

Politiereglement over de inname van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden.

Datum goedkeuring gemeenteraad : 23 februari 2017

Datum van publicatie : 24 februari 2017

DEEL 1 : ALGEMENE REGLEMENTERING OVER DE INNAME VAN DE OPENBARE RUIMTE VOOR COMMERCIEËLE DOELEINDEN

I. Algemene bepalingen

Artikel 1 - Definities

Openbare ruimte :

- De openbare weg, met inbegrip van de bermen, voetpaden en de ruimten aangelegd als aanhorigheden van de verkeerswegen en voornamelijk bestemd voor het parkeren van voertuigen; de berm is de ruimte of het gedeelte van de weg dat niet in de rijweg begrepen is. De openbare weg is dat gedeelte van het gemeentelijk grondgebied dat in hoofdorde bestemd is voor het verkeer van personen of voertuigen en voor iedereen toegankelijk is binnen de bij wetten, besluiten en reglementen bepaalde perken. Het omvat tevens, binnen dezelfde perken, de installaties voor het vervoer en de bedeling van goederen, energie en signalen.
- De parken, openbare tuinen, pleinen en speelterreinen.

Inname voor commerciële doeleinden : Het plaatsen van terrassen, verkoopstanden, automaten, uithang- en reclameconstructies die voor handelsdoeleinden worden gebruikt.

Artikel 2 - Toepassingsgebied

§1. De hiernavolgende maatregelen hebben betrekking op de ingebruikname van de openbare ruimte in de gemeente met het oog op de uitbating of uitbreiding van een commerciële activiteit met uitzondering van de organisatie van markten en kermissen.

§2. De toepassing van dit reglement staat de toepassing van andere en/of hogere reglementering die verplichtingen en rechten in het leven roepen in hoofde van de aanvrager niet in de weg.

De vergunning verkregen op basis van dit reglement ontslaat de vergunninghouder niet om andere machtigingen of vergunningen aan te vragen die nodig zijn om bepaalde activiteiten te mogen uitvoeren.

Artikel 3 - Principe

§1. Elke inname van de openbare ruimte van de gemeente voor commerciële doeleinden wordt via een vergunning aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen. De wijze waarop deze vergunning aangevraagd wordt en de hieraan gekoppelde voorwaarden, worden in dit reglement omschreven.

§2. De openbare ruimte kan enkel in gebruik genomen worden op basis van een rechtsgeldige vergunning en dat voor de termijn die in de vergunning bepaald wordt.

§3. Alle zaken of goederen die op de openbare ruimte van de gemeente geplaatst worden zonder vergunning, worden op eerste verzoek van de politie of de bevoegde ambtenaar verwijderd. Indien de eigenaar hiertoe niet binnen de gestelde termijn overgaat, kan de politie of de bevoegde ambtenaar de goederen op kosten en voor risico van de overtreder laten verwijderen zonder dat de overtreder aanspraak maakt op enige schadevergoeding.

II. Procedure aanvraag vergunning

Artikel 4 - Aanvraag vergunning

§1. Het college van burgemeester en schepenen stelt het aanvraagformulier voor de inname van de openbare ruimte vast.

§2. De aanvraag voor de inname van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden gebeurt via het aanvraagformulier - bij voorkeur - via de gemeentelijke website. Hier kunnen alle nodige documenten worden toegevoegd.

§3. De vergunning wordt opnieuw aangevraagd indien de toegekende vergunning niet meer overeenstemt met de werkelijke toestand.

§4. Iedere aanvraag wordt minimum 30 kalenderdagen voor de ingebruikname ingediend.

Artikel 5 - Behandeling aanvraag

§1. Het college van burgemeester en schepenen beschikt over een termijn van 30 dagen om de vergunning inname openbare ruimte voor commerciële doeleinden al dan niet toe te staan. De termijn begint te lopen zodra alle gevraagde stukken zijn ingediend en verzonden - bij voorkeur - via de gemeentelijke website.

§2. Indien het college van burgemeester en schepenen binnen deze termijn geen beslissing neemt, wordt de aanvraag geacht geweigerd te zijn.

