

# **Jaarverslag lokaal bestuur Wemmel 2020**

---

Goedkeuring raad voor maatschappelijk welzijn:  
Goedkeuring gemeenteraad:  
Publicatie op gemeentelijke website:

## Inhoud

|                                                                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Bestuur .....                                                                                                                        | 1  |
| 1.1. Gemeenteraad .....                                                                                                                 | 1  |
| a. Samenstelling .....                                                                                                                  | 1  |
| b. Zittingen .....                                                                                                                      | 1  |
| 1.2. OCMW-raad .....                                                                                                                    | 1  |
| a. Samenstelling .....                                                                                                                  | 1  |
| b. Zittingen .....                                                                                                                      | 1  |
| 1.3. College van burgemeester en schepenen .....                                                                                        | 1  |
| a. Samenstelling .....                                                                                                                  | 1  |
| 1.4. Vast bureau .....                                                                                                                  | 2  |
| a. Samenstelling .....                                                                                                                  | 2  |
| 1.5. Raadscommissies .....                                                                                                              | 2  |
| 1.6. Adviesraden .....                                                                                                                  | 3  |
| a. Cultuurraad .....                                                                                                                    | 3  |
| b. Sportraad .....                                                                                                                      | 3  |
| c. Jeugdraad .....                                                                                                                      | 3  |
| d. Seniorenraad .....                                                                                                                   | 3  |
| e. Adviesraad voor milieu .....                                                                                                         | 4  |
| f. Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO) .....                                                                     | 4  |
| g. Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) .....                                                                                              | 4  |
| h. Adviesraad lokale economie .....                                                                                                     | 4  |
| 1.7. Gemeentelijke en OCMW-vertegenwoordiging in intergemeentelijke verenigingen, vzw's, externe adviesraden en overlegplatformen ..... | 5  |
| 1.8. Managementteam (MAT) .....                                                                                                         | 8  |
| a. Samenstelling .....                                                                                                                  | 8  |
| 2. Wemmel .....                                                                                                                         | 8  |
| 2.1. Bevolkingscijfers .....                                                                                                            | 8  |
| 2.2. Bevolkingsevolutie .....                                                                                                           | 9  |
| 2.3. Geboortes en overlijdens .....                                                                                                     | 10 |
| 2.4. Inwijkingen en uitwijkingen .....                                                                                                  | 10 |
| 3. Cluster openbare ruimte .....                                                                                                        | 11 |
| 3.1. Ruimtelijke ordening .....                                                                                                         | 11 |
| a. Algemeen .....                                                                                                                       | 11 |
| b. Informatieverlening aan de loketten .....                                                                                            | 11 |
| c. Behandeling omgevingsvergunningaanvragen en start omgevingsloket .....                                                               | 11 |
| d. Stedenbouwkundige inlichtingen, (notaris, uittreksels vergunningen- en plannenregister) .....                                        | 12 |
| e. Handhaving .....                                                                                                                     | 12 |

|      |                                                                             |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| 3.2. | Milieu - Duurzaamheid.....                                                  | 12 |
| a.   | Afval .....                                                                 | 12 |
| b.   | Vergunningen behandeld door de milieudienst .....                           | 15 |
| c.   | Groen.....                                                                  | 15 |
| d.   | Ongedierte .....                                                            | 15 |
| e.   | Openbare verlichting .....                                                  | 15 |
| f.   | Projecten en acties rond duurzaamheid .....                                 | 17 |
| 3.3. | Openbare werken.....                                                        | 19 |
| a.   | Investeringen in fietspaden.....                                            | 19 |
| b.   | Schoolomgevingen .....                                                      | 19 |
| c.   | Investeren in voetpaden .....                                               | 19 |
| d.   | Marktplaats .....                                                           | 19 |
| e.   | Stabiliteitsonderzoek brug Romeinse Steenweg.....                           | 19 |
| f.   | E. van Elewijckstraat .....                                                 | 19 |
| g.   | Rioolwerken.....                                                            | 19 |
| h.   | Interventies op bestaande nutsleidingen.....                                | 20 |
| i.   | Asfalteringswerken.....                                                     | 20 |
| 3.4. | Mobiliteit .....                                                            | 20 |
| a.   | Opmaak mobiliteitsplan .....                                                | 20 |
| b.   | Acties mobiliteit .....                                                     | 20 |
| c.   | Blauwe zone en bewonerskaarten .....                                        | 21 |
| 3.5. | Patrimonium .....                                                           | 21 |
| a.   | Aankoop Brantano site .....                                                 | 21 |
| b.   | Gemeentehuis - onderzoek naar (her)bestemming en historisch onderzoek ..... | 21 |
| c.   | Voormalige Pastorij - vernieuwing buitenschrijnwerk .....                   | 21 |
| d.   | Bouw Welzijnscampus .....                                                   | 21 |
| e.   | Herstelling plafond refter 'De Wondertuin' .....                            | 21 |
| f.   | Sporthal - vernieuwing middenspanningscabine .....                          | 21 |
| g.   | Oplevering nieuwbouw Franstalige lagere school.....                         | 22 |
| 4.   | Cluster samenleving, gezin en opvoeding .....                               | 22 |
| 4.1. | Burgerzaken .....                                                           | 22 |
| a.   | Loket.....                                                                  | 22 |
| b.   | Vreemdelingenzaken .....                                                    | 23 |
| c.   | Burgerlijke Stand .....                                                     | 23 |
| 4.2. | Ondernemen en werken .....                                                  | 24 |
| a.   | Interne werking .....                                                       | 24 |
| b.   | Ondernomen acties: .....                                                    | 24 |
| 4.3. | Onderwijs .....                                                             | 25 |

|      |                                                           |    |
|------|-----------------------------------------------------------|----|
| a.   | Gemeentelijke Franstalige basisschool .....               | 25 |
| b.   | GBS Wemmel De Wondertuin .....                            | 25 |
| c.   | Academie muziek, woord en dans .....                      | 25 |
| d.   | Aanmeldingssysteem .....                                  | 26 |
| e.   | Project lezen met klasse .....                            | 26 |
| 4.4. | Flankerend onderwijs .....                                | 26 |
| a.   | Binnen- en buitenschoolse opvang, en vakantieopvang ..... | 26 |
| b.   | Zwemmen .....                                             | 27 |
| c.   | Centraal aanmeldingssysteem .....                         | 27 |
| 4.5. | Kinderopvang .....                                        | 27 |
| 4.6. | Samenleving en preventie (Integrale veiligheid) .....     | 28 |
| a.   | Gemeentelijke administratieve sancties.....               | 28 |
| b.   | Inbreuken op de blauwe zone .....                         | 28 |
| c.   | Diefstalpreventieadviezen - Inbraakveilige woning.....    | 28 |
| d.   | Sluikstorten .....                                        | 28 |
| e.   | Meldingen E-loket .....                                   | 29 |
| 4.7. | Brandweer en politie .....                                | 29 |
| a.   | Brandveiligheidscontroles .....                           | 29 |
| b.   | Politie - interventies .....                              | 29 |
| 5.   | Cluster vrije tijd .....                                  | 30 |
| 5.1. | Bibliotheek.....                                          | 30 |
| a.   | Acties .....                                              | 30 |
| b.   | Covid-19.....                                             | 31 |
| c.   | Gebruikers.....                                           | 31 |
| d.   | Uitleningen .....                                         | 32 |
| 5.2. | Cultuur .....                                             | 32 |
| a.   | IGS Noordrand.....                                        | 32 |
| b.   | Toerisme .....                                            | 33 |
| 5.3. | Sport.....                                                | 33 |
| 5.4. | Jeugd .....                                               | 33 |
| a.   | Projecten.....                                            | 33 |
| 5.5. | Evenementen.....                                          | 34 |
| 6.   | Cluster zorg en welzijn .....                             | 34 |
| 6.1. | Sociale dienst - OCMW-hulpverlening .....                 | 34 |
| a.   | Sociale dienst- en hulpverlening .....                    | 34 |
| b.   | Juridische dienst .....                                   | 39 |
| 6.2. | Tewerkstelling.....                                       | 41 |
| a.   | Van artikel 60§7 naar Tijdelijke Werkervaring (TWE).....  | 41 |

|      |                                                                                   |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| b.   | Wijk-werken .....                                                                 | 42 |
| c.   | Interlokale vereniging (ILV)" Sociale tewerkstelling Dilbeek, Asse, Wemmel" ..... | 42 |
| 6.3. | Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen .....                                           | 43 |
| a.   | Sociaal verhuurkantoor (SVK) .....                                                | 43 |
| b.   | Dak - en thuisloosheid .....                                                      | 43 |
| c.   | Woonwinkel Noord .....                                                            | 44 |
| d.   | Noodkoopfonds .....                                                               | 44 |
| e.   | Lokale adviescommissie (LAC) .....                                                | 44 |
| f.   | Lokaal Opvanginitiatief (LOI) .....                                               | 44 |
| 6.4. | Residentie Geurts .....                                                           | 45 |
| a.   | Verhuur bejaardenflats .....                                                      | 45 |
| b.   | Keuken .....                                                                      | 50 |
| c.   | De Foyer .....                                                                    | 54 |
| 6.5. | Poetsdienst dienstencheques .....                                                 | 54 |
| a.   | Leeftijdsverdeling .....                                                          | 55 |
| b.   | Aantal poetsuren, gebruikers en corona .....                                      | 56 |
| 6.6. | Zorgloket .....                                                                   | 57 |
| a.   | Overzicht aanvragen (van juli tot december) .....                                 | 57 |
| b.   | Overige dienstverlening .....                                                     | 58 |
| 6.7. | Lokaal dienstencentrum .....                                                      | 58 |
| a.   | Kerntaak: aanbieden van informatie, ontspanning en ontmoeting .....               | 58 |
| b.   | Overzicht gebruikers .....                                                        | 59 |
| c.   | Vrijwilligers in het lokaal dienstencentrum .....                                 | 59 |
| d.   | Wemmel helpt .....                                                                | 60 |
| e.   | Aanbod diensten .....                                                             | 60 |
| f.   | Boodschappendienst Minibus .....                                                  | 60 |
| g.   | Gebruik minibus .....                                                             | 61 |
| h.   | Minder Mobiele centrale (MMC) .....                                               | 61 |
| i.   | Warme maaltijden in residentie en warme maaltijden aan huis .....                 | 62 |
| j.   | Telefoonster .....                                                                | 62 |
| k.   | Ergotherapie aan huis .....                                                       | 62 |
| l.   | Personenalarmtoestellen in samenwerking met Telehulp .....                        | 62 |
| 7.   | Algemeen welzijn - Integratie - Participatie .....                                | 63 |
| 7.1. | Algemeen Welzijn .....                                                            | 63 |
| a.   | Huis van het Kind (HvhK) .....                                                    | 63 |
| b.   | Gezondheidspreventie .....                                                        | 63 |
| 7.2. | Integratie .....                                                                  | 64 |
| 8.   | Cluster ondersteuning .....                                                       | 64 |

