

Jaarverslag lokaal bestuur Wemmel 2021

Goedkeuring raad voor maatschappelijk welzijn:
Goedkeuring gemeenteraad:
Publicatie op gemeentelijke website:

OCMW Wemmel
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be



Inhoud

Begrippenlijst	8
Bestuur	10
Gemeenteraad	10
Samenstelling.....	10
Zittingen	10
OCMW-raad	10
Samenstelling.....	10
Zittingen	10
College van burgemeester en schepenen	10
Samenstelling.....	11
Vast bureau	11
Samenstelling.....	11
Raadscommissies	12
Adviesraden.....	12
Cultuurraad.....	12
Sportraad.....	13
Jeugdraad.....	13
Seniorenraad.....	13
Adviesraad voor milieu.....	13
Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO).....	13
Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)	13
Adviesraad lokale economie	13
Gemeentelijke en OCMW-vertegenwoordiging in intergemeentelijke verenigingen, vzw's, externe adviesraden en overlegplatformen.....	14
Overzicht afvaardigingen 2019-2024: gemeente Wemmel	14
Overzicht afvaardigingen 2019-2024: OCMW Wemmel.....	16
Managementteam (MAT)	17
Samenstelling.....	17
Wemmel	17
Bevolkingscijfers	17
Bevolkingsevolutie.....	18
Geboortes en overlijdens	19
Inwijkingen en uitwijkingen	19
Cluster openbare ruimte.....	20
Omgeving: Ruimtelijke ordening	20
Algemeen	20



Informatieverlening aan de loketten	20
Behandeling omgevingsvergunningaanvragen en omgevingsloket.....	20
Stedenbouwkundige inlichtingen, (notaris, uittreksels vergunningen- en plannenregister)	21
Handhaving.....	21
Omgeving: Milieu	21
Afval.....	21
Vergunningen behandeld door de dienst Omgeving: milieu	23
Groen	24
Ongedierte.....	24
Handhaving.....	24
Omgeving: Duurzaamheid	24
Openbare verlichting	24
Projecten en acties	25
Openbare werken.....	26
Investeren in voetpaden	26
Marktplaats.....	26
Stabiliteitsonderzoek brug Romeinse Steenweg	26
E. van Elewijckstraat.....	26
Rioolwerken: in studiefase	26
Interventies op bestaande nutsleidingen	27
Asfalteringswerken	27
Mobiliteit	27
Opmaak mobiliteitsplan.....	27
Acties	27
Blauwe zone en bewonerskaarten.....	27
Patrimonium	27
Gemeentehuis - onderzoek naar (her)bestemming en historisch onderzoek.....	27
Erfgoedstichting Vlaams - Brabant.....	27
Bouw Welzijns-campus.....	28
Cluster samenleving, gezin en opvoeding	28
Burgerzaken	28
Loket.....	28
Vreemdelingenzaken.....	29
Burgerlijke Stand.....	29
Dienst Ondernemen en werken	30
Reguliere werking.....	30



Acties	31
Dienst (Flankerend) Onderwijs – Kinderopvang	32
Onderwijs	32
Flankerend onderwijsbeleid.....	33
De binnen- en buitenschoolse opvang en de vakantieopvang	33
Zwemmen.....	34
Project BOA	34
Scholenbeurs	34
Adviesraad Lokaal overleg kinderopvang	34
Kinderdagverblijf Snoopy	34
Bezettingsgegevens KDV Snoopy	34
Georganiseerde activiteiten	36
Stagiaires.....	36
Dienst Samenleving en Preventie (integrale veiligheid)	36
Gemeentelijke administratieve sancties	36
Diefstalpreventieadviezen - Inbraakveilige woning	36
Whatsapp buurtpreventie.....	36
Kansspelen	37
Brandveiligheidscontroles.....	37
Cluster vrije tijd	37
Bibliotheek.....	37
Werking	37
Acties	38
Gebruikers	39
Bezit.....	40
Uitleningen	40
Mijn Bibliotheek-profiel: online uitleningen	41
Cultuur	41
IGS Cultuur Noordrand	41
Sport.....	41
Acties	41
Overeenkomsten en reglementen	42
Sportinfrastructuur	43
Jeugd	44
Meubilair nieuwe bib.....	44
Project hangjongeren	44



Project jongeren-politie.....	44
Project veerkracht versterken maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren.....	44
Traject kindvriendelijke steden en gemeenten	45
Erf en Haard	45
Studeerruimte	45
Pop-up skatepark	45
Evenementen	45
IGS Regio Noordrand.....	46
Commissie breed jeugdbeleid	46
Vrijtijdscheques voor de jeugd.....	46
Cluster zorg en welzijn	46
Sociale dienst - OCMW-hulpverlening	46
Sociale dienst- en hulpverlening	46
Budgetbegeleiding - budgetbeheer - schuldbemiddeling.....	50
Kinderarmoede.....	50
Juridische dienst	50
Rechtshulp.....	50
Schuldpreventie en nazorg	51
Interne dienstverlening	51
Rechtspleging.....	51
Tewerkstelling.....	52
Van artikel 60§7 naar Tijdelijke Werkervaring (TWE)	52
Wijk-werken.....	52
Interlokale vereniging (ILV) "Sociale tewerkstelling Dilbeek, Asse, Wemmel"	53
Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen.....	53
Sociaal verhuurkantoor (SVK).....	53
Dak- en thuisloosheid	54
Woonwinkel Noord	54
Noodkoopfonds	55
Lokale adviescommissie (LAC).....	55
Lokaal Opvanginitiatief (LOI).....	55
Residentie Geurts.....	56
Profiel huidige bewoners.....	57
Profiel van de nieuwkomers in de residentie.....	59
Analyse intake/inschrijving wachtlijst	59
Inspiraatiekanalen.....	60



Corona	60
Reorganisatie balie.....	61
Afvalverwerking	61
Uitnodiging tot participatie project zorgzame buurten.....	61
Interventies leveranciers en controleorganisaties	61
Conceptappartementen.....	61
Wassalon	61
Keuken	61
De Foyer.....	66
Lokaal Dienstencentrum EUREKA en thuisdiensten	67
Aanbod ontmoeting/buurtwerking	67
Overzicht van activiteiten: aanbieden van informatie, ontspanning en ontmoeting	68
Overzicht gebruikers.....	70
Dienstverlening	70
Vrijwilligers in het Lokaal dienstencentrum EUREKA	75
Algemeen welzijn - Integratie - Participatie.....	76
Algemeen Welzijn.....	76
Huis van het Kind (HvhK).....	76
Gezondheidsraad en gezondheidsbeleid	76
Integratie	77
Cluster ondersteuning	77
Financiën.....	77
Meerjarenplan	77
Jaarrekening	77
Algemene toelichting bij de financiële toestand	77
Personeel	81
Samenstelling gemeentepersoneel.....	81
Samenstelling OCMW-personeel	83
Aanwervingen	86
Afwezigheden omwille van coronamaatregelen.....	88
Secretariaat	89
Postverwerking.....	89
Juridische zaken.....	89
Informatie en communicatie	89
Algemene externe communicatie – altijd tweetalig.....	89
Gemeentelijk infoblad	90



Nieuwsbrieven.....	90
BE-alert	90
Website en sociale media.....	90
E-loket.....	93
Openbaarheid van bestuur	94
ICT	94
Organisatie van de ICT-werking	94
Project vernieuwing netwerk	95
Project upgrade infrastructuur	95
Project informatieveiligheid	95
Project digitale samenwerking	96
Archiefbeheer	96
COVID-19.....	97
Opvolging COVID-19-maatregelen.....	97
Impact van corona op de diensten van het lokaal bestuur	97
Een aantal voorbeelden van de impact op de diensten	97
Contact-, bron- en quarantainehandhaving	97



Begrippenlijst

#: aantal
AVM: audiovisueel materiaal
Bib: bibliotheek
BOA: buitenschoolse activiteiten
CAR: centraal aanmeldingssysteem
CBS: college van burgemeester en schepenen
CSR: collectieve schuldenregeling
CST: Covid Safe Ticket
cvba: coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid
DKO: deeltijds kunstonderwijs
DPO: Data Protection Officer
ECF: Ecole communale francophone
ELZ Regio Grimbergen: Eerstelijnszone Regio Grimbergen
ERSV: Erkend Regionaal Samenwerkingsverbond
FOD: federale overheidssdienst
GAS: gemeentelijke administratieve sancties
GECORO: gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening
GFT: groente-, fruit-, en tuinafval
GIDPBW: Gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk
HvhK: Huis van het Kind
IBEG: Intercommunale van Brabant voor Elektriciteit en Gas
IGS: intergemeentelijke samenwerking
IHB: Integraal handelsvestigingsbeleid
IIOA: ingedeelde inrichting of activiteit
ILV: interlokale vereniging
INL-ploegen: Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen
IOED: Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West
IWVB: Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant
Katzschaal: evaluatieformulier, veelal gebruikt door de thuisverpleging en rust- en verzorgingstehuizen om de zorgbehoefte van mensen, in verband met Activiteiten Dagelijks Leven (ADL), te meten
KH: kleinhandelsactiviteiten
KSZ: Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid
LAC: Lokale adviescommissie
LDC: Lokaal dienstencentrum
LIP: landinrichtingsproject
LOI: Lokaal Opvanginitiatief
LOK: Lokaal Overleg Kinderopvang
MAT: managementteam
MDO: medisch disciplinair overleg
MJP: meerjarenplan
Mltd: maaltijd
MMC minder mobiele centrale
MSPOC: medische single point of contact
MVL-stadion: Marcel Van Langenhove stadion
NGBS: Nederlandstalige gemeentelijke basisschool
nv: naamloze vennootschap
OCMW: Openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn
OMV: omgevingsvergunning
OV: openbare verlichting
OVSG: Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten
PMD: plastic verpakkingen, metaalverpakkingen en drankkartons
POD-MI: Programmatorische Federale Overheidsdienst maatschappelijke integratie



RFID-apparatuur: Radio Frequency Identification: is een techniek om objecten op afstand te beveiligen en te identificeren. RFID technologie wordt gebruikt bij de zelfuitleen in de bibliotheek en laat leners toe om zelf materialen uit te lenen en in te leveren.

RLBK: Regionaal Landschap Brabantse Kouters

SH: stedenbouwkundige handelingen

SHM: sociale huisvestingsmaatschappij

ST DAW: Sociale Tewerkstelling Dilbeek, Asse en Wemmel

SVK: Sociaal verhuurkantoor

TMVS dv: Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, dienstverlenende vereniging

TMVW ov: Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening, opdrachthoudende vereniging

TMVW: Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Waterbedeling

TWE: Tijdelijke Werkervaring

VLM: Vlaamse Landmaatschappij

VTE: voltijds equivalent

VTW: Vrije tijd & Welzijn

VVSG: Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten

VW: vegetatiewijziging

vzw: vereniging zonder winstoogmerk

Wadi: water afvoer drainage infiltratie

WZC: woonzorgcentrum



Bestuur

De gemeente Wemmel heeft als faciliteitengemeente en als specifiek randgemeente een speciaal taalstatuut. Dit houdt in dat op het grondgebied van Wemmel er voor de Franstalige inwoners in hun contacten met de overheden een bijzondere regeling van kracht is wat betreft de taalregeling in bestuurszaken.

Dit heeft ook zijn uitwerking in de bestuursorganen van de gemeente en het OCMW. Zo bepaalt het decreet lokaal bestuur dat voor de randgemeenten er aparte verkiezingen zijn voor de gemeenteraad en de OCMW-raad. De schepenen en de leden van het vast bureau worden daarenboven rechtstreeks verkozen.

Gemeenteraad

De gemeenteraad is het hoogste bestuursorgaan van de gemeente en telt 25 zetels.

Samenstelling

Sinds de verkiezingen van 14 oktober 2018 heeft de gemeenteraad volgende zetelverdeling:

- LB Wemmel: 12 zetels
- Wemmel Plus!: 7 zetels
- Intérêts Communaux: 6 zetels

Zittingen

De gemeenteraadszittingen vinden elke laatste donderdag van de maand (20.00u) plaats in de raadzaal van het gemeentehuis. Sinds de coronacrisis vinden de gemeenteraden digitaal plaats.

In 2021 vond er 1 fysieke vergaderingen plaats en 9 virtuele vergaderingen via Microsoft Teams. Inwoners en andere geïnteresseerden kunnen het openbaar gedeelte van de raadsvergaderingen digitaal bijwonen.

OCMW-raad

De OCMW-raad is het hoogste bestuursorgaan van het OCMW en telt 11 zetels.

Samenstelling

Sinds de verkiezingen van 14 oktober 2018 heeft de OCMW-raad volgende zetelverdeling:

- LB Wemmel: 5 zetels
- Wemmel Plus!: 3 zetels
- Intérêts Communaux: 3 zetels

Zittingen

De raadszittingen vinden elke laatste woensdag van de maand (20.00u) plaats in de raadzaal van het gemeentehuis. Vanaf oktober 2021 werden de OCMW-raadsvergaderingen gepland voorafgaand als de gemeenteraadsvergaderingen.

Sinds de coronacrisis vinden de OCMW-raden digitaal plaats.

Er vond 1 fysieke vergaderingen plaats en 9 virtuele vergaderingen via Microsoft Teams. Inwoners en andere geïnteresseerden kunnen het openbaar gedeelte van de raadsvergaderingen digitaal bijwonen.

College van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen is het uitvoerend bestuursorgaan van de gemeente.

De vergaderingen van het schepencollege vinden elke donderdag plaats in de schepenzaal van het



gemeentehuis. Door de coronacrisis gaan de vergaderingen digitaal via Teams door.

Samenstelling

- Walter Vansteenkiste, burgemeester (LB Wemmel)
 - Bevoegdheden:
 - Politie & Integrale veiligheid
 - Omgeving (Ruimtelijke Ordening)
 - Huisvesting
 - Algemeen beleid & burgerparticipatie
 - Personeel
- Monique Van der Straeten, eerste schepen (LB Wemmel)
 - Bevoegdheden:
 - Flankerend onderwijsbeleid
 - Academie Muziek, Woord en Dans
 - Welzijn en integratie
 - ICT en digitalisering
 - Communicatie
 - Lokale economie
 - Kinderopvang
- Christian Andries, schepen (Wemmel Plus!)
 - Bevoegdheden:
 - Cultuur
 - Bibliotheek
 - Evenementen
 - Toerisme
 - Europese zaken en internationale aangelegenheden
- Roger Mertens, schepen (Intérêts Communaux)
 - Bevoegdheden:
 - Sport
 - Bevolking
 - Burgerlijke stand
 - Begraafplaats
 - Juridische aangelegenheden
- Raf De Visscher, schepen (LB Wemmel)
 - Bevoegdheden:
 - Grondgebiedszaken
 - Onderwijs
 - Jeugd
- Vincent Jonckheere, schepen (LB Wemmel)
 - Bevoegdheden:
 - Financiën
 - Omgeving (milieu & duurzaam beleid)
 - Mobiliteit

Vast bureau

Het vast bureau is het uitvoerend bestuursorgaan van het OCMW en neemt ook de taken op van het bijzonder comité voor de sociale dienst. Het vast bureau zetelt tweewekelijks.

Samenstelling

- Armand Hermans, OCMW-voorzitter (LB Wemmel)
- Bernard Carpiau (Intérêts Communaux)
- Carol Delers (Wemmel Plus!)
- Annie Verhaegen (LB Wemmel)

Raadscommissies

De gemeenteraad richtte 5 gemeenteraadscommissies op die als taak hebben de besluitvorming van de gemeenteraad voor te bereiden. In de commissies worden agendapunten grondig besproken en wordt advies verleend aan de gemeenteraad.

1. Financiën en meerjarenplanning
 - Voorzitter: Mireille Van Acker
 - Leden: Carol Delers, Monique Froment, Wies Herpol en Marc Installé
 - Secretaris: stafmedewerker Interne zaken
2. Omgeving - kwam niet samen
 - Voorzitter: Steve Goeman werd vervangen door Erwin Ollivier (gemeenteraad van oktober)
 - Leden: Laura Deneve, Said Kheddoumi, Dirk Vandervelden en Erwin Ollivier (vervangen door Jan Dauchy)
 - Secretaris: afdelingshoofd Openbare ruimte
3. Mobiliteit - kwam 1 keer samen (op 26 maart en 6 december)
 - Voorzitter: Dirk Vandervelden
 - Leden: Driss Fadoul, Steve Goeman werd vervangen door Jan Dauchy (gemeenteraad van november), Erwin Ollivier, Gil Vandevoorde
 - Secretaris: deskundige mobiliteit
4. Inter- en intragemeentelijke samenwerking
 - Voorzitter: Wies Herpol
 - Leden: Veerle Haemers, Didier Noltinx, Mireille Van Acker, Glenn Vincent
 - Secretaris: Adjunct-algemeendirecteur
5. Tucht
 - Voorzitter: Veerle Haemers
 - Leden: Arlette De Ridder, Sven Frankard, Wies Herpol, Houda Khamal Arbit
 - Secretaris: Algemeen directeur

Adviesraden

De gemeenteraad richtte verschillende adviesraden op. De leden van de adviesraden zijn inwoners. Op vraag van het bestuur geven zij advies over verschillende gemeentelijke aangelegenheden.

De overkoepelende adviesraad Vrije Tijd bestaat uit de 4 voorzitters van haar deelraden: cultuur (met inbegrip van de bibliotheek), jeugd, senioren en sport.

De overkoepelende adviesraad Vrije Tijd vergaderde op 2 september over de verdeling van de middelen van het Noodfonds Corona voor verenigingen.

Cultuurraad

De cultuurraad, deelraad van de adviesraad Vrije Tijd, kwam samen op 3 mei en 9 december waarbij de volgende agendapunten werden behandeld:

Vergadering 3 mei

- Oproep nieuwe kandidaten
- Update vanuit de verenigingen
- Update besteding cultuurnoodfonds
- Update werken bib
- Jaarmarktplannen

Vergadering 9 december

- Advies cultuurraad betreffende erkenning 12 verenigingen
- Stand van zaken: vrijetijdscheques voor de Wemmelse jeugd



- Stand van zaken: voortgang werken Welzijnsampus
- Publieksonderzoek bib 21
- IGS Cultuur Noordrand: terugkoppeling overleg cultuurraden

Sportraad

De sportraad kwam niet samen.

Jeugdraad

De jeugdraad kwam 2 keer samen.

Seniorenraad

De deelraad senioren kwam 3 keer samen.

Adviesraad voor milieu

De gemeente beschikt over een adviesraad voor milieu en natuur. Zij vergaderden 1 keer.

Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO)

De GECORO vergaderde 2 keer.

Zij gaven advies over verschillende nieuwbouwprojecten van meergezinswoningen, een voorontwerp van verkaveling, project Warnimont.

Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)

Deze adviesraad 2 keer samengekomen.

Adviesraad lokale economie

De adviesraad lokale economie kwam tweemaal samen: 15 april en 12 oktober.



Gemeentelijke en OCMW-vertegenwoordiging in intergemeentelijke verenigingen, vzw's, externe adviesraden en overlegplatformen

Overzicht afvaardigingen 2019-2024: gemeente Wemmel

	Voornaam	Naam	Vertegenwoordiger	Plaatsvervanger	Raad van Bestuur	Beslissing gemeenteraad
IBEG - Sibelgas	Raf	De Visscher	x		Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur	31/01/2019
	Mireille	Van Acker	x		Christian Andries, Monique Van der Straeten - bestuurder	
	Arlette	De Ridder	x		Didier Noltincx - deskundige	
Regionaal Landschap Brabantse Kouters	Vincent	Jonckheere	x			31/01/2019
	Erwin	Ollivier	x			
	Mireille	Van Acker		x		
	Steve	Goeman		x (tot 25/11/2021)		
	Dirk	Vandervelden		x (vanaf 25/11/2021)		25/11/2021
Stuurgroep IT-punt	Monique	Van der Straeten	x			31/01/2019
Toerisme Vlaams-Brabant	Christian	Andries	x			31/01/2019
Haviland Intercommunale	Veerle	Haemers	x		Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur	28/02/2019
	Steve	Goeman		x (tot 25/11/2021)		25/11/2021
	Jan	Dauchy		x (vanaf 25/11/2021)		
Intradura	Dirk	Vandervelden	x		/	28/02/2019
	Monique	Froment		x		
TMVS dv	Steve	Goeman	x (tot 25/11/2021)		Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur	28/02/2019
	Monique	Froment		x		25/11/2021
	Jan	Dauchy	x (vanaf 25/11/2021)			
TMVW ov	Steve	Goeman	x (tot 25/11/2021)		Walter Vansteenkiste - lid van adviesraad	28/02/2019
	Monique	Froment		x		25/11/2021
	Jan	Dauchy	x (vanaf 25/11/2021)			



Havicrem	Didier	Noltincx	x		/	28/02/2019
	Marc	Installé		x		
I.W.V.B. in vereffening	Walter	Vansteenkiste	x			28/02/2019
	Raf	De Visscher		x		
VWSG	Wies	Herpol	x			28/02/2019
	Raf	De Visscher		x		
3Wplus Werk vzw	Monique	Van der Straeten	x		Monique Van der Straten - voorzitter raad van bestuur	28/02/2019
3Wplus woonbeleid Noord	Walter	Vansteenkiste	x			28/02/2019
	Monique	Van der Straeten		x		
Vereniging voor Openbaar Groen	Dirk	Vandervelden	x		/	28/02/2019
Erkend Regionaal Samenwerkingsverband (ERSV)	Raf	De Visscher	x			28/02/2019
Stuurgroep Wijk-werken	Armand	Hermans	x			28/02/2019
Dijle-Zennebekken	Raf	De Visscher	x			28/02/2019
	Erwin	Ollivier		x		
IGS voor cultuur Noordrand	Christian	Andries	x			27/03/2019
	Dirk	Vandervelden		x		
GIDPBW Haviland	Walter	Vansteenkiste	x			27/03/2019
Logo Zenneland	Monique	Van der Straeten	x			27/03/2019
Providentia cvba	Walter	Vansteenkiste	x			25/04/2019
OVSG	Raf	De Visscher	x			23/05/2019
De Lijn	Dirk	Vandervelden	x			23/05/2019
EthiasCo cvba	Mireille	Van Acker	x			23/05/2019
Gemeentelijke Holding nv in vereffening	Walter	Vansteenkiste	x			20/06/2019
ELZ regio Grimbergen	Armand	Hermans	x			12/09/2019
3Wplus wonen, werken, welzijn	Monique	Van der Straeten	x			17/10/2019
IOED Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West	Vincent	Jonckheere				21/11/2019
		x				
	Raf	De Visscher		x		21/11/2019



VENTUM&green	Arlette	De Ridder	x			20/02/2020
Beheerscomité Sociale Tewerkstelling Dilbeek-Asse -Wemmel ST DAW soc economie	Monique	Van der Straeten	x			28/05/2020
	Veerle	Haemers		x		
Adviescomité Secundaire Diensten TMVW	Raf	De Visscher	x			21/01/2021
stuurgroep lokale preventiewerking gezondheid	Monique	Van der Straeten	x			22/04/2021

Overzicht afvaardigingen 2019-2024: OCMW Wemmel

	Voornaam	Naam	Vertegenwoordiger	Plaatsvervanger	Beslissing
Algemene vergadering Welzijnskoepel West-Brabant	Marc	Joseph	x		22/01/2019
	Houda	Khamal Arbit	x		
	Carol	Delers	x		
Lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water	Carol	Delers	x		12/02/2019
Algemene vergadering Haviland	Marc	Joseph	x		25/02/2019
	Carol	Delers		x	
Beheerscomité Haviland	Armand	Hermans	x		14/03/2019
TMVS dv	Bernard	Carpriau	x		14/03/2019
	Marc	Joseph		x	
Beheerscomité van de interlokale vereniging 'Samenwerking rond integratie en participatie'	Armand	Hermans	x		11/04/2019
	Marc	Joseph		x	
Algemene vergadering van Logo Zenneland	Annie	Vanderhaegen	X (toegereden lid)		11/04/2019
	Carol	Delers		X (plaatsvervangend toegetreden lid)	
Algemene vergadering Providentia	Louis	Waxweiler	x		11/04/2019
	Carol	Delers		x	7/05/2019
Algemene vergadering Ethias	Louis	Waxweiler	x		22/05/2019
	Carol	Delers		x	



Managementteam (MAT)

Het managementteam van de gemeente en het OCMW staat mee in voor de algemene beleidsvoorbereiding, -uitvoering en -evaluatie. Het ondersteunt de coördinatie van de diensten van het lokaal bestuur, bewaakt de eenheid in werking en de kwaliteit van de organisatie en haar dienstverlening. Het managementteam zorgt voor de ontwikkeling en invoering van een coherente visie op het organisatiebeleid, de overlegstructuren, het personeel en de financiën. Het MAT komt in principe tweewekelijks samen en vergaderde in 2021 15 keer.

Samenstelling

- Algemeen directeur
- Financieel directeur
- Adjunct-algemeendirecteur
- Adjunct-financieeldirecteur
- Directeur openbare ruimte
- Directeur samenleving, gezin en opvoeding
- Stafmedewerker - diensthoofd personeel
- Stafmedewerker - diensthoofd ICT en communicatie

Wemmel

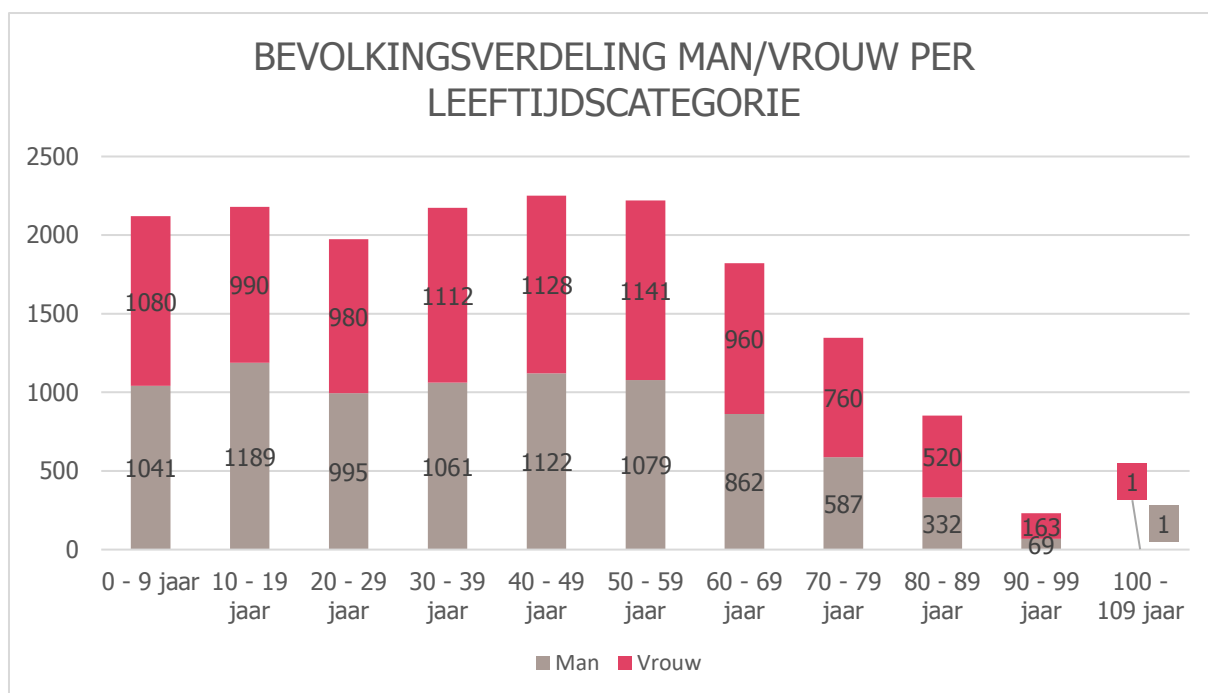
Bevolkingscijfers

Wemmel telde op 31 december in totaal 17.173 inwoners.

Onderverdeeld in leeftijdscategorieën per 10 jaar geeft dit volgende verdeling:

	Man	Vrouw	Totaal
0 t.e.m. 9 jaar	1.041	1.080	2.121
10 t.e.m. 19 jaar	1.189	990	2.179
20 t.e.m. 29 jaar	995	980	1.975
30 t.e.m. 39 jaar	1.061	1.112	2.173
40 t.e.m. 49 jaar	1.122	1.128	2.250
50 t.e.m. 59 jaar	1.079	1.141	2.220
60 t.e.m. 69 jaar	862	960	1.822
70 t.e.m. 79 jaar	587	760	1.347
80 t.e.m. 89 jaar	332	520	852
90 t.e.m. 99 jaar	69	163	232
100 t.e.m. 109 jaar	1	1	2
Totaal	8.338	8.835	17.173





Op 31 december telde Wemmel 2.925 niet-Belgische inwoners. 76% van de niet-Belgen komt uit de Europese Unie.

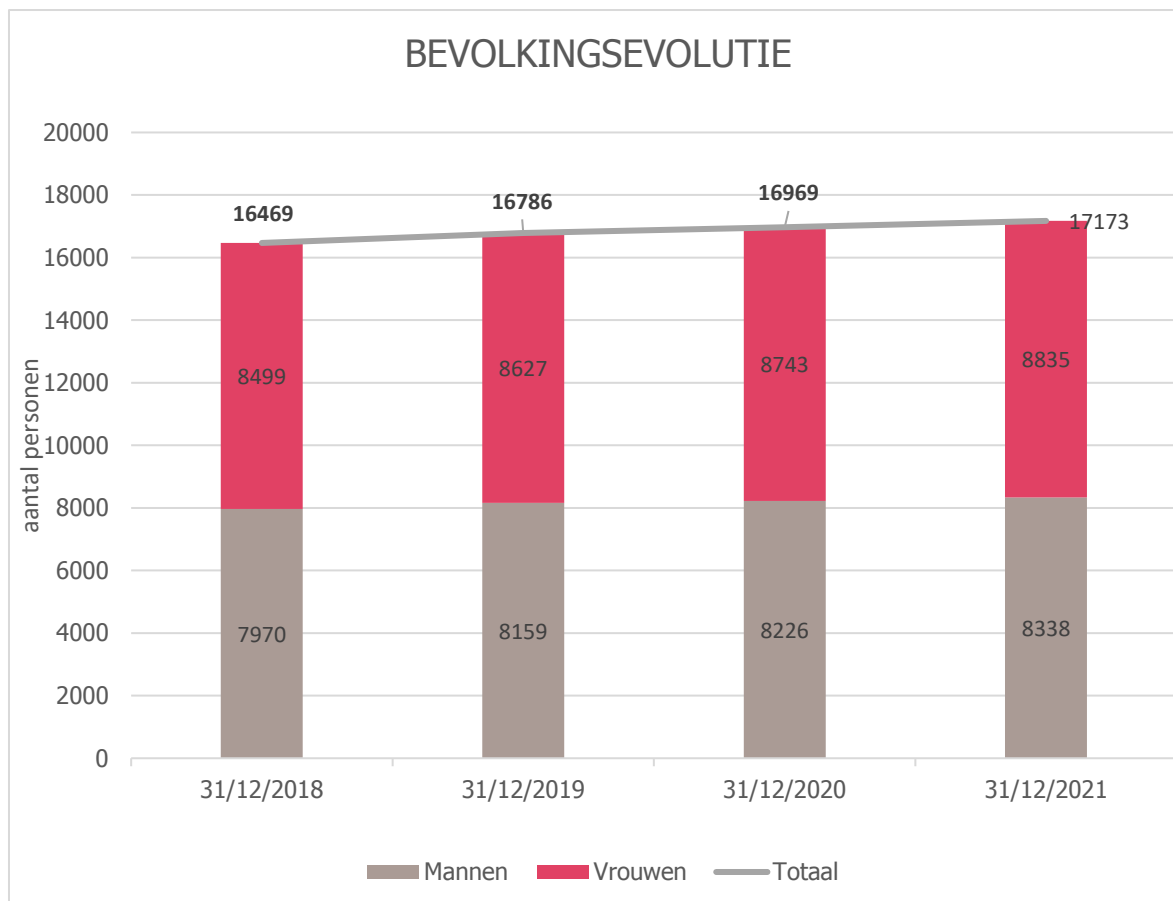
Land	Man	Vrouw	Totaal
EU	1.163	1.055	2.218
NIET-EU	328	379	707

Onder de niet-Belgen vormen de Roemenen de grootste groep met 867 inwoners. Ook Frankrijk (325), Italië (234), Polen (227), Spanje (185), Marokko (137) en Portugal (104) zijn landen met meer dan 100 inwoners in Wemmel.

Bevolkingsevolutie

Wemmel kent de voorbije jaren een gestage bevolkingsgroei.

	Mannen	Vrouwen	Totaal	Bevolkingsaangroei in absolute cijfers	Bevolkings - aangroei in %
31/12/2018	7.970	8.499	16.469	172	1,04%
31/12/2019	8.159	8.627	16.786	317	1,89%
31/12/2020	8.226	8.743	16.969	183	1,08%
31/12/2021	8.338	8.835	17.173	204	1,19%



Geboortes en overlijdens

Wemmel telde 172 geboortes.

	Mannen	Vrouwen	Totaal
Geboortes	79	93	172

Wemmel telde 166 overlijdens.

	Mannen	Vrouwen	Totaal
Overlijdens	77	89	166

Inwijkingen en uitwijkingen

Wemmel telde 1.568 aankomsten in de gemeente.

Aankomsten	Belgen	Niet-Belgen	Totaal
uit een andere Belgische gemeente	868	339	1.207
uit het buitenland	49	3	52
uit het wachtregister	0	193	193
overige inschrijvingen	29	87	116
Totaal aankomsten	946	622	1.568

Wemmel telde 1.370 vertrekkers uit de gemeente.

Vertrekkers	Belgen	niet-Belgen	Totaal
naar een andere Belgische gemeente	934	230	1.164
naar het buitenland	46	52	98
naar het wachtregister	0	0	0
ambtelijke afvoeringen	24	84	108
totaal vertrekkers	1.004	366	1.370

Cluster openbare ruimte

De cluster openbare ruimte omvat volgende diensten:

- Omgeving:
 - Ruimtelijke ordening
 - Milieu - duurzaamheid
- Openbare werken
- Mobiliteit
- Patrimonium
- Aankoopdienst

Omgeving: Ruimtelijke ordening

Algemeen

De dienst Ruimtelijke ordening staat in voor het uitwerken van het gemeentelijk ruimtelijk beleid.

Informatieverlening aan de loketten

De dienst Ruimtelijke ordening verzorgt de loketdienst waar burgers met hun stedenbouwkundige vragen terecht kunnen. Inwoners moeten vooraf een afspraak maken bij deze loketdienst. Tijdens de kantooruren is de dienst telefonisch of per mail bereikbaar.

Behandeling omgevingsvergunningaanvragen en omgevingsloket

Er wordt onderscheid gemaakt tussen 5 verschillende soorten vergunningen, conform het Omgevingsvergunningsdecreet:

1. een omgevingsvergunning (OMV) voor stedenbouwkundige handelingen (SH)
2. een OMV voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit (IIOA)
3. een OMV voor kleinhandelsactiviteiten (KH)
4. een vegetatiewijziging (VW)
5. combinaties van deze vergunningen

Er zijn in totaal 178 omgevingsvergunningsaanvragen ingediend en behandeld op de dienst waarvan:

- 9 gecombineerde aanvragen SH/IIOA
- 1 gecombineerde aanvraag IIOA/KH
- 13 aanvragen IIOA
- 153 aanvragen SH
- 1 gecombineerde aanvraag SH/VW en
- 1 aanvraag KH

Daarnaast werd ook het volgende aangevraagd:

- 3 verkavelingen waarvan 1 met wegeaanleg
- 2 verkavelingswijzigingen (bijstelling)
- 1 stedenbouwkundig attest
- 0 planologisch attesten
- 12 opnames in het vergunningenregister



Voor 57 aanvragen werd een openbaar onderzoek ingericht. 11 aanvragen werden niet correct ingediend en/of niet verder behandeld.

Stedenbouwkundige inlichtingen, (notaris, uittreksels vergunningen- en plannenregister)

De dienst gaf voor 412 onroerende goederen stedenbouwkundige inlichtingen af.

Handhaving

De gemeente heeft een actief handhavingsbeleid. In dat verband is er overleg rond concrete dossiers met een bouwovertreiding tussen de dienst Omgeving, de bevoegde substituut-procureur, de politie AMOW en de gewestelijk stedenbouwkundig inspecteur.