§3. De vergunning kan geweigerd worden om redenen van openbare veiligheid, rust, gezondheid, overlast en redenen die te maken hebben met de ligging en de aard van de constructie. De reden van weigering wordt gemotiveerd in de beslissing.

III. Kenmerken vergunning

Artikel 6 - Aanvrager

De vergunning wordt verleend aan de aanvrager. De vergunning is strikt persoonlijk en plaatsgebonden. Zij is niet overdraagbaar aan derden.

Artikel 7 - Wijziging of intrekking

§1. De vergunning vervalt van rechtswege bij heraanleg van de openbare ruimte zonder dat de houder recht heeft op enige schadevergoeding van de gemeente.

§2. Bij een overdracht van de commerciële activiteit, wordt een nieuwe vergunning aangevraagd door de nieuwe uitbater.

§3. De vergunning kan steeds worden ingetrokken of gewijzigd mits gemotiveerde beslissing van het college van burgemeester en schepenen zonder dat de houder recht heeft op enige schadevergoeding van de gemeente.

§4. Ingeval van intrekking of wijziging van de vergunning ontvangt de vergunninghouder een aangetekend schrijven waarin de beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt meegedeeld. De vergunninghouder ontruimt de openbare ruimte binnen de in de aangetekende brief gestelde termijn en laat deze in dezelfde staat als bij aanvang achter.

§5. Indien de vergunninghouder na ingebrekestelling per aangetekend schrijven weigert de openbare ruimte te ontruimen, wordt deze ontruimd door de gemeente op kosten van de overtreder.

Artikel 8 - Geldigheidsduur en verlenging

§1. De geldigheidsduur wordt per soort inname van de openbare ruimte vastgelegd. Zij kan nooit stilzwijgend verlengd worden.

§2. Indien de geldigheidsduur van de toegekende vergunning verstreken is, dient de vergunningshouder een vernieuwing aan te vragen via het aanvraagformulier via de gemeentelijke website.

Artikel 9 - Aansprakelijkheid

De gemeente draagt geen enkele aansprakelijkheid wegens het privaat gebruik van gedeelten van de openbare ruimte en de erop geplaatste elementen. De vergunningshouder draagt de volledige aansprakelijkheid en blijft verantwoordelijk voor alle schade en ongevallen aan derden of de openbare ruimte die het gevolg zijn van de ingebruikname.

Artikel 10 - Handhaving

§1. Overtredingen van dit reglement worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal door de gemachtigde ambtenaren (zoals bepaald in artikel 21 van de wet van 24 juni 2013) of de politie.

§2. Voor zover wetten, decreten, besluiten, e.d. geen andere straffen voorzien, worden de inbreuken op dit reglement bestraft met:

- hetzij administratieve sancties. De administratieve geldboete bedraagt maximaal 350 euro.
- hetzij met een tijdelijke of definitieve intrekking van de vergunning. Het college van burgemeester en schepenen is belast met de tijdelijke of definitieve intrekking.

DEEL 2 : SPECIFIEKE REGLEMENTERING PER SOORT INNAME VAN DE OPENBARE RUIMTE VOOR COMMERCIËLE DOELEINDEN

I. Terrassen

Artikel 11 - Toepassingsgebied

De volgende artikels hebben betrekking op een duidelijk begrensde inname van de openbare ruimte met het oog op het uitbaten van een terras.

Artikel 12 - Definities

Handelszaak : Alle zaken waar eetwaren en/of drank voor consumptie , al dan niet ter plaatse, worden aangeboden met de bedoeling het verkopen aan en/of consumeren door de klanten in deze gelegenheid aangeboden waren verder te zetten.

Terras : Elke inname van de openbare ruimte, al dan niet met afbakeningen, die bestaat uit losse tafels en stoelen, zonnetenten, parasols, e.d. die, over een afgelijnde oppervlakte op de openbare ruimte vóór een handelszaak, worden uitgesteld en die niet volledig afgesloten kan worden.

Terraszone : Toegestane zone bepaald in de vergunning en waarop het terras mag geplaatst worden.