|      |                                                                                        |    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 8.1. | Financiën.....                                                                         | 64 |
| a.   | Het meerjarenplan .....                                                                | 64 |
| b.   | De jaarrekening 2020 .....                                                             | 65 |
| c.   | Algemene toelichting bij de financiële toestand 2020.....                              | 65 |
| 8.2. | Personeel .....                                                                        | 68 |
| a.   | Gemeentepersoneel .....                                                                | 68 |
| b.   | OCMW-personeel .....                                                                   | 70 |
| c.   | Afwezigheid door ziekte (incl. zwangerschap) (in werkdagen per niveau en dienst) ..... | 71 |
| 8.3. | Secretariaat .....                                                                     | 72 |
| a.   | Postverwerking .....                                                                   | 72 |
| 8.4. | Juridische zaken.....                                                                  | 72 |
| 8.5. | Informatie en communicatie .....                                                       | 72 |
| a.   | Externe communicatie – altijd tweetalig.....                                           | 73 |
| b.   | Gemeentelijk infoblad.....                                                             | 73 |
| c.   | Nieuwsbrieven .....                                                                    | 73 |
| d.   | BE-alert.....                                                                          | 74 |
| e.   | Website en sociale media .....                                                         | 74 |
| f.   | E-loket .....                                                                          | 76 |
| g.   | Meldingen en klachten.....                                                             | 76 |
| h.   | Openbaarheid van bestuur.....                                                          | 77 |
| 8.6. | ICT .....                                                                              | 77 |
| a.   | Organisatie van de ICT-werking .....                                                   | 77 |
| b.   | Project vernieuwing netwerk.....                                                       | 77 |
| c.   | Project upgrade infrastructuur .....                                                   | 77 |
| d.   | Project informatieveiligheid.....                                                      | 77 |
| 8.7. | Archiefbeheer .....                                                                    | 78 |
| 9.   | COVID-19.....                                                                          | 78 |
| 9.1. | Opvolging COVID-19-maatregelen.....                                                    | 78 |
| 9.2. | Impact van corona op de diensten van het lokaal bestuur .....                          | 79 |
| a.   | Algemeen .....                                                                         | 79 |
| b.   | Een aantal voorbeelden van de impact op de diensten .....                              | 80 |
| 9.3. | Impact van corona op het personeel .....                                               | 82 |
| 9.4. | Impact van corona op cultuur .....                                                     | 82 |
| a.   | Noodfonds.....                                                                         | 82 |
| 9.5. | Contact-, bron- en quarantainehandhaving .....                                         | 83 |
| 9.6. | De financiële impact van COVID-19.....                                                 | 83 |
| a.   | Exploitatie-inkomsten: .....                                                           | 83 |
| b.   | Exploitatie-uitgaven : .....                                                           | 83 |

|                   |    |
|-------------------|----|
| c. Conclusie..... | 84 |
|-------------------|----|

## 1. Bestuur

De gemeente Wemmel heeft als faciliteitengemeente, specifiek randgemeente, een speciaal taalstatuut. Dit houdt in dat op het grondgebied van Wemmel er voor de Franstalige inwoners in hun contacten met de overheden een bijzondere regeling van kracht is wat betreft de taalregeling in bestuurszaken.

Dit heeft ook zijn uitwerking in de bestuursorganen van de gemeente en het OCMW. Zo bepaalt het decreet lokaal bestuur dat voor de randgemeenten er nog altijd aparte verkiezingen zijn voor de gemeenteraad en de OCMW-raad. De schepenen en de leden van het vast bureau worden daarenboven rechtstreeks verkozen.

### 1.1. Gemeenteraad

De gemeenteraad is het hoogste bestuursorgaan van de gemeente en telt 25 zetels.

#### a. Samenstelling

Sinds de verkiezingen van 14 oktober 2018 heeft de gemeenteraad volgende zetelverdeling:

- LB Wemmel: 12 zetels
- Wemmel Plus!: 7 zetels
- Intérêts Communaux : 6 zetels

#### b. Zittingen

De gemeenteraadszittingen vinden elke laatste donderdag van de maand (20.00u) plaats in de raadzaal van het gemeentehuis. Sinds de coronacrisis vinden de gemeenteraden digitaal plaats.

In 2020 vonden er 3 fysieke vergaderingen plaats en 6 virtuele vergaderingen via Microsoft Teams. Inwoners en andere geïnteresseerden kunnen het openbaar gedeelte van de raadvergaderingen altijd bijwonen.

### 1.2. OCMW-raad

De OCMW-raad is het hoogste bestuursorgaan van het OCMW en telt 11 zetels.

#### a. Samenstelling

Sinds de verkiezingen van 14 oktober 2018 heeft de OCMW-raad volgende zetelverdeling:

- LB Wemmel: 5 zetels
- Wemmel Plus!: 3 zetels
- Intérêts Communaux: 3 zetels

#### b. Zittingen

De raadszittingen vinden elke laatste woensdag van de maand (20.00u) plaats in de raadzaal van het gemeentehuis. Sinds de coronacrisis vinden de OCMW-raden digitaal plaats.

Er vonden 3 fysieke vergaderingen plaats en 6 virtuele vergaderingen via Microsoft Teams. Inwoners en andere geïnteresseerden kunnen het openbaar gedeelte van de raadvergaderingen altijd bijwonen.

### 1.3. College van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen is het uitvoerend bestuursorgaan van de gemeente.

De vergaderingen van het schepencollege vinden elke donderdag plaats in de schepenzaal van het gemeentehuis. Door de coronacrisis gaan de vergaderingen digitaal via Teams door.

#### a. Samenstelling

- Walter Vansteenkiste, burgemeester (LB Wemmel)
  - Bevoegdheden:
    - Politie & Integrale veiligheid



- Omgeving (Ruimtelijke Ordening)
- Huisvesting
- Algemeen beleid & burgerparticipatie
- Personeel
- Monique Van der Straeten, eerste schepen (LB Wemmel)
  - Bevoegdheden:
    - Flankerend onderwijs
    - Gemeentelijke Academie Muziek, Woord en Dans
    - Welzijn en integratie
    - ICT en digitalisering
    - Communicatie
    - Lokale economie
    - Kinderopvang
- Christian Andries, schepen (Wemmel Plus!)
  - Bevoegdheden:
    - Cultuur
    - Bibliotheek
    - Evenementen
    - Toerisme
    - Europese zaken/internationale aangelegenheden
- Roger Mertens, schepen (Intérêts Communaux)
  - Bevoegdheden:
    - Sport
    - Bevolking
    - Burgerlijke stand
    - Begraafplaats
    - Juridische aangelegenheden
- Raf De Visscher, schepen (LB Wemmel)
  - Bevoegdheden:
    - Grondgebiedszaken
    - Onderwijs
    - Jeugd
- Vincent Jonckheere, schepen (LB Wemmel)
  - Bevoegdheden:
    - Financiën
    - Milieu & duurzaam beleid
    - Mobiliteit

#### 1.4. Vast bureau

Het vast bureau is het uitvoerend bestuursorgaan van het OCMW en neemt in Wemmel ook de taken op van het bijzonder comité voor de sociale dienst. Het vast bureau zetelt tweewekelijks.

##### a. Samenstelling

- Armand Hermans, OCMW-voorzitter (LB Wemmel)
- Bernard Carpiau (Intérêts Communaux)
- Carol Delers (Wemmel Plus!)
- Annie Verhaegen (LB Wemmel)

#### 1.5. Raadscommissies

De gemeenteraad richtte 5 gemeenteraadscommissies op die als taak hebben de besluitvorming van de gemeenteraad voor te bereiden. In de commissies worden agendapunten grondig besproken en wordt advies verleend aan de gemeenteraad.

##### 1. Financiën en meerjarenplanning - kwam driemaal samen

OCMW Wemmel  
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

- Voorzitter: Mireille Van Acker
- Leden: Carol Delers, Monique Froment, Wies Herpol en Marc Installé
- Secretaris: stadmedewerker Interne zaken
- 2. Omgeving - kwam eenmaal samen
  - Voorzitter: Steve Goeman
  - Leden: Laura Deneve, Said Kheddoumi, Erwin Ollivier, Dirk Vandervelden
  - Secretaris: afdelingshoofd Openbare ruimte
- 3. Mobiliteit - kwam tweemaal samen
  - Voorzitter: Dirk Vandervelden
  - Leden: Driss Fadoul, Steve Goeman, Erwin Ollivier, Gil Vandevoorde
  - Secretaris: deskundige mobiliteit
- 4. Inter- en intragemeentelijke samenwerking
  - Voorzitter: Wies Herpol
  - Leden: Veerle Haemers, Didier Noltincx, Mireille Van Acker, Glenn Vincent
  - Secretaris: Adjunct-algemeendirecteur
- 5. Tucht
  - Voorzitter: Veerle Haemers
  - Leden: Arlette De Ridder, Sven Frankard, Wies Herpol, Houda Khamal Arbit
  - Secretaris: Algemeen directeur

#### 1.6. Adviesraden

De gemeenteraad richtte verschillende adviesraden op. De leden van de adviesraden zijn inwoners. Op vraag van het bestuur geven zij advies over verschillende gemeentelijke aangelegenheden.

De overkoepelende adviesraad Vrije Tijd bestaat uit de 4 voorzitters van haar deelraden: cultuur (met inbegrip van de bibliotheek), jeugd, senioren en sport.

De overkoepelende adviesraad Vrije Tijd vergaderde op 2 september over de verdeling van de middelen van het Noodfonds Corona voor verenigingen.

##### a. Cultuurraad

De cultuurraad kwam op 23 juni samen waarbij volgende agendapunten werden behandeld:

- Advies nieuwe straatnaam
- Toelichting over de werken Welzijns-campus
- Leescommunity 'Noordrand Leest'
- Resultaten van de bevraging over impact van de coronacrisis op de werking van de verenigingen

Tenslotte werd er nog een digitaal advies gevraagd aan de adviesraad cultuur over het nieuwe bibliotheekreglement dat door 13 gemeentelijke bibliotheken Noordrand in functie van het Ééngemaakt Bibliotheeksysteem (EBS) werd opgemaakt.

##### b. Sportraad

De sportraad kwam 2 maal samen.

Zij verleenden advies over het zomerboekje jeugd, de impact van corona op sportverenigingen, de erkennings- en subsidieprocedure en het MJP onderdeel sport.

##### c. Jeugdraad

De jeugdraad kwam 5 keer samen.

Zij verleenden advies over de impact van corona op jeugdverenigingen, alsook de projecten i.k.v. jeugd.

##### d. Seniorenraad

De deelraad senioren kwam slechts 1 keer samen.

OCMW Wemmel  
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel  
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be  
[www.wemmel.be](http://www.wemmel.be)



Er werd advies verleend over het Noodfonds.

e. Adviesraad voor milieu

De gemeente beschikt over een adviesraad voor milieu en natuur. Zij vergaderden 3 keer. De raad gaf advies over volgende dossiers:

- Provinciaal Beleidsplan Ruimte Vlaams-Brabant
- Planologisch attest Mercedes-Benz
- Actieplan restafvaldoelstellingen
- Ondergrondse afvalstraten

f. Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO)

De GECORO vergaderde 3 keer.

Zij gaven advies over verschillende nieuwbouwprojecten van meergezinswoningen, verkavelingsdossiers, project van LIDL, de conceptnota "Provinciaal Beleidsplan Ruimte Vlaams-Brabant", het huishoudelijk reglement van de GECORO en de afsprakennota tussen het college van burgemeester en schepenen en de GECORO

g. Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)

Deze adviesraad is niet samengekomen.

h. Adviesraad lokale economie

De adviesraad kwam 1 keer samen.

Zij gaven o.m. advies over de Covid-19 bon (acties ter ondersteuning van lokale handelaars in coronatijden), de startersgesprekken bij de dienst lokale economie, de nieuwe facebookgroep voor lokale handelaars en het MJP - onderdeel lokale economie.