Er werd samen met het parket en het gewest een handhavingsprotocol opgesteld: hierin worden, naast concrete werkafspraken rond samenwerking en taakverdeling, prioriteiten bepaald rond de aanpak van stedenbouwkundige misdrijven. Handhaving vormt het sluitstuk van het vergunningenbeleid.

Stedenbouwkundige onderzoeken na ontvangst meldingen/klachten en eigen vaststelling:

2019	2020	2021
65	134	130

Aanmaningen met aangetekend schrijven tegen ontvangstbewijs:

2019	2020	2021
13	83	51

Proces-verbaal:

	2019	2020	2021
Aanvankelijke PV's	17	12	13
Navolgende PV's	10	16	11

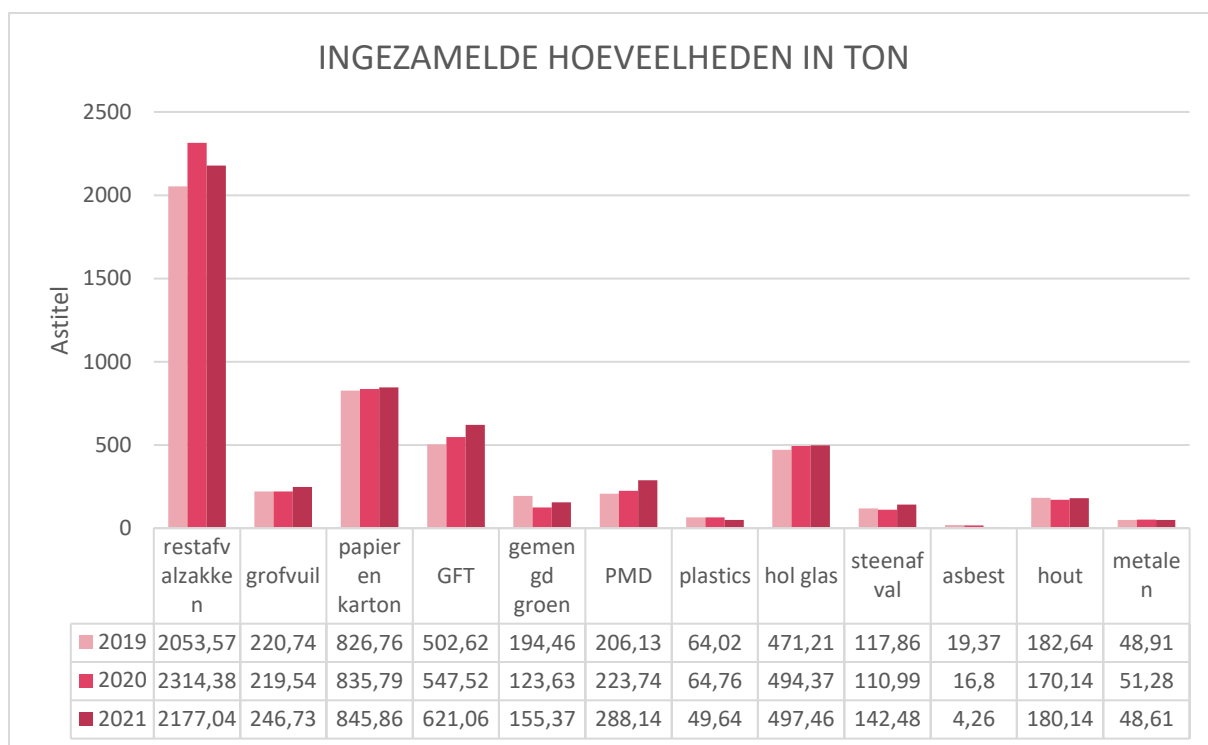
Omgeving: Milieu

Afval

Huishoudelijk afval

Afvalcijfers

In de grafiek hieronder staan voor de voornaamste soorten afval de hoeveelheden ingezameld huishoudelijk afval vergeleken tussen 2019, 2020 en 2021. De inzameling gebeurt aan huis, op het recyclagepark of via afvalpunten verspreid door de gemeente (glasbollen).

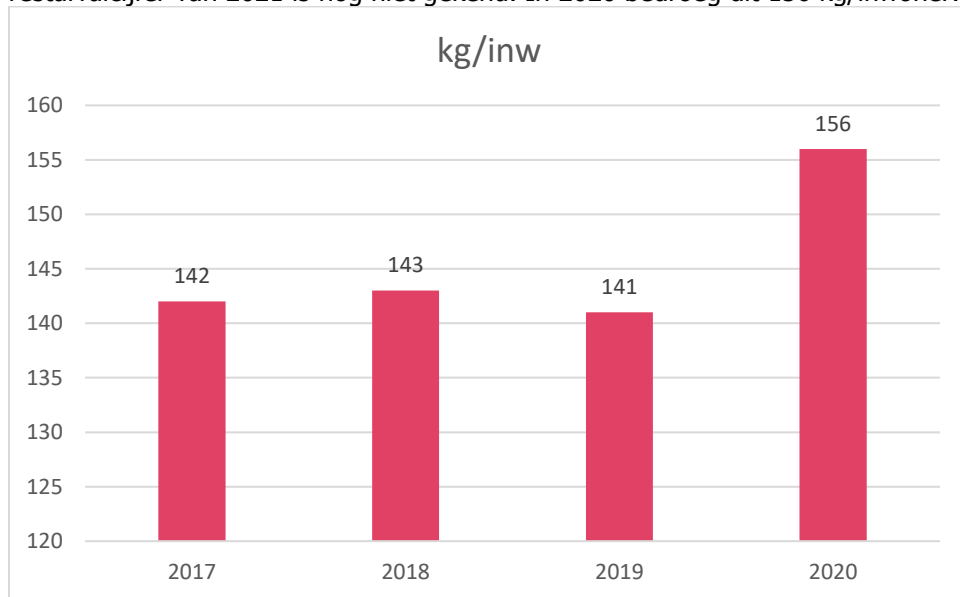


Nieuwigheden

- Vanaf 1 januari werd de uitgebreide PMD-zak ingevoerd waardoor alle plastic verpakkingen selectief worden ingezameld en niet enkel de plastic flessen en flacons.
- Intradura introduceerde op 1 januari uniforme afvalzakken in 3 formaten. Er kwamen nieuwe zakken voor restafval en GFT, verkrijgbaar in het hele werkingsgebied van Intradura.

Restafvaldoelstelling

Elke gemeente krijgt van OVAM een restafvaldoelstelling. Hierbij wordt onder restafval niet alleen de restafvalzakken en het grof vuil begrepen maar ook het afval van de straatvuilbakjes, het veegvuil en sluikstorten. Voor Wemmel is die doelstelling vastgelegd op 130 kg/inwoner tegen 2022. Het officiële restafvalcijfer van 2021 is nog niet bekend. In 2020 bedroeg dit 156 kg/inwoner.



Restafvalzakkenanalyse

Intradura voerde een restafvalzakkenanalyse uit. De resultaten gaven aan dat 62,90% van de inhoud van de restafvalzak bestaat uit recycleerbaar materiaal en kan gesorteerd worden. Hieronder de vergelijking met de analyse uitgevoerd in 2019.



Bron: Intradura

Recyclagepark

Het in 2020 ingevoerde afsprakensysteem werd gedurende 2021 behouden.

Eigen gemeentelijk afval

Het vergelijkbaar huishoudelijk afval van de eigen diensten wordt meegegeven met de wekelijkse ophalingen.

Het specifiek bedrijfsafval, geproduceerd door onze diensten, zoals snoeiafval, slib, steenafval... wordt afgevoerd naar erkende verwerkingsinstallaties.

Zwerfvuil

- Mooimakers startte met de gemeente een coachingtraject op over zwerfvuil en sluikestorten. In dit project werd een quickscan uitgevoerd, gebeurde er een inventarisatie van de straatvuilbakken en werden 5 hotspots geselecteerd voor aanpak.
- Er zijn 107 straatvuilbakken, 41 hondenpoepbuizen en 16 peukenzuilen
- Er werd 92,30 ton afval (glutten, vuilbakken, sluikestorten) ingezameld.
- World Cleanup Day: onze gemeente neemt elk jaar deel aan de World Cleanup Day. Dit ging door op zaterdag 18 september 2021.

Vergunningen behandeld door de dienst Omgeving: milieu

De gemeente heeft een reglement voor het kappen van bomen. Dit reglement houdt in dat inwoners een kapvergunning moeten aanvragen voor elke boom met een diameter van 1 meter of meer, en op minder dan 15 meter van de woning. Er werden 29 kapvergunningen verleend. Bij 14 aanvragen werd een heraanplant van 1 of meerdere nieuwe bomen opgelegd.

De gemeente verleende 2 omgevingsvergunningen voor het vellen van hoogstammige bomen.

De dienst behandelde 19 omgevingsvergunningen voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten. Er werden 16 meldingen 'klasse 3' behandeld en 2 aanvragen 'klasse 2' volgens de VLAREM-wetgeving. Er werd eveneens 1 aanvraag 'klasse 1' behandeld.

Groen

Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen)

De provincie Vlaams-Brabant stelde Pro Natura aan in het project van de INL-ploegen voor onze regio. Voor 2021 tekende de gemeente in voor 1VTE.

Naast opdrachten voortkomend uit de gemeentelijke projecten in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters, beheren zij ook het Project 'ongebruikte gronden' (8 privéterreinen die beheerd worden als bloemenweide of hooiland om biodiversiteit te stimuleren) en de gemeentelijke bloemenweides aan de J. Vanden Broeckstraat en de P. Vertongenstraat. Bijkomend voeren zij ook nog andere natuurbeheerwerken uit voor de gemeente: beheer holle wegen, beheer bosje, aanleg en beheer ingang NGBS...

Ecologische onkruidbestrijding

Het onkruid op het openbaar domein wordt op een ecologische manier bestreden. Dit houdt in dat de diensten geen pesticiden of herbiciden meer gebruiken. Aangezien het een hele opgave is om het onkruid aan te pakken zonder chemische producten traden wij toe tot de groepsaankoop "ecologische onkruidbestrijding" van Haviland. Krinkels nv voert deze opdracht uit. Een monitor werd aangesteld om de uitvoering op te volgen.

Daarnaast zet de gemeente ook een stoommachine in om het onkruid met kokend water te verbranden en er zijn mechanische onkruidborstels op de veegwagen en/of kniklader geplaatst.

Ongedierte

De gemeente trad toe tot de groepsaankoop van rattenverdelging van de intercommunale Haviland. Er werden 4 rattenverdelgingacties gehouden. Hierbij worden ratten op het openbaar domein bestreden en kunnen inwoners zich inschrijven voor een rattenverdelging bij hen thuis. Zo werden er 52 private adressen behandeld en werden er ook verschillende probleemzones op het openbaar domein behandeld.

Handhaving

De gemeente heeft een overeenkomst met Haviland wat betreft de handhaving van milieugerelateerde vergunningen. Haviland ontving 3 milieuklachten, allen m.b.t. geluid. Er werden 9 milieuhandavingscontroles uitgevoerd waarvan er 7 aanvankelijke controles waren en 2 navolgingscontroles. Bij 3 aanvankelijke controles werd een schending vastgesteld inzake geluid (1) en vergunningen (2). Er werden daarbuiten 4 aanmaningen verstuurd en 1 aanvankelijk PV opgemaakt.

Omgeving: Duurzaamheid

Openbare verlichting

De gemeente wil haar openbare verlichting (OV) tegen 2030 volledig ombouwen naar led. Dit past in haar klimaatdoelstellingen en de ambitie van de Vlaamse regering om volledig om te schakelen naar led-verlichting tegen 2030. In de gemeente staan momenteel 2.239 verlichtingstoestellen. 33,45% hiervan was eind 2021 uitgerust met led.

Overzicht openbare verlichting op 31 december.

Type lichtbron	Aantal op 31/12/2021	%
Led	749	33,45 %
Natrium Hoge druk	1.439	64,27%
Natrium Lage druk	0	0 %
Metaalhalogenide	32	1,43 %
Kwik	19	0,85 %



Diversen	0	0 %
Totaal	2.239	100%

Projecten en acties

In 2021 werden volgende projecten verder uitgewerkt:

Landinrichtingsproject (LIP) Maalbeek

Samen met Regionaal Landschap Brabantse Kouters (RLBK) en de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) en in overleg met de gemeenten Asse en Grimbergen werd het LIP Groene Noordrand met de Maalbeek als centraal punt opgemaakt.

Het LIP omvat verschillende natuur- en ecologische maatregelen om het gebied rond de Maalbeek te vergroenen en als groen-blauw netwerk uit te rollen.

LIP Amelvonnesbeek - Beheersplan 'Gehucht Amelgem en omgeving'

Ook voor het gebied rond de Amelvonnesbeek werd een LIP opgemaakt. Naast het RLBK en de VLM werd ook de gemeente Meise betrokken bij dit project. Het college van burgemeester en schepenen keurde het beheersplan goed in april.

Project Natte natuur

Met de realisatie van dit project wordt de Molenbeek kwalitatief, klimaatbestendig en ecologisch versterkt. Dit zal zorgen voor een betere waterhuishouding en op deze wijze bijdragen tot de ambitieuze 'Blue Deal' van de Vlaamse milieuminister.

Concreet wordt er in dit project - door de bouw van een wadi (water afvoer drainage infiltratie) en ruime en brede grachtstructuur - meer ruimte gegeven aan regenwater, meer tijd gegeven aan het regenwater om te infiltreren en de grondwatertafel aangevuld worden. De natuur zal hierdoor minder snel uitdrogen.

Door het vernatuurlijken van de Molenbeek en de aanleg van wadi's wordt er plek gegeven aan natte natuurontwikkeling. Een meer gedifferentieerd beheer in functie van (natte) natuur versterkt dit, extensief waar mogelijk intensief waar nodig.

Een bijkomend en zeer belangrijk voordeel van deze buffering is dat naast het herstel van de natuurwaarde, ook gezorgd wordt voor extra waterbuffering. Op deze manier draagt het project bij tot de vermindering van de wateroverlast in Wemmel maar ook in Grimbergen. Het regenwater dat in Wemmel al kan worden opgehouden en vertraagd kan worden, is nuttig voor buurgemeente Grimbergen. Zo worden de piekdebieten op de Maalbeek afgevlakt. We kregen hiervoor in 2020 reeds subsidies toegekend door de Vlaamse minister van Omgeving.

In 2021 werd de opdracht uitbesteed en afgewerkt tegen september.

Bebossingsproject Van Reek tot Motte en verder

Gemeente Wemmel diende in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters eind 2020 een subsidieproject in dat volop inzet op die beoogde verfijning van het open ruimtenetwerk. Dit willen de diensten bereiken met het creëren van een groen-recreatieve verbinding tussen de twee groenkernen 'Reek' en 'Wemmelse Motte', tussen de valleien van de Reek en de Maalbeek, tussen de kouters 'Kruiskouter' en 'Smiskensveld'. Het project kreeg de naam: 'Van Reek tot Motte en verder...'. Met dit project worden de twee reeds als 'Groene Randprojecten' heringerichte en ontsloten groenkernen 'Reek' en 'Wemmelse Motte' verder versterkt en verbonden.

De Vlaamse regering keurde op 18/12/2020 dit project goed en verleende hiervoor 303.000 euro aan subsidies voor de uitwerking ervan.

In maart werd de startdatum van het project vastgelegd en vond een eerste overleg plaats met de betrokken eigenaars om de nodige gronden voor dit bebossingsproject te verkrijgen. Na onderhandeling werden een aantal verkoopsovereenkomsten afgesloten.

Reekbeek

Het project Reekbeek werd in 2021 verdergezet (o.a. aanleg van de plukboomgaard). De omgevingsvergunningsaanvraag werd opgestart.



Hemelwater en droogteplannen

Samen met alle actoren van de waterbeheersing (Farys - Aquafin - Departement Landbouw en Visserij - Provincie Vlaams Brabant - VMM - VLM - RLBK - Bakkensecretariaat Dijle- Zennebekken) werd in april het hemelwater en droogteplan opgestart.

Openbare werken

Investeren in voetpaden

Uitgevoerd: verschillende voetpaden op aanvraag door eigenaars.

Marktplaats

De werken werden opgestart en tegen december 2021 waren de werken bijna voltooid.

Stabiliteitsonderzoek brug Romeinse Steenweg

Een onderzoek naar de toestand van de brug aan de Romeinse steenweg werd uitgevoerd door een studiebureau.

E. van Elewijckstraat

Na een voorbereidende studie en aanbesteding in 2020 werden de werken opgestart in maart 2021. Gunningsbedrag:

- Waarvan 669.382,62 euro incl. btw ten laste van de gemeente Wemmel
- Waarvan 3.188.596,93 euro excl. btw ten laste van rioolbeheerder FARYS (betaling via principe van de saneringsbijdrage) en de VMM - Vlaamse Milieumaatschappij (subsidies ten behoeve van 833.957,02 euro)

Rioolwerken: in studiefase

Molenweg

Een studiebureau werd aangesteld om te onderzoeken op welke manier de Molenweg kan worden voorzien van een riool. Volgende onderzoeken werden uitgevoerd:

- topografische opmeting van de bestaande toestand
- afkoppelingsstudies op huisniveau
- cameraonderzoek van de bestaande riolering
- grondonderzoek naar de stabiliteit en de infiltratiemogelijkheden
- coördinatievergadering met de nutsmaatschappijen en onderzoek naar de conflicten tussen nieuwe riolering en bestaande nutsleidingen

Het voorontwerpdossier is klaar.

Roelantslaan

Een studiebureau werd aangesteld om het dossier verder uit te werken. In 2021 werd het project - met subsidies van de VMM - gerealiseerd.

Ronkel en Dijck

Ter hoogte van de parking van de sporthal (hoek Dijck en Ronkel) wordt nog afvalwater geloosd in de Molenbeek. Samen met de rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke wijze dit lozingspunt kan worden opgevangen in het rioolstelsel. Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd en een voorontwerp is klaar.

P. Benoitlaan

In de P. Benoitlaan (laatste deel van de doodlopende straat) ligt geen riool. Samen met de rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke manier er hier riolering en een pompinstallatie kan worden voorzien.

Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd en een voorontwerp is klaar.

Verrijck 96-98

In de Verrijck (deel van de straat dat doorloopt naar Lindendreef) ligt geen riool. Samen met de



rioolbeheerder werd een studie opgestart om te onderzoeken op welke wijze er hier riool en een pompinstallatie kan worden voorzien.

Alle onderzoeken werden in 2021 uitgevoerd en een voorontwerp is klaar.

Interventies op bestaande nutsleidingen

Er werden 818 interventies uitgevoerd, waarvan:

- 120 door FARYS
- 112 door Fluvius
- 498 door Proximus
- 88 door Telenet

Asfalteringswerken

Volgende straten werden voorzien van een nieuwe toplaag in asfalt:

- Bosch
- Kam

Mobiliteit

Opmaak mobiliteitsplan

Er werden een aantal concrete mobiliteitsscenario's uitgewerkt en voorgelegd aan het publiek via een fysiek participatiemoment in september.

Acties

- Er werden 46 politieverordeningen goedgekeurd. Deze verordeningen hielden een tijdelijke verkeerssituatie in als gevolg van wegenwerken, manifestaties en evenementen (strapdag, autoloze zondag, wielervedstrijd...) en tijdelijke proefopstellingen.
- Het aanvullend gemeentelijk verkeersreglement werd 6 keer door het college van burgemeester en schepenen aangepast (zebrapaden en parkeerplaatsen voor mindervaliden) en 3 keer door de gemeenteraad.
- De gemeente beschikt over snelheidsmeters. Deze worden permanent ingezet. In functie van de resultaten wordt ook aan de verkeersdienst van de politiezone AMOW gevraagd om flietscontroles te organiseren.
- Een aantal bushaltes werden vernieuwd (Fr. Robbrechtstraat - Zijp) en indien mogelijk werd ook het busperron aangepast om meer comfort te bieden aan de pendelaar, onder meer op de Windberg en Kaasmarkt.

Blauwe zone en bewonerskaarten

- Aantal afgegeven bewonerskaarten: 106
- Geweigerde aanvragen bewonerskaarten: 10

Patrimonium

Gemeentehuis - onderzoek naar (her)bestemming en historisch onderzoek

Er liep in overleg met de diensten van Onroerend Erfgoed een onderzoekstudie naar de mogelijkheden van de (her)bestemming/ uitbreiding van het gemeentehuis Wemmel.

De studie, samen met een historisch onderzoek is klaar en maakt verder deel uit van de besprekingen met de diensten van Onroerend Erfgoed. Er werd in 2021 onderzocht op welke wijze er maximaal subsidies voor dit project konden worden voorzien.

Erfgoedstichting Vlaams - Brabant

De provincie Vlaams-Brabant richtte op 1 januari 2021 de Erfgoedstichting Vlaams-Brabant SON op en nodigt de Vlaams-Brabantse gemeentebesturen uit om toe te treden tot deze Erfgoedstichting.

Erfgoedstichting Vlaams-Brabant - stichting van openbaar nut (ESVB SON) - is een provinciaal extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm en heeft als belangeloos doel, ten dienste van de gemeenschap: de verwerving, bescherming, herstel, behoud, beheer en ontsluiting van onroerend erfgoed en van cultuurhistorische landschappen in haar bezit of in haar beheer in Vlaams-Brabant.

OCMW Wemmel
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be



De Stichting neemt een voorbeeldrol op inzake onroerenderfgoedzorg en draagt bij aan het vergroten van het draagvlak voor het onroerend erfgoed in Vlaams-Brabant. De gemeenteraad van maart besliste om toe te treden tot de Erfgoedstichting Vlaams-Brabant

Bouw Welzijnsampus

De eerste fase was klaar en de nieuwe bibliotheek werd geopend. In september verhuisden het LDC naar de toekomstige kantoren van de sociale dienst in de Welzijnsampus. Vanaf september startte de tweede fase en de verbouwing van de bestaande lokalen van de residentie op het gelijkvloers. In 2021 was fase 1 klaar en werd de nieuwe bibliotheek geopend. Het LDC van het OCMW verhuisde naar de toekomstige burelen van de sociale dienst in de nieuwe WZC. Vanaf sept 2021 werd gestart met fase 2 en de verbouwing van de bestaande lokalen van de residentie op het gelijkvloers. Het toewijzingsbedrag was 4.428.111,99 euro excl. btw

Cluster samenleving, gezin en opvoeding

De cluster samenleving, gezin en opvoeding bestaat uit volgende diensten:

- Burgerzaken
- Ondernemen en werken (lokale economie)
- Onderwijs
- Flankerend onderwijs
- Kinderopvang (incl. Kinderdagverblijf Snoopy)
- Samenleving en preventie (Integrale Veiligheid)

Burgerzaken

De dienst Burgerzaken bestaat uit Bevolking, Vreemdelingenzaken en Burgerlijke Stand. In een verkiezingsjaar staat de dienst Burgerzaken in voor de organisatie van de verkiezingen.

Loket

De dienst werkt uitsluitend op afspraak, uitgezonderd het snelloket dat vrij toegankelijk is tijdens de openingsuren. Aan dit snelloket kan de burger zonder afspraak terecht voor een aantal specifieke zaken waaronder de activatie van een nieuwe ID-kaart, afhalen van een gemaakt rijbewijs of reispas, afhalen van een gemaakt uittreksel uit het strafregister, deblokken van de pin-/puk-code van de ID-kaart...

Inwoners moeten voor andere vragen eerst online een afspraak maken via een online afsprakenmodule op de gemeentelijke website voor: een aanvraag van een ID-kaart, een kids-ID, een verblijfskaart voor vreemdelingen, een reispas of rijbewijs, orgaandonatie...

Er werden 4.576 afspraken geboekt via de online afsprakenmodule.

Identiteitsbewijzen

De dienst leverde in totaal 2.447 identiteitsbewijzen af.

Opgesplitst naar de verschillende categorieën geeft dit volgende verdeling:

Identiteitskaarten voor Belgen	896
Kids-ID voor Belgen	720
A kaart	41
B kaart	14
C kaart	11
D kaart	1
E en EUkaart	241



E+ en EU+kaart kaart	188
F kaart	40
F+ kaart	33
H kaart	0
M kaart	5
Identiteitsbewijs voor een niet-Belgische kind	146
Attest van immatriculatie	111
Totaal	2.447

Reispassen

Er werden in totaal 823 reispassen afgeleverd. Dit is nog steeds minder dan voor de coronacrisis. Ter vergelijking, in 2019 werden er 1.110 reispassen afgeleverd.

Rijbewijzen

In 2021 werden in totaal 1.079 rijbewijzen afgeleverd. Dit is vergelijkbaar met de aantallen van voor de coronacrisis.

Vreemdelingenzaken

Deze dienst staat in voor alles wat met de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen te maken heeft. De dienst is verantwoordelijk voor alle administratie van de te volgen procedures, beroepskaarten, tewerkstellingsvoorwaarden, reisdocumenten voor staatlozen en vluchtelingen, en gezinshereniging. Het overzicht van de afgeleverde identiteitsbewijzen is terug te vinden onder het algemene overzicht hierboven.

Burgerlijke Stand

Deze dienst is verantwoordelijk voor alles wat met de burgerlijke staat van personen te maken heeft. De dienst maakt de registers van burgerlijke stand op waarin verschillende akten worden bijgehouden, waaronder de geboorteaangiften, de overlijdensaangiften, huwelijk, echtscheiding, adoptie...

De dienst maakte 465 akten:

Geboortes in de gemeente	0
Registratie buitenlandse geboorteakte	55
Aanpassing registratie geslacht	0
Overlijden binnen de gemeente	63
Buitenlandse overlijdensakte	0
Akte van Belgische nationaliteit	49
Huwelijksaangifte	75
Huwelijksakte	74
Echtscheidingsakte	14
Overschrijving buitenlandse huwelijksakte	4
Overschrijving buitenlandse echtscheidingsakte	1
Voornaamswijziging	10
Naamswijziging	1
Adoptie	1
Volle adoptie	1
Aangifte van erkenning	44
Erkenning ongeborn kind	34



Erkenning met naamswijziging	6
Erkenning zonder naamswijziging	2
Wijzigingsakte	31
Totaal	465

Opgelet: geboorteakten en overlijdensakten worden opgemaakt volgens de plaats van geboorte en overlijden. Er werden geen geboorteakten opgemaakt. De reden hiertoe is dat er geen kraamafdeling in Wemmel is en geen thuisbevallingen geregistreerd werden.

De dienst is ook verantwoordelijk voor de begraafplaats. 79 personen vonden hun laatste rustplaats op de begraafplaats van Wemmel.

Wijze van begraving	Aantal
Asverstrooiing	13
Bijzetting in bestaand grafmonument	20
Kinderperk	1
Concessie volle grond 20 jaar	8
Begraving volle grond 10 jaar gratis	11
Concessie kelder 2 personen	6
Concessie columbarium 20 jaar	1
Bijzetting columbarium 10 jaar gratis	5
Concessie urnenveld 20 jaar	10
Bijzetting urnenveld 10 jaar gratis	4

Dienst Ondernemen en werken

In de eerste plaats is de dienst Ondernemen en werken het aanspreekpunt voor de ondernemers in de gemeente. De ambtenaar beantwoordt vragen van ondernemers, wijst ze op een correcte manier door naar de juiste gemeentelijke dienst of externe organisaties.

De dienst Ondernemen en werken heeft ook de rol van 'communicatieambtenaar voor de ondernemers' en informeert over alle zaken die relevant zijn voor de ondernemers. In de eerste plaats over de typisch economische aspecten, maar ook wanneer er nieuws is van andere diensten, bv. mobiliteit, openbare werken, milieu... dat voor de ondernemers van belang is.

De werkzaamheden van de dienst lokale economie werden in 2021 nog gekenmerkt door de coronamaatregelen, de steunmaatregelen aan de lokale economie en de uitvoerige lokale communicatiecampagnes hieromtrent.

Reguliere werking

- Aanvraag wegwijzers bedrijven: /
Afwijking wekelijkse rustdag/openingsuren: 7 toegestane afwijkingen (jaarmarkt, weekend van de klant, 7 zondagen eindejaarsperiode)
- Taxi's Vergunning Individueel bezoldigd personenvervoer: 6 afgeleverde vergunningen voor 15 wagens
- Bestuurderspassen Individueel bezoldigd personenvervoer: 17 afgeleverde bestuurderspassen en 4 aanvragen die na de doorlopen procedure gedeactiveerd werden.
- Machtiging standplaatstaxi: nieuw reglement
- Markten: de zondagsmarkt kende meerdere aanpassingen in het kader van van de toepassing van de coronamaatregelen.
- Kermissen:
 - Meikermis werd geannuleerd door de coronamaatregelen;
 - Augustuskermis werd georganiseerd.
- Uitbatingvergunning nachtwinkels en phoneshops: /
- Socio-economische vergunning: 1 goedgekeurde aanvraag (Lidl)
Horecavergunning: /

- Inname openbaar domein voor commerciële doeleinden: het college van burgemeester en schepenen gaf in mei zijn principiële akkoord voor de inname van het openbaar domein in het kader van de relance van de horeca. 8 horecazaken maakten hiervan gebruik.
- Garageverkoop: 1
- Startersgesprekken: 6
- Ondernemers bezoeken: bijkomend aan de startersgesprekken werden 34 bestaande detailhandelaars/horecazaken bezocht.
- Activeren handelaarsgids op website

Acties

Covid-19-bon ter waarde van 10 euro (geldig tot 31/12/2021)

Naar aanleiding van de coronacrisis gaf het gemeentebestuur ter ondersteuning van de lokale handel een waardebon – Covid-19-bon – uit. De aankoopbon werd bedeld aan de gezinnen, de bewoners van het WZC Hestia, cliënteel van de sociale dienst en aan het personeel van het lokaal bestuur. Er namen 55 handelaars deel, waarvan 15 marktkramers zondagsmarkt.

Wemmel Wintert 2020-2021

Wedstrijd met prijzen voor lokale handelaars en inwoners

Deelnemende handelaars: 7

Deelnemende inwoners: 29

Wemmel Schittert: campagne koop lokaal: wedstrijd (gestart in december 2021 - bonnen verdeeld in 2022)

Deelnemende handelaars: 20

Deelnemende inwoners: 48

Een projectvoorstel werd ingediend bij de provincie Vlaams Brabant om hiervoor subsidies te bekomen. Het voorstel werd goedgekeurd: een subsidie van 5.000 euro werd toegekend.

Coachingtraject Detailhandel

Met het Decreet van 15 juli 2016 betreffende het Integraal handelsvestigingsbeleid (decreet IHB) legde de Vlaamse Regering de krijtlijnen vast voor een meer duurzame organisatie van de detailhandel in Vlaanderen. Om de gemeenten te steunen in hun detailhandelsbeleid, zet de provincie Vlaams-Brabant sterk in op informatie en overleg, gespecialiseerde analyses, advies op maat en begeleiding op het terrein zelf. Dit concretiseert zich in een Coachingtraject Detailhandel met de inzet van een detailhandelscoach.

Het is de rol van de coach om samen met de dienst Ondernemen en werken te onderzoeken op welke manier een beleid ontwikkeld kan worden op maat van de gemeente. Dat beleid moet gunstige voorwaarden scheppen voor nieuwe, lokale initiatieven en de bestaande zaken optimale kansen bieden. De coach biedt begeleiding en faciliteren in de opmaak van een strategisch commercieel plan. Het standaardtraject omvat 30 adviesdagen met een doorlooptijd van 9 tot 12 maanden tegen een kostprijs van 5.000 euro. De uitrol hiervan gebeurt in 2022.

Profploeg (via VLAIO)

We dienden een projectaanvraag in om kosteloos beroep te kunnen doen op experts om het beleid bedrijvige kernen op de rails te zetten.

Deze aanvraag had specifiek betrekking op het dynamiseren van handelaars en het optimaliseren van de communicatie met de handelaars. Deze aanvraag werd door VLAIO goedgekeurd. De uitrol hiervan gebeurt in 2022 en wordt mee geïntegreerd in het traject "detailhandelscoach".

Data project Invest (via de provincie Vlaams Brabant)

De dienst ondernemen en werken schreef zich in voor deelname aan dit project. Dit project strekt ertoe om slimme data in te schakelen voor het detailhandelsbeleid. Deze data zullen ook ter beschikking kunnen gesteld worden van detailhandelaars.

De data worden kosteloos ter beschikking gesteld en worden gesubsidieerd door het Europees Fonds

OCMW Wemmel
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be



voor regionale ontwikkeling. Eind 2021 zijn er nog geen data beschikbaar. Dit project is lopende.

Weekend van de klant 2 en 3 oktober

Dit is een nationale actie die mee gepromoot werd door de dienst Ondernemen en werken. We koppelden hieraan een wedstrijd: 22 handelaars registreerden zich.

Dag van de markt

De dag van de markt werd geannuleerd door de coronamaatregelen.

Avondmarkt

De traditionele avondmarkt tijdens de meikermis ging niet door.

Jaarmarkt

De openbare markt met externe marktkramers tijdens de jaarmarkt ging niet door. Er werd toegespijst op de lokale handelaars waarvan 11 handelaars deelnamen.

Dienst (Flankerend) Onderwijs – Kinderopvang

Onderwijs

Gemeentelijke Franstalige basisschool

Franstalige kleuterschool

De kleuterklassen tellen tot 275 kinderen (maximumcapaciteit) verdeeld over 11 klassen. Naast de klastitularis helpt een kinderverzorgster bij de opvang van de kleinsten van 2,5 jaar. In oktober waren er 217 kinderen ingeschreven.

Franstalige lagere school

Er zijn 21 lagere klassen met 486 leerlingen (maximumcapaciteit). In oktober waren er 470 kinderen ingeschreven.

De polyvalente leerkrachten helpen de kinderen met leermoeilijkheden. Het Nederlands wordt op grondig onderwezen. De school organiseert zeeklassen, bosklassen en sneeuwklassen. Er is een ruim aanbod aan naschoolse activiteiten (sport, hiphop en toneel). Er is een aanbod aan warme maaltijden.

Door de aanhoudende coronacrisis werden van 1 januari t.e.m. 31 december de een- en meerdaagse uitstappen geschrapt en werden geen warme maaltijden aangeboden.

Gemeentelijke basisschool Wemmel De Wondertuin

De school telt bijna 500 kinderen, verdeeld over 20 klassen. Er werken ongeveer 50 leerkrachten en personeelsleden.

Kleuterschool

Inschrijvingen oktober: 163 kinderen (maximumcapaciteit: 200)

Lagere school

Inschrijvingen oktober: 298 kinderen (maximumcapaciteit: 300)

De school organiseert zeeklassen, bosklassen en sneeuwklassen en er is een aanbod aan warme maaltijden. Er wordt op een gezonde voeding met fruit en water ingezet.

Door de aanhoudende coronacrisis werden in het voorjaar 2021 de uitstappen afgelast en werden geen warme maaltijden aangeboden. In september werden beide weer opgestart.

Academie voor muziek, woord en dans

De Academie is een kunstencentrum waar kinderen en volwassenen in een artistieke, culturele en inspirerende omgeving les volgen in muziek, woord en dans.

De dansers kunnen vanaf 5 jaar terecht in de dansinitiatie. Nadien volgen ze danslab, klassieke dans en hedendaagse dans.

OCMW Wemmel
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be



Zij die hun verbale talenten willen ontwikkelen, kunnen vanaf 6 jaar de cursus "Woord" volgen, waarna zij via woordatelier en speltheater doorstromen naar toneel. Muzikaal geïnteresseerden kunnen starten vanaf 6 jaar met muziek- en instrumentinitiatie (piano, viool, gitaar...). Vanaf 8 jaar ontrafelen ze via muzikale en culturele vorming, instrument (piano, klavecimbel, zang, strijkers, slagwerk, houtblazers of gitaar), koor, samenspel én compositie de geheimen van de muziek. Er is ook mogelijkheid om via elektrische gitaar, elektrische piano en basgitaar de wereld van jazz-, pop- en rockmuziek te ontdekken.

Evolutie van het aantal leerlingen:

Afd.	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	Verskil met 19/20
Muziek	308	354	380	381	391	+10
Woord	52	72	74	88	101	+13
Dans	156	121	138	117	122	+5
Totaal	516	547	592	586	614	+28

Omwille van de algemene coronamaatregelen en de specifieke voor het DKO werden de samenspellessen (blazers en koren) opgeschort. Alle instrumentlessen werden strikt individueel georganiseerd.

Aanmeldingssysteem

De Nederlandstalige scholen met een capaciteitsprobleem zijn verplicht om digitaal aan te melden. De aanmeldingsprocedure in de Nederlandstalige basisscholen - inschrijvingen schooljaar 2021-2022 - werd gerealiseerd via het digitaal aanmeldingssysteem (CAR) V-ICT-OR.

