

Beoordelingscriteria & procedure bij uitbreidingsrondes kinderopvang baby's en peuters

Inhoudsopgave

1	Inleiding	1
2	Criteria	2
2.1	Aansluiting lokaal loket kinderopvang	2
2.2	De opvanglocatie is vlot bereikbaar	2
3	Procedure	3

1 Inleiding

Met het decreet van 2012 wil de Vlaamse overheid stap voor stap voldoende, kwaliteitsvolle kinderopvang realiseren die voor iedereen toegankelijk is. De Vlaamse Regering kan, om die doelstellingen te realiseren, beslissen om voor kinderopvang van baby's en peuters bijkomende middelen vrij te maken. In de kinderopvang gaat het dan over een uitbreiding van een aantal plaatsen met de basissubsidie, de subsidie voor inkomenstarief en of de plussubsidie. Dit wordt ook een *uitbreidingsronde in de kinderopvang* genoemd. Het gaat niet alleen over uitbreiding, maar vaak ook over omschakeling van bestaande plaatsen naar een ander subsidieniveau.

Wanneer dit het geval is, lanceert het Agentschap Opgroeien een oproep. Organisatoren kunnen hierop intekenen en een aanvraag om de subsidie te krijgen indienen. Het Agentschap Opgroeien kan bij zo'n uitbreidingsronde ook aan elk lokaal bestuur vragen om een advies te formuleren over de aanvragen binnen de gemeente. Als lokale regisseur heeft het lokaal bestuur immers inbreng in de ontwikkeling van het kinderopvangaanbod op het grondgebied.

Naast de score van het lokaal bestuur, geeft ook het Agentschap Opgroeien (volgens eigen criteria) een score om te komen tot een totaalscore.

Een lokaal bestuur geeft, op basis van vooraf vastgelegde criteria, een gemotiveerd positief of negatief advies over de aanvraag van een organisator bij een uitbreidingsronde.

- Bij het formuleren van een positief advies wordt een score toegekend op basis van de vooraf door het lokaal bestuur vastgelegde criteria.
- Een negatief advies kan gegeven worden op basis van de criteria door Opgroeien geformuleerd in de communicatie over de oproep.

Het lokaal bestuur Wemmel houdt rekening met 2 criteria (zie hieronder). Het vastleggen van de beoordelingscriteria werd gebaseerd op het meerjarenplan 2020 - 2025, namelijk beleidsdoelstelling 3 'werken aan inclusieve samenleving met een plaats voor iedereen' en beleidsdoelstelling 5 'organiseren van een laagdrempelig en integraal zorg en welzijnsaanbod'. De totaalscore bedraagt 8 punten.

2 Criteria

2.1 Aansluiting lokaal loket kinderopvang

De punten zijn cumuleerbaar (totaal: 4 punten)

Aansluiting (en actief meewerken) zoals gestipuleerd in de afsprakennota aan het lokaal loket kinderopvang via het platform Opvang Vlaanderen

- De organisator sluit zich aan bij het digitaal loket kinderopvang platform Opvang Vlaanderen (2 punten)
- De aanmeldingen gebeuren enkel via het digitaal loket kinderopvang via de website van Opvang Vlaanderen (1 punten)
- De aanmelder wordt gecontacteerd binnen de 3 weken nadat het kind werd aangemeld. Dit gebeurt via mail of brief. De aanmelder wordt geïnformeerd dat het kind op de wachtlijst staat en er wordt een timing gegeven binnen welke termijn er een antwoord kan verwacht worden (1 punten)
- De organisator sluit zich niet aan bij het digitaal loket kinderopvang via het platform Opvang Vlaanderen (0 punten)

Motivatie criterium 1:

Het Lokaal Loket Kinderopvang is een centraal, neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang.

Het lokaal bestuur verwacht als regisseur dat iedere organisator zich aansluit bij het lokaal loket kinderopvang. Op die manier worden ouders op een laagdrempelige en toegankelijke manier geïnformeerd over kinderopvang en is er een centraal aanmeldpunt. Daarnaast kan het lokaal bestuur eenvoudiger de noden in kaart te kunnen brengen.

Nieuwe organisatoren tekenen een engagementsverklaring bij aanvraag tot opstart.

2.2 De opvanglocatie is vlot bereikbaar

Beide categorieën zijn cumuleerbaar (totaal: 4 punten)

- Er is een halte voor openbaar vervoer op max. 500m wandelafstand van de kinderopvang (2 punten)
- De opvanglocatie ligt op max. 1 km met de wagen van een belangrijke verkeersas of verbindingsweg (2 punten) (Windberg, Kaasmarkt, Steenweg op Brussel, Rassel Fr. Robbrechtstraat, Zijp, de Limburg Stirumlaan, RO)



Motivatief criterium 2 :

Kinderopvangvoorzieningen moeten makkelijk te bereiken zijn. Wanneer het niet mogelijk is om dicht bij huis opvang te vinden, wil het lokaal bestuur ervoor zorgen dat ouders die niet over een auto beschikken zich ook vlot naar de opvang kunnen begeven. Een bushalte in de nabije omgeving kan hierbij een mogelijke oplossing bieden.

3 Procedure

Van zodra het Agentschap Opgroeien op vraag van de Vlaamse Regering een oproep voor de uitbreidingsronde lanceert, moet de organisator het lokaal bestuur informeren over een ingediend dossier binnen de vooropgestelde timing van Opgroeien.

1. De organisator informeert het lokaal bestuur over een ingediende aanvraag via mail naar: kinderopvang@wemmel.be volgens de richtlijnen van Opgroeien. De organisator geeft daar bij alle nodige gegevens door die het advies voor de betreffende aanvraag kunnen staven:
 - Het aantal inkomenstariefplaatsen (IKT-plaatsen), rekening houdend met de vooropgestelde minima en maxima binnen die desbetreffende oproep.
 - Op welke locatie die IKT-plaatsen zullen gerealiseerd worden
 - Op welke wijze de organisator de IKT-plaatsen wil realiseren afhankelijk van de mogelijkheden binnen die desbetreffende oproep en dit via :
 - De start van een nieuwe werking in het IKT-systeem
 - Het creëren van extra IKT-plaatsen in een bestaande opvangvoorziening
 - De omschakeling van bestaande IKT-plaatsen in een bestaande opvangvoorziening naar een andere subsidietrap
 - De mate waarin het initiatief voldoet aan de beoordelingscriteria zoals bepaald door het lokaal bestuur
2. Het lokaal bestuur bezorgt de organisator een ontvangstbevestiging via mail binnen de 7 kalenderdagen.
3. Het lokaal bestuur heeft 14 kalenderdagen de tijd om de aanvraag te behandelen, een score toe te kennen en een advies te formuleren. Het advies wordt afgeleverd namens het college van burgemeester en schepenen.
4. Het lokaal bestuur bezorgt binnen 14 kalenderdagen na de aanvraag een gemotiveerd schriftelijk advies aan de aanvrager(s). In dit advies wordt ook de score en de berekening van de die score op basis van de beoordelingscriteria meegedeeld.

De organisator kan gehoord worden door de bevoegde schepenen zodat de organisator opmerkingen kan formuleren bij het uitgebrachte advies of de gemaakte opmerkingen. De aanvraag gebeurt via mail : kinderopvang@wemmel.be