## Overzicht afvaardigingen 2019-2024 GEMEENTE WEMMEL

|                                       | Voornaam  | Naam             | Vertegenwoordiger | Plaatsvervanger | Beslissing gemeenteraad | Raad van Bestuur                                                                                                                        |
|---------------------------------------|-----------|------------------|-------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IBEG - Sibelgas                       | Raf       | De Visscher      | x                 |                 | 31/01/2019              | Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur<br>Christian Andries, Monique Van der Straeten - bestuurder<br>Didier Noltincx - deskundige |
|                                       | Mireille  | Van Acker        | x                 |                 |                         |                                                                                                                                         |
|                                       | Arlette   | De Ridder        | x                 |                 |                         |                                                                                                                                         |
| Regionaal Landschap Brabantse Kouters | Vincent   | Jonckheere       | x                 |                 | 31/01/2019              |                                                                                                                                         |
|                                       | Steve     | Goeman           |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
|                                       | Erwin     | Ollivier         | x                 |                 |                         |                                                                                                                                         |
|                                       | Mireille  | Van Acker        |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
| Stuurgroep IT-punt                    | Monique   | Van der Straeten | x                 |                 | 31/01/2019              |                                                                                                                                         |
| Toerisme Vlaams-Brabant               | Christian | Andries          | x                 |                 | 31/01/2019              |                                                                                                                                         |
| Haviland Intercommunale               | Veerle    | Haemers          | x                 |                 | 28/02/2019              | Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur                                                                                             |
|                                       | Steve     | Goeman           |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
| Intradura                             | Dirk      | Vandervelden     | x                 |                 | 28/02/2019              | /                                                                                                                                       |
|                                       | Monique   | Froment          |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
| TMVS dv                               | Steve     | Goeman           | x                 |                 | 28/02/2019              | Walter Vansteenkiste - lid raad van bestuur                                                                                             |
|                                       | Monique   | Froment          |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
| TMVW ov                               | Steve     | Goeman           | x                 |                 | 28/02/2019              | Walter Vansteenkiste - lid van adviesraad                                                                                               |
|                                       | Monique   | Froment          |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
| Havicrem                              | Didier    | Noltincx         | x                 |                 | 28/02/2019              | /                                                                                                                                       |
|                                       | Marc      | Installé         |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
| I.W.V.B. in vereffening               | Walter    | Vansteenkiste    | x                 |                 | 28/02/2019              |                                                                                                                                         |
|                                       | Raf       | De Visscher      |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
| VVSG                                  | Wies      | Herpol           | x                 |                 | 28/02/2019              |                                                                                                                                         |
|                                       | Raf       | De Visscher      |                   | x               |                         |                                                                                                                                         |
| 3Wplus Werk vzw                       | Monique   | Van der Straeten | x                 |                 | 28/02/2019              | Monique Van der Straten - voorzitter raad van bestuur                                                                                   |

|                                                                               |           |                  |   |   |            |   |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|---|---|------------|---|
| 3Wplus woonbeleid Noord                                                       | Walter    | Vansteenkiste    | x |   | 28/02/2019 |   |
|                                                                               | Monique   | Van der Straeten |   | x |            |   |
| Vereniging voor Openbaar Groen                                                | Dirk      | Vandervelden     | x |   | 28/02/2019 | / |
| Erkend Regionaal Samenwerkingsverband (ERSV)                                  | Raf       | De Visscher      | x |   | 28/02/2019 |   |
| Stuurgroep Wijk-werken                                                        | Armand    | Hermans          | x |   | 28/02/2019 |   |
| Dijle-Zennebekken                                                             | Raf       | De Visscher      | x |   | 28/02/2019 |   |
|                                                                               | Erwin     | Ollivier         |   | x |            |   |
| IGS voor cultuur Noordrand                                                    | Christian | Andries          | x |   | 27/03/2019 |   |
|                                                                               | Dirk      | Vandervelden     |   | x |            |   |
| GIDPBW Haviland                                                               | Walter    | Vansteenkiste    | x |   | 27/03/2019 |   |
| Logo Zenneland                                                                | Monique   | Van der Straeten | x |   | 27/03/2019 |   |
| Providentia cvba                                                              | Walter    | Vansteenkiste    | x |   | 25/04/2019 |   |
| OVSG                                                                          | Raf       | De Visscher      | x |   | 23/05/2019 |   |
| De Lijn                                                                       | Dirk      | Vandervelden     | x |   | 23/05/2019 |   |
| EthiasCo cvba                                                                 | Mireille  | Van Acker        | x |   | 23/05/2019 |   |
| Gemeentelijke Holding nv in vereffening                                       | Walter    | Vansteenkiste    | x |   | 20/06/2019 |   |
| ELZ regio Grimbergen                                                          | Armand    | Hermans          | x |   | 12/09/2019 |   |
| 3Wplus wonen, werken, welzijn                                                 | Monique   | Van der Straeten | x |   | 17/10/2019 |   |
| IOED Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West        | Vincent   | Jonckheere       | x |   | 21/11/2019 |   |
|                                                                               | Raf       | De Visscher      |   | x | 21/11/2019 |   |
| VENTUM&green                                                                  | Arlette   | De Ridder        | x |   | 20/02/2020 |   |
| Beheerscomité Sociale Tewerkstelling Dilbeek-Asse -Wemmel ST DAW soc economie | Monique   | Van der Straeten | x |   | 28/05/2020 |   |
|                                                                               | Veerle    | Haemers          |   | x | 28/05/2020 |   |
| Adviescomité Secundaire Diensten TMVW                                         | Raf       | De Visscher      | x |   | 21/01/2021 |   |
| stuurgroep lokale preventiewerking gezondheid                                 | Monique   | Van der Straeten | x |   | 22/04/2021 |   |

## Overzicht afvaardigingen 2019-2024 OCMW WEMMEL

|                                                                                            | Voornaam | Naam         | OCMW WEMMEL<br>Vertegenwoordiger | Plaatsvervanger                      | Beslissing |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------|
| Algemene vergadering Welzijnskoepel West-Brabant                                           | Marc     | Joseph       | x                                |                                      | 22/01/2019 |
|                                                                                            | Houda    | Khamal Arbit | x                                |                                      |            |
|                                                                                            | Carol    | Delers       | x                                |                                      |            |
| Lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water        | Carol    | Delers       | x                                | x                                    | 12/02/2019 |
| Algemene vergadering Haviland                                                              | Marc     | Joseph       | x                                |                                      | 25/02/2019 |
|                                                                                            | Carol    | Delers       |                                  | x                                    |            |
| Beheerscomité Haviland                                                                     | Armand   | Hermans      | x                                |                                      | 14/03/2019 |
| TMVS dv                                                                                    | Bernard  | Carpriau     | x                                |                                      | 14/03/2019 |
|                                                                                            | Marc     | Joseph       |                                  | x                                    |            |
| Beheerscomité van de interlokale vereniging 'Samenwerking rond integratie en participatie' | Armand   | Hermans      | x                                |                                      | 11/04/2019 |
|                                                                                            | Marc     | Joseph       |                                  | x                                    |            |
| Algemene vergadering van Logo Zenneland                                                    | Annie    | Vanderhaegen | X (toegeleden lid)               |                                      | 11/04/2019 |
|                                                                                            | Carol    | Delers       |                                  | X (plaatsvervangend toegetreden lid) |            |
| Algemene vergadering Providentia                                                           | Louis    | Waxweiler    | x                                |                                      | 11/04/2019 |
|                                                                                            | Carol    | Delers       |                                  | x                                    | 7/05/2019  |
| Algemene vergadering Ethias                                                                | Louis    | Waxweiler    | x                                |                                      | 22/05/2019 |
|                                                                                            | Carol    | Delers       |                                  | x                                    |            |

### 1.8. Managementteam (MAT)

Het managementteam van de gemeente en het OCMW staat mee in voor de algemene beleidsvoorbereiding, -uitvoering en -evaluatie. Het ondersteunt de coördinatie van de gemeente- en OCMW-diensten, bewaakt de eenheid in werking en de kwaliteit van de organisatie en haar dienstverlening. Het managementteam zorgt voor de ontwikkeling en invoering van een coherente visie op het organisatiebeleid, de overlegstructuren, het personeel en de financiën. Het MAT komt tweewekelijks samen.

#### a. Samenstelling

- Algemeen directeur
- Financieel directeur
- Adjunct-algemeendirecteur
- Directeur openbare ruimte
- Directeur samenleving, gezin en opvoeding
- Stafmedewerker - diensthoofd personeel
- Stafmedewerker - diensthoofd ICT en communicatie

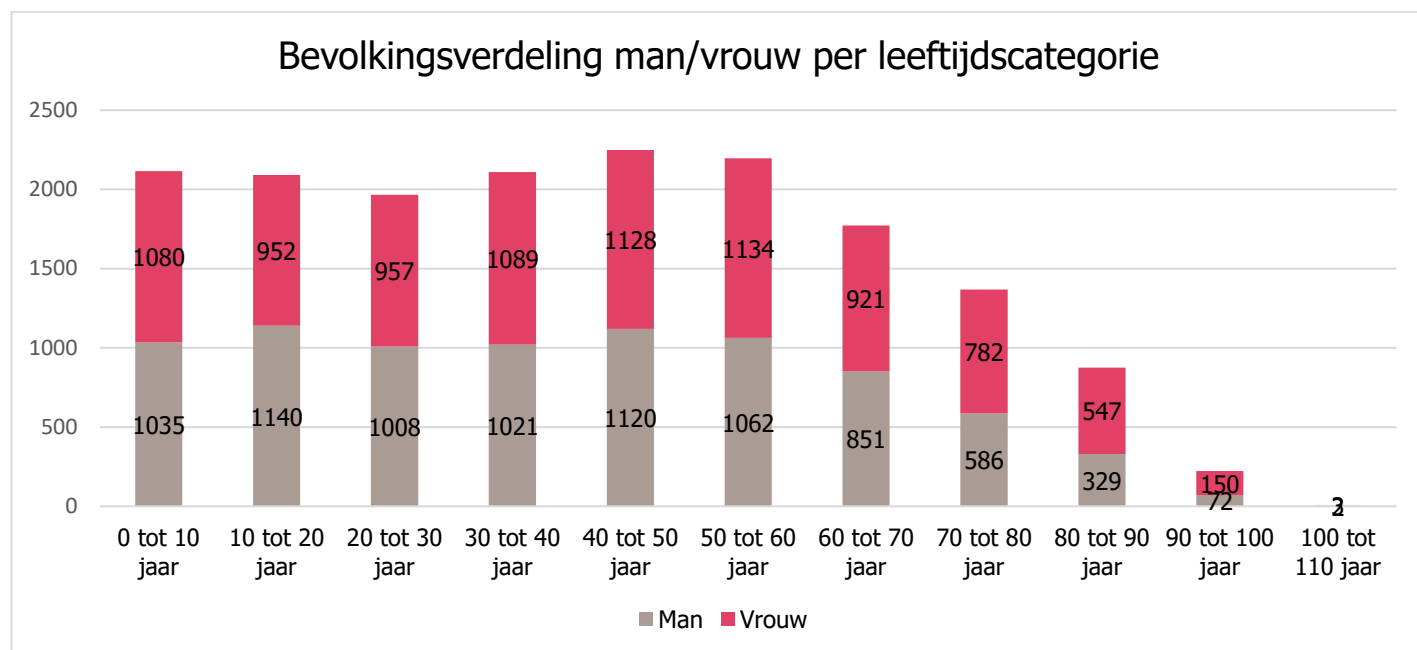
## 2. Wemmel

### 2.1. Bevolkingscijfers

Wemmel telde op 31 december 2020 in totaal 16.969 inwoners.