Terrasconstructie : Elementen zoals zonneschermen, terrasschermen, bloembakken, e.d. Deze opsomming is niet limitatief.

Terrasmeubilair : Elementen zoals tafels, stoelen, e.d. Deze opsomming is niet limitatief.

Terrasparasol : Opvouwbaar, los op de grond staande constructie op één steun die bescherming tegen de zon en regen biedt.

Terrasscherm : Verticale constructie of wand die bescherming moet bieden tegen wind, lawaai e.d. en die een open terras afbakt.

Zonnetent : Een oprolbaar scherm bevestigd tegen een gevel dat bescherming biedt tegen de zon en regen, al dan niet over de volledige breedte van de gevel, zonder steunpunt op de grond.

Artikel 13 - Aanvraag

§1. De terrasvergunning kan bekomen worden voor de ruimte gelegen aansluitend aan de betrokken handelszaak en kan uitsluitend aangevraagd worden door de uitbater of eigenaar van de zaak.

§2. Het aanvraagformulier voorziet dat minstens volgende stukken worden ingediend:

- Een plattegrondtekening van de bestaande toestand met aanduiding waar het terras wordt ingericht en waaruit de afmetingen, de plaatsing en het uitzicht van het terras duidelijk blijkt.
- Een beschrijving van het aantal, de vorm, de aard, de kleur, de materialen en de afmetingen van alle terrasconstructies en -meubilair zodoende een duidelijk beeld te vormen van de beoogde inname.
- Een omschrijving en aanduiding op de plattegrondtekening van alle elementen in een omgeving van 5m rond het terras (zoals bomen, verkeerspalen en -lichten, straatmeubilair, enz.).

Artikel 14 - Vergunning

§1. De vergunning wordt verstrekt voor een periode van 3 jaar. Er kan een terrasvergunning verleend worden voor :

- Een zomerterras
- Een permanent terras

§2. De vergunning voor een zomerterras geldt voor de periode van 1 april tot en met 31 oktober. De vergunning voor een permanent terras geldt voor het hele jaar.

§3. Een vergunning voor een permanent terras wordt enkel bekomen voor de terrassen die afgebakend zijn door een stabiele en vaste constructie zoals een terrasscherm.

§4. Het terras wordt pas opgesteld nadat een vergunning werd bekomen. Bovendien mag het terras - in geval van een zomerterras - pas ten vroegste één week voor het begin van het terrasseizoen worden opgesteld en ten laatste een week na het terrasseizoen worden verwijderd. Het college van burgemeester en schepenen kan voor een bepaald jaar bij algemene maatregel beslissen dat een terrasseizoen vroeger aanvangt en / of later eindigt.

§5. De vergunning vermeldt minstens de oppervlakte en de ligging van het terras. De oppervlakte zal in het bijzijn van een vertegenwoordiger van de gemeente aangeduid worden en dit ten laatste 21 dagen na het verlenen van de vergunning. Indien er specifieke maatregelen voorzien zijn inzake de openbare rust en veiligheid en vormgeving worden deze ook vermeld.

§6. De vergunning wordt zichtbaar uitgehangen in de zaak.

§7. Bij wijziging van één van de elementen van het terras moet een nieuwe vergunning worden aangevraagd.

Artikel 15 - Voorwaarden

§1. Het terras wordt enkel op het voetpad, plein of parking toegestaan.

§2. Er worden enkel vergunde terrasconstructies en -meubilair binnen het vergunde terras geplaatst. Ook alle andere uitrustingen, zoals verlichtings- en verwarmingselementen, aankondigingsborden, groenelementen e.d. moeten expliciet vermeld zijn in de vergunning.

§3. Tapinstallaties, barbecues, grilltoestellen, e.d. mogen niet op het terras worden geplaatst.

§4. Het verankeren van parasols, zonne- en windschermen, terrasafbakeningen e.d. is alleen toegestaan indien de verankering op een esthetische en veilige manier verborgen wordt.

§5. Het college van burgemeester en schepenen kan aan de vergunning voorwaarden verbinden in verband met de inrichting en vormgeving van het terras, de afbakening van het terras, de hygiëne en de openbare orde en veiligheid.

§6. Buiten de terraszone mag geen enkel element geplaatst of opgesteld worden.

§7. Het college van burgemeester en schepenen kan van de voorwaarden afwijken mits gemotiveerde beslissing.

Artikel 16 – Verantwoordelijkheden

§1. De vergunningshouder ziet er op toe dat de begrenzing van het terras steeds gerespecteerd wordt. Hij blijft ten allen tijde als een goede huisvader verantwoordelijk voor het terras en voor de openbare ruimte die hij hiervoor inneemt. Het terras is steeds in goede staat van onderhoud en netheid.

§2. De vergunningshouder is verantwoordelijk voor alle schade en ongevallen aan derden of aan de openbare ruimte, die het gevolg zijn van het plaatsen van het terras.

Artikel 17 – Toegang en openbare veiligheid

§1. De grootte van het terras is afhankelijk van de plaatselijke omstandigheden zoals de openbare veiligheid, het voetgangersverkeer, de mogelijkheid voor gemeentediensten om de straat te reinigen en het straatbeeld.

§2. Iedere toegang naar woningen, kantoren e.d. die boven de handelszaak gelegen zijn, blijft altijd over de volle lengte van deze toegang en over de volle diepte van het terras vrij.

§3. De inname van de openbare ruimte is beperkt tot de ruimte voor de eigen handelszaak en kan niet breder zijn dan de breedte van de gevel van de zaak. Wanneer het terras niet uitsluitend voor de handelszaak maar ook gedeeltelijk voor een aanpalende eigendom wordt aangevraagd, wordt het schriftelijk akkoord van deze eigenaar(s) bij de aanvraag gevoegd. Dit schriftelijk akkoord kan jaarlijks herzien worden door de eigenaars.

§4. De inname van de openbare ruimte mag niet van die aard zijn dat de bereikbaarheid of het gebruik van erfdienstbaarheden van algemeen nut en van technische infrastructuur zoals hydranten, mangaten, deksels e.d. bemoeilijkt of onmogelijk gemaakt wordt. Ook aanduidingen en installaties van openbaar of algemeen nut moeten altijd vrij blijven en goed bereikbaar zijn.

§5. Een ruimte van 150 cm tussen het terras en de rand van het trottoir blijft vrij. Het college van burgemeester en schepenen kan op gemotiveerde wijze een afwijking tot 1,20 m. toestaan.

§6. Er is steeds een doorgangsmogelijkheid voor de hulpdiensten en de politie. Alle elementen die niet onmiddellijk kunnen verplaatst worden en hierdoor hinder betekenen voor de hulpdiensten of politie zijn verboden.

Artikel 18 – Openbare orde

§1. De vergunningshouder beperkt het geluidsvolume in zijn handelszaak overeenkomstig de wettelijke bepalingen, zodat de openbare rust in de omgeving van het terras niet wordt verstoord. Zo niet kunnen de bevoegde instanties verbaliserend optreden. Het is tevens verboden om onder het even welke vorm geluidsdragers op het terras aan te brengen.

§2. Het onderhoud van voorzieningen opgericht op de openbare ruimte, zijn ten laste van de vergunninghouder. De vergunningshouder is verplicht het eventuele afval en materialen die tot overlast zorgen, te verwijderen op het wegdek of het trottoir alsook in de onmiddellijke omgeving van het terras.

Artikel 19 - Terrasconstructies en -elementen

De terrasconstructies en -elementen hebben geen impact op de openbare veiligheid en orde alsook op de ruimtelijke kwaliteiten van de openbare ruimte. Om een positieve bijdrage te leveren aan het straatbeeld en de visuele rust, wordt de vorm- en kleurkeuze in specifieke bepalingen vervat zodat de terrasinrichting een eenheid vormt en past in de omgeving en bij het pand.

Artikel 20 – Terrasmeubilair

§1. Het meubilair is eenvoudig en onmiddellijk wegneembaar en op te bergen.

§2. De tafels en stoelen hebben een uniforme vorm, kleur, materiaal en kwaliteit.

Artikel 21 - Terrasparasols

§1. De gemeente legt volgende beperkingen op:

- Een uniforme vorm, kleur en materiaal.
- Geen fluorescerende kleuren en materialen.

§2. Het materiaal waaruit de parasol(s) bestaat/n, is brandveilig (voldoen aan brandklasse “M1 – niet ontvlambaar”).

§3. De parasol(s) steken niet uit buiten de voorziene begrenzings van het terras. Er wordt geen verbinding gemaakt tussen het terrasscherm en de zonnetent of de parasol.

Artikel 22 - Terrasschermen

§1. De gemeente legt volgende beperkingen op:

- Maximale hoogte van 150 cm.
- Minimaal 1/2de van het windscherm is doorzichtig aan de bovenkant.
- Het terras belemmert de zichtbaarheid op de rijbaan niet.

§2. De terrasschermen worden zodanig opgesteld dat zij volledig stabiel zijn en geen gevaar betekenen voor andere weggebruikers.

§3. Als de kant aan de straatzijde uit terrasschermen bestaat, vormen deze een geheel zonder in- of uitsprongen en wordt via een onderbreking een passage voorzien.

§4. Er wordt geen verbinding gemaakt tussen het terrasscherm en de zonnetent of de parasol.

Artikel 23 – Zonnetenten

§1. Enkel zonnetenten die verankerd zijn aan de gevel zijn toegelaten. Ze worden zo geplaatst dat de maximale uitval niet buiten de begrenzing van het terras komt.

§2. De gemeente legt volgende beperkingen op:

- Een uniforme vorm, kleur en materiaal.
- Geen fluorescerende kleuren en materialen.

§3. Het materiaal waaruit de zonnetent(en) bestaat/n, moet brandveilig zijn (voldoen aan brandklasse “M1 – niet ontvlambaar”).

§4. Er wordt geen verbinding gemaakt tussen het terrasscherm en de zonnetent of de parasol.

Artikel 24 - Plantenbakken

Plantenbakken zijn toegelaten op voorwaarde dat zowel de bakken als de planten volledig gelegen zijn binnen de terraszone. De totale hoogte van de bakken met planten is beperkt tot max. 150cm.

Artikel 25 - Verwarmingstoestellen

§1. Verwarmingstoestellen staan op voldoende afstand van brandbare stoffen en materialen opgesteld of er zodanig van afgezonderd zijn dat brandgevaar of aanraking voorkomen wordt. De minimumafstand van de andere terraselementen tot de verwarmingstoestellen bedraagt 50cm.

§2. De verwarmingstoestellen worden stabiel binnen de terraszone opgesteld.

§3. Kabels en andere nutsvoorzieningen mogen niet lopen op of over de openbare weg.

Artikel 26 - Verlichtingstoestellen

§1. De reikwijdte van de verlichting zal nooit verder gaan dan het eigen terras.

§2. Alle verlichting is naar beneden gericht zijn zodat lichtvervuiling boven de handelszaak vermeden wordt.

§3. Kabels en andere nutsvoorzieningen mogen niet lopen op of over de openbare weg.

Artikel 27 - Vloerbedekking en verhoogde vloeren

Vloerbedekking en / of verhoogde vloeren zijn niet toegelaten.

Artikel 28 - Menu- en aankondigingsborden

De menu- / aankondigingsborden voldoen aan volgende voorwaarden:

- Er worden maximum 2 aankondigingen van het menu en / of de drankenlijst geplaatst op het terras.
- De menu- / aankondigingsborden worden binnen de afgebakende zone van het terras geplaatst.
- De menu- / aankondigingsborden mogen verlicht worden op voorwaarde dat de verlichtingselementen niet zichtbaar zijn en geen opvallende aandachtstrekkers bevatten.

II Verkoopstanden, automaten en uitstallen van koopwaren zonder constructie

Artikel 29 - Definities

Verkoopstand : Elke constructie op de openbare ruimte of tegen de huisgevel, met als doel de uitstalling, uitbreiding, verkoop of verwijzing naar en in de handelszaak te koop aangeboden product of dienst.

Automaat : Een automaat waarin bepaalde koopwaren worden verkocht (vb. brood- bloemen- of drankautomaten).

Artikel 30 - Aanvraag

§1. De vergunning voor een verkoopstand of automaat of voor het uitstallen van koopwaren zonder constructie kan uitsluitend aangevraagd worden door de uitbater of eigenaar van de betrokken handelszaak.

§2. Het aanvraagformulier voorziet dat minstens volgende stukken door de aanvrager worden ingediend:

- Een situatieschets met omschrijving van de openbare ruimte en van de constructie waarop of -in de koopwaren uitgesteld worden.
- Een situatieschets met omschrijving van de koopwaren die uitgesteld worden zonder constructie voor de handelszaak.

Artikel 31 - Vergunning

§1. De vergunning wordt verstrekt voor een periode van 3 jaar.

§2. De verkoopstand, automaat of koopwaren worden pas opgesteld nadat een vergunning werd bekomen. De vergunning moet ten allen tijde door de uitbater of zijn aangestelden kunnen voorgelegd worden op eenvoudig verzoek van de bevoegde personen.

§3. Bij wijziging van de verkoopstand en / of automaat moet een nieuwe vergunning worden aangevraagd.

Artikel 32 - Voorwaarden

§1. De verkoopstanden, automaten en koopwaren mogen enkel op het voetpad of plein voor de handelszaak geplaatst worden. Ze hebben een hoogte van maximaal 200cm en zijn maximaal 120cm breed. Zij vermelden steeds het nummer waarmee de vergunning werd afgeleverd.

§2. De verkoopstanden en koopwaren mogen uitsluitend overdag, tijdens de openingsuren van de handelszaak, op de openbare ruimte geplaatst worden. De verkoopstanden mogen slechts geplaatst worden als er koopwaren op uitgesteld worden.

§3. De verkoopstanden en automaten mogen niet in de openbare ruimte verankerd worden.

Artikel 33 - Verantwoordelijkheden

De vergunninghouder is aansprakelijk voor alle schade die veroorzaakt wordt door het rechtmatig en onrechtmatig gebruik van de vergunning.

Artikel 34 - Toegang en openbare veiligheid

§1. De verkoopstanden, automaten of koopwaren mogen de doorgang niet belemmeren. De verkoopstand, automaat of koopwaren worden op 150cm van de rand van het trottoir geplaatst.

§2. De verkoopstanden, automaten en koopwaren mogen de toegang naar de woningen en/of kantoren die boven de handelszaak gelegen zijn niet belemmeren. Deze toegang blijft steeds vrij.

§3. De inname van de openbare ruimte mag niet van die aard zijn dat de bereikbaarheid of het gebruik van erfdienstbaarheden van algemeen nut en van technische infrastructuur zoals hydranten, mangaten, deksels e.d. bemoeilijkt of onmogelijk gemaakt wordt. Ook aanduidingen en de installaties van openbaar of algemeen nut blijven altijd vrij en goed bereikbaar.

§4. Er is steeds een doorgangsmogelijkheid voor de hulpdiensten en de politie.

DEEL III : SLOT- OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 35 - Inwerktreding

§1. Dit reglement treedt in werking vanaf 1 maart 2017.

§2. Alle bestaande innames van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden worden in overstemming gebracht met de bepalingen van dit reglement uiterlijk tegen 31 december 2017. De innames van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden die voor de inwerktreding van dit reglement niet bestonden, moeten onmiddellijk voldoen aan alle voorwaarden.

§3. Innames van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden die na de overgangsbepaling niet aan het reglement zijn aangepast, worden onverwijld verwijderd. Indien deze niet binnen een termijn van 30 dagen verwijderd zijn, gebeurt de opruiming door de gemeente op kosten van de overtreder.

Artikel 36 - Uitbreiding politiereglement

Dit reglement is een uitbreiding van het algemeen politiereglement.