: € 4.211.834,19 excl. btw en herziening; waarvan € 3.637.471,47 ten laste van de rioolbeheerder via de saneringsbijdrage en 674.362,72 ten laste van de gemeente Wemmel.

Uitgevoerde investeringskost: € 2.914.854,61 euro excl. btw en herziening; waarvan € 2.362.109,19 ten laste van de rioolbeheerder via de saneringsbijdrage en € 552.745,42 ten laste van de gemeente Wemmel.

M. Roelantslaan - aanleg van een pompstation

Werken werden in 2022 afgerond.

Hierdoor komt er ter hoogte van de M. Roelantslaan geen afvalwater meer in de Reekbeek.

De werken werden gegund voor een bedrag van € 155.937,37 excl. btw en herziening

De eindafrekening bedraagt : € 159.162,51 excl. btw en herziening

- ten laste van rioolbeheerder FARYS (via saneringsbijdrage) : € 139.531,06 excl. btw en herziening
- ten laste van de gemeente Wemmel : € 19.631,45 excl. btw en herziening

Rioolwerken: in studiefase

Molenweg

Een studie bureau werd aangesteld om te onderzoeken op welke manier de

Molenweg kan worden voorzien van een riool. Volgende onderzoeken werden uitgevoerd:

- topografische opmeting van de bestaande toestand
- afkoppelingsstudies op huisniveau
- cameraonderzoek van de bestaande riolering
- grondonderzoek naar de stabiliteit en de infiltratiemogelijkheden
- coördinatievergadering met de nutsmaatschappijen en onderzoek naar de conflicten tussen nieuwe riolering en bestaande nutsleidingen

Het voorontwerpdossier is klaar.

Subsidies werden aangevraagd bij de VMM en toegezegd.

Ronkel en Dijck

Ter hoogte van de parking van de sporthal (hoek Dijck en Ronkel) wordt nog afvalwater geloosd in de Molenbeek. Samen met de rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke wijze dit lozingspunt kan worden opgevangen in het rioolstelsel. Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd en een voorontwerp is klaar. Bij de VMM werd een subsidieaanvraag ingediend en het dossier werd weerhouden. Het aanbestedingsdossier is in opmaak.

P. Benoitlaan

In de P. Benoitlaan (laatste deel van de doodlopende straat) ligt geen riool. Samen met de rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke manier er hier riolering en een pompinstallatie kan worden voorzien.

Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd en het dossier is klaar voor aanbesteding.

Verrijck 96-98

In de Verrijck (deel van de straat dat doorloopt naar Lindendreef) ligt geen riool. Samen met de rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke wijze er hier riool en een pompinstallatie kan worden voorzien.

Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd, het voorontwerp is klaar.

Subsidies werden aangevraagd en toegewezen door de VMM.

de Limburg Stirumlaan

Hydraulische studie is klaar en voorontwerp rioolplan werd ingediend bij de VMM voor subsidies.

Subsidies werden ook goedgekeurd.

Voor de bovenbouw werd een haalbaarheidstudie uitgevoerd door de eigen diensten. Deze ligt voor verder onderzoek bij het ontwerp bureau Sweco.

De uitvoering van de werken is gepland voor 2025 -2026.

Hammestraat

In de Hammestraat zal de bestaande lozing van afvalwater op de Amelvannesbeek afkomstig van Wommel / Asse en Merchtem door Aquafin worden opgelost door de bouw van een pompstation en een persleiding. De voorstudie voor dit project werd opgestart.

Interventies op bestaande nutsleidingen

Er werden 1.115 interventies uitgevoerd, waarvan:

- 133 door FARYS
- 36 door Aquafin
- 673 door Fluvius
- 245 door Proximus
- 23 door Telenet
- 5 door Fiberklaar

Interventies op gemeentewegen

door :

- 29 door AWW (Afdeling Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant) m.b.t N290 en de RO
- 10 interventie door externe aannemer binnen het lopende onderhoudscontract wegen
- Werkopdrachten door de technische dienst van de gemeente Wommel, waarvan
 - 334 interventies op het openbaar domein
 - 295 interventies voor signalisatie
 - 213 interventies voor openbare netheid

Asfalteringswerken

In 2022 werd een bestek opgemaakt en een overheidsopdracht uitgeschreven voor de herasfaltering van de Romeinse Steenweg en de Limburg Stirumlaan. De uitvoering van de werken gebeurt in 2023.

Fietspad de Limburg Stirumlaan

In afwachting van de volledige heraanleg van de de Limburg Stirumlaan werd beslist om een deel van het brede voetpad in te richten als fietspad. Dit om de veiligheid en het comfort van de fietser te verbeteren.

Goedgekeurd budget voor deze werken bedroeg : € 250.000 opgenomen in MJP actie A.1.1.8

De werken werden gegund voor een bedrag van : € 181.011,77 incl. btw

Eindafrekening kostprijs : € 144.376,29 incl. btw.



Mobiliteit

Goedkeuring mobiliteitsplan - actieplan

Op 15 december 2022 werd op de gemeenteraad het beleid- en actieplan goedgekeurd. Omdat het belangrijk is om de effecten van deze maatregelen te gaan evalueren zal het actieplan opgenomen worden als proefproject van 6 maanden.

Acties

- Er werden 63 politieverordeningen goedgekeurd. Deze verordeningen hielden een tijdelijke verkeerssituatie in als gevolg van wegenwerken, manifestaties en evenementen (strapdag, autoloze zondag, wielervedstrijd...) en tijdelijke proefopstellingen.
- Het aanvullend gemeentelijk verkeersreglement werd 6 keer door het college van burgemeester en schepenen aangepast (aanbrengen bewegwijzering, verkeerswijzigingen, gele lijnen zebrapaden en parkeerplaatsen voor mindervaliden) en 3 keer door de gemeenteraad.
- De gemeente beschikt over snelheidsmeters. Deze worden permanent ingezet. In functie van de resultaten wordt ook aan de verkeersdienst van de politiezone AMOW gevraagd om flitscontroles te organiseren.
- In kader van een haltespreiding (Decreet Basisbereikbaarheid) werden er analyses opgemaakt door De Lijn m.b.t. de halte op het grondgebied van gemeente Wemmel. De bestaande haltes Vijvers en Van Elewijck lagen te dicht bij elkaar en werden geschrapt. Deze werden samengevoegd tot een nieuwe halte "Brabants Dal" met nieuwe infrastructuur van "De Lijn"
- Er werden 25 Led spots geleverd en geplaatst ter hoogte van de zebrapaden te Limburg Stirumlaan
- Er werden 2 strategische laadpalen geplaatst te J. De Schuyffeleerdreef 36 en Neerhoflaan 50.
- De werken in de E Van Elewijckstraat en Schoondal werden beëindigd en beide straten werden ingericht naar een fietsstraat (E Van Elewijckstraat) en een woonerf (Schoondal).

Blauwe zone en bewonerskaarten

- Aantal afgegeven bewonerskaarten: 76
- Geweigerde aanvragen bewonerskaarten: 17

Patrimonium

Gemeentehuis - (her)bestemming - Uitbreiding en restauratie

Er liep in overleg met de diensten van Onroerend Erfgoed een onderzoekstudie naar de mogelijkheden van de (her)bestemming/ uitbreiding van het gemeentehuis Wemmel.

De studie, samen met een historisch onderzoek is klaar en maakt verder deel uit van de besprekingen met de diensten van Onroerend Erfgoed. Er werd verder onderzocht op welke wijze er maximaal subsidies voor dit project konden worden voorzien.

De gemeenteraad van Wemmel keurde op 25 maart 2021 éénparig de toetreding tot de Erfgoedstichting Vlaams-Brabant (ERF) goed.

Op de structurele adviescommissie van 19 april 2022, van de Erfgoedstichting Vlaams-Brabant, wordt de restauratie van het gemeentehuis voorgelegd en weerhouden.

De gemeenteraad keurde op 23 juni 2022 éénparig een beheersovereenkomst tussen de gemeente en ERF goed.

In overleg met de gemeente maakte ERF een bijzonder bestek op voor de aanneming van diensten met als voorwerp "Het aanstellen van een architectenteam voor het ontwerp en opvolgen van de werken van de restauratie en uitbreiding van het kasteel/gemeentehuis van Wemmel"

Bouw Welzijns-campus

In 2022 werd fase twee van het project uitgevoerd, zijnde de verbouwing in de residentie en de verbindingslokalen tussen de nieuwe bibliotheek en de Residentie.



Renovatie buitenschrijnwerk academie - voormalige pastorie

Er werd een beheersplan opgesteld voor het behoud van de voormalige pastorie, thans academie. Deze studie werd uitgevoerd door architect Katelyn Verhasselt.

Het plan voorziet in allerhande beheers- en onderhoudswerken aan het beschermd gebouw.

Een eerste groot bestek werd opgemaakt voor het vernieuwen van het buitenschrijnwerk van de muziekaacademie volgens de huidige normen (hoogrendementsglas).

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 495.103,87 excl. btw of € 599.075,68 incl. 21% btw (€ 103.971,81Btw medecontractant).

Deze opdracht werd gegund aan de firma PIT ANTWERPEN, tegen het nagerekende offertebedrag van € 274.668,46 excl. btw of € 332.348,84 incl. 21% btw (€ 57.680,38). Een deel van de kostprijs wordt gesubsidieerd door AGION.

De subsidies - op basis van het gunningsdossier - bedragen € 145 574,28 €

Een deel van de kostprijs wordt ook gesubsidieerd door Onroerend Erfgoed Vlaams-Brabant. Dit deel is beperkt tot € 15.000,00 (voor de volledige opdracht). In april 2022 werden de werken definitief opgeleverd met een totaal uitvoeringsbedrag van € 275.966,10 excl. BTW. Na aftrek van de verworven subsidies voorzag de gemeente in een budget van € 115.391,82 excl. BTW voor de vernieuwing van het buitenschrijnwerk.

Herstellen puntgevel gemeentehuis

Het gemeentehuis kampte al enige tijd met waterinsijpeling in het bureel op het 1ste verdiep waar momenteel de dienst financiën gehuisvest is. De waterinsijpeling gebeurde langs de vroegere bevestigingsgaten (stelling renovatie GH) en langs de kopse muur die boven de dakstructuur uitsteekt. De pleisterlaag op de puntgevel is mede hierdoor volledig gebarsten.

In afwachting van een historische nota als onderdeel voor de opmaak van een beheersplan was het wenselijk om een verdere aantasting van de gevel en de burelen te voorkomen.

Men kon dit doen door het afwerken van de kopse muur met lood en het aanbrengen van een nieuwe bepleisterlaag op de puntgevel.

De markt werd bevraagd en de werken werden uitgevoerd door de firma Porbel & Co. tegen het bedrag van € 7.879,00 excl. btw of € 9.533,59 incl. 21% btw

Herstellen dak hoeve Dries

Al jaren hebben we regelmatig waterinsijpelingen in de burelen van de Integrale Veiligheid in een gedeelte van Hoeve Dries. Bij de laatste waterinsijpeling werd zelfs het plafond dermate aangetast dat een vernieuwing van het plafond zich opdringt. Om verdere schade te voorkomen in de burelen en aan het gebinte van het dak, moet het dak dringend vernieuwd worden.

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 25.000,00 excl. Btw.

Deze opdracht werd uitgevoerd door de firma Dakwerken Dykadak BVBA, Droeshoutstraat 110 te 1745 Opwijk, tegen het bedrag van € 17.073,88 - excl. btw.



Cluster samenleving, gezin en opvoeding

De cluster samenleving, gezin en opvoeding bestaat uit volgende diensten:

- Burgerzaken
- Ondernemen en werken (lokale economie)
- Onderwijs
- Flankerend onderwijs
- Kinderopvang (incl. Kinderdagverblijf Snoopy)
- Samenleving en preventie (Integrale Veiligheid)

Burgerzaken

De dienst Burgerzaken bestaat uit Bevolking, Vreemdelingenzaken en Burgerlijke Stand. In een verkiezingsjaar staat de dienst Burgerzaken in voor de organisatie van de verkiezingen.

Loket

De dienst werkt uitsluitend op afspraak, uitgezonderd het snelloket dat vrij toegankelijk is tijdens de openingsuren. Aan dit snelloket kan de burger zonder afspraak terecht voor een aantal specifieke zaken waaronder de activatie van een nieuwe ID-kaart, afhalen van een rijbewijs of reispas, afhalen van een uittreksel uit het strafregister, deblokken van de pin-/puk-code van de ID-kaart ...

Inwoners moeten voor andere vragen eerst online een afspraak maken via een online afsprakenmodule op de gemeentelijke website: een aanvraag van een ID-kaart, een kids-ID, een verblijfskaart voor vreemdelingen, een reispas of rijbewijs, orgaandonatie...

Er werden 6.449 afspraken geboekt via de online afsprakenmodule, wat 1.873 afspraken meer is dan in 2021.

Identiteitsbewijzen

De dienst leverde in totaal 2.826 identiteitsbewijzen af.

Opgesplitst naar de verschillende categorieën geeft dit volgende verdeling:

Categorie	Aantal 2021	Aantal 2022
<i>Identiteitskaart Belg</i>	896	915
<i>Kids-ID Belgisch kind</i>	720	807
A kaart: beperkt verblijf	41	195
B kaart: onbeperkt verblijf	14	30
K kaart (voorheen C kaart): vestiging	11	16
L kaart (voorheen D kaart): EU-langdurig ingezetene	1	1
EU kaart (voorheen E kaart) : Europeaan	241	269
EU+ kaart (voorheen E+ kaart): Europeaan met duurzaam verblijf	188	179
F kaart: familielid	40	52
F+ kaart: familielid met duurzaam verblijf	33	41
H kaart: hooggeschoolde niet- EU werknemer	0	1
M kaart: begunstigde van het terugtrekkingsakkoord	5	5
Identiteitsbewijs niet-Belgisch kind	146	191
Attest van immatriculatie	111	124
Totaal	2.447	2.826



Reispassen

Er werden in totaal 1.830 reispassen afgeleverd. Ter vergelijking, in 2021 werden er 823 reispassen afgeleverd, in 2020 451 en in 2019 1.110. We kunnen dus stellen dat het afleveren van reispassen gestegen is tegenover de periode vóór de coronacrisis.

Rijbewijzen

In 2022 werden in totaal 1.384 rijbewijzen afgeleverd. Dit is een lichte stijging t.o.v. 2021 (1.079 rijbewijzen).

Vreemdelingenzaken

Deze dienst staat in voor alles wat met de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen te maken heeft. De dienst is verantwoordelijk voor alle administratie van de te volgen procedures, beroepskaarten, tewerkstellingsvoorwaarden, reisdocumenten voor staatlozen en vluchtelingen, en gezinshereniging. Het overzicht van de afgeleverde identiteitsbewijzen is terug te vinden onder het algemene overzicht hierboven.

Burgerlijke Stand

Deze dienst is verantwoordelijk voor alles wat met de burgerlijke staat van personen te maken heeft. De dienst maakt de registers van burgerlijke stand op waarin verschillende akten worden bijgehouden, waaronder de geboorteaangiften, de overlijdensaangiften, huwelijk, echtscheiding, adoptie...

De dienst maakte 547 akten:

Categorie	Aantal in 2021	Aantal in 2022
Geboortes in de gemeente	0	1
Registratie buitenlandse geboortekte	55	114
Aanpassing registratie geslacht	0	0
Overlijden binnen de gemeente	63	83
Buitenlandse overlijdensakte	0	0
Akte van Belgische nationaliteit	49	32
Toekenning nationaliteit	0	1
Huwelijksaangifte	75	74
Huwelijksakte	74	65
Echtscheidingsakte	14	7
Overschrijving buitenlandse huwelijksakte	4	14
Overschrijving buitenlandse echtscheidingsakte	1	0
Overschrijving buitenlandse erkenningsakte	0	1
Verzoek voornaamswijziging	10	10
Voornaamswijziging door Ministerieel Besluit	0	1
Naamswijziging	1	0
Adoptie	1	0
Volle adoptie	1	0
Aangifte van erkenning	44	37
Erkenning ongeborn kind	34	30
Erkenning met naamswijziging	6	6
Erkenning zonder naamswijziging	2	0
Wijzigingsakte	31	42



Wijziging persoon	0	26
Nietigverklaringakte	0	3
Totaal	465	547

Opgelet: geboorteakten en overlijdensakten worden opgemaakt volgens de plaats van geboorte en overlijden.

De dienst is ook verantwoordelijk voor de begraafplaats. 83 personen vonden hun laatste rustplaats op de begraafplaats van Wemmel.

Wijze van begraving	Aantal in 2021	Aantal in 2022
Asverstrooiing	13	12
Bijzetting in bestaand grafmonument	20	19
Kinderperk	1	0
Concessie volle grond 20 jaar	8	6
Begraving volle grond 10 jaar gratis	11	15
Concessie kelder 2 personen	6	15
Concessie columbarium 20 jaar	1	1
Bijzetting columbarium 10 jaar gratis	5	3
Concessie urnenveld 20 jaar	10	7
Bijzetting urnenveld 10 jaar gratis	4	5
Totaal	79	83

Ondernemen en werken

De dienst Ondernemen en werken het aanspreekpunt voor de ondernemers in de gemeente. De ambtenaar beantwoordt vragen van ondernemers, wijst ze op een correcte manier door naar de juiste gemeentelijke dienst of externe organisaties.

De dienst Ondernemen en werken heeft ook de rol van 'communicatieambtenaar voor de ondernemers' en informeert over alle zaken die relevant zijn voor de ondernemers. Over de typisch economische aspecten, maar ook wanneer er nieuws is van andere diensten, bv. mobiliteit, openbare werken, milieu... dat voor de ondernemers van belang is.

Reguliere werking

- Aanvraag wegwijzers bedrijven
Afwijking wekelijkse rustdag/openingsuren: er zijn maximaal 15 afwijkingen op rustdag en 15 afwijkingen op openingsuren mogelijk, 11 jaarlijks weerkerende toegestane afwijkingen op rustdagen (jaarmarkt, weekend van de klant, 4 zondagen solden periodes en 5 zondagen eindejaarsperiode). Er werden 2 bijkomende aanvragen afwijking rustdag goedgekeurd. Er werden 2 afwijkingen openingsuren toegestaan (avondmarkt en evenement opening marktplaats).
- Adviesraad lokale economie: voorbereiding en opvolging
- Taxi's Vergunning Individueel bezoldigd personenvervoer: 7 goedgekeurde vergunningen voor 8 wagens, 2 aanvragen die na het doorlopen van de procedure afgekeurd werden, 7 aanvragen die na het doorlopen van de procedure op inactief gezet werden (aanvrager wenst procedure niet verder te zetten)
- Bestuurderspassen Individueel bezoldigd personenvervoer: 39 afgeleverde bestuurderspassen; 7 aanvragen die na de doorlopen procedure gedeactiveerd werden (aanvrager wenst de procedure niet verder te zetten) en 7 afgekeurde aanvragen.
- Machtiging standplaatstaxi: meerdere aanvragen voor informatie over de machtiging om de taxistandplaats in Wemmel te kunnen gebruiken maar deze resulteerden niet in een aanvraag.
- Openbare markten/ ambulante handel



- de zondagsmarkt
 - kende 3 opzeggingen van abonnement (pensioen, stoppen met ambulante handel zonder overnemer)
 - er werden twee vacatures geplaatst voor het artikel tapijten, zonder resultaat
 - er werden 4 nieuwe abonnementen toegewezen
 - er werd 1 wijziging in artikel en 1 uitbreiding in artikel toegestaan
 - er werd één aanvraag uitbreiding in artikel stopgezet door de aanvrager tijdens de procedure
 - er werd 1 aanvraag voor een eenmalige standplaats (Kom op tegen kanker) toegestaan en 2 werden geweigerd op basis van de doorlopen procedure
 - op 25/12/2022 werd de zondagsmarkt opgeheven en de marktkramers werden vrijgesteld van standplaatsvergoeding
- Dag van de Markt
 - de marktkramers en hun klanten worden in de bloemetjes gezet door het gemeentebestuur.
 - De bezoekers ontvangen een verrassing, een ontbijt, een lunch die ter plaatse door het college bereid wordt en aankoopbonnen bij marktkramers (vrijwillige bijdrage marktkramers)
- Avondmarkt
 - de avondmarkt vindt plaats tijdens het feestweekend in mei en werd in concessie gegeven aan de Nationale vrije Marktkramers vereniging met 23 deelnemers
- Jaarmarkt
 - Aan de openbare markt tijdens de Jaarmarkt namen 9 lokale handelaars en 17 externe marktkramers deel.
- Kerstmarkt, de handelaars rondom het marktplaatsplein organiseerden een kerstmarkt met de logistieke ondersteuning (chalets, elektriciteit) van de gemeente
- Ambulante handel buiten markten : er werd één abonnement ambulante handel buiten openbare markten verstrekt.
- Kermissen:
 - Mei en augustus kermis werd georganiseerd
 - Een nieuw kermisplan werd opgemaakt, er werden 20 foorreizigers aangesteld in mei en 23 foorreizigers in augustus
 - 1 abonnement werd opgezegd
 - 1 abonnement werd gewijzigd van kermisattractie
 - 3 foorreizigers zegden hun deelname af en er werd een vacature voor vervangende familieattracties geplaatst, zonder resultaat
- Horeca
 - De opmaak van een horecafiche werd gerealiseerd. Deze fiche is een handleiding voor potentiële horecaondernemers voor het bekomen van een drankvergunning
 - Er werden drie drankvergunningen verleend
- Inname openbaar domein voor commerciële doeleinden: 3 goedgekeurde aanvragen (tijdelijke inname) en 1 niet goedgekeurde aanvraag (terras). De innames openbaar domein tijdens evenementen (mei kermis, jaarmarkt) werden per politieverordening goedgekeurd
- Garageverkoop: 1
- Startersgesprekken: 7
- Ondernemers bezoeken: bijkomend aan de startersgesprekken werden 11 bestaande detailhandelaars/horecazaken bezocht
- Website - luik ondernemen en werken werd uitgebreid met 25 productfiches voor de reguliere werking van de dienst



Acties

Cadeaucheque Wemmel

Er werd opnieuw een gemeentelijke cadeaucheque uitgegeven. De cadeaucheque heeft een waarde van 10€, wordt verkocht aan de burgers en ook benut door de gemeentelijke diensten als prijs in de acties voor de burgers.

Opening Markt

Het heraangelegd marktplein werd feestelijk geopend op 21/04/2022. Het evenement kende een groot succes met 35 deelnemende lokale handelaars (winkels rondom het marktplein) en een aantal externe foodtrucks.

Het bestuur installeerde een gratis bar en voorzag muzikale animatie.

Coachingtraject Detailhandel

Met het Decreet van 15 juli 2016 betreffende het Integraal handelsvestigingsbeleid (decreet IHB) legde de Vlaamse Regering de krijtlijnen vast voor een meer duurzame organisatie van de detailhandel in Vlaanderen. Om de gemeenten te steunen in hun detailhandelsbeleid, zet de provincie Vlaams-Brabant sterk in op informatie en overleg, gespecialiseerde analyses, advies op maat en begeleiding op het terrein zelf. Dit concretiseert zich in een Coachingtraject Detailhandel met de inzet van een detailhandelscoach.

Het is de rol van de coach om samen met de dienst Ondernemen en werken te onderzoeken op welke manier een beleid ontwikkeld kan worden op maat van de gemeente. Dat beleid moet gunstige voorwaarden scheppen voor nieuwe, lokale initiatieven en de bestaande zaken optimale kansen bieden. De coach biedt begeleiding en faciliteert in de opmaak van een strategisch commercieel plan. Het standaardtraject omvat 30 adviesdagen met een doorlooptijd van 9 tot 12 maanden tegen een kostprijs van 5.000 euro.

Het traject voorzag een uitrol in 2022 maar hiervan werd afgeweken vanwege een uitgebreide detailhandelaars enquête en meerdere presentaties van de resultaten.

Weekend van de klant 2 en 3 oktober

Dit is een nationale actie die ondersteunt wordt door het gemeentebestuur en mee gepromoot werd door de dienst Ondernemen en werken. Er namen 19 ondernemers deel. Er werd een muzikale animatie in de winkelstraten en pleinen voorzien voor iedereen, handelaars, consumenten en passanten.

Ik koop lokaal

Het gemeentebestuur nam deel aan de eindejaarsactie van de Provincie Vlaams Brabant (duurtijd 15/12/2022 - 15/01/2023) om de voordelen van de lokale handel in de verf te zetten.

Er namen 11 detailhandelaars deel, 700 deelnamekaartjes werden aan de dienst Ondernemen en Werken bezorgd. Via de actie maakten de deelnemers kans op 200 cadeaucheques Wemmel t.w.v. 10 euro.

Onderwijs – Flankerend Onderwijs – Kinderopvang Onderwijs

Gemeentelijke Franstalige basisschool

Franstalige kleuterschool

De kleuterklassen tellen tot 275 kinderen (maximumcapaciteit) verdeeld over 11 klassen. Naast de klastitularis helpt een kinderverzorgster bij de opvang van de kleinsten van 2,5 jaar. In oktober 2022 waren er 223 kinderen ingeschreven.

Franstalige lagere school

Er zijn 21 lagere klassen met 486 leerlingen (maximumcapaciteit). In oktober waren er 473 kinderen ingeschreven.



De polyvalente leerkrachten helpen de kinderen met leermoeilijkheden. Het Nederlands wordt op een gedreven manier onderwezen door bijzondere leermeesters Nederlands. Er wordt ook sterk ingezet op diversiteit. Openheid naar andere talen en culturen maakt deel uit van onze dagelijkse activiteiten vanaf de kleuterklas.

De school organiseert ééndaagse uitstappen (sportief en/of educatief) alsook openluchtklassen in het lager onderwijs.

Er is een ruim aanbod aan naschoolse activiteiten (sport, hiphop en toneel).

Er is een aanbod aan warme maaltijden.

Gemeentelijke basisschool Wemmel De Wondertuin

De school telt bijna 500 kinderen, verdeeld over 20 klassen.

Kleuterschool

Inschrijvingen oktober: 162 kinderen (maximumcapaciteit: 200)

Lagere school

Inschrijvingen oktober: 292 kinderen (maximumcapaciteit: 300)

De school organiseert openluchtklassen en verschillende sportieve en educatieve uitstappen. Er is een aanbod van melk, fruit en warme maaltijden op school. Er wordt sterk ingezet op beweging en gezonde voeding en een sterk taalbeleid maar ook andere maatschappelijke thema's als omgaan met multimedia, diversiteit en veiligheid in het verkeer kennen een belangrijke plaats in onze dagelijkse activiteiten en lessen.

Academie voor muziek, woord en dans

De Academie is een kunstencentrum waar kinderen en volwassenen in een artistieke, culturele en inspirerende omgeving les volgen in muziek, woord en dans.

De dansers kunnen vanaf 5 jaar terecht in de dansinitiatie. Nadien volgen ze danslab, klassieke dans en hedendaagse dans.

Zij die hun verbale talenten willen ontwikkelen, kunnen vanaf 6 jaar de cursus "Woord" volgen, waarna zij via woordatelier en speltheater doorstromen naar toneel.

Muzikaal geïnteresseerden kunnen starten vanaf 6 jaar met muziek- en instrumentinitiatie (piano, viool, gitaar...). Vanaf 8 jaar ontrafelen ze via muzikale en culturele vorming, instrument (piano, klavecimbel, zang, strijkers, slagwerk, houtblazers of gitaar), koor, samenspel én compositie de geheimen van de muziek. Er is ook mogelijkheid om via elektrische gitaar, elektrische piano en basgitaar de wereld van jazz-, pop- en rockmuziek te ontdekken.

Evolutie van het aantal leerlingen:

Afd.	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Verskil met 21/22
Muziek	308	354	380	381	391	400	+9
Woord	52	72	74	88	101	84	-17
Dans	156	121	138	117	122	122	0
Totaal	516	547	592	586	614	606	-8

Flankerend onderwijsbeleid

Flankerend onderwijsbeleid wordt gedefinieerd als het geheel van acties van een lokaal bestuur om een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met de lokale actoren. We vertrekken vanuit de lokale situatie en aanvullend bij het Vlaams onderwijsbeleid om dit te realiseren.

In het kader van dit flankerend onderwijsbeleid werd het volgende georganiseerd:



De buitenschoolse opvang en de vakantieopvang

De opvang in alle scholen van Wemmel wordt uitgevoerd door de vzw 3Wplus. In totaal werden 12.467 opvangbeurten (aantal kinderen) georganiseerd in de buitenschoolse opvang.

De dienst Flankerend Onderwijs maakt de verbinding tussen de dienstverlener (vzw 3Wplus Boomerang) van de opvang, de scholen en het bestuur.

De vakantieopvang werd vanaf 2022 opnieuw normaal georganiseerd.

De gemeenteraad van 24/06/2021 keurde de raming en de gunningsprocedure voor de organisatie van de buitenschoolse- en vakantieopvang (met inbegrip van de facturatie en debiteurenbeheer) goed. De nieuwe overheidsopdracht werd gegund aan 3Wplus Kinderopvang en ging van kracht vanaf januari 2022.

Samenvatting bezetting 2022	Franstalige gemeenteschool	NGBS	Sint-Jozef	Mater Dei	Kameleon	Totaal over alle scholen
Voorschools	1382	587	323	139	122	2553
Naschools	2481	1854	683	521	364	5903
Woensdag	1737	953	485	151	268	3594
Schoolvrije dagen	122	109	125	24	37	417
Totaal per school	5722	3503	1616	835	791	12467

Vakanties	2021	2022
Kerst week 2	73	70
Krokusvakantie	61	67
Paasvakantie	28	63
Zomer juli	89	59
Zomer augustus	75	65
Herfstvakantie	23	46
Kerstvakantie	66	33

Aanmeldingssysteem

De Nederlandstalige scholen met een capaciteitsprobleem zijn verplicht om digitaal aan te melden. De aanmeldingsprocedure in de Nederlandstalige basisscholen - inschrijvingen schooljaar 2022-2023 werd gerealiseerd via het digitaal aanmeldingssysteem (CAR) V-ICT-OR.

Het gemeentebestuur als schoolbestuur van het gemeentelijk basisonderwijs werd door de deelnemende schoolbesturen, Mater Dei en de Sint-Jozefsschool, gemandateerd om het aanmeldingsdossier in te dienen.

De aanmeldingsprocedure verliep volgens het standaarddossier B met ordeningscriteria:

1. keuze school
2. afstand school-domicilie
3. toeval

Het gemeentebestuur heeft als schoolbestuur voor de Gemeentelijke Nederlandstalige Basisschool, de regierol in het aanmeldingssysteem en fungeert als hoofdbeheerder.

Zwemmen

Zwemmen wordt aan alle scholen aangeboden. De gemeente staat daarbij in voor de organisatie van de zwemuren en het vervoer. De gemeente sloot overeenkomsten af met het zwembad van Meise en Asse. Door het tekort aan zwembaden/ondiepe zwembanen konden de NGBS en de FGBS enkel het 2de en het 3de leerjaar laten zwemmen. De klassen van beide leerjaren konden om de 2 weken gedurende een half schooljaar zwemmen. Doordat de planning van de niet-gemeentelijke scholen



Mater-Dei, Sint-Jozefsschool, de Eekhoorn en de Kameleon niet overeenkwam met de aangeboden zwemmomenten binnen deze zwembaden, werd door hen slechts occasioneel gezwommen.

Project Buitenschoolse activiteiten (BOA)

Het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA) regelt de organisatie van buitenschoolse opvang, meer bepaald kleuteropvang en opvang lager onderwijs, en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten vanuit de volgende doelstellingen:

1. kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden aanbieden buiten de schooluren en buiten de middagopvang op school;
2. ouders de kans geven om te participeren aan de arbeidsmarkt of om een opleiding te volgen;
3. sociale cohesie en gelijke kansen bevorderen.

Het lokaal bestuur neemt de regie op van buitenschoolse activiteiten (= "formeel georganiseerde activiteiten voor kinderen, met inbegrip van de kleuteropvang en de opvang lager onderwijs") en vervult daartoe de volgende opdrachten:

1. het ontwikkelen van een lokaal beleid dat rekening houdt met de doelstellingen;
2. het beslissen over de besteding en de verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen, waaronder de subsidie.

Een plan van aanpak werd opgesteld en een werkgroep werd opgericht.

De Vlaamse Regering voorzag financiële middelen voor de uitrol van dit decreet. De gemeente diende een subsidiedossier in dat werd goedgekeurd. De gemeente kreeg voor het werkingsjaar een subsidie van 88.240,42 euro toegekend, die besteed werd aan de buitenschoolse opvang.

Scholenbeurs

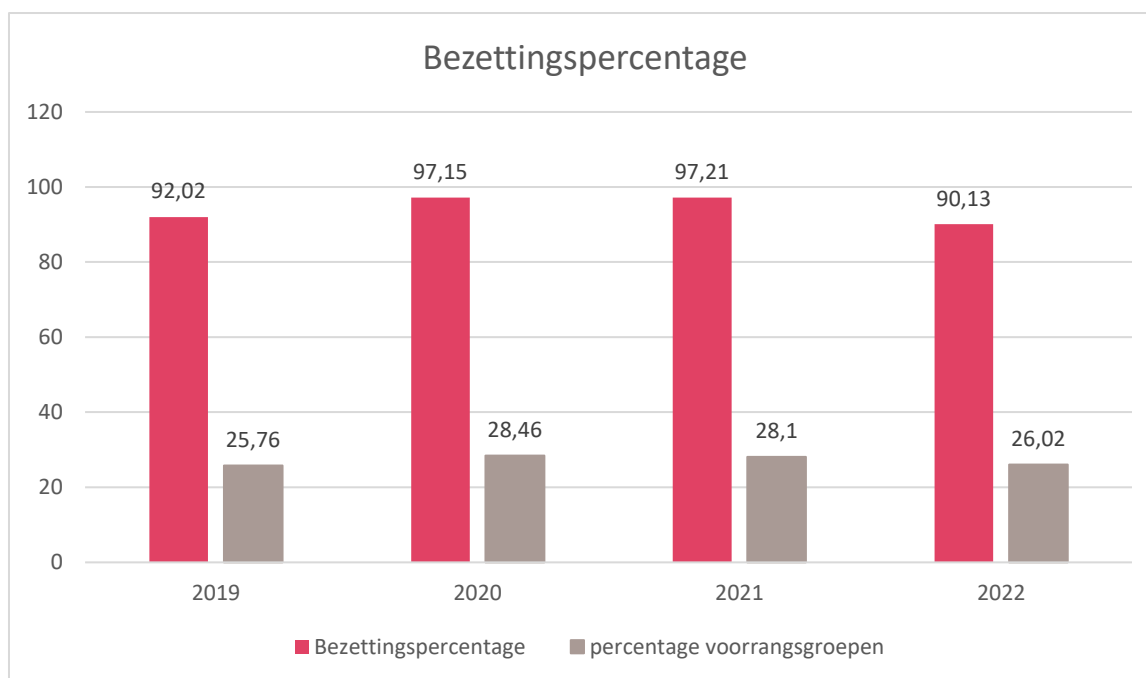
De scholenbeurs wordt afwisselend georganiseerd door de gemeente Wemmel en de gemeente Meise. Voor 2022 was de gemeente Wemmel aan de beurt, maar dit kon niet doorgaan omwille van covid-19.