Onderverdeeld in leeftijdscategorieën per 10 jaar geeft dit volgende verdeling:

|                  | Man          | Vrouw        | Totaal        |
|------------------|--------------|--------------|---------------|
| 0 tot 10 jaar    | 1.035        | 1.080        | 2.115         |
| 10 tot 20 jaar   | 1.140        | 952          | 2.092         |
| 20 tot 30 jaar   | 1.008        | 957          | 1.965         |
| 30 tot 40 jaar   | 1.021        | 1.089        | 2.110         |
| 40 tot 50 jaar   | 1.120        | 1.128        | 2.248         |
| 50 tot 60 jaar   | 1.062        | 1.134        | 2.196         |
| 60 tot 70 jaar   | 851          | 921          | 1.772         |
| 70 tot 80 jaar   | 586          | 782          | 1.368         |
| 80 tot 90 jaar   | 329          | 547          | 876           |
| 90 tot 100 jaar  | 72           | 150          | 222           |
| 100 tot 110 jaar | 2            | 3            | 5             |
| <b>Totaal</b>    | <b>8.226</b> | <b>8.743</b> | <b>16.969</b> |



Op 31 december 2020 telde Wemmel 2.713 niet-Belgische inwoners. 76% van de niet-Belgen komt uit de Europese Unie.

| Land    | Man   | Vrouw | Totaal |
|---------|-------|-------|--------|
| EU      | 1.094 | 980   | 2.074  |
| NIET-EU | 289   | 350   | 639    |

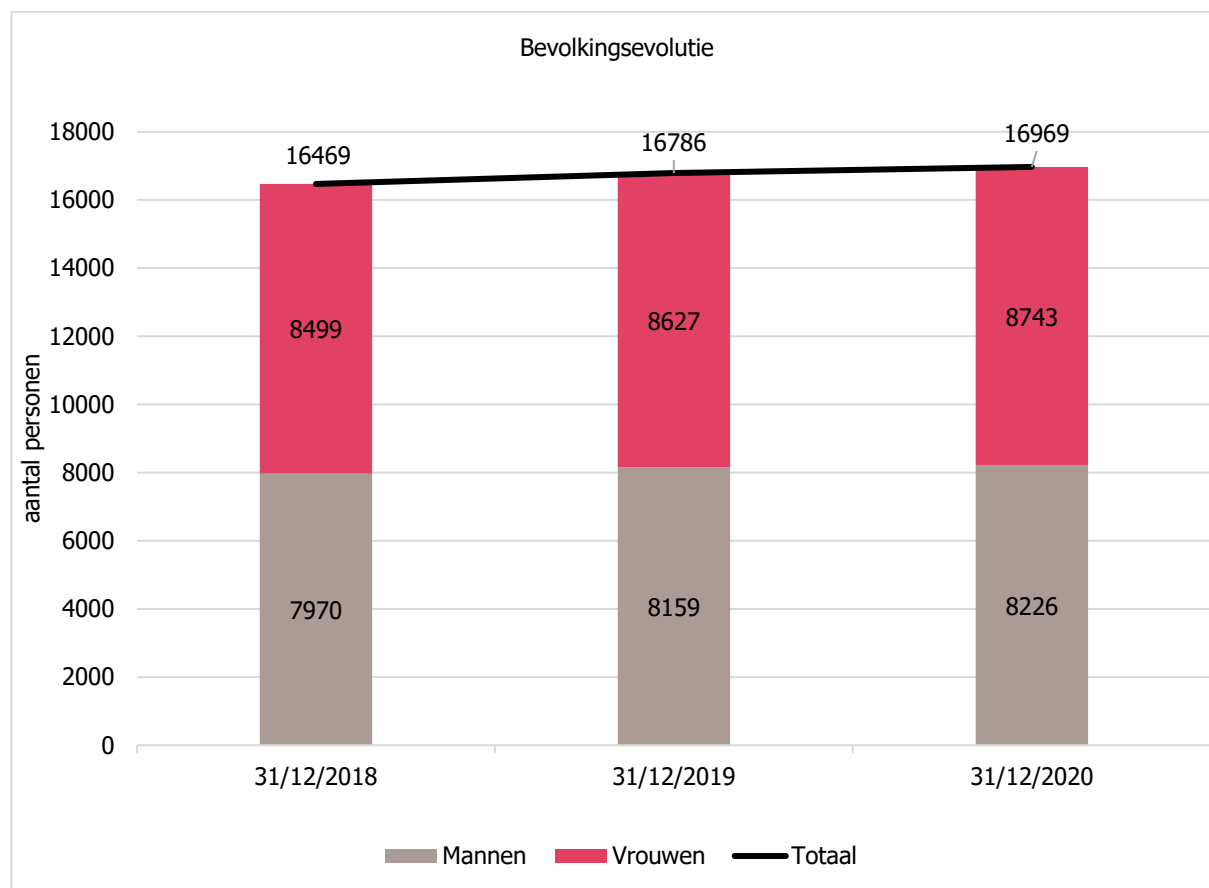
Onder de niet-Belgen vormen de Roemenen de grootste groep in Wemmel met 764 inwoners. Ook Frankrijk (321), Italië (231), Polen (214), Spanje (177) en Marokko (130) zijn landen met meer dan 100 inwoners in Wemmel.

## 2.2. Bevolkingsevolutie

Wemmel kent de voorbije jaren een gestage bevolkingsgroei.

|                   | Mannen | Vrouwen | Totaal | bevolkingsaangroei in absolute cijfers | bevolkingsaangroei in % |
|-------------------|--------|---------|--------|----------------------------------------|-------------------------|
| <b>31/12/2018</b> | 7.970  | 8.499   | 16.469 | 172                                    | 1,04%                   |
| <b>31/12/2019</b> | 8.159  | 8.627   | 16.786 | 317                                    | 1,89%                   |
| <b>31/12/2020</b> | 8.226  | 8.743   | 16.969 | 183                                    | 1,08%                   |





### 2.3. Geboortes en overlijdens

Wemmel telde 181 geboortes.

|                  | Mannen | Vrouwen | Totaal |
|------------------|--------|---------|--------|
| <b>Geboortes</b> | 90     | 91      | 181    |

Wemmel telde 159 overlijdens.

|                    | Mannen | Vrouwen | Totaal |
|--------------------|--------|---------|--------|
| <b>Overlijdens</b> | 75     | 84      | 159    |

### 2.4. Inwijkingen en uitwijkingen

Wemmel telde 1.479 aankomsten in de gemeente.

| Aankomsten                        | Belgen     | niet-Belgen | Totaal       |
|-----------------------------------|------------|-------------|--------------|
| uit een andere Belgische gemeente | 895        | 321         | 1.216        |
| uit het buitenland                | 26         | 4           | 30           |
| uit het wachtregister             | 0          | 137         | 137          |
| overige inschrijvingen            | 29         | 67          | 96           |
| <b>totaal aankomsten</b>          | <b>950</b> | <b>529</b>  | <b>1.479</b> |

In 2020 telde Wemmel 1324 vertrekkers uit de gemeente.

| Vertrekkers                        | Belgen     | niet-Belgen | Totaal       |
|------------------------------------|------------|-------------|--------------|
| naar een andere Belgische gemeente | 890        | 275         | 1.165        |
| naar het buitenland                | 46         | 18          | 64           |
| naar het wachtregister             | 0          | 3           | 3            |
| ambtelijke afvoeringen             | 13         | 79          | 92           |
|                                    |            |             |              |
| <b>totaal vertrekkers</b>          | <b>949</b> | <b>375</b>  | <b>1.324</b> |

### 3. Cluster openbare ruimte

De cluster openbare ruimte omvat volgende diensten:

- Omgeving:
  - Ruimtelijke ordening
  - Milieu - duurzaamheid
- Openbare werken
- Mobiliteit
- Patrimonium

#### 3.1. Ruimtelijke ordening

##### a. Algemeen

De dienst Ruimtelijke Ordening staat in voor het uitwerken van het gemeentelijk ruimtelijk beleid.

##### b. Informatieverlening aan de loketten

De dienst Omgeving verzorgt de loketdienst waar burgers met hun stedenbouwkundige vragen terecht kunnen. Inwoners moeten vooraf een afspraak maken bij deze loketdienst. Tijdens de kantooruren is de dienst telefonisch of per mail bereikbaar.

##### c. Behandeling omgevingsvergunningaanvragen en start omgevingsloket

Op 1 januari 2018 trad het Omgevingsvergunningsdecreet in werking. Dit betekent dat de stedenbouwkundige en de milieuvergunning worden verenigd in één omgevingsvergunning. Ondertussen zijn hier ook de omgevingsvergunning voor de kleinhandelsactiviteiten en de vegetatiewijziging bijgekomen.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen 5 verschillende soorten vergunningen, conform het decreet:

1. Een omgevingsvergunning (OMV) voor stedenbouwkundige handelingen (SH)
2. Een OMV voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit (IIOA)
3. Een OMV voor kleinhandelsactiviteiten (KH)
4. Een vegetatiewijziging (VW)
5. Combinaties van deze vergunningen.

Naast de regelgeving en de procedure is ook de wijze van aanvraag grondig gewijzigd: de aanvrager dient elke aanvraag digitaal in bij het Vlaams omgevingsloket.

Er zijn in totaal 184 omgevingsvergunningsaanvragen ingediend en behandeld op de dienst waarvan:

- 3 gecombineerde aanvragen SH/IIOA,
- 13 aanvragen IIOA,
- 169 aanvragen SH,
- 2 aanvragen VW en
- 1 aanvraag KH.

Daarnaast werd ook het volgende aangevraagd:

- 3 verkavelingswijzigingen (bijstelling),
- 1 stedenbouwkundig attest,

- 1 planologisch attest
- 8 opnames in het vergunningenregister.

Voor 60 aanvragen werd een openbaar onderzoek ingericht. 11 aanvragen werden niet correct ingediend en/of niet verder behandeld.

De behandeling van het planologisch attest van Abrumatrans werd overgemaakt aan de hogere overheid.

d. Stedenbouwkundige inlichtingen, (notaris, uittreksels vergunningen- en plannenregister)

De dienst gaf voor 382 onroerende goederen stedenbouwkundige inlichtingen af.

e. Handhaving

De gemeente Wemmel heeft een actief handhavingsbeleid. In dat verband is er overleg rond concrete dossiers met een bouwovertreiding tussen de dienst Omgeving, de bevoegde substituut-procureur, de politiezone AMOW en de gewestelijk stedenbouwkundig inspecteur.

Er werd samen met het parket en het gewest een handhavingsprotocol opgesteld: hierin worden, naast concrete werkafspraken rond samenwerking en taakverdeling, prioriteiten bepaald rond de aanpak van stedenbouwkundige misdrijven. Handhaving vormt het sluitstuk van het vergunningenbeleid.

