

Reglement van inwendige orde Sporthal Dijck (Dijck 34, 1780 Wemmel), geëxploiteerd door Farys

Datum publicatie website:15/12/2022

Artikel 1 - algemeen

Het reglement van inwendige orde (hierna "het reglement") heeft tot doel de goede exploitatie (met name de veiligheid, de orde, de zedelijkheid en de hygiëne) van de sporthal Dijck (in de meest ruime zin begrepen) (hierna 'de inrichting') beheerd door Farys te verzekeren.

Door het betreden van de inrichting aanvaarden de bezoekers het reglement, worden zij geacht het te kennen en verbinden zij zich ertoe zich ernaar te gedragen. Het reglement wordt aangeplakt op duidelijk zichtbare plaatsen in de inrichting. Een exemplaar van het reglement ligt ter inzage in de sporthal en in de cafetaria, maar kan ook online geraadpleegd worden.

Dit reglement treedt in werking op 15/09/2022.

Artikel 2 - aanvragen

Elke aanvraag voor gebruik dient schriftelijk of per mail te gebeuren aan de hand van de respectievelijke aanvraagformulieren, die opgevraagd kunnen worden bij en worden bezorgd aan:

Farys p/a

Dienst Vrije tijd en Welzijn

Dr. H. Folletlaan 28

1780 Wemmel

02/462.03.93

vtw@wemmel.be

Er wordt onderscheid gemaakt tussen occasioneel en permanent gebruik.

- Permanent: op regelmatige basis met een vast stramien (wekelijks, tweewekelijks,...).
- Occasioneel: éénmalig, zonder regelmaat.

Occasionele aanvragen gebeuren ten vroegste twaalf maanden en ten laatste twee weken voor de activiteit. Permanente aanvragen voor regelmatig gebruik evenals de vakantiestages gebeuren ten vroegste op 1 februari en ten laatste op 1 april voorafgaand aan het betreffende sportjaar.

Aanvragen die laattijdig worden ingediend, worden niet behandeld.

De diensten van de gemeente Wemmel hebben te allen tijde voorrang op elke andere aanvraag. De betrokken gebruikers worden hiervan minstens 1 maand op voorhand in kennis gesteld.

Artikel 3 - gebruikersovereenkomsten

De permanente gebruikers sluiten per sportjaar (1 augustus – 30 juni) een gebruikersovereenkomst af waarin de praktische afspraken voor het gebruik van de accommodatie worden bepaald.

Voor sportclubs of verenigingen geldt dat de maatschappelijke zetel van de club of de vereniging niet kan worden gevestigd op het adres van de sportinfrastructuur geëxploiteerd door Farys.

Elke wijziging van adres en/of contactgegevens dient gemeld te worden aan de dienst Vrije tijd en Welzijn, in functie van verwerking door Farys.

Artikel 4 - openingsuren en toegangsprijzen

De openingsuren, de sluitingsdagen en het permanent gebruikrooster, vastgesteld door Farys, hangen uit in de inkomhal van de inrichting. De toegangsprijzen worden bepaald door het vigerende tariefreglement dat eveneens geafficheerd is.

Artikel 5 - toegang

De inrichting is toegankelijk tijdens de vastgestelde openingsuren en overeenkomstig het gebruikrooster. Buiten de publieke openingsuren kan enkel toegang verkregen worden tot de inrichting na het afsluiten van een gebruikersovereenkomst met Farys.

De gebruiker mag geen enkele andere bestemming geven aan de ruimte dan degene waarvoor het gebruik werd toegestaan. Hij is gebonden aan de hem toegestane gebruiksduur en kan geen enkele aanspraak maken op enige verlenging, zonder toestemming van de dienst Vrije tijd en Welzijn.

Het is de gebruikers niet toegelaten de hen toegekende uren zonder voorafgaande goedkeuring aan derden ter beschikking te stellen.