Het gemeentebestuur als schoolbestuur van het gemeentelijk basisonderwijs werd door de deelnemende schoolbesturen, Mater Dei en de Sint-Jozefsschool, gemandateerd om het aanmeldingsdossier in te dienen.

De aanmeldingsprocedure verliep volgens het standaarddossier C met ordeningscriteria:

1. afstand school-domicilie
2. keuze school
3. toeval

Het gemeentebestuur heeft als schoolbestuur voor de Gemeentelijke Nederlandstalige Basisschool, de regierol in het aanmeldingssysteem en fungeert als hoofdbeheerder.

Een aanvraag tot financiële ondersteuning van een digitale aanmeldingsprocedure werd ingediend voor de aanmeldingen voor de inschrijvingen voor het schooljaar 2021-2022. De aanvraag was ontvankelijk en werd door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 2 juli 2021.

Flankerend onderwijsbeleid

Flankerend onderwijsbeleid wordt gedefinieerd als het geheel van acties van een lokaal bestuur om een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met de lokale actoren. We vertrekken vanuit de lokale situatie en aanvullend bij het Vlaams onderwijsbeleid om dit te realiseren.

In het kader van dit flankerend onderwijsbeleid werd het volgende georganiseerd:

De binnen- en buitenschoolse opvang en de vakantieopvang

De opvang in alle scholen van Wemmel wordt uitgevoerd door de vzw 3Wplus. Het betreft ongeveer 1.800 kinderen in de binnen- en buitenschoolse opvang.

De dienst Flankerend Onderwijs maakt de verbinding tussen de dienstverlener (vzw 3Wplus Boomerang) van de opvang, de scholen, het bestuur en de ouders. Deze dienst nam ook de facturatie van de buitenschoolse opvang en vakantieopvang op.

Door de coronacrisis organiseerde de gemeente noodopvang, uitgevoerd door vzw 3Wplus, in de week van 29 maart t.e.m. 2 april en in de week van 20 december t.e.m. 24 december.



De vakantieopvang werd volgens de coronarichtlijnen aangepast en kon uitgevoerd worden voor max. 100 kinderen die opgesplitst waren in bubbels.

De dienst Flankerend Onderwijs heeft in samenwerking met de dienst Financiën de voorbereidingen getroffen om een nieuwe overheidsopdracht uit te schrijven voor de reorganisatie van de voor- en naschoolse opvang en vakantieopvang met inbegrip van de facturatie en debiteurenbeheer.

Zwemmen

Zwemmen wordt in alle scholen aangeboden. De gemeente staat daarbij in voor de organisatie van de zwemuren en het vervoer. Er werden overeenkomsten afgesloten met het zwembad van Meise en dat van Asse.

Door het tekort aan zwembaden/ondiepe zwembanen konden de NGBS en de ECF enkel het 2de en het 3de leerjaar laten zwemmen. Elke klas van elk leerjaar kon een half schooljaar zwemmen.

De planning van de niet-gemeentelijke scholen Mater-Dei, Sint-Jozefsschool, de Eekhoorn en de Kameleon kwam niet overeen met de aangeboden zwemmoments.

Project BOA

Het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA) regelt de organisatie van buitenschoolse opvang, meer bepaald kleuteropvang en opvang lager onderwijs, en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten vanuit de volgende doelstellingen:

1. kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden aanbieden buiten de schooluren en buiten de middagopvang op school;
2. ouders de kans geven om te participeren aan de arbeidsmarkt of om een opleiding te volgen;
3. sociale cohesie en gelijke kansen bevorderen.

Het lokaal bestuur neemt de regie op van buitenschoolse activiteiten (= "formeel georganiseerde activiteiten voor kinderen, met inbegrip van de kleuteropvang en de opvang lager onderwijs") en vervult daartoe de volgende opdrachten:

1. het ontwikkelen van een lokaal beleid dat rekening houdt met de doelstellingen;
2. het beslissen over de besteding en de verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen, waaronder de subsidie.

Een plan van aanpak werd opgesteld en een werkgroep werd opgericht.

De Vlaamse Regering voorzag financiële middelen voor de uitrol van dit decreet. De gemeente diende een subsidiedossier in dat werd goedgekeurd. De gemeente kreeg voor het werkingsjaar een subsidie van 82.486 euro toegekend.

Scholenbeurs

De scholenbeurs wordt afwisselend georganiseerd door de gemeente Wemmel en de gemeente Meise. Voor 2021 was de gemeente Wemmel aan de beurt. Door de coronamaatregelen vond deze beurs niet plaats.

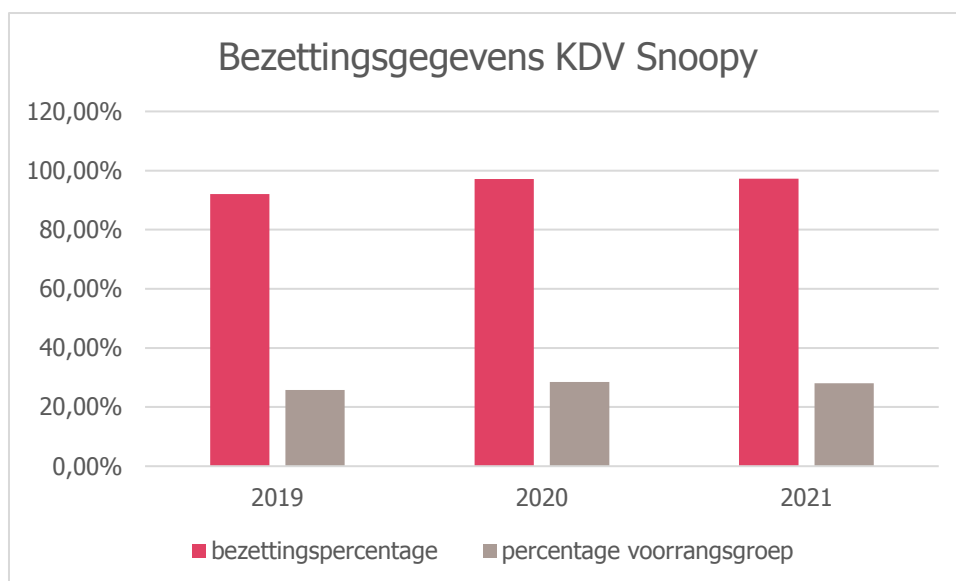
Adviesraad Lokaal overleg kinderopvang

Op 17/05/2021 werd het lokaal overleg kinderopvang georganiseerd via Teams met een focus op het nieuwe retributiereglement.

Kinderdagverblijf Snoopy

Bezettingsgegevens KDV Snoopy

Dit zijn de bezettingsgegevens van het gemeentelijk kinderdagverblijf Snoopy voor de jaartallen 2019, 2020 en 2021, met het daarbij horende percentagecijfer voorrangsgroepen.



Aangezien het kinderdagverblijf met een inkomensgerelateerde tarief werkt, worden de volgende criteria van Kind & Gezin weerhouden (besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2012):

1. er is absolute voorrang voor gezinnen waarvoor kinderopvang noodzakelijk is in het kader van de werksituatie. De organisator geeft daarbij, bij keuze tussen aanvragen, altijd voorrang aan de aanvraag van het gezin waarvoor kinderopvang noodzakelijk is om werk te zoeken of te houden of om een beroepsgericht opleiding daarvoor te volgen;
2. er is voorrang voor alleenstaanden;
3. er is voorrang voor gezinnen die een inkomen hebben dat lager is dan een bepaald bedrag (dit bedrag wordt elke 1 januari opnieuw bepaald);
4. er is voorrang voor pleegkinderen die kinderopvang nodig hebben;
5. er is voorrang voor kinderen van wie een broer of zus in de kinderopvanglocatie opgevangen wordt.

Het kinderdagverblijf moet ervoor zorgen dat minstens 20% van alle kinderen die op jaarbasis opgevangen worden, kinderen zijn van gezinnen die beantwoorden aan ten minste twee van de eerste vier kenmerken. Om aan deze 20% te voldoen, heeft het kinderdagverblijf o.a. een nauwe samenwerking met de sociale dienst van het OCMW van Wemmel.

Ook kinderen uit een kwetsbaar gezin tellen mee voor de berekening van dat percentage.

Art. 1, 10° kwetsbaar gezin: een gezin dat beantwoordt aan minstens twee van de volgende kenmerken, waarvan minstens één kenmerk als vermeld in punt b), d) of e):

- a) wat de werksituatie betreft, nood hebben aan kinderopvang om werk te zoeken of te houden of om een beroepsgerichte opleiding daarvoor te volgen;
- b) wat de financiële situatie betreft, een inkomen hebben dat lager is dan een bepaald bedrag;
- c) wat de gezinssamenstelling betreft, alleenstaand zijn;
- d) (problematische gezinssituatie) wat de gezondheid en zorgsituatie betreft, beantwoorden aan ten minste een van de volgende drie kenmerken:
 1. een gezinslid met een handicap hebben, waaronder wordt verstaan: voor volwassenen, de handicap vermeld in art 135, § 1, 1°, van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen, en voor minderjarigen, het in aanmerking komen voor verhoogde kinderbeijslag;
 2. een gezinslid hebben met een verminderd zelfzorgvermogen als vermeld in art 2, 2° van het decreet van 30 maart 1999 houdende de organisatie van de zorgverzekering;
 3. in de context van hulpverlening aan het gezin of van inburgering van het gezin, is het voor de kinderen om sociale of pedagogische redenen wenselijk dat ze overdag opgevangen worden in de kinderopvang;
- e) wat het opleidingsniveau betreft, geen diploma secundair onderwijs hebben.

Georganiseerde activiteiten

- Door de coronamaatregelen vond het zomerfeest niet plaats.
- In samenwerking met de bibliotheek krijgt elke peutergroep elke maand een 'bus', die gevuld is met boekjes en vertelplaten rond een bepaald thema. De wekelijkse bezoeken aan de bibliotheek zijn door de coronamaatregelen en door de werken aan de residentie tijdelijk verminderd.

Stagiaires

Twee vijfdejaarsstudentes van de Sint-Martinusschool uit Asse, richting Verzorging, deden hun stage kinderverzorging in het gemeentelijk kinderdagverblijf. Hun stage bestond uit twee periodes, namelijk van 4 oktober tot 15 oktober en van 29 november tot 10 december.

Een zesdejaarsstudente van de Sint-Martinusschool uit Asse, richting Verzorging deed haar stage kinderverzorging in het gemeentelijk kinderdagverblijf. Haar stage bestond uit drie periodes, namelijk van 25 januari tot 12 februari, van 15 maart tot 26 maart, en van 17 mei tot 11 juni.

Tijdens de periode van 17 mei tot 11 juni kwam er ook opnieuw een vijfdejaarsstudent stage doen.

Dienst Samenleving en Preventie (integrale veiligheid)

De dienst Integrale veiligheid en de gemeenschapswachten hebben als doel het verbeteren van de leefbaarheid en veiligheid op het grondgebied. Zij werken hiervoor nauw samen met de politiezone AMOW en de brandweerzone Brabant West. De dienst behandelt o.a. meldingen over zwerfvuil en sluikestort, stellen actieplannen op tegen overlast/veiligheidsproblematieken in samenwerking met andere gemeentelijke diensten en de politiezone AMOW. Zij zorgen voor de handhaving van verschillende politieverordeningen door vaststellingen te maken die kunnen leiden tot een GAS-boete. Daarnaast signaleren ze ook veiligheidsproblematieken en doen ze schooltoezicht. Zij hebben ook een belangrijke rol gespeeld bij de handhaving van de coronamaatregelen bij sportverenigingen, handelaars en de zondagsmarkt.

Gemeentelijke administratieve sancties

Inbreuken	2021	2020
Algemene politieverordening	69	58
Politieverordening verbod verkoop/bezit gascapsules	16	24
Coronaburgemeesterbesluiten	19	1
Politieverordening blauwe zone	1.353	geen GAS, maar belasting 1: 1.175
Politieverordening stilstaan en parkeren	3.621	1.985

Diefstalpreventieadviezen - Inbraakveilige woning

De diensten van politiezone AMOW voerden 45 diefstalpreventiecontroles uit. De ambtenaar Integrale Veiligheid voerde 28 hercontroles plaats na uitvoering van werken om de woning inbraakveilig te maken. Daaropvolgend kon de gemeente 1 'Certificaat Inbraakveilig' uitreiken en werden 13 premies voor inbraakpreventie uitbetaald voor een totaalbedrag van 4.974,73 euro (2020: 5.828,58 euro). Eén aanvraag voor een premie werd geweigerd aangezien de voorwaarden niet vervuld waren.

Whatsapp buurtpreventie

In juni organiseerden de dienst Integrale Veiligheid en de politiezone AMOW een digitale informatieavond over buurtpreventie via Whatsapp.

WhatsApp buurtpreventie is een burgerinitiatief door en voor burgers ter preventie van diefstal en inbraak. Het opzet is dat buurtbewoners een oogje in het zeil houden en bij mogelijke onraad buurtbewoners en politie alarmeren.



De dienst Integrale Veiligheid en de preventiedienst van de politiezone AMOW werkten daarom samen een kader uit en zorgen voor begeleiding.

Dankzij de infoavond en bijkomende communicatiecampagnes via website, Facebook en infoblad was de respons hoog:

- zone 1 Bouchout : 41 deelnemers waarvan 1 coördinator
- zone 2 Beverbos-Lt Graffplein: 49 deelnemers waarvan 1 coördinator
- zone 3 omgeving Markt: 38 deelnemers, zonder coördinator
- zone 4 omgeving Zandloper: 88 deelnemers, waarvan 1 coördinator
- zone 5 omgeving Kerkhof: 37 deelnemers, waarvan 1 coördinator
- zone 6 omgeving RO-industrie: 28 deelnemers, zonder coördinator
- zone 7 omgeving residentie-sporthal: 25 deelnemers waarvan 1 coördinator

Kansspelen

Er werden volgende vergunningen afgeleverd:

- Kansspelen klasse C: 2

Brandveiligheidscontroles

Vanaf 1 februari traden 2 nieuwe politieverordeningen in werking die goedgekeurd werden door de gemeenteraad:

- de politieverordening houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand bij evenementen
- de politieverordening houdende maatregelen ter preventie van brand en ontploffing in publiek toegankelijke inrichtingen.

Beide reglementen zijn een overname van de zonale brandweerreglementen.

Er werden door de burgemeester 5 brandweerattesten afgeleverd aan publiek toegankelijke inrichtingen.

Cluster vrije tijd

Bibliotheek

Werking

Corona heeft er in 2020 stevig ingehakt. 2021 was nog een overgangsjaar met heel wat "stille" periodes.

Er volgden opnieuw enkele tijdelijk sluitingen van de bib:

1. conversie van een nieuw bibliotheekautomatiseringssysteem: sluiting van 19 februari tot en met 26 februari;
2. verhuis en jaarlijkse zomersluiting: sluiting van 1 juli tot 4 september:
 - a. zo konden we het meubilair en de collectie op een efficiënte manier realiseren. Alle uitgeleende bibliotheekmaterialen moesten pas eind september opnieuw ingeleverd worden;
 - b. in de week van 2 augustus werden de nieuwe bibliotheekrekken geleverd en geplaatst en werd een deel van de informatica verhuisd;
 - c. de verhuis van de collectie, ongeveer 30.000 materialen, was ingepland op 10 augustus;
 - d. aansluitend werd op 12 en 13 augustus de RFID-apparatuur gedemonteerd en opnieuw geplaatst;
 - e. op vrijdag 20 augustus verhuisden de kinderen uit de vakantieopvang 3Wplus de allerlaatste overgebleven jeugdboeken naar het nieuwe gebouw. De kinderen vormden een verhuisketting tussen de oude en de nieuwe bib waarbij alles tot en met het laatste boek werd doorgegeven;



3. verhuis personeel: augustus. De burelen van het bibliotheekpersoneel bevinden zich nu op de eerste verdieping van de Welzijns-campus.

Heropeningsfeest van de bibliotheek met de viering van het 15-jarig bestaan van het Lokaal dienstencentrum EUREKA bleek moeilijk in te plannen:

- 6 september: annulering heropeningsfeest bibliotheek. Omwille van de afwerking van het gebouw bleek een heropeningsfeest onmogelijk. Er werd beslist om de openingsdatum te verplaatsen.
- 27 november: annulering nieuwe datum heropeningsfeest bibliotheek. Door een heropflakking van corona werd beslist om het geplande openingsfeest en het 15-jarig bestaan van het Lokaal dienstencentrum EUREKA niet te laten doorgaan.

Acties

Projecten voor volwassenen

- Besprekingen leeskring:
 - 8 oktober "Het zoutpad : over oude wegen naar een nieuw begin" - Raynor Winn
 - 19 november "De bergen zingen" - Phan Que Mai Nguyen
 Aantal deelnemers/vergadering: 10.
- Heropstart babbelcafé wekelijks op donderdag vanaf oktober.
Aantal deelnemers/vergadering: 8.

Projecten voor jeugd

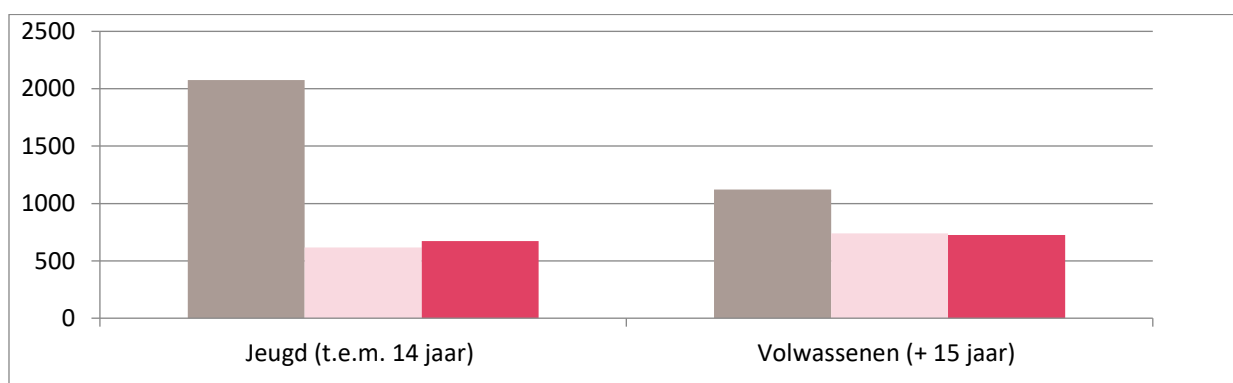
Maart	Jeugdboekenmaand: online workshop met jeugdauteur voor de basisscholen De Eekhoornen Nederlandstalige gemeentelijke school	De Eekhoorn: 15 kinderen De Nederlandstalige gemeentelijke basisschool: 50 kinderen
April	Leesjury: 1 online vergadering (groep 3)	Aantal deelnemende kinderen schooljaar 2021-2022: 23
12 september	Voorlezen met Kamishibai NL en FR tijdens 'Feest in het landschap' in en rond Villa Beverbos. Dit evenement werd georganiseerd door het Regionaal Landschap Brabantse Kouters i.s.m. de gemeente.	Minstens 50
Oktober	Fysieke voorleesmomenten voor de gemeentelijke kleuterschool	6 klassen
Vanaf oktober	Heropstart voorleessessies zaterdagochtend	
	2 Franstalige voorleesmomenten voor kinderen van 5 tot 9 jaar	10 tot 15 kinderen
	2 Nederlandstalige voorleesuurtsjes voor kinderen van 3 tot 7 jaar	15 tot 20 kinderen
Vanaf oktober	Leesjury: opnieuw fysieke vergaderingen voor de nieuwe leesjurygroepen 1 tot en met 4	Aantal deelnemende kinderen schooljaar 2021-2022: 23
Oktober tot december	Nieuw project: 'Leeshelden': aangeboden en logistiek ondersteund door de provincie	



	Vlaams-Brabant.	
	Nederlandse activiteiten: verhogen van het leesniveau en de leesmotivatie van leerlingen met leesmoeilijkheden uit het 2de en 3de leerjaar. Vrijwilligers begeleiden de leesgroepen.	Er zijn drie groepen van elk 5 kinderen.
	Franstalig alternatief: 'Les héros de lecture!' i.s.m. de sociale dienst	Nog niet uitgevoerd omdat het personeel ingezet in acties rond de coronacrisis
Maandelijks	Uitlening van 4 boekenpakketten met telkens een 7-tal baby- en prentenboeken/pakket i.s.m. het gemeentelijk kinderdagverblijf Snoopy	n.v.t.

Gebruikers

Aantal ingeschreven leners	2019	2020	2021	% groei 2021 t.o.v. 2020
Jeugd (t.e.m. 14 jaar)	2.076	616	672	9,09
(individueel)	931	485	514	5,97
(via de school of kinderdagverblijf)	1.145	131	158	20,61
Volwassenen (+ 15 jaar)	1.121	738	726	-1,62
Instellingen (o.a. WZC Hestia...)	48	50	41	-18
Totaal	3.245	1.404	1.439	2,49



Reguliere gebruikers

Er werden 1.439 ingeschreven en actieve leners geregistreerd.

Actieve leners: leners met minstens 1 uitlening gedurende het lopende jaar. Onderstaande bibliotheekbezoekers worden niet meegerekend:

- Bezoekers die de bibliotheek enkel gebruiken voor consultatie van materialen;
- Bezoekers die komen voor de studieruimte;
- Bezoekers die deelnemen aan leesbevorderingsprojecten;
- Bezoekers die gebruikmaken van de internetcomputers, tablet of wifi.

Normale dienstverlening was niet altijd mogelijk: de bibliotheek was een aantal maanden gesloten door de conversie naar de nieuwe bibliotheeksoftware, door de verhuis en door de geldende coronabeperkingen. Hierdoor werd slechts 36 maal gebruikgemaakt van een internetcomputers van de

bibliotheek.

Samenwerkingen

De bibliotheek is actief blijven samenwerken met de Wemmelse kleuter- en basisscholen. Zij genieten van een bijzondere regeling bij het uitlenen van materialen, en kunnen op aanvraag ook themapakketten ontvangen. Ook scholen uit andere gemeenten, het gemeentelijk kinderdagverblijf, vzw 3Wplus... maken gebruik van de bibliotheek en van de bijzondere regeling.

In totaal kwamen 36 klassen en groepen langs.

We konden de thuisleveringen aan WZC Hestia voortzetten in 2021. We hebben boekenpakketten geleverd op 27 februari, 6 augustus en 4 november.

Bezit

Er werden 2.138 nieuwe materialen aangekocht: 709 jeugdboeken, 1.362 materialen voor volwassenen en 67 audiovisuele materialen.

De bib beschikt over 13 e-readers, 10 Nederlandstalige en 3 Franstalige e-readers. Deze werden 38 maal uitgeleend samen met 153 e-boeken.

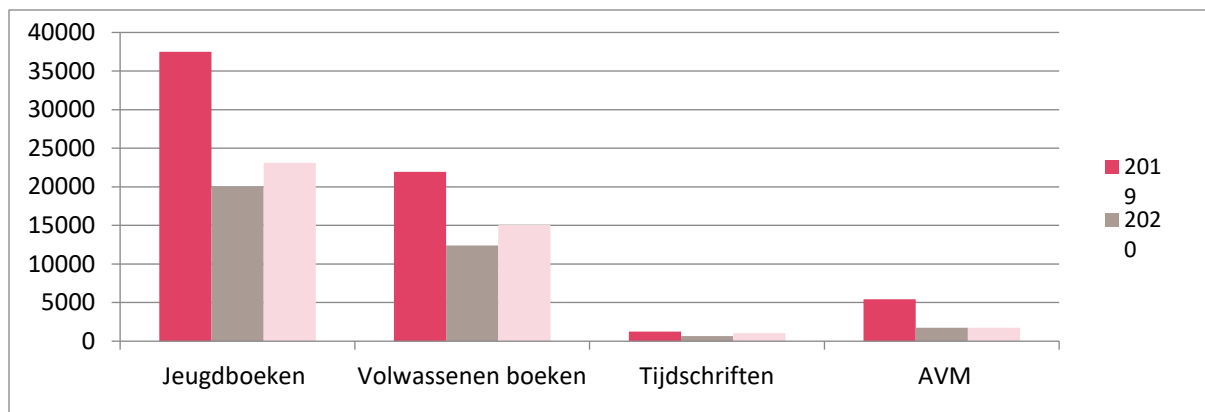
Bezit gedrukte materialen	2020	2021
Jeugd fictie	7.823	7.267
Jeugd strips	2.534	2.735
Jeugd non-fictie	2.723	2.169
Volwassenen fictie	9.914	10.339
Volwassenen strips	1.259	1.307
Volwassenen non-fictie	7.655	6.919
Tijdschriftenabonnementen	46	38
Krantenabonnementen	6	6
Totaal gedrukte materialen	31.960	30.780

Audiovisuele materialen (AVM)

Bezit audiovisuele materialen	2020	2021
Dvd's	2.974	2.872
Daisy-boeken	254	144
Andere AVM	32	27
Totaal AVM	3.260	3.043

Uitleningen

Materiaalsoort	2019	2020	2021	% groei 2021 t.o.v. 2020
Jeugdboeken	37.492	20.009	23.091	15,40
Volwassenen boeken	21.959	12.421	15.066	21,29
Tijdschriften	1.228	683	1.028	50,51
AVM (audiovisueel materiaal)	5.445	1.761	1.731	-1,70
Totaal aantal uitleningen	66.124	34.874	40.916	17,32



Fysieke uitleningen

Er werden 40.916 bibliotheekmaterialen uitgeleend. Meer precies registreerden we een cijfer van 30.861 uitleningen (of 75%) en 10.055 verlengingen (of 25%) van de materialen. Ondanks de sluitingen en heropflakkingen van corona werden er 17% meer materialen uitgeleend dan in 2020.

Verlengingen

Er werden 4.859 materialen online verlengd. In 2020 waren er dit 5.455 (-10,92%). Dit is 48,5% van het totale aantal verlengingen.

31 materialen werden online gereserveerd. In 2020 waren er dit 57 (-45,61%).

Daarnaast werden 11 geplaatste reserveringen online geannuleerd.

Interbibliotheaire aanvragen

We ontvingen 178 materialen uit andere bibliotheken via interbibliotheaire aanvragen en zelf leverden we 64 materialen.

Mijn Bibliotheek-profiel: online uitleningen

Er werden 17.311 uitleningen door leners opgehaald in hun 'Mijn Bibliotheek-profiel'. In 2020 waren er dit 12.814 (+35%). Dit cijfer geeft het aantal bezoeken op de webpagina met uitlening op Mijn Bibliotheek door de gebruiker weer. We stellen vast dat dit cijfer jaarlijks blijft toenemen.

In 2021 werden 173 bibliotheekkaarten gekoppeld aan een 'Mijn Bibliotheek-profiel'. In 2020 waren er dit 238 (-27,31%).

Cultuur

IGS Cultuur Noordrand

Het IGS Cultuur Noordrand is een dynamisch cultureel netwerk van 13 steden en gemeenten en partner vzw De Rand ten noorden van Brussel. Wemmel heeft de oprichtingsakte projectvereniging bovenlokale cultuurwerking Noordrand ondertekend op 17 mei 2019. De werking IGS Noordrand loopt van 01/01/2020 t.e.m. 31/12/2025.

Realisaties:

- Actief ingezet op kennismaking met de culturele actoren uit de regio.
- Stimuleren van bovenlokale ontmoeting tussen culturele actoren en actoren uit andere domeinen.
- Financiële ondersteuning jeugdboekenmaandactiviteiten bibliotheken.
- Gezamenlijke aankoop van barcodes voor de wisselcollectie grootletterboeken bibliotheken.
- Informatie-uitwisseling: besteding toegekende middelen Noodfonds cultuur.
- Opmaak dynamische culturele veldtekening voor regio Noordrand.

Sport

Acties

De dienst Sport staat in voor de organisatie van sportieve activiteiten. Deze werden door de coronamaatregelen deels uitgevoerd

Activiteiten voor kinderen van 0 tot 12 jaar

- Scholenveldloop: werd georganiseerd in 5 basisscholen en in de 1ste graad van de Campus Wommel. Er waren ongeveer 1.800 leerlingen.
- Hopsakee: werd georganiseerd voor de jongste kleuters van 3 scholen (NGBS, Mater Dei en de Kameleon). Er namen ongeveer 100 kleuters deel.
- Kijk, ik fiets: werd georganiseerd. Er namen 12 kinderen deel.
- De Kleuterhappening werd niet georganiseerd door de coronamaatregelen.

Activiteiten voor tieners

Deze activiteiten werden geannuleerd door de coronamaatregelen.

Activiteiten voor volwassenen

Deze activiteiten werden geannuleerd door de coronamaatregelen.

Activiteiten voor de hele familie

- Autoloze zondag werd georganiseerd in combinatie met het Feest in het Landschap. Er waren een 800-tal unieke bezoekers.
- De organisatie van het groot scherm om het EK Voetbal live uit te zenden, werd geannuleerd door de coronamaatregelen.
- Wommel Wintert
De dienst VTW organiseerde onder de naam 'Wommel Wintert' een sfeervolle wandeling van 17 december tot 7 december in het park achter het gemeentehuis. Tijdens de interactieve wandeling waren er 110 deelnemers. Zij gaven een positieve evaluatie voor de interactieve wandeling. In 2020 waren er meer deelnemers. De sfeerverlichting kon op heel wat bijval rekenen maar het aantal positieve reacties lag lager dan bij de eerste editie in 2020.
- Gratis bezoekdagen Plantentuin Meise
We organiseren elk jaar 2 gratis bezoekdagen aan de Plantentuin Meise voor de Wommelaars. Dit wordt altijd goed onthaald door de inwoners, maar we hebben geen zicht op het aantal Wommelse bezoekers.

Vrijtijdsgerelateerde infomomenten

Deze infomomenten werden geannuleerd door de coronamaatregelen.

Mountainbikeroutes i.s.m. Sport Vlaanderen

De uitbouw van een nieuwe mountainbikeroute in samenwerking met Sport Vlaanderen werd uitgesteld omwille van beperkte budgetten bij Sport Vlaanderen.

Overeenkomsten en reglementen

Overeenkomst 'zwembaden buurgemeenten'

De opmaak van een overeenkomst 'zwembaden buurgemeenten' werd uitgesteld door de coronamaatregelen.

Nieuw en uniform erkennings- en subsidiereglement voor Wommelse verenigingen

De opmaak van een nieuw en uniform erkennings- en subsidiereglement voor Wommelse verenigingen werd opgestart.

Financieel ondersteunen van erkende sportverenigingen

Op basis van het reglement goedgekeurd op de gemeenteraad van januari 2014 werd er 37.000 euro verdeeld onder 22 verenigingen.

Ondersteunen van evenementen georganiseerd door erkende verenigingen

De financiële en logistieke ondersteuning van evenementen die georganiseerd worden door erkende verenigingen werden niet uitgevoerd door de coronamaatregelen. Bij de opmaak van het



meerjarenplan 2020 was er een onderverdeling van 32.000 euro werkingssubsidies en 5.000 euro subsidies voor activiteiten. Eind 2020 werden deze samengevoegd tot de 37.000.

Reglement logistieke ondersteuning

Momenteel werken we een gemeenschappelijk reglement voor logistieke ondersteuning uit.

Noodfonds

In 2020 werd een Noodfonds opgestart voor de Wemmelse verenigingen. Het reglement met betrekking tot de subsidies uit het Noodfonds is verlengd naar 2022.

Sportinfrastructuur

- De sporthal werd zo lang en zo veel mogelijk open gehouden.
- Sportcomplex Zijp wordt niet langer ter beschikking gesteld aan de voetbalclubs omwille van de slechte staat van de kleedkamers. BTC heeft tijdens het zomerseizoen gebruik gemaakt van de tennisterreinen voor hun zomeractiviteiten.
- Het MVL-stadion wordt ter beschikking gesteld aan KVK Wommel voor hun trainingen en wedstrijden.

Invulling Sporthal Dijk

Grote Omnisportzaal	Dojo	Polyvalente
zaalvoetbal basket volleybal badminton gymnastiek scholen evenementen	karate krav maga ju-jitsu scholen	tafeltennis scholen LDC

Bezetting

Tijdens de schooluren heeft de grote omnisportzaal bijna de maximumcapaciteit bereikt. De zaal wordt op sommige dagen door 4 scholen gelijktijdig gebruikt. De Kameleon en De Eekhoorn delen 1/3 van de zaal, waardoor zij elk 1/6 gebruiken. Dit is niet voldoende voor hun kleine klassen.

NGBS kan tot nu toe telkens 2/3 van de zaal gebruiken. Dit geeft hen de nodige rust en ruimte, maar om één klas te laten sporten is dit in principe niet nodig.

Regina Pacis is een Brusselse school en komt al verschillende jaren in onze sporthal sporten. Zij gebruiken 33% van het totale aantal beschikbare uren in de omnisportzaal.

Zaal	Uren	Totale aantal beschikbare uren	Bezettingsgraad	% Wemmelse clubs en scholen
Omni (schooluren)	9u-12u (ma t.e.m. vr) 13u30-15u (di, do, vr) => 15 + 4,5 = 19u30	58u30	52u30 = 90%	37u30 = 64% (beschikb.) 37u30 = 71% (bezetting.)
Omni (niet-schooluren)	16u-23u (ma, di, do, vr) 13u-23u (woe) 9u-23u (za, zo) => 28 + 10 + 28 = 66u	198u	128u30 = 65%	81u30 = 41% (beschikb) 81u30 = 63% (bezetting)
Dojo (schooluren)	9u-12u (ma t.e.m. vr) 13u-15u (ma, di, do, vr) => 15 + 8 = 23u	23u	7u30 = 33%	7u30 = 33% (beschikb) 7u30 = 100% (bezetting)

Dojo (niet-schooluren)	16u-23u (ma, di, do, vr) 13u-23u (woe) 9u-23u (za, zo) => 28 + 10 + 28 = 66u	66u	11u30 = 17%	7u = 11% (beschikb) 7u = 61% (bezetting)
Polyvalente (schooluren)	9u-12u (ma t.e.m. vr) 13u-15u (ma, di, do, vr) => 15 + 8 = 23u	23u	5u = 22%	2u = 9% (beschikb) 2u = 40% (bezetting)
Polyvalente (niet-schooluren)	16u-23u (ma, di, do, vr) 13u-23u (woe) 9u-23u (za, zo) => 28 + 10 + 28 = 66u	66u	53u = 80%	53u = 80% (beschikb) 53u = 100% (bezetting)

Jeugd

Meubilair nieuwe bib

We vroegen de mening van kinderen en jongeren voor de inrichting van de nieuwe bibliotheek via workshops. De resultaten hiervan werden mee opgenomen in de offerte van makerscollectief Onbetaalbaar.

Project hangjongeren

Er zijn een aantal aspecten in Wemmel die een specifieke en integrale aanpak vereisen:

- de "vergroening" van Wemmel
- de sterk toegenomen diversiteit
- de aanwezigheid van een aantal kwetsbare groepen op het grondgebied
- het feit dat er geen match is tussen de jongeren en het bestaand (jeugd)verenigingsleven
- het bestaan van een aantal samenlevingsproblemen zoals hangjongeren, vergt een specifieke en integrale aanpak.

De samenwerking met vzw Nakama creëerde positieve verwachtingen maar wijzigende randvoorwaarden (bv. corona en komst vaccinatiecentrum in de Zijp) en acute problemen doorkruisten deze verwachtingen. Doordat de interventies tijdrovend waren en een specifieke aanpak vergde, werd een samenwerkingsakkoord afgesloten met een externe organisatie. De gemeenteraad van mei keurde de aanstelling van een halftijdse jeugdwerker goed. Groep Intro kreeg de overheidsopdracht toegewezen.

Project jongeren-politie

In juli werd een projectoproep gelanceerd vanuit het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media om subsidies te verkrijgen om de relatie tussen jongeren en politie te verbeteren. Vanuit de niet-georganiseerde jongeren (bv. vanuit herstelbemiddeling en vanuit de vrijwilligers van vzw Nakama) kwam al verschillende keren naar voor dat de politie als zeer negatief werd gepercipieerd maar eveneens dat zij nood hadden aan een beter contact met de politie.

We vroegen advies bij Groep Intro, vzw 'de rand', het departement Integratie en Inburgering, de dienst Veiligheid van Vilvoorde.

Uiteindelijk werd de projectsubsidie aangevraagd via groep Intro. Wemmel, Dilbeek en Asse zijn de deelnemende gemeenten. In november werden de middelen toegekend.