Stedenbouwkundige onderzoeken na ontvangst meldingen/klachten en eigen vaststelling.

| 2019 | 2020 |
|------|------|
| 65   | 134  |

Aanmaningen met aangetekend schrijven tegen ontvangstbewijs:

| 2019 | 2020 |
|------|------|
| 13   | 83   |

Proces-verbaal:

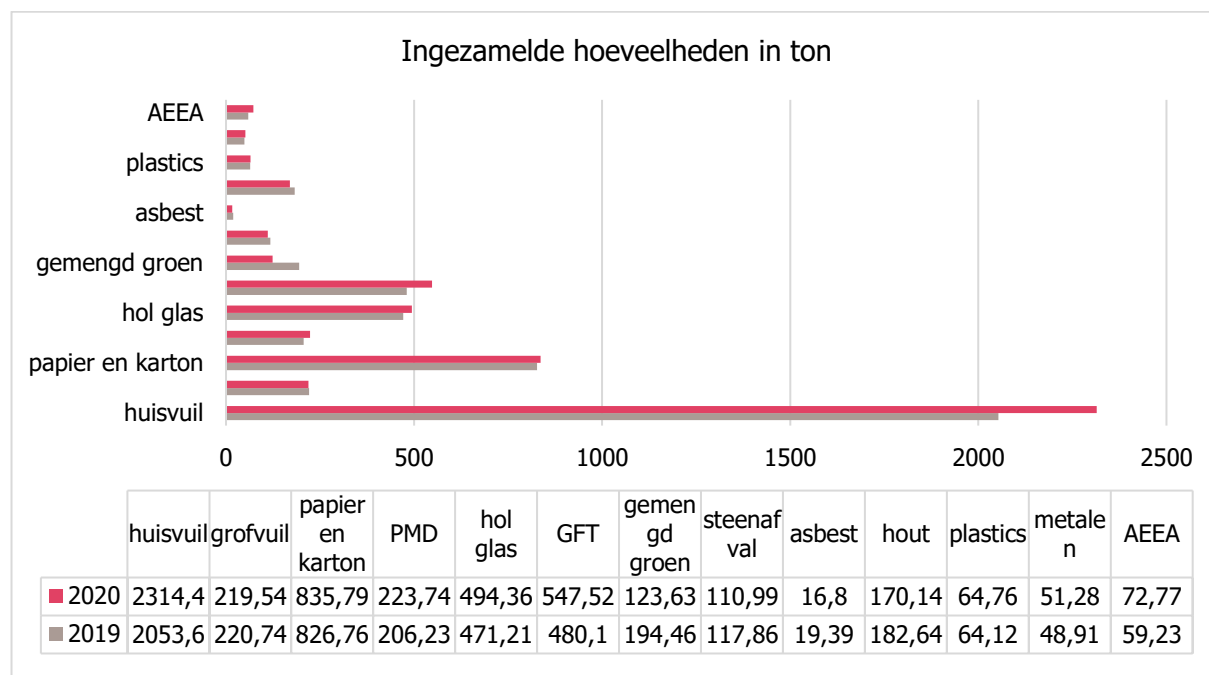
|                           | 2019 | 2020 |
|---------------------------|------|------|
| <b>Aanvankelijke PV's</b> | 17   | 12   |
| <b>Navolgende PV's</b>    | 10   | 16   |

### 3.2. Milieu - Duurzaamheid

a. Afval

- Afvalcijfers

In de grafiek hieronder staan de hoeveelheden die per meest gebruikelijke afvalsoorten werden ingezameld (2019 vs. 2020) : huis-aan-huis, verspreid door de gemeente en op het recyclagepark. Daarnaast worden ook de afvalsoorten "Piepschuim, doppen, kurken en Klein gevaarlijk afval (KGA) ingezameld. Doch de gewichtshoeveelheden van deze soorten zijn dermate klein dat ze niet werden opgenomen in de grafiek.

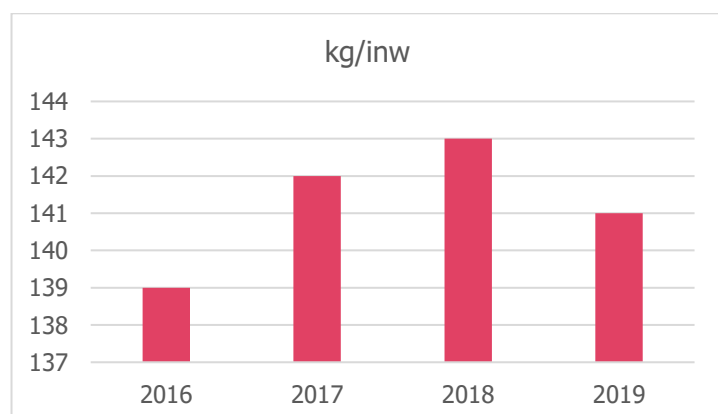


PMD: plasticen flessen en flacons, metaalverpakkingen en drankkartons

GFT: groente-, fruit-, en tuinafval

AEEA: afgedankte elektrische en elektronische apparaten

- Eigen gemeentelijk afval  
Het vergelijkbaar huishoudelijk afval van de eigen diensten wordt meegegeven met de wekelijkse ophalingen.  
Het specifiek bedrijfsafval, geproduceerd door onze diensten, zoals snoeiafval, slib, steenafval... wordt afgevoerd naar erkende verwerkingsinstallaties.
- Restafvaldoelstelling  
Elke gemeente krijgt van OVAM een restafvaldoelstelling. Dit omvat het cijfer van het totaal aantal kilogram ingezameld huisvuil, grofvuil, veegvuil en gemeentevuil per inwoner. Voor Wemmel is die doelstelling vastgelegd op 130 kg/inwoner tegen 2022. Het officiële restafvalcijfer van 2020 is nog niet gekend. In 2019 bedroeg dit 141kg/inwoner. De gemeenteraad keurde het restafvaldoelstellingsplan van Intradura om dit doel te behalen. goed.



- Recyclagepark opening en bezoekers  
Door de coronacrisis was het recyclagepark gesloten van 17/03/2020 tot 20/04/2020. Voor deze verplichte sluiting waren er gemiddeld 113 bezoekers per dag.

Bij de heropening koos de gemeente om via afspraak te werken zodat een grote toeloop kon vermeden worden. Tijdens deze periode, van 21/04/2020 tot 05/06/2020, varieerde het aantal bezoekers per dag tussen 80 en 110 bezoekers per dag.

Begin juni werden de coronamaatregelen versoepeld en konden de inwoners opnieuw zonder afspraak naar het recyclagepark. Tijdens deze periode waren er gemiddeld 111 bezoekers per dag. Toen bleek dat op er bepaalde momenten een toevloed was aan bezoekers waardoor de veiligheid in het gedrang kwam. Het college van burgemeester en schepenen besliste om vanaf 18/08/2020 opnieuw over te schakelen op een afsprakensysteem. Er werd ingetekend op het afsprakensysteem via onze afvalintercommunale Intradura. Van 18/8/2020 tot 31/12/2020 waren er gemiddeld 108 bezoekers per dag.

- **Zwerfvuil**
  - Plan van aanpak: een plan van aanpak voor zwerfvuil werd opgemaakt. De gemeente stelde zich kandidaat voor het coachingstraject van Mooimakers.
  - World Cleanup Day: onze gemeente neemt elk jaar deel aan de World Cleanup Day. Dit ging door op zaterdag 19 september 2020. De dienst organiseerde een coronaproof opruimactie met 32 deelnemers.
  - Weplog app: De gemeente tekende in op We Plog App. Via deze app kunnen onze vrijwilligers aangeven waar ze opruimden. Deze app wordt gepromoot tijdens de opruimacties.
  - Straatvuilbakken: driemaal per week ledigen de technische dienst de vuilbakken: op maandag, woensdag en vrijdag. De voorziene personeelsbezetting is 2 VTE.
  - Er zijn 101 vuilbakken en peukenzuilen, en 39 hondenpoepbuizen.
  - Er werd 89,28 ton afval (glutton, vuilbakken, sluikestorten) ingezameld.
- **Sluikstorten**  
De werklieden (1VTE) en de gemeenschapswachten werken samen voor het opruimen en vaststellen van sluikstorten. De gemeenschapswachten stelden 368 sluikstorten vast. De vaststellers maakten hierbij 23 bestuurlijke verslagen op in het kader van GAS. Bij elk bestuurlijk verslag werd een opruimingskost van 80 euro gekoppeld. In totaal komt dit op:
  - GAS: 3.180 euro
  - Opruimingskost: 1.840 euro
- **Glutton (zwerfvuilstofzuiger)**  
De technische dienst gebruikt 2 zwerfvuilstofzuigers. Ze zetten deze mobiele stofzuiger dagelijks in en leggen ongeveer 15.000 stappen af ofwel meer dan 10 km. Het voordeel van zo'n stofzuiger is dat ze het grotere zwerfafval opzuigen en ook het kleinere zwerfafval, zoals sigarettenpeuken. De voorziene personeelsbezetting is 2 VTE.  
Op die manier werden er 2.147 uur en 20 minuten of 283 dagen zwerfvuil opgeruimd.
- **Veegwagen:**  
Wemmel beschikt ook over een veegwagen. Via de veegwagen werd er 92,54 ton afval en slib ingezameld en afgevoerd.
- **Afval als gevolg van uithuiszettingen**  
Politiezone AMOW vorderde de gemeentelijke dienst 6 keer op bij een uithuiszetting en ongeveer 15 keer voor de ophaling van autowrakken. De gemeente haalt de goederen op en stockeert deze. Als ze binnen 6 maand niet werden opgehaald, worden ze afgevoerd naar het recyclagepark.  
Autowrakken worden ofwel verkocht ofwel (gratis) afgevoerd naar de brandweerschool PIVO. Andere goederen, zoals meubilair en huisraad, werden afgevoerd als grof huisvuil. Dit bedroeg in totaal 1,68 ton.
- **Aanpassingen afvalreglement**

De politieverordening over de inzameling van huishoudelijk afval werd aangepast en goedgekeurd door de gemeenteraad. In deze verordening staat dat inwoners asbest verpakt moeten aanbieden op het recyclagepark. De nieuwe sorteerregels voor de uitgebreidere PMD-zak werden ook opgenomen in dit reglement.

b. Vergunningen behandeld door de milieudienst

- De gemeente beschikt over een reglement voor het kappen van bomen. Dit reglement houdt in dat inwoners een kapvergunning moeten aanvragen voor elke boom met een diameter van 1 meter of meer, en op minder dan 15 meter van de woning. Er werden 32 kapvergunningen verleend. Bij 8 aanvragen werd een heraanplant van 1 of meerdere nieuwe bomen opgelegd.
- De gemeente verleende 11 omgevingsvergunningen voor het vellen van hoogstammige bomen.
- De dienst behandelde 5 omgevingsvergunningen voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten. Er werden 3 meldingen 'klasse 3' behandeld en 2 aanvragen 'klasse 2' volgens de VLAREM-wetgeving.
- Op een privaat perceel in de Obberg realiseerde de eigenaar een bebossingsproject van 5.000 m<sup>2</sup>. Het college van burgemeester en schepenen verleende hiervoor een vergunning.

c. Groen

- Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INLploegen)  
De provincie Vlaams-Brabant stelde Pro Natura aan in het project van de INLploegen voor onze regio. Voor 2020 tekende de gemeente in voor 1VTE.  
Naast opdrachten voortkomend uit de gemeentelijke projecten in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters, beheren zij ook het Project 'ongebruikte gronden' (8 privéterreinen die beheerd worden als bloemenweide of hooiland om biodiversiteit te stimuleren ) en de gemeentelijke bloemenweides aan de J. Vanden Broeckstraat en de Vertongenstraat.
- Ecologische onkruidbestrijding  
Het onkruid op het openbaar domein wordt op een ecologische manier bestreden. Dit houdt in dat de diensten **geen** pesticiden of herbiciden meer gebruiken. Aangezien het een hele opgave is om het onkruid aan te pakken zonder chemische producten traden wij toe tot de groepsaankoop "ecologische onkruidbestrijding" van Haviland. Krinkels nv voert deze opdracht uit. Een monitor werd aangesteld om de uitvoering op te volgen.  
Daarnaast zet de gemeente ook een stoommachine in om het onkruid met kokend water te verbranden en er zijn mechanische onkruidborstels op de veegwagen en/of kniklader geplaatst.