Kinderdagverblijf Snoopy Bezettingsgegevens

Dit zijn de bezettingsgegevens van het gemeentelijk kinderdagverblijf Snoopy voor de jaartallen 2020, 2021 en 2022, met het daarbij horende percentagecijfer voorrangsgroepen.

De bezettingscijfers van 2020 en 2021 liggen iets hoger dan 2022. Tijdens de covid-19 periode mochten alle afwezigheden meegeteld worden, terwijl in 2022 dit niet meer mocht. Dit maakt een vrij groot verschil in het bezettingscijfer.





Aangezien het kinderdagverblijf met een inkomensgerelateerd tarief werkt, worden de volgende criteria van Kind & Gezin weerhouden (besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2012):

1. er is absolute voorrang voor gezinnen waarvoor kinderopvang noodzakelijk is in het kader van de werksituatie. Bij keuze tussen aanvragen is er altijd voorrang voor de aanvraag van het gezin waarvoor kinderopvang noodzakelijk is om werk te zoeken of te houden of om een beroepsgericht opleiding daarvoor te volgen;
2. er is voorrang voor alleenstaanden;
3. er wordt voorrang gegeven aan gezinnen die vallen onder een bepaald inkomstarief;
4. er is voorrang voor pleegkinderen die kinderopvang nodig hebben;
5. er is voorrang voor kinderen van wie een broer of zus in de kinderopvanglocatie opgevangen wordt.

Het kinderdagverblijf moet ervoor zorgen dat minstens 20% van alle kinderen die op jaarbasis opgevangen worden, kinderen zijn van gezinnen die beantwoorden aan ten minste twee van de eerste vier kenmerken. Om aan deze 20% te voldoen, heeft het kinderdagverblijf o.a. een nauwe samenwerking met de sociale dienst van het OCMW van Wemmel.

Ook kinderen uit een kwetsbaar gezin tellen mee voor de berekening van dat percentage.

Art. 1, 10° kwetsbaar gezin: een gezin dat beantwoordt aan minstens twee van de volgende kenmerken, waarvan minstens één kenmerk als vermeld in punt b), d) of e):

- a) wat de werksituatie betreft, nood hebben aan kinderopvang om werk te zoeken of te houden of om een beroepsgerichte opleiding daarvoor te volgen;
- b) wat de financiële situatie betreft, een inkomen hebben dat lager is dan een bepaald bedrag;
- c) wat de gezinssamenstelling betreft, alleenstaand zijn;
- d) (problematische gezinssituatie) wat de gezondheid en zorgsituatie betreft, beantwoorden aan ten minste een van de volgende drie kenmerken:
 1. een gezinslid met een handicap hebben, waaronder wordt verstaan: voor volwassenen, de handicap vermeld in art 135, § 1, 1°, van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen, en voor minderjarigen, het in aanmerking komen voor verhoogde kinderbijslag;
 2. een gezinslid hebben met een verminderd zelfzorgvermogen als vermeld in art 2, 2° van het decreet van 30 maart 1999 houdende de organisatie van de zorgverzekering;
 3. in de context van hulpverlening aan het gezin of van inburgering van het gezin, is het voor de kinderen om sociale of pedagogische redenen wenselijk dat ze overdag opgevangen worden in de kinderopvang;
- e) wat het opleidingsniveau betreft, geen diploma secundair onderwijs hebben.



Aantal aanvragen

In 2022 waren er 263 unieke aanvragen, waarvan er 47 werden goedgekeurd.

43 kinderen zijn gestart in de opvang doorheen 2022.

Doorheen 2022 hebben 43 kinderen de opvang verlaten (schoolgaand of verhuisd).

Georganiseerde activiteiten en gevolgde opleidingen

- Op 2 mei 2022 ging de opleidingsdag voor het personeel van het kinderdagverblijf door. Zij volgde een cursus Levensreddend handelen bij baby's en peuters. De cursus over Buitenspel ging niet door wegens annulatie door de lesgeefster de dag zelf.
- Eén van de verantwoordelijke volgde een opleiding 'Taal stimuleren tijdens routines in de voorschoolse kinderopvang' aan de hand van een toolbox (initiatief van Provincie Vlaams Brabant, in samenwerking met KU Leuven en CTO)
- Eén van de verantwoordelijke volgde de interviews van Boekstart (initiatief van Iedereen Leest in samenwerking met de openbare bibliotheken en Kind & Gezin)
- Ook dit jaar vond er geen zomerfeest plaats, deels door covid-19, deels door personeelsgebrek bij de verantwoordelijken .
- In samenwerking met de bibliotheek krijgt elke peutergroep elke maand een 'bus', die gevuld is met boekjes en vertelplaten rond een bepaald thema. De bezoeken aan de bibliotheek zijn sinds dit jaar terug hernomen.

Stagiaires

Twee vijfdejaarsstudenten van de Sint-Martinusschool uit Asse, richting Verzorging, deden hun stage kinderverzorging in het gemeentelijk kinderdagverblijf. Hun stage bestond uit twee periodes, van 3 oktober tot 14 oktober en van 28 november tot 9 december.

Samenleving en Preventie (integrale veiligheid)

Integrale veiligheid heeft als doel het verbeteren van de leefbaarheid en veiligheid op het grondgebied. Zij werken hiervoor nauw samen met de politiezone AMOW en de brandweerzone Brabant West. De dienst behandelt o.a. meldingen over zwerfvuil en sluikstort, stellen actieplannen op tegen overlast/veiligheidsproblematieken in samenwerking met andere gemeentelijke diensten en de politiezone AMOW. Zij zorgen voor de handhaving van verschillende politieverordeningen door vaststellingen te maken die kunnen leiden tot een GAS-boete. Daarnaast signaleren ze ook veiligheidsproblematieken en doen ze schooltoezicht.

Zij hebben ook een belangrijke rol gespeeld bij de handhaving van de coronamaatregelen bij sportverenigingen, handelaars en de zondagsmarkt.

Gemeentelijke administratieve sancties

Inbreuken	2020	2021	2022
Algemene politieverordening	58	69	41
Politieverordening verbod verkoop/bezit gascapsules	24	16	1841
Coronaburgemeesterbesluiten	1	19	3314
Politieverordening blauwe zone	geen GAS, maar belasting 1: 1.175	1.353	161
Politieverordening stilstaan en parkeren	1.985	3.621	41



Type GAS	Omschrijving	Aantal 2022	Voornaamste inbreuk
GAS 1	Overlastinbreuken	1899	Gebruik van parkeerkaart
GAS 2	Gemengde inbreuken - licht	7	Andere beschadigingen aan onroerende goederen
GAS 3	Gemengde inbreuken - zwaar	0	
GAS 4	Verkeersinbreuken	3187	Voertuigen parkeren op gevaarlijke plaatsen
GAS 5	Snelheidsovertredingen	0	
Totaal		5093	

Diefstalpreventieadviezen - Inbraakveilige woning

De diensten van politiezone AMOW voerden 43 diefstalpreventiecontroles uit. Er vonden 7 hercontroles plaats na uitvoering van werken om de woning inbraakveilig te maken. Daaropvolgend kon de gemeente 4 'Certificaten Inbraakveilig' uitreiken en werden 5 premies voor inbraakpreventie uitbetaald voor een totaalbedrag van 3.750 euro (2021: 4.974.73 euro).

Whatsapp buurtpreventie

WhatsApp buurtpreventie is een burgerinitiatief door en voor burgers ter preventie van diefstal en inbraak. Het opzet is dat buurtbewoners een oogje in het zeil houden en bij mogelijke onraad buurtbewoners en politie alarmeren.

De dienst Integrale Veiligheid en de preventiedienst van de politiezone AMOW werkten daarom samen een kader uit en zorgen voor begeleiding.

Het buurtpreventienetwerk werd ingedeeld in verschillende zones:

- zone 1 Bouchout: 41 deelnemers waarvan 1 coördinator
- zone 2 Beverbos-Lt Graffplein: 49 deelnemers waarvan 1 coördinator
- zone 3 omgeving Markt: 38 deelnemers, zonder coördinator
- zone 4 omgeving Zandloper: 88 deelnemers, waarvan 1 coördinator
- zone 5 omgeving Kerkhof: 37 deelnemers, waarvan 1 coördinator
- zone 6 omgeving RO-industrie: 28 deelnemers, zonder coördinator
- zone 7 omgeving residentie-sporthal: 25 deelnemers waarvan 1 coördinator

Kansspelen

Er werden door de burgemeester 8 adviezen uitgebracht omtrent kansspelvergunningen.

Het advies was 2 maal positief voor een uitbating klasse C en 2 maal positief voor een uitbating als nevenactiviteit in een dagbladhandel (klasse F2). Er werden ook 4 negatieve adviezen uitgebracht.

Brandveiligheidscontroles

Er werden door de burgemeester 14 brandweerattesten afgeleverd aan publiek toegankelijke inrichtingen.



Cluster vrije tijd

Bibliotheek

Werking

2022 was een jaar waarin de bib haar werking volledig heeft kunnen hervatten.

Acties

Projecten voor volwassenen

Leesbevordering

- Vergaderingen Nederlandstalige leeskring
Aantal deelnemers/vergadering: 6
14 januari: "De jaren" - Annie Ernaux
11 februari: "La Florida" - Laila Lalami
11 maart: "De waterdanser : roman" - Ta-Nehisi Coates
8 april: "Wij zijn de wolven" - Evie Wyld
13 mei: "De overlevenden" - Alex Schulman
10 juni: "Mijn lieve gunsteling : roman" - Marieke Lucas Rijneveld
9 september: "De weg van de meeste weerstand : roman" - Lionel Shriver
14 oktober: "Het vergeten meisje : een Liese Meerhout-thriller" - Toni Coppers
18 november: "De vreemdelinge" - Claudia Durastanti
9 december: "Vragen deed je niet" - Lida Winiewicz
- Auteurslezing door Toni Coppers op 18/10.
23 deelnemers
- Vergaderingen Franstalige leeskring
Aantal deelnemers/vergadering: 12
23 september: "Fringues, shoes et autres trucs de nanas" - Lou du Bois
28 oktober: "Histoire du Fils: roman" - Marie-Hélène Lafon
25 november: "L'anomalie : roman" - Hervé Le Tellier
16 december: "Le pouvoir des animaux : roman" - Didier van Cauwelaert

- Auteurslezing door Louisa Dubois op 26/10.
13 deelnemers

NT2

- Babbelfcafé wekelijks op donderdag van 13 tot 15u
Aantal deelnemers/vergadering: gemiddeld 9
- Rondleidingen Taalpunt voor anderstalige ouders i.s.m. Ligo Halle Vilvoorde op 20/06, 14/11 en 19/12.
Aantal deelnemers/bibliotheekbezoek: 8

Digitale werking

- Smartcafé's
Aantal deelnemers: 12
'Personaliseer je toestel' op 18/03 FR en 01/04 NL
'Handige apps' op 22/04 NL en 06/05 FR
'Onderhoudstips' op 03/06 NL en 10/06 FR
'Foto's bewerken en delen' op 22/09 NL en 30/09 FR
'Muziek beluisteren' op 27/10 NL en 28/10 FR
'Whatsapp' op 17/11 NL en 02/12 FR
- Digidokter afspraken (45 min./pp): 27
Hulp bij gebruik cloudLibrary website (e-boeken lezen op eigen toestel): 3



Ander cultureel aanbod

- Pianofestival PianoDays2022 op 27/03 i.s.m. IGS cultuur Noordrand en gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans.
Aantal deelnemers: 51
- 11 novemberviering i.s.m. gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans.
Aantal deelnemers: 95
- Interactieve fototentoonstelling 'Play'. In bruikleen van Handicap International en opgesteld van 03 t.e.m. 31/12/2022.

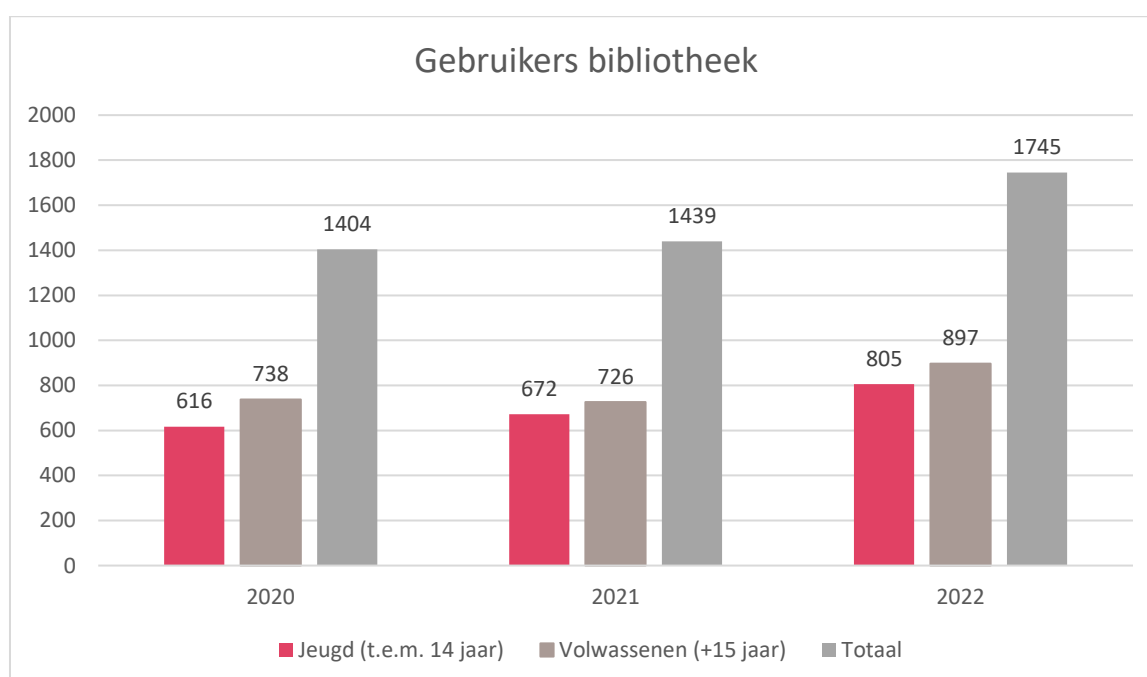
Projecten voor jeugd

Doorlopend 2022	- Leesjury, groepen 2, 3 en 4 - Slotfeest Leesjury in bib Wommel op 15/05. Aanwezige auteurs Joke van Leeuwen en Jan Van Lierde.	Aantal deelnemende kinderen schooljaar 2022-2023: 28
Doorlopend 2022	- Voorleesmomenten zaterdagochtend: 8 x Nederlandstalig 10 x Franstalig. - Voorleesmoment en rondleiding voor vakantieopvang 3Wplus (Boomerang) op 16/08.	Gemiddeld 20 kinderen Gemiddeld 25 kinderen 23 kinderen aanwezig
Doorlopend 2022	- 'Leeshelden': verhogen van het leesniveau en de leesmotive van leerlingen met leesmoeilijkheden uit het 2de en 3de leerjaar. Vrijwilligers begeleiden de leesgroepen. - 'Les héros de lecture!' i.s.m. de sociale dienst en eveneens begeleidt door een vrijwilliger.	Drie groepen van elk 5 tot 7 kinderen Eén groep van 5 kinderen
Doorlopend 2022	- Fysieke voorleesmomenten voor de Wommelse kleuterscholen. - Klasuitleen Wommelse basis- en kleuterscholen. - Rondleiding en voorlezen voor ouders en kleuters Nederlandstalige gemeentelijke basisschool op 01/12.	15 klasbezoeken 132 klasbezoeken 14 ouders + 20 kleuters
Doorlopend 2022	Peuterwerking i.s.m. het gemeentelijk kinderdagverblijf Snoopy. Maandelijks uitleen van 4 boekenpakketten met telkens een 7-tal baby- en prentenboeken/pakket.	Aantal: +/- 85 kinderen
Doorlopend 2022	Uitleningen Bee-bot koffer. Een Bee-bot is een kindvriendelijke robot in de vorm van een bij dat de kinderen de beginselen van het programmeren bijbrengt.	Aantal uitleningen aan scholen: 6
Maart	Jeugdboekenmaand - 3 voorstellingen door Katelijne Billet met als thema 'Helden en Schurken' op 25/03. - tweetalig voorleesmoment door Katelijne Billet op 27/04.	Nederlandstalige Gemeentelijke basisschool, Mater Dei en Sint-Jozef: +/- 125 kinderen Buitenschoolse opvang Boomerang Wommel: +/- 100 kinderen
Oktober	Halloweenfeest op 26/10 i.s.m. sociale dienst.	
December	Sinterklaasfeest i.s.m. Gezinsbond en	



Gebruikers

Aantal ingeschreven leners	2020	2021	2022	% groei 2022 t.o.v. 2021
Jeugd (t.e.m. 14 jaar)	616	672	805	19,79
(individueel)	485	514	657	27,82
(via de school of kinderdagverblijf)	131	158	148	- 6,32
Volwassenen (+ 15 jaar)	738	726	897	23,55
Instellingen (o.a. WZC Hestia...)	50	41	43	4,87
Totaal	1.404	1.439	1.745	21,26



Reguliere gebruikers

Er werden 1.745 ingeschreven en actieve leners geregistreerd. Tegenover 2021 is dit een toename van ruim 21%.

Actieve leners: leners met minstens 1 uitlening gedurende het lopende jaar. Onderstaande bibliotheekbezoekers worden niet meegerekend:

- Bezoekers die de bibliotheek enkel gebruiken voor consultatie van materialen;
- Bezoekers die komen voor de studieruimte;
- Bezoekers die deelnemen aan leesbevorderingsprojecten;
- Bezoekers die gebruikmaken van de internetcomputers, tablet of wifi.

De internetcomputers van de bib werden 257 maal gebruikt.

Samenwerkingen

Samenwerking met de Wemmelse kleuter- en basisscholen blijft een kernopdracht van de bibliotheek. Zij genieten van een bijzondere regeling bij het uitlenen van materialen, en kunnen op aanvraag ook themapakketten ontvangen. Ook scholen uit andere gemeenten, Boomerang Wommel, dit is de kinderopvang van 3W+, ... maken gebruik van de bibliotheek en hebben eveneens recht op de

bijzondere regeling.
In totaal kwamen 63 klassen en groepen langs.

De samenwerking met het gemeentelijke kinderdagverblijf onder de vorm van 'Leesbussen' liep verder in 2022. Een 85-tal baby's en peuters maakten gebruik van een gevarieerd aanbod bibliotheekmaterialen. Ook brachten de peutergroepen Winnies, Kapoentjes en Snoopy's opnieuw op regelmatige basis een bezoekje.

We konden de thuisleveringen aan WZC Hestia voortzetten in 2022. Er werden boekenpakketten geleverd op 27 februari, 6 augustus en 4 november. Een 40-tal residentiële senioren maakt hier gebruik van.

Twee individuele gebruikers hebben een beroep gedaan op de dienstverlening 'Boek aan huis', dit met een frequentie van gemiddeld 8 weken.

Bezit

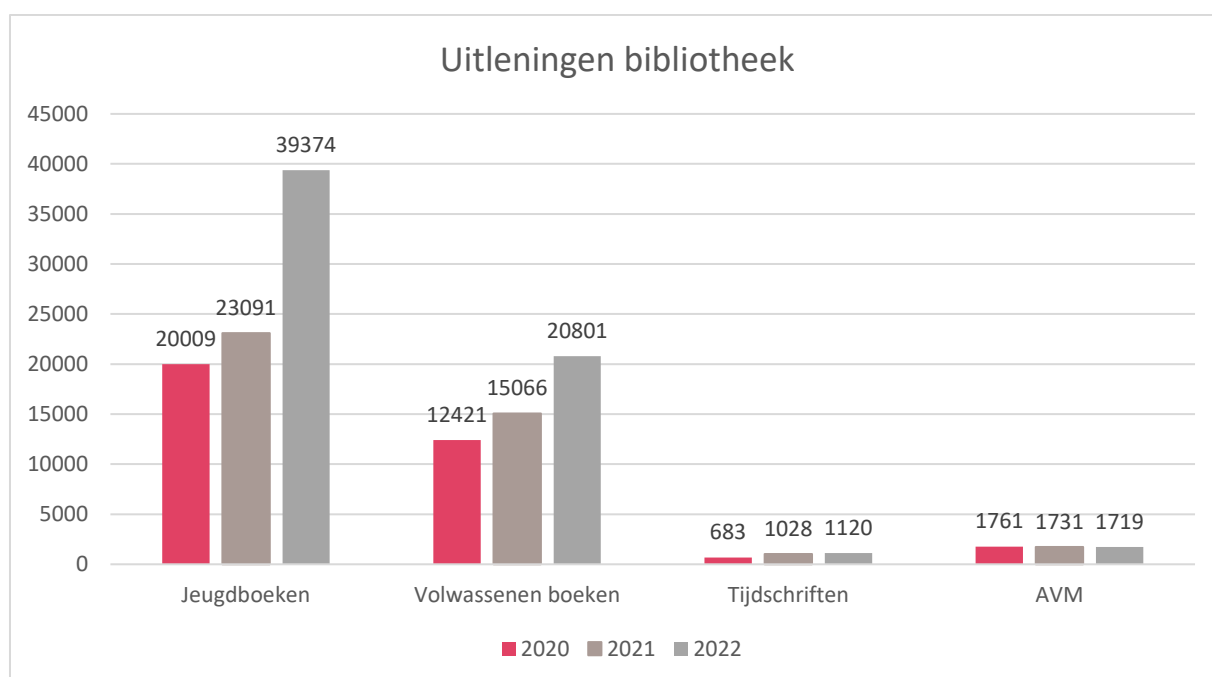
Bezit gedrukte materialen	2020	2021	2022
Jeugd fictie	7.823	7.267	8.593
Jeugd strips	2.534	2.735	3.085
Jeugd non-fictie	2.723	2.169	2.400
Volwassenen fictie	9.914	10.339	10.358
Volwassenen strips	1.259	1.307	1.110
Volwassenen non-fictie	7.655	6.919	6.504
Tijdschriftenabbonnementen	46	38	42
Krantenabbonnementen	6	6	6
Totaal gedrukte materialen	31.960	30.780	32.098

Audiovisuele materialen (AVM)

Bezit audiovisuele materialen	2020	2021	2022
Dvd's	2.974	2.872	2.907
Daisy-boeken	254	144	188
Andere AVM	32	27	0
Totaal AVM	3.260	3.043	3.095

Uitleningen

Materiaalsoort	2019	2020	2021	2022	% groei 2021 t.o.v. 2020
Jeugdboeken	37.492	20.009	23.091	39.374	70,51
Volwassenen boeken	21.959	12.421	15.066	20.801	38,06
Tijdschriften	1.228	683	1.028	1.120	8,95
AVM (audiovisueel materiaal)	5.445	1.761	1.731	1.719	- 0,69
Totaal aantal uitleningen	66.124	34.874	40.916	63.014	54



Fysieke uitleningen

Er werden 63.014 bibliotheekmaterialen uitgeleend. Meer precies registreerden we een cijfer van 47.209 uitleningen (of 75%) en 15.805 verlengingen (of 25%) van de materialen. Tegenover 2021 is dit een stijging in uitleningen en verlengingen van 22.098 materialen of +54%.

Verlengingen online

Van de 15.805 werden 8.143 materialen online verlengd. In 2021 waren er dit 4.859 (+67,5%).

We stellen vast dat meer dan de helft van de materialen (+51,5%) online werden verlengd.

47 materialen werden online gereserveerd. In 2021 waren er dit 31 (+51,5 %).

Daarnaast werden 17 geplaatste reserveringen online geannuleerd.

Interbibliothecaire aanvragen

We ontvingen 172 materialen uit andere bibliotheken via interbibliothecaire aanvragen en zelf leverden we 119 materialen.

Mijn Bibliotheek-profiel: online uitleningen

Er werden 29.009 uitleningen door leners opgehaald in hun 'Mijn Bibliotheek-profiel'. In 2021 waren er dit 17.311 (+67,5%). Het cijfer geeft het aantal bezoeken op de webpagina met uitlening op 'Mijn Bibliotheek' door de gebruiker weer. Dit cijfer blijft jaarlijks blijft toenemen.

In 2022 werden 277 bibliotheekkaarten gekoppeld aan een 'Mijn Bibliotheek-profiel'. In 2021 waren er dit 173 (+60%).

Cultuur

IGS Cultuur Noordrand

Het IGS Cultuur Noordrand is een dynamisch cultureel netwerk van 13 steden en gemeenten en partner vzw De Rand ten noorden van Brussel. Wemmel heeft de oprichtingsakte projectvereniging bovenlokale cultuurwerking Noordrand ondertekend op 17 mei 2019.

De werking IGS Noordrand loopt van 01/01/2020 t.e.m. 31/12/2025.

Realisaties:

- Resultaten grootschalig Publieksonderzoek.
- Realisatie van de dynamische bovenlokale culturele netwerkkaart voor regio Noordrand i.s.m. IDEA Consulting.
- Inzetten op kennisdeling via netwerkmomenten en webinars. De website IGS Cultuur Noordrand doet hierbij dienst als 'archief' waar relevante informatie wordt bewaard en steeds kan opgezocht worden.
- Inzetten op zichtbare projecten die op korte termijn gerealiseerd konden worden (PianoDays, Atelier in Beeld, opschalen Livestream Cultuurconnect).
- Inzetten op jongeren (project met Groep Intro – voorjaar 2022 / bevraging jongeren via het secundair onderwijs – voorjaar 2022) en anderstaligen (bevraging anderstaligen via Ligo en CVO Semper– voorjaar 2022).
- Aanzet tot opstart UiTPAS en het regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie Noordrand (RNVTP) dit om de drempels voor cultuurparticipatie te verlagen. In samenwerking met Demos en Publiq werd de uitrol van beide thema's in 2021 en 1ste helft 2022 besproken binnen de adviesgroep en de raad van bestuur.
- Noordrand is partner in het project Randatlas, een participatief erfgoedproject in de rand rond Brussel dat in 2022 van start is gegaan.

Sport

Acties

De dienst Sport staat in voor de organisatie van sportieve activiteiten. Deze werden door de coronamaatregelen deels uitgevoerd

Activiteiten voor kinderen van 0 tot 12 jaar

- Scholenveldloop: werd georganiseerd in 5 basisscholen. Er hebben ongeveer 1.600 leerlingen aan deelgenomen.
- Hopsakee: werd georganiseerd voor de jongste kleuters van 2 scholen (NGBS en Kameleon). Er namen ongeveer 100 kleuters deel.
- Kijk, ik fiets: werd georganiseerd. Er namen 19 kinderen deel.
- De Kleuterhappening werd georganiseerd en er waren ongeveer 150-200 kleuters aanwezig.
- Er werd voor het eerst een sint-happening georganiseerd voor +/- 250 kinderen van 3 tot en met 8 jaar
- De autoloze zondag werd opnieuw georganiseerd i.s.m. de dienst mobiliteit. Dit ging door op het grasveld voor het gemeentehuis. Er waren een 800-tal unieke bezoekers.
- De organisatie van het groot scherm om het WK Voetbal live uit te zenden, werd geannuleerd omwille van de veiligheidsrisico's.
- De dienst VTW plaatste onder de naam 'Wemmel Wintert' sfeerverlichting in het park achter het gemeentehuis van 17 december tot 7 december.

Vrijtijdsgerelateerde infomomenten

Deze infomomenten werden niet georganiseerd.

Mountainbikeroutes i.s.m. Sport Vlaanderen

De uitbouw van een nieuwe mountainbikeroute in samenwerking met Sport Vlaanderen werd uitgesteld omwille van beperkte budgetten bij Sport Vlaanderen.



Overeenkomsten en reglementen

Overeenkomst 'zwembaden buurgemeenten'

Midden september heeft de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomsten met 3 zwembaden uit de naburige gemeenten goedgekeurd:

- Sportoase Londerzeel
- Gemeentelijk zwembad Den Aerberg Asse
- Lago Grimbergen

Aantal Wemmelaars dat aan inwonerstarief ging zwemmen:

Zwembad	September	Oktober	November	December
Sportoase Londerzeel		31	67	20
Den Aerberg Asse	29	18	10	22
Lago Grimbergen	Omwille van een technisch probleem kon er niet gefactureerd worden.			

Nieuw en uniform erkennings- en subsidiereglement voor Wemmelse verenigingen

De opmaak van een nieuw en uniform erkenningsreglement voor Wemmelse verenigingen werd afgerond op 15/12/2022. De deeladviesraad Sport vindt dat het huidige subsidiereglement voldoet.

Financieel ondersteunen van erkende sportverenigingen

Op basis van het reglement goedgekeurd op de gemeenteraad van januari 2022 werd er 37.000 euro verdeeld onder 21 sportverenigingen.

Ondersteunen van evenementen georganiseerd door erkende verenigingen

De financiële en logistieke ondersteuning van evenementen die georganiseerd worden door erkende verenigingen werden niet uitgevoerd door de coronamaatregelen. Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020 was er een onderverdeling van 32.000 euro werkingssubsidies en 5.000 euro subsidies voor activiteiten. Eind 2020 werden deze samengevoegd tot de 37.000.

Reglement logistieke ondersteuning

Er wordt gewerkt aan een nieuw reglement voor logistieke ondersteuning. Dit hangt nauw samen met de keuze en opstart van een digitaal evenementenloket. Dit zou eind 2023 operationeel moeten zijn.

Noodfonds

In 2020 werd een Noodfonds opgestart voor de Wemmelse verenigingen. Eind 2022 was er in totaal 84.833,93 € opgebruikt van de 123.270€.

Sportinfrastructuur

- BTC maakt tijdens het zomerseizoen gebruik van de tennisterreinen voor hun zomeractiviteiten.
- Het MVL-stadion wordt ter beschikking gesteld aan KVK Wommel voor hun trainingen en wedstrijden.

Invulling Sporthal Dijk

Grote Omnisportzaal	Dojo	Polyvalente
zaalvoetbal basket volleybal badminton gymnastiek scholen evenementen	karate krav maga ju-jutsu scholen	tafeltennis scholen LDC



Bezetting

Tijdens de schooluren heeft de grote omnisportzaal bijna de maximumcapaciteit bereikt.

Zaal	Uren/week	Totale aantal beschikbare uren	Bezettingsgraad	% Wemmelse clubs en scholen
Omni (schooluren)	9u-12u (ma t.e.m. vr) 13u30-15u (di, do, vr) => 15 + 4,5 = 19u30	58u30	58u30 = 100%	58u30 = 100% (beschikb.) 58u30 = 100% (bezetting.)
Omni (niet-schooluren)	16u-23u (ma, di, do, vr) 13u-23u (woe) 9u-23u (za, zo) => 28 + 10 + 28 = 66u	198u	128u30 = 65%	86u = 43% (beschikb) 86u = 67% (bezetting)
Dojo (schooluren)	9u-12u (ma t.e.m. vr) 13u-15u (ma, di, do, vr) => 15 + 8 = 23u	23u	0 = 0%	0%
Dojo (niet-schooluren)	16u-23u (ma, di, do, vr) 13u-23u (woe) 9u-23u (za, zo) => 28 + 10 + 28 = 66u	66u	10u = 15%	5u30 = 8% (beschikb) 5u30 = 55% (bezetting)
Polyvalente (schooluren)	9u-12u (ma t.e.m. vr) 13u-15u (ma, di, do, vr) => 15 + 8 = 23u	23u	3u = 14%	1u = 4% (beschikb) 1u = 33% (besetting)
Polyvalente (niet-schoolu)	16u-23u (ma, di, do, vr) 13u-23u (woe) 9u-23u (za, zo) => 28 + 10 + 28 = 66u	66u	53u = 80%	53u = 80% (beschikb) 53u = 100% (bezetting)

Jeugd

Traject kindvriendelijke gemeente

Na de focusgesprekken met gemeentepersoneel, middenveld en kinderen en jongeren werden eind 2021 prioritaire thema's gekozen binnen het kindvriendelijk traject. Deze prioritaire thema's, zijnde veiligheid, publieke ruimte en vrije tijd, werden begin januari en februari uitgebreid bevraagd bij de doelgroep zelf via allerlei methodieken.

- Postkaart "Als ik burgemeester was, zou ik dit veranderen: ..." (648 respondenten)
 - De postkaarten werden verdeeld in de Wemmelse basisscholen. Leerlingen konden deze kaarten deponeren in een oude stembus die op een centrale plaats in de school stond.
 - Daarnaast werden de postkaarten verstuurd naar 1.059 jongeren tussen de 12 en 18 jaar met bijhorende brief die een woordje uitleg gaf over het huidige traject. Zij konden hun wensen doorgeven via sociale media.
- Via sociale media werden 13 respondenten bereikt.
- Variatie op het Dixit-spel met afbeeldingen van Wommel
 - Het spel werd zo'n 15 keer gespeeld, voornamelijk tijdens middagspeeltijden op de lagere scholen in Wommel. Naar schatting waren er per spel zo'n 10-15 actieve leerlingen.



- Twee online enquêtes
 - Een uitgebreide enquête die focust op de 3 prioritaire thema's (51 respondenten).
 - Meer laagdrempelige enquête die focust op jongeren voor de uitrol van het jeugdobbouwwerk in Wemmel. Hiervoor werd deze enquête voornamelijk verspreid via Campus Wemmel (76 respondenten).
- Tekening 'Teken jouw droomplein' (67 respondenten)
 - Kinderen en jongeren kregen de mogelijkheid om hun droomplein te tekenen. Dit werd verspreid via het gemeentelijk infoblad en de scholen.
- Vrijetijdsdagboek (35 respondenten)
 - In het vrijetijdsdagboek konden leerlingen van de basisscholen aangeven hoe een typische week in hun leven eruitziet bv. hobby's, huistaken...

In totaal namen ongeveer 1.171 kinderen en jongeren deel aan de verschillende belevingsonderzoeken.

De visie, strategie en acties die voortvloeien uit het belevingsonderzoek en voorgaande fases van het kindvriendelijk traject werden gebundeld in het strategische actieplan tot een kind- en jeugdvriendelijk Wemmel dat op de GR van 19/05/2022 werd goedgekeurd. Het strategisch actieplan heeft de bedoeling om meegenomen te worden in de opmaak van volgende meerjarenplannen.

Het strategisch actieplan tot een kind- en jeugdvriendelijk Wemmel werd samen met het portfolio begin juni ingediend. De verdediging / toelichting van beide documenten gebeurde op 27 september door de deskundige jeugd, de schepen van jeugd, (adjunct-)algemeen directeur, de jeugdobbouwwerker en de coördinator Huis van het Kind.

Op 14 november werden we verwelkomd op de labeluitreiking van Kindvriendelijke steden en gemeenten door minister van jeugd, Benjamin Dalle. Wemmel is vanaf dan officieel een kind- en jeugdvriendelijke gemeente.

Aangezien momenteel nog niet veel zichtbaar is voor de inwoner in Wemmel werd gefocust op publieke ruimte als prioritair thema. Dit thema kan opgedeeld worden in 3 onderdelen waarop gewerkt zal worden:

- Openbare jeugdruimte
- Gemeentelijke gebouwen
- Jeugdwerkinfrastructuur

Openbare jeugdruimte

Hiervoor werd een traject aangegaan met "Kind en Samenleving" enerzijds voor het opzetten van een participatietraject voor de herinrichting van Marcel Van Langesite en anderzijds om een visie te bekomen op openbare jeugdruimte. Kind & Samenleving wil dat kinderen en jongeren ruimte krijgen om te spelen en hun plaats in de wereld te zoeken. Daar maken ze werk van door onderzoek met en voor hen.

Het traject wordt uitgerold in 2023.

Skatepark

Na een succeseditie van het pop-up skatepark in 2021 werd extra budget vrijgemaakt om permanente skate-attributen te kopen. Gedurende het hele proces van aanbesteding tot de effectieve plaatsing en opening van het skatepark werden de skaters via een Whatsappgroep betrokken.

Ondersteuning jeugdverenigingen

De jeugddienst fungeert als aanspreekpunt en vertrouwenspersoon voor de jeugdverenigingen in Wemmel. Tijdens elke jeugdraad wordt reeds gepeild naar de stand van zaken bij de verschillende jeugdverenigingen: hoe gaat het, wat speelt er, toekomstige activiteiten etc. Gemelde problemen worden opgenomen om verder (samen) (met externe partners) mee aan de slag te gaan.



Speelplein Kajuit

Na het invoeren van een naamswijziging, werd in 2022 gekozen voor een nieuwe start. De speelpleinwerking vond in de paasvakantie plaats in Villa Beverbos. In de zomervakantie konden de kinderen terecht op de oude Brantano site.

Evenementen

- Buitenspeeldag - 20/04/2022
- GP Wemmel in samenwerking met vzw Jeugdraad - 13/05/2022
- Autoloze familiezondag - 25/05/2022
- Wemmel on air in samenwerking met De Zandloper - 16/10/2022
- Kinderkunstendag in samenwerking met Huis van het Kind en de bib - 20/11/2022
- Opening skatepark - 21/12/2022

Jeugd_Jeunesse_Wemmel

Via de sociale mediakanalen Instagram en Facebook worden kinderen, jongeren en hun ouders geïnformeerd over lokale activiteiten, evenementen, aanbod, dienstverlening.... In principe wordt maandelijks samengezeten met de dienst communicatie om een wisselwerking en ingevingen te bekomen. Het beheer van de sociale media ligt volledig bij de jeugddienst.

Nieuw erkennings- en subsidiereglement

In het september 2022 werd voor het eerst een voorstel van een nieuw erkennings- en subsidiereglement voorgelegd aan de jeugdraad. De feedback werd meegenomen en herwerkt. Het erkenningsreglement voor Wemmelse verenigingen en het subsidiereglement voor erkende Wemmelse jeugdverenigingen en voor kadervorming voor individuele jongeren werden door de gemeenteraad van 15/12/2022 goedgekeurd.

Werk- en stuurgroepen

De jeugdconsulent wordt nauw betrokken bij acties die aansluiten bij de verschillende projecten en projectoproepen rond jeugd.

Jong in Wemmel

Sinds de komst van de buurtwerker en de jeugdobbouwwerker, werd een nieuw overlegmoment 'jong in Wemmel' in leven geroepen. Tijdens dit moment zit de dienst vtw (waaronder jeugd en sport), de jeugdobbouwwerker, de buurtwerker en coördinator Huis van het Kind samen aan tafel om op de hoogte te zijn van elkaars projecten en te onderzoeken hoe men elkaar hierin kan ondersteunen. Begin augustus werden de eerste twee denkdagen georganiseerd.

JOWW

De vastgestelde nood aan een professionele jeugdobbouwwerker of jongerenwerker voor het begeleiden van anders georganiseerde jeugd leidde tot de aanstelling van een jeugdobbouwwerker. Het project werd unaniem op de gemeenteraad van 20 mei 2021 goedgekeurd. De opdracht werd toegewezen aan Groep Intro. In januari 2022 kwam de jeugdobbouwwerkers halftijds in dienst. De andere halftijds wordt hij ingezet als projectmedewerker Connect (zie hieronder).

Connect - Project jongeren-politie

In juli 2021 werd de projectoproep gelanceerd vanuit het departement jeugd om subsidies te verkrijgen om de relatie tussen jongeren en politie te verbeteren. Vanuit de anders georganiseerde jongeren (vanuit herstellbemiddeling + vrijwilligers van vzw Nakama destijds) kwam al verschillende keren naar voor dat de politie als zeer negatief werd gepercipieerd maar eveneens dat zij nood hadden aan een beter contact met de politie. Na het inwinnen van advies bij verschillende instanties, werd begin september 2022 een projectaanvraag ingediend om in te spelen op de noden van jongeren om te werken aan de relatie tussen politie en jongeren. In november werden de middelen toegekend.



WHOOZ - Project veerkracht versterken maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren

Drie lokale vzw's (Vitaal, speelplein 3sje, Sportyfun) dienden met behulp van de deskundige jeugd en van de coördinator Huis van het Kind een project in dat zich richt op het versterken van de veerkracht van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. In september werd het project door het departement jeugd gegund. Groep Intro werd als externe toegevoegd omwille van haar expertise met overheidssubsidies en met tewerkstelling van gelijkaardige profielen. Zij hebben van de 3 vzw's het mandaat gekregen om het project te coördineren. De projectmedewerker geeft het project vorm, steeds in overleg met de vzw's. Op die manier vormt groep intro de rode draad als externe partner inzake projecten met jeugd.

IGS Regio Noordrand

Vanuit de jeugdconsulenten van de verschillende gemeenten van Intergemeentelijke samenwerking (IGS) Regio Noordrand wordt op regelmatige basis een uitwisseling georganiseerd om te leren van elkaars werking in de praktijk.

Commissie breed jeugdbeleid

De commissie breed jeugdbeleid wordt georganiseerd vanuit Bataljong waarbij de filosofie geldt: een goed lokaal beleid vertrekt vanuit de filosofie van de brede jeugdreflex. Dat is het

- automatisme (= reflex)
- om over beleidsdomeinen heen (= breed)
- rekening te houden met kinderen en jongeren die in de gemeente komen en wonen (= jeugd)

Tijdens deze commissie worden praktijkvoorbeelden besproken zoals het project jonge wegweeters nieuw decreet dicht en nabij visie op rondhangen

Netwerk jeugdvriendelijk

Het Vlaams Netwerk kind- en jeugdvriendelijke steden en gemeenten brengt jeugdamttenaren, betrokken organisaties en geïnteresseerde actoren samen om vragen, ervaringen, kennis,... te delen met elkaar. Zo versterken ze een fysieke uitroiling van kind- en jeugd-vriendelijkheid in Vlaanderen, op lokaal en bovenlokaal niveau. Samen met zoveel mogelijk partners willen ze van Vlaanderen de best mogelijke omgeving maken voor kinderen en jongeren om in te leven en in op te groeien.

Cluster zorg en welzijn

Deze cluster bestaat uit:

- Senioren: residentie Geurts, Thuiszorg, Keuken
- Sociale dienstverlening: OCMW-hulpverlening, Zorgloket
- Huisvesting: Sociaal verhuurkantoor, Woonkwaliteitsbewaking
- Lokaal dienstencentrum EUREKA: Buurtzorg, Ontmoeting

Sociale dienst - OCMW-hulpverlening

Sociale dienst- en hulpverlening

Algemeen

De kerntaak van het OCMW ligt vervat in artikel 1 van de organieke wet van 08/07/1976:

"elke persoon die in België verblijft, heeft recht op maatschappelijke dienstverlening of hulp. Deze dienstverlening heeft als doel om iedereen de mogelijkheid te geven een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid"

Lokale besturen zijn dus belangrijke instellingen die ervoor moeten zorgen dat elke burger kansen krijgt om een leven te leiden dat in overeenstemming is met de menselijke waardigheid.

De dienstverlening die het OCMW verstrekt kan verschillende vormen aannemen: lenigend (=hulpverlening), curatief (= genezend), preventief en materiële, sociale, geneeskundige of

OCMW Wemmel
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be

www.wemmel.be

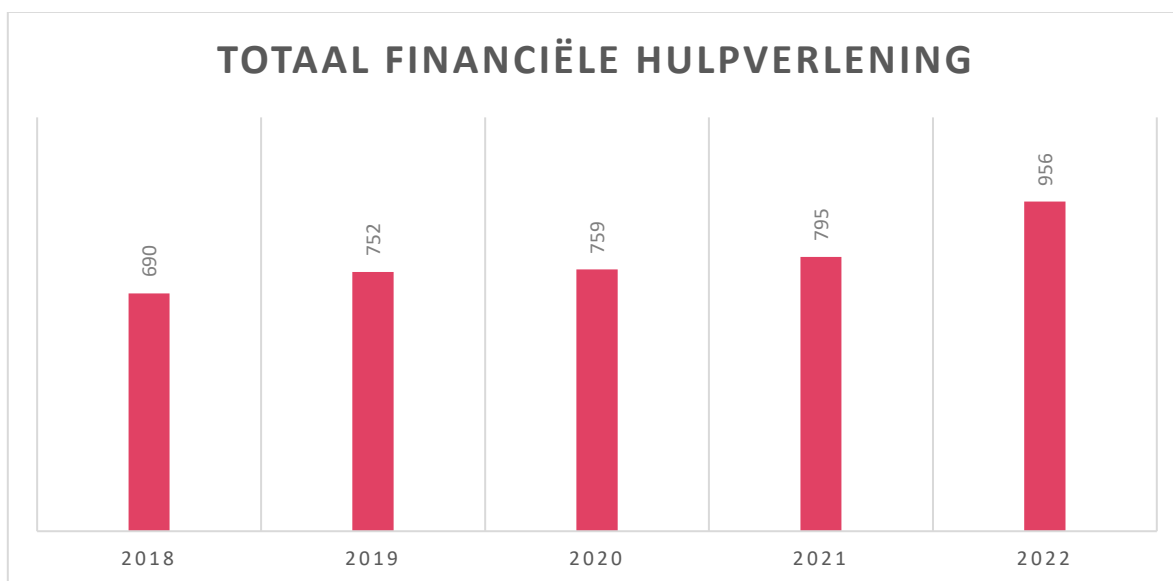


psychologische hulp.

De sociale dienst onderzoekt elke vraag naar maatschappelijke dienstverlening en probeert altijd de meest geschikte oplossing te vinden om aan de vraag te voldoen. Alle hulpaanvragen worden behandeld in het vast bureau.

Het aantal inwoners met een inkomen beneden de kritische grens (cijfers 2020), namelijk een aangifte netto-belastbaar inkomen lager dan 10.000 euro bedraagt in Wemmel 18,69% tegenover 16,83% Vlaams gemiddelde. 2,2% van de inwoners van Wemmel ontvangen een sociale bijstandsuitkering (equivalent) leefloon, inkomensgarantie-uitkering voor bejaarden, uitkering sociale zekerheid personen met een handicap). Dit ligt lager dan het Vlaamse gemiddelde dat 3,06% bedraagt (cijfers 2022).

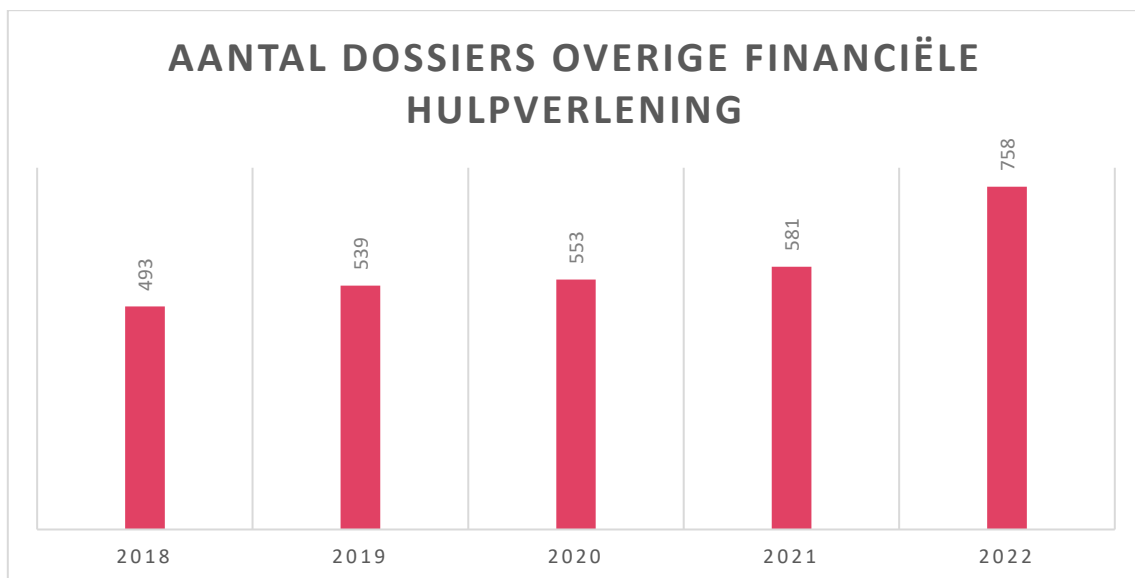
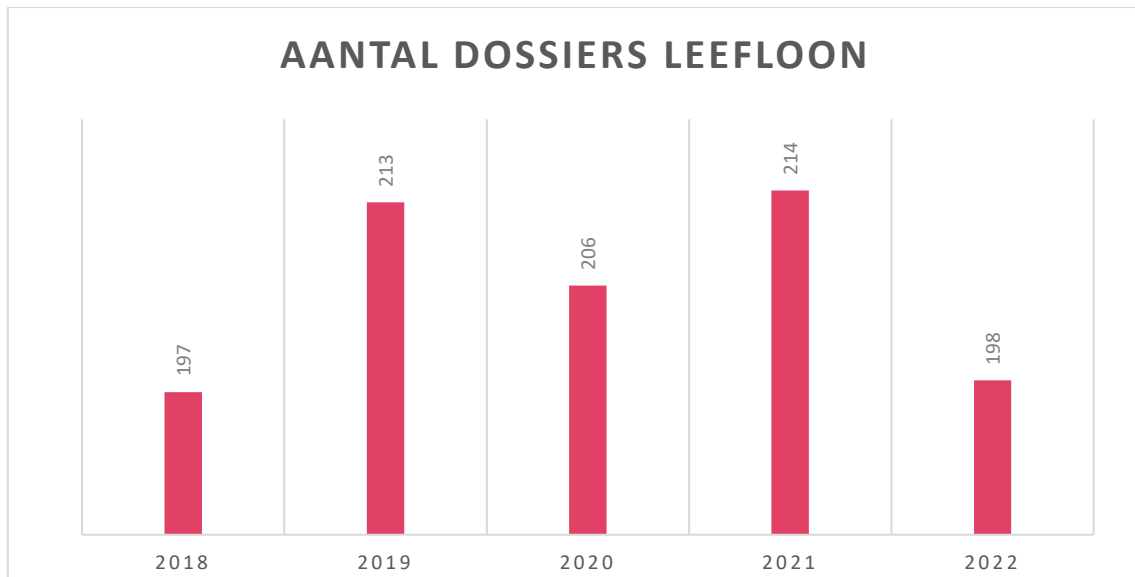
Financiële hulpverlening



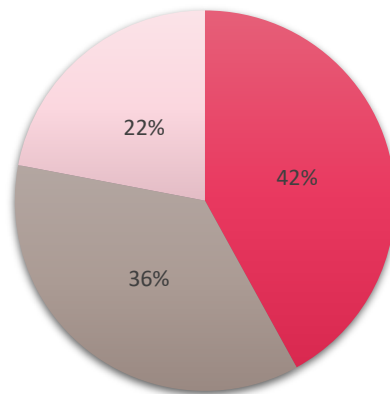
Aard hulpvragen	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Begrafenis	1	1	2	7	3	2
Transportkosten	81	62	87	66	51	114
Tussenkost mutualiteitsbijdrage	104	70	75	61	60	91
Huur	36	23	22	28	57	25
Huurwaarborgen	35	26	30	18	15	16
Installatiepremie	6	10	7	1	2	16
Steungeld	120	76	101	126	106	83
Schoolpremie	90	110	111	106	107	114
Tussenkost facturen nutsmaatschappijen	68	49	36	51	43	69
Stookoliefacturen + aardgas	27	26	25	29	24	23
Voorschotten	1	0	0	0	0	0
Tussenkost verblijfskosten bejaarden	11	13	12	13	10	13
Onthaaltehuis	5	2	6	1	0	0
Asielzoekers financiële steun	0	0	0	10	8	25



Asielzoekers materiele steun lokaal opvanginitiatief		25	25	25	2	198
Leefloon	180	197	213	206	214	71
Corona-steunverlening				11	69	95
Totaal	765	690	752	759	795	956

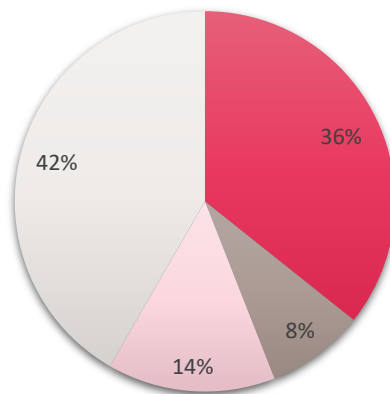


Categorie leefloon



■ samenwonend ■ personen met gezinslast ■ alleenstaand

Aard leefloon



■ studenten ■ voorschot op andere uitkeringen ■ aanvullend leefloon ■ -25j

Besluit

- Het aantal dossiers is de voorbije jaren toegenomen. De druk op de sociale dienst neemt niet af, integendeel. De sociale dienst staat dicht bij de bevolking en is als eerstelijnsdienst hét aanspreekpunt bij moeilijkheden, crisissen, e.d. Het idee dat het OCMW er enkel is voor mensen zonder inkomen is al lang achterhaald: de hulp- en dienstverlening van het OCMW heeft raakvlakken op alle levensdomeinen.
- De toename van het aantal leefloongieters gaat gepaard met een toename van het aantal dossiers voor steunverlening zoals bijvoorbeeld: tussenkomst facturen, energie, ... Dit heeft ook een effect op andere diensten van het lokaal bestuur: financiële dienst, onthaal, administratie.
- Het aantal voorschotten op andere uitkeringen was aanzienlijk toegenomen vanaf april 2020 door de coronacrisis. Deze trend zette zich voort in 2021, namelijk 31 dossiers. Uitbetalingsinstellingen van sociale uitkeringen konden tijdens de coronacrisis de toeloop niet verwerken waardoor de gemiddelde duurtijd tot het verkrijgen van een andere sociale uitkering hoger oploopt dan voordien. Het OCMW moet, in tegenstelling tot deze uitbetalingsinstellingen, een beslissing nemen binnen de 30 dagen. In 2022 zien we het

aantal hulpvragen tot voorschotten van een andere sociale uitkering afnemen naar de aantallen van voor de coronacrisis.

- 30% van het cliënteel is student en 35% is jonger dan 25 jaar. Deze specifieke doelgroep wordt opgevolgd door 1 medewerker van de sociale dienst omwille van de specificiteit van deze doelgroep.
- Opvallend in de cijfers is de grote stijging van personen die een equivalent leefloon genieten. Het betreft hier de Oekraïense vluchtelingen die op Wemmel verblijven.
- Ook in Wemmel was de energiecrisis voelbaar, voornamelijk in augustus / september / oktober bij de afrekeningen waren er meer hulpvragen dan de voorbije jaren wat resulteerde in een hoger aantal dossiers.

Budgetbegeleiding - budgetbeheer - schuldbemiddeling

Het OCMW is erkend als dienst "schuldbemiddeling". Als na de financiële analyse blijkt dat een collectieve schuldenregeling de enige optie is, wordt de cliënt doorverwezen naar de juriste. De juriste bereidt het verzoekschrift voor dat neergelegd wordt door een pro-deo advocate. De pro-deo advocate ondersteunt de sociale dienst hierin (samenwerkingsovereenkomst met het OCMW).

In Wemmel bedraagt het aantal inwoners met een betalingsachterstand 2,9%, wat hoger ligt dan het Vlaamse gemiddelde, namelijk 1,9%.

Schuldbemiddeling	Aantal 2021	Aantal 2022
Zonder en met externe schuldbemiddelaar		
Budgetbeheer	33	31
Budgetbegeleiding	8	23
Budgetbegeleiding en budgetbeheer	0	2
Schuldbemiddeling	56	42
Schuldbemiddeling en budgetbegeleiding	1	4
Schuldbemiddeling en budgetbeheer	2	2
Collectieve schuldenregeling (verzoekschriften via pro deo advocate)	10	13

Kinderarmoede

(Kinder)armoedebestrijding blijft een prioriteit voor het OCMW. De kansarmoede-index van de gemeente ligt op 13,63% in 2021, terwijl het percentage in 2017 nog 17,53% bedroeg. Het percentage ligt boven het Vlaamse gemiddelde van 12,72%.

Het OCMW onderneemt veel acties, waaronder materiële hulpverlening om kinderarmoede tegen te gaan.

- Melkpoeder: het OCMW ondersteunde 15 gezinnen door het melkpoeder te betalen.
- Luiers: 25 gezinnen verkregen met een attest luiers voor hun kind (0 tot 2,5 jaar oud). Per week kan een gezin luiers verkrijgen bij de sociale dienst. Per pak draagt de cliënt 4 euro bij.
- Schoolpremie: 114 individuele dossiers kregen een schoolpremie.
- Huiswerkbegeleiding: sinds september werkt het OCMW samen met een nieuwe partner die zowel groep sessies als individuele sessies aanbiedt.
 - Aantal dossiers voor de individuele sessies : 20
 - Aantal kinderen voor de groep sessies : 10
- Week van de opvoeding: de activiteiten werden geannuleerd door de coronacrisis.
- Geboortepakketten: er zijn 10 pakketten bedeed in het kader van preventieve gezinsondersteuning voor kwetsbare gezinnen.
- Geefwinkel: heden wordt er gewerkt op afspraak. 42 gezinnen hebben beroep gedaan op de geefwinkel, wat resulteerde tot 230 bezoekers op jaarbasis.
- Rap op Stap: 53 individuele dossiers hebben beroep gedaan op Rap op Stap. Het gaat voornamelijk om financiële tussenkomsten voor kinderen voor vrijetijdsactiviteiten, taalstages, sportclubs, e.d.
- Speelpleinwerking/vakantieopvang: via het OCMW kunnen kwetsbare gezinnen een



tussenkost verkrijgen om hun gezin in te schrijven voor speelpleinwerking of vakantieopvang.

Juridische dienst

Rechtshulp

De dienst rechtshulp van het OCMW is een eerstelijnsdienst om rechtzoekenden te informeren rond rechten en plichten, juridische problemen te proberen oplossen, door bemiddelend op te treden (contact opnemen met tegenpartij, vrederechter, schuldeisers, verzekeringsmaatschappijen, administratieve diensten), eenvoudige procedures in te voeren (inleiden van een procedure bij verzoekschrift bij echtelijke moeilijkheden en huurgeschillen), door te verwijzen naar de advocatuur en aanstellingen van pro-Deoadvocaten.

Er is een stijging van twee groepen die de juridische dienst contacteren:

- Loontrekkenden
- Jongeren

Interne dienstverlening

De interne dienstverlening bestaat uit het juridisch ondersteunen van de sociale dienst alsook de financiële dienst bij verschillende dossiers in uiteenlopende materies (bv. opvolging terugvorderingen, debiteurenbeheer).

Sinds 2022 volgt de juriste voor de gemeentelijke diensten ook andere dossiers mee op: GAS-bemiddelingen, herstelbemiddelingen, interne zaken, ...

De juriste is tevens klachtencoördinator en vertrouwenspersoon.

Schuldpreventie en nazorg

In het kader van schuldbemiddeling is het belangrijk om, wanneer er financiële problemen zijn, de stap naar hulpverlening zo snel mogelijk te zetten. Door in te zetten op preventie kunnen latere betalingsmoeilijkheden vermeden worden.

De dienst schenkt ook aandacht aan de nazorg na een schuldbemiddeling om herval in schuldenproblematiek te voorkomen. Dit gebeurt vooral bij een collectieve schuldenregeling. Efficiënte nazorg werkt ook preventief bij achterstallige betalingen. Deze hulp zorgt ervoor dat (ex-)cliënten de procedure begrijpen, gemotiveerd blijven en vermijdt het vroegtijdig beëindigen (met mogelijk zware gevolgen).

Rechtspleging

Op het vlak van rechtspleging (rechtszaken) is er een stijging van zaken bij het vrederecht door de uitbreiding van het patrimonium: de verhuring van de flats van de residentie en de uitbreiding qua noodopvang.

Reeds vier jaar op rij krijgt het OCMW te maken met huurders waarvan de nalatenschap onbeheerd blijft. Een procedure tot verzegeling en aanstelling van een curator is dan de enige oplossing.

Bij het vrederecht liepen vier zaken waarvan drie huurzaken en één onbeheerde nalatenschap. Het aantal beroepen bij de arbeidsrechtbank bleef op hetzelfde niveau als de twee vorige jaren.

Er waren twee rechtszaken bij de arbeidsrechtbank: weigering leefloon en de categorie van het leefloon. De rechtbank bevestigde tweemaal de beslissing van het vast bureau.

Cliëntgebonden dossiers	2018	2019	2020	2021	2022
Collectieve schuldenregeling (CSR)	15	12	5	10	13
Schuldbemiddeling (geen CSR)	10	11	19	17	17
Nazorg CSR	8	8	12	8	16



Steun, medische kosten	4	2	5	1	3
Familie recht/erfrecht/ echtscheiding/scheiding/ onderhoudsgeld	6	7	5	6	6
Terugvorderingen	5	5	1	2	2
Huisvesting (huren, verhuren, ...)	14	20	15	14	18
Residentie	2	2	7	8	4
Rechtsbijstand	18	15	16	16	18
Leefloon	3	2	0	1	2
Verzekeringen	1	0	1	0	0
Andere/doorverwijzing	8	10	10	15	10
Adviezen à inwoners (e-mail, telefoon)	28	34	25	24	20
Contacten (afspraak)	145	156	91	121	151
Rechtspleging– beroepen					
Arbeidsrechtbank	5	5	2	2	2
Arbeidshof	1	1	1	1	0
Vrederechter	3	3	6	6	4
Gemeente					
Verzekeringen			3	3	0
(Herstel)bemiddeling			2	4	2
Jeugdrechtsbank/Alba				2	0
Personeel/interne zaken					4
Burgerzaken					2

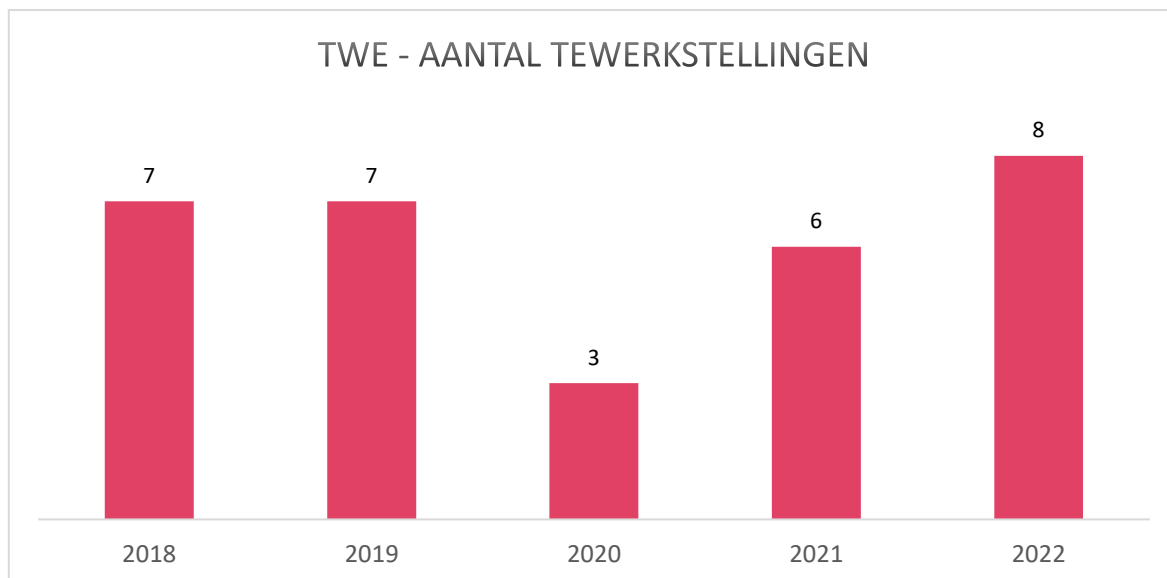
Tewerkstelling

Van artikel 60§7 naar Tijdelijke Werkervaring (TWE)

Het OCMW is altijd al zeer actief in het kader van tewerkstelling artikel 60§7 en maakte hiervoor voldoende financiële middelen vrij. Deze werkwijze past in de integrale benadering van een leefloonbegunstigde die door het OCMW gehanteerd wordt en die heel wat perspectieven biedt in het kader van maatschappelijke integratie via arbeid. Daarnaast wordt de nadruk gelegd op het creëren van gunstige randvoorwaarden (kinderopvang, huisvesting, een stabielere financiële situatie). Tijdens de tewerkstelling kunnen de cliënten taalcursussen volgen, al dan niet georganiseerd door het OCMW.

Tijdens de coronacrisis werd deze dienst quasi stilgelegd en werd het personeelslid voor andere taken ingeschakeld, namelijk bronopsporing en quarantainecoaching. Vanaf 2022 werden de taken weer opgenomen. Er werden 8 nieuwe overeenkomsten afgesloten en er liepen nog 7 arbeidsovereenkomsten afgesloten in 2020 of 2021.





Wijk-werken

Via het stelsel 'wijk-werken' kunnen werkzoekenden met een gebrek aan recente werkervaring tijdelijk werkervaring opdoen in een laagdrempelige werkomgeving dichtbij huis.

Concreet betekent dat de langdurig werkzoekende enkele uren per week klusjes uitvoert bij iemand thuis of in een school, gemeente, OCMW, vzw, niet-commerciële vereniging of land- en tuinbouwbedrijf. Hij of zij wordt daarvoor vergoed met wijk-werkcheques. Na maximaal 12 maanden volgt dan een nieuwe stap in de begeleiding naar werk.

Wemmel behoort tot de subcluster 'Faciliteitengemeenten'. Dit samen met Drogenbos, Kraainem, Linkebeek, Genesis Rode en Wezembeek Oppem. Er werden 731 uren gepresteerd. Dat is 1,84 % van het totale aantal uren Haviland.

Sociale tewerkstelling - Interlokale vereniging Dilbeek, Asse, Wemmel

Er werd een interlokale vereniging (ILV) 'Sociale Tewerkstelling in Dilbeek, Asse en Wemmel' opgericht. Jaarlijks ontvangt het samenwerkingsverband een subsidiebedrag van 50.000 euro en wordt een projectmedewerker tewerkgesteld.

Asse, Dilbeek en Wemmel werken aan een gedragen beleidsvisie op sociale economie en grijpen de kans om samen concrete acties op maat van hun gemeenten uit te voeren. Intercommunale Haviland neemt de regierol van deze ILV op zich.

Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen

Sociaal verhuurkantoor (SVK)

Het SVK huurt kwaliteitsvolle panden op de privé-markt aan een redelijke, betaalbare huurprijs om deze op haar beurt door te verhuren aan kwetsbare doelgroepen aan dezelfde huurprijs. Op 31 december stelde het OCMW 25 panden in huur via het SVK.

Door gewijzigde wetgeving zal het SVK inkantelen in de nieuwe woonmaatschappij Halle-Vilvoorde-Midden en dit vanaf 01/07/2023.

	2021	2022
Aantal woningen op 31/12	28	25
Profiel kandidaat-huurders:		
- Alleenstaanden	75	78

- Koppels zonder kinderen	20	18
- Koppels met kinderen	90	85
- Alleenstaande ouder met kinderen	66	71
Profiel huurders:		
- Alleenstaanden	6	7
- Koppels zonder kinderen	1	1
- Koppels met kinderen	8	6
- Alleenstaande ouder met kinderen	13	11

Dak- en thuisloosheid

Het OCMW wordt al enkele jaren geconfronteerd met de grootstedelijke problematiek van dak- en thuisloosheid. Sinds een aantal jaren is er een toenemende druk op de sociale dienst om in eerste instantie dak- of thuislozen te kunnen opvangen en te laten doorstromen naar de reguliere woonmarkt. De redenen voor dak- of thuisloosheid zijn divers: uithuiszetting, echtscheiding, verlies van inkomen...

Type	Details	2021	2022
Noodwoning	Aantal plaatsen	35	35
Noodwoning	Aantal opgevangen personen (dossiers)	20	19
Noodwoning	Intergemeentelijk samenwerkingsverband geactiveerd?	Neen	Neen
Noodwoning residentie Geurts	Aantal plaatsen	12	12
Noodwoning residentie Geurts	Aantal afgesloten huurovereenkomsten	12	19
Noodwoning residentie Geurts	Aantal stopgezette huurovereenkomsten	7	35
Noodwoning residentie Geurts	Aantal opgevangen personen (dossiers)	12	19

Het gaat om 47 individuele opvangplaatsen verspreid over Wemmel. Het OCMW beschikt over 3 panden en huurt 3 panden in via de gemeente, 6 via de residentie Geurts en 1 via Providentia.

Woonwinkel Noord

Lokaal bestuur Wemmel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsproject Woonbeleid. De initiatiefnemer van het samenwerkingsverband is de Interlokale vereniging Woonwinkel Noord, met als projectuitvoerder vzw 3Wplus. Wemmel maakt samen met de gemeenten Drogenbos, Grimbergen, Kampenhout, Steenokkerzeel en Zemst deel uit van het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Dit samenwerkingsproject biedt Wemmel ondersteuning bij het vervullen van haar taak om sociale woonprojecten te stimuleren, de woonkwaliteit te bewaken, woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden te ondersteunen en verwaarlozing op haar grondgebied te bestrijden.

De woonconsulente nam 7 nieuwe woningen op in het register leegstand waarvan 1 geschrapt werd na bezwaar. In totaal stonden er 19 woningen op het register leegstand, rekening houdende met alle schrappingen na bewoning. Er werden 7 woningen opgenomen in het register verwaarlozing waarvan er 1 werd geschrapt na bezwaar op het College en 1 na wegwerken van de verwaarlozing. In totaal stonden er 11 panden op verwaarlozing.

Noodkoopfonds

Het vast bureau van juni 2020 besliste om in te tekenen op de projectoproep 'Steunaanvraag energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen' via 3Wplus Energiehuis vzw en in samenwerking met andere omliggende gemeentes: Grimbergen, Steenokkerzeel en Kampenhout.

In totaal hebben zich 4 Noodkopers hebben kandidaat gesteld voor het NKF 1ste Call.

Voor 2 kandidaten werden reeds werken uitgevoerd. Voor kandidaat 01 is het NKF afgesloten en zijn alle gelden opgebruikt alsook de premies aangevraagd. Voor kandidaat 02 is er nog een deel van het budget NKF Call 1 dat open staat en dat verder wordt opgevolgd door een energiedeskundige binnen



3Wplus.

Door problemen van slechte opvolging van de energiedeskundige aangesteld door de Provincie is besloten om de 2 resterende kandidaten op te nemen in NKF 3 de Call waarop Wemmel ook ingetekend heeft. In de 3de Call zal het dossier opgevolgd worden door een energiedeskundige binnen 3Wplus.

Voor kandidaat 03 moet nog een energiedeskundige van 3Wplus aangesteld worden voor kandidaat 04 is er reeds een energiedeskundige aangesteld en zijn er al werken begonnen.

Lokale adviescommissie (LAC)

De netbeheerder of waterleverancier die een verbruiker wil afsluiten, moet in bepaalde gevallen eerst advies vragen aan de Lokale Adviescommissie (LAC) van de gemeente. In die commissie zitten medewerkers van het OCMW, de netbeheerder of waterleverancier, en eventueel de schuldbemiddelaar van de verbruiker.

Het OCMW onderzoekt dan eerst de situatie van de verbruiker. Als het probleem niet opgelost kan worden, bespreekt de LAC het dossier op een vergadering. Ook de verbruiker wordt uitgenodigd op de vergadering om zich te verdedigen. De LAC beslist dan over afsluiting of heraansluiting van elektriciteit, aardgas of water.

Het aantal budgetmeters op het grondgebied van een gemeente is een goede indicator op de energiearmoede te meten.

	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal zittingen LAC	9	4	6 (waarvan 4 digitaal)	7 (waarvan 6 digitaal)	9
Aantal behandelde dossiers gas en/of elektriciteit	181	147	75	123	152
Aantal actieve budgetmeters	157	149	150	149	205

Lokaal Opvanginitiatief (LOI)

Sinds november 2018 heeft het LOI van Wemmel 25 vaste plaatsen. Hier worden tijdelijk asielzoekers opgevangen tijdens hun procedure of als opstap naar doorstroom financiële hulpverlening. Tijdens hun verblijf worden zij begeleidt in functie van hun integratieproces.

Er is sinds de invoering van het opvangmodel 'LOI als transit' een grote turnover. Dat is voornamelijk te merken in de cijfers van de alleenstaande mannen. In 2021 ging het om 13 unieke dossiers, in 2022 om 21.

Capaciteit en bezettingsgraad

- Romeinse Steenweg 770

1 huis met 6 individuele kamers voorzien van een bed, kleerkast en koelkast, 3 wc's, 2 badkamers, 1 keuken en leefruimte

Capaciteit: opvang van 6 alleenstaande mannen

- Romeinse Steenweg 748

1 appartement voor een gezin van 5 personen, 1 appartement voor een gezin van 4 personen

Capaciteit: 9 plaatsen voor de opvang van 2 gezinnen

- Romeinse Steenweg 772

2 appartementen voor een gezin van 3 personen op het 2de en 3de verdiep en 1 appartement voor een gezin van 4 personen op het gelijkvloers.

Capaciteit: 10 plaatsen voor de opvang van 3 gezinnen



Bezetting per nationaliteit

Nationaliteit	Gezinnen	Alleenstaande mannen
Afghanistan	3	
Burundi		1
Congo	1	
Ecuador		1
Eritrea		3
Georgië		2
Iran	1	
Libanon	1	
Mauritanië	1	
Palestijnse gebieden	1	1
Rusland		3
Soedan		1
Syrië	1	8
Turkije		1
Venezuela	1	
TOTAAL	10	21

In het totaal werden er 10 gezinnen en 21 alleenstaanden opgevangen, afkomstig uit 15 verschillende landen.

Bezettingsgraad per locatie

Straatnaam	Nummer	Capaciteit	Bezettingsgraad
Romeinse Steenweg	748/1	4	100%
	748/0A	5	99%
Romeinse Steenweg	770 - K1	1	97%
	770 - K2	1	97%
	770 - K3	1	96%
	770 - K4	1	99%
	770 - K5	1	97%
	770 - K6	1	96%
Romeinse Steenweg	772/0	4	93%
	770/1	3	100%
	770/2	3	94%

Tussenkost overheid in de opvang

	Bezette plaats	Vrije plaats
Plaats volwassene	€42,53	€17,01
Plaats begeleid kind	€23,49	€9,36

Residentie Geurts

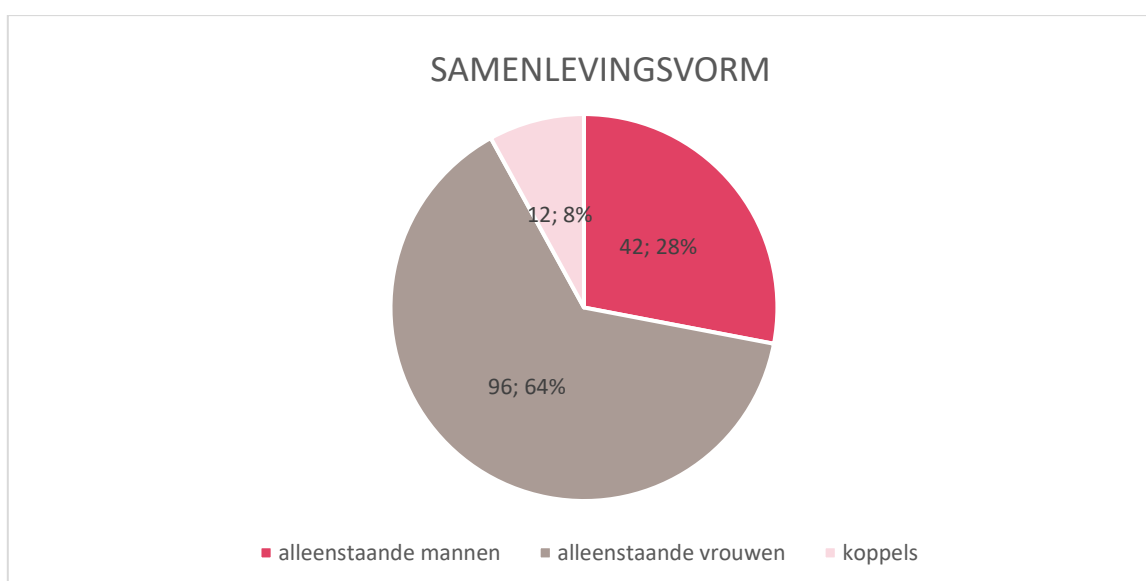
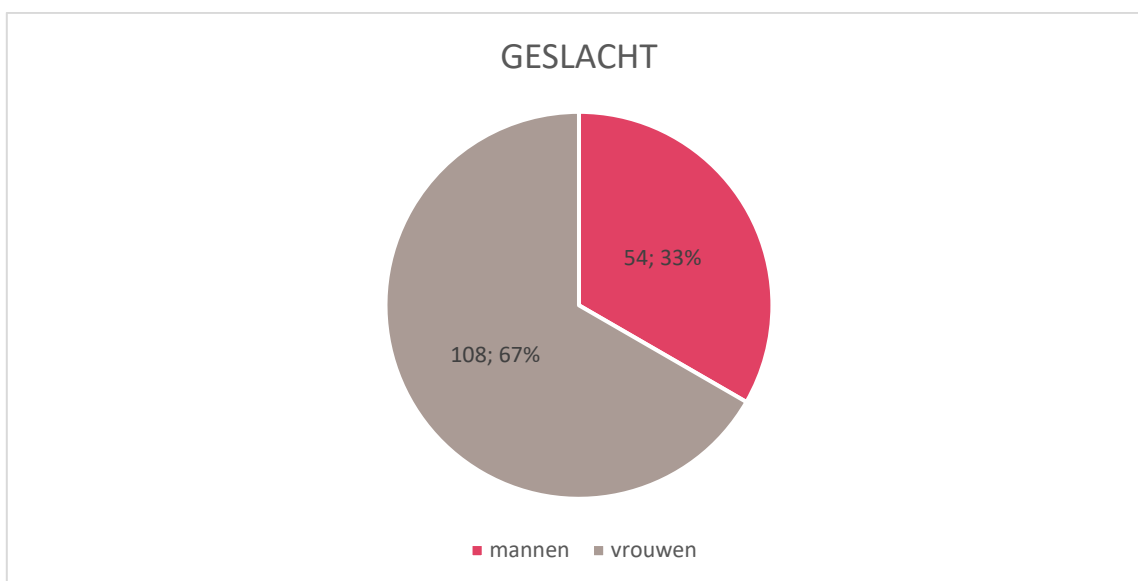
Het OCMW biedt kwaliteitsvolle en toegankelijke individuele woongelegenheden aan ouderen vanaf de leeftijd van 65 jaar die voldoende zelfredzaamheid kunnen aantonen.

De woongelegenheden worden toegewezen op basis van een puntenschaal.

De kandidaat-bewoner die het hoogste puntenaantal realiseert op het ogenblik van het vrijkomen van een woongelegheden, komt eerst aan de beurt. Zo wordt gezorgd voor een sociale mix binnen de populatie van de residentie.

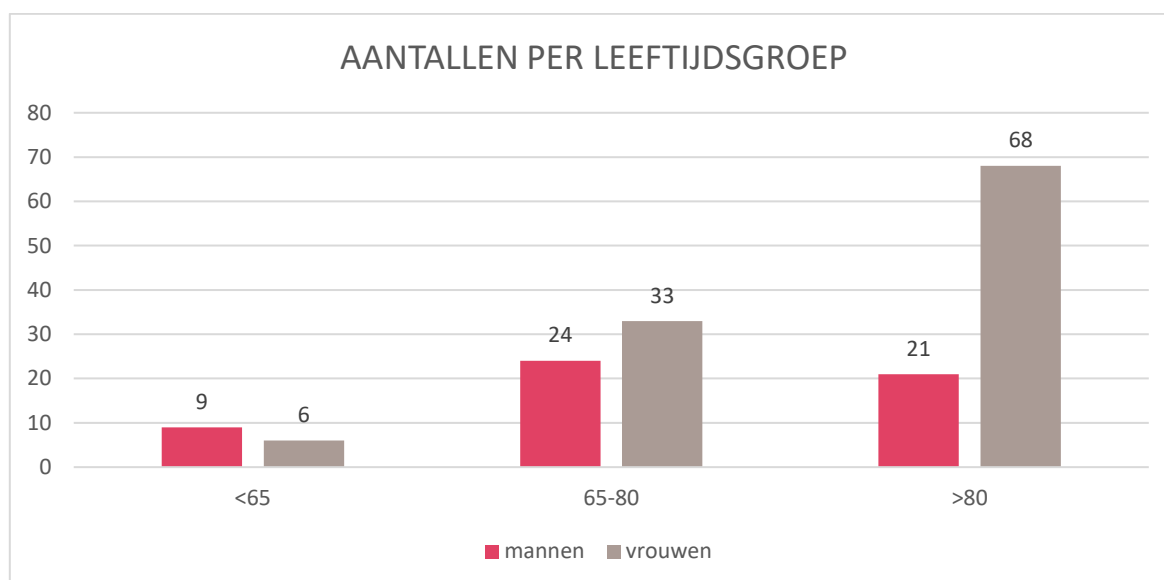
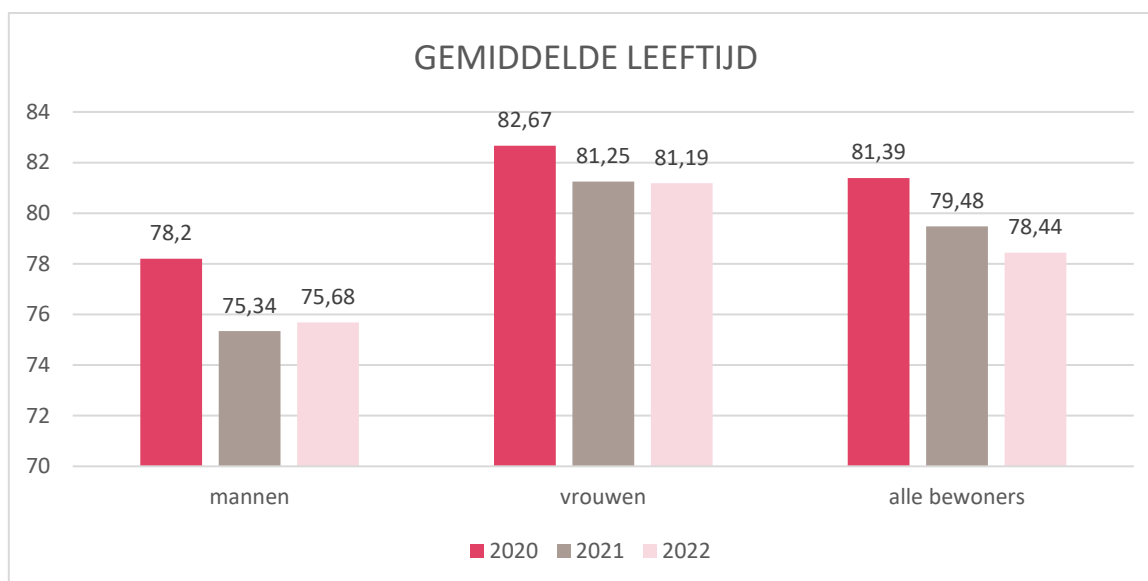
De aanvangshuurprijzen werden vanaf 01/10/2022, na goedkeuring OCMW-Raad, gewijzigd en schommelen tussen 460 euro en 660 euro (voordien 400 en 590 euro), afhankelijk van de grootte van het appartement. De verhoging en de doorgevoerde indexeringen waren nodig om het hoofd te kunnen bieden aan de gestegen kosten in het algemeen, rekening houdende met de doelgroep.

Profiel huidige bewoners



Op 31 december 2022 woonden er 162 senioren (54 mannen en 108 vrouwen waarvan 12 koppels) in de residentie. Meerdere panden waren op dat moment in opzeg na overlijden of plots vertrek naar een woonzorgcentrum.

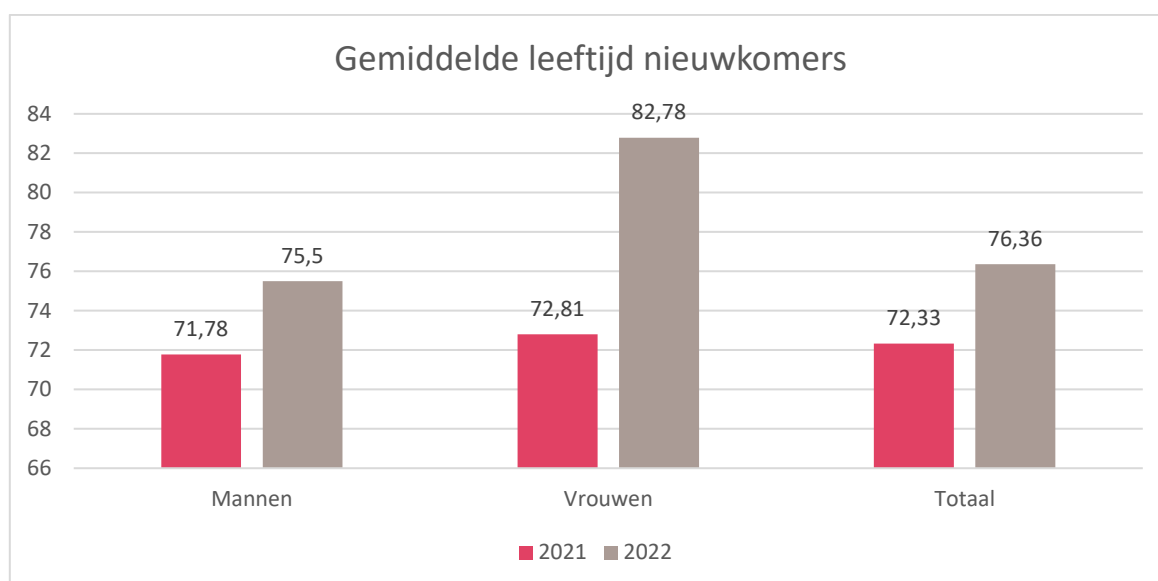
Daar bovenop zijn er 2 conciërgewoningen bezet, wonen er cliënten van de sociale dienst in 6 appartementen en resideren er tijdelijk 20 oorlogsvluchtelingen uit Oekraïne (gezinnen met kinderen verdeeld over 10 kleine studio's).



De gemiddelde leeftijd van de vrouwen ligt hoger dan die van de mannen: 81 jaar voor vrouwen ten opzichte van 75,5 jaar voor mannen.

De gemiddelde leeftijd van alle bewoners samen bedraagt 79 jaar. Deze verjonging wordt mede veroorzaakt door het aantal uitzonderingen van bewoners die jonger zijn dan 65 jaar. Dit zijn dan partners van bewoners die wel 65+ zijn, de conciërges en daarnaast nog 10 bijkomende uitzonderingen op leeftijd, die in 2022 en de voorgaande jaren goedgekeurd werden op Vast Bureau.

Profiel van de nieuwkomers in de residentie



In 2022 werden 34 verhuisbewegingen afgerond in Residentie Geurts.

Er werden daarvoor 24 nieuwe huurovereenkomsten met senioren afgesloten.

De 24 verhuisbewegingen van senioren betreffen 28 bewoners nl. 10 alleenstaande mannen, 10 alleenstaande vrouwen en 4 koppels. Onder deze verhuizingen tellen we twee maal een interne verhuis omwille van een kleiner budget beschikbaar of comfort (groter pand).

Verder werden ook reeds een aantal panden die vlak voor het jaareinde opgezegd werden maar pas in 2023 beschikbaar zullen zijn al deels behandeld.

Opvang van oorlogsvluchtelingen uit Oekraïne en terbeschikkingstellingen aan het OCMW

Daarnaast werden vanaf 1 april 2022 ook **10 huurovereenkomsten voor korte duur** afgesloten, alle voor kleine studio's. Deze panden werden dankbaar in gebruik genomen door oorlogsvluchtelingen uit Oekraïne, zie hoofdstuk sociale dienst.

Verder werden ook nog steeds de 6 conceptappartementen op de eerste verdieping van blok A voor terbeschikkingstellingen aangewend door de Sociale Dienst. Dit zolang er nog geen concrete plannen voor verdere renovatiewerken in Residentie Geurts zijn.

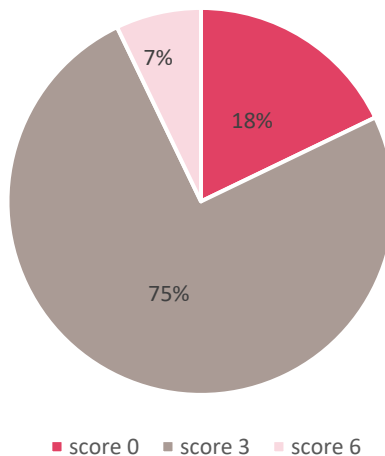
Analyse intake/inschrijving wachtlijst

Inkomen

Het laagste inkomen (< 10.408,32 euro) krijgt een score van 6 punten, het hoogste inkomen (> 23.269 euro) krijgt score 0. Wie tussen beide inkomens valt, krijgt een score van 3 punten.

- 5 bewoners kregen score 0 (waarvan 1 koppel)
- 21 bewoners (waarvan 2 koppels) kregen score 3
- 2 bewoners kregen score 6

Financiële score nieuwkomers



Het debiteurenbeheer loopt goed omwille van korte opvolging. Bij kleine verschillen, achterstanden worden de bewoners onmiddellijk aangesproken waarop men meestal tot snelle betaling overgaat.

Bij grotere/structurele achterstallen schakelen we de sociale dienst in. Zij geven op basis van de financiële en sociale status advies voor de meest passende vorm van schuldbemiddeling zoals o.a. Collectieve Schuldenregeling. Het Vast Bureau beslist dan om al of niet door te verwijzen naar de Arbeidsrechtbank. Als verhuurder moeten we ons dan tevreden stellen met terugbetaling van een bepaald percentage van de schulden via de schuldbemiddelaar.

Lokale binding

60% (versus 65% in 2020, 43% in 2021) van de nieuwe huurders heeft een sterke lokale binding met Wemmel: minimum 5 jaar in Wemmel gewoond of er in de afgelopen 30 jaar gedurende 20 jaar gewoond hebben. 14% heeft een belangrijke familiale band in Wemmel.

10% waren kandidaat-huurders die minder dan 5 jaar in Wemmel wonen en/of kennissen hebben in residentie Geurts maar geen familiale band en 10% vielen onder de bevoegdheid van de Sociale dienst.

Woonnood

78% van het aantal verhuizingen gebeurt omdat de bewoners nood hebben aan een aangepaste woning en een beschermde omgeving: de te verlaten woonst heeft meerdere verdiepingen, trappen, geen lift... Daarnaast beslissen huurders vaak om naar residentie Geurts te verhuizen op het moment dat hun huurwoning verkocht wordt waarbij vaak opzeg omwille van eigen bewoning door de nieuwe eigenaar gebeurt. In 13 gevallen ging de huurder in op het aanbod en zette de lopende huurovereenkomst stop. Verder waren 4 personen dakloos, sliepen bij vrienden en/of familie of verbleven in noodopvang. Een aantal verhuisden intern omwille van financiële redenen ("downsizen" of net iets groter wonen).

Sociale context en zelfredzaamheid

Van de nieuwelingen zijn het slechts zij die samenwonen (14%) die geen nood hebben aan een vorm van beschermd wonen. De alleenstaanden kunnen vaak niet rekenen op mantelzorg, waardoor ze kwetsbaarder zijn en sneller beroep (moeten) doen op een vorm van meer beschermd wonen in de Residentie.

De bewoner kan nog jaren ondersteund maar zelfstandig wonen door de dienstverlening (o.a. thuisdiensten) van het OCMW, aangevuld met aanvullende hulp van professionelen (zorgkundigen, thuisverpleging...) georganiseerd door de bewoner zelf.

Vertrekkers

Liefst 40 woongelegenheden in Residentie Geurts werden opgezegd in 2022.

Hieronder 6 kleine studio's die slechts voor korte duur (max 1 jaar) gehuurd werden door oorlogsvluchtelingen Oekraïne:

Zij keerden inmiddels terug naar Oekraïne (1), konden doorstromen intern (1 koppel 65+ → naar app), of vonden een andere woonst in Wemmel (3) of elders (1).

De vrijgekomen studio's werden opnieuw verhuurd aan senioren of (indien voldoende panden beschikbaar) aan de volgende vluchtelingen UKR.

Daarnaast kwam ook een eind aan de laatste huurovereenkomst van korte duur van onze conceptappartementen in Blok A-eerste verdieping.

De overige 33 verhuisbewegingen betroffen senioren 65+ (11 mannen, 20 vrouwen en 2 koppels)

De redenen van vertrek zijn ofwel interne verhuis, uitzetting, verhuis naar familie, maar hoofzakelijk verhuis naar woonzorgcentrum of vertrek omwille van overlijden.

Ondanks de vele opzeggingen, kon de deskundige huisvesting Residentie de panden die in 2022 reeds ter beschikking waren opnieuw verhuren binnen de opzegtermijn.

Een aantal panden werden nog net voor de jaarwisseling opgezegd en zijn pas in 2023 volledig ontruimd en klaar voor verhuur gemaakt.

Wachtlijst

Per 31/12/2022 staan er 22 personen op de wachtlijst: 4 vrouwelijke, 6 mannelijke kandidaten en 6 koppels. 7 bewoners zijn kandidaten interne verhuis.

De gemiddelde leeftijd van de externe kandidaten is 79 jaar.

De meeste kandidaten scoren hoog tot zeer hoog scores op lokale binding.

De kandidaten op de lijst die niet scoren op de "band met Wemmel", zijn ofwel vluchteling, ofwel wonen ze in een buurgemeente, waardoor ze wel kennissen in Wemmel hebben, vaak zelfs in de residentie Geurts.

De woonnood is bij alle kandidaten min of meer aanwezig, maar de scores zijn minder uitgesproken dan voorgaande jaren.

Meestal is het probleem niet aangepaste woningen (trappen), zowel in huurwoningen als eigen panden.

Bij huurders zien we regelmatig dat de huurovereenkomst door de eigenaar opgezegd wordt voor eigen bewoning.

Ook de scores op sociale context geven een gemengd beeld.

Het zijn echter wel vooral de kandidaten die een koppel vormen die niet scoren op dit punt: ze zijn voldoende zelfredzaam samen, en kunnen langer zonder mantelzorg, of andere hulp.

De overige kandidaten, alleenstaanden, scoren wel meestal op dit punt en hebben dus nood aan mantelzorg of zijn afhankelijk van anderen qua mobiliteit.

Er zijn 3 nulcores onder de kandidaten: een alleenstaande man, een alleenstaande vrouw, en een koppel.

Verder zijn de inkomens gemiddeld (allen score 3).

Er is slechts 1 koppel bejaarde Oekraïense vluchtelingen dat 6 punten scoorde.

De Katzschaal is bij allen 0.

Opvallend is dat vrijwel alle kandidaten, ook zij met lagere totaalscores tegenwoordig een appartement of minstens grote studio verkiezen, en liefst nog het vernieuwde model met aparte slaapkamer.

Inspiraalkanal

De communicatie naar bewoners en bezoekers gebeurt aan de hand van brieven, flyers, affiches, telefoon, smart TV, bewonersvergaderingen, bewonersraad...

Onze doelgroep heeft nood aan duidelijkheid en wil tijdig geïnformeerd worden. Hierdoor is er veel nood aan communicatie. Een greep uit de onderwerpen waarover werd gecommuniceerd in 2022:

Bestemmingswijzing Onthaal

Gezien de komst van de nieuwe balie in Campus W kregen de bewoners de boodschap dat het onthaal van de Residentie vanaf 1/2/2022 met gesloten deuren zou werken in de namiddag. Het onthaal is evenwel open op maandag, woensdag en vrijdag voormiddag voor de verkoop van was jetons. Tevens veranderde de verwerking van de inkomende post en pakjes van bewoners. Het personeel staat niet langer in voor bijhouden van pakjes, verwittiging aangetekende zending en verbeteren foute adressen op inkomende brieven. Deze laatste gaan retour met de postbode.

De balie is telefonisch bereikbaar tussen 8u-12u/13u-16u.

De residentie biedt geen assistentiewoningen maar er is wel een noodoproepnummer waar bewoners 24/7 op terecht kunnen. Overdag wordt dit nummer beantwoord door het baliepersoneel. Na de openingsuren nemen de conciërges van wacht deze taak op zich.

In het onthaal is ook een EHBO koffer aanwezig en een AED toestel.

Conceptappartementen

Naar aanleiding van het renovatieproject van residentie Geurts werden 6 van de 168 appartementen gebruikt als transfertappartement. Deze werden na de eerste golf van renovatiewerken (54 flats) ter beschikking gesteld aan de Sociale Dienst tot we opnieuw van start gaan met renovaties van de resterende flats voorzien in 2025.

Wassalon

De bewoners kunnen gebruikmaken van 3 wasmachines en 3 droogkasten in het wassalon. Hiervoor kunnen jetons aangekocht worden aan 3 euro per stuk voor de wasmachine en 1 euro per stuk voor de droogkast.

De inkomsten hiervan bedroegen in 2022 9365.29 euro (vs 7.531,74 euro in 2021 en 9.763,67 euro in 2020).

Klusjesdienst

Vanaf 08-06-2022 werden 1.5 FTE klusjesmannen terug toegewezen aan de Residentie. Per 31/12/2022 bestaat de technische cel van de Residentie uit 3 personen (2.3 FTE).

Zij staan in voor het onderhoud van de gemene delen, deel park, klusjesdienst voor de bewoners (betaling door gebruiker per klus) en back-up vervoer warme maaltijden.

Keuken

De centrale keuken van de residentie staat in voor het bereiden van de warme maaltijden.

- Geleverd aan huis en voor het restaurant van de residentie (7 maaltijden per week).
- Geleverd aan de gemeentescholen (4 dagen op 7 - in bulk - het personeel van de scholen staat in voor de portionering en maaltijdbedeling).
- Geleverd aan het kinderdagverblijf (5 dagen op 7 - in bulk - het personeel van het kinderdagverblijf doet de portionering).



- Sporadisch voor feestelijkheden (kerstfeest van de senioren, jaarmarkt...) of het maken van broodjes voor vergaderingen
- Tijdelijke levering van soep aan eerstelijnszone (ikv corona) en lunchpakketten aan inwoners van Wemmel die omwille van corona in quarantaine moesten gaan.

Huidige Prijzen

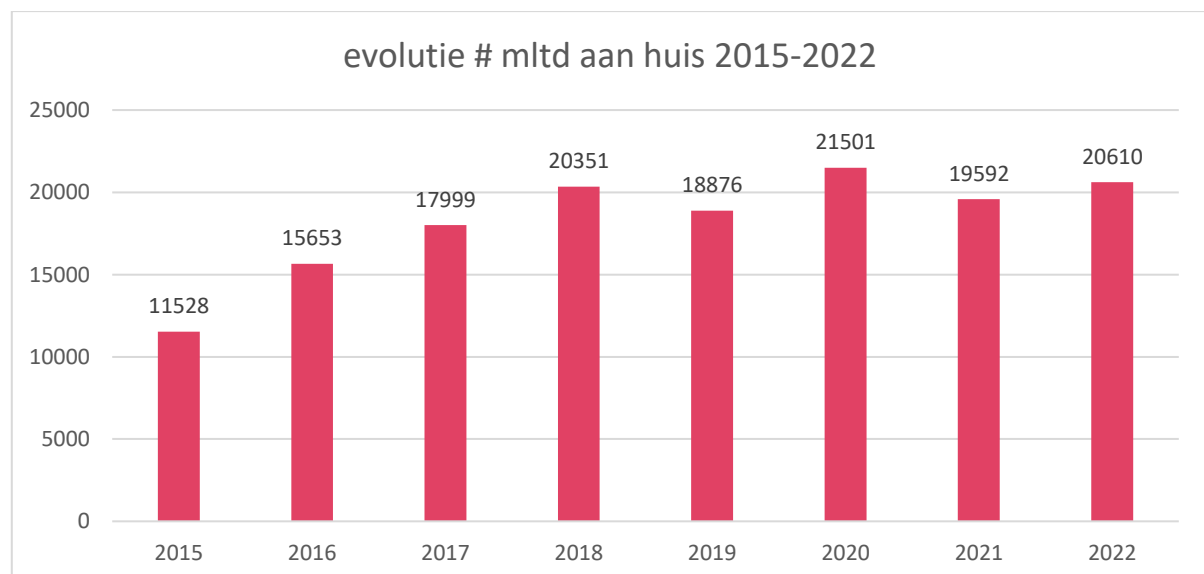
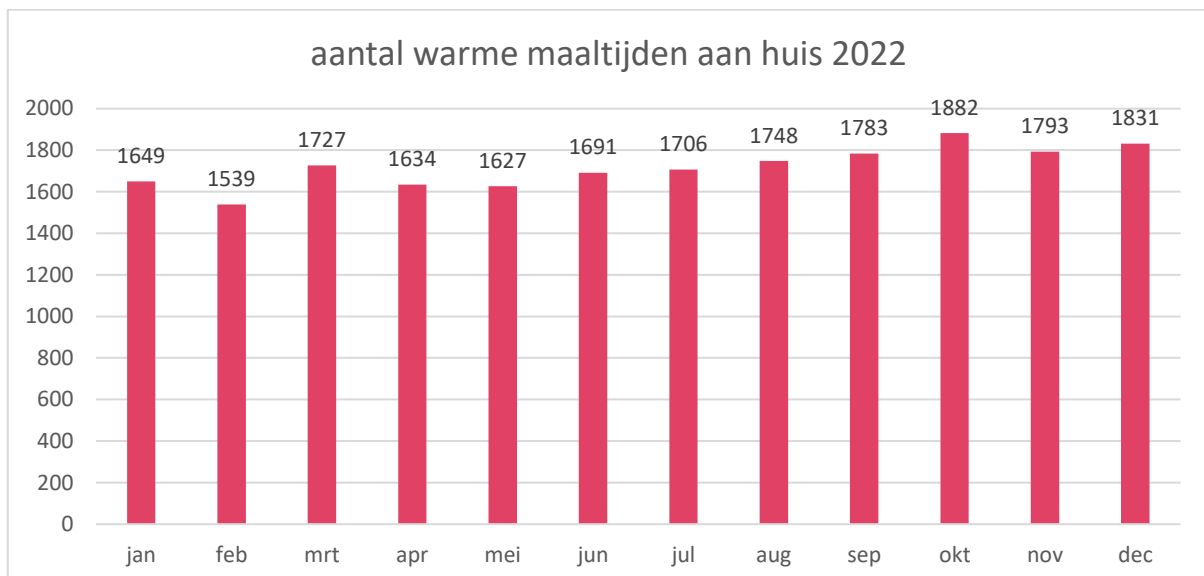
Warme maaltijden aan huis (ook levering in flats Residentie) : €8,1

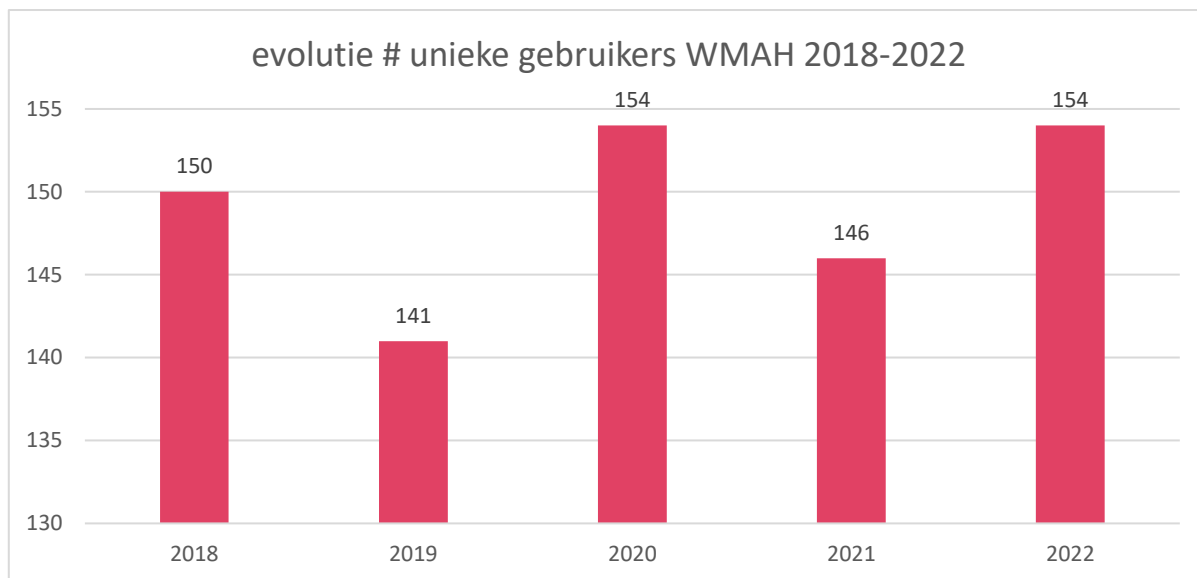
Maaltijd in het restaurant : €7,6

Maaltijd voor niet-Wemmelaars : €11,6

Warme maaltijden aan huis (WMAH)

Het aantal warme maaltijden aan huis blijft een zeer populaire dienst. Niet enkel voorzien we de Wemmelse senioren van een gezonde maaltijd maar de signalisatiefunctie van de chauffeur van de warme maaltijden is niet te onderschatten: bij niet openen van de deur worden de thuisdiensten verwittigd zodat hier gevolg kan worden aangegeven. Deze oproepen komen gemiddeld twee keer per dag voor.



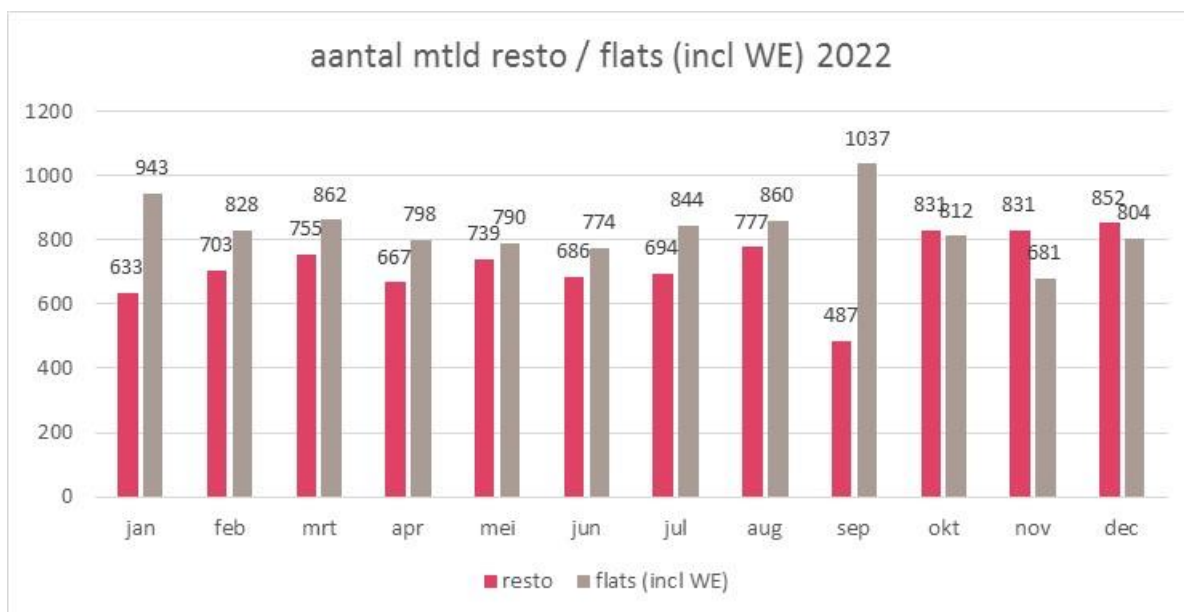


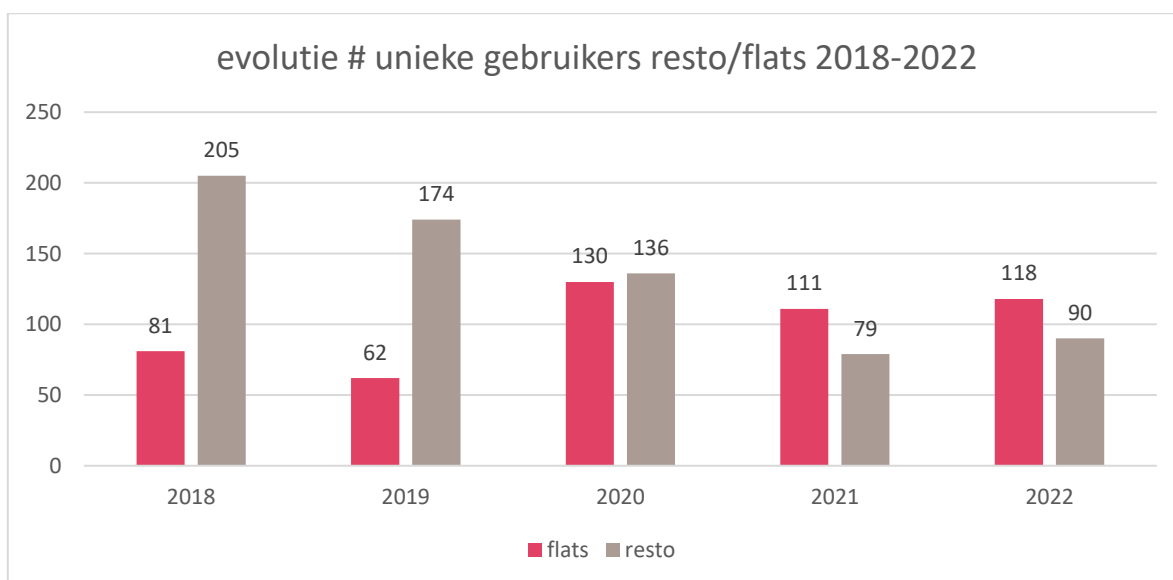
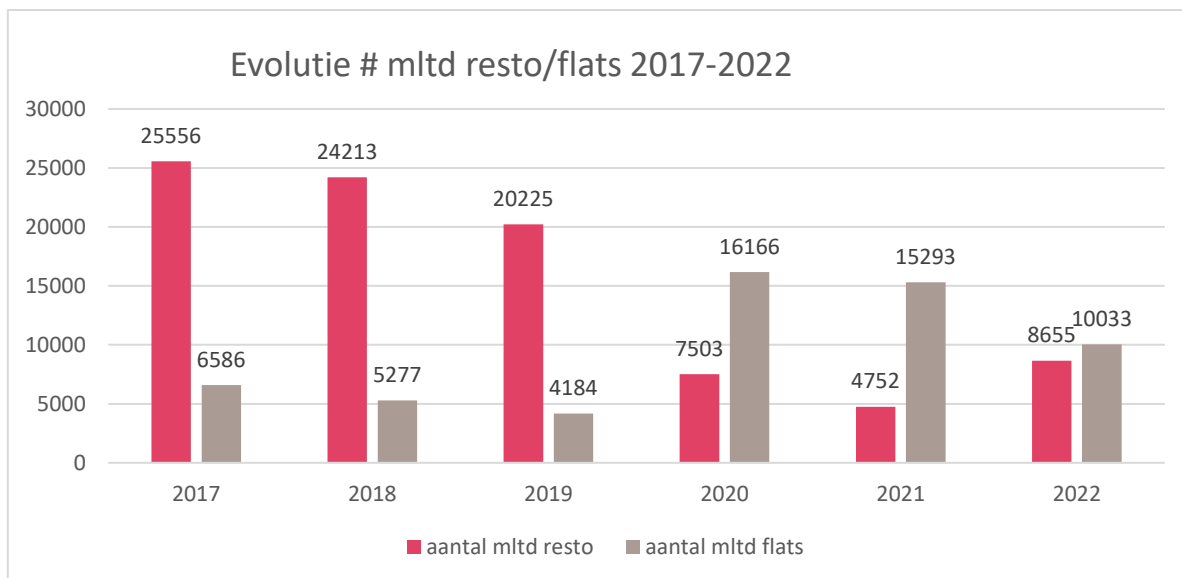
Warme maaltijden residentie (restaurant en flats)

Iedere middag kan de bewoner genieten van een warme maaltijd in het restaurant samen met de andere bewoners en/of familieleden. Als een bewoner zich niet goed voelt of zich niet langer kan verplaatsen, wordt de maaltijd in de flat geleverd.

Na corona en de verbouwingen benedenverdieping Residentie, kenden we een trage heropstart in het restaurant. Nog steeds nemen heel veel bewoners hun maaltijd in de flat.

September was een atypische maand door een periodieke sluiting van het restaurant omwille van de werken aan de benedenverdieping.

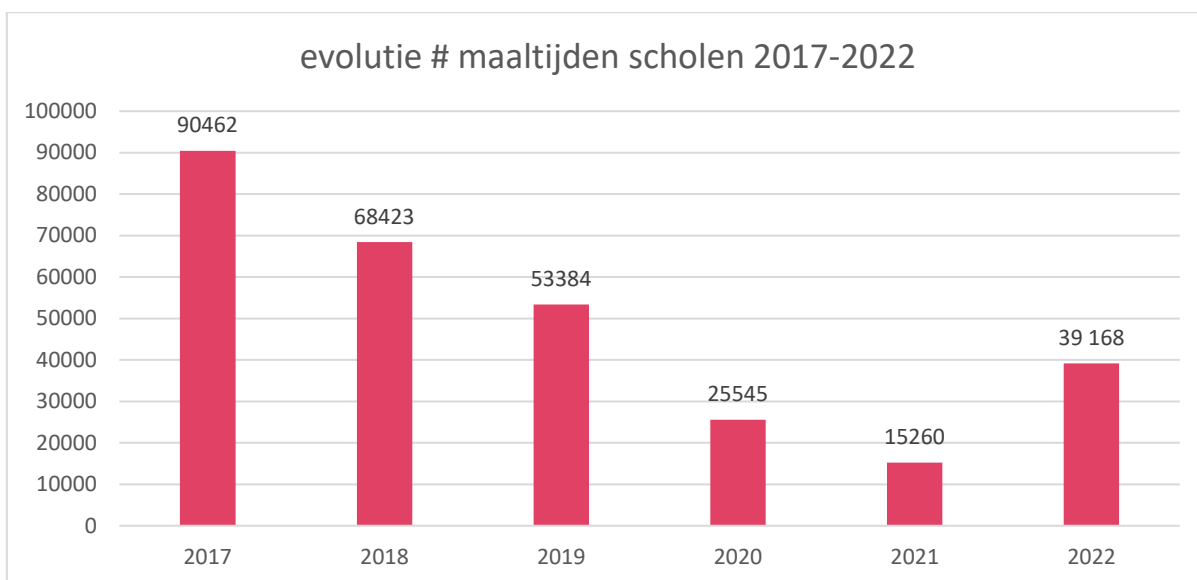
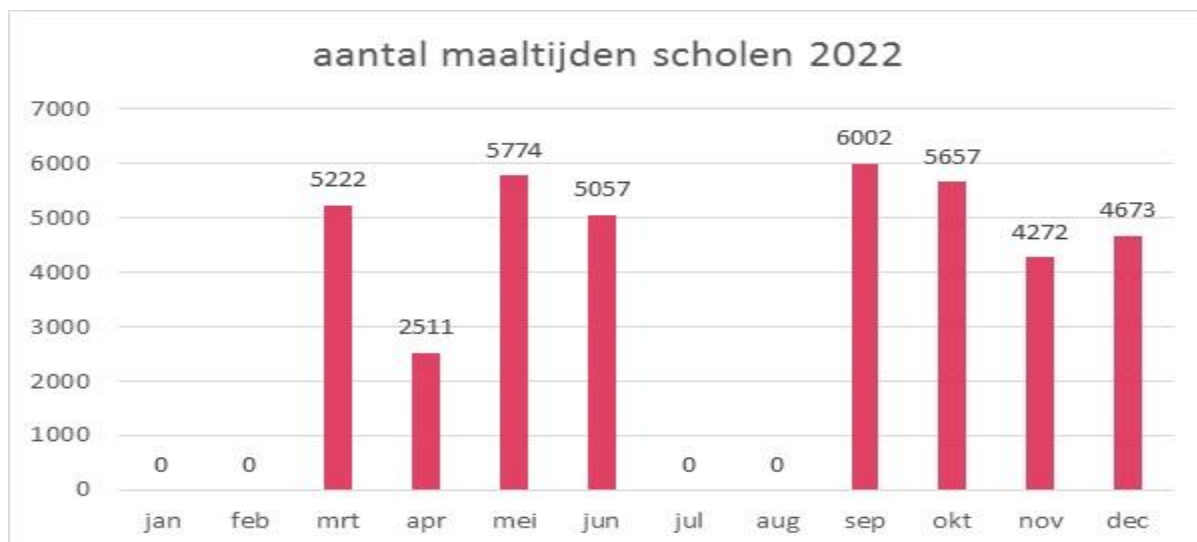




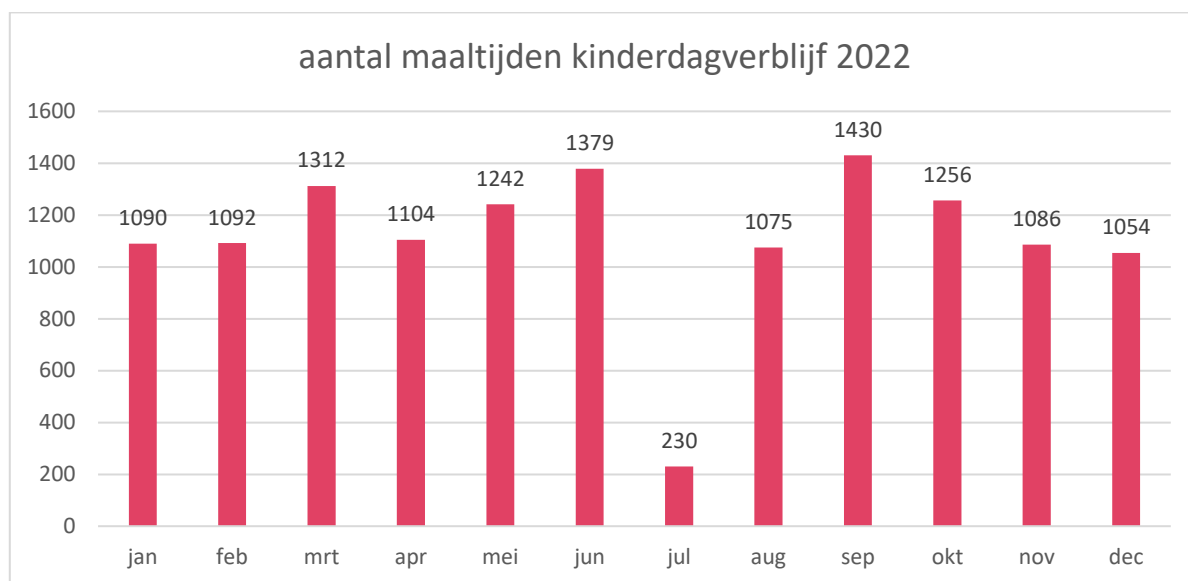
Warme maaltijden scholen

Eind 2016 integreerde de keuken van de gemeente met die van de residentie met als gevolg dat alle gemeentelijke scholen bediend werden. In juni 2018 vielen Mater Dei en Sint-Jozefsschool weg gezien zij opgenomen werden in een overkoepelend orgaan dat reeds een overeenkomst had met een derde leverancier. Door coronabesmettingen en –maatregelen sloten de refters van de scholen. In maart 2022 startten ze de warme maaltijden terug op.

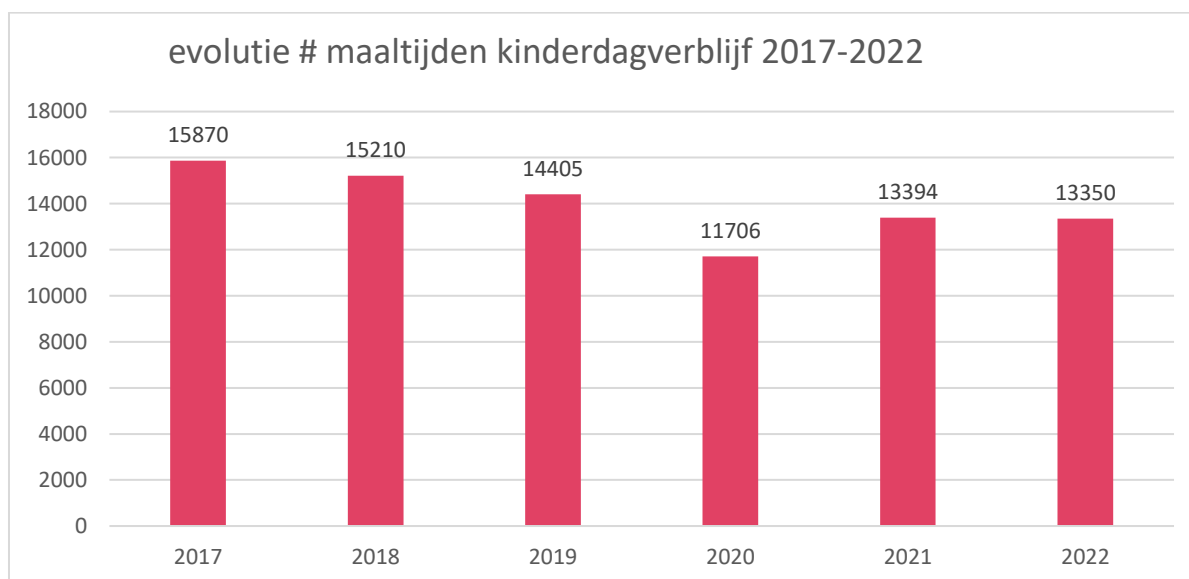




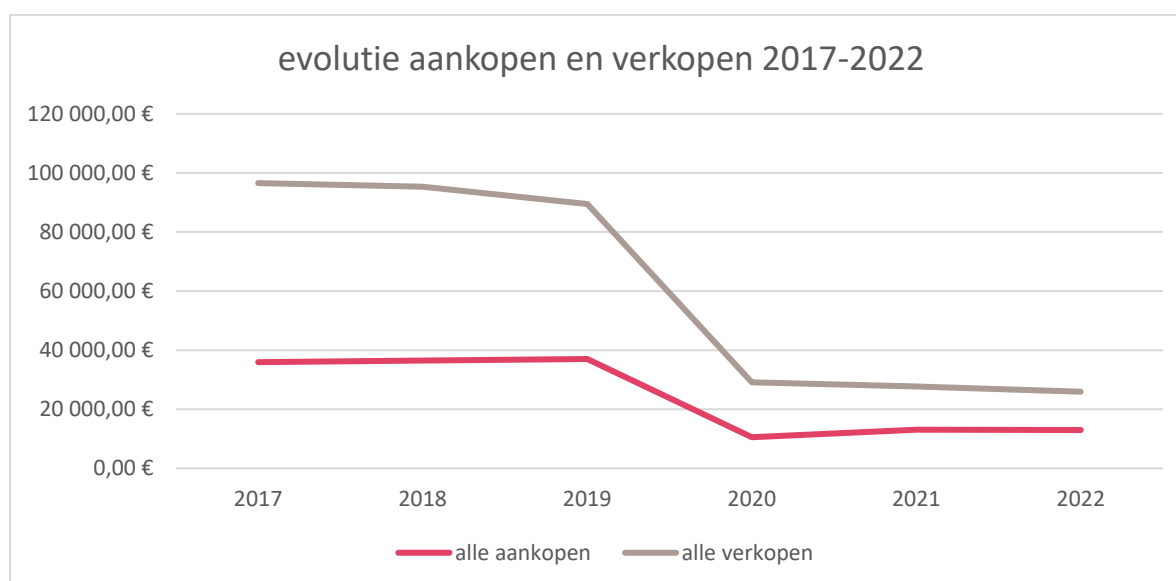
Warme maaltijden kinderdagverblijf



De cijfers voor het aantal maaltijden in het kinderdagverblijf normaliseren zich terug.



De Foyer



De Foyer was tot de uitbraak van corona 7/7 open. 2020 en 2021 werden gekenmerkt door verschillende periodes van sluiting als gevolg van de coronamaatregelen. Teneinde onze bewoners toch de kans te geven iets te nuttigen en nog contact te hebben met onze werknemers (signaalfunctie) hebben we gewerkt met een mobiele foyer. Toen de afbraakwerken van start gingen, werd de Foyer tijdelijk ondergebracht in een gedeelte van het restaurant. In november 2021 is de Foyer verhuisd naar de Welzijns-campus. Ook dan draaide de Foyer nog niet op volle toeren omdat er geen gemakkelijke toegang was door de ligging van de werfzone. Ook 2022 was geen succesvol jaar voor de Foyer. Wat meespeelt is dat de toegang en zichtbaarheid van de Foyer nog steeds niet optimaal is, dat de vrees om samen te komen (na corona) vele bewoners nog thuis houdt en dat de ligging van de keuken/Foyer/polyvalente zaal op -1 de werking niet bevordert. De vroegere fauna en flora zaaltjes (met onmiddellijke toegang naar de Foyer) werden vervangen door de polyvalente zaal maar die bevindt zich op de semi-ondergrondse verdieping, staat dus volledig apart van de Foyer en wordt als dusdanig niet gebruikt.

Ook het weekendwerk werd om omwille van slechte bereikbaarheid nog niet opgestart. Dit willen we hernemen na oplevering van de Welzijns-campus half 2023. Er zal zich dan hopelijk een grote inhaalbeweging manifesteren.

Geen assistentiewoningen maar toch

Om bovenstaande dienstverlening met beperkt eigen personeel blijvend aan te kunnen bieden, maken we, naast het inschakelen van externe firma's zoals o.a. poetsdienst, gretig gebruik van wijkwerkers, stagiaires, art. 60 en jobstudenten.

Wijkwerking

We doen beroep op wijkwerkers in de keuken, het onthaal/secretariaat van de residentie en de Minder Mobielencentrale van het Lokaal Dienstencentrum. Er waren in 2022 2 wijkwerkers in het onthaal, 2 in de keuken en 1 chauffeur voor de MMC.

De werkkrachten worden betaald met dienstencheques. Er werden 539 uren (gemiddeld 45 cheques/maand) besteed in 2022. De meeste cheques worden betaald aan dienstverlening in onthaal (267 cheques) en keuken (213 cheques). Voor de chauffeur van de MMC gebruikte het LDC in 2022 59 cheques.

Stagiaires

Sedert 2016 stellen we een stagiaire te werk in het onthaal. Hiervoor doen we beroep op studenten uit het 7e jaar BSO Kantoor of Business Support. Laatstejaars voldoen meer aan de vereisten van de werkplek en komen 2 dagen per week. Tijdens het schooljaar 2022-2023 hebben we uitzonderlijk een studente uit het 6e jaar Kantoor. Deze stagiair komt maar 1dag/week, aangevuld met 2 blokstages van 4 dagen.

Een belangrijk deel van het takenpakket bestaat uit werk gerelateerd aan het onthaal. Daarnaast verwachten we van de stagiaires administratieve ondersteuning in onthaal en secretariaat en hulp bij data invoer en communicatie.

Art. 60.

In 2022 stelden we 1 persoon te werk in de keuken.

Jobstudenten

Jobstudenten worden ingezet in de cafetaria. Communicatie en planning verloopt vooral via Whatsapp. De poule van 14 jobstudenten werd in 2022 uitgebreid met 1 student.

In het voorjaar van 2022 opende de nieuwe cafetaria in de Campus W. De studenten die voorheen al werkten in de foyer in het oude gedeelte moesten wennen aan de nieuwe locatie en enkele uren komen aanleren. In 2022 schakelden we voor 234 uren studenten in.

Lokaal Dienstencentrum EUREKA en thuisdiensten

Het Lokaal Dienstencentrum wil de inwoners ondersteunen om zo lang mogelijk zelfstandig en kwaliteitsvol thuis te blijven wonen. Het centrum besteedt daarbij extra aandacht aan de senioren en de meest kwetsbaren onder hen.



Overzicht van activiteiten LDC: aanbieden van informatie, ontspanning en ontmoeting

(Start-)Datum	Omschrijving	voornaamste doel	frequentie	gemiddeld aantal deelnemers
11/10/2021	PC lessen (FR) 21-22: Windows	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-12 deelnemers
15/10/2021	PC lessen (FR) 21-22: Internet	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-12 deelnemers
23/11/2021	PC lessen (NL) 21-22: internet en gmail	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-12 deelnemers
10/01/2022	Seniorobic op maandag	participatie kwetsbare groepen	wekelijks (lessenreeks)	5-15 deelnemers
10/01/2022	Bowling	recreatie	éénmalig	<5 deelnemers
11/01/2022	Seniorobic in music	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-19 deelnemers
11/01/2022	Schilderatelier	ontmoeting	tweewekelijks	5-10 deelnemers
12/01/2022	Senioren Yoga	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-19 deelnemers
12/01/2022	Naai- en breiclub	ontmoeting	wekelijks	<5 deelnemers
14/01/2022	Tafeltennis	recreatie	tweewekelijks	5-10 deelnemers
21/01/2022	Petanque	buurtgericht werken	maandelijks	5-15 deelnemers
28/01/2022	Lange Wandeling	ontmoeting	maandelijks	5-10 deelnemers
31/01/2022	Korte wandeling	buurtgericht werken	maandelijks	5-15 deelnemers
04/02/2022	conversatie Engels	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-15 deelnemers
25/02/2022	Filmvoorstelling zandloper	ontmoeting	maandelijks	<5 deelnemers
04/03/2022	PC lessen (FR) internet semester 2	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	<5 deelnemers
08/03/2022	pc lessen: smartphone tweede semester 22	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-12 deelnemers
21/04/2022	Manicure	recreatie	éénmalig	5-10 deelnemers
13/05/2022	Dansnamiddag 50-60-70	recreatie	éénmalig	20-40 deelnemers
16/05/2022	PClessen smartphone frans	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-8 deelnemers
07/06/2022	Fitgym	vorming en opleiding	wekelijks	5-19 deelnemers
13/06/2022	Tibetaanse meditatie	vorming en opleiding	wekelijks (stopzetting oktober)	5-10 deelnemers
13/07/2022	Ensor Oostende	recreatie	éénmalig	20-40 deelnemers
09/08/2022	Plankendael	recreatie	éénmalig	10-20 deelnemers
13/09/2022	Smartphone (nederlnds) Bosmans	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-12 deelnemers
16/09/2022	Internet (franstalig) Jehaes	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-12 deelnemers
19/09/2022	Tabletcursus franstalig Jehaes	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-12 deelnemers
22/09/2022	Eureka's ideeën kring	informatief	éénmalig	<5 deelnemers



28/09/2022	Dansnamiddag	recreatie	éénmalig	25-50 deelnemers
21/10/2022	Optreden Werner en Laurie	recreatie	éénmalig	25-50 deelnemers
26/10/2022	Halloween	buurtgericht werken	éénmalig	25-50 deelnemers
14/11/2022	Windows 11 Jehaes	vorming en opleiding	wekelijks (lessenreeks)	5-12 deelnemers
23/11/2022	Workshop dancing back to the 70's and 80'	recreatie	éénmalig	5-19 deelnemers
23/11/2022	Koffieklets met pateekes	ontmoeting	éénmalig	25-50 deelnemers
24/11/2022	workshop Pilates	participatie kwetsbare groepen	tweemalig	5-19 deelnemers
09/12/2022	optreden Mater Dei	buurtgericht werken	tweemalig	25-50 deelnemers
14/02/2023	High Tea Valentine	ontmoeting	éénmalig	25-50 deelnemers

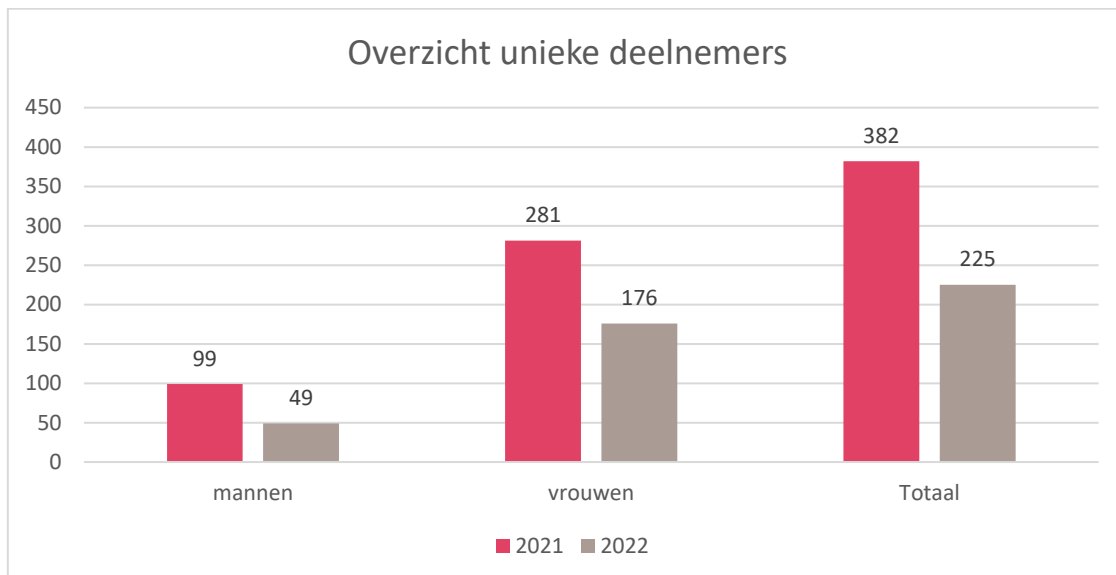


Overzicht gebruikers

Totaal aantal deelnemers EUREKA (activiteiten lokaal dienstencentrum) :225

aantal vrouwen: 176

aantal mannen: 49



Dienstverlening

Het LDC biedt heel wat diensten aan die specifiek gericht zijn naar ouderen en kwetsbare personen: hulp bij boodschappen, hulp bij mobiliteitsproblemen, hulp bij activiteiten van het dagelijks leven...

Zorgloket

Het Zorgloket is een centraal punt waar senioren, andersvaliden en hun mantelzorgers terecht kunnen. Het Zorgloket is een centraal punt waar senioren, andersvaliden en hun mantelzorgers terecht kunnen met vragen met betrekking tot:

- Thuiszorg: hierbij wordt de thuissituatie in kaart gebracht en de vraag verhelderd. De klanten krijgen informatie over bestaande diensten en/of worden naar de geschikte thuiszorgdiensten toegeleid.
- Het aanvragen van pensioenen.
- Het aanvragen van lidmaatschap van de MinderMobielenCentrale.
- Het aanvragen van een parkeerkaart voor mindervaliden en European Disability Card.
- Tegemoetkoming voor handicap (inkomens vervangende en integratietegemoetkoming).
- Aanvragen voor de Zorgkas (Zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en Zorgbudget voor ouderen).
- Het organiseren van een medisch disciplinair overleg (MDO).

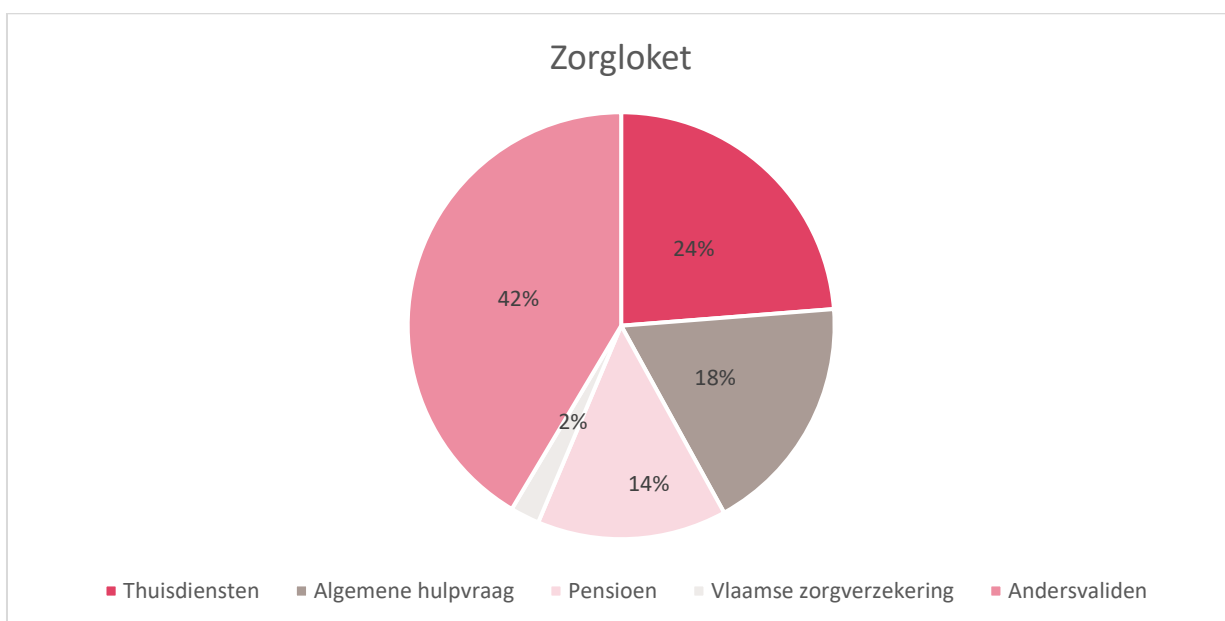
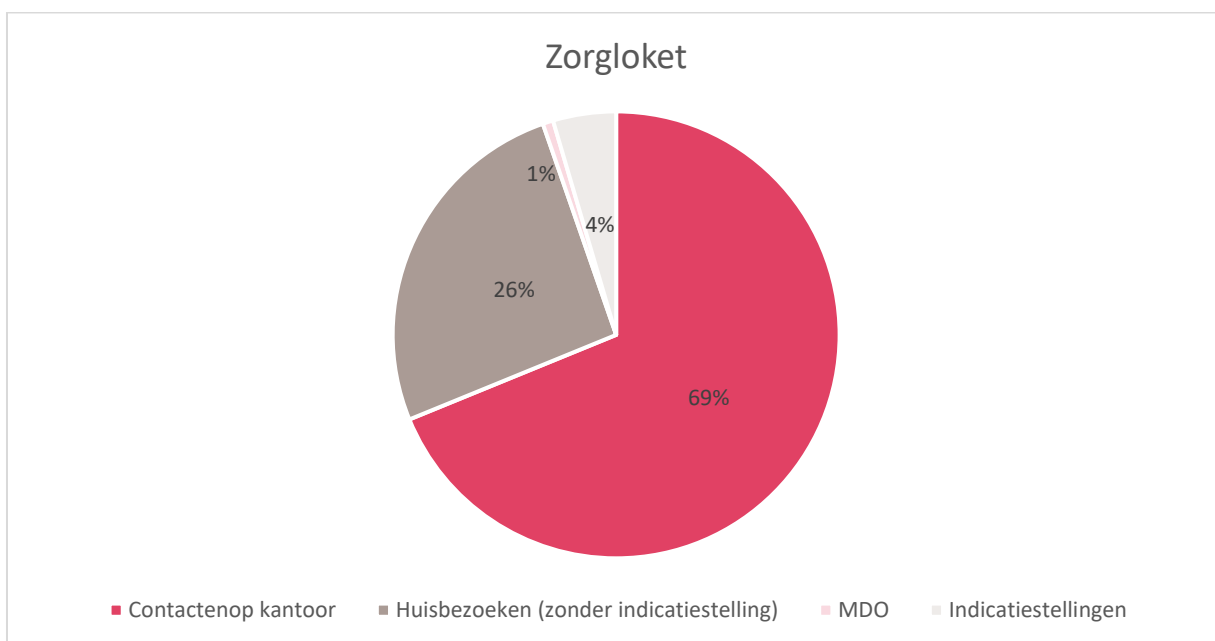
Het Zorgloket contacteert nieuwe bewoners van residentie Geurts om een vrijblijvend huisbezoek in te plannen. Tijdens dit bezoek onderhouden we een persoonlijk contact, kunnen we de huidige situatie bespreken en krijgen de bewoners informatie over de thuisdiensten van het OCMW en/of andere diensten. Ook wanneer bewoners terugkeren na een hospitalisatie, neemt het Zorgloket contact op met hen om te bevragen hoe het met hen gaat en of een huisbezoek gewenst is.

We werken zowel telefonisch als op afspraak:

Klanten kunnen informatieve of éénduidige/afgebakende vragen stellen via een telefonisch gesprek:

- info in verband met thuiszorg;
- contactgegevens bezorgen van diensten;
- vragen in verband met dossier FOD sociale zekerheid:
 - vragen over de beslissingen en bepaalde rechten;
 - aanvragen van parkeerkaarten.
- info en vragen i.v.m. Zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en Zorgbudget voor ouderen;
- aanvragen om CST op papier te ontvangen.

Voor het opstarten van aanvragen (bv. tegemoetkomingen) verloopt dit via een afspraak op kantoor of indien niet mogelijk via een huisbezoek.



Poetsdienst dienstencheques

Personen die door ziekte, een beperking of oudere leeftijd niet langer zelfstandig kunnen instaan voor het normale onderhoud van de bewoonde plaatsen van hun woning, kunnen beroep doen op de poetsdienst. Deze dienst komt wekelijks, tweewekelijks of maandelijks langs voor een onderhoud van de woning.

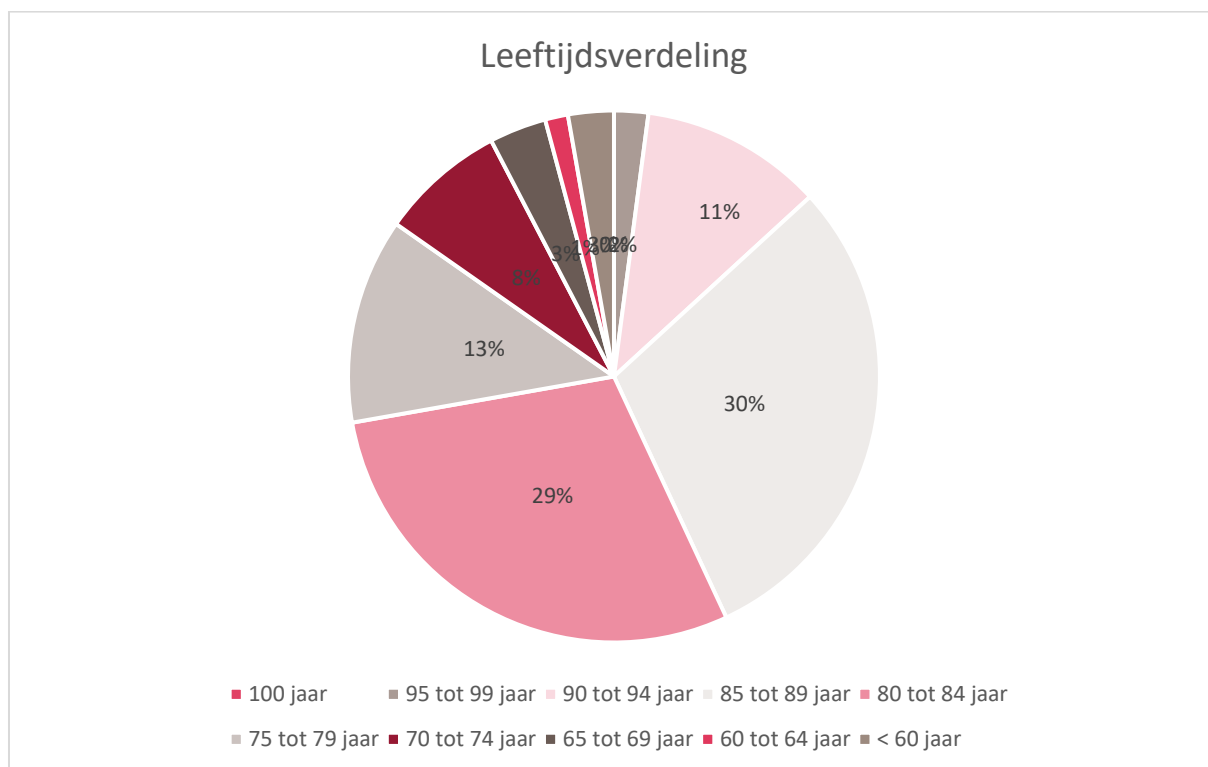
De kostprijs bedraagt maximaal 9 euro en is inkomensgerelateerd.

Het OCMW is erkend als onderneming in het kader van de dienstencheques en werkt met elektronische dienstencheques.

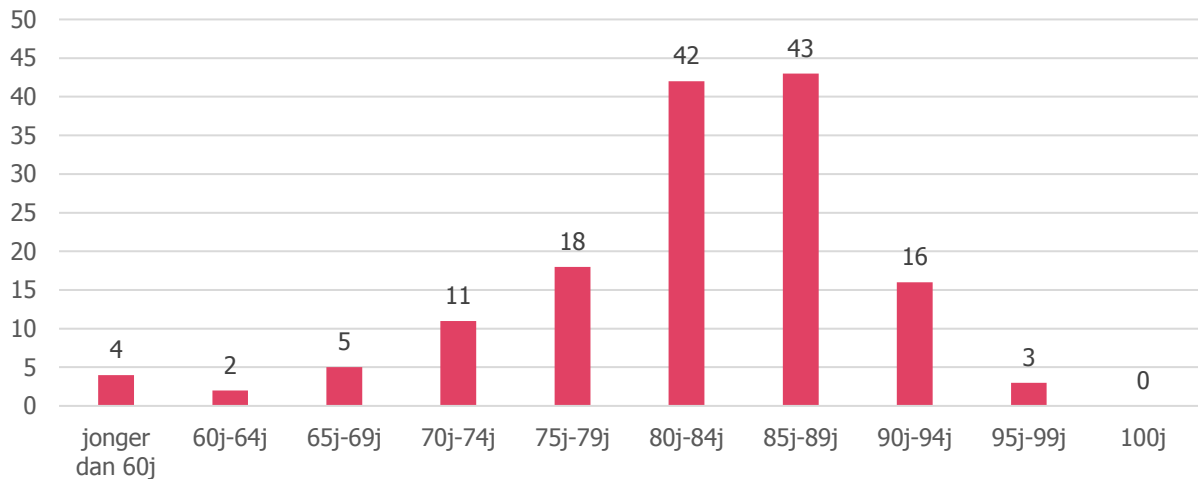
De poetsdienst heeft ook een signaalfunctie waardoor sneller kan ingegrepen worden bij een negatieve evoluerende situatie (bv. fysieke of mentale problematiek). Op deze manier kan er overgegaan worden naar extra ondersteuning, opstart van extra dienstverlening en/of doorverwijzing.

Leeftijdsverdeling

Poets hulp is een laagdrempelige en niet-invasieve vorm van zorg. Het is een vorm van dienstverlening die maatschappelijk aanvaard is en waarbij de autonomie van de gebruiker volledig gerespecteerd wordt. De poetsdienst is daarom ook vaak de eerste vorm van hulpverlening die gevraagd wordt voor ouderen. In het jaar 2022 is 72 % van het totaal aantal gebruikers ouder dan 80 jaar. 43 % is ouder dan 85 jaar.

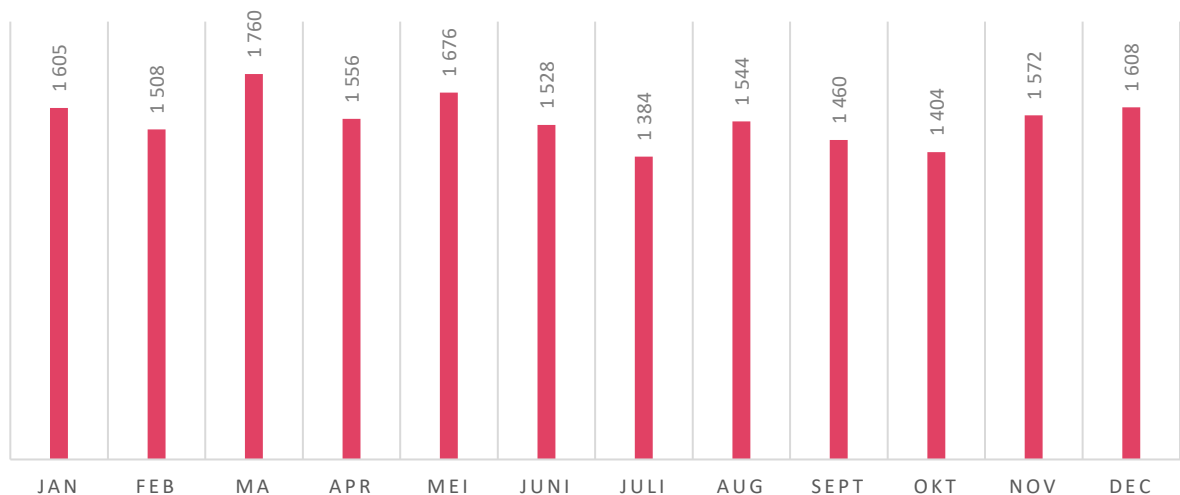


LEEFTIJD VAN DE GEBRUIKERS

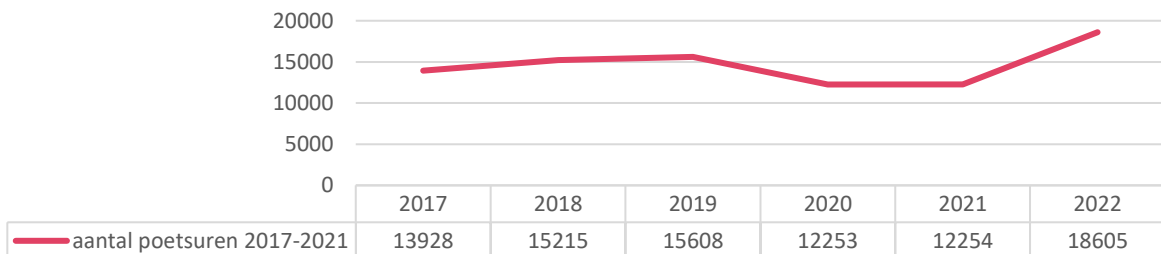


Aantal poetsuren

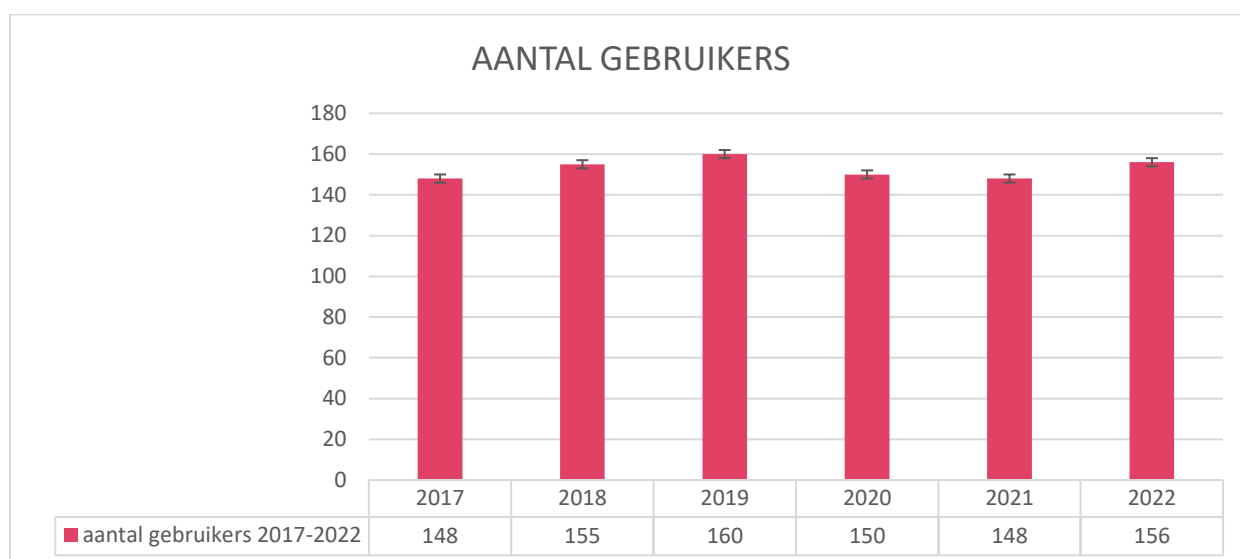
Aantal poetsuren op maandbasis 2022



Aantal poetsuren



Gebruikers



Het aantal gebruikers is in 2022 aanzienlijk gestegen namelijk met 50% tov 2021. Het aantal poetsuren ligt ook een stuk hoger dan in de pre- coronaperiode namelijk een stijging van 20% tov 2019.

Er waren 38 nieuwe klanten in 2022. In 2021 waren dit er 32.
30 personen zetten de dienstverlening stop, tegenover 58 in 2021.

De redenen van stopzettingen:

Overlijden	11
verhuis naar WZC e.a.	12
verhuis naar kinderen	4
financiële reden	4
geen hulp meer nodig	3
Ontevreden	2

Minder Mobielen centrale (MMC)

De Minder Mobielen Centrale is een vervoerdienst die Wemmelaars kunnen gebruiken wanneer zij geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer of vervoer door vrienden, familie, burens... Het is specifiek gericht naar inwoners die door financiële problemen en ziekte, leeftijd of handicap minder mobiel zijn.

Het vervoer wordt verzorgd door vrijwilligers. Deze vrijwilligers kunnen ook beschreven worden als ambassadeurs van het LDC aangezien zij de gebruikers van de MMC doorverwijzen naar andere diensten binnen de werking.
zij de gebruikers van de MMC doorverwijzen naar andere diensten binnen de werking.

Ritaanvragen:

Reden	Aantal 2021	Aantal 2022
Ziekenhuis	268	240
Paramedisch	105	160
Dokter	99	130
Vaccinatie	92	125
Kapsalon	66	125
Boodschappen	43	116
Tandarts	34	65
Socio-cultureel	30	50
Administratief	27	34
Bezoek	11	14
Restaurant	6	6
Vakantie	2	4
Dagcentrum		2

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal gereden km	13.500	12.658	16.656	3.580	5.277	7797
Aantal ritten	963	1000	1148	472	406	557
Aantal gebruikers	90	121	100	58	64	73
Vrijwillige chauffeurs	10	9	10	11	12	12

Ergotherapie aan huis

Deze dienst is sinds 2021 inactief door een personeelstekort. Als inwoners vragen hebben met betrekking tot hulpmiddelen of vragen rond woningaanpassing verwijzen we door naar de mutualiteiten. Het LDC blijft wel jaarlijks extra aandacht schenken aan "valpreventie" tijdens de jaarlijkse campagneweek in april.

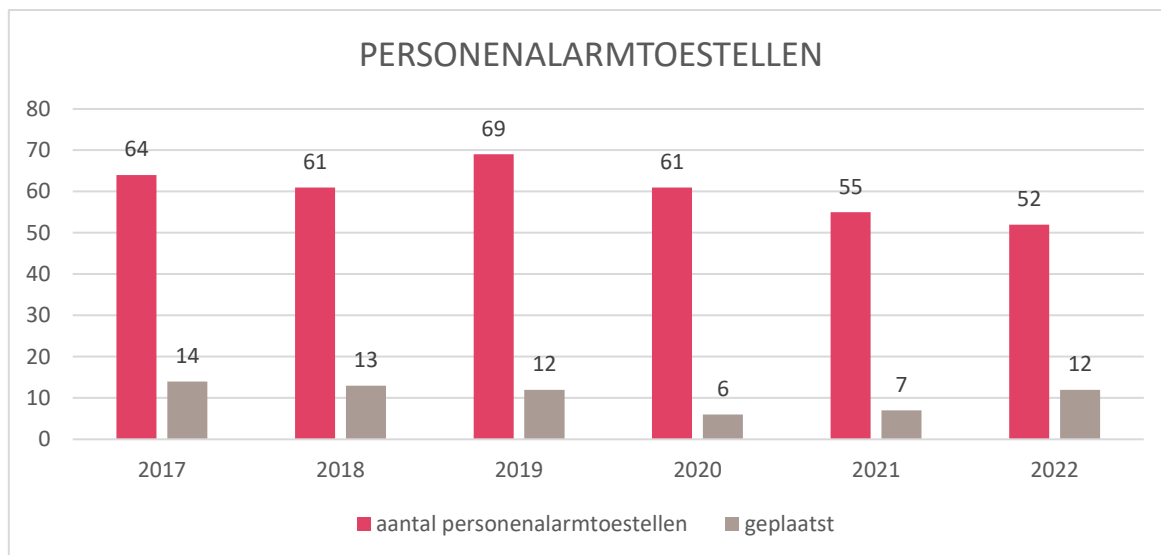
Personenalarmtoestellen in samenwerking met Telehulp

Een personenalarmtoestel maakt een snelle hulpverlening mogelijk wanneer mensen thuis iets overkomt en ze kunnen de telefoon niet bereiken.

Het systeem bestaat uit een zender (te dragen als ketting of armband) en een alarmtoestel (aan te sluiten op het telefoontoestel) dat de coördinator van de thuisdiensten bij de cliënt thuis installeert. In geval van nood volstaat een eenvoudige druk op de knop om een noodsignaal te sturen naar de personen (buren, familie, vrienden...) die vooraf werden aangeduid. Beantwoorden deze personen het noodsignaal niet, dan worden de hulpdiensten gecontacteerd. Zij komen dan langs om na te gaan of alles in orde is. De centrale werkt 24u op 24u, het hele jaar door.

Deze dienst richt zich naar senioren, zieken, personen met een beperking en mensen die vaak alleen thuis zijn. Gebruikers blijven dankzij dit hulpmiddel langer thuis en deze dienst biedt ook aan de mantelzorgers een veilig gevoel.





Boodschappendienst Minibus

Elke woensdagvoormiddag rijdt de minibus (plaats voor max. 7 personen) afwisselend naar Carrefour, Albert Heijn, Lidl, Colruyt en de markt van Merchtem. Wie wil, kan meerijden en op deze manier zelf zijn boodschappen doen. Door de coronamaatregelen gingen we in september 2021 opnieuw naar de markt.

Gebruik minibus

Sinds 2013 zetten we de minibus in ter ondersteuning van de mobiliteit van de Wemmelse senioren. De minibus wordt voornamelijk voor 4 doeleinden ingezet:

- op weekdays voor het vervoer naar het restaurant van residentie Geurts;
- elke woensdag voor de boodschappendienst;
- het vervoer van en naar activiteiten van het Lokaal dienstencentrum EUREKA;
- vervoer tijdens activiteiten van het Lokaal dienstencentrum EUREKA.

Door de coronamaatregelen werd de minibus minder ingezet. De impact hiervan en het schrappen van activiteiten is op te merken in de cijfers. Daarnaast was het restaurant ook onderworpen aan strengere regels en lag het bovendien in een werfzone, waardoor er minder Wemmelaars beroep deden op de minibus.

Vervoer naar boodschappen

	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Aantal Deelnemers	18	12	16	16	12	16	17	28	17	19	25	15
Aantal keren dat de dienst aangeboden werd	4	4	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4

Vervoer voor activiteiten

	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Aantal gebruikers ophaaldienst (naar LDC zelf)	8	7	19	7	13	9	3	2	5	7	10	3
Aantal keren dat de dienst aangeboden werd	4	5	12	7	11	9	3	2	5	5	7	3

Telefoonster

Vrijwilligers van het Lokaal dienstencentrum EUREKA bellen mensen die zich eenzaam voelen op vaste tijdstippen op om na te gaan hoe het met hen gaat. Het doel is zowel gericht op het tegengaan van vereenzaming als op het uitbreiden van hun sociaal netwerk. Daarnaast hebben onze vrijwilligers een belangrijke signaalfunctie.

In 2022 belden 3 vrijwilligers gemiddeld 15 personen per maand. 2 personen hebben de dienstverlening stopgezet omwille van opname in WZC. Er kwamen 2 personen bij die wilden opgebeld worden.

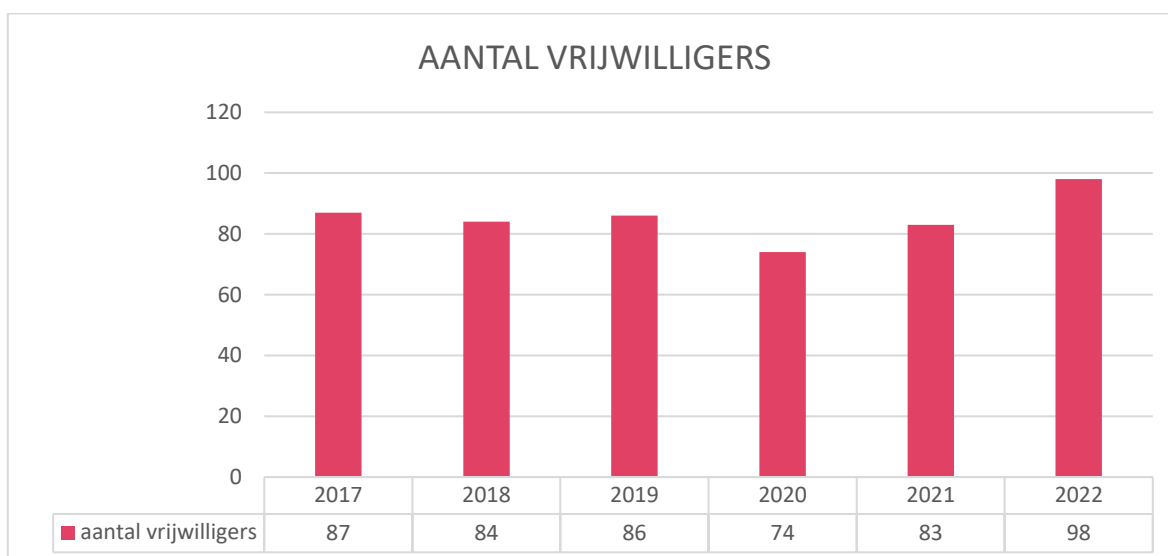
Vrijwilligers in het Lokaal dienstencentrum EUREKA

Algemene werking

De vrijwilligers zijn van primordiaal belang in de werking van het LDC. De centrumleider van het LDC is vrijwilligerscoördinator voor het LDC, residentie Geurts, de Sociale dienst en huisvesting.

Aantal vrijwilligers

Het aantal vrijwilligers (specifiek voor de ondersteuning voor activiteiten van het LDC) is licht gestegen. De vrijwilligers van 'Wemmel helpt' zijn in de werking geïntegreerd.



Project Zorgzame buurten

In 2021 lanceerde de minister van welzijn een projectoproep om projecten te ondersteunen bij de verdere uitbouw en duurzaamheid van Zorgzame Buurten in Vlaanderen. Een Zorgzame Buurt is een buurt waar mensen comfortabel thuis of in hun vertrouwde buurt kunnen blijven wonen en er de nodige hulp of ondersteuning krijgen van burens, zorgverleners of anderen. Het OCMW Wemmel diende een voorstel in en werd als één van de 118 projecten geselecteerd met het project "Een buurt voor iedereen"

De Residentie met 168 seniorenflats is een eiland op zich in de St Engelbertus wijk. Een concentratie van senioren in een wijk met veel jonge gezinnen en nieuwkomers. Nu kunnen we genieten van een welzijns-campus (Campus W), waar zowel de sociale dienst, dienst Burgerzaken, BIB en Lokaal Dienstencentrum (LDC) gevestigd zijn. De nieuwe campus wordt fysiek verbonden met de seniorenflats en bevindt zich in het midden van de buurt. De bib, het lokaal dienstencentrum en het park fungeren als ontmoetingsplek in de buurt. Bib, lokaal dienstencentrum en het nieuw in te richten park fungeren als ontmoetingsruimte voor heel de buurt. De aanwezigheid van het kinderdagverblijf maakt van deze site een intergenerationele plek.

De seniorenflats zijn geen assistentiewoningen en er wordt van de senioren een zekere zelfredzaamheid verwacht. Het verbinden van de bewoners van de seniorenflats met de inwoners (volwassen en kinderen) van deze snel evoluerende buurt is een eerste belangrijke uitdaging en kan dienen als katalysator om ook de inwoners van de buurt met elkaar te verbinden. Het kleine helpen en buddywerking wordt belangrijk, waarbij er zal gestreefd worden naar wederkerigheid. Senioren beschikken over heel wat skills die kunnen ingezet worden: kennis van het verleden, taal, ervaring... Jonge mensen kunnen dan weer andere skills inbrengen zoals digitale kennis, mobiliteit...

Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met groep Intro met het oog op het ter beschikking stellen van een projectmedewerker (80%). Het OCMW ontvangt voor dit project een subsidie van 99.400 euro. Het OCMW co-financiert dit project voor hetzelfde bedrag, o.a. via de aanwerving van de deskundige buurtwerking en buurtgerichte zorg, buurtanalyse, reguliere uitgaven lokaal dienstencentrum,...

Algemeen welzijn - Integratie - Participatie

Algemeen Welzijn

Huis van het Kind (HvhK)

Een Huis van het Kind is een samenwerkingsverband, waarbinnen verschillende organisaties samen zorgen voor een multidisciplinair, geïntegreerd en afgestemd aanbod ter ondersteuning van (aanstaande) gezinnen met kinderen en jongeren.

Het digitaal loket kinderopvang werd opgericht en was operationeel, in samenwerking met Opvang Vlaanderen, vanaf augustus.

Daarnaast voerde de coördinator van het HvhK leerplichtcontrole uit op vraag van Vlaanderen.

Gezondheidsraad en gezondheidsbeleid

De intergemeentelijke gezondheidsraad (6 faciliteitengemeenten + logo Zenneland) is 3 keer samengekomen om de preventieve gezondheidsacties samen voor te bereiden.

Het LDC en de dienst VTW werkten een sensibiliseringscampagne uit naar de inwoners rond de volgende thema's:

- Generatie Rookvrij
- Bevolkingsonderzoeken: dikkedarmkanker, borstkanker en baarmoederhalskanker
- Smeerem (huidkankerpreventie)
- De Gezondste Wandeling (bewegen)
- Valpreventie



- Warme dagen
- Tournée minérale
- Samen veerkrachtig (geestelijke gezondheid)
- Gezond Binnen

Integratie

Wemmel kent stilaan een grootstedelijke context en heeft te maken met gelijkaardige uitdagingen en problematieken als het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het aantal inwoners blijft stijgen, namelijk van 15.312 in 2011 naar 17.090 inwoners in 2021: een stijging van 11,6%.

Het aandeel personen met niet-Belgische nationaliteit bedraagt in Wemmel 17,1 tegenover 9,8% Vlaams gemiddelde (cijfers 2022). De diversiteit in de bevolking is complexer dan het aantal vreemdelingen. Als een inwoner bij de geboorte niet de Belgische nationaliteit had of als de vader of moeder bij de geboorte geen Belg was, dan wordt die inwoner aanzien als een persoon van buitenlandse herkomst. In Wemmel gaat het over 52,50% ten opzichte van 25% voor Vlaanderen (cijfers 2022).

Wemmel is geëvolueerd naar een superdiverse gemeente. Om die redenen werd 'integratie' een transversaal thema binnen de meerjarenplanning én het organogram. In 2022 werd er gewerkt aan het integratie- en onthaalbeleid 2.0 voor het lokaal bestuur. De uitrol is voorzien in 2023.

COVID-19

De COVID-19-pandemie liet zich ook in 2022 nog voelen in de werking van het lokaal bestuur Wemmel.

De sociale dienst ontving van de federale overheid nog subsidies lopende tot en met 03/2022. Vanaf 04/2022 werd de werking grotendeels zoals van voor corona hernomen. De sociale dienst werd naar aanleiding van de inval van Rusland in Oekraïne en de oorlog met een nieuwe crisis geconfronteerd namelijk de vluchtelingenstroom vanuit Oekraïne.

Oekraïense vluchtelingencrisis

Op 24/02/2022 brak er oorlog uit in Oekraïne. Kort daarna kwam er een vluchtelingenstroom op gang, eerst naar de buurlanden zoals Polen, Moldavië, maar later ook naar de meer West-Europese landen zoals Duitsland, Nederland en België.

Voor het eerst besliste Europa om deze doelgroep onmiddellijk een tijdelijk beschermingsstatuut toe te kennen waardoor zij bij aankomst onmiddellijk recht openen op financiële hulpverlening, namelijk equivalent leefloon en niet de asielprocedure moeten doorlopen en opgevangen worden via het (reeds verzadigde) opvangnet van Fedasil.

Toenmalig staatsecretaris Mahdi lanceerde #plekvrij waarbij de federale overheid rekende op de solidariteit van zijn burgers om vluchtelingen tijdelijk op te vangen bij gastgezinnen tot de Gemeenschappen de tijd hadden om zich te organiseren en te voorzien in duurzame opvangmogelijkheden.

Ook in Wemmel was de solidariteit groot, 36 gezinnen meldden zich aan om vluchtelingen op te vangen. De opvang van vluchtelingen in Wemmel verliep voornamelijk ongeorganiseerd via familieleden, kennissen, ... De georganiseerde opvang verliep via Fedasil in samenwerking met het lokaal bestuur en daar werd snel de beleidskeuze gemaakt (op vraag van Vlaanderen) om in te zetten op duurzame opvangmogelijkheden. Het lokaal bestuur stelde flats en noodopvangwoningen ter beschikking, net als Hestia die flats open stelde om tegemoet te komen aan de vraag van de hogere overheden om zoveel mogelijk gezinnen duurzaam op te vangen.

Het gaat hier om :

- Opvang in gezinnen : 13 dossiers
- Hestia : 6 flats



- OCMW : 2 doorgangswoningen, 1 conceptappartement en 1 kamer in noodopvang
- Residentie Geurts : 10 flats (13 dossiers)

Daarnaast toonden heel wat eigenaars zich solidair in Wemmel en verhuurden zij hun panden aan Oekraïense vluchtelingen.

In 2022 begeleidde de sociale dienst 61 (unieke) dossiers Oekraïense vluchtelingen. Het lokaal bestuur organiseerde op korte termijn taallessen Nederlands waarbij ook wat maatschappelijke oriëntatie werd in opgenomen met een 2-delig doel namelijk het leren van de taal, maar ook om hen samen te brengen, ontmoeting te regelen, ed. Ook voor de kinderen werden er acties ondernomen, zo werden de meeste kinderen ingeschreven in vakantie- en sportkampen, ed.

Van zodra duidelijk werd dat de oorlog langer zou duren en de vluchtelingen langer in België zouden verblijven, werden zij ook actief geleid naar opleidingen, VDAB, ed.

Energiecrisis

Ten gevolge van het einde van de coronacrisis - heropstart van vele activiteiten én de oorlog in Oekraïne stegen de prijzen voor elektriciteit en gas spectaculair. Vaste contracten werden niet meer aangeboden, slechts variabel waardoor de onzekerheid groeide over de voorschotfacturen en afrekeningen.

In Wemmel worden de afrekeningen verstuurd augustus / september / oktober en het aantal contacten met burgers inzake energievragen steeg aanzienlijk. Velen hadden vragen rond het sociaal tarief, maar ook over de betaalbaarheid van hun voorschotfacturen en of afrekening. De sociale dienst kwam financieel tussen in 69 dossiers tegenover 36 in 2019. In 2020 en 2021 lag het aantal dossiers ook hoger ten gevolge van de coronacrisis.

De federale en Vlaamse overheid kende extra middelen toe aan de besturen om de toevloed deels op te vangen.

De hulpvragen stabiliseerden zich van zodra de federale overheid de energieprijzen toekende.

Cluster ondersteuning

De cluster ondersteuning bestaat uit de diensten:

- Financiën
- Personeel
- Secretariaat
- Juridische zaken
- ICT
- Communicatie

Financiën

De financiële dienst is voornamelijk een ondersteunende dienst binnen het lokaal bestuur. Daarnaast heeft de financieel directeur een aantal decretaal opgelegde taken verbonden aan de financiële gezondheid en controle van het lokaal bestuur.

Meerjarenplan

Onder het nieuwe Decreet Lokaal Bestuur wordt één gezamenlijk meerjarenplan opgesteld voor gemeente en OCMW voor zes jaar (de duur van een legislatuur). Elk jaar beschikt de organisatie over kredieten (budget) om de acties van dat jaar uit te voeren zodat de beleidsdoelstellingen gehaald worden.

De gemeente- en OCMW-raad keurden twee aanpassingen van het meerjarenplan goed:

1. voornamelijk wijzigingen van ramingen voor 2022 naar aanleiding van gewijzigde omstandigheden, inzichten, nieuwe maatschappelijke noden en opportuniteiten;
2. aanpassingen naar aanleiding van gewijzigde ramingen voor 2023.
- 3.

Jaarrekening

Jaarlijks gaat de dienst na in welke mate de beleidsdoelstellingen bereikt werden en welke middelen daarvoor worden ingezet binnen het lokaal bestuur. Deze evaluatie staat in de jaarrekening.

Algemene toelichting bij de financiële toestand

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan	Verschil
I. Exploitatiesaldo	4 551 636	2 958 472	1 593 164
a. Ontvangsten	34 819 947	35 368 967	-549 020
b. Uitgaven	30 268 311	32 410 495	-2 142 184
II. Investeringsaldo	-4 061 037	-9 644 990	5 583 953
a. Ontvangsten	566 106	1 942 214	-1 376 108
b. Uitgaven	4 627 143	11 587 204	-6 960 061
III. Saldo exploitatie en investeringen	490 598	-6 686 518	7 177 116
IV. Financieringssaldo	-1 246 648	-1 296 357	49 709
a. Ontvangsten	67 151	20 000	47 151
b. Uitgaven	1 313 799	1 316 357	-2 558
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-756 050	-7 982 876	7 226 826
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	14 052 801	14 052 801	0
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	13 296 751	6 069 925	7 226 826
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	13 296 751	6 069 925	7 226 826

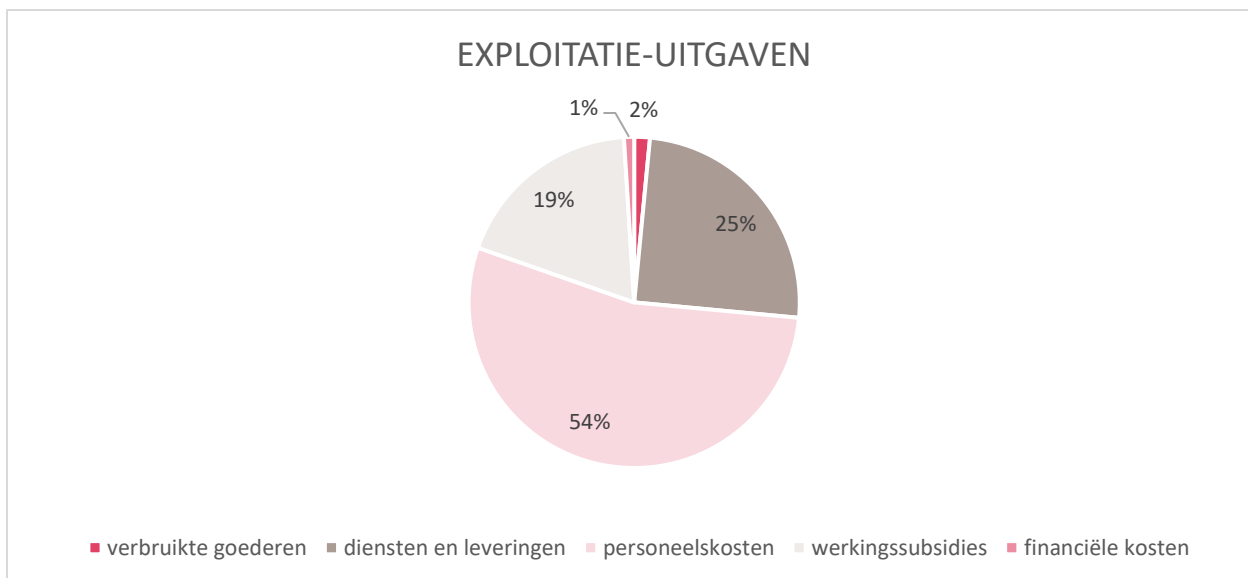
Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan	Verschil
I. Exploitatiesaldo	4 551 636	2 958 472	1 593 164
II. Netto periodieke aflossingen	1 246 648	1 316 357	-69 709
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1 313 799	1 316 357	-2 558
b. Periodieke terugvordering leningen	67 151	0	67 151
III. Autofinancieringsmarge	3 304 988	1 642 115	1 662 873

Het **gecumuleerd budgettair resultaat** bedraagt **13.296.751 euro**. Dit is een aanzienlijk hoger dan gebudgetteerd volgens het eindbudget (6.069.925euro). Deze stijging kan verklaard worden door verschillende factoren.

- Het exploitatieresultaat is **4.551.636 euro**. Dit is hoger dan gebudgetteerd (2.958.472 euro). Er waren onder andere minder uitgaven dan voorzien in het budget.

De exploitatie-uitgaven

De exploitatie-uitgaven in de jaarrekening zijn procentueel als volgt verdeeld:



Deze procentuele verdeling stemt overeen met de procentuele verdeling van de uitgaven in de jaarrekening. De exploitatie-uitgaven zijn **2.142.184 euro** lager dan gebudgetteerd.

Als de jaarrekeningcijfers worden vergeleken met het budget is de grootste impact terug te vinden in de diensten en leveringen: deze kost is 1.602.109 euro lager dan gebudgetteerd.

Dit is te verklaren door:

- Prestaties van derden: uitbating vaccinatiecentrum, BOA nog niet opgestart, ...
- Minder administratiekosten: administratieve kost GAS, communicatiekosten, activiteiten LDC, lidmaatschappen, werving en selectie, opleidingskosten.
- Kosten onroerende goederen: minder herstellingen en onderhoud gebouwen, werken openbaar groen.
- Kost verzekeringen: 2 bussen verkocht, brandverzekering, ...
- Minder exploitatiekosten: onderhoud hard-en software, diverse aankopen klein materieel,...
- Energiekosten: in lijn met budget.

De tweede grootste kost die verschilt ten opzichte van het budget zijn de personeelskosten: 1.060.580 euro minder kosten. De voornaamste uitgaven die lager zijn dan gebudgetteerd:

- Aanwervingen voorzien in MJP 2020-2025, maar momenteel nog veel niet ingevulde vacatures
- Langdurig zieke contractuele personeelsleden.
- Lagere 'andere personeelskosten': verzekering arbeidsongevallen, maaltijdcheques, responsabiliseringsbijdrage...

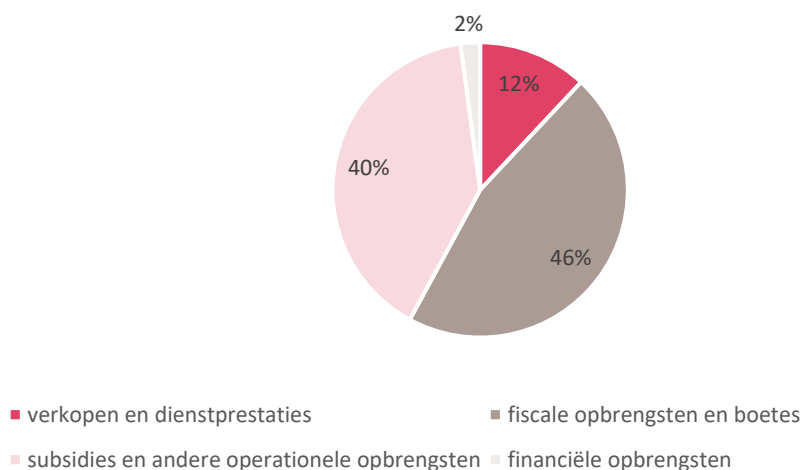
De overige kosten vertonen een kleiner, maar ook positief verschil met het budget: de *verbruikte goederen* (58.217 euro) en de *financiële kosten* (3.908 euro).

Enkel de werkingssubsidies vertonen nog een overschrijding van het budget (482.176 euro), dit omdat een deel van het budget verkeerdelijk werd overgedragen naar 2023. Het werkelijk verschil bedraagt 26.307 euro minder uitgaven.

De exploitatie-ontvangsten

Procentueel zijn de exploitatie-ontvangsten in de jaarrekening als volgt verdeeld:

EXPLOITATIE-ONTVANGSTEN



Deze procentuele verdeling stemt overeen met de procentuele verdeling van de ontvangsten in de jaarrekening. De exploitatie-ontvangsten zijn **549.020 euro** lager dan gebudgetteerd.

Eén van de grootste verschillen ten opzichte van het meerjarenplan is te vinden bij de verkopen uit dienstprestaties: 364.515 euro lager dan gebudgetteerd: de verkoop van vuilniszakken was lager dan gebudgetteerd, de tussenkomsten van de ouders in de naschoolse opvang was lager en er vond geen doorfacturatie van rioleringswerken aan Farys plaats.

De inkomsten uit belastingen zijn 365.398 euro lagere inkomsten dan gebudgetteerd. Een gedeelte van de geplande verhaalbelastingen zal opgemaakt worden in 2023, aanvullende belasting op de personenbelasting bedroeg slechts 72.109 euro minder dan gebudgetteerd. De opcentiemen daarentegen bedroegen 508.175 euro meer dan gebudgetteerd.

Subsidies kenden een overschrijding van het budget van 318.459 euro. Voornamelijk omwille van een hogere steun voor opvang van Oekraïners, hogere bezoldigingen voor onderwijzend personeel en een hogere recuperatie van leefloon en andere tussenkomsten.

De financiële opbrengsten zijn 137.566 euro lager dan gebudgetteerd. Voornamelijk door correcties uit het verleden van de deelneming in TMVW.

Het investeringsresultaat is **5.583.953 euro** hoger dan gebudgetteerd (-4.061.037 euro ten opzichte van -9.644.990 euro). Dit komt voornamelijk door minder investeringsuitgaven dan voorzien in het budget.

De investeringsuitgaven

De investeringsuitgaven komen uit op 4.627.143 euro.

Er werd 6.454.000 euro overgedragen van de voorziene 11.587.204 euro investeringen naar het nieuwe meerjarenplan 2020-2025.

De belangrijkste investeringen zijn gebeurd aan het gemeentelijk patrimonium en het wegnen:

- Campus W (2,1M€)
- E. Van Elewijckstraat (0.5M€)
- Fr. Robbrechtsstraat (0.3M€)
- Voetpaden en fietspaden (0.2M€)
- Marktplaats (0.2M€)
- Van Reekbeek tot Motte (0.1M€)

• ...

De investeringsontvangsten

De investeringsontvangsten zijn **-1.376.108 euro** lager dan gebudgetteerd. Dit is te wijten aan bepaalde investeringsuitgaven die niet plaatsvonden in 2022 (zie hierboven): de subsidies gekoppeld aan bepaalde werken zijn samen met de uitgaven verschoven naar het MJP 2020-2025.

Het financieringsresultaat is **49.709 euro** beter dan gebudgetteerd: -1.246.648 euro ten opzichte van -1.296.357 euro.

De financieringsontvangsten

Het bestuur ontvangt een jaarlijkse vergoeding van 20.000 euro van TMVW. Dit is de jaarlijkse terugbetaling van de toegestane lening van 520.000 euro voor het gebruiksrecht op de zuiveringsactiviteiten. In het verleden werd dit niet altijd correct geboekt. De correctie hiervan zorgt voor een inkomst van 67.151 euro.

De financieringsuitgaven

De aflossing van de schulden van het lokaal bestuur bedroegen 1.313.799 euro.

Het resultaat

- Deze cijfers resulteren in een budgettair resultaat van het boekjaar dat **7.226.826 euro** beter is dan gebudgetteerd: -756.050 euro ten opzichte van -7.982.876 euro. Bij dit resultaat wordt nog het gecumuleerde budgettaire resultaat van het vorige boekjaar geteld: 14.052.801 euro om zo tot het beschikbaar budgettair resultaat te komen: **13.286.751 euro**.
- De **autofinancieringsmarge** bedraagt **3.304.988 euro**. Dit is 1.662.873 euro hoger dan gebudgetteerd. De netto periodieke leningsuitgaven zijn in lijn met wat voorzien was in het meerjarenplan. Het exploitatiesaldo is hoger dan gebudgetteerd door de lagere exploitatie-uitgaven.

Conclusie

Er zijn veel investeringen doorgeschoven naar 2023 en deze verschuiving heeft de grootste positieve impact op het resultaat (op kasbasis).

Het exploitatiebudget (een belangrijke graadmeter voor beide evenwichtscriteria) blijft onder controle.

Het resultaat is zelfs beter dan gebudgetteerd.

Het gecumuleerd budgettair resultaat wordt aangewend om de nodige investeringen te realiseren.

Hierdoor moeten er geen bijkomende leningen aangegaan worden. Dit en het positieve exploitatieresultaat hebben tot gevolg dat de autofinancieringsmarge sterk positief blijft.

Personeel

Op 31/12/2022 telt ons lokaal bestuur 212 koppen of 181,34 voltijds equivalenten (VTE) waarvan 124,44 VTE gemeentepersoneel en 56,90 VTE OCMW-personeel.

Samenstelling gemeentepersoneel

Het gemeentepersoneel bestaat uit 143 koppen of 124,44 VTE.

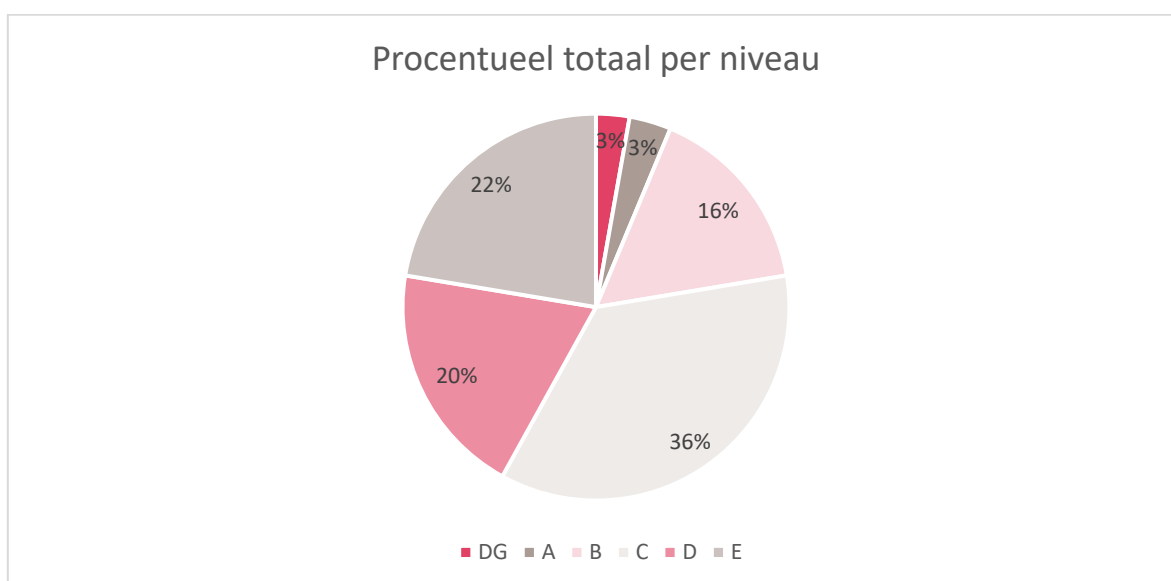
Om de samenstelling van het personeelsbestand weer te geven, wordt er een opsplitsing gemaakt tussen statutairen en contractuelen en dit per niveau, per leeftijd, per geslacht en per tewerkstellingsgraad.



Verdeling per niveau

Niveau	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
DG	4	0	4
A	3	2	5
B	9	14	23
C	14	37	51
D	13	15	28
E	15	17	32
Totaal	58	85	143

Niveau	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
DG	4	0	4
A	3	1,5	4,5
B	7,8	13,3	21,1
C	11,4	29,74	41,14
D	11,2	13,7	24,9
E	13,3	15,5	28,8
Totaal	50,7	73,74	124,44

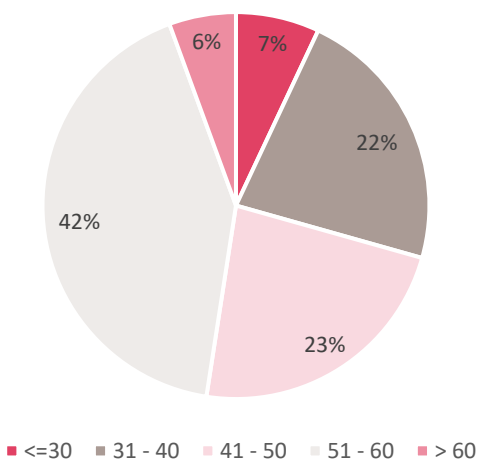


Verdeling per leeftijd

Leeftijd	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
<=30	0	10	10
31 - 40	6	26	32
41 - 50	13	20	33
51 - 60	35	25	60
> 60	4	4	8
Totaal	58	85	143

Leeftijd	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
<=30	0	9,3	9,3
31 - 40	5,5	22	27,5
41 - 50	12,4	18	30,4
51 - 60	29,8	20,84	50,64
> 60	3	3,6	6,6
Totaal	50,7	73,74	124,44

Procentueel totaal per leeftijd

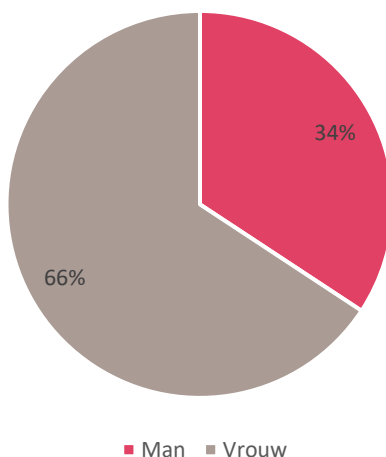


Verdeling per geslacht

Geslacht	Koppen Statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Man	26	23	49
Vrouw	32	62	94
Totaal	58	85	143

Geslacht	VTE Statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
Man	24,2	21	45,2
Vrouw	26,5	52,74	79,24
Totaal	50,7	73,74	124,44

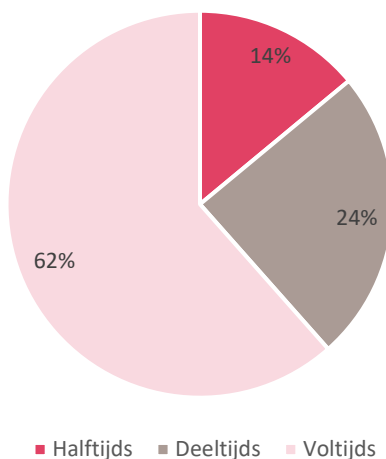
Procentueel totaal per geslacht



Verdeling per tewerkstellingsgraad

Tewerkstellingsgraad	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Halftijds	8	12	20
Deeltijds	12	23	35
Voltijds	38	50	88
Totaal	58	85	143

Procentueel totaal per tewerkstellingsgraad



Samenstelling OCMW-personeel

Het OCMW-personeel bestaat uit 69 koppen of 56,90 VTE.

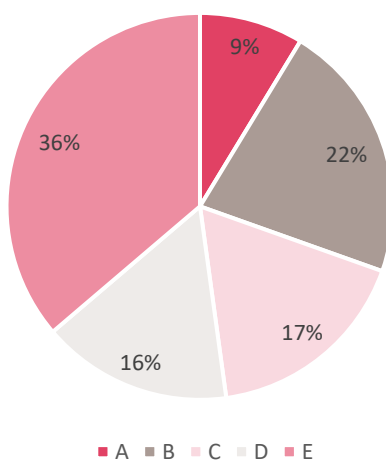
Om de samenstelling van het personeelsbestand weer te geven, wordt er een opsplitsing gemaakt tussen statutairen en contractuelen en dit per niveau, per leeftijd, per geslacht en per tewerkstellingsgraad.

Verdeling per niveau

Niveau	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
A	5	1	6
B	3	12	15
C	4	8	12
D	1	10	11
E	0	25	25
Totaal	13	56	69

Niveau	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
A	5	1	6
B	2,8	11,5	14,3
C	3,8	6,7	10,5
D	0,8	7,33	8,13
E	0	17,97	17,97
Totaal	12,4	44,5	56,9

Procentueel totaal per niveau

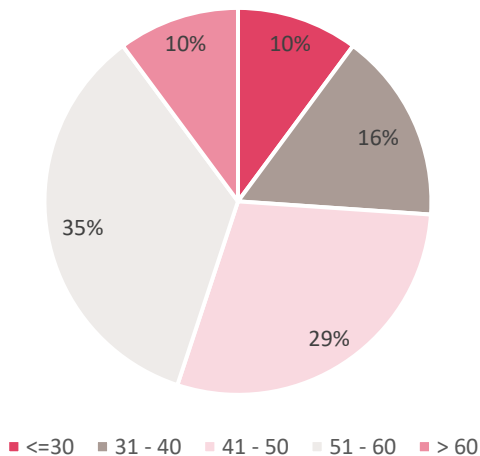


Verdeling per leeftijd

Leeftijd	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
<=30	0	7	7
31 - 40	1	10	11
41 - 50	6	14	20
51 - 60	5	19	24
> 60	1	6	7
Totaal	13	56	69

Leeftijd	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
<=30	0	6,2	6,2
31 - 40	1	7,62	8,62
41 - 50	5,6	12,16	17,76
51 - 60	4,8	14,23	19,03
> 60	1	4,29	5,29
Totaal	12,4	44,5	56,9

Procentueel totaal per leeftijd

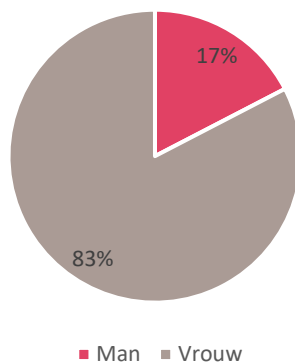


Verdeling per geslacht

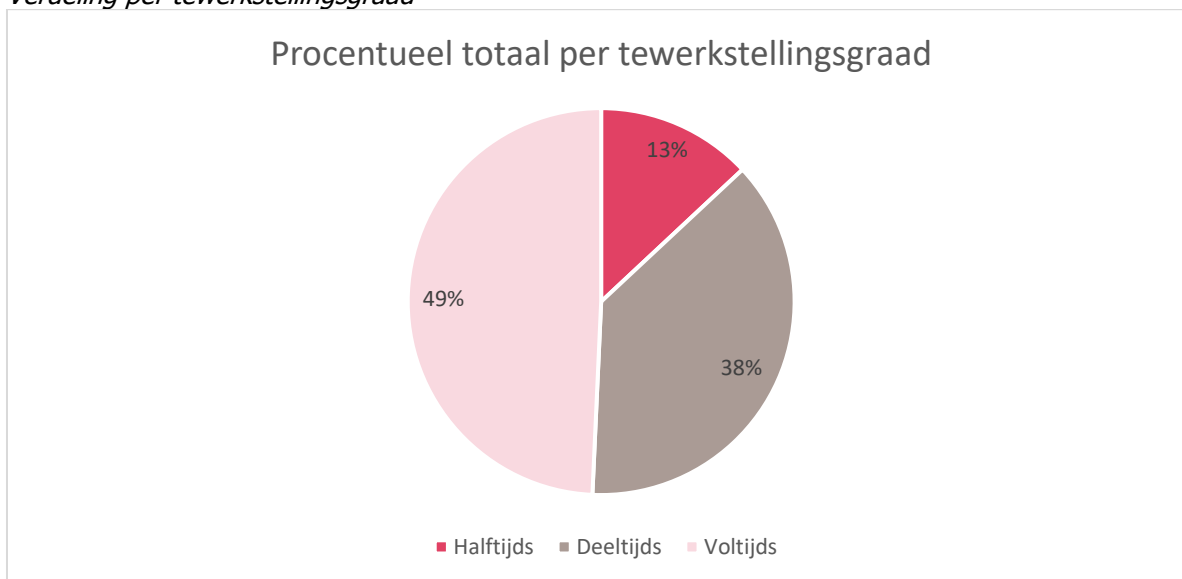
Geslacht	Koppen Statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Man	4	8	12
Vrouw	9	48	57
Totaal	13	56	69

Geslacht	VTE Statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
Man	4	6,35	10,35
Vrouw	8,4	38,15	46,55
Totaal	12,4	44,5	56,9

Procentueel totaal per geslacht



Verdeling per tewerkstellingsgraad



Aanwervingen

De personeelsdienst staat in voor de aanwervingen binnen het bestuur: vacantverklaring van de functie, opmaken en publiceren van de vacature, controleren van de sollicitanten aan de toelatings- en aanwervingsvoorwaarden, organiseren van het examen en de indiensttreding van de medewerker.

In 2022 werden er 36 functies vacant verklaard - waarvan 27 voor het gemeentebestuur en 9 voor het OCMW-bestuur.

De gemeente

Van de 27 vacante functies zijn er:

- 8 nieuwe functies (Ingenieur - Stafmedewerker organisatiebeheersing - Bestuurssecretaris - Pedagogisch coach - Administratief medewerker cluster samenleving, gezin en opvoeding - Technisch medewerker loodgieter - Technisch medewerker elektriciens(2))
- 17 functies die moeten ingevuld worden wegens afvloeiingen van personeelsleden (pensioen, ontslag of andere functie)
- 2 functies die reeds eerder vacant werden verklaard maar waarvan de functie-inhoud of benaming werd gewijzigd (deskundige groen en duurzaamheid - deskundige RO/GIS)

Niveau	Naam functie	Info	Resultaat
A-functies:	1. Ingenieur	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Examen in 2023
	2. Stafmedewerker organisatiebeheersing	Halftijds - onbepaalde duur - functiewijziging	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	3. Bestuurssecetaris	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Geen kandidaten, opnieuw openstellen in 2023
	4. Diensthoofd burgerzaken en bevolking	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	4 kandidaten waarvan 3 geslaagd. 1 geweigerd, 1 aangesteld en 1 in de werfreserve.
	5. Diensthoofd veiligheid en preventie	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Geen kandidaten, opnieuw openstellen in 2023

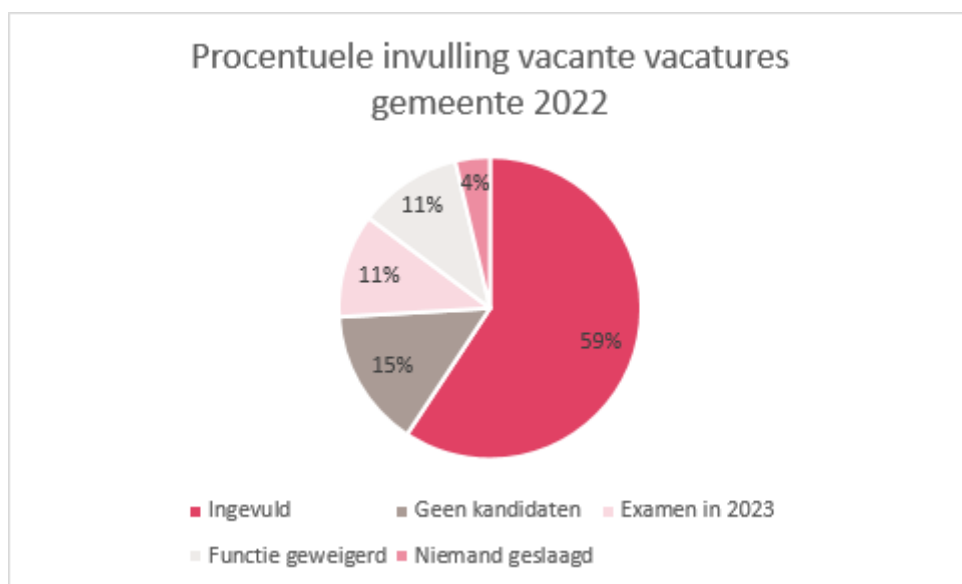
B-functies:	6. Deskundige groen en duurzaamheid	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	7. Deskundige ruimtelijke ordening / GIS	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Examen in 2023: Functie werd opgesplitst in deskundige RO en deskundige GIS
	8. Deskundige communicatie	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	9. Pedagogisch coach kinderdagverblijf	Deeltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	10. Deskundige communicatie	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 1 geslaagd maar functie geweigerd - opnieuw openstellen in 2023
C-functies:	11/12. Begeleider kinderopvang	Voltijds (2) - onbepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 2 geslaagd en aangesteld
	13. Administratief medewerker cluster openbare ruimte	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	3 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 aangesteld en 1 in de werfreserve
	14. Administratief medewerker financiële dienst	Voltijds - bepaalde duur - aanwerving	4 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 aangesteld en 1 in de werfreserve
	15. Administratief medewerker cluster samenleving, gezin en opvoeding	Voltijds - bepaalde duur - vrijwillige sollicitaties	1 kandidaat - niet geslaagd
	16. Administratief medewerker cluster ondersteuning	Halftijds - onbepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 geweigerd en 1 aangesteld
	17. Gemeenschapswacht-vaststeller	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Examen in 2023
	18. Technisch medewerker - loodgieter	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	Geen kandidaten - opnieuw openstellen in 2023
	19/20. Technisch medewerker - elektricien	Voltijds (2) - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld - opnieuw openstellen in 2023
D-functies:	21/22. Technisch assistent - polyvalent	Voltijds (2) - onbepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 2 geslaagd en aangesteld
	23/24. Technisch assistent - groendienst	Voltijds (2) - onbepaalde duur -	3 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 geweigerd en 1



	25. Technisch assistent - polyvalent	aanwerving Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	aangesteld 2 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 aangesteld en 1 in de werfreserve
E-functies:	26/27. Technisch beambte - schoonmaak	Voltijds (2) - bepaalde duur - aanwerving	4 kandidaten waarvan 3 geslaagd: 1 aangesteld en 2 geweigerd

Van deze 27 functies zijn er:

- 16 functies ingevuld
- 4 functies zonder kandidaturen. Deze worden opnieuw opengesteld in 2023.
- 3 functies waarvan het examen in 2023 georganiseerd wordt.
- 3 functies die werden geweigerd. Deze worden opnieuw opengesteld in 2023.
- 1 functie zonder geslaagde kandidaten.



In 2022 werden er 3 vacante vacatures van 2021 opnieuw opengesteld:

- Administratief hoofdmedewerker personeel : 1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
- ICT-medewerker : 2 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
- Deskundige onderwijs, flankerend onderwijs en kinderopvang : 1 kandidaat, niet geslaagd. Examen wordt opnieuw opengesteld in 2023.

Het OCMW

Van de 9 vacante functies zijn er:

- 5 nieuwe functies (Maatschappelijk assistent (2) - Sociaal deskundige - Administratief medewerker thuisdiensten en LDC - Administratief medewerker sociale dienst)
- 4 functies die moeten ingevuld worden wegens afvloeiingen van personeelsleden (pensioen, ontslag of andere functie)

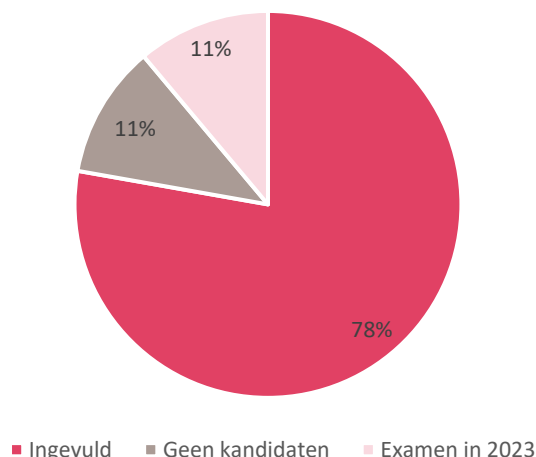
Niveau	Naam functie	Info	Resultaat
A-functies:	-	-	-
B-functies:	28. Maatschappelijk assistent	Voltijds - bepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	29. Maatschappelijk assistent	Voltijds - bepaalde duur - aanwerving	Examen in 2023
	30. Deskundige buurtwerking en buurtgerichte zorg	Voltijds - bepaalde duur - aanwerving	Geen kandidaten: examen voor onbepaalde duur opnieuw georganiseerd
	31. Sociaal deskundige	Voltijds - bepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	32. Centrumleider LDC	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	1 kandidaat waarvan 1 geslaagd en aangesteld
C-functies:	33. Administratief medewerker thuisdiensten en LDC	Halftijds - onbepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
	34. Administratief medewerker sociale dienst	Halftijds - bepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 aangesteld en 1 in de werfreserve
	35. Administratief medewerker onthaal	Voltijds - onbepaalde duur - aanwerving	9 kandidaten waarvan 1 geslaagd en aangesteld
D-functies:	-	-	-
E-functies:	36. Technisch beambte - externe schoonmaak	Deeltijds - onbepaalde duur - aanwerving	2 kandidaten waarvan 2 geslaagd: 1 aangesteld en 1 in de werfreserve

Van deze 9 functies zijn er:

- 7 functies ingevuld
- 1 functie zonder kandidaturen. Deze wordt opnieuw opengesteld in 2023.
- 1 functies waarvan het examen in 2023 georganiseerd wordt.



Procentuele invulling vacante vacatures OCMW 2022



Secretariaat

Het secretariaat verwerkt de inkomende en uitgaande post, beheert de verzekeringsdossiers en staat in voor de behandeling en controle van het notulenbeheer van de bestuursorganen.

Postverwerking

Frankeerkosten = €85.577,33

Juridische zaken

In kader van Ruimtelijke ordening werden er 7 juridische dossiers opgestart waarvoor een advocaat werd aangesteld.

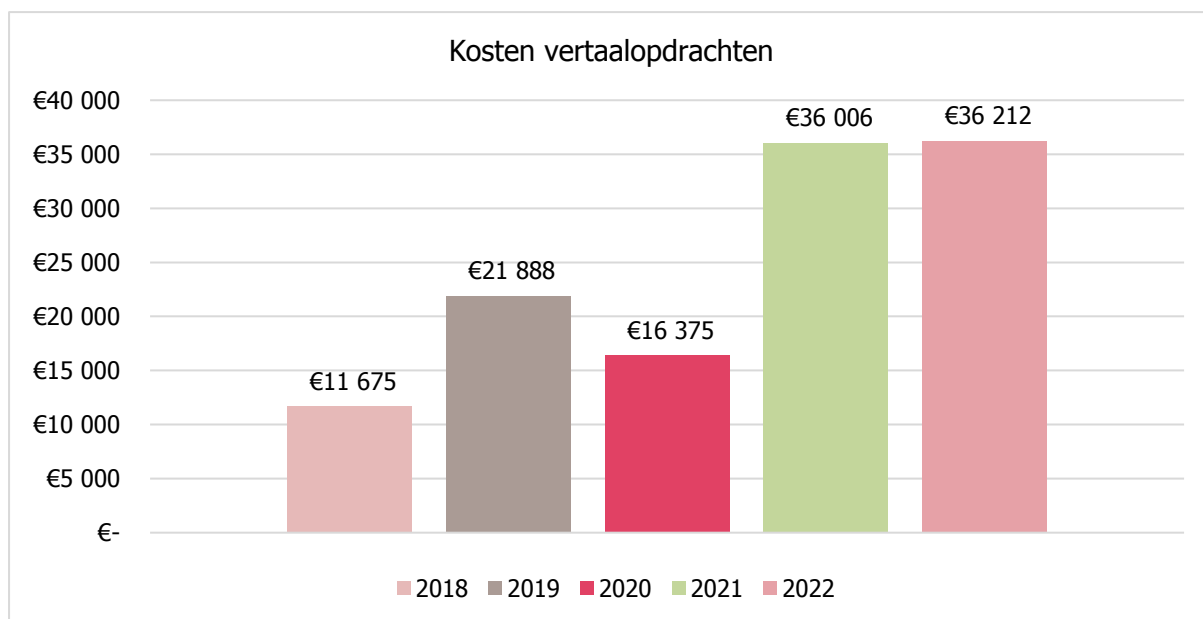
Daarnaast werden er eveneens 3 juridische dossiers opgestart voor verzekeringsdossiers.

Informatie en communicatie

De dienst informatie en communicatie staat in voor de interne en externe communicatie van het lokaal bestuur.

Voor de interne communicatie wordt voornamelijk beroep gedaan op het intranet waar alle personeelsleden toegang toe hebben. Voor de externe communicatie naar de burger toe wordt gebruik gemaakt van verschillende gedrukte en digitale kanalen (gemeentelijk infoblad, brochures, sociale media, website, BE-alert...). De communicatiedienst ziet er ook op toe dat de andere diensten een uniforme grafische stijl hanteren. Verder worden campagnes van andere overheden en aangelegenheden van gemeentelijk belang naar de pers toe (persberichten, persconferenties...) gecommuniceerd.

Algemene externe communicatie



De externe communicatie gebeurt altijd tweetalig omdat Wemmel een faciliteitengemeente is. Dit heeft een grote impact op de werklust en de budgetten. De meeste teksten worden via een extern vertaalbureau vertaald, daarnaast vertalen intern ook enkele medewerkers frequent korte teksten of bestuursdocumenten.

De vertaalkosten zijn in 2022 stabiel gebleven. Dit is hoofdzakelijk te verklaren door de grotere omvang van de te vertalen teksten.

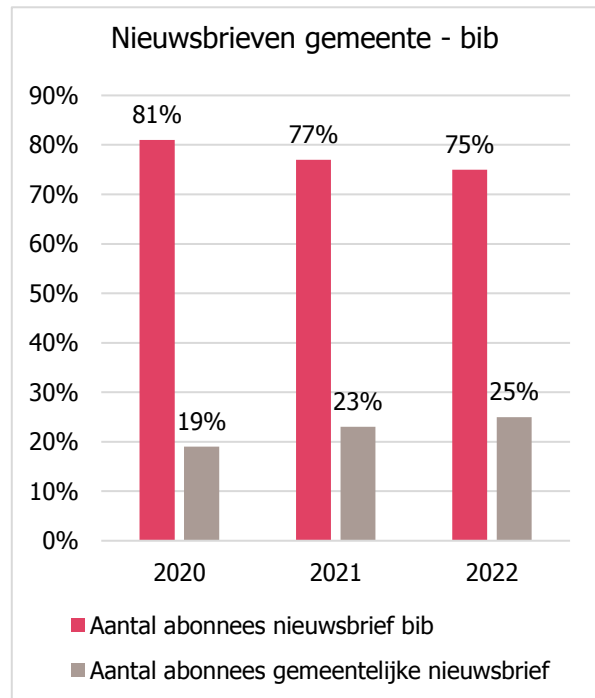
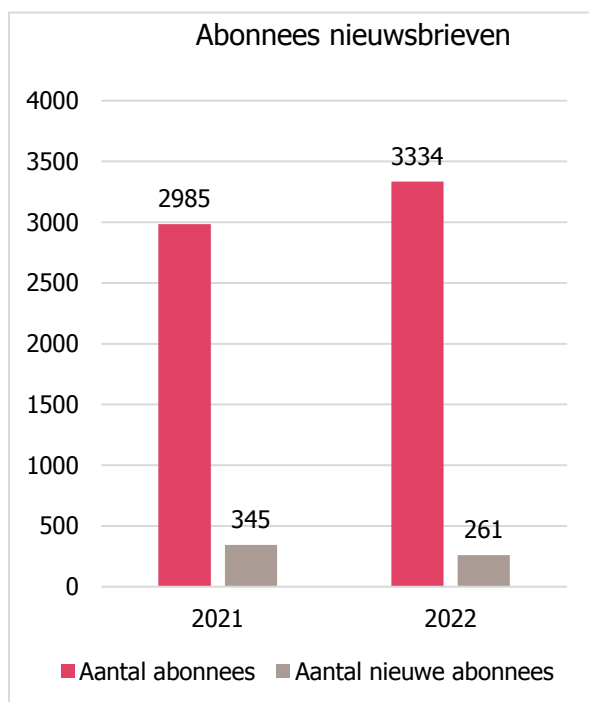
Gemeentelijk infoblad

Wemmel Info is een gratis gemeentelijk infoblad voor de inwoners van Wemmel. Deze publicatie heeft als doel de burgers te informeren, te sensibiliseren en aan te zetten tot actie. Wemmel Info geeft duiding en achtergrond, en verwijst actief door naar de andere gemeentelijke communicatiekanalen zoals de sociale media en de website.

Er verschenen 6 edities van het gemeentelijk infoblad. Elke editie werd per post bezorgd aan iets minder dan 8000 Wemmelse huishoudens.

In het voorjaar van 2022 werd een nieuwe overheidsopdracht voor drukwerk gelanceerd. De opdracht bestaat uit 3 percelen. De lay-out en het drukken van het gemeentelijk infoblad werd gegund aan Drukkerij Van der Poorten uit Leuven, de andere 2 percelen (Algemeen drukwerk en Enveloppen en naamkaartjes) werd gegund aan Drukkerij Leleu uit Merchtem.

Nieuwsbrieven



De gemeente en de bibliotheek informeren de burgers eveneens via digitale nieuwsbrieven. Er werden 26 nieuwsbrieven verspreid, 11 vanuit de bibliotheekwerking en 16 met gemeentelijk nieuws, telkens in het Nederlands en het Frans.

In totaal zijn er 3.334 mensen geabonneerd op de nieuwsbrieven, waaronder 261 nieuwe abonnees geteld werden in 2022. Het aantal nieuwe abonnees is in 2022 gedaald t.o.v. 2021, maar het algemeen aantal abonnees steeg wel van 2.985 naar 3.334 abonnees. 75% van de geïnteresseerden ontving de nieuwsbrieven van de bibliotheek, 25% die van de gemeente. Deze tendens is sinds 2020 gelijkaardig.

BE-alert

BE-Alert is een alarmeringssysteem waarmee de overheid een groot aantal inwoners kan verwittigen in een noodsituatie. De burger wordt hierbij rechtstreeks geïnformeerd via sms, een gesproken bericht via een vaste telefoonlijn of e-mail en ontvangt zo op een snelle manier de nodige aanbevelingen, bv. ramen en deuren te sluiten bij een brand.

Een burgemeester, gouverneur of minister activeert BE-Alert om een bericht uit te sturen naar iedereen waarop de noodsituatie impact heeft.

In Wemmel verstuurde de dienst Patrimonium en Mobiliteit en de communicatiedienst samen 4 tweetalige BE-Alertmeldingen. Deze hadden betrekking op wegeniswerken, wijzigingen in verkeerssituaties en huisvuilophaling.

Website en sociale media

De belangrijkste communicatiekanalen binnen de werking van het lokaal bestuur zijn momenteel de gemeentelijke website en sociale media als Facebook en Instagram (enkel voor Jeugd).

Gemeentelijke website

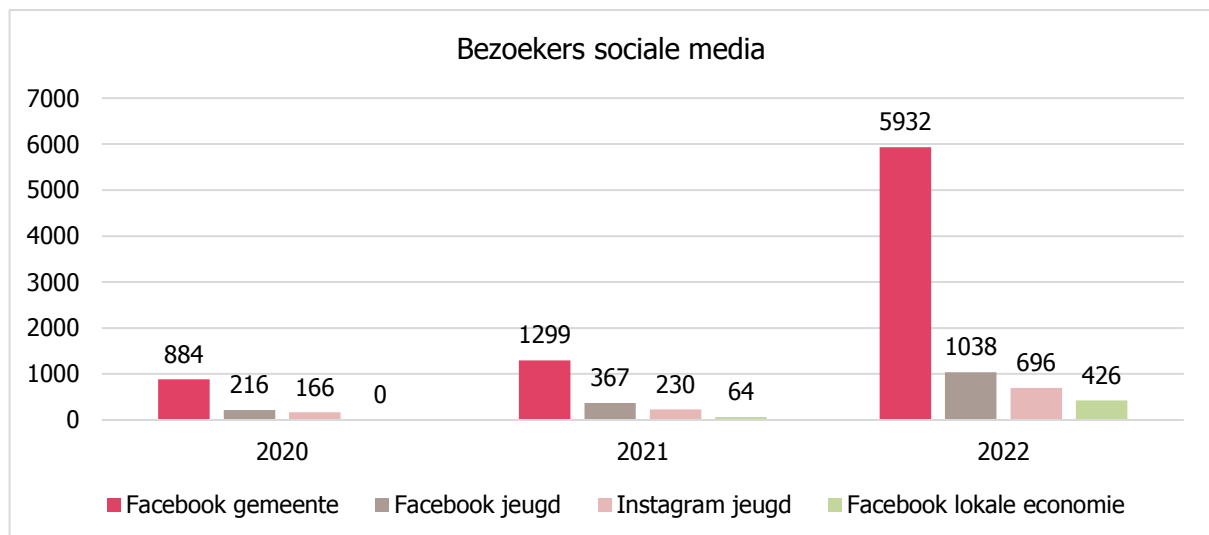
Het lokaal bestuur bereikte meer dan 250.000 bezoekers via de gemeentelijke website, wat vergelijkbaar is met 2021. Het aantal nieuwe bezoekers is ongeveer gelijk aan het aantal nieuwe bezoekers in 2021. De meeste websitebezoekers bezochten de pagina's van de afsprakenmodule en

het pagina's die met afvalverwerking te maken hebben.

Uit de statistieken blijkt dat de burgers per bezoek ongeveer 3 keer doorklikken naar een andere pagina en dat er vaak gebruik gemaakt wordt van de zoekfunctie van de website zelf. Het merendeel van de bezoekers vindt de gemeentelijke website via een zoekmachine (in de meeste gevallen Google), (de organic search). ongeveer 20% surft onmiddellijk naar www.wemmel.be (direct search) en slechts een kleine minderheid klikt door naar de gemeentelijke website vanop andere webpagina's of sociale mediakanalen (de referral search). Slechts een vijfde van de bezoekers komt dus rechtstreeks op onze website terecht, wat betekent dat www.wemmel.be nog niet zo goed bekend is bij de burger of dat mensen uit gewoonte via een zoekmachine onze website opzoeken.

Via de website bereikt het lokaal bestuur dus heel wat inwoners, het blijft een belangrijk informatie- en communicatiekanaal. De gemeentelijke website is binnen de werking van het lokaal bestuur de basis voor de andere informatiekanalen. Er wordt in de communicatie altijd doorverwezen naar de website, waar de meest actuele informatie altijd terug te vinden is.

Sociale media



Uit onderzoek blijkt dat mensen gebruik maken van **Facebook** als verstrooiing, om even te ontsnappen uit de dagelijkse realiteit en om op de hoogte te blijven van het leven van voornamelijk familie en vrienden. De communicatiedienst past hieraan haar berichtgeving aan. Facebook wordt vaak gebruikt voor snelle, luchtige berichtgeving zoals het oproepen om lokaal te kopen, vacatures of informatieve berichten over bv. evenementen, wegenwerken, milieu...

Bij de facebookgebruikers van de pagina's van Wemmel zijn vooral vrouwen vertegenwoordigd, 66,7% t.o.v. 33,3% mannen voor de pagina van de gemeente. Voor de jeugdpagina is 70% van de surfers vrouwelijk. Zowel voor de algemene pagina als de jeugdpagina is deze verhouding al enkele jaren gelijkaardig.

De leeftijdscategorie tussen 25 en 44 jaar is best vertegenwoordigd.

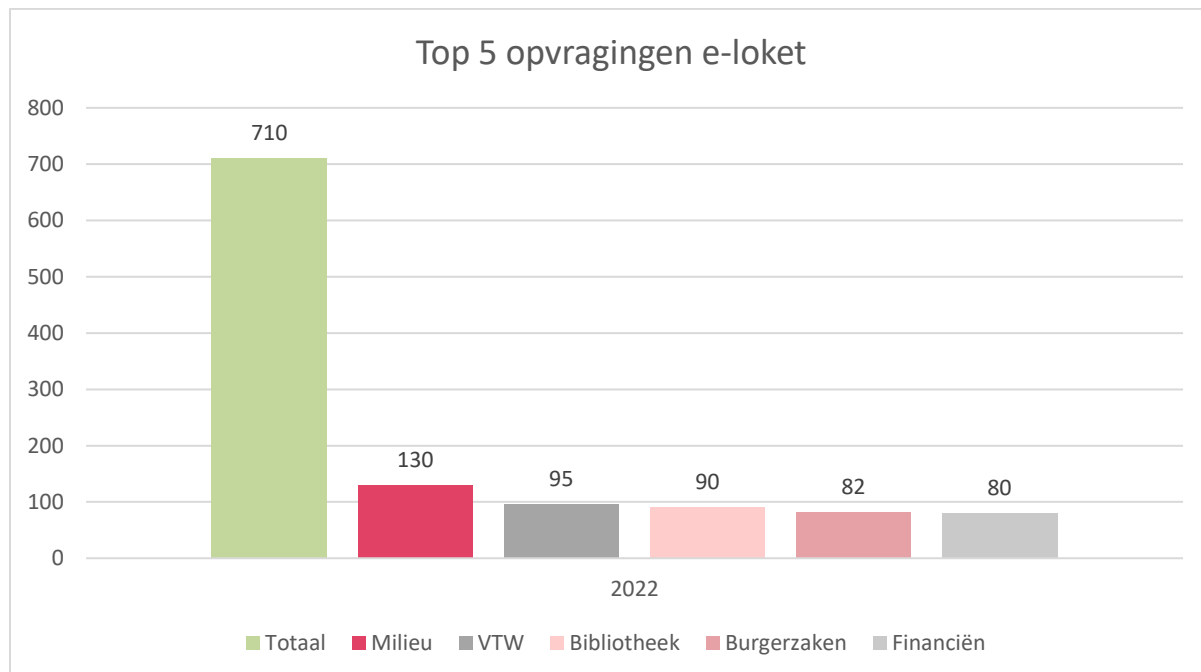
Uit analyse van de statistieken blijkt dat 49,9% vanuit Wemmel zelf naar de facebookpagina van de gemeente surft, 9% bevindt zich in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en vanuit Asse (3,5%), Merchtem (3,6%) en Meise (3,5%) wordt de facebookpagina eveneens regelmatig geraadpleegd.

Instagram is als onderdeel van Facebook een medium dat voornamelijk via visuele berichtgeving werkt. Via Instagram worden leuke foto's de wereld in gestuurd en kunnen makkelijk alledaagse verhalen via Instagram Stories gedeeld worden.

Binnen het lokaal bestuur heeft de jeugddienst een Instagrampagina, die gestaag aan populariteit wint.

De statistieken geven weer dat 59,6% van de Instagrambezoekers vrouwen zijn en 40,4% mannen, wat in vergelijking met de facebookgebruikers niet zo'n groot verschil is. De leeftijdscategorie tussen 18 en 44 jaar is best vertegenwoordigd, wat niet verwonderlijk is voor een pagina van de jeugddienst.

E-loket

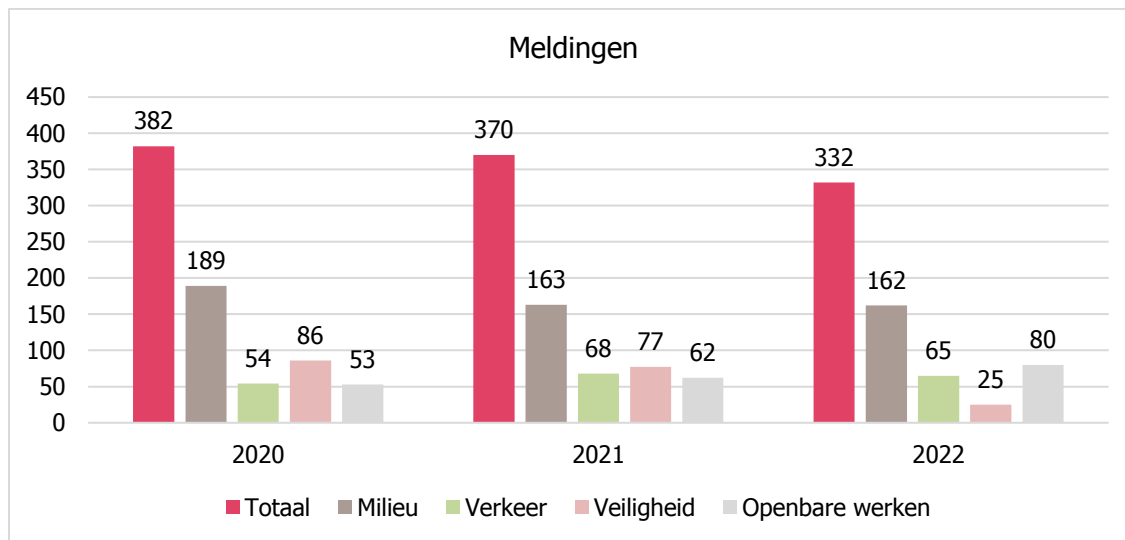


In het digitaal loket (e-loket) op de gemeentelijke website staan alle beschikbare e-formulieren voor de burger. De e-formulieren zijn digitale formulieren die kunnen ingezet worden bij onder andere aanvragen van diensten, adviesprocessen...

In 2022 werd er merkkelijk minder gebruik gemaakt van het e-loket. Uit de cijfers blijkt dat Wemmelse burgers het e-loket vooral gebruiken voor producten van de dienst omgeving (voornamelijk voor het aanvragen van een compostvat of -bak). De verenigingen maken ook dit jaar het vaakst gebruik van de e-formulieren voor erkennings- en subsidieaanvragen en logistieke ondersteuning.

Meldingen en klachten

Meldingen



Via de gemeentelijke website werden er 332 meldingen gedaan:

- 49% hiervan had betrekking op de milieudienst (vooral huisvuilophaling en sluikstort).
- 65 meldingen of 20% hield verband met gevaarlijke verkeerssituaties zoals defecte verkeerslichten of loshangende verkeersborden.
- 8% meldde veiligheidsproblemen, meestal als gevolg van bouwwerken.
- De 80 meldingen over openbare werken hadden hoofdzakelijk te maken met losliggende voetpadtegels, fietspaden en wegen die in slechte staat zijn.

De meldingen over veiligheidsproblemen zijn in 2022 gedaald, terwijl de meldingen m.b.t. openbare werken stegen van 62 naar 80.

Klachten

Elke burger kan volgens het Decreet over het Lokaal Bestuur een klacht indienen over de werking en de dienstverlening bij het lokaal bestuur

Er moet een onderscheid gemaakt worden in vragen om informatie, meldingen en suggesties, want deze worden niet aanzien als klachten.

Er werden 6 klachten gemeld. De zes klachten kunnen als volgt worden beoordeeld:

- één gegrond
- twee deels gegrond deels ongegrond
- twee ongegrond
- één zonder oordeel. De klacht was onontvankelijk omdat de klacht over een situatie in de privésfeer van het personeelslid ging. Het personeelslid werd hierop aangesproken door de leidinggevende omdat de feiten zich hadden afgespeeld in een gebouw van het OCMW.

De klachten werden behandeld volgens de klachtenprocedure en zonder gevolgen afgesloten.

Openbaarheid van bestuur

Openbaarheid van bestuur is een grondrecht voor alle Belgen. Het Bestuursdecreet regelt het principe van de openbaarheid van bestuur in Vlaanderen.

Er werden 22 aanvragen met betrekking tot passieve openbaarheid van bestuur geregistreerd. 19 aanvragen (86%) hadden betrekking op de dienst omgeving waarbij meestal vragen gesteld werden over omgevingsvergunningen en het leegstandsregister.

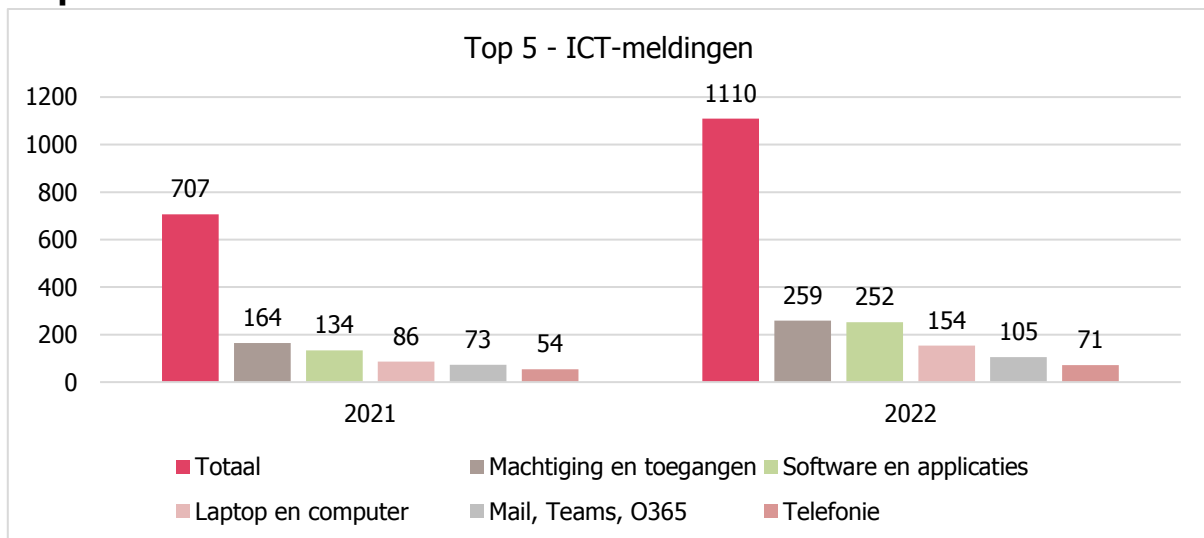
De cijfers uit 2022 zijn gelijkaardig aan die van 2021, waar er in totaal 28 aanvragen gedaan werden waarvan 71% voor de dienst omgeving.

ICT

Lokaal bestuur Wemmel gebruikt ICT om de dienstverlening voor burgers en cliënten te verbeteren maar ook om het gegevensbeheer en de eigen interne werking te optimaliseren.

De dienst werkte op verschillende sporen. De conclusies uit de ICT-audit uit 2019 blijven nog steeds de basis vormen voor een aantal verbeterprojecten, naast een aantal verschillende maatschappelijke tendensen. Om als lokaal bestuur goed en efficiënt te kunnen functioneren is een goed uitgebouwd ICT-beleid onontbeerlijk. De steeds verdere en snellere digitalisering van alle informatie en informatieverwerking brengt echter nieuwe uitdagingen met zich mee qua veiligheid. Enerzijds dient er ingezet te worden op de continue bewustmaking van het personeel zodat steeds aan alle GDPR-voorwaarden voldaan is en zij waakzaam blijven voor cybercriminaliteit en het delen en verwerken van mogelijk gevoelige gegevens. Anderzijds dienen de netwerken en de gegevens van elk lokaal bestuur technische gezien beschermd te worden tegen mogelijke criminele inmenging van buitenaf.

Helpdesk



In 2022 werden er 1110 tickets voor ICT-problemen aangemaakt, wat neerkomt op 3 à 4 nieuwe meldingen per dag. 91% van deze meldingen werd succesvol afgerond, andere waren complexer en stroomden door naar apart verbeterprojecten.

23% van de meldingen had te maken met aanvragen of wijzigingen van machtigingen en toegangen en het resetten van wachtwoorden. 22% van de meldingen hadden betrekking op software en applicaties, de andere meldingen zijn gelinkt aan vragen m.b.t. de hardware (laptops of computers) van medewerkers en problemen met mail en telefonie.

Project digitale samenwerking

Doorheen de voorbije jaren is het delen van documenten, de mappenstructuur op de server en de interne en externe communicatie gegroeid tot hoe ze nu zijn en niet meer aangepast aan de huidige noden en maatschappelijke tendensen. Uit de ICT-audit bleek (2019) dat de vernieuwing van de wijze van communicatie en digitale samenwerking (collaboratie) een prioritaire aanpak vereiste.

Tijdens de coronaperiode in 2020 werd het werken met Microsoft Teams versneld en uit noodzaak ingevoerd. Dit bracht nieuwe mogelijkheden met zich mee vnl. op vlak van digitaal vergaderen en het delen van documenten, maar de medewerkers waren onvoldoende op de hoogte van de vele opportuniteiten van dit pakket.

Om te vermijden dat er tijdelijke oplossingen gezocht werden, met een versnipperde en inefficiënte werking tot gevolg, was het voorstel het volledige communicatie- en collaboratieverhaal in zijn totaliteit te herbekijken onder gespecialiseerde begeleiding. Dus een duidelijk project, kaderend in een groter geheel waarbij alle deelstappen in de visie en de scope van het project passen.

Uit onderzoek bleek Microsoft de meest complete aanbieder van programma's, samen met

communicatietechnologie. Microsoft 365 is een formule dat verschillende pakketten via 1 licentie aanbiedt. Het bevat de Office-desktoptoepassingen waarmee iedereen vertrouwd is, zoals Word, PowerPoint en Excel en ook communicatieplatformen zoals Teams. Er is extra online opslagruimte in de cloud waarmee in realtime aan bestanden kan samengewerkt worden. Bovendien worden de functies en beveiligingsupdates up-to-date gehouden, samen met doorlopende technische ondersteuning, zonder extra kosten.

Het bestuur keurde dit organisatiebrede project in zomer van 2021 goed en in het najaar ging dit van start, begeleid door een externe partner. Het zwaartepunt van het project lag in 2022.

Het project is driedelig. In het eerste kwartaal werd een voortraject doorlopen nl. Het bepalen van de werkplek.

a. Voortraject Bepalen werkplek

De eerste stap hierbij was een grondige analyse van de noden van alle diensten op gebied van samenwerking, productiviteit met de daaraan gekoppelde interne en externe communicatie. In dit voortraject maakte een kernteam de strategische analyse en werden er 6 scenario's bepaald:

1. teamproductiviteit: structurele samenwerkingen en organisatorische teams
2. projectmatig werken en afdelingsoverschrijdende structurele samenwerkingen
3. persoonlijke productiviteit, gekoppeld aan wellbeing op persoonlijk vlak
4. efficiënter vergaderen
5. leiderschap
6. interne communicatie

Vanuit deze scenario's werden 3 projecten gedefinieerd en als prioritair voor 2022 bepaald.

b. Samenwerken in Teams

Hiervoor werd een afsprakenkader goedgekeurd waarin werd bepaald op welke manier Teams zal gebruikt worden. Dit zowel voor het delen van documenten, de samenstelling van de Teams-teams en op welke manier er voortaan zal gecommuniceerd worden (chatten, mailen, bellen, langskomen). Er werden ambassadeurs aangeduid en alle medewerkers volgden een basisopleiding en/of opleiding voor gevorderden.

In 2022 gaan we hiermee aan de slag en wordt elk scenario grondig geoptimaliseerd.

c. Telefonie

In een reeks van workshops en demo's werd de as-is-situatie en de to-be-situatie m.b.t. de telefonie zowel op functioneel als op technisch gebied in kaart gebracht. In 2022 zal er een plan opgesteld worden deze ingrijpende verandering goed voorbereid. Het MAT legde een afsprakenkader vast en de call-flows (volgorde van oproepen) werden per dienst bepaald. De worden voor de implementatie van een het nieuwe telefoniesysteem werd gepland in het voorjaar van 2023.

d. CybersSecurity en externe audit

In 2021 werd de eerste hand gelegd aan het securitytraject dat gericht is op het optimaliseren van de cybersecurity binnen onze organisatie. De implementatie van multifactor authenticatie (MFA) zal hierbij de belangrijkste beveiligingsmaatregel zijn.

Cyberveiligheid is een voortdurend en dynamisch proces waar ons lokaal bestuur al jaren sterk op inzet. Er worden zowel beleidsmatige als technische en organisatorische maatregelen genomen:

- Beleidsmatig: Het informatieveiligheidsbeleid en informatieveiligheidsplan worden nauwgezet opgevolgd door de DPO en de medewerkers. (laatste versie werd goedgekeurd op 24/03/2022).
- Technisch (belangrijkste zaken):
 - Alle inkomende mails van alle medewerkers worden gescand op malware en phishing. Indien verdacht worden ze in quarantaine gezet. De betrokken medewerker krijgt een automatische mail met de vraag of hij de afzender kent. Indien de mail als betrouwbaar aangeduid wordt door de medewerker wordt de mail uit quarantaine gehaald en vrijgegeven.
 - De verplichting om aan te melden op netwerk en O365 (mail, Word, Excel...) via MFA



- (multi factor authenticatie) werd volledig uitgerold: de identiteit dient dus bewezen te worden via zowel een paswoord (factor 1) als een goedkeuring in Authenticator-app (factor 2).
- Geo-blocking op VPN-aanmelden vanuit het buitenland. Alleen vanuit Europese landen kunnen medewerkers aanmelden op het netwerk via VPN. Indien men buiten Europa reist en toch wil aanmelden, geeft de ICT-dienst voor die bepaalde medewerker en periode de toelating.
 - Alle bestanden worden dagelijks geback-up (locatie: serverruimte residentie). En van deze back-up wordt nog eens een bijkomende back-up genomen (locatie: serverruimte gemeentehuis).
 - Organisatorisch: Sensibilisering t.a.v. het personeel:
 - Algemeen: per kwartaal wordt een nieuwsbrief vanuit de DPO met relevante informatie verspreid. De thema's in 2022 waren:
 - Organisatie van informatieveiligheid binnen ons lokaal bestuur
 - Phishing herkennen en hoe ermee omgaan
 - Incidenten en datalekken
 - Omgaan met persoonsgegevens
 - Gericht: naar aanleiding van veiligheidsincidenten bij medewerkers wordt er persoonlijke sensibilisering op maat georganiseerd.

Naar aanleiding van verschillende cyberveiligheidsincidenten bij lokale besturen (bv. Stad Antwerpen), plaatste VVSG hun project Cyberveilige Gemeenten nog eens extra in het daglicht.

Het lokaal bestuur Wemmel tekende eind 2022 in op het voorstel om via cofinanciering een ICT-veiligheidsaudit te laten uitvoeren via Audit Vlaanderen én tevens een beroep te doen op de gratis expertise van ethische hackers van de Hogeschool West-Vlaanderen.

Deze audit zal in de loop van 2023 uitgevoerd worden, waarna de conclusies en aanbevelingen zullen gebruikt worden voor volgende acties.

Archiefbeheer

Het archiefbeheer is het geheel van normen, plannen, procedures en activiteiten gericht op de archiefvorming, de archiefbewerking, het beheer van archiefdepots, de daarin berustende archiefstukken en het beschikbaar stellen van die stukken.

Sinds oktober 2012 werkt het OCMW samen met de dienst archivaris van de Welzijnskoepel West-Brabant. De gemeente besliste in juli 2020 om ook beroep te doen op deze dienst. Sinds september 2020 ging de archivaris werkelijk van start waardoor sindsdien het archief voor gemeente en OCMW gezamenlijk beheerd wordt.

COVID-19

Het vaccinatiecentrum in het sportcomplex Zijp sloot na 2 jaar activiteit definitief de deuren op 16/11/2022.