Farys behoudt zich te allen tijde het recht voor om de inrichting geheel of gedeeltelijk te sluiten en de reservaties te annuleren voor zolang als nodig en zonder enig recht op schadevergoeding, in geval van:

- uitzonderlijke gebeurtenissen die betrekking hebben op het sluiten van de inrichting voor het publiek of die vereisen dat de inrichting ter beschikking wordt gesteld aan derden;
- werken, waaronder onder meer kan begrepen worden: herstellingswerken, aanpassingswerken, onderhoudswerken, technische werken, vernieuwingswerken.... die het geheel of gedeeltelijk sluiten van de inrichting vereisen.

Farys kondigt deze gebeurtenissen en werken, indien mogelijk, tijdig aan in de inkomhal van de inrichting.

Farys heeft het recht om elke persoon die een gevaar dreigt op te leveren voor de veiligheid en de gezondheid van de aanwezigen, de toegang tot de inrichting te verbieden. Zo kan onder meer de toegang worden geweigerd aan personen in staat van dronkenschap of enige andere vorm van intoxicatie, personen die de orde verstoren, personen die dit reglement niet naleven, personen in onzindelijke toestand, personen met niet geheelde wonden en personen lijdend aan besmettelijke kwalen. Desgevallend kan Farys een medisch attest eisen waaruit blijkt dat de volksgezondheid niet in het gedrang komt.

Dieren worden niet in de inrichting toegelaten met uitzondering van hulphonden.

Artikel 6 - omkleden

De kleedkamers en douches worden gebruikt voor de duur noodzakelijk voor het omkleden en te douchen. Zij dienen behoorlijk gesloten te zijn tijdens het omkleden en de activiteit. De kleedkamers worden ten vroegste 15 minuten voor de aanvang van de activiteiten betreden. De kleedruimten worden niet betreden met vuil schoeisel.

De toegewezen kleedruimte en sanitair worden net gehouden en gebruiksklaar achtergelaten. De gebruikers zien erop toe dat alle kranen dicht zijn bij het verlaten van de kleedruimten. In de kleedkamers, gangen en het sanitair is het niet toegelaten te rennen of met de bal te spelen.

De kleedruimten worden verlaten binnen de 15 minuten na het einde van de sportactiviteit. De lichten worden gedoofd door de gebruiker.

De sleutels van de kleedruimten worden afgehaald en teruggebracht naar het onthaal of de cafetaria van de sporthal.

De gebruiker wordt geacht niets achter te laten in de kleedkamers. Farys kan in geen enkel geval verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele diefstallen of schadegevallen van persoonlijke bezittingen. Het is dan sterk aanbevolen waardevolle voorwerpen thuis te laten.

Wanneer wegens overmacht of overbelasting van de sportinfrastructuur de beschikbare kleedkamers ontoereikend zijn om aan iedere ploeg een afzonderlijke kleedkamer toe te wijzen, kan de toezichthouder in éénzelfde ruimte twee ploegen onderbrengen. De groepsleiders zijn verantwoordelijk voor de goede orde.

Artikel 7 - verblijf

Kinderen van minder dan twaalf jaar moeten steeds vergezeld zijn van een toezichthoudende volwassene, die voortdurend toezicht moet houden.

Iedere gebruiker gedraagt zich op een wijze dat de veiligheid, de orde, de zedelijkheid en de hygiëne wordt bevorderd. Terzake moeten onder meer volgende verplichtingen gerespecteerd worden:

- De gebruikers zijn verplicht aangepaste kledij en het passende indoor-sportschoeisel met witte zolen te dragen. De sportaccommodatie worden betreden met proper schoeisel. De schoenen waarmee men sport, mogen niet dezelfde zijn als die waarmee men de zaal betreedt;
- De zalen worden pas betreden op het aanvangsuur. Het is niet toegelaten de zaal te betreden vóór het verstrijken van de gebruiksduur van de vorige gebruiker. De referentietijd is de tijdsaanduiding via het elektronisch scorebord in de sportzaal;
- In de lokalen gevonden voorwerpen worden afgegeven aan het aanwezige personeel of aan de verantwoordelijke van de cafetaria;
- Enkel eigen materiaal of materiaal van derden, mits toelating, kan gebruikt worden.
- Men heeft respect voor het gebruikte sportmateriaal dat na het gebruik onbeschadigd en op de juiste plaats wordt teruggeplaatst. Het plaatsen en wegnemen van de sporttoestellen en materiaal dient te gebeuren binnen de uren die aan de gebruiker werd toegewezen.
- De materiaalberging is geen speelruimte en wordt enkel geopend tijdens het verplaatsen van het materiaal. Wanneer het materiaal geplaatst of opgeborgen is, dient deze ruimte meteen afgesloten te worden;
- Elk voetbaldoel wordt omwille van de veiligheid steeds met twee klemmen vastgezet.

- Enkel water wordt toegelaten in de sportzalen en de kleedkamers. Alle overige dranken, voedsel (inclusief versnaperingen en kauwgom), glazen en glasverpakkingen worden enkel toegelaten in de cafetaria;
- Er geldt een algemeen rookverbod;
- De nodige zuinigheid wordt in acht genomen bij elektriciteits- en waterverbruik. Na gebruik worden water en lichten meteen afgesloten;
- Niemand mag zich begeven in de technische ruimten, bergingen (uitgezonderd de materiaalberging) en kelders behalve de aangestelden van Farys en de personeelsleden van de sporthal.
- De instellingen voor verwarming en ventilatie worden uitsluitend door het personeel geregeld;

Artikel 8 - overige gebruikersrichtlijnen en verplichtingen

Toeschouwers en bezoekers

- Toeschouwers die de zaal betreden doen dit met propere schoenen. Naaldhakken zijn ten strengste verboden
- Supportersbanken worden op een correcte manier verplaatst en uitgeklaapt om beschadigingen aan de vloer te vermijden
- Afval dient in de daarvoor voorziene afvalbakken gedeponneerd te worden
- Het is verboden te spuwen of braaksel achter te laten
- Het is verboden om recht te staan op de zitbanken van de tribunes en de voeten erop te plaatsen.
- Overdreven lawaai, storende handelingen en baldadigheden vanuit de tribunes zijn verboden

Rollend materieel

- Voertuigen, fietsen, steps, rolschaatsen, e.d. (uitgezonderd kinderwagen en rolstoelen) worden niet toegelaten tot de sporthal;
- Het is niet toegelaten om voertuigen, fietsen, bromfietsen of andere voorwerpen tegen de gevels of voor de toegangs- en nooddeuren te plaatsen. De hulpdiensten dienen vlot toegang tot het gebouw te hebben.

Veiligheid

- De gebruikers dienen zelf in het bezit te zijn van een EHBO-kit;
- Nooddeuren mogen enkel in nood gebruikt te worden;

Artikel 9 - gezondheidsproblemen

Een gebruiker met eventuele gezondheidsproblemen (bijvoorbeeld epilepsie, hartklachten, suikerziekte) moet daarvan tenminste het aanwezige personeel op de hoogte brengen.

Artikel 10 - promotie

Het aanbrengen of uitdelen van enig materiaal (bijvoorbeeld affiches, reclame) in en rond de inrichting kan alleen mits toestemming van Farys.

De organisatie van partijpolitieke of commerciële activiteiten wordt niet toegelaten. Het uitoefenen van enige handelsactiviteit, met uitzondering van de cafetaria, is verboden, behoudens voorafgaande toelating van Farys.

Verenigingen die muziek wensen af te spelen in één van de zalen dienen dit zelf aan te geven en zijn tevens zelf en rechtstreeks de billijke vergoeding en Sabam aan deze vennootschappen verschuldigd.

Het afspelen van muziek wordt tot een minimum beperkt en mag nooit de geluidsnormen overschrijden.

Artikel 11 - groepen

Elke groep moet, rekening houdende met de samenstelling van de groep, voldoende begeleiders hebben die gelast zijn met de bewaking en toezicht van de groep. De begeleider(s) van de groep dien(t)(en) onder meer toezicht te houden op de naleving van dit reglement door de groep (bijvoorbeeld toegangsbewijzen, hygiëne, orde,...).

Artikel 12 - aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid

Publiek, leden en tegenstanders worden enkel toegelaten op verantwoordelijkheid van de gebruiker. Farys draagt geen verantwoordelijkheid voor de ontvreemding van en de beschadiging aan voorwerpen van gebruikers en bezoekers.

De gebruikers en hun begeleiders zijn in de eerste plaats zelf verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen.

De gebruiker verbindt er zich toe alle nodige verzekeringen af te sluiten ter dekking van alle mogelijke gevolgen die zich voordoen naar aanleiding van de toegang tot en het gebruik van de sportaccommodatie. Daartoe zullen de clubs en verenigingen jaarlijks de nodige verzekeringsattesten voorleggen. Individuele sporters kunnen een beroep te doen op hun familiale verzekering.

Artikel 13 - schade

De gebruiker is verantwoordelijk voor het ter beschikking gestelde lokaal of materiaal. Eventuele kosten door schade of verlies zullen aan de aansprakelijke gebruiker aangerekend worden.

Elk schadegeval dient onmiddellijk gemeld te worden. De melding wordt verstuurd naar vtw@wemmel.be eventueel vergezeld van een foto ter verduidelijking. Bij niet-melding bestaat het risico dat men door de volgende gebruiker als verantwoordelijke wordt aangeduid.

Artikel 14 - instructies

Het personeel is belast met de uitvoering van het reglement. Elke bezoeker of gebruiker moet zich onmiddellijk schikken naar de richtlijnen die hem gegeven worden door het personeel.

Farys behoudt zich het recht om controle uit te oefenen in de kleedkamers, douches of andere nevenruimtes van het gebouw.

Bij eventuele vragen, moeilijkheden, bedenkingen kan men dit melden via vtw@wemmel.be via het online webformulier (QR-code is geafficheerd in de accommodatie) of via het schriftelijk meldingsformulier dat verkrijgbaar is aan het onthaal.

Artikel 15 - sancties

Het niet naleven van onderhavig reglement of het overtreden van eender andere norm kan, onverminderd het recht op schadeloosstelling, aanleiding geven tot volgende sancties:

- de onmiddellijke verwijdering uit de inrichting;
- tijdelijke ontzegging van de toegang tot de inrichting;
- definitieve ontzegging van de toegang tot de inrichting;
- desgevallend te vergoeden kosten en/of schade, al dan niet financieel;
- een administratieve boete met maximum van €350;
- andere mogelijke gemeentelijke administratieve sancties zoals opgenomen in het geldend gemeentelijk reglement (GAS-reglement) van de gemeente Wemmel.

Deze sancties kunnen toegepast worden op zowel individuele personen als op groepen. Deze beslissingen worden genomen door Farys.

De beslissing tot tijdelijke of definitieve ontzegging wordt per aangetekend schrijven ter kennis gebracht aan de betrokkene(n).

Bij het betreden van plaatsen zonder geldig toegangsbewijs, is daarenboven een forfaitaire, conventionele vergoeding verschuldigd van driemaal de toegangsprijs.

Bij weerspanningheid kan de politie opgeroepen worden. In voorkomend geval (bijvoorbeeld diefstal, slagen en verwondingen) wordt de politie onverwijld op de hoogte gesteld van de feiten.

Ter kennis genomen door de gemeenteraad van de gemeente Wemmel op 15/09/2023 en vastgesteld en positief geadviseerd door het Adviescomité Secundaire Diensten en goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Farys (btw-nr.: BE 0200.068.636) met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Stropstraat 1 op resp. 16/11/2022 en 24/11/2022.