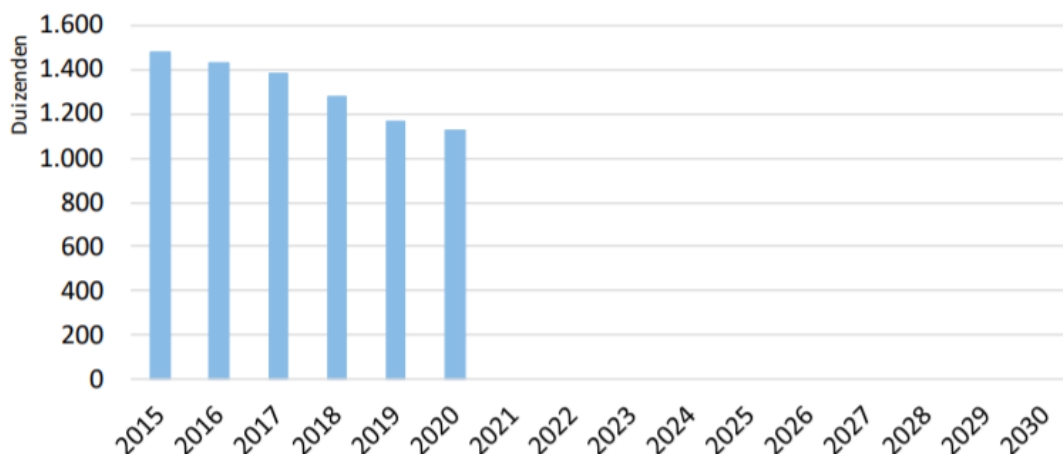
d. Ongedierte

De gemeente organiseert jaarlijks 4 rattenverdelgingacties om de rattenpopulatie onder controle te houden. Hierbij worden rattenkolonies op het openbaar domein bestreden en kunnen inwoners zich inschrijven voor een rattenverdelging bij hen thuis. Zo werden er 41 private adressen behandeld en werden er ook 13 probleemzones op het openbaar domein behandeld.

e. Openbare verlichting

De gemeente wil haar openbare verlichting (OV) tegen 2030 volledig ombouwen naar led. Dit past in haar klimaatdoelstellingen en de ambitie van de Vlaamse regering om volledig te 'verledden' tegen 2030. Gemeente Wemmel telt momenteel 2.247 verlichtingstoestellen. 33,07% hiervan was uitgerust met led eind 2020.  
Het energieverbruik 2020 van de openbare verlichting bedraagt 1.129.024 kWh.

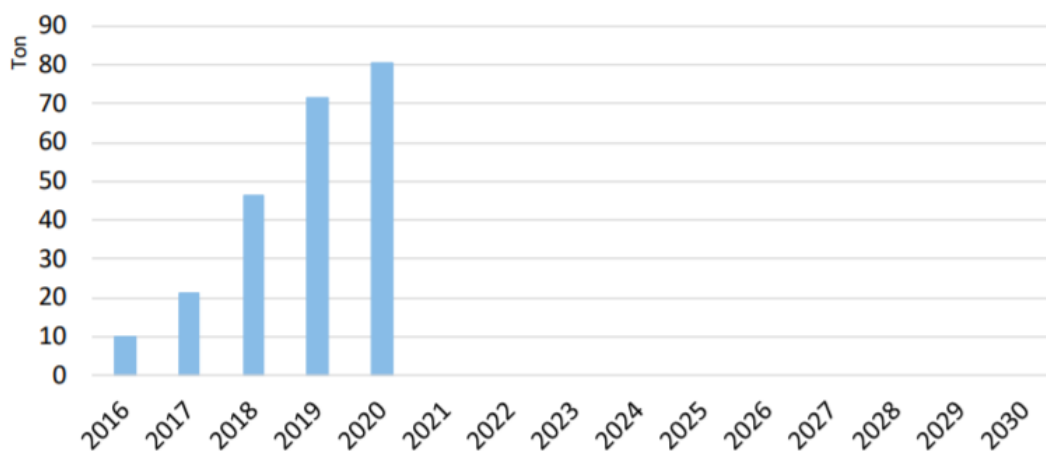
### Standaard jaarverbruik openbare verlichting (\*) (in kWh)



(\*) Standaard jaarverbruik openbare verlichting: een berekend verbruik over een jaar op basis van het werkelijk verbruik en het reëel (RLP) of synthetisch lastprofiel (SLP). Conform trde 2019

Bron: Fluvius, Rapport Licht-als-dienst, 2020

### Bespaarde CO<sub>2</sub>-uitstoot (\*) (cumul)



(\*) Bepaling conform Synergrid- CE4 – N31N – 13/05/2009: 232 kg CO<sub>2</sub>/MWh

(\*) Niet van toepassing voor lokale besturen met groene stroom

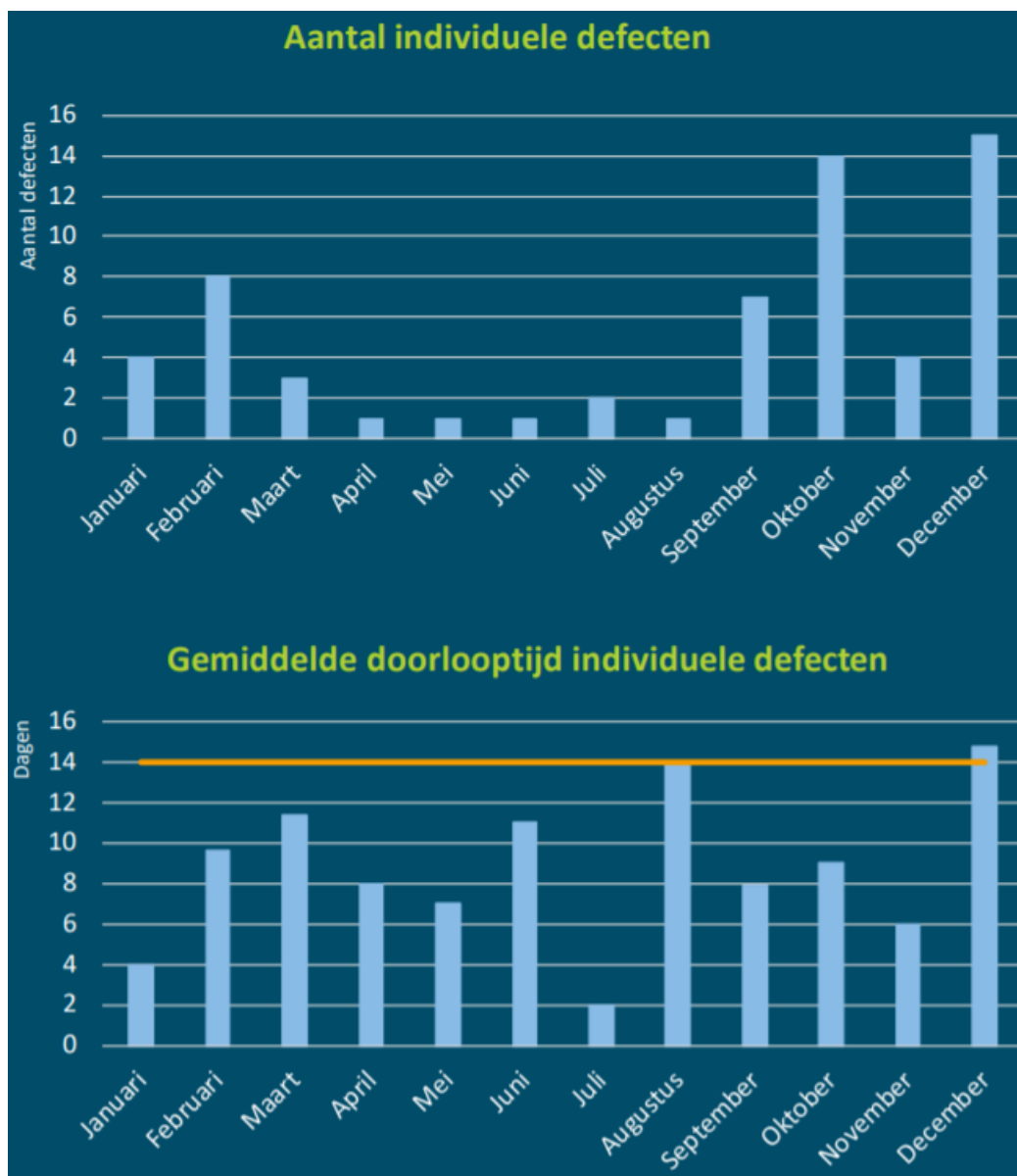
Bron: Fluvius, Rapport Licht-als-dienst, 2020

Onderhoud openbare verlichting:

De gemeente Wemmel doet een beroep op Fluvius voor het dagelijks beheer van haar OV-park. Voor het jaar 2020 vind je hierbij een overzicht van:

- Het aantal individuele defecten (op 1 verlichtingspaal);
- De gemiddelde doorlooptijd voor de herstelling hiervan.





Bron: Fluvius, Rapport Licht-als-dienst, 2020

#### f. Projecten en acties rond duurzaamheid

Binnen de provincie Vlaams-Brabant vormen rivier- en beekvalleien, boscomplexen, landbouwgebieden en ecologische verbindingen de zachte ruggengraat voor toekomstige ruimtelijke ontwikkelingen. De samenhang tussen deze verschillende gebieden – zowel lokaal als bovenlokaal – is cruciaal voor de werking en de versterking van het openruimtenetwerk.

Een duurzaam beheer en maximale bescherming staan hierbij voorop. Om de continuïteit van het netwerk te garanderen, wordt de zachte ruggengraat zowel uitgebouwd in de open ruimte als in de bebouwde omgeving. Door de groene gebieden te verweven, te verbinden en te herstructureren, krijgt deze zachte ruggengraat een betere samenhang en meer ecologische kwaliteit.

De bescherming en versterking van ecosystemen, ecosysteemdiensten en biodiversiteit vormen een belangrijke uitdaging binnen deze zachte ruggengraat. 'Ruimte' maken voor een robuust openruimtenetwerk gaat dus zowel over oppervlakte als over ruimtelijk-ecologische



samenhang (kwaliteit).

In 2020 werden volgende projecten opgestart of afgewerkt:

- Landinrichtingsproject (LIP) Maalbeek  
Samen met Regionaal Landschap Brabantse Kouters (RLBK) en de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) en in overleg met de gemeenten Asse en Grimbergen werd het LIP Groene Noordrand met de Maalbeek als centraal punt opgemaakt. Het LIP omvat verschillende natuur- en ecologische maatregelen om het gebied rond de Maalbeek te vergroenen en als groen-blauw netwerk uit te rollen.
- LIP Amelvonnesbeek  
Ook voor het gebied rond de Amelvonnesbeek werd een LIP opgemaakt. Naast het RLBK en de VLM werd ook de gemeente Meise betrokken bij dit project.
- Project Natte natuur  
Met de realisatie van dit project wordt de Molenbeek kwalitatief, klimaatbestendig en ecologisch versterkt. Ze zal zorgen voor een betere waterhuishouding en op deze wijze bijdragen tot de ambitieuze 'Blue Deal' van de Vlaamse milieuminister. Concreet wordt er in dit project - door de bouw van een wadi (water afvoer drainage infiltratie) en ruime en brede grachtstructuur - meer ruimte gegeven aan regenwater, meer tijd gegeven aan het regenwater om te infiltreren en de grondwatertafel aangevuld worden. De natuur zal hierdoor minder snel uitdrogen. Door het vernatuurlijken van de Molenbeek en de aanleg van wadi's wordt er plek gegeven aan natte natuurontwikkeling. Een meer gedifferentieerd beheer in functie van (natte) natuur versterkt dit, extensief waar mogelijk intensief waar nodig. Een bijkomend en zeer belangrijk voordeel van deze buffering is dat naast het herstel van de natuurwaarde, ook gezorgd wordt voor extra waterbuffering. Op deze wijze draagt het project bij tot de vermindering van de wateroverlast in Wemmel maar ook in Grimbergen. Het regenwater dat in Wemmel al kan worden opgehouden en vertraagd kan worden, is nuttig voor buurgemeente Grimbergen. Zo worden de piekdebieten op de Maalbeek afgevlakt. Voor dit project werd door de Vlaamse minister van Omgeving op 21/12/2020 voor 177.000 euro aan subsidies toegekend.
- Bebossingsproject Van Reek tot Motte en verder  
Gemeente Wemmel diende in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters eind 2020 een subsidieproject in dat volop inzet op die beoogde verfijning van het open ruimtenetwerk. Dit willen de diensten bereiken met het creëren van een groen-recreatieve verbinding tussen de twee groenkernen 'Reek' en 'Wemmelse Motte', tussen de valleien van de Reek en de Maalbeek, tussen de kouters 'Kruiskouter' en 'Smiskensveld'. Het project kreeg de naam: 'Van Reek tot Motte en verder...'. Met dit project worden de twee reeds als 'Groene Randprojecten' heringerichte en ontsloten groenkernen 'Reek' en 'Wemmelse Motte' verder versterkt en verbonden. De Vlaamse regering keurde op 18/12/2020 dit project goed en verleende hiervoor 303.000 euro aan subsidies voor de uitwerking ervan.
- Reekbeek  
Het project Reekbeek werd in 2020 verdergezet (o.a. aanleg van de plukboomgaard)..
- LIP Hooghof  
Het LIP Hooghof (Zellik / Asse) werd in 2020 gerealiseerd. Voor de gemeente Wemmel betekent dit betere en meer wandel- en fietspaden richting Zellik en Jette (Laarbeekbos).