Project veerkracht versterken maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren

Drie lokale vzw's (vzw Vitaal, vzw speelplein 3sje, vzw Sportyfun) dienden met behulp van de deskundige jeugd en de coördinator Huis van het Kind een project in bij het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media. Dit project richt zich op het versterken van de veerkracht van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. In september werd het project gegund. Groep Intro werd als externe toegevoegd omwille van haar expertise met overheidssubsidies en met tewerkstelling van

gelijkaardige profielen. Zij heeft het mandaat van de 3 vzw's gekregen om het project te coördineren.

Traject kindvriendelijke steden en gemeenten

In september 2020 startte de gemeente Wemmel het traject kindvriendelijke gemeente, onder begeleiding van Bataljong, en werd er een strategisch platform opgericht.

Dit strategisch platform is een kerngroep van verschillende diensten van het lokaal bestuur, de schepen van jeugd en belangrijke lokale partners die zich engageren om samen te werken aan (de toekomstige kwaliteit van) een kindvriendelijk Wemmel.

Gedurende het kindvriendelijk traject had het strategisch platform een variabele samenstelling afhankelijk van de beschikbaarheden van de genodigden. Deze kerngroep staat in voor de uitrol, de uitvoering en bijsturing om de principes achter het label te verankeren in de dagelijkse werking van de gemeente en haar partners.

Over de voortgang van het strategisch platform werd gerapporteerd naar het college van burgemeester en schepenen en de jeugdraad.

De eerste fase (data-analyse) startte in oktober 2020 en liep af in december 2021. Tijdens deze fase van het kindvriendelijk traject werd de mate van kindvriendelijkheid onderzocht, ingedeeld in 9 thema's, in kaart gebracht aan de hand van cijfermateriaal, kwalitatieve beleidsindicatoren, een quickscan 'kindvriendelijkheid voor volwassenen', en een controlevragenlijst voor kinderen en jongeren.

Erf en Haard

Met de komst van de nieuwe centrummedewerker van het Lokaal dienstencentrum EUREKA kon het eerste halfjaar vooruitgang geboekt worden met dit project wat betreft participatie en inspraak voor de inrichting van het nieuwe buurtplein.

Verloop:

1. Bevraging van de volwassen buurtbewoners via enquêtes
2. Bevraging van de kinderen met pictoplay
3. Online inspraakmoment voor de buurtbewoners om de wensen scherper te krijgen
4. Analyse van de resultaten werd weergegeven in een Exceldocument

Dit traject heeft vertraging opgelopen omwille van een gebrek aan tijd en middelen.

Studeerruimte

Vanaf mei 2020 werd voor elke examenperiode een locatie aangeboden als studeerplek voor lokale studenten. In 2021 ging dit deels door in de Zijp, de sporthal en in zaal Familia. Er werd geen studeerplek georganiseerd tijdens de herexamenperiode van augustus of september.

Pop-up skatepark

De jeugdraad gaf de nood van jongeren aan om op een veilige manier in de publieke ruimte te skaten. Skaten werd tijdens de coronaperiode enorm gewaardeerd omdat dit veruit het enige was wat kinderen en jongeren nog konden doen. Een gesprek met 3 tieners maakte die nood duidelijk. Op korte termijn werden verschillende leveranciers van mobiele skate-attributen aangeschreven om een offerte in te dienen. STOKED vzw was de enige leverancier die voor de zomerperiode van 2021 een pop-up skatepark ter beschikking had. Het pop-up skatepark werd hartelijk onthaald door zowel gebruikers als niet-gebruikers. Gedurende de hele zomerperiode en nadien werden hierover geen klachten ontvangen waardoor een positieve evaluatie volgde.

Evenementen

- Buitenspeeldag in samenwerking met vzw 'de rand' en vzw 3WPlus
Door verstrengde coronamaatregelen waren grote bijeenkomsten geen optie. Om die reden werd in samenwerking met vzw 'de rand' een buitenspeelboekje opgemaakt die via de basisscholen aan de kinderen werden uitgedeeld op de buitenspeeldag. De effectieve organisatie van de buitenspeeldag werd uitgesteld tot de laatste woensdag van het schooljaar

waarbij op elke speelplaats een springkasteel werd geplaatst. De kinderen van de kinderopvang konden genieten van een lekker ijsje.

- Wemmel on air in samenwerking met De Zandloper

IGS Regio Noordrand

Vanuit de jeugdconsulenten van de verschillende gemeenten van Intergemeentelijke samenwerking (IGS) Regio Noordrand wordt dikwijls een uitwisseling georganiseerd om te leren van elkaars werkingen in de praktijk. De inhoud van deze bijeenkomsten is afhankelijk van de actualiteit, de evenementen die op de planning staan en de vragen van de deelnemende jeugdconsulenten.

Commissie breed jeugdbeleid

De commissie breed jeugdbeleid wordt georganiseerd vanuit Bataljong waarbij de filosofie geldt: een goed lokaal beleid vertrekt vanuit de filosofie van de brede jeugdreflex. Dat is het

- Automatische (= reflex)
- Om over beleidsdomeinen heen (= breed)
- Rekening te houden met kinderen en jongeren die in de gemeente komen en wonen (= jeugd)

Tijdens deze commissie worden praktijkvoorbeelden besproken en waar nodig aangepast.

Vrijetijdscheques voor de jeugd

Vanuit het coronanoodfonds maakte de gemeente Wemmel middelen vrij voor vrijetijdscheques voor de jeugd. Alle Wemmelse jongeren tot 25 jaar hebben recht op vrijetijdscheques ter waarde van 15 euro. Deze cheques kunnen gebruikt worden voor sport-, cultuur en jeugdactiviteiten, lidmaatschappen en deelname aan jeugd- en sportkampen.

Cluster zorg en welzijn

Deze cluster bestaat uit:

- Senioren: residentie Geurts, Thuiszorg, Keuken
- Sociale dienstverlening: OCMW-hulpverlening, Zorgloket
- Huisvesting: Sociaal verhuurkantoor, Woonkwaliteitsbewaking
- Lokaal dienstencentrum EUREKA: Buurtzorg, Ontmoeting

Sociale dienst - OCMW-hulpverlening

Sociale dienst- en hulpverlening

Algemeen

De kerntaak van het OCMW ligt vervat in artikel 1 van de organieke wet van 08/07/1976:

"elke persoon die in België verblijft, heeft recht op maatschappelijke dienstverlening of hulp. Deze dienstverlening heeft als doel om iedereen de mogelijkheid te geven een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid"

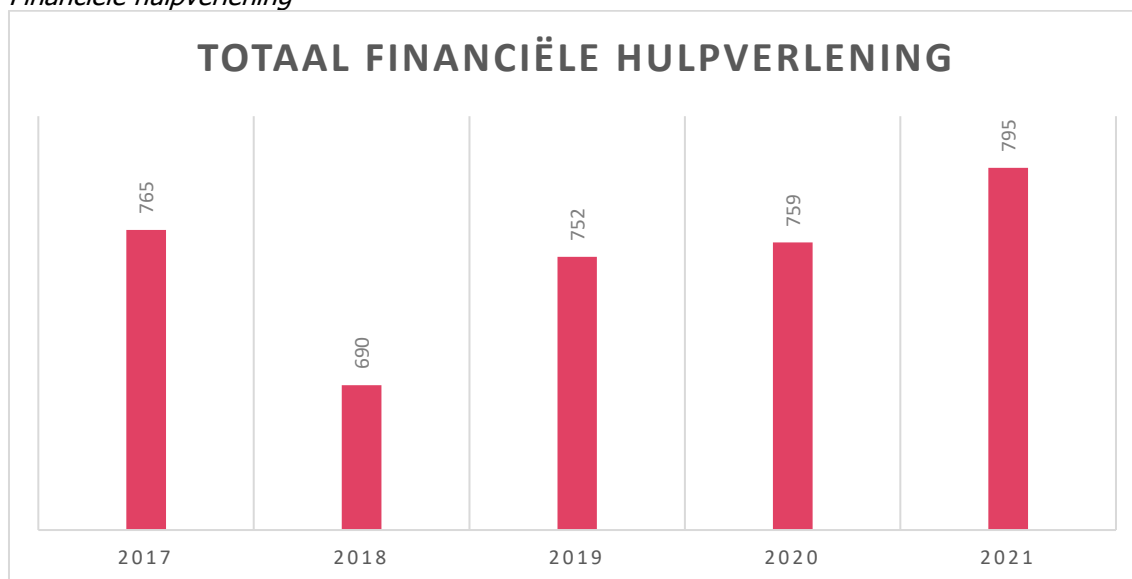
Lokale besturen zijn dus belangrijke instellingen die ervoor moeten zorgen dat elke burger kansen krijgt om een leven te leiden dat in overeenstemming is met de menselijke waardigheid.

De dienstverlening die het OCMW verstrekt kan verschillende vormen aannemen: lenigend (=hulpverlening), curatief (= genezend), preventief en materiële, sociale, geneeskundige of psychologische hulp.

De sociale dienst onderzoekt elke vraag naar maatschappelijke dienstverlening en probeert altijd de meest geschikte oplossing te vinden om aan de vraag te voldoen. Alle hulpaanvragen worden behandeld in het vast bureau.

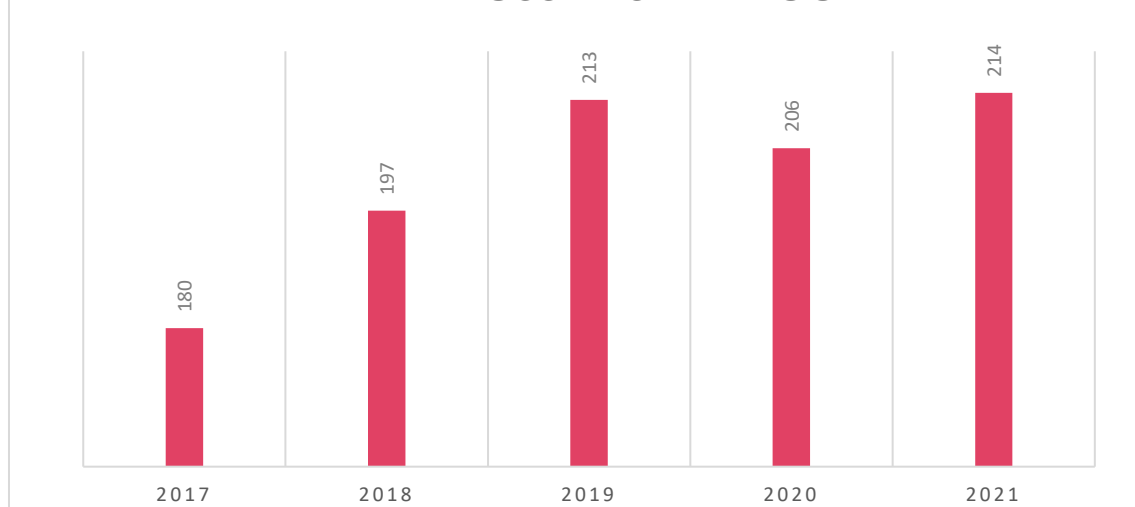
Het aantal inwoners met een inkomen beneden de kritische grens (cijfers 2019), namelijk een aangifte netto-belastbaar inkomen lager dan 10.000 euro bedraagt in Wemmel 20,4% tegenover 18,2% Vlaams gemiddelde. 2,1% van de inwoners van Wemmel ontvangen een sociale bijstandsuitkering (equivalent) leefloon, inkomensgarantie-uitkering voor bejaarden, uitkering sociale zekerheid personen met een handicap). Dit ligt lager dan het Vlaamse gemiddelde dat 3% bedraagt.

Financiële hulpverlening

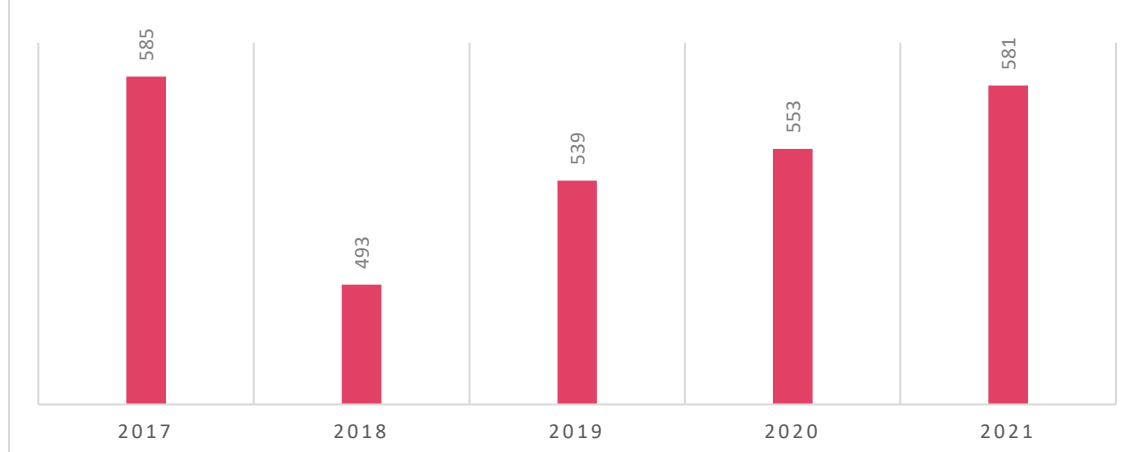


Aard hulpvragen	2017	2018	2019	2020	2021
Begravenis	1	1	2	7	3
Transportkosten	81	62	87	66	51
Tussenkost mutualiteitsbijdrage	104	70	75	61	60
Huur	36	23	22	28	57
Huurwaarborgen	35	26	30	18	15
Installatiepremie	6	10	7	1	2
Steungeld	120	76	101	126	106
Schoolpremie	90	110	111	106	107
Tussenkost facturen nutsmaatschappijen	68	49	36	51	43
Stookoliefacturen + aardgas	27	26	25	29	24
Voorschotten	1	0	0	0	0
Tussenkost verblijfskosten bejaarden	11	13	12	13	10
Onthaaltehuis	5	2	6	1	0
Asielzoekers financiële steun	0	0	0	10	8
Asielzoekers materiele steun lokaal opvanginitiatief		25	25	25	2
Leefloon	180	197	213	206	214
Corona-steunverlening				11	69
TOTAAL	765	690	752	759	795

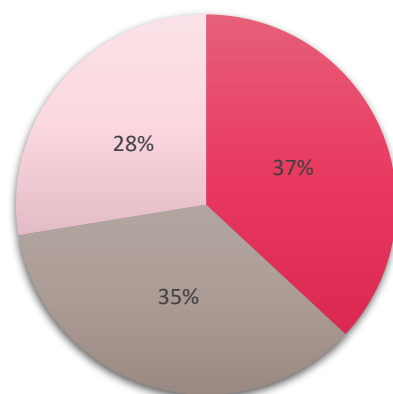
AANTAL DOSSIERS LEEFLOON



AANTAL DOSSIERS OVERIGE FINANCIËLE HULPVERLENING

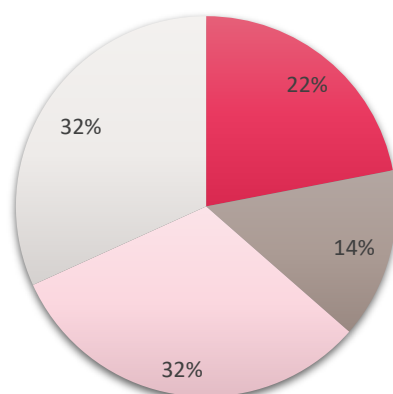


CATEGORIE LEEFLOON



■ samenwonend ■ personen met gezinslast ■ alleenstaand

aard leefloon



■ studenten ■ voorschot op andere uitkeringen ■ aanvullend leefloon ■ overig

Besluit

- Het aantal dossiers is de voorbije jaren toegenomen. De druk op de sociale dienst neemt niet af, integendeel. De sociale dienst staat dicht bij de bevolking en is als eerstelijnsdienst hét aanspreekpunt bij moeilijkheden, crisissen, e.d. Het idee dat het OCMW er enkel is voor mensen zonder inkomen is al lang achterhaald: de hulp- en dienstverlening van het OCMW heeft raakvlakken op alle levensdomeinen.
- De toename van het aantal leefloongieters gaat gepaard met een toename van het aantal dossiers voor steunverlening zoals bijvoorbeeld: tussenkomst van de huur, tenlasteneming facturen... Dit heeft ook een effect op andere diensten van het lokaal bestuur: financiële dienst, onthaal, administratie.
- Het aantal voorschotten op andere uitkeringen is aanzienlijk toegenomen vanaf april 2020 door de coronacrisis. Deze trend zet zich voort in 2021. Uitbetalingsinstellingen van sociale uitkeringen kunnen de toeloop niet verwerken waardoor de gemiddelde duurtijd tot het verkrijgen van een andere sociale uitkering hoger oploopt dan voordien. Het OCMW moet, in tegenstelling tot deze uitbetalingsinstellingen, een beslissing nemen binnen de 30 dagen.
- 1 op de 4 leefloners zijn studenten.

Budgetbegeleiding - budgetbeheer - schuldbemiddeling

Het OCMW is erkend als dienst "schuldbemiddeling". Als na de financiële analyse blijkt dat een collectieve schuldenregeling de enige optie is, wordt de cliënt doorverwezen naar de juriste. De juriste bereidt het verzoekschrift voor dat neergelegd wordt door een pro-deo advocate. De pro-deo advocate ondersteunt de sociale dienst hierin (samenwerkingsovereenkomst met het OCMW).

In Wemmel bedraagt het aantal inwoners met een betalingsachterstand 3%, wat hoger ligt dan het Vlaamse gemiddelde, namelijk 2,2%.

Schuldbemiddeling	Aantal 2021
Zonder en met externe schuldbemiddelaar	
Budgetbeheer	33
Budgetbegeleiding	8
Budgetbegeleiding en budgetbeheer	0
Schuldbemiddeling	56
Schuldbemiddeling en budgetbegeleiding	1
Schuldbemiddeling en budgetbeheer	2
Collectieve schuldenregeling (verzoekschriften (Via pro deo advocate)	10

Kinderarmoede

(Kinder)armoedebestrijding blijft een prioriteit voor het OCMW. De kansarmoede-index van de gemeente ligt op 14,4% en staat op de 11de plaats binnen Vlaams-Brabant, na Vilvoorde, Zaventem, Asse en Machelen voor de omliggende gemeenten. Het percentage ligt boven het Vlaamse gemiddelde van 13,7%.

Het OCMW onderneemt veel acties, waaronder materiële hulpverlening om kinderarmoede tegen te gaan.

- Melkpoeder: het OCMW ondersteunde 24 gezinnen door het melkpoeder te betalen.
- Luiers: 29 gezinnen verkregen met een attest luiers voor hun kind (0 tot 2,5 jaar oud). Per week kan een gezin luiers verkrijgen bij de sociale dienst. Per pak draagt de cliënt 4 euro bij.
- Schoolpremie: 107 individuele dossiers kregen een schoolpremie.
- Huiswerkbegeleiding: werd in beperkte mate weer opgestart omwille van de coronacrisis en werd in huis georganiseerd van een aantal scholen.
- Week van de opvoeding: de activiteiten werden geannuleerd door de coronacrisis.
- Geboortepakketten: er zijn 10 pakketten bedeed in het kader van preventieve gezinsondersteuning voor kwetsbare gezinnen.
- Geefwinkel: door de coronacrisis werd er gewerkt op afspraak. 53 gezinnen staan op de lijst voor de geefwinkel.
- Rap op Stap: 51 individuele dossiers hebben beroep gedaan op Rap op Stap. Het gaat voornamelijk om financiële tussenkomsten voor kinderen voor vrijetijdsactiviteiten, taalstages, sportclubs, e.d.
- Speelpleinwerking/vakantieopvang: via het OCMW kunnen kwetsbare gezinnen een tussenkomst verkrijgen om hun gezin in te schrijven voor speelpleinwerking of vakantieopvang. Voor 2021 gaat het om 10 dossiers omdat er geen aanbod was tijdens de grote vakantie voor speelpleinwerking.

Juridische dienst

Rechtshulp

De dienst rechtshulp van het OCMW is een eerstelijnsdienst om rechtzoekenden te informeren rond rechten en plichten, juridische problemen te proberen oplossen, door bemiddelend op te treden (contact opnemen met tegenpartij, vrederechter, schuldeisers, verzekeringsmaatschappijen, administratieve diensten), eenvoudige procedures in te voeren (inleiden van een procedure bij verzoekschrift bij echtelijke moeilijkheden en huurgeschillen), door te verwijzen naar de advocatuur en aanstellingen van pro-Deoadvocaten.



Er is een stijging van twee groepen die de juridische dienst contacteren:

- Loontrekkenden
- Jongeren

Schuldpreventie en nazorg

In het kader van schuldbemiddeling is het belangrijk om, wanneer er financiële problemen zijn, de stap naar hulpverlening zo snel mogelijk te zetten. Door in te zetten op preventie kunnen latere betalingsmoeilijkheden vermeden worden.

De dienst schenkt ook aandacht aan de nazorg na een schuldbemiddeling om herval in schuldenproblematiek te voorkomen. Dit gebeurt vooral bij een collectieve schuldenregeling. Efficiënte nazorg werkt ook preventief bij achterstallige betalingen. Deze hulp zorgt ervoor dat (ex-)cliënten de procedure begrijpen, gemotiveerd blijven en vermijdt het vroegtijdig beëindigen (met mogelijk zware gevolgen).

Interne dienstverlening

De interne dienstverlening bestaat uit de sociale en de financiële dienst juridisch te ondersteunen bij verschillende dossiers in uiteenlopende materies (bv. opvolging terugvorderingen, debiteurenbeheer).

Sinds de overname van residentie Geurts komen er vragen over verhuring en andere juridische aspecten bij. Er is ook een toename van hulpvragen van bewoners over familiale kwesties, schuldenproblematiek, rechtshulp, nalatenschap...

Rechtspleging

Op het vlak van rechtspleging (rechtszaken) is er een stijging van zaken bij het vredegerecht door de uitbreiding van het patrimonium: de verhuring van de flats van residentie Geurts en de uitbreiding op het vlak van noodopvang.

Reeds drie jaar op rij krijgt het OCMW te maken met huurders waarvan de nalatenschap onbeheerd blijft. Een procedure tot verzegeling en aanstelling van een curator is dan de enige oplossing.

Bij het vredegerecht liepen 6 zaken waarvan 2 huurzaken, 1 aanvraag voorlopig bewind en 3 onbeheerde nalatenschappen.

Het aantal beroepen bij de arbeidsrechtbank en -hof was lager.

Er waren twee rechtszaken bij de arbeidsrechtbank: weigering steun/dringende medische kosten.

	2018	2019	2020	2021
Cliëntgebonden dossiers				
Collectieve schuldenregeling (CSR)	15	12	5	10
Schuldbemiddeling (geen CSR)	10	11	19	17
Nazorg CSR	8	8	12	8
Steun, medische kosten	4	2	5	1
Familierecht/erfrecht/chtscheiding/ scheiding/ onderhoudsgeld	6	7	5	6
Terugvorderingen	5	5	1	2
Huisvesting	14	20	15	14
Residentie Geurts (sinds mei 2014)	2	2	7	8
Rechtsbijstand	18	15	16	16
Leefloon	3	2	0	1
Verzekeringen	1	0	1	0
Andere/doorverwijzing	8	10	10	15
Telefonische adviezen à inwoners	28	34	25	24
Contacten (afspraak/permanentie)	145	156	91	121

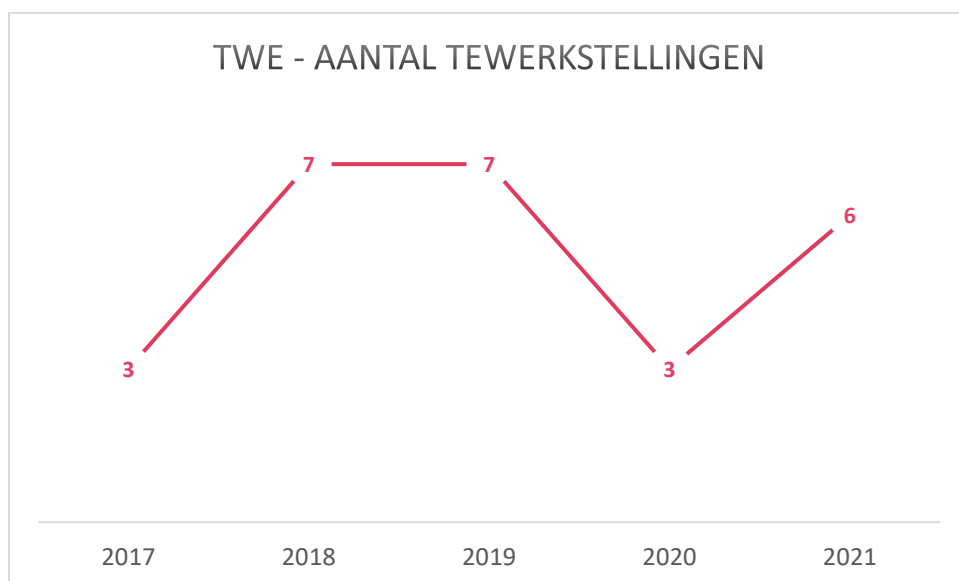
Rechtspleging– beroepen				
Arbeidsrechtbank	5	5	2	2
Arbeidshof	1	1	1	1
Vrederechter	3	3	6	6
Gemeente				
Verzekeringen			3	3
Herstelmiddelen				4
Jeugdrechtsbank			2	2

Tewerkstelling

Van artikel 60§7 naar Tijdelijke Werkervaring (TWE)

Het OCMW is altijd al zeer actief in het kader van tewerkstelling artikel 60§7 en maakte hiervoor voldoende financiële middelen vrij. Deze werkwijze past in de integrale benadering van een leefloonbegunstigde die door het OCMW gehanteerd wordt en die heel wat perspectieven biedt in het kader van maatschappelijke integratie via arbeid. Daarnaast wordt de nadruk gelegd op het creëren van gunstige randvoorwaarden (kinderopvang, huisvesting, een stabielere financiële situatie). Tijdens de tewerkstelling kunnen de cliënten taallessen volgen, al dan niet georganiseerd door het OCMW.

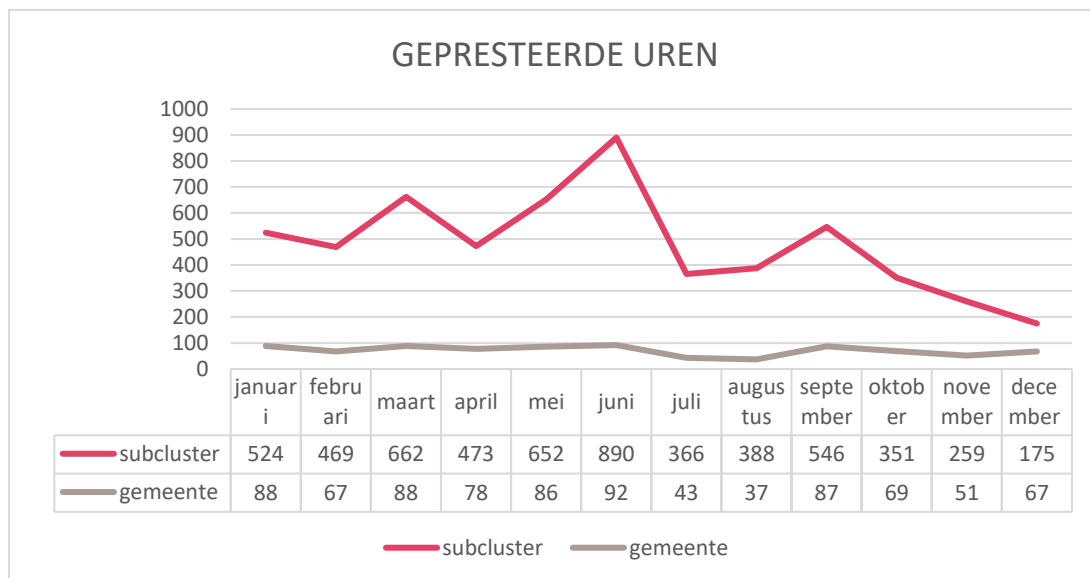
In 2020 werd deze dienst quasi stilgelegd en werd het personeelslid voor andere taken ingeschakeld: bronopsporing en quarantainecoaching (vanaf oktober 2020 tot en met oktober 2021), ondersteuning van de sociale dienst... In 2021 werden de taken opnieuw geleidelijk opgenomen en waren er 6 personen aan de slag in het kader van artikel 60§7.



Wijk-werken

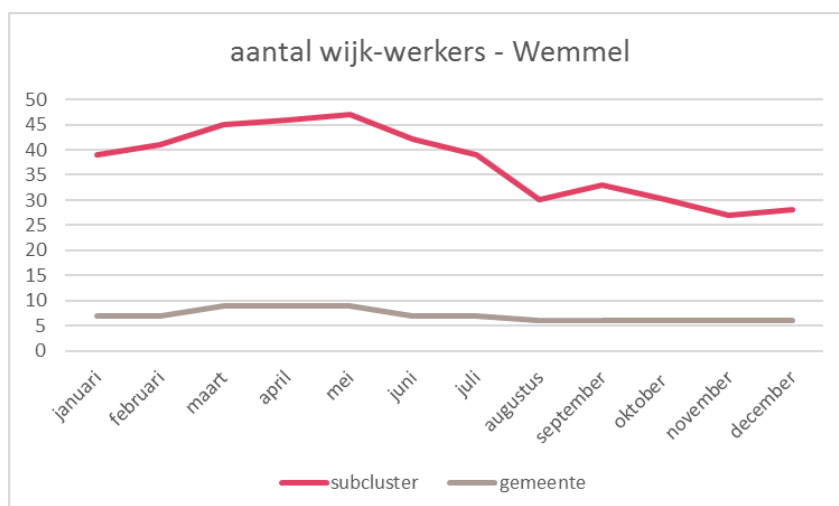
Via het stelsel 'wijk-werken' kunnen werkzoekenden met een gebrek aan recente werkervaring tijdelijk werkervaring opdoen in een laagdrempelige werkomgeving dichtbij huis.

Concreet betekent dat de langdurig werkzoekende enkele uren per week klusjes uitvoert bij iemand thuis of in een school, gemeente, OCMW, vzw, niet-commerciële vereniging of land- en tuinbouwbedrijf. Hij of zij wordt daarvoor vergoed met wijk-werkcheques. Na maximaal 12 maanden volgt dan een nieuwe stap in de begeleiding naar werk.



Wemmel behoort tot de subcluster 'Faciliteitengemeenten'. Dit samen met Drogenbos, Kraainem, Linkebeek, Genesis Rode en Wezembeek Oppem.

Er werden 853 uren gepresteerd. Dat is 1,45% van het totale aantal wijk-werkuren bij Haviland.



Interlokale vereniging (ILV) "Sociale tewerkstelling Dilbeek, Asse, Wemmel"

Er werd een interlokale vereniging (ILV) 'Sociale Tewerkstelling in Dilbeek, Asse en Wemmel' opgericht. Jaarlijks ontvangt het samenwerkingsverband een subsidiebedrag van 50.000 euro en wordt een projectmedewerker tewerkgesteld.

Asse, Dilbeek en Wemmel werken aan een gedragen beleidsvisie op sociale economie en grijpen de kans om samen concrete acties op maat van hun gemeenten uit te werken. Intercommunale Haviland neemt de regierol van deze ILV op zich. Omwille van de coronamaatregelen organiseerde de ILV in 2021 een digitale jobbeurs waarbij Wemmel als digitale gastgemeente fungeerde. Ondanks de vele inspanningen van de personeelsleden van Haviland en het lokaal bestuur Wemmel was de digitale jobbeurs geen succes.

Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen

Sociaal verhuurkantoor (SVK)

Het SVK huurt kwaliteitsvolle panden op de privé-markt aan een redelijke, betaalbare huurprijs om

OCMW Wemmel
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be

deze op haar beurt door te verhuren aan kwetsbare doelgroepen aan dezelfde huurprijs. Op 31 december stelde het OCMW 28 panden in huur via het SVK.

Dankzij een efficiënt debiteurenbeheer, en door de inbedding van het SVK in de sociale dienst, slaagt het SVK erin om de achterstallige huur tot een minimum te beperken.

Het SVK verbindt zich ertoe om voor elke woning een conformiteitsattest aan te vragen.

Tegen 1 januari 2023 moeten sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) en sociale verhuurkantoren (SVK's) 1 woonactor vormen met maar 1 speler per gemeente: de woonmaatschappij.

SVK	
Aantal woningen 31/12/2021	28
Profiel kandidaat-huurlers:	
- Alleenstaanden	75
- Koppels zonder kinderen	20
- Koppels met kinderen	90
- Alleenstaande ouder met kinderen	66
Profiel huurders:	
- Alleenstaanden	6
- Koppels zonder kinderen	1
- Koppels met kinderen	8
- Alleenstaande ouder met kinderen	13

Dak- en thuisloosheid

Het OCMW wordt al enkele jaren geconfronteerd met de problematiek van dak- en thuisloosheid. Sinds een aantal jaren is er een toenemende druk op de sociale dienst om in eerste instantie dak- of thuislozen te kunnen opvangen en te laten doorstromen naar de reguliere woonmarkt. De redenen voor dak- of thuisloosheid zijn divers: uithuiszetting, echtscheiding, verlies van inkomen...

Noodwoning	Aantal plaatsen	35
Noodwoning	Aantal opgevangen personen (dossiers)	20
Noodwoning	Intergemeentelijk samenwerkingsverband geactiveerd?	Neen
Noodwoning residentie Geurts	Aantal plaatsen	12
Noodwoning residentie Geurts	Aantal afgesloten huurovereenkomsten	12
Noodwoning residentie Geurts	Aantal stopgezette huurovereenkomsten	7
Noodwoning residentie Geurts	Aantal opgevangen personen (dossiers)	12

Het gaat om 47 individuele opvangplaatsen verspreid over Wemmel. Het OCMW beschikt over 3 panden en huurt 2 panden in via de gemeente, 6 via de residentie Geurts en 1 via Providentia.

Woonwinkel Noord

Lokaal bestuur Wemmel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsproject Woonbeleid. De initiatiefnemer van het samenwerkingsverband is de Interlokale vereniging Woonwinkel Noord, met als projectuitvoerder vzw 3Wplus. Wemmel maakt samen met de gemeenten Drogenbos, Grimbergen, Kampenhout, Steenokkerzeel en Zemst deel uit van het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Dit samenwerkingsproject biedt Wemmel ondersteuning bij het vervullen van haar taak om sociale woonprojecten te stimuleren, de woonkwaliteit te bewaken, woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden te ondersteunen en verwaarlozing op haar grondgebied te bestrijden.

De woonconsulente nam 3 huizen op in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Er stonden 17 panden op het leegstandsregister van Wemmel.

Noodkoopfonds

Het vast bureau van juni 2020 besliste om in te tekenen op de projectoproep 'Steunaanvraag energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen' via 3Wplus Energiehuis vzw en in samenwerking met andere omliggende gemeentes: Grimbergen, Steenokkerzeel en Kampenhout.

Wemmel tekende in op 6 woningen te renoveren. 1 'noodkoper' werd geselecteerd in 2021.

Lokale adviescommissie (LAC)

De netbeheerder of waterleverancier die een gebruiker wil afsluiten, moet in bepaalde gevallen eerst advies vragen aan de Lokale Adviescommissie (LAC) van de gemeente. In die commissie zitten medewerkers van het OCMW, de netbeheerder of waterleverancier, en eventueel de schuldbemiddelaar van de gebruiker.

Het OCMW onderzoekt dan eerst de situatie van de gebruiker. Als het probleem niet opgelost kan worden, bespreekt de LAC het dossier op een vergadering. Ook de gebruiker wordt uitgenodigd op de vergadering om zich te verdedigen. De LAC beslist dan over afsluiting of heraansluiting van elektriciteit, aardgas of water.

Het aantal budgetmeters op het grondgebied van een gemeente is een goede indicator op de energie-armoede te meten.

	2017	2018	2019	2020	2021
Aantal zittingen LAC	8	9	4	6 (waarvan 4 digitaal)	7 (waarvan 6 digitaal)
Aantal behandelde dossiers gas en/of elektriciteit	188	181	147	75	123
Aantal actieve budgetmeters		157	149	150	149

Lokaal Opvanginitiatief (LOI)

Sinds november 2018 heeft het LOI van Wemmel 25 vaste plaatsen. In 2021 werd er tijdelijk uitgebreid naar 26 plaatsen.

Capaciteit en bezettingsgraad

- Romeinse Steenweg 770

1 huis met 6 individuele kamers voorzien van een bed, kleerkast en koelkast, 3 wc's, 2 badkamers, 1 keuken en leefruimte

Capaciteit: opvang van 6 alleenstaande mannen

- Romeinse Steenweg 748

1 appartement voor een gezin van 5 personen, 1 appartement voor een gezin van 4 personen

Capaciteit: 9 plaatsen voor de opvang van 2 gezinnen

- Romeinse Steenweg 772

2 appartementen voor een gezin van 3 personen op het 2de en 3de verdiep en 1 appartement voor een gezin van 4 personen op het gelijkvloers.

Capaciteit: 10 plaatsen voor de opvang van 3 gezinnen

Bezetting per nationaliteit

Nationaliteit	Gezinnen	Alleenstaande mannen
Afghanistan	1	
Ecuador		1
Eritrea		2
Georgië		1
Iran	1	
Libanon	1	



Palestijnse gebieden	3	5
Syrië	2	3
Venezuela	1	1
TOTAAL	9	13

In het totaal werden er 9 gezinnen en 13 alleenstaanden opgevangen, afkomstig uit 10 verschillende landen.

Bezettingsgraad per locatie

Straatnaam	Nummer	Capaciteit	Bezettingsgraad
Romeinse Steenweg	748/1	4	100%
	748/0A	5	87%
Romeinse Steenweg	770 - K1	1	100
	770 - K2	1	98%
	770 - K3	1	100%
	770 - K4	1	100%
	770 - K5	1	100%
	770 - K6	1	86%
Romeinse Steenweg	772/0	4	84%
	770/1	3	92%
	770/2	3	75%

De verantwoordelijke van het LOI wordt ondersteund door toeleiders via PIN vzw. Een toeleider helpt bij de communicatie tussen maatschappelijk werker en cliënt. De toeleider geeft interculturele duiding en ondersteunt de hulpverleningsrelatie tussen maatschappelijk werker en cliënt. De toeleider, ervaringsdeskundige, begeleidt nieuwkomers en maakt hen wegwijs binnen de gemeente op lokaal niveau en in de maatschappij.

Tussenkost overheid in de opvang

	Bezette plaats	Vrije plaats
Plaats volwassene	€40,88	€16,35
Plaats begeleid kind	€22,49	€9,00

Residentie Geurts

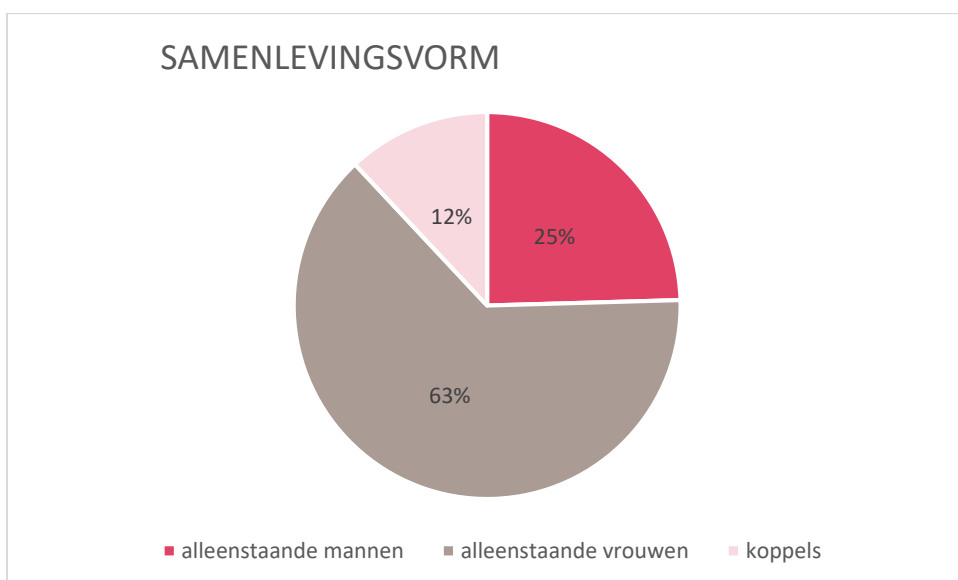
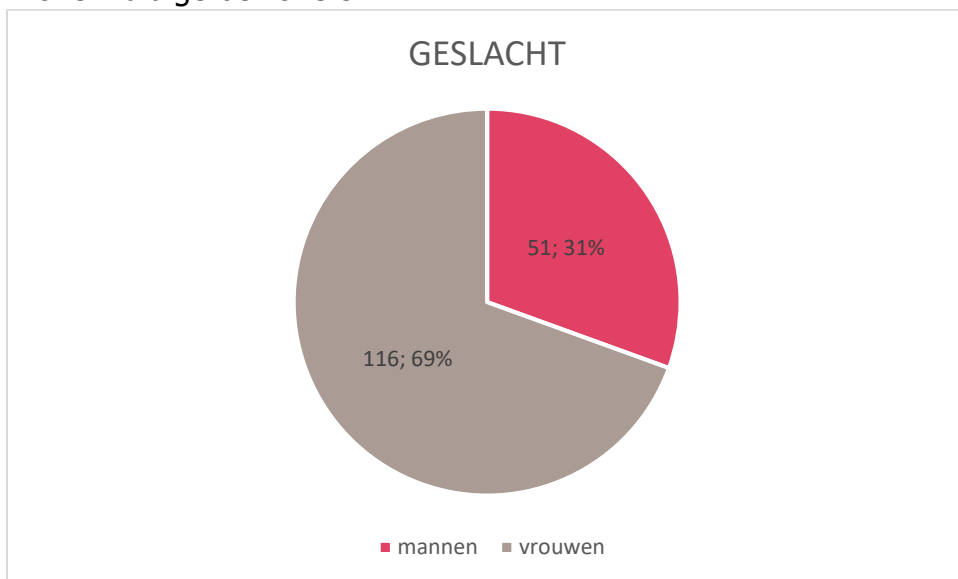
Het OCMW biedt kwaliteitsvolle en toegankelijke individuele woongelegenheden aan ouderen vanaf de leeftijd van 65 jaar die voldoende zelfredzaamheid kunnen aantonen.

De woongelegenheden worden toegewezen op basis van een puntenschaal.

De kandidaat-bewoner die het hoogste puntenaantal realiseert op het ogenblik van het vrijkomen van een woongelegheden, komt eerst aan de beurt. Zo wordt gezorgd voor een sociale mix binnen de populatie van de residentie.

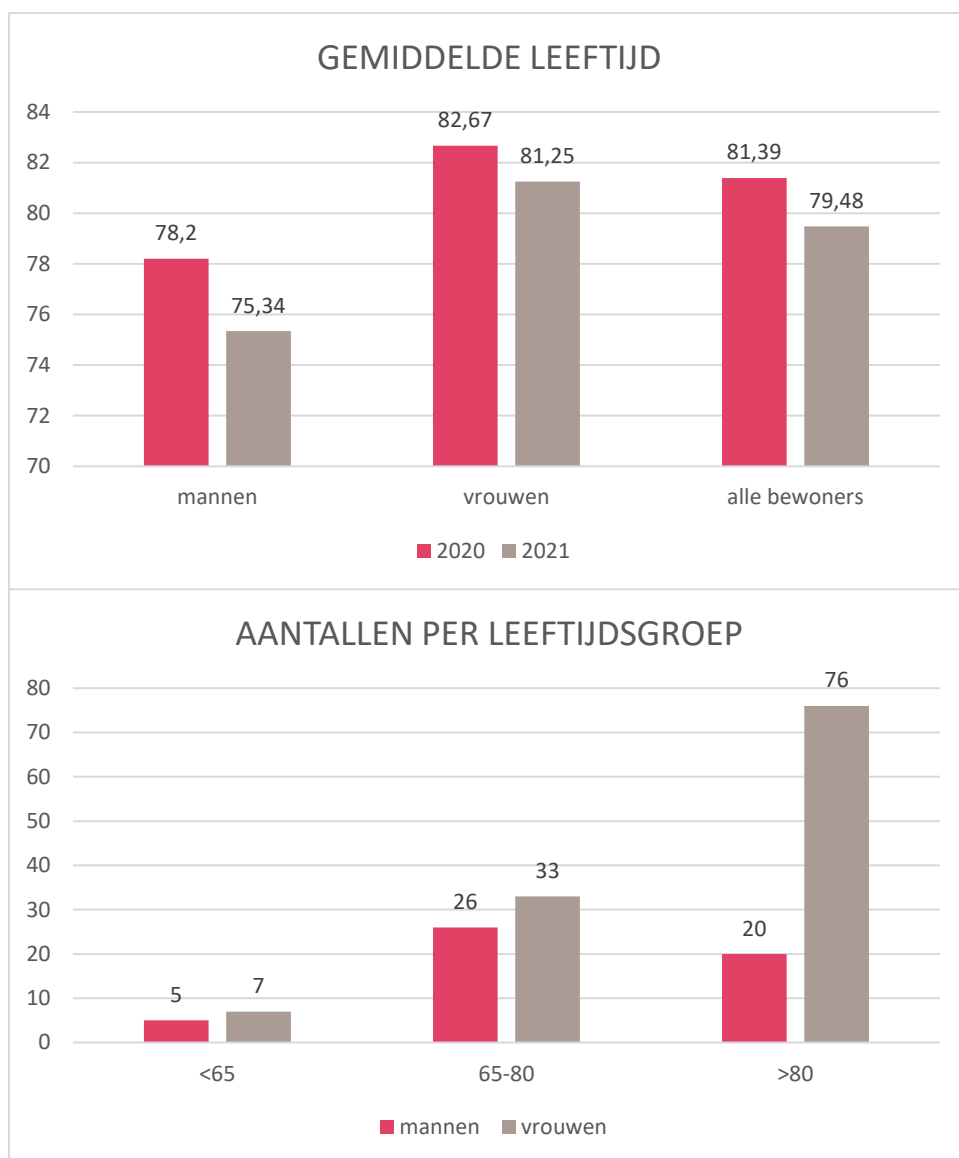
De basishuurprijzen schommelen tussen 400 euro en 590 euro, afhankelijk van de grootte van het appartement.

Profiel huidige bewoners



Op 31 december woonden er 167 senioren (51 mannen en 116 vrouwen waarvan 10 koppels) in de residentie. Meerdere panden waren op dat moment in opzeg na overlijden of plots vertrek naar woonzorgcentrum.

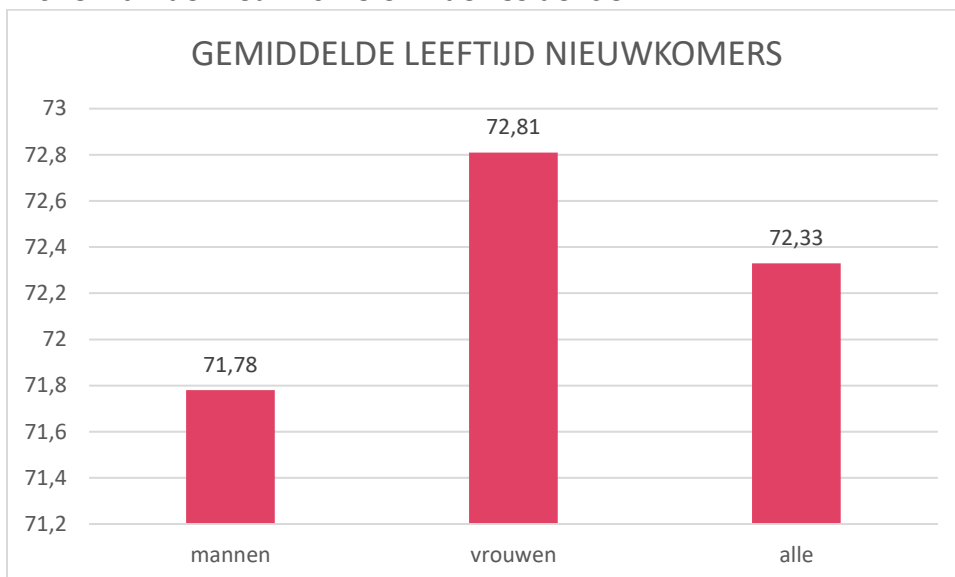
Daar bovenop zijn er 2 conciërgewoningen bezet en wonen er cliënten van de sociale dienst in 6 appartementen.



De gemiddelde leeftijd van de vrouwen ligt hoger dan die van de mannen: 81 jaar voor vrouwen ten opzichte van 75 jaar voor mannen.

De gemiddelde leeftijd voor alle bewoners bedraagt 79 jaar. Deze verjonging wordt mede veroorzaakt door het aantal uitzonderingen van bewoners die jonger zijn dan 65 jaar. Dit zijn dan partners van bewoners die wel 65+ zijn, nieuwkomers, de conciërges en cliënten van de sociale dienst.

Profiel van de nieuwkomers in de residentie



Er werden 28 nieuwe huurcontracten afgesloten.

Daarnaast werden ook 2 panden extra (C16 en E21) tijdelijk via principe-sakkoord ter beschikking gesteld aan sociale dienst. Het gaat hier om tijdelijke verhuur met opzeg van 1 maand mocht een senior zich aanmelden voor dringende verhuur.

De 28 nieuwe huurovereenkomsten betreffen 26 nieuwe bewoners. Daarnaast werden er ook 2 (koppels) intern verhuisd naar een groter pand.

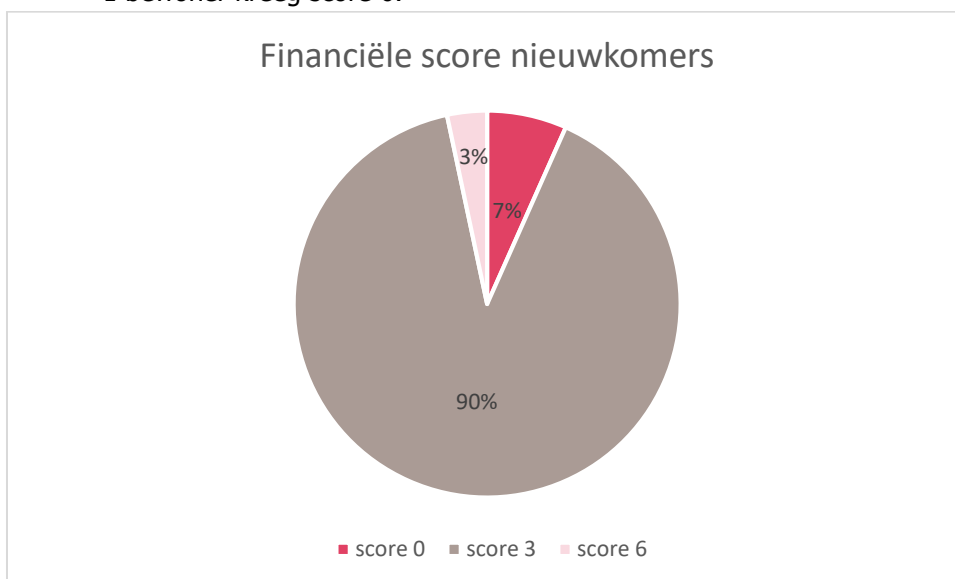
De gemiddelde leeftijd van de nieuwkomers is 72 jaar.

Analyse intake/inschrijving wachtlijst

Inkomen

Het laagste inkomen (< 10.408,32 euro) krijgt een score van 6 punten, het hoogste inkomen (> 23.269 euro) krijgt score 0. Wie tussen beide inkomens valt, krijgt een score van 3 punten.

- 2 bewoners kregen score 0.
- 27 bewoners (waarvan 2 koppels) kregen score 3.
- 1 bewoner kreeg score 6.



Lokale binding

43% (versus 65% in 2020) van de nieuwe huurders heeft een sterke lokale binding met Wemmel:

minimum 5 jaar in Wemmel gewoond of er in de afgelopen 30 jaar gedurende 20 jaar gewoond hebben. 23% heeft een belangrijke familiale band in Wemmel. 34% waren kandidaat-huurders die minder dan 5 jaar in Wemmel wonen en/of kennissen hebben in residentie Geurts maar geen familiale band.

Woonnood

76% van het aantal verhuizingen gebeurt omdat de bewoners nood hebben aan een aangepaste woning en een beschermde omgeving: de te verlaten woonst heeft meerdere verdiepingen, trappen, geen lift... Daarnaast beslissen huurders vaak om naar residentie Geurts te verhuizen op het moment dat hun huurwoning verkocht wordt waarbij vaak opzeg omwille van eigen bewoning door de nieuwe eigenaar gebeurt. In 7 gevallen ging de huurder in op het aanbod en zette de lopende huurovereenkomst stop.

Sociale context en zelfredzaamheid

83% van de nieuwelingen heeft nood aan een vorm van beschermd wonen, meestal alleenstaanden die niet kunnen rekenen op mantelzorg.

De bewoner kan nog jaren ondersteund maar zelfstandig wonen door de dienstverlening (o.a. thuisdiensten) van het OCMW, aangevuld met aanvullende hulp van professionelen (zorgkundigen, thuisverpleging...) georganiseerd door de bewoner zelf.

Vertrekkers

32 bewoners verlieten ons, waarvan 30 senioren. De redenen van vertrek zijn vooral naar woonzorgcentrum verhuizen, overlijden of naar familie verhuizen.

29 contracten werden opgezegd: de woongelegenheden werden opnieuw verhuurd binnen de opzegtermijn. Nochtans waren er meerdere panden waarvoor er zeer snel en pragmatisch gehandeld moest worden aangezien de woongelegenheden plots zonder enige opzegtermijn beschikbaar kwamen (vooral geweigerde nalatenschappen en dus geen opzeg door erfgenamen). Bovendien beperkten de coronamaatregelen nog steeds de verhuisbewegingen binnen de doelgroep.

Wachtlijst

Sinds 31 december staan er 14 personen op de wachtlijst: 4 vrouwelijke, 8 mannelijke kandidaten en 1 koppel. 1 vrouw en 2 mannen zijn kandidaten interne verhuis.

De gemiddelde leeftijd van de externe kandidaten is 72 jaar.

Bij de kandidaten die hoog tot zeer hoog scoren op lokale binding is de woonnood het kleinst. De hoogste scores verkiezen een appartement of grote studio (nieuwe indeling met aparte slaapkamer).

De kandidaten met een lagere score stellen zich vrijwel allen tevreden met een kleine studio, en waren meestal niet in Wemmel woonachtig.

De Katzschaal is bij allen 0 (dus op moment van inschrijving nog voldoende zelfredzaam).

Inspraakkanalen

De communicatie naar bewoners en bezoekers gebeurt aan de hand van brieven, flyers, affiches, telefoon, bewonersvergaderingen, bewonersraad...

Onze doelgroep heeft nood aan duidelijkheid en wil tijdig geïnformeerd worden. Hierdoor is er veel nood aan communicatie. Een greep uit de onderwerpen waarover werd gecommuniceerd:

Corona

Net zoals in 2020 werden regelmatig updates over de coronaregels verstuurd.

Op strategische plaatsen werden affiches en richtlijnen gehangen (mondmaskerplicht, registratie, handhygiëne en afstand, vaccinatie en quarantaine).

In geval van quarantaineplicht werden bezoekers verwittigd door een affiche op deur van betrokkene.

Overige communicatie gerelateerd aan corona:

Eindejaarsmenu: het was onmogelijk een eindejaarsavondfeest te organiseren door de coronamaatregelen. Als alternatief boden wij een eindejaarsschotel aan. Hiervoor werd publiciteit gemaakt met posters en flyers.

Vorbereiding van vaccinatie in de residentie: mailinglijsten naar de familie...



Voortgang werken Welzijns-campus

Bewoners worden per brief op de hoogte gebracht van de planning en vordering van de werken. Communicatie gerelateerd aan de werken:

- tijdelijke verwijdering van terrassen van bepaalde appartementen door de werken;
- afsluiting van blok 2 vanaf september:
 - wijziging toegang voor bewoners van blokken E, F en G;
 - wijziging postbedeling (communicatie aan bewoners en postkantoor).
- tijdelijke verhuis van de Foyer naar het restaurant en daaropvolgend verhuis naar de Welzijns-campus;
- technische problemen n.a.v. de werken: snijding water en elektriciteit.

Klachten en opmerkingen van bewoners en bezoekers worden beantwoord en opgevolgd.

Reorganisatie balie

In juni kregen bewoners een brief over de nieuwe openingsuren van de balie.

Afvalverwerking

In september sloten de 3 vuilbaklokalen in de residentie. Sindsdien zijn de bewoners zelf verantwoordelijk voor het sorteren, het aankopen van vuilzakken en het plaatsen van hun afval in de afvalkooi. Er werd tijdig gecommuniceerd over de nieuwe richtlijnen, de afvalkalender en over het sluikstorten.

Uitnodiging tot participatie project zorgzame buurten

Bewoners werden aangesproken om zich kandidaat te stellen.

Interventies leveranciers en controleorganisaties

Bewoners worden maandelijks verwittigd van het bezoek van de medewerkers in het kader van legionellapreventie, de jaarlijkse opnames van de meterstanden, interventies aan bv. zonnewering, enzovoort.

Doorgeefluik algemene klachten en opmerkingen:

In de onthaalruimte is een brievenbus waar bewoners brieven met opmerkingen en/of klachten kunnen bussen. Hier wordt zelden gebruik van gemaakt, toch ontvingen we een klacht over overlast van hangjongeren in het park en over geluidsoverlast.

Conceptappartementen

Naar aanleiding van het renovatieproject van residentie Geurts werden 6 van de 168 appartementen gebruikt als transfertappartement.

Dit project blijft verder lopen, tot er meer zicht is op de volgende renovatiefase.

Wassalon

De bewoners kunnen gebruikmaken van 3 wasmachines en 3 droogkasten in het wassalon. Hiervoor kunnen jetons aangekocht worden aan 3 euro per stuk voor de wasmachine en 1 euro per stuk voor de droogkast.

Toestellen worden gereserveerd aan de balie.

De inkomsten hiervan bedroegen in 2021 7.531,74 euro ten opzichte van 9.763,67 euro in 2020.

Keuken

De centrale keuken van de residentie staat in voor het bereiden van de warme maaltijden.

- Geleverd aan huis en voor het restaurant van de residentie (7 maaltijden per week).
- Geleverd aan de gemeentescholen (4 dagen op 7 - in bulk - het personeel van de scholen staat in voor de portionering en maaltijdbedeling).
- Geleverd aan het kinderdagverblijf (5 dagen op 7 - in bulk - het personeel van het kinderdagverblijf doet de portionering).

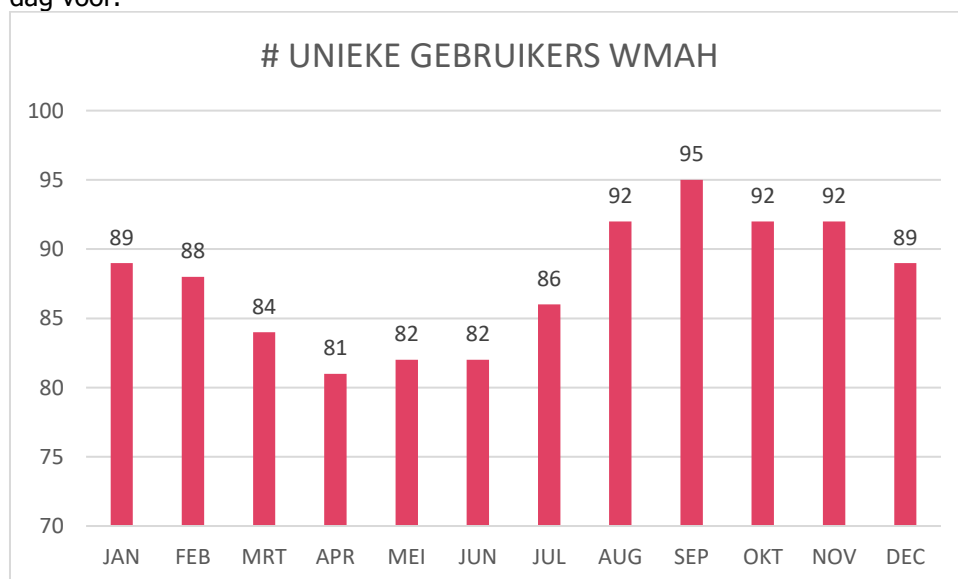
- Sporadisch voor feestelijkheden (kerstfeest van de senioren, jaarmarkt...) of het maken van broodjes voor vergaderingen...

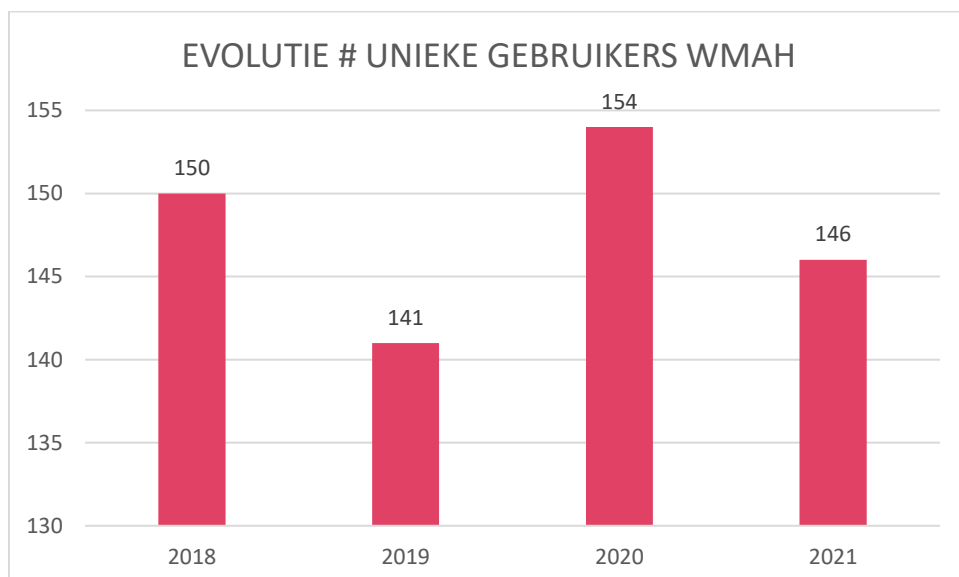
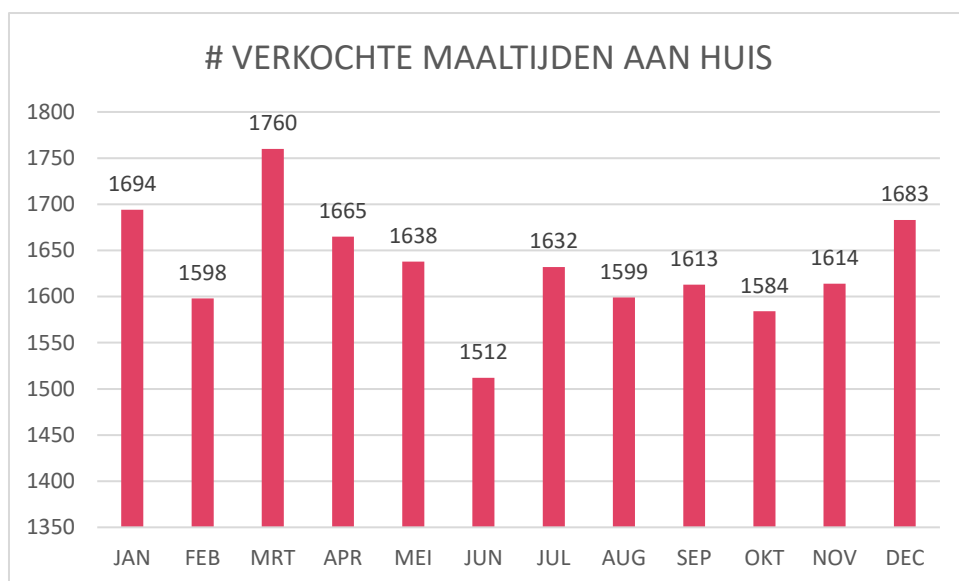
Prijzen

		prijzen 2018			prijs 1/1/2019 - 01/07/2020 en terug vanaf 1/10/2021			aanpassing corona 07/2020 tot 01/10/2021	
		prijs incl BTW	BTW	prijs excl. BTW	prijs incl BTW	BTW	prijs excl. BTW	BTW aangepast	prijs incl. BTW
week	Restaurant - bewoners/Wemmelaars	6,60 €	12%	5,89 €	7,60 €	12%	6,79 €	6%	7,17 €
	Restaurant - niet-Wemmelaars	10,60 €	12%	9,46 €	11,60 €	12%	10,36 €	6%	10,94 €
	Flats-bewoners	7,10 €	12%	6,34 €	8,10 €	12%	7,23 €	6%	7,64 €
	Flats - niet Wemmelaars	11,10 €	12%	9,91 €	12,10 €	12%	10,80 €	6%	11,42 €
	personeel art 60-volledige menu	5,50 €	12%	4,91 €	7,00 €	12%	6,25 €	6%	6,60 €
	personeel overig - volledige menu	5,50 €	12%	4,91 €	8,00 €	12%	7,14 €	6%	7,55 €
	maaltijden aan huis	7,10 €	6%	6,70 €	8,10 €	6%	7,64 €	6%	7,64 €
WE	Restaurant - bewoners/Wemmelaars	9,00 €	12%	8,04 €	10,00 €	12%	8,93 €	6%	9,43 €
	Restaurant - niet-Wemmelaars	12,00 €	12%	10,71 €	13,00 €	12%	11,61 €	6%	12,26 €
	Flats-bewoners	9,50 €	12%	8,48 €	8,10 €	12%	7,23 €	6%	7,64 €
	Flats - niet Wemmelaars	12,50 €	12%	11,16 €	13,50 €	12%	12,05 €	6%	12,74 €
	maaltijden aan huis	7,10 €	6%	6,70 €	8,10 €	6%	7,64 €	6%	7,64 €
soep	soepverkoop aan bewoners per halve liter	2,00 €	6%	1,89 €	1,50 €	6%	1,42 €	6%	1,42 €
	soepbedeling voor personeel	1,32 €	6%	1,25 €	2,45 €	6%	2,31 €	6%	2,31 €
	soepverkoop voor de scholen per portie	0,47 €	6%	0,44 €	0,87 €	6%	0,82 €	6%	0,82 €
Scholen	maaltijd voor kleuters	4,58 €	6%	4,32 €	4,58 €	6%	4,32 €	6%	4,32 €
	maaltijd voor leerlingen	4,58 €	6%	4,32 €	4,58 €	6%	4,32 €	6%	4,32 €
	maaltijd voor leerkrachten	4,58 €	6%	4,32 €	4,58 €	6%	4,32 €	6%	4,32 €
KDV	baby's	4,78 €	6%	4,51 €	4,78 €	6%	4,51 €	6%	4,51 €
	peuters	4,78 €	6%	4,51 €	4,78 €	6%	4,51 €	6%	4,51 €

Warme maaltijden aan huis (WMAH)

Het aantal warme maaltijden aan huis blijft een zeer populaire dienst. Niet enkel voorzien we de Wemmelse senioren van een gezonde maaltijd maar de signalisatiefunctie van de chauffeur van de warme maaltijden is niet te onderschatten: bij niet openen van de deur worden de thuisdiensten verwittigd zodat hier gevolg kan worden aangegeven. Deze oproepen komen gemiddeld twee keer per dag voor.



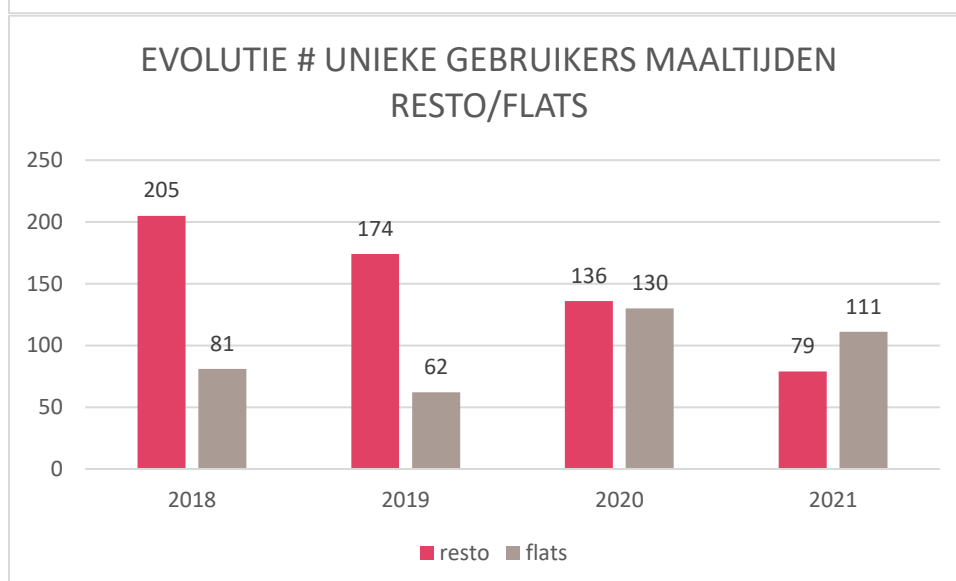
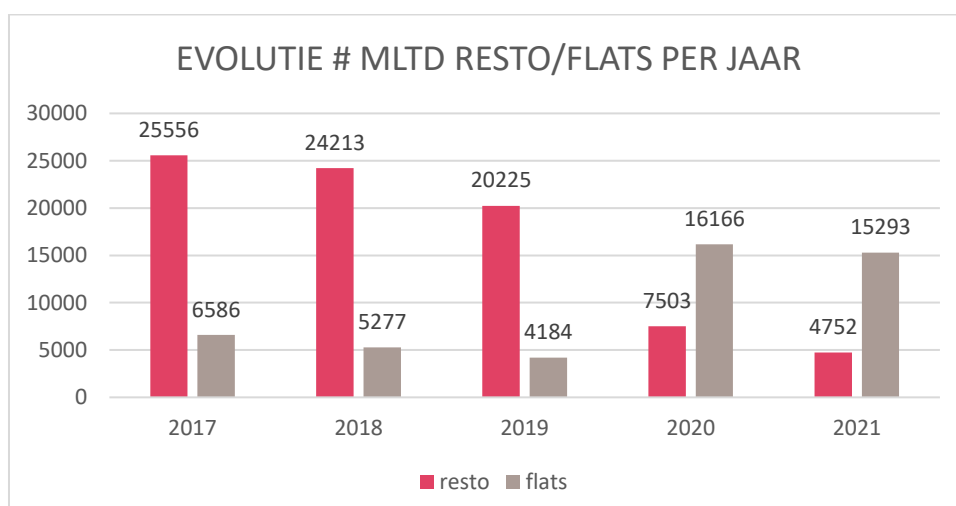
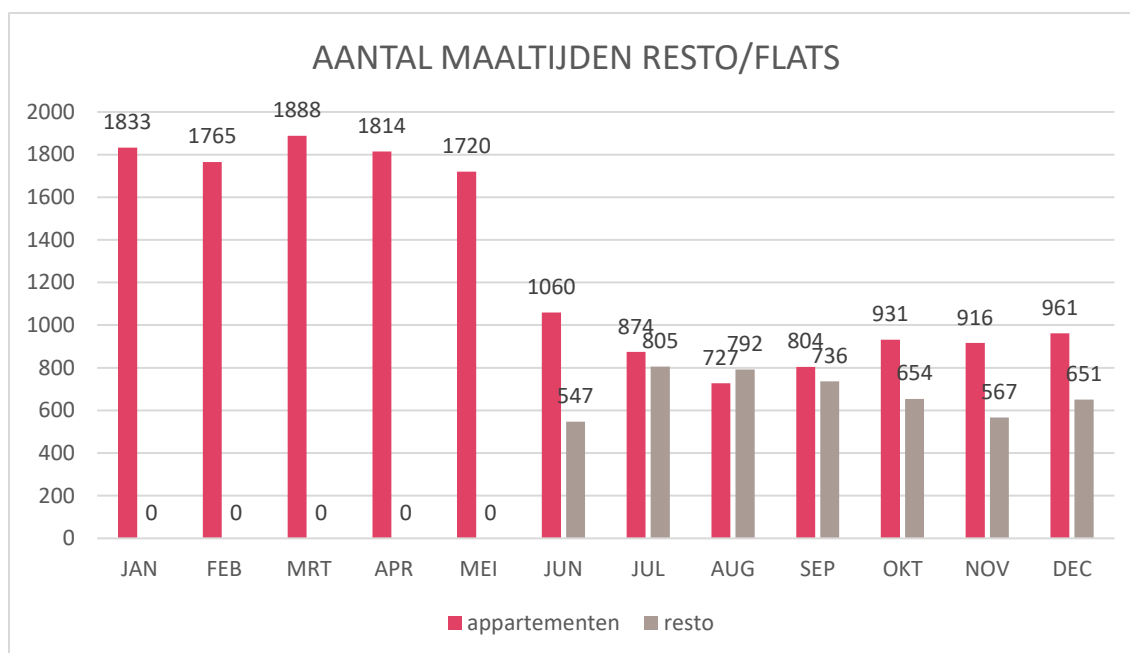


Warme maaltijden residentie (restaurant en flats)

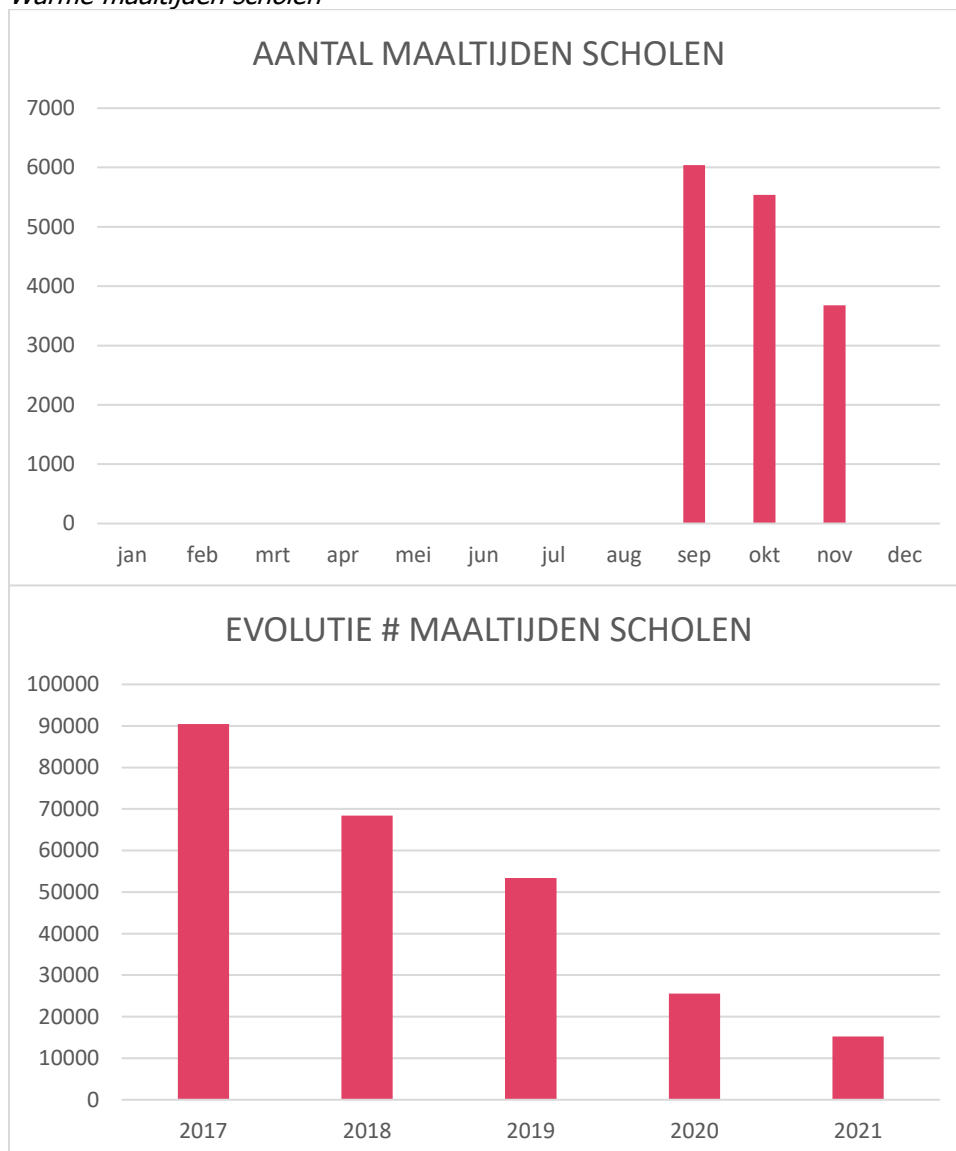
Iedere middag kan de bewoner genieten van een warme maaltijd in het restaurant samen met de andere bewoners en/of familieleden. Als een bewoner zich niet goed voelt of zich niet langer kan verplaatsen, wordt de maaltijd in de flat geleverd.

Ook in 2021 was het restaurant gesloten tot eind mei omwille van de coronamaatregelen. Daarna was het restaurant enkel toegankelijk voor gevaccineerde bewoners met strenge controle op het Covid Safe Ticket. Dit schrikte heel wat gebruikers af en er was nog steeds de vrees voor besmettingsgevaar.

Ook de werken in de residentie naar aanleiding van de bouw van de Welzijnscampus hebben een serieuze impact gehad op het aantal gebruikers van het restaurant. Er werd een tijdelijke ingang gecreëerd voor de bewoners van 3 blokken en er was gedurende enkele weken beperkte verwarming waardoor er een sterke daling was in het aantal bezoekers in het restaurant en een stijging van het aantal maaltijden te bezorgen in de flats.

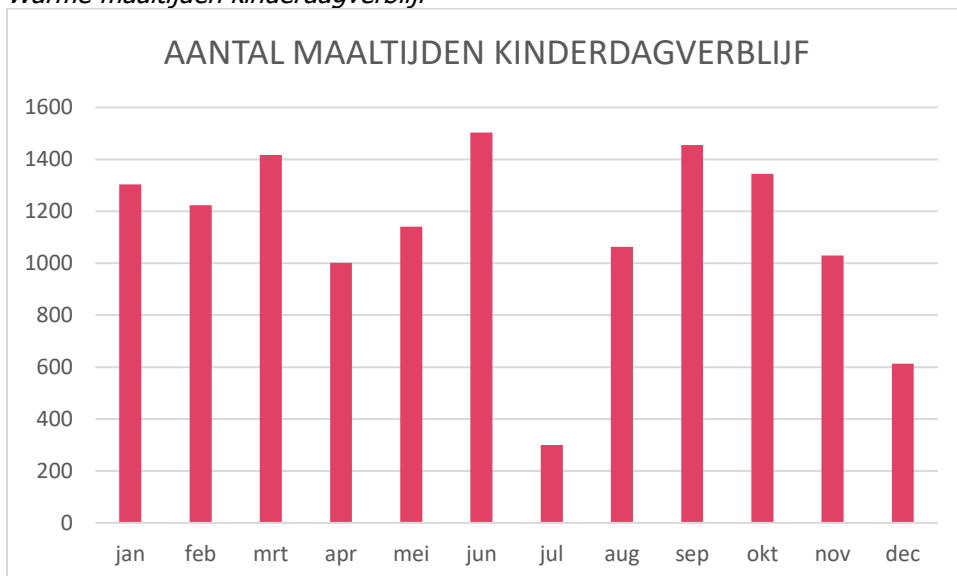


Warme maaltijden scholen

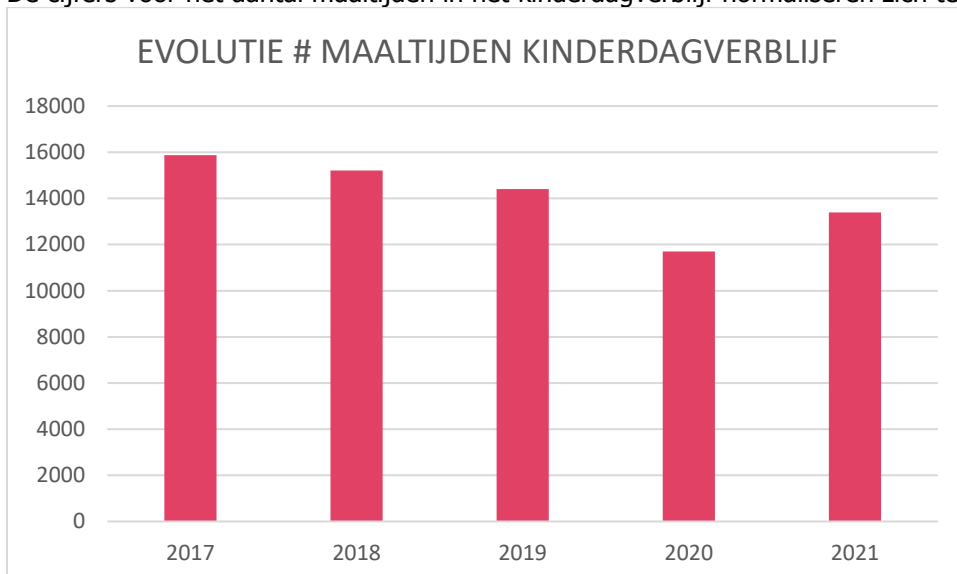


Eind 2016 integreerde de keuken van de gemeente met die van de residentie met als gevolg dat alle gemeentelijke scholen bedeed werden. In juni 2018 vielen Mater Dei en Sint-Jozefsschool weg gezien zij opgenomen werden in een overkoepelend orgaan dat reeds een overeenkomst had met een derde leverancier. Door coronabesmettingen en –maatregelen sloten de refters van de scholen.

Warme maaltijden kinderdagverblijf

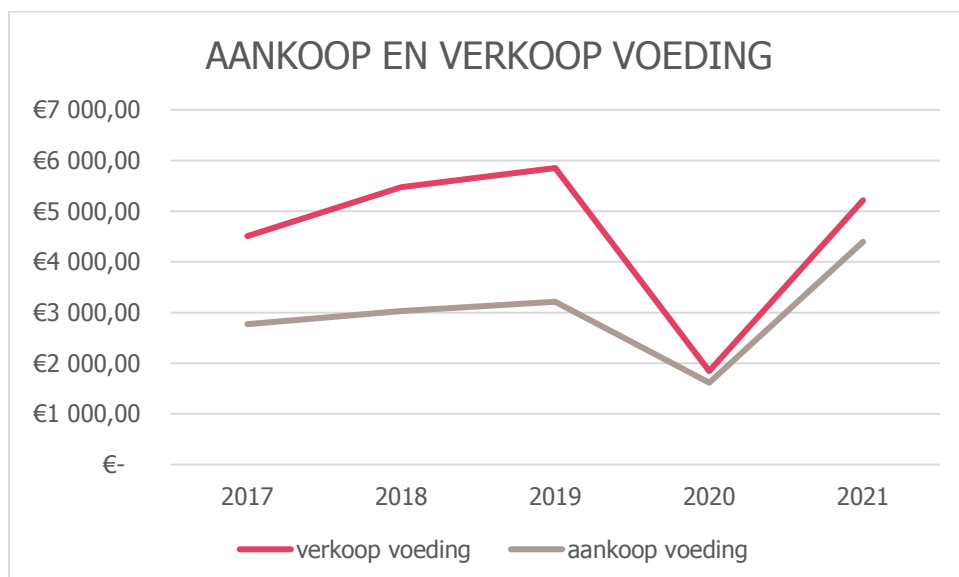


De cijfers voor het aantal maaltijden in het kinderdagverblijf normaliseren zich terug.



De Foyer

De Foyer was tot de uitbraak van corona 7/7 open. 2020 en 2021 werden gekenmerkt door verschillende periodes van sluiting als gevolg van de coronamaatregelen. Teneinde onze bewoners toch de kans te geven iets te nuttigen en nog contact te hebben met onze werknemers (signaalfunctie) hebben we gewerkt met een mobiele foyer. Toen de afbraakwerken van start gingen, werd de Foyer tijdelijk ondergebracht in een gedeelte van het restaurant. In november is de Foyer verhuisd naar de Welzijns-campus. De Foyer draait echter nog niet op volle toeren omdat er geen gemakkelijke toegang door de ligging van de werfzone. Ook het weekendwerk werd om die reden nog niet opgestart. Dit willen we hernemen na oplevering van de Welzijns-campus begin 2023. Er zal dan een grote inhaalbeweging moeten gebeuren.



Lokaal Dienstencentrum EUREKA en thuisdiensten

Het Lokaal Dienstencentrum wil de inwoners ondersteunen om zo lang mogelijk zelfstandig en kwaliteitsvol thuis te blijven wonen. Het centrum besteedt daarbij extra aandacht aan de senioren en de meest kwetsbaren onder hen.

Aanbod ontmoeting/buurtwerking

De coronamaatregelen hadden een grote invloed op de reguliere werking. Alle activiteiten werden geannuleerd van 1 januari tot 19 april. Nadien werden enkel buitenactiviteiten toegelaten. De beperkte infrastructuur liet weinig buitenactiviteiten toe maar vanaf oktober werden weer zowel binnen- als buitenactiviteiten toegelaten.

In de tabel hieronder is een overzicht van activiteiten die georganiseerd werden in en omwille van de coronaperiode. Van zodra het Lokaal dienstencentrum weer toegankelijk werd, werden deze activiteiten afgebouwd.

Activiteit	Voornaamste doel	Frequentie	Gemiddeld aantal deelnemers per activiteit
Drempelbezoek	Participatie kwetsbare groepen Ondersteuning doelgroep Buurtgerichte werking Vereenzaming tegengaan	Op vraag	<5 deelnemers
Telefoonketting		3 keer en indien nodig meer	234 deelnemers
Wandelbuddy		Op vraag	<5 deelnemers

Overzicht van activiteiten: aanbieden van informatie, ontspanning en ontmoeting

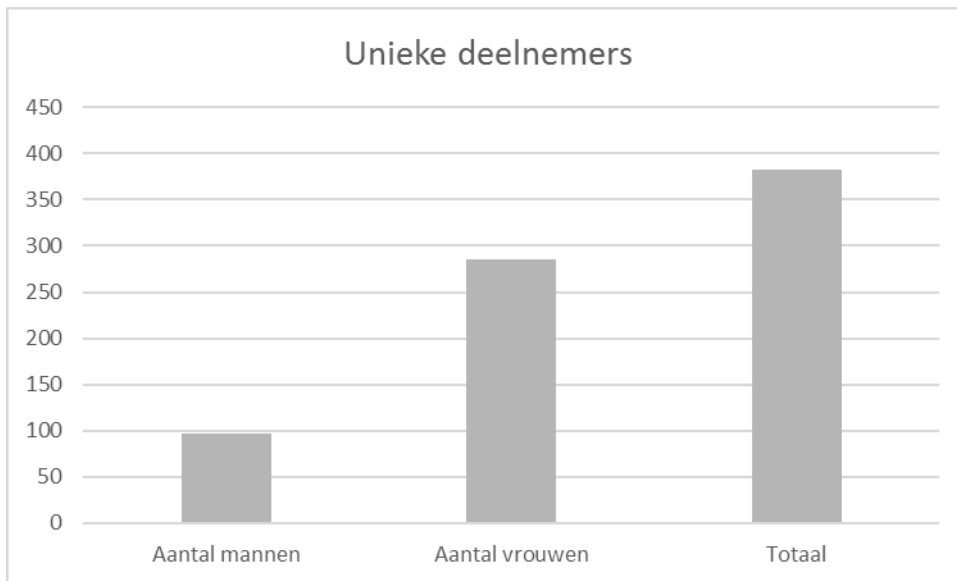


Activiteit	Voornaamste doel	Frequentie	Gemiddeld aantal deelnemers per activiteit
Babbelbank receptie	Participatie kwetsbare groepen	Eénmalig	<5 deelnemers
Bowling	Ontmoeting	Maandelijks	5 -15 deelnemers
Brei- en naaclub	Ontmoeting	Wekelijks	<5 deelnemers
Conversatie Engels	Vorming en opleiding	Wekelijks (lessenreeksen)	5 -15 deelnemers
Conversatie Portugees	Vorming en opleiding	Wekelijks (lessenreeksen)	<5 deelnemers
Elektrisch fietsen	Vorming en opleiding	Eénmalig	<5 deelnemers
Filmvoorstelling de Zandloper	Ontmoeting	Maandelijks	5 -15 deelnemers
Infomoment: geestelijk gezondheid (tweetalig)	Informatieverstrekking	Eénmalig (tweetalig)	<5 deelnemers
Infomoment: betalen met Payconiq NL/FR	Informatieverstrekking	Eénmalig (NL-FR)	<5 deelnemers
Infomoment: kritisch omgaan met het internet	Informatieverstrekking	Eénmalig (NL-FR)	<5 deelnemers
Korte wandeling	Buurtgericht werken	Maandelijks	5 -15 deelnemers
Lange wandeling	Ontmoeting	Maandelijks	5 -15 deelnemers
Mindfulness sessie	Participatie kwetsbare groepen	Eénmalig	5 -15 deelnemers
Computerlessen FR internet	Vorming en opleiding	Wekelijks (lessenreeksen)	5 -15 deelnemers
Computerlessen FR Windows	Vorming en opleiding	Wekelijks (lessenreeksen)	5 -15 deelnemers
Computerlessen NL internet & Gmail	Vorming en opleiding	Wekelijks (lessenreeksen)	5 -15 deelnemers
Petanque	Buurtgericht werking	Maandelijks	5 -15 deelnemers
Schilderatelier	Ontmoeting	Tweewekelijks	5 -15 deelnemers
Senioren Yoga	Vorming en opleiding	Wekelijks	5 -15 deelnemers
Seniorobic In Music	Vorming en opleiding	Wekelijks	15-25 deelnemers
Seniorobic op maandag	Participatie kwetsbare groepen	Wekelijks	5 -15 deelnemers
Tafeltennis	Recreatie	Tweewekelijks	5 -15 deelnemers
Uitstap Brouwerij Lindemans	Recreatie	Eénmalig	25-50 deelnemers
Uitstap Hergé Museum	Recreatie	Eénmalig	15-25 deelnemers
Uitstap Kerstmarkt	Recreatie	Eénmalig	25-50 deelnemers
Viking Kubb	Buurtgericht werken	Eénmalig	<5 deelnemers



Overzicht gebruikers

Totaal aantal deelnemers:382



Dienstverlening

Het LDC biedt heel wat diensten aan die specifiek gericht zijn naar ouderen en kwetsbare personen: hulp bij boodschappen, hulp bij mobiliteitsproblemen, hulp bij activiteiten van het dagelijks leven...

Zorgloket

Het Zorgloket is een centraal punt waar senioren, andersvaliden en hun mantelzorgers terecht kunnen met vragen met betrekking tot:

- Thuiszorg: hierbij wordt de thuissituatie in kaart gebracht en de vraag verhelderd. De klanten krijgen informatie over bestaande diensten en/of worden naar de geschikte thuiszorgdiensten toegeleid.
- Het aanvragen van pensioenen.
- Het aanvragen van lidmaatschap van de MinderMobielenCentrale.
- Het aanvragen van een parkeerkaart voor mindervaliden en European Disability Card.
- Tegemoetkoming voor handicap (inkomens vervangende en integratietegemoetkoming).
- Aanvragen voor de Zorgkas (Zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en Zorgbudget voor ouderen).
- Het organiseren van een medisch disciplinair overleg (MDO).

Het Zorgloket contacteert nieuwe bewoners van residentie Geurts om een vrijblijvend huisbezoek in te plannen. Tijdens dit bezoek onderhouden we een persoonlijk contact, kunnen we de huidige situatie bespreken en krijgen de bewoners informatie over de thuisdiensten van het OCMW en/of andere diensten. Ook wanneer bewoners terugkeren na een hospitalisatie, neemt het Zorgloket contact op met hen om te bevragen hoe het met hen gaat en of een huisbezoek gewenst is.

We werken zowel telefonisch als op afspraak:

Klanten kunnen informatieve of éénduidige/afgebakende vragen stellen via een telefonisch gesprek:

- info in verband met thuiszorg;
- contactgegevens bezorgen van diensten;
- vragen in verband met dossier FOD sociale zekerheid:
 - vragen over de beslissingen en bepaalde rechten;
 - aanvragen van parkeerkaarten.
- info en vragen i.v.m. Zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en Zorgbudget voor ouderen;
- aanvragen om CST op papier te ontvangen.

Voor het opstarten van aanvragen (bv. tegemoetkomingen) verloopt dit via een afspraak op kantoor of indien niet mogelijk via een huisbezoek.

	Aantal in 2021
Huisbezoeken (zonder indicatiestelling)	72
MDO	5
Indicatiestellingen	16
Contacten op kantoor	150



Poetsdienst dienstencheques

Personen die door ziekte, een beperking of oudere leeftijd niet langer zelfstandig kunnen instaan voor het normale onderhoud van de bewoonde plaatsen van hun woning, kunnen beroep doen op de poetsdienst. Deze dienst komt wekelijks langs voor een onderhoud van de woning.

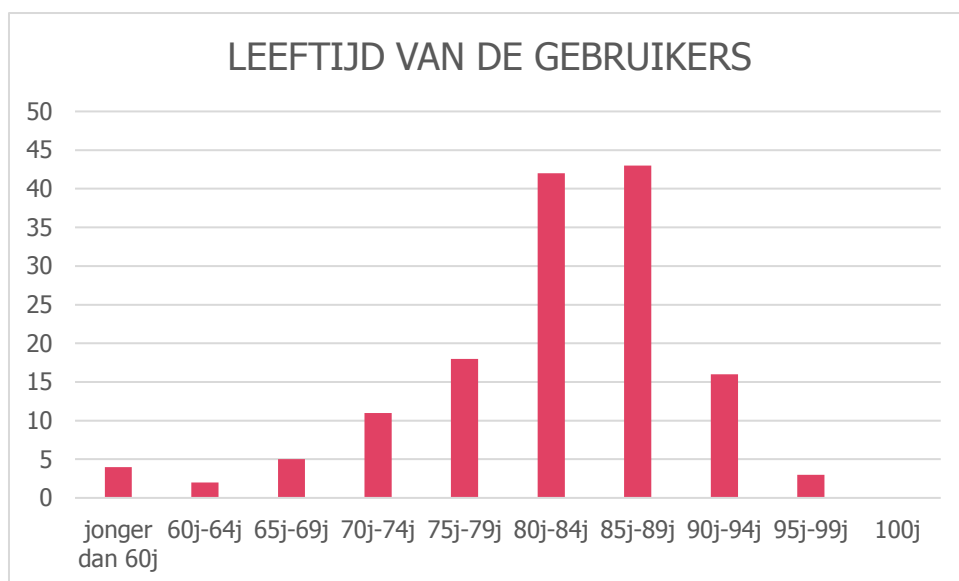
De kostprijs bedraagt maximaal 9 euro en is inkomensgerelateerd.

Het OCMW is erkend als onderneming in het kader van de dienstencheques en werkt met elektronische dienstencheques.

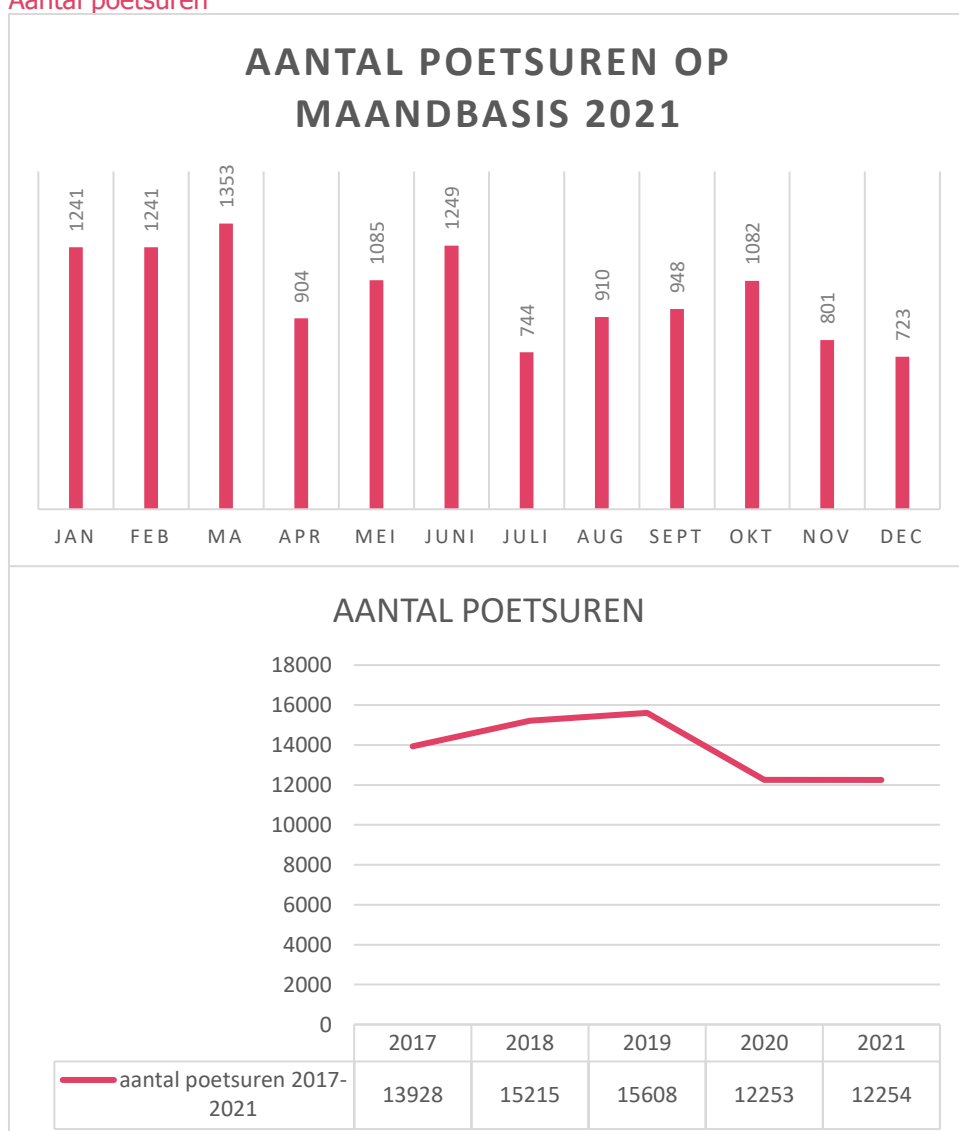
De poetsdienst heeft ook een signaalfunctie waardoor sneller kan ingegrepen worden bij een negatieve evoluerende situatie (bv. fysieke of mentale problematiek). Op deze manier kan er overgegaan worden naar extra ondersteuning, opstart van extra dienstverlening en/of doorverwijzing.

Leeftijdsverdeling

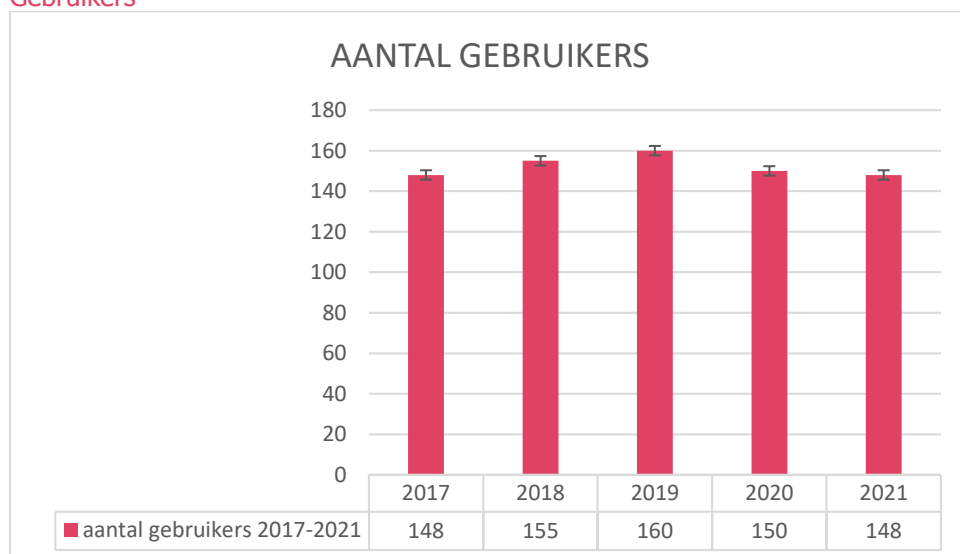
Poetsdienst is een laagdrempelige en niet-invasieve vorm van zorg. Het is een vorm van dienstverlening die maatschappelijk aanvaard is en waarbij de autonomie van de gebruiker volledig gerespecteerd wordt. De poetsdienst is daarom ook vaak de eerste vorm van hulpverlening die gevraagd wordt voor ouderen.



Aantal poetsuren



Gebruikers



Er waren 32 nieuwe klanten in 2021. In 2020 waren dit er 27.

58 personen zetten de dienstverlening stop, tegenover 48 in 2020. Enkele redenen van stopzettingen:

- overlijden: 9
- verhuis naar WZC e.a.: 26
- poetsvrouw met pensioen gegaan: 5
- financiële reden: 1

Minder Mobielen centrale (MMC)

De Minder Mobielen Centrale is een vervoerdienst die Wemmelaars kunnen gebruiken wanneer zij geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer of vervoer door vrienden, familie, burens... Het is specifiek gericht naar inwoners die door financiële problemen en ziekte, leeftijd of handicap minder mobiel zijn.

Het vervoer wordt verzorgd door vrijwilligers. Deze vrijwilligers kunnen ook beschreven worden als ambassadeurs van het LDC aangezien zij de gebruikers van de MMC doorverwijzen naar andere diensten binnen de werking.

Ritaanvragen	
Reden	Aantal
Ziekenhuis	268
Paramedisch	105
Dokter	99
Vaccinatie	92
Kapsalon	66
Boodschappen	43
Tandarts	34
Socio-cultureel	30
Administratief	27
Bezoek	11
Restaurant	6
Vakantie	2

	2017	2018	2019	2020	2021
Aantal gereden km	13.500	12.658	16.656	3.580	5.277
Aantal ritten	963	1000	1148	472	406

Aantal gebruikers	90	121	100	58	64
Vrijwillige chauffeurs	10	9	10	11	12

Ergotherapie aan huis

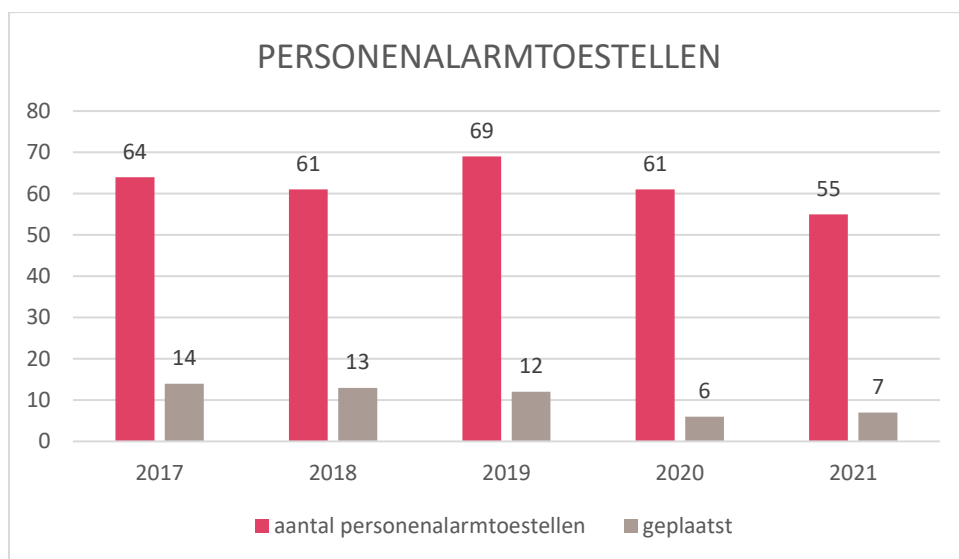
Deze dienst is sinds 2021 inactief door een personeelstekort. Als inwoners vragen hebben met betrekking tot hulpmiddelen of vragen rond woningaanpassing verwijzen we door naar de mutualiteiten. Het LDC blijft wel jaarlijks extra aandacht schenken aan "valpreventie" tijdens de jaarlijkse campagneweek in april.

Personenalarmtoestellen in samenwerking met Telehulp

Een personenalarmtoestel maakt een snelle hulpverlening mogelijk wanneer mensen thuis iets overkomt en ze kunnen de telefoon niet bereiken.

Het systeem bestaat uit een zender (te dragen als ketting of armband) en een alarmtoestel (aan te sluiten op het telefoontoestel) dat de coördinator van de thuisdiensten bij de cliënt thuis installeert. In geval van nood volstaat een eenvoudige druk op de knop om een noodsignaal te sturen naar de personen (buren, familie, vrienden...) die vooraf werden aangeduid. Beantwoorden deze personen het noodsignaal niet, dan worden de hulpdiensten gecontacteerd. Zij komen dan langs om na te gaan of alles in orde is. De centrale werkt 24u op 24u, het hele jaar door.

Deze dienst richt zich naar senioren, zieken, personen met een beperking en mensen die vaak alleen thuis zijn. Gebruikers blijven dankzij dit hulpmiddel langer thuis en deze dienst biedt ook aan de mantelzorgers een veilig gevoel.



Boodschappendienst Minibus

Elke woensdagvoormiddag rijdt de minibus (plaats voor max. 7 personen) afwisselend naar Carrefour, Albert Heijn, Lidl, Colruyt en de markt van Merchtem. Wie wil, kan meerijden en op deze manier zelf zijn boodschappen doen. Door de coronamaatregelen gingen we in september 2021 opnieuw naar de markt.

	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Aantal Deelnemers	12	18	23	16	12	16	13	16	20	12	14	19
Aantal keren dat de dienst aangeboden werd	4	4	5	4	3	3	2	3	5	3	3	5
Gevolgen van de coronamaatregelen	Er mocht maar 1 persoon per keer in de minibus. Er werd 1 keer per uur gereden.							Vanaf nu terug met meerdere personen in de minibus. Mondmaskerplicht werd behouden.				

Gebruik minibus

Sinds 2013 zetten we de minibus in ter ondersteuning van de mobiliteit van de Wemmelse senioren. De minibus wordt voornamelijk voor 4 doeleinden ingezet:

- op weekdays voor het vervoer naar het restaurant van residentie Geurts;
- elke woensdag voor de boodschappendienst;
- het vervoer van en naar activiteiten van het Lokaal dienstencentrum EUREKA;
- vervoer tijdens activiteiten van het Lokaal dienstencentrum EUREKA.

Door de coronamaatregelen werd de minibus minder ingezet. De impact hiervan en het schrappen van activiteiten is op te merken in de cijfers. Daarnaast was het restaurant ook onderworpen aan strengere regels en lag het bovendien in een werfzone, waardoor er minder Wemmelaars beroep

	Sep	Okt	Nov	Dec
Aantal gebruikers ophaaldienst (naar LDC zelf)		6	9	4
Aantal deelnemers die vervoerd werden naar yoga vanuit LDC (Yoga = 1x/week en niet in de schoolvakanties) (in september was seniorobic ook 1x/week buiten op verplaatsing)	28	6	7	10

deden op de minibus.

Telefoonster

Vrijwilligers van het Lokaal dienstencentrum EUREKA bellen mensen die zich eenzaam voelen op vaste tijdstippen op om na te gaan hoe het met hen gaat. Het doel is zowel gericht op het tegengaan van vereenzaming als op het uitbreiden van hun sociaal netwerk. Daarnaast hebben onze vrijwilligers een belangrijke signaalfunctie.

In 2021 belden 3 vrijwilligers gemiddeld 21 personen per maand. We mochten dit jaar 2 nieuwe deelnemers verwelkomen en 7 personen hebben de dienstverlening stopgezet omwille van opname in WZC, overlijden...

Afhankelijk van de geldende coronamaatregelen en uit voorzorg voor de eigen veiligheid en gezondheid van de vrijwilligers belden ze vanuit hun thuissituatie of vanuit het Lokaal dienstencentrum EUREKA.

In 2021 hebben we extra aandacht besteed aan de vrijwilligers van deze dienst en hebben tevens de beleidstekst grondig aangepakt.

Vrijwilligers in het Lokaal dienstencentrum EUREKA

Algemene werking

De vrijwilligers zijn van primordiaal belang in de werking van het LDC. De centrumleider van het LDC is vrijwilligerscoördinator voor het LDC, residentie Geurts, de Sociale dienst en huisvesting.

Aantal vrijwilligers

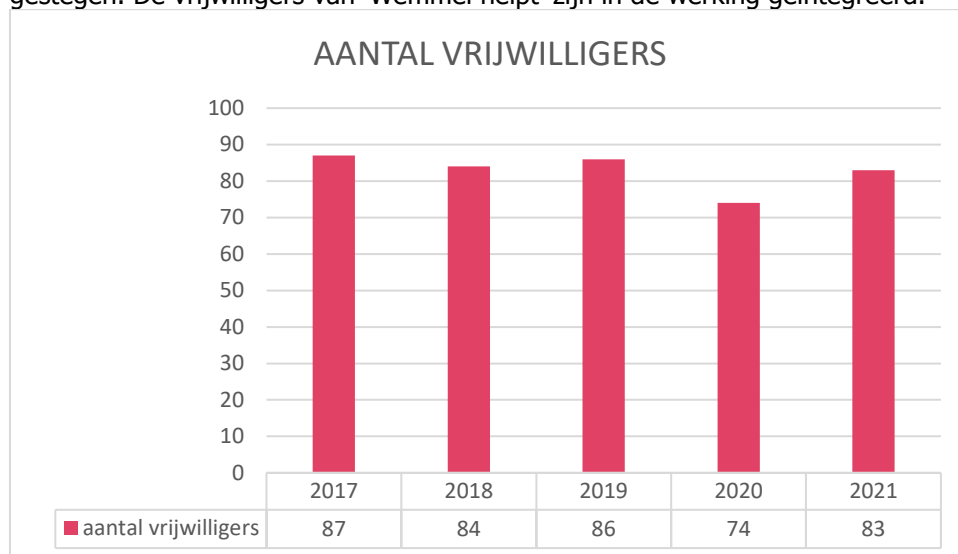
Het aantal vrijwilligers (specifiek voor de ondersteuning voor activiteiten van het LDC) is licht

OCMW Wemmel
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be



gestegen. De vrijwilligers van 'Wemmel helpt' zijn in de werking geïntegreerd.



Wemmel helpt

In 2020 is 'Wemmel helpt' opgericht naar aanleiding van coronaperiode waardoor heel wat inwoners zich kandidaat hebben gesteld om andere inwoners te helpen in deze moeilijke tijden. Het lokaal bestuur lanceerde een centraal nummer waar zowel vrijwilligers als inwoners die noden hadden zich konden aanmelden.

In 2021 is de opvolging van de mailbox en het beantwoorden van de telefoonlijn volledig overgeheven naar het LDC. Veel vrijwilligers zijn opnieuw gaan werken en hebben hun dagelijks leven weer opgenomen. Deze mensen werden gecontacteerd en een deel gaf aan zich verder te willen inzetten. Zij werden mee opgenomen in het algemeen vrijwilligersbestand.

Algemeen welzijn - Integratie - Participatie

Algemeen Welzijn

Huis van het Kind (HvhK)

Een Huis van het Kind is een samenwerkingsverband, waarbinnen verschillende organisaties samen zorgen voor een multidisciplinair, geïntegreerd en afgestemd aanbod ter ondersteuning van (aanstaande) gezinnen met kinderen en jongeren.

Ook in 2021 werden omwille van de coronamaatregelen activiteiten geannuleerd en geen collectieve activiteiten georganiseerd zoals oudercafés, workshops, info-avonden georganiseerd.

Het digitaal loket kinderopvang werd opgericht en was operationeel, in samenwerking met Opvang Vlaanderen, vanaf augustus.

Daarnaast voerde de coördinator van het HvhK leerplichtcontrole uit op vraag van Vlaanderen.

Gezondheidsraad en gezondheidsbeleid

De intergemeentelijke gezondheidsraad (6 faciliteitengemeenten + logo Zenneland) is 3 keer samengekomen om de preventieve gezondheidsacties samen voor te bereiden.

Het LDC en de dienst VTW werkten een sensibiliseringscampagne uit naar de inwoners rond de volgende thema's:

- generatie rookvrij
- bevolkingsonderzoeken: dikkedarmkanker, borstkanker en baarmoederhalskanker
- smeerm (huidkankerpreventie)
- de gezondste wandeling (bewegen)
- valpreventie
- warme dagen

- Tournée minérale
- samen veerkrachtig (geestelijke gezondheid)
- gezond Binnen
- laat griep in de kou staan

Integratie

Wemmel kent stilaan een grootstedelijke context en heeft te maken met gelijkaardige uitdagingen en problematieken als het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het aantal inwoners blijft stijgen, namelijk van 15.312 in 2011 naar 17.090 inwoners in 2021: een stijging van 11,6%.

Het aandeel personen met niet-Belgische nationaliteit bedraagt in Wemmel 16,2% en het aandeel personen van vreemde herkomst bedraagt 50,3% tegenover 24,2% Vlaams gemiddelde.

Wemmel is geëvolueerd naar een superdiverse gemeente. Om die redenen werd 'integratie' een transversaal thema binnen de meerjarenplanning én het organogram.

Een overeenkomst werd afgesloten met het Agentschap Integratie & Inburgering om het lokaal bestuur te ondersteunen bij de uitbouw van een transversaal integratiebeleid. De eerste focus ligt op een onthaalbeleid van nieuwe inwoners, met specifieke aandacht op nieuwkomers. In 2021 werd het traject opgestart en werd er een actieplan opgemaakt dat zal uitgerold worden parallel met het project van de Welzijnscampus en het samenhuizen van een aantal diensten die de spil vormen van het actieplan.

Cluster ondersteuning

De cluster ondersteuning bestaat uit de diensten:

- Financiën
- Personeel
- Secretariaat
- Juridische zaken
- ICT
- Communicatie

Financiën

De financiële dienst is voornamelijk een ondersteunende dienst binnen het lokaal bestuur. Daarnaast heeft de financieel directeur een aantal decretaal opgelegde taken verbonden aan de financiële gezondheid en controle van het lokaal bestuur.

Meerjarenplan

Onder het nieuwe Decreet Lokaal Bestuur wordt één gezamenlijk meerjarenplan opgesteld voor gemeente en OCMW voor zes jaar (de duur van een legislatuur). Elk jaar beschikt de organisatie over kredieten (budget) om de acties van dat jaar uit te voeren zodat de beleidsdoelstellingen gehaald worden.

De gemeente- en OCMW-raad keurden twee aanpassingen van het meerjarenplan goed:

1. voornamelijk wijzigingen van ramingen voor 2021 naar aanleiding van gewijzigde omstandigheden, inzichten, nieuwe maatschappelijke noden en opportuniteiten;
2. aanpassingen naar aanleiding van gewijzigde ramingen voor 2022.

Jaarrekening

Jaarlijks gaat de dienst na in welke mate de beleidsdoelstellingen bereikt werden en welke middelen daarvoor worden ingezet binnen het lokaal bestuur. Deze evaluatie staat in de jaarrekening.

Algemene toelichting bij de financiële toestand

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan	Vershil
I. Exploitatiesaldo	3 597 939	2 375 127	1 222 812
a. Ontvangsten	31 952 929	33 129 441	-1 176 512
b. Uitgaven	28 354 990	30 754 314	-2 399 324
II. Investeringsaldo	-6 152 267	-13 322 701	7 170 434
a. Ontvangsten	882 223	1 738 308	-856 085
b. Uitgaven	7 034 490	15 061 009	-8 026 519
III. Saldo exploitatie en investeringen	-2 554 328	-10 947 573	8 393 245
IV. Financieringsaldo	-1 345 836	-1 415 961	70 125
a. Ontvangsten	22 049	20 000	2 049
b. Uitgaven	1 367 885	1 435 961	-68 076
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-3 900 164	-12 363 534	8 463 370
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig	17 952 965	17 952 805	160
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	14 052 801	5 589 270	8 463 531
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	14 052 801	5 589 270	8 463 531

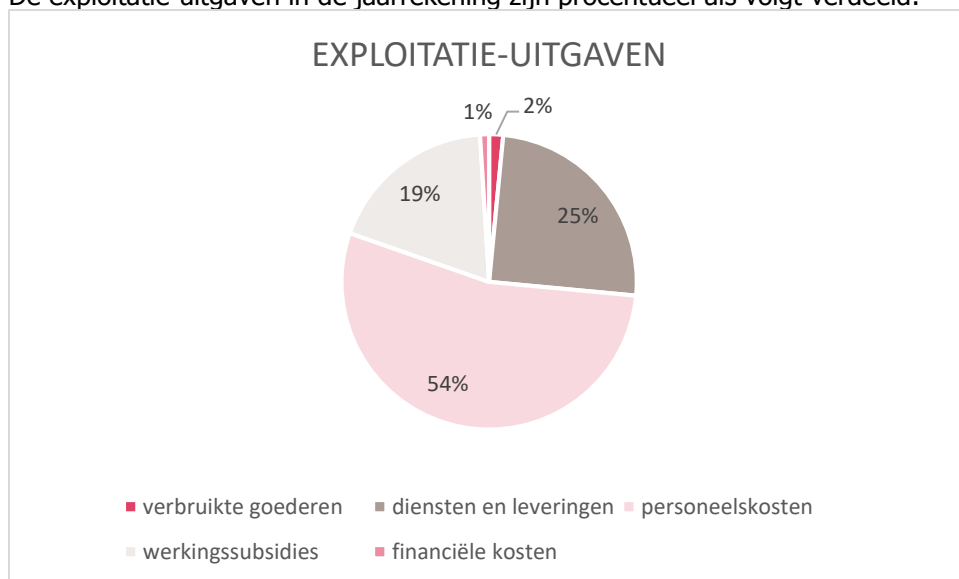
Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan	Vershil
I. Exploitatiesaldo	3 597 939	2 375 127	1 222 812
II. Netto periodieke aflossingen	1 345 836	1 435 961	-90 125
a. Periodieke aflossingen conform de	1 367 885	1 435 961	-68 076
b. Periodieke terugvordering leningen	22 049	0	22 049
III. Autofinancieringsmarge	2 252 103	939 166	1 312 937

Het **gecumuleerd budgettair resultaat** bedraagt **14.052.801 euro**. Dit is een aanzienlijk hoger dan gebudgetteerd volgens het eindbudget (5.589.270 euro). Deze stijging kan verklaard worden door verschillende factoren.

- Het exploitatieresultaat is **1.222.812 euro**. Dit is hoger dan gebudgetteerd (3.597.939 euro ten opzichte van 2.375.127 euro). Er waren onder andere minder uitgaven dan voorzien in het budget.

De exploitatie-uitgaven

De exploitatie-uitgaven in de jaarrekening zijn procentueel als volgt verdeeld:



Deze procentuele verdeling stemt overeen met de procentuele verdeling van de uitgaven in het budget. De exploitatie-uitgaven zijn **2.399.324 euro** lager dan gebudgetteerd.

Als de jaarrekeningcijfers worden vergeleken met het budget is de grootste impact terug te vinden in de diensten en leveringen: deze kost is 1.771.323 euro lager dan gebudgetteerd.

Dit is te verklaren door:

- Prestaties van derden: uitbating vaccinatiecentrum, uitbating sporthal Dijck, renovatie van deze sporthal nog niet gestart, BOA nog niet opgestart, ophaling en verwerking van huisafval...
- Minder administratiekosten: organisatie van extra-murosactiviteiten van scholen, opleidingskosten, kosten van het vaccinatiecentrum, activiteiten van het LDC.
- Kosten onroerende goederen: minder herstellingen en onderhoud gebouwen.
- Energiekosten: de correcties van 2019 in 2020 waardoor de kostprijs in 2021 moeilijk in te schatten was.
- Minder exploitatiekosten: diverse aankopen klein materieel.

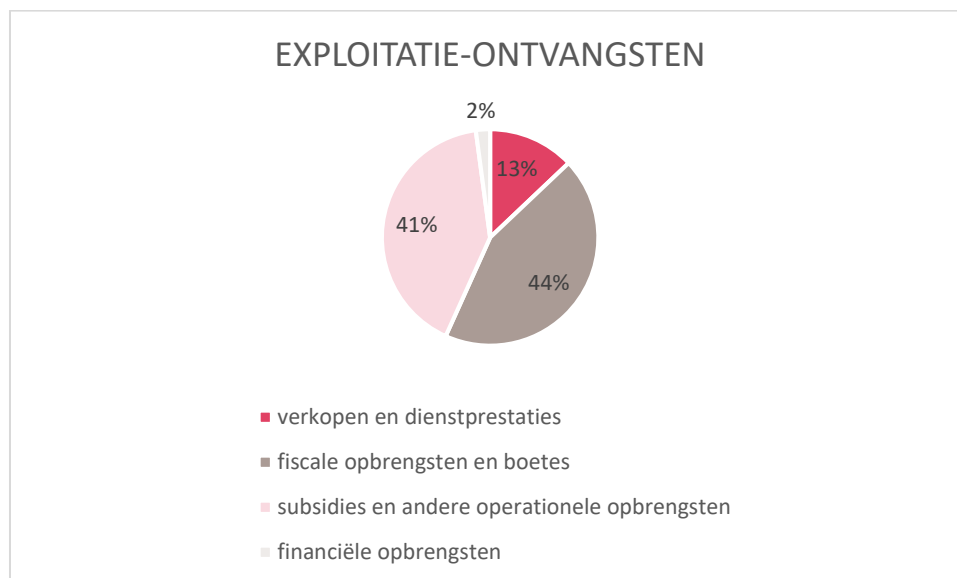
De tweede grootste kost die verschilt ten opzichte van het budget zijn de personeelskosten: 504.382 euro minder kosten. De voornaamste uitgaven die lager zijn dan gebudgetteerd:

- Aanwervingen voorzien in MJP 2020-2025, maar niet of later gedaan zijn dan gepland: GIS/ICT-deskundige, deskundige communicatie en informatie, werkleider arsenalen, administratief medewerkers, poetsdienst, personeelsdienst...
- Langdurig zieke contractuele personeelsleden.
- Lagere 'andere personeelskosten': verzekering arbeidsongevallen, maaltijdcheques, responsabiliseringsbijdrage...

De overige kosten vertonen een kleiner, maar ook positief verschil met het budget: *werkingssubsidies* (225.923 euro), de *verbruikte goederen* (72.276 euro) en de *financiële kosten* (92.319 euro).

De exploitatie-ontvangsten

Procentueel zijn de exploitatie-ontvangsten in de jaarrekening als volgt verdeeld:



Deze procentuele verdeling stemt overeen met de procentuele verdeling van de ontvangsten in het budget. De exploitatie-ontvangsten zijn **1.176.512 euro** lager dan gebudgetteerd.

Het grootste verschil ten opzichte van het meerjarenplan is te vinden bij de verkopen uit dienstprestaties: 741.150 euro lager dan gebudgetteerd: de doorfacturatie van residentie Geurts was dubbel gebudgetteerd, er vond geen doorfacturatie plaats van rioleringswerken aan Farys, de verkoop van vuilniszakken was lager dan gebudgetteerd, de tussenkomsten van de ouders voor de sneeuw- en

bosklassen was lager omwille van corona.

De inkomsten uit belastingen: 281.016 euro lagere inkomsten dan gebudgetteerd. Er werden voornamelijk minder reispassen afgeleverd dan voor de coronaperiode, ook de inkomsten uit de verspreiding van reclamedrukwerk zijn lager dan gebudgetteerd (prijsstijging) en de inkomsten uit het afleveren van omgevingsvergunningen werd overschat.

Het verschil van de andere rubrieken bedraagt: subsidies (-205.477 euro) en financiële opbrengsten (+51.130 euro).

Het investeringsresultaat is **7.170.434 euro** hoger dan gebudgetteerd (-6.152.267 euro ten opzichte van -13.322.701 euro). Dit komt voornamelijk door minder investeringsuitgaven dan voorzien in het budget.

De investeringsuitgaven

De investeringsuitgaven komen uit op 7.034.490 euro.

Er werd 7.759.978 euro overgedragen van de voorziene 15.061.009 euro investeringen naar het nieuwe meerjarenplan 2020-2025.

De belangrijkste investeringen zijn gebeurd aan het wegennet en het gemeentelijk patrimonium:

- Welzijns-campus (3,7M€)
- Marktplaats (452K€)
- Van Elewijckstraat (445K€)
- Aankoop Vander Zijpenstraat (350K€)
- ICT investeringen (349K€)
 - gemeente:
 - vernieuwing servers
 - vernieuwing netwerk
 - laptops en smartphones personeel
 - OCMW:
 - hardware vernieuwing PC-klas welzijns-campus
 - vernieuwing netwerk LOI's
 - laptops en smartphones personeel
 - Onderwijs (subsidie digisprong):
 - laptops leerkrachten
 - chromebooks leerlingen + laadkarren leerlingen
- Ramen gemeentelijke Academie (304K€)
- Voetpaden en fietspaden (192K€)
- Sanitair schoolgebouw Franstalige school (147K€)
- Herasfaltering (86K€)

De investeringsontvangsten

De investeringsontvangsten zijn lager dan gebudgetteerd **-856.085 euro**. Dit is te wijten aan bepaalde investeringsuitgaven die niet plaatsvonden in 2021 (zie hierboven): de subsidies gekoppeld aan bepaalde werken zijn samen met de uitgaven verschoven naar het MJP 2020-2025 (752.437 euro).

Het financieringsresultaat is **70.125 euro** beter dan gebudgetteerd: -1.345.836 euro ten opzichte van -1.415.961 euro.

De financieringsontvangsten

Het bestuur ontvangt een jaarlijkse vergoeding van 20.000 euro van TMVW. Dit is de jaarlijkse terugbetaling van de toegestane lening van 520.000 euro voor het gebruiksrecht op de zuiveringsactiviteiten.

De financieringsuitgaven

De aflossing van de schulden van het lokaal bestuur bedroegen 1.367.885 euro.

Het resultaat

- Deze cijfers resulteren in een budgettair resultaat van het boekjaar dat **8.463.370 euro** beter is dan gebudgetteerd: -3.900.164 euro ten opzichte van -12.363.534 euro.
Bij dit resultaat wordt nog het gecumuleerde budgettaire resultaat van het vorige boekjaar geteld: 17.952.965 euro om zo tot het beschikbaar budgettair resultaat te komen: **14.052.801 euro**.
- De **autofinancieringsmarge** bedraagt **2.252.103 euro**. Dit is 1.312.937 euro hoger dan gebudgetteerd.
De netto periodieke leningsuitgaven zijn in lijn met wat voorzien was in het meerjarenplan.
Het exploitatiesaldo is hoger dan gebudgetteerd. Dit komt door de lagere exploitatie-uitgaven.

Conclusie

Er zijn veel investeringen doorgeschoven naar 2022 en deze verschuiving heeft de grootste positieve impact op het resultaat (op kasbasis).

Het exploitatiebudget (een belangrijke graadmeter voor beide evenwichtscriteria) blijft onder controle.

Het resultaat is zelfs beter dan gebudgetteerd.

Het gecumuleerd budgettair resultaat wordt aangewend om de nodige investeringen te realiseren.

Hierdoor moeten er geen bijkomende leningen aangegaan worden. Dit en het positieve exploitatieresultaat hebben tot gevolg dat de autofinancieringsmarge sterk positief blijft.

Personeel

In 2021 telt ons lokaal bestuur 218 personeelsleden of 188,74 voltijds equivalenten (VTE) personeelsleden, waarvan 129,92 VTE gemeentepersoneel en 58,82 VTE OCMW-personeel.

Samenstelling gemeentepersoneel

Het gemeentepersoneel bestaat uit 148 koppen (d.i. personeelsleden) of 129,92 VTE.

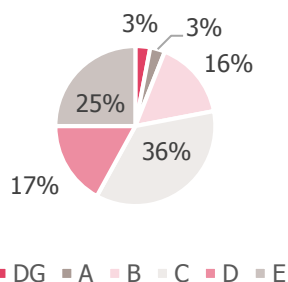
Om de samenstelling van het personeelsbestand weer te geven, wordt er een opsplitsing gemaakt tussen statutairen en contractuelen en dit per niveau, per leeftijd, per geslacht en per tewerkstellingsgraad.

Verdeling per niveau

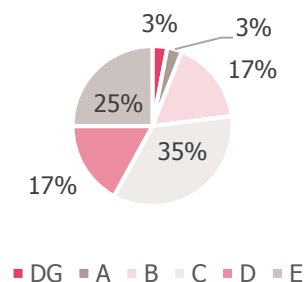
Niveau	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
DG	4,00	0,00	4,00
A	2,00	2,00	4,00
B	11,00	13,00	24,00
C	15,00	39,00	54,00
D	13,00	12,00	25,00
E	17,00	20,00	37,00
Totaal	62,00	86,00	148,00

Niveau	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
DG	4,00	0,00	4,00
A	2,00	2,00	4,00
B	9,80	12,20	22,00
C	13,40	31,92	45,32
D	11,40	11,20	22,60
E	14,40	17,60	32,00
Totaal	55,00	74,92	129,92

KOPPEN PER NIVEAU



VTE PER NIVEAU

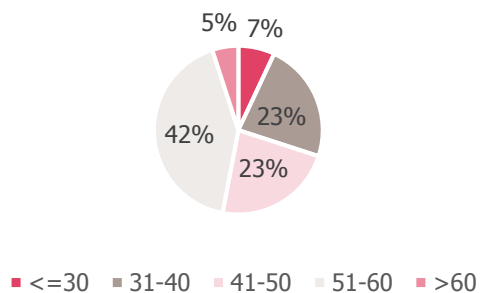


Verdeling per leeftijd

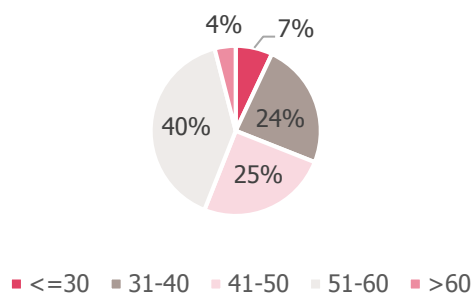
Leeftijd	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
<=30	0,00	10,00	10,00
31 - 40	8,00	26,00	34,00
41 - 50	14,00	21,00	35,00
51 - 60	38,00	24,00	62,00
> 60	2,00	5,00	7,00
Totaal	62,00	86,00	148,00

Leeftijd	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
<=30	0,00	9,30	9,30
31 - 40	7,30	23,30	30,60
41 - 50	13,20	18,90	32,10
51 - 60	32,50	19,82	52,32
> 60	2,00	3,60	5,60
Totaal	55,00	74,92	129,92

KOPPEN PER LEEFTIJD



VTE PER LEEFTIJD

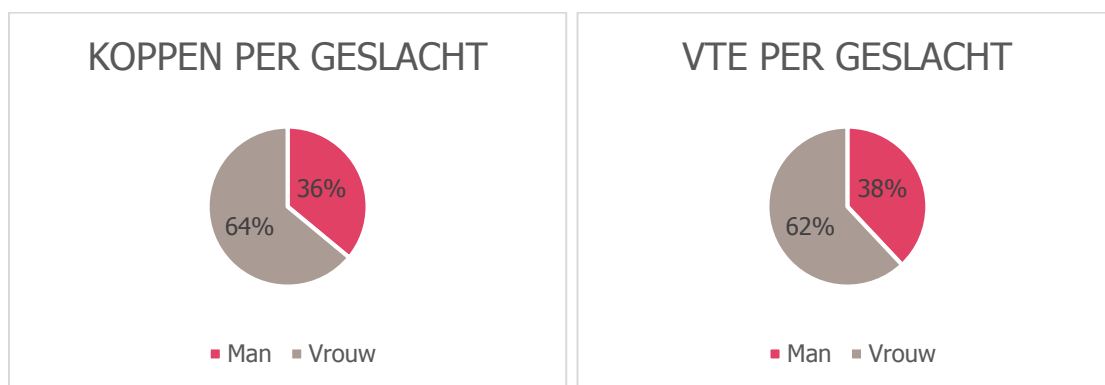


Verdeling per geslacht

Geslacht	Koppen Statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Man	30,00	23,00	53,00
Vrouw	32,00	63,00	95,00
Totaal	62,00	86,00	148,00

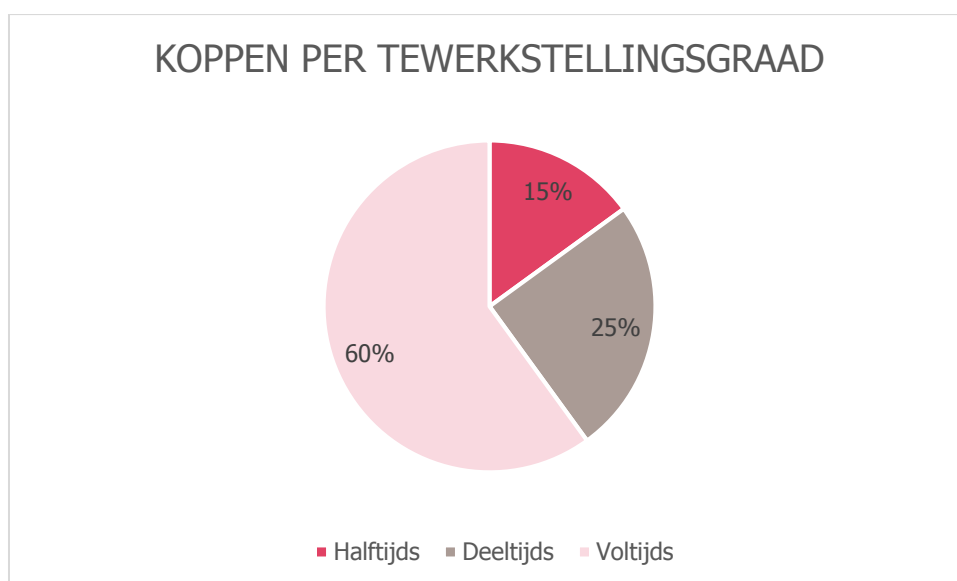
Geslacht	VTE Statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
Man	28,00	21,30	49,30
Vrouw	27,00	53,62	80,62

Totaal	55,00	74,92	129,92
---------------	-------	-------	--------



Verdeling per tewerkstellingsgraad

Tewerkstellingsgraad	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Halftijds	9	13	22
Deeltijds	13	24	37
Voltijds	40	49	89
Totaal	62	86	148



Samenstelling OCMW-personeel

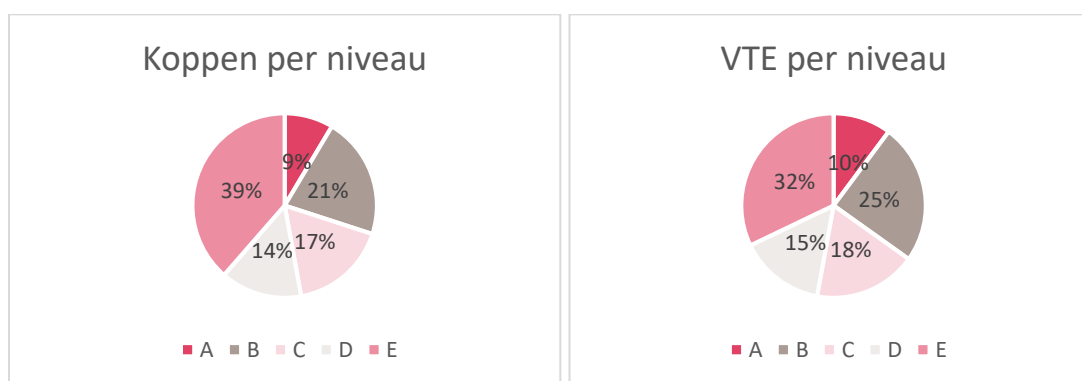
Het OCMW-personeel bestaat uit 70 koppen of 58,82 VTE.

Om de samenstelling van het personeelsbestand weer te geven, wordt er een opsplitsing gemaakt tussen statutairen en contractuelen en dit per niveau, per leeftijd, per geslacht en per tewerkstellingsgraad.

Verdeling per niveau

Niveau	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
A	5	1	6
B	3	12	15
C	4	8	12
D	1	9	10
E	0	27	27
Totaal	13	57	70

Niveau	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
A	5	1	6
B	2,8	11,7	14,5
C	3,8	6,8	10,6
D	0,8	8,03	8,83
E	0	18,89	18,89
Totaal	12,4	46,42	58,82

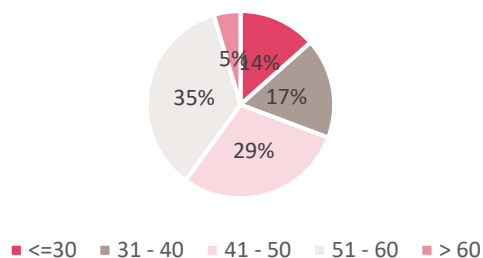


Verdeling per leeftijd

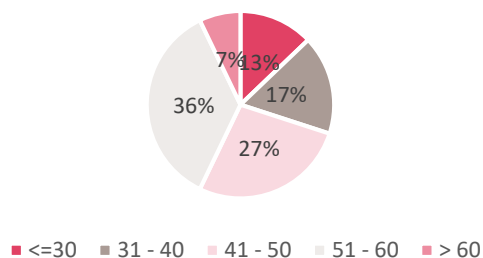
Leeftijd	Koppen statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
<=30	0	9	9
31 - 40	1	11	12
41 - 50	6	13	19
51 - 60	6	19	25
> 60	0	5	5
Totaal	13	57	70

Leeftijd	VTE statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
<=30	0	7,9	7,9
31 - 40	1	9,17	10,17
41 - 50	5,6	11,63	17,23
51 - 60	5,8	15,01	20,81
> 60	0	2,71	2,71
Totaal	12,4	46,42	58,82

VTE per leeftijd



Koppen per leeftijd

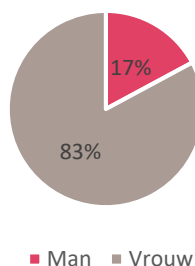


Verdeling per geslacht

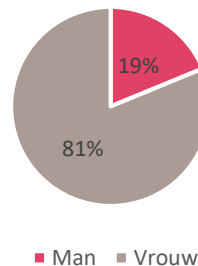
Geslacht	Koppen Statutair	Koppen Contractueel	Koppen Totaal
Man	4	8	12
Vrouw	9	49	58
Totaal	13	57	70

Geslacht	VTE Statutair	VTE Contractueel	VTE Totaal
Man	4	7,05	11,05
Vrouw	8,4	39,37	47,77
Totaal	12,4	46,42	58,82

Koppen per geslacht

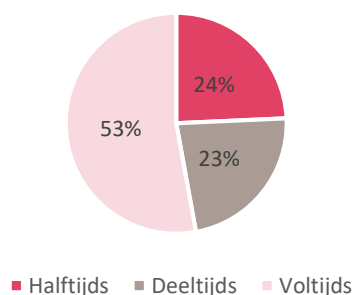


VTE per geslacht



Verdeling per tewerkstellingsgraad

Koppen per tewerkstellingsgraad



Aanwervingen

De personeelsdienst staat in voor de organisatie van de aanwervingen binnen het bestuur: vacantverklaring van de functie, opmaken en publiceren van de vacature, controleren van de sollicitanten aan de toelatings- en aanwervingsvoorwaarden, organiseren van het examen en de indiensttreding van de medewerker.

In 2021 werden er 35 functies vacant verklaard - waarvan 22 voor het gemeentebestuur en 13 voor het OCMW-bestuur.

De gemeente

Van de 22 vacante functies zijn er:

- 16 functies die moeten ingevuld worden wegens afvloeiingen van personeelsleden (pensioen of ontslag)
- 2 functies die eerder vacant werden verklaard maar waarvan de functie-inhoud of benaming werd gewijzigd (deskundige ondernemen en werken en deskundige ICT)
- 4 nieuwe functies (deskundige groen en duurzaamheid, deskundige onderwijs, flankerend onderwijs en kinderopvang, deskundige GIS & IT en ICT-medewerker)

Niveau	Naam functie	Resultaat
A-functies:	/	/
B-functies:	Deskundige ondernemen en werken (via functiewijziging)	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Deskundige mobiliteit	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Deskundige communicatie en informatie (1 jaar)	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Deskundige ICT	On hold wegens geen geschikte kandidaten
	Deskundige groen en duurzaamheid	- Kandidaat niet geslaagd op examen - Opnieuw opengesteld maar geen kandidaten
	Deskundige onderwijs, flankerend onderwijs en kinderopvang	- Kandidaat niet geslaagd op examen - Opnieuw opengesteld maar geen kandidaten
	Deskundige GIS en IT	Examen werd driemaal opengesteld: kandidaat was niet geslaagd voor het examen
C-functies:	Werfreserve administratief medewerker (2 plaatsen)	4 geslaagde kandidaten waarvan 2 de functie weigerden en 2 werden aangesteld
	Werfreserve gemeenschapswachtvaststeller	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Bibliotheek-assistent	3 geslaagde kandidaten waarvan 1 werd aangesteld maar nam kort nadien ontslag, de 2de geslaagde kandidaat werd aangesteld, 1 opgenomen in de werfreserve
	Algemeen administratief medewerker	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Gemeenschapswachtvaststeller	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Administratief medewerker (vervangingscontract)	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld

	Administratief medewerker FGBS	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Administratief medewerker financiële dienst (2 jaar)	2 geslaagde kandidaten waarvan 1 werd aangesteld en 1 opgenomen in de werfreserve
	Administratief hoofdmedewerker personeel	Examen in 2022
	ICT-medewerker	Examen in 2022
D-functies:	Technisch assistent - polyvalent (2 plaatsen)	2 geslaagde kandidaten die werden aangesteld
	Ploegbaas groendienst (bevordering)	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
E-functies:	Interne poetsdienst	2 geslaagde kandidaten waarvan 1 aangesteld en 1 opgenomen in de werfreserve

Van deze 22 functies zijn er 16 ingevuld, 2 examens worden pas in 2022 georganiseerd en voor 4 functies werd (nog) geen geschikte kandidaat gevonden. Voor 3 van deze functies wordt de aanwervingsprocedure opnieuw gestart in 2022. De aanwerving van een deskundige ICT wordt momenteel on hold geplaatst en er wordt getracht via een in-houseopleiding een geschikte kandidaat te vinden.

Het OCMW

Van de 13 vacante functies zijn er:

- 10 functies die moeten ingevuld worden wegens afvloeiingen van personeelsleden (pensioen of ontslag)
- 3 nieuwe functies (2 extra maatschappelijk assistenten met een contract voor 1 jaar wegens het toenemend aantal dossiers omwille van de coronacrisis en een administratief medewerker thuisdiensten en lokaal dienstencentrum - gefinancierd via sociale maribel)

Niveau	Naam functie	Resultaat
A-functies:	/	/
B-functies:	Coördinator thuisdiensten	Examen driemaal opengesteld : 1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Maatschappelijk assistent (1 jaar - 2 plaatsen)	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Maatschappelijk assistent	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Deskundige buurtwerking en buurtgerichte zorg	Examen 2 maal opengesteld maar geen geschikte kandidaten
C-functies:	Administratief medewerker thuisdiensten en lokaal dienstencentrum (1 jaar)	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Algemeen administratief medewerker	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Administratief medewerker onthaal (vervangingscontract)	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
D-functies:	Technisch assistenten - klusjesman (2 plaatsen)	Examen 2 maal opengesteld : 2 geslaagde kandidaten die werden aangesteld
E-functies:	Externe poetsdienst	Examen 2 maal opengesteld : 1 geslaagde

		kandidaat die werd aangesteld
	Bedeler warme maaltijden	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld
	Externe poetsdienst	1 geslaagde kandidaat die werd aangesteld

Van deze 13 functies zijn er 11 ingevuld en voor 2 functies werd (nog) geen geschikte kandidaat gevonden. Hiervoor wordt de aanwervingsprocedure opnieuw gestart in 2022.

Afwezigheden omwille van coronamaatregelen

Ook in 2021 konden een aantal personeelsleden niet werken wegens de gevolgen van de coronacrisis omdat:

- hun dienst gesloten werd;
- zij niet konden telewerken;
- zij niet konden ingezet worden op andere diensten.

De statutaire personeelsleden kregen in dit geval dienstvrijstelling en de contractuele personeelsleden werden op tijdelijke werkloosheid geplaatst.

Daarnaast werden contractuele personeelsleden ook op technische werkloosheid geplaatst wanneer ze in quarantaine moesten na een hoog-risicocontact om niet-werkgerelateerde reden en zij niet konden telewerken en geen verlof of meeruren hiertoe wilden of konden opnemen. Als een contractueel personeelslid omwille van een werkgerelateerde reden in quarantaine moest en niet kon telewerken, kreeg deze dienstvrijstelling.

Dienstvrijstelling

In 2021 kregen er 46 personeelsleden een dienstvrijstelling als gevolg van de coronamaatregelen.

Dienst	Dagen dienstvrijstelling
Arsenaal	27,6
Kinderopvang	10,53
Balie & Secretariaat - residentie	1,99
Dienst tewerkstelling (art.60)	2,14
Keuken Residentie	0,36
Poetsdienst extern	0,56
Seniorenbeleid	0,13
Sociale dienst	0,95
Ondernemen en werken	1
Onderwijs en flankerend onderwijs	1,67
Samenleving en preventie (Integrale veiligheid)	0,21
Schoonmaak en keuken	0,5
Totaal	47,64

Tijdelijke werkloosheid

In 2021 werden er 10 personeelsleden op tijdelijke werkloosheid geplaatst.

Dienst	Dagen tijdelijke werkloosheid
Externe poetsdienst	4,21
Keuken	11,00
Kinderdagverblijf	21,01
Schoonmaak	3,50
Totaal	39,72

Secretariaat

Het secretariaat verwerkt de inkomende en uitgaande post, beheert de verzekeringsdossiers en staat in voor de behandeling en controle van het notulenbeheer van de bestuursorganen.

Postverwerking

Frankeerkosten = 111.208,96 euro

Juridische zaken

In kader van Ruimtelijke ordening werden er 7 juridische dossiers opgestart waarvoor een advocaat werd aangesteld.

Daarnaast werden er eveneens 3 juridische dossiers opgestart voor verzekeringsdossiers.

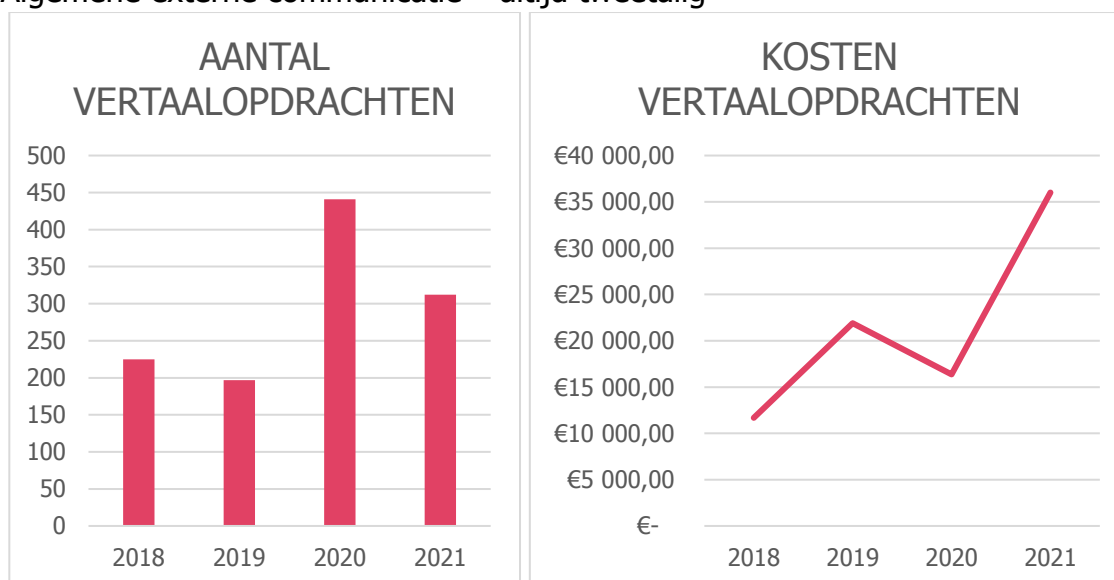
Informatie en communicatie

De dienst informatie en communicatie staat in voor de interne en externe communicatie van het lokaal bestuur.

Voor de interne communicatie wordt voornamelijk beroep gedaan op het intranet waar alle personeelsleden toegang toe hebben. Voor de externe communicatie naar de burger toe wordt gebruik gemaakt van verschillende gedrukte en digitale kanalen (gemeentelijk infoblad, brochures, sociale media, website, BE-alert...). De communicatiedienst ziet er ook op toe dat de andere diensten een uniforme grafische stijl hanteren. Verder worden campagnes van andere overheden en aangelegenheden van gemeentelijk belang naar de pers toe (persberichten, persconferenties...) gecommuniceerd.

Sinds eind september werd de communicatiedienst versterkt met een extra medewerker (0,8 VTE). Sindsdien is de werkdruk beter verdeeld onder de 2 communicatiemedewerkers. Het takenpakket van deze nieuwe medewerker is hoofdzakelijk het redactionele werk van het gemeentelijk infoblad.

Algemene externe communicatie – altijd tweetalig



De algemene externe communicatie gebeurt altijd tweetalig omdat Wemmel een faciliteitengemeente is. Dit heeft een grote impact op de werklust en de budgetten. De meeste teksten worden via een extern vertaalbureau vertaald, daarnaast vertalen intern ook enkele medewerkers frequent korte teksten of bestuursdocumenten.

Het aantal vertaalopdrachten is gedaald. Dit is hoofdzakelijk te verklaren doordat er in 2020 extra communicatie gedaan werd over de coronacrisis en -maatregelen, wat in 2021 iets minder het geval was. De toename van de kosten is te verklaren door de grotere omvang van de te vertalen teksten.

Gemeentelijk infoblad

Wemmel Info is een gratis gemeentelijk infoblad voor de inwoners van Wemmel. Deze publicatie heeft als doel de burgers te informeren, te sensibiliseren en aan te zetten tot actie. Wemmel Info geeft duiding en achtergrond, en verwijst actief door naar de andere gemeentelijke communicatiekanalen zoals de sociale media en de website.

In maart keurden het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau de afsprakennota m.b.t. het infoblad goed. In deze afsprakennota werden alle afspraken over het gemeentelijk infoblad als referentiekader vastgelegd. De rollen, verantwoordelijkheden en de werkwijze van de redactie werden hierbij gedefinieerd. Daarnaast werd de redactionele formule van het infoblad vastgelegd.

Er verschenen 6 edities van het gemeentelijk infoblad. Elke editie werd per post bezorgd aan iets minder dan 8.000 Wemmelse huishoudens.

Nieuwsbrieven

De gemeente en de bibliotheek informeren de burgers eveneens via digitale nieuwsbrieven. Er werden 13 nieuwsbrieven verspreid, 10 vanuit de bibliotheekwerking en 3 met gemeentelijk nieuws, telkens in het Nederlands en het Frans.

In totaal zijn er 2.985 mensen geabonneerd op de nieuwsbrieven, waaronder 345 nieuwe abonnees geteld werden in 2021. Het aantal nieuwe abonnees is in 2021 gedaald t.o.v. 2020, waarin de nieuwsbrieven van de bibliotheek voor het overgrote deel aan nieuwe geïnteresseerden zorgden. Algemeen ontvingen 2.433 (77%) geïnteresseerden de nieuwsbrieven van de bibliotheek, 552 (23%) van de gemeente. Deze tendens is gelijk aan die van 2020, waar toen 81% abonnees de nieuwsbrief van de bibliotheek ontvingen en 19% die van de gemeente.

BE-alert

BE-Alert is een alarmeringssysteem waarmee de overheid een groot aantal inwoners kan verwittigen in een noodsituatie. De burger wordt hierbij rechtstreeks geïnformeerd via sms, een gesproken bericht via een vaste telefoonlijn of e-mail en ontvangt zo op een snelle manier de nodige aanbevelingen, bv. ramen en deuren te sluiten bij een brand.

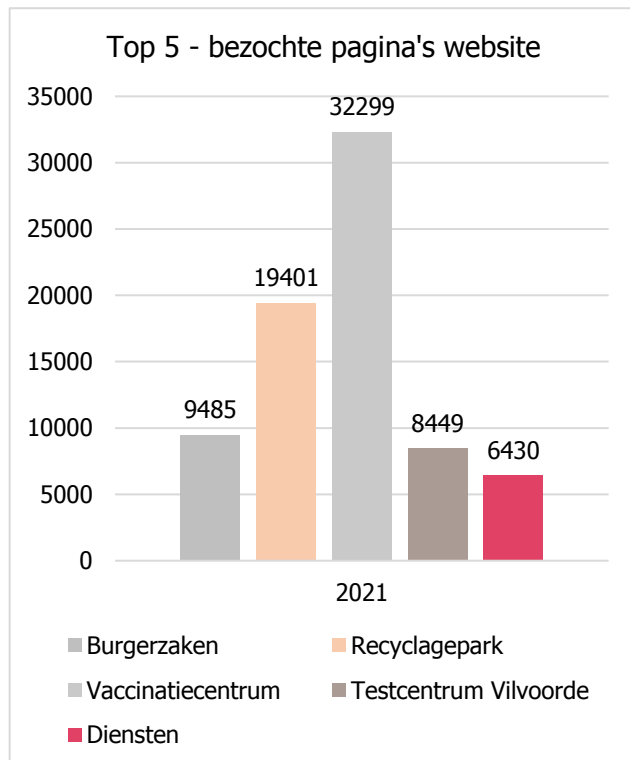
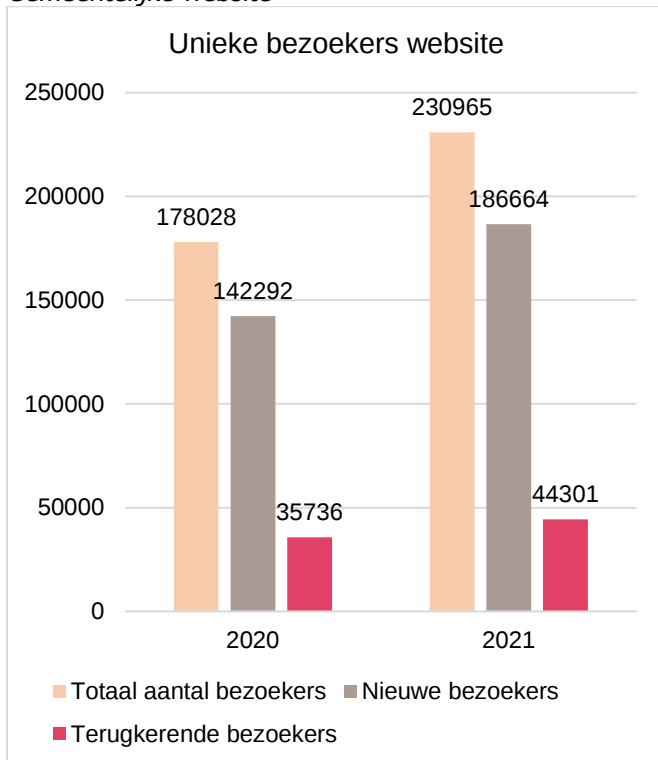
Een burgemeester, gouverneur of minister activeert BE-Alert om een bericht uit te sturen naar iedereen waarop de noodsituatie impact heeft.

In Wemmel verstuurde de dienst Patrimonium en Mobiliteit en de communicatiedienst samen 79 tweetalige BE-Alertmeldingen, wat meer dan een verdubbeling is t.o.v. 2020 (toen 35). Deze hadden betrekking op wegeniswerken, wijzigingen in verkeerssituaties en gemeentelijke evenementen.

Website en sociale media

De belangrijkste communicatiekanalen binnen de werking van het lokaal bestuur zijn momenteel de gemeentelijke website en sociale media als Facebook en Instagram (enkel voor Jeugd).

Gemeentelijke website

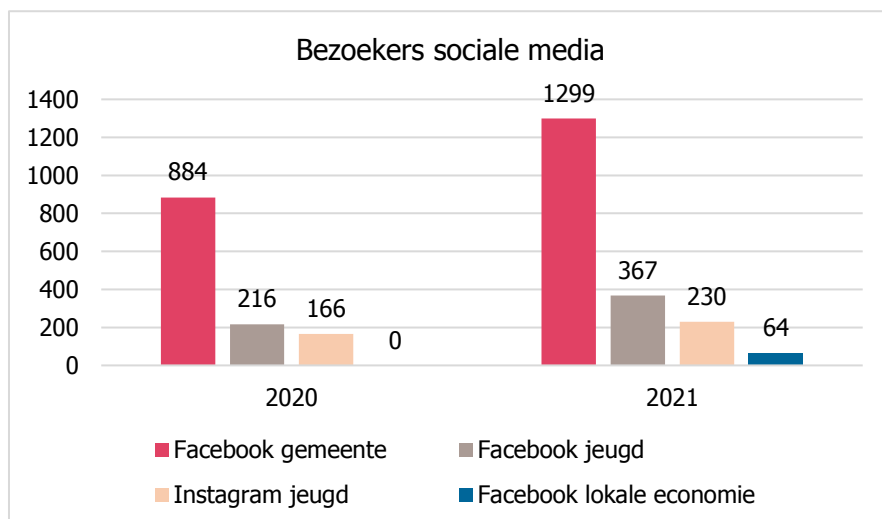


Het lokaal bestuur bereikte 230.965 bezoekers via de gemeentelijke website, wat een stijging van 30% betekent t.o.v. 2020. Hiervan was 81% een nieuwe bezoeker, net zoveel als er nieuwe bezoekers waren in 2020. De meeste websitebezoekers bezochten de pagina's van het vaccinatiecentrum en het testcentrum in Vilvoorde. Andere producten en diensten zoals de dienst Burgerzaken en het recyclagepark blijven ook populaire pagina's.

Uit de statistieken blijkt dat de burgers per bezoek ongeveer 3 keer doorklikken naar een andere pagina en dat er vaak gebruik gemaakt wordt van de zoekfunctie van de website zelf. 76% van de bezoekers vindt de gemeentelijke website via een zoekmachine (in de meeste gevallen Google), (de organic search). 18% surft onmiddellijk naar www.wemmel.be (direct search) en slechts een kleine minderheid (2%) klikt door naar de gemeentelijke website vanop andere webpagina's of sociale mediakanalen (de referral search). Slechts een vijfde van de bezoekers komt dus rechtstreeks op onze website terecht, wat betekent dat www.wemmel.be nog niet zo goed bekend is bij de burger.

Via de website bereikt het lokaal bestuur dus heel wat inwoners, het blijft een belangrijk informatie- en communicatiekanaal. De gemeentelijke website is binnen de werking van het lokaal bestuur de basis voor de andere informatiekanalen. Er wordt in de communicatie altijd doorverwezen naar de website, waar de meest actuele informatie altijd terug te vinden is.

Sociale media



Sinds een jaar maakt de communicatiedienst gebruik van sociale media. Er werd gestart met een facebookpagina voor algemeen gemeentelijk nieuws en een facebook- en instagrampagina voor de jeugddienst. In 2021 kwam er ook een pagina voor de dienst lokale economie bij.

Uit onderzoek blijkt dat mensen gebruik maken van Facebook als verstrooiing, om even te ontsnappen uit de dagelijkse realiteit en om op de hoogte te blijven van het leven van voornamelijk familie en vrienden. De communicatiedienst past hieraan haar berichtgeving aan. Facebook wordt vaak gebruikt voor snelle, luchtige berichtgeving zoals het oproepen om lokaal te kopen, vacatures of informatieve berichten over bv. evenementen, wegenwerken, milieu...

Sinds november zet de communicatiedienst ook in op gesponsorde berichten om op die manier nieuwe mensen te bereiken die op basis van hun profiel mogelijks interesse hebben in onze organisatie maar ons momenteel nog niet volgen of om extra return te krijgen bij bv. vacatureberichten en enquêtes. In 2022 zal het effect hiervan geanalyseerd worden.

Bij de facebookgebruikers van de pagina's van Wemmel zijn vooral vrouwen vertegenwoordigd, 69% t.o.v. 31% mannen, een verhouding die ook in 2020 te merken was.

De leeftijdscategorie tussen 25 en 44 jaar is best vertegenwoordigd.

Uit analyse van de statistieken blijkt dat 49,6% vanuit Wemmel zelf naar de facebookpagina van de gemeente surft, 9,30% bevindt zich in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en vanuit Asse (4,9%) en Merchtem (3,5%) wordt de facebookpagina eveneens geraadpleegd.

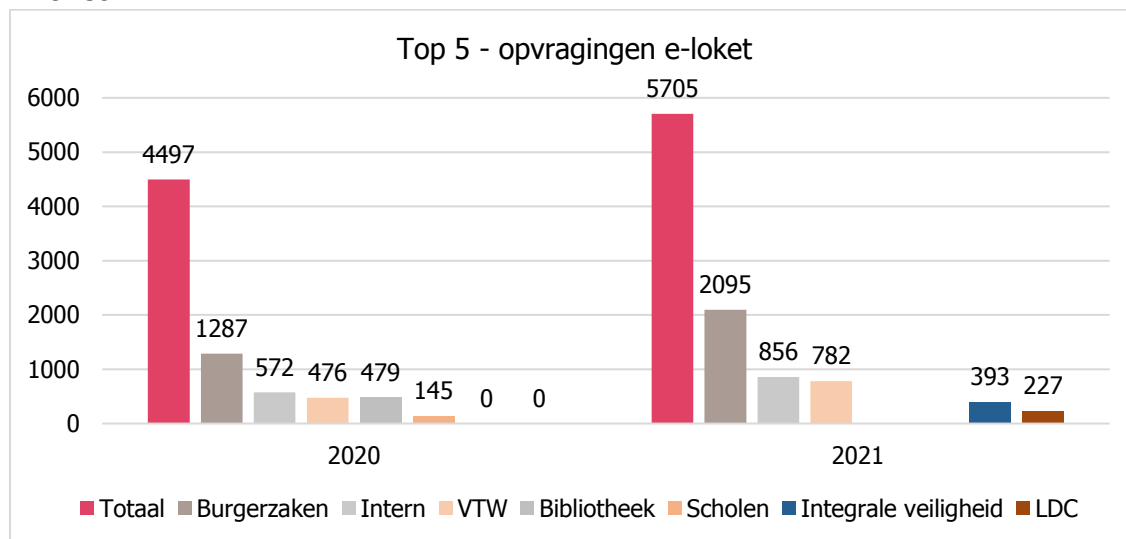
De dienst lokale economie is sinds mei 2021 ook op de Facebookkar gesprongen. Het doel van de gesloten Facebookgroep van deze dienst is om de Wemmelse handelaars en ondernemers op een snelle en efficiënte manier te bereiken. De dienst Lokale economie heeft op verschillende manieren (e-mail, telefonisch, mondeling...) oproepen gedaan naar de lokale handelaars en ondernemers. De Facebookgroep werd goed onthaald. De handelaars en ondernemers kunnen zelf ook oproepen lanceren via deze groep. Op deze manier wordt de band tussen de verschillende handelaars en ondernemers, en het lokaal bestuur versterkt.

Instagram is als onderdeel van Facebook een medium dat voornamelijk via visuele berichtgeving werkt. Via Instagram worden leuke foto's de wereld in gestuurd en kunnen makkelijk alledaagse verhalen via Instagram Stories gedeeld worden.

Binnen het lokaal bestuur heeft de jeugddienst een Instagrampagina, die gestaag aan populariteit wint.

De statistieken geven weer dat 56,20% van de Instagrambezoekers vrouwen zijn en 43,80% mannen, wat in vergelijking met de facebookgebruikers niet zo'n groot verschil is. De leeftijdscategorie tussen 18 en 44 jaar is best vertegenwoordigd, wat niet verwonderlijk is voor een pagina van de jeugddienst.

E-loket

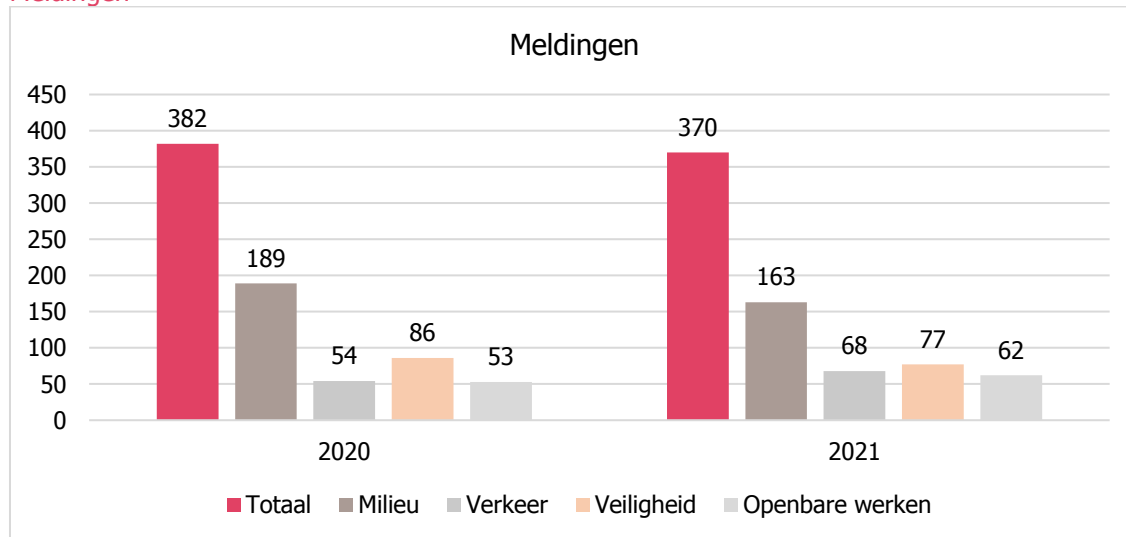


In het digitaal loket (e-loket) op de gemeentelijke website staan alle beschikbare e-formulieren voor de burger. De e-formulieren zijn digitale formulieren die kunnen ingezet worden bij onder andere aanvragen van diensten, adviesprocessen...

Uit de cijfers blijkt dat Wemmelse burgers het e-loket vooral gebruiken voor producten van de dienst burgerzaken (voornamelijk adreswijzigingen en uittreksels uit het strafregister). De e-formulieren van de bibliotheek halen dit jaar de top vijf niet meer. Voor intern gebruik is er wel een toename van het e-loket merkbaar. De medewerkers gebruiken het e-loket het vaakst voor personeelszaken zoals het aanvragen van vormingen en terugbetalingen van vervoersonkosten. De verenigingen maken ook dit jaar het vaakst gebruik van de e-formulieren voor erkennings- en subsidieaanvragen en logistieke ondersteuning.

Meldingen en klachten

Meldingen



Via de gemeentelijke website werden er 370 meldingen gedaan:

- 44% hiervan had betrekking op de milieudienst (vooral huisvuilophaling en sluikstort).
- 68 meldingen of 18% hield verband met gevaarlijke verkeerssituaties zoals defecte verkeerslichten of loshangende verkeersborden.
- 21% meldde veiligheidsproblemen, meestal als gevolg van bouwwerken.
- De 62 meldingen over openbare werken hadden hoofdzakelijk te maken met losliggende voetpadtegels, fietspaden en wegen die in slechte staat zijn.

In 2020 kon precies dezelfde tendens worden vastgesteld.

Klachten

Elke burger kan volgens het Decreet over het Lokaal Bestuur een klacht indienen over de werking en de dienstverlening bij het lokaal bestuur

Er moet een onderscheid gemaakt worden in vragen om informatie, meldingen en suggesties, want deze worden niet aanzien als klachten.

Er werden 4 klachten gemeld. Ze hadden te maken met hinder tijdens de werken in en rond de residentie. Twee ervan waren gegrond en gecorrigeerd, twee werden deels gegrond, deels ongegrond beoordeeld.

De klachten werden behandeld volgens de klachtenprocedure en zonder gevolgen afgesloten.

Openbaarheid van bestuur

Openbaarheid van bestuur is een grondrecht voor alle Belgen. Het Bestuursdecreet regelt het principe van de openbaarheid van bestuur in Vlaanderen.

Er werden 28 aanvragen met betrekking tot passieve openbaarheid van bestuur geregistreerd. 20 (71%) van de aanvragen had betrekking op de dienst omgeving waarbij meestal vragen gesteld werden over omgevingsvergunningen en het leegstandsregister.

ICT

Lokaal bestuur Wemmel gebruikt ICT om de dienstverlening voor burgers en cliënten te verbeteren maar ook om het gegevensbeheer en de eigen interne werking te optimaliseren.

De dienst werkte op verschillende sporen. De conclusies uit de ICT-audit uit 2019 blijven nog steeds de basis vormen voor een aantal verbeterprojecten, naast een aantal maatschappelijke tendensen.

Volgende projecten werden prioritair aangepakt:

Organisatie van de ICT-werking

Personeel

In 2021 werd de reorganisatie van de ICT-dienst concreet na de voorbereidingsfase in 2020. Het structureel personeelstekort bleef een grote uitdaging. Na het herhaaldelijk tevergeefs openstellen van de functie van een ICT-medewerker kwam het voorstel vanuit de technische dienst om een technisch medewerker te laten doorgroeien in de functie van ICT-medewerker. In juli trad deze medewerker in dienst en zijn aanwerving bleek een grote meerwaarde voor de werking.

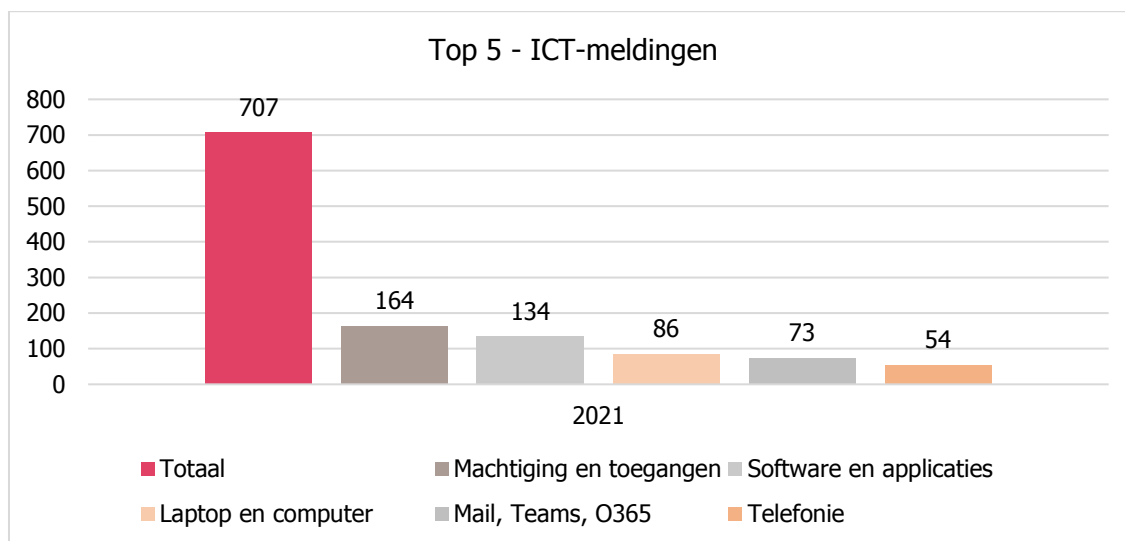
De ICT-gerichte opleidingen zullen van start gaan in 2022.

Voor gespecialiseerde ICT-kennis doet de dienst nog steeds beroep op een externe medewerker, waardoor we bepaalde exploitatiekosten, die anders in projecten of in onderhoudscontracten bij leveranciers zouden vervat zitten, kunnen beperken.

Organisatorisch - Reorganisatie van de helpdesk

Vanaf 1 juli werd het gebruik van het Topdesk-Selfserviceportal ingevoerd voor het melden van ICT-problemen. Vragen aan de ICT-dienst werden niet langer via mail of telefonisch gesteld, maar via het portaal. De telefonische helpdesk was alleen nog bereikbaar voor dringende, blokkerende problemen. Op die manier werd een efficiëntere meldings- en oplossingsflow gerealiseerd en kan er meer gemonitord worden. Binnen deze verandering werd er extra aandacht besteed aan een transparante communicatie over de voortgang naar de medewerkers.





Van 1 juli t.e.m. 31 december werden er 707 tickets voor ICT-problemen aangemaakt, wat neerkomt op 3 à 4 nieuwe meldingen per dag. 91% van deze meldingen werd succesvol afgerond, andere waren complexer en stroomden door naar apart verbeterprojecten. 23% van de meldingen had te maken met aanvragen of wijzigingen van machtigingen en toegangen en het resetten van wachtwoorden. 19% van de meldingen hadden betrekking op software en applicaties, de andere meldingen zijn gelinkt aan vragen m.b.t. de hardware (laptops of computers) van medewerkers en problemen met mail en telefonie.

Project vernieuwing netwerk

Uit de ICT-audit bleek dat één van de hoofdproblemen op gebied van ICT het verouderde netwerk is. De switches en access points waren end-of-life en end-of-support. In 2020 werd een projectplanning opgesteld waarbij de subsidies die Europa ter beschikking stelt (WiFi4EU) ook werden opgenomen. In 2021 werd de vernieuwing van het netwerk verder geconcretiseerd, waarbij de onderdelen één op één vervangen worden. De deadline om beroep te kunnen doen op de projectsubsidie was 21 september 2021, maar wegens wereldwijde toeleveringsproblemen als gevolg van de coronapandemie werden de laatste onderdelen pas in december 2021 geleverd zodat de installatie pas nadien voltooid kon worden.

Project upgrade infrastructuur

Na de evaluatie van de serverinfrastructuur werd in september 2020 gekozen voor een serververnieuwing volgens een hybridemodel. Hierbij werd een combinatie gemaakt tussen toepassingen die lokaal geïnstalleerd werden en de cloudtoepassingen. Het vernieuwingsproject werd gefaseerd uitgerold en gefinaliseerd tijdens het eerste kwartaal van 2021.

Project informatieveiligheid

De Data Protection Officer (DPO) adviseert en begeleidt, via de informatieveiligheidscel, lokale besturen over alle aspecten van informatieveiligheid. Hij onderhoudt contacten met onder meer de KSZ (Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid), POD-MI (Programmatorische Federale Overheidsdienst maatschappelijke integratie), Vlaamse en federale overheden en informeert lokale besturen over geldende wettelijke bepalingen.

Er werd één incident vastgesteld waarbij de ICT-systeem kort onderbroken waren als gevolg van een softwareconflict. Er waren wel 2 datalekken. Het ene betrof het onrechtmatig gebruik en publicatie van een intern document op sociale media (Facebook) en het andere datalek was het gevolg van een gehackte mailbox van een medewerker. Het incident en de datalekken werden intern verder afgehandeld volgens de procedure incidentenbeheer en meegenomen als aandachtspunten in de werking van de dienst.

Project digitale samenwerking

Doorheen de voorbije jaren is het delen van documenten, de mappenstructuur op de server en de interne en externe communicatie gegroeid tot hoe ze nu zijn en niet meer aangepast aan de huidige noden en maatschappelijke tendensen. Uit de ICT-audit bleek (2019) dat de vernieuwing van de wijze van communicatie en digitale samenwerking (collaboratie) een prioritaire aanpak vereiste.

Tijdens de coronaperiode in 2020 voerden we werken met Teams in. Dit bracht nieuwe mogelijkheden, maar de medewerkers waren onvoldoende op de hoogte van de vele opportuniteiten van dit pakket.

Om te vermijden dat er tijdelijke oplossingen gezocht werden, met een versnipperde en inefficiënte werking tot gevolg, was het voorstel het volledige communicatie- en collaboratieverhaal in zijn totaliteit te herbekijken onder gespecialiseerde begeleiding. Dus een duidelijk project, kaderend in een groter geheel waarbij alle deelstappen in de visie en de scope van het project passen.

Uit onderzoek bleek Microsoft de meest complete aanbieder van programma's, samen met communicatietechnologie. Microsoft 365 is een formule dat verschillende pakketten via 1 licentie aanbiedt. Het bevat de Office-desktoptoepassingen waarmee iedereen vertrouwd is, zoals Word, PowerPoint en Excel en ook communicatieplatformen zoals Teams. Er is extra online opslagruimte in de cloud waarmee in realtime aan bestanden kan samengewerkt worden. Bovendien worden de functies en beveiligingsupdates up-to-date gehouden, samen met doorlopende technische ondersteuning, zonder extra kosten.

Het bestuur keurde dit organisatiebrede project in zomer van 2021 goed en in het najaar ging dit van start, begeleid door een externe partner.

Het project is driedelig.

Bepalen werkplek

De eerste stap hierbij was een grondige analyse van de noden van alle diensten op gebied van samenwerking, productiviteit met de daaraan gekoppelde interne en externe communicatie. In dit voortraject maakte een kernteam de strategische analyse en werden er 6 scenario's bepaald:

1. teamproductiviteit: structurele samenwerkingen en organisatorische teams
2. projectmatig werken en afdelingsoverschrijdende structurele samenwerkingen
3. persoonlijke productiviteit, gekoppeld aan wellbeing op persoonlijk vlak
4. efficiënter vergaderen
5. leiderschap
6. interne communicatie

In 2022 gaan we hiermee aan de slag en wordt elk scenario grondig geoptimaliseerd.

Telefonie

In een reeks van workshops en demo's werd de as-is-situatie en de to-be-situatie m.b.t. de telefonie in kaart gebracht. In 2022 zal er een plan opgesteld worden voor de implementatie van een nieuw telefoniesysteem.

Security

In 2021 werd de eerste hand gelegd aan het securitytraject dat gericht is op het optimaliseren van de cybersecurity binnen onze organisatie.

Archiefbeheer

Het archiefbeheer is het geheel van normen, plannen, procedures en activiteiten gericht op de archiefvorming, de archiefbewerking, het beheer van archiefdepots, de daarin berustende archiefstukken en het beschikbaar stellen van die stukken.

Sinds 2020 zijn zowel gemeente als OCMW aangesloten op het serieregister van de Vlaamse Overheid, een gratis dienst van het Facilitair Bedrijf. De aansluiting is een verplichting volgens het



Bestuursdecreet. In 2021 werd dit verder uitgewerkt.

Ook werd het archief, dat verspreid bewaard wordt op verschillende locaties in de gemeente, nagekeken en opgeschoond.

Bijkomend stelde de archivaris richtlijnen op voor bewaring van dossiers en organiseerde hij de archiefoverdracht naar de Welzijns-campus. Hij inventariseerde eveneens historisch archief uit het einde van de 18de eeuw en het archief van de diensten Patrimonium en Omgeving.

COVID-19

De COVID-19-pandemie liet zich ook in 2021 nog voelen in de werking van het lokaal bestuur Wemmel.

Opvolging COVID-19-maatregelen

- Tussen 12 maart 20 en 5 mei 2022 verschenen 57 besluiten (KB's of MB's) met gewijzigde COVID-19-maatregelen
- Op gemeentelijk vlak werden er via burgemeesterbesluiten verschillende bijkomende maatregelen genomen die werden gecontroleerd door de gemeenschapswachten en de politiezone AMOW.
- Er werden verschillende werkgroepen en intergemeentelijke samenwerkingen opgericht om de maatregelen te kunnen afstemmen op elkaar, zoals
 - COVID-19-team met de MSPOC (Medical Single Point of Contact), en vertegenwoordigers en deelnemende gemeentebesturen uit de Eerstelijnszone (ELZ) regio Grimbergen.
 - Gemeentelijke crisiscel vergaderde op regelmatig tijdstip.
 - Gemeentelijke crisiscel onderwijs: directies, CLB's, MSPOC, Arbeidsgeneesheren, vakverenigingen en leden van de gemeentelijke crisiscel volgden de toestand in het onderwijs op de voet op en binnen deze vergadering werden ook dringende acute maatregelen genomen (wijziging pandemieniveau en/of sluiting van een school)
 - Medewerking aan Schakelzorgcentrum in Vilvoorde.
 - Overlegstructuur met de dienst noodplanning van de provincie Vlaams-Brabant, met zeer regelmatige briefings.
 - Vaccinatiecentrum in sportcomplex Zijp.

Impact van corona op de diensten van het lokaal bestuur

Een aantal voorbeelden van de impact op de diensten

Sociale dienst

De aandacht werd verlegd naar preventieve acties en materiële steunverlening:

- 300 voedselpakketten werden bedeed;
- spelpakketten werden bedeed;
- 'prikpakketten' werden in het kader van sensibilisering tot vaccinatie bedeed;
- tweedehands laptops werden in het kader van digitaal onderwijs uitgeleend;
- ...

Het OCMW ontving middelen om mensen die financiële en psychische problemen hadden te ondersteunen. Sinds april is er, via samenwerking met de Welzijnskoepel, een tweewekelijkse zitdag met een psychologe voor kwetsbare doelgroepen. Een afspraak nemen kan via de sociale dienst.

Contact-, bron- en quarantainehandhaving

De sociale dienst nam t.e.m. oktober i.s.m. de ELZ Regio Grimbergen en de MSPOC brontracing op zich. Inwoners die een positieve test aflegden, werden telefonisch gecontacteerd om zo mogelijke clusters op lokaal niveau sneller op te sporen en de pandemie vlugger te kunnen indijken.

Er werd ook bevraagd of de inwoners eventueel ondersteuning nodig hadden tijdens de quarantaineperiode, bv. via maaltijden aan huis.

Daarnaast nam de sociale dienst i.s.m. de gemeenschapswachten en politie t.e.m. april de quarantainehandhaving op zich van de inwoners die verplicht in quarantaine moesten.