### 3.3. Openbare werken

#### a. Investerings in fietspaden

Uitgevoerd: Project Robbrechtsstraat

Een combinatie van fietspad, voetpad en asfaltering.

Het fietspad werd aangelegd als Bovenlokale Functionele Fietsroute (BFF)

- Lengte: 2.250m
- Kostprijs: 2.530.000 euro
- Subsidies voor het fietspad: 778.175,68 euro

#### b. Schoolomgevingen

Uitgevoerd: Project Zalighedenlaan

Een combinatie van schoolomgeving, fietspad, voetpad en asfaltering.

- Lengte: 250m
- Kostprijs: 160.000 euro
- Subsidie voor de schoolomgeving: 25.000 euro

#### c. Investeren in voetpaden

Uitgevoerd: verschillende voetpaden op aanvraag door eigenaars – zie gemeentelijk belastingreglement voetpaden

- Lengte: 275m
- Kostprijs: 86.000 euro
- Aandeel ten laste van aanvragers: 27.500 euro

#### d. Marktplaats

In 2020 werd de studie en de participatie met de omwonenden afgerond en werd het dossier aanbesteed. In 2021 start de herinrichting op.

#### e. Stabiliteitsonderzoek brug Romeinse Steenweg

Een onderzoek naar de toestand van de brug aan de Romeinse steenweg werd uitgevoerd door studiebureau SECO.

#### f. E. van Elewijckstraat

In 2020 werd de voorbereidende studie en aanbesteding afgerond. De werken worden opgestart op 1 maart 2021.

Gunningsbedrag:

- Waarvan 669.382,62 euro incl. btw ten laste van de gemeente Wemmel
- Waarvan 3.188.596,93 euro excl. btw ten laste van rioolbeheerder FARYS (betaling via principe van de saneringsbijdrage) en de VMM - Vlaamse Milieumaatschappij (subsidies ten behoeve van 833.957,02 euro)

#### g. Rioolwerken

Uitgevoerd: IBA (Individuele Behandeling van Afvalwater) Villa Beverbos

- Aan de villa Beverbos wordt het afvalwater – zie het zoneringsplan van de riolering - vanaf nu gezuiverd met een eigen bovengrondse IBA
- Investeringsbedrag: 8.004,06 euro

Uitgevoerd: Pompinstallaties Zijp

- Het lagergelegen complex Zijp werd voorzien van een pompinstallatie, zodat (een deel van) het afvalwater niet meer in de Maalbeek wordt geloosd.
- Investeringsbedrag: 57.502,23 euro ten laste van rioolbeheerder Farys - via saneringsbijdrage.

Uitgevoerd: Vernieuwing van de pompinstallatie in de Motte

- Het pompstation werd vernieuwd.

- Investeringsbedrag: 27.413,71 euro ten laste van rioolbeheerder Farys - via saneringsbijdrage.

In studiefase:

- Molenweg:  
Studiebureau Lobelle werd aangesteld om te onderzoeken op welke wijze de Molenweg kan worden voorzien van een riool.
- Roelantslaan:  
Voor de riolering in de M. Roelantslaan werd bij de VMM een projectsubsidie aangevraagd en bekomen. Studiebureau Lobelle werd aangesteld om het dossier verder uit te werken.

- Ronkel en Dijk:  
Ter hoogte van de parking van de sporthal (hoek Dijck en Ronkel) wordt momenteel nog afvalwater geloosd in de Molenbeek. Samen met de rioolbeheerder werd een studie gestart om te onderzoeken op welke wijze dit lozingspunt kan worden opgevangen in het rioolstelsel.

#### h. Interventies op bestaande nutsleidingen

Er werden 355 interventies uitgevoerd, waarvan:

- 53 door FARYS
- 27 door Fluvius
- 255 door Proximus

#### i. Asfalteringswerken

Volgende straten werden voorzien van een nieuwe topklaag in asfalt:

- Van Eycklaan - 3.393m<sup>2</sup>
- Deel Amelgemweg (tussen Bosch en Ruiterweg) 3.720m<sup>2</sup>
- Deel J. Bogemansstraat (tussen Winkel en Lt. Graffplein) - 835m<sup>2</sup>
- Parklaan - 2.275m<sup>2</sup>
- Deel Markt (tussen Stwg op Merchtem en marktplein) - 1.135m<sup>2</sup>

Totaal: 11.385m<sup>2</sup> en kostprijs: 114.425 euro

### 3.4. Mobiliteit

#### a. Opmaak mobiliteitsplan

De opmaak van een nieuw beleidsplan voor de mobiliteit in Wemmel doorloopt een aantal stappen. In 2020 werd de oriëntatienota afgewerkt en werd een online burgerparticipatiemoment georganiseerd (19/06/2020 – 26/07/2020) in samenwerking met het studiebureau Vectris.

#### b. Acties mobiliteit

Er werden 40 politieverordeningen goedgekeurd. Deze verordeningen hielden een tijdelijke verkeerssituatie in als gevolg van wegenwerken, manifestaties en evenementen (strapdag, autoloze zondag, wielervedstrijd...) en tijdelijke proefopstellingen

Het aanvullend gemeentelijk verkeersreglement werd 8 keer door het college aangepast (zebrapaden en parkeerplaatsen voor mindervaliden) en 8 keer door de gemeenteraad.

Snelheidsmeters: De gemeente beschikt over snelheidsmeters. Deze worden permanent ingezet. In functie van de resultaten wordt ook aan de verkeersdienst van politiezone AMOW gevraagd om flitscontroles te organiseren.

Bushaltes: Een aantal bushaltes werd vernieuwd en indien mogelijk werd ook het busperron aangepast om meer comfort te bieden aan de busgebruiker.

c. Blauwe zone en bewonerskaarten

- Aantal afgegeven bewonerskaarten: 106
- Geweigerde aanvragen bewonerskaarten: 10

### 3.5. Patrimonium

a. Aankoop Brantano site

Door het faillissement van de Brantano stond het gebouw aan Kaasmarkt 153 (Wemmel) leeg. Het gemeentebestuur van Wemmel zag in de aankoop van dit gebouw een kans om het domein site Balcaen te vergroten, waar onder meer het recyclagepark en een deel van de loodsen van de technische dienst zijn ondergebracht.

Aankoopprijs: 1.437.190,77 euro

Een studie voor de herinrichting van deze site is momenteel in onderzoek. Ondertussen werd het gebouw voorlopig verhuurd aan Lidl voor de uitbating van hun winkel tijdens de vernieuwing van hun gebouw, gelegen in de Steenweg op Brussel 162 (Wemmel).

b. Gemeentehuis - onderzoek naar (her)bestemming en historisch onderzoek

Er liep in overleg met de diensten van Onroerend Erfgoed een onderzoekstudie naar de mogelijkheden van de (her)bestemming/ uitbreiding van het gemeentehuis Wemmel. De studie, samen met een historisch onderzoek is klaar en maakt verder deel uit van de besprekingen met de diensten van Onroerend Erfgoed.

c. Voormalige Pastorij - vernieuwing buitenschrijnwerk

In navolging van het opgemaakt en goedgekeurd beheersplan (23 mei 2019) voor Pastorie Sint-Servatiusparochie met tuinmuur en kapel, opgemaakt door architecte Katelyn Verhasselt werd er al een eerste renovatieproject uitgevoerd: verbeteren van de thermische isolatie van het buitenschrijnwerk.

- Kostprijs: 332.348,84 euro incl. 21% btw
- Waarvan gesubsidieerd:
  - Een subsidie van Agion met een maximumbedrag van 192.758,99 euro
  - Een erfgoedpremie van 15.000 euro

d. Bouw Welzijns-campus

De bouw van de "Welzijns-campus" met een administratief centrum (sociale dienst, Lokaal Dienstencentrum, Vrije tijd, Dienst Burgerzaken) en de nieuwbouw van een bibliotheek op de site 'Residentie Geurts', werd opgestart.

- Studiebureau NERO, Meestedekaaï 39a te 9000 Gent
- Uitvoerder: TV Alpas – DERO CONSTRUCT NV uit Dendermonde
- Toewijzingsbedrag van 4 428 111,99 euro excl. btw

e. Herstelling plafond refter 'De Wondertuin'

De Nederlandstalige lagere school 'De Wondertuin' beschikt over 2 refters: 1 voor warme maaltijden en 1 voor koude lunches. Het plafond van de laatstgenoemde vertoonde plots een verzakking waardoor deze dringend moest vernieuwd worden. De afbraak van het bestaand plafond en de levering en plaatsing van een nieuw verlaagd plafond in gipsplaat werden na prijsvraag uitgevoerd door de firma Merger voor een bedrag van 15.985,62 euro excl. btw. De firma Venneman voerde de schilderwerken van het plafond uit voor een bedrag van 3.814,20 euro excl. btw.

f. Sporthal - vernieuwing middenspanningscabine

De middenspanningscabine in de sporthal Dijck werd volledig vernieuwd. De werken werden uitgevoerd binnen de kaderovereenkomst 'energie' en voor een bedrag 74.204,74 euro incl. btw gefinancierd via het IBE-Krediet.

g. Oplevering nieuwbouw Franstalige lagere school

De Franstalige lagere school kampte al jaren met een tekort aan klaslokalen door het toenemend aantal kinderen. Het uiteindelijke project omvat de bouw van 8 klassen in een afzonderlijk gebouw op het schooldomein.

Architect: Styfhals & Partner

Aannemer: IBO NV, Steenweg Op Blaasveld 56A te 2801 Heffen

Definitieve oplevering: 3 november

Kostprijs: 2.308.524,94 euro incl. 6% btw, waarvan 1.312.962,62 euro gesubsidieerd door Agion.

## 4. Cluster samenleving, gezin en opvoeding

De cluster samenleving, gezin en opvoeding bestaat uit volgende diensten:

- Burgerzaken
- Ondernemen en werken (lokale economie)
- Onderwijs
- Flankerend onderwijs
- Kinderopvang (incl. Kinderdagverblijf Snoopy)
- Samenleving en preventie (Integrale Veiligheid)

### 4.1. Burgerzaken

De dienst Burgerzaken bestaat uit een gedeelte bevolking, een gedeelte vreemdelingenzaken en een gedeelte Burgerlijke Stand. In een verkiezingsjaar staat de dienst Burgerzaken in voor de organisatie van de verkiezingen.

#### a. Loket

Sinds 1 juni 2020 werkt de dienst Burgerzaken uitsluitend op afspraak, uitgezonderd het snelloket dat vrij toegankelijk is tijdens de openingsuren.

- Snelloket

Aan dit loket kan de burger zonder afspraak terecht voor een aantal specifieke zaken waaronder de activatie een nieuwe ID-kaart, afhaken van een gemaakt rijbewijs of reispas, afhaken van een gemaakt uittreksel uit het strafregister, deblokkeren van de pin-/puk-code van de ID-kaart, ...

- Werken op afspraak

Inwoners moeten voor andere vragen eerst online een afspraak maken via [www.wemmel.be](http://www.wemmel.be). Meer bepaald voor het aanvragen van een ID-kaart, een kids-ID, een verblijfskaart voor vreemdelingen, het aanvragen van een reispas of rijbewijs, orgaandonatie, ...

Tussen 1 juli 2020 en 31 december 2020 werden 2.156 afspraken geboekt via de online afsprakenmodule.

- Adreswijzigingen

Daarnaast hoeven inwoners niet langer langs te komen voor de aangifte van adreswijziging (1.200 dossiers per jaar): deze procedure verloopt sinds 2020 volledig digitaal. Wie niet over de nodige pc-kennis beschikt, kan hiervoor wel een afspraak maken.

- Andere dossiers

Burgers moeten eerst via e-mail contact opnemen met de Burgerlijke stand of met de Vreemdelingendienst voor de dossiers die niet behandeld worden aan het snelloket of via de afsprakenmodule. Wanneer het dossier voorbereid is, nodigt de dienst de burgers uit om het dossier af te handelen.

- Identiteitsbewijzen

De dienst Burgerzaken leverde in totaal 2.135 identiteitsbewijzen af. Opgesplitst naar de verschillende categorieën geeft dit volgende verdeling:

|                                                       |              |
|-------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Identiteitskaarten voor Belgen</b>                 | 787          |
| <b>Kids-ID voor Belgen</b>                            | 494          |
| <b>A kaart</b>                                        | 63           |
| <b>B kaart</b>                                        | 40           |
| <b>C kaart</b>                                        | 23           |
| <b>D kaart</b>                                        | 3            |
| <b>E kaart</b>                                        | 214          |
| <b>E+ kaart</b>                                       | 232          |
| <b>F kaart</b>                                        | 55           |
| <b>F+ kaart</b>                                       | 28           |
| <b>H kaart</b>                                        | 0            |
| <b>Identiteitsbewijs voor een niet-Belgische kind</b> | 124          |
| <b>Attest van immatriculatie</b>                      | 72           |
| <b>Totaal</b>                                         | <b>2.135</b> |

- Reispassen

Er werden in totaal 451 reispassen afgeleverd. Door de coronacrisis konden mensen amper reizen, daarom is dit geen referentiepunt. Ter vergelijking, in 2019 werden er 1.110 reispassen afgeleverd.

- Rijbewijzen

Er werden 844 rijbewijzen afgeleverd. Door de coronacrisis waren de rij scholen en examencentra lange tijd gesloten. Daarom is dit beduidend minder dan in 2019 (1.027 rijbewijzen).

b. Vreemdelingen zaken

De dienst Vreemdelingen staat in voor alles wat met de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen te maken heeft. De dienst is verantwoordelijk voor alle administratie van de te volgen procedures, beroepskaarten, tewerkstellingsvoorwaarden, reisdocumenten voor staatlozen en vluchtelingen, en gezinshereniging. Het overzicht van de afgeleverde identiteitsbewijzen is terug te vinden onder het algemene overzicht hierboven.

c. Burgerlijke Stand

De dienst Burgerlijke Stand is verantwoordelijk voor alles wat met de burgerlijke staat van personen te maken heeft. De dienst maakt de registers burgerlijke stand op waarin verschillende akten worden bijgehouden, waaronder de geboorteangiften, de overlijdensangiften, huwelijk, echtscheiding, adoptie, ...

De dienst maakte 554 akten:

|                                              |     |
|----------------------------------------------|-----|
| <b>Geboorte in de gemeente</b>               | 0   |
| <b>Registratie buitenlandse geboorteakte</b> | 109 |
| <b>Aanpassing registratie geslacht</b>       | 1   |
| <b>Overlijden binnen de gemeente</b>         | 85  |
| <b>Buitenlandse overlijdensakte</b>          | 1   |
| <b>Akte van Belgische nationaliteit</b>      | 60  |
| <b>Huwelijksaangifte</b>                     | 58  |



|                                                |            |
|------------------------------------------------|------------|
| Huwelijksakte                                  | 48         |
| Echtscheidingsakte                             | 29         |
| Overschrijving buitenlandse huwelijksakte      | 1          |
| Overschrijving buitenlandse echtscheidingsakte | 2          |
| Voornaamswijziging                             | 18         |
| Voornaamswijziging na Ministerieel besluit     | 20         |
| Naamswijziging na Koninklijk besluit           | 28         |
| Volle adoptie                                  | 1          |
| Aangifte van erkenning                         | 39         |
| Erkenning ongeboren kind                       | 30         |
| Erkenning met naamswijziging                   | 9          |
| Erkenning zonder naamswijziging                | 2          |
| Wijzigingsakte                                 | 13         |
| <b>Totaal</b>                                  | <b>554</b> |

Opgelet: geboorteakten en overlijdensakten worden opgemaakt volgens de plaats van geboorte en overlijden. Er werden geen geboorteakten opgemaakt. De reden hiertoe is dat er geen kraamafdeling in Wemmel is en geen thuisbevallingen geregistreerd werden.

De dienst Burgerlijke Stand is ook verantwoordelijk voor de begraafplaats. 102 personen vonden hun laatste rustplaats op de begraafplaats van Wemmel. Verhoudingsgewijs kozen in 2020 meer mensen voor een asverstrooiing of voor een urnenveld als laatste rustplaats voor de overledenen.

| Wijze van begraving                   | Aantal |
|---------------------------------------|--------|
| Asverstrooiing                        | 24     |
| Bijzetting in bestaand grafmonument   | 18     |
| Kinderperk                            | 1      |
| Concessie volle grond 20 jaar         | 9      |
| Begraving volle grond 10 jaar gratis  | 13     |
| Concessie kelder 2 personen           | 7      |
| Concessie columbarium 20 jaar         | 4      |
| Bijzetting columbarium 10 jaar gratis | 6      |
| Concessie urnenveld 20 jaar           | 16     |
| Bijzetting urnenveld 10 jaar gratis   | 4      |

#### 4.2. Ondernemen en werken

##### a. Interne werking

In de eerste plaats is de dienst Ondernemen en werken het aanspreekpunt voor de ondernemers in de gemeente. De ambtenaar beantwoordt vragen van ondernemers, wijst ze op een correcte manier door naar de juiste gemeentelijke dienst of externe organisaties en informeert over alle zaken die relevant zijn voor de ondernemers. In de eerste plaats over de typisch economische aspecten, maar ook wanneer er nieuws is van andere diensten (bv. mobiliteit, openbare werken, milieu...) dat voor de ondernemers van belang is.

##### b. Ondernomen acties:

De werking van de dienst Ondernemen en werken werd gekenmerkt door de coronacrisis en de daarbij horende preventiemaatregelen, de steunmaatregelen aan de lokale handelaars en de uitvoerige lokale communicatiecampagnes zoals bijvoorbeeld Weekend van de klant, COVID-19-bon, publireportage Wemmel winter.

- Covid-19-bon: Elke alleenstaande persoon of gezin in Wemmel heeft in november een bon van 10 euro ontvangen die kan uitgegeven worden bij een lokale handelaar of marktkramer. Er werden 6.768 bons verdeeld. 40 handelaars en 15 marktkramers nemen deel aan deze actie. De bons blijven geldig tot 31/12/2021.
- Oprichting van een gesloten facebookpagina voor lokale handelaars en marktkramers met vestigingseenheid in Wemmel (48 leden)
- Activeren van de handelaarsgids op website

Verschillende acties en evenementen werden geannuleerd wegens de coronacrisis: de jaarmarkt, kermissen, dag van de markt, ...

### 4.3. Onderwijs

#### a. Gemeentelijke Franstalige basisschool

- Franstalige kleuterschool

De omkadering van onze kleuterschool laat de kinderen toe zich te ontwikkelen op hun ritme en in functie van hun behoeften.

De kleuterklassen tellen tot 275 kinderen (maximumcapaciteit) verdeeld over 11 klassen. Naast de klastitularis helpt een kinderverzorgster bij de opvang van de kleinsten van 2,5 jaar.

In oktober 2020 waren er 230 kinderen ingeschreven.

- Franstalige lagere school

De Franstalige gemeenteschool van Wemmel is een enthousiaste en dynamische ploeg die borg staat voor kwaliteitsonderwijs. Het gebouw is gelegen in een groene oase die uniek is in zijn soort.

Er zijn 21 lagere klassen met maximaal 486 leerlingen (maximumcapaciteit): in oktober 2020 waren er 474 kinderen ingeschreven. De polyvalente leerkrachten helpen de kinderen met leermoeilijkheden. Het Nederlands wordt op grondige wijze onderwezen

De school organiseert zeeklassen, bosklassen en sneeuwklassen. Er is een ruim aanbod aan naschoolse activiteiten (spot, hip-hop en toneel). Er is een aanbod aan warme maaltijden.

Wegens de coronapandemie werden de een- en meerdaagse uitstappen geschrapt en werden geen warme maaltijden meer aangeboden.

#### b. GBS Wemmel De Wondertuin

De GBS Wemmel De Wondertuin is een echte groene school waar naar hartenlust geravot kan worden. De kinderen ervaren aan den lijve de seizoenen en de gezonde buitenlucht. Ook pedagogisch en didactisch wordt er verfrissend gewerkt. Er wordt vertrokken van handelingsgericht werken waarbij de leefwereld van de kinderen het uitgangspunt is.

De school telt bijna 500 kinderen, verdeeld over 20 klassen. Er werken 50 leerkrachten en personeelsleden.

- Kleuterschool
  - Inschrijvingen oktober 2020: 157 kinderen (maximumcapaciteit: 200)
- Lagere school
  - Inschrijvingen oktober 2020: 297 kinderen (maximumcapaciteit: 300)

Door de coronacrisis werden de eendaagse en meerdaagse uitstappen geschrapt. Er werden geen warme maaltijden meer aangeboden.

#### c. Academie muziek, woord en dans

De gemeentelijke academie is een kunstencentrum waar kinderen en volwassenen in een artistieke,



culturele en inspirerende omgeving les volgen in **muziek, woord** en **dans**.

De **dansers** kunnen vanaf 4 jaar terecht in de dansinitiatie. Nadien volgen ze danslab, klassieke dans en hedendaagse dans.

Zij die hun **verbale talenten** willen ontwikkelen, kunnen vanaf 6 jaar de cursus "Woord" volgen, waarna zij via woordatelier en speltheater doorstromen naar toneel.

Muzikaal geïnteresseerden kunnen starten vanaf 6 jaar met **muziek**- en instrumentinitiatie (piano, viool, gitaar...). Vanaf 8 jaar ontrafelen ze via muzikale en culturele vorming, instrument (piano, klavecimbel, zang, strijkers, slagwerk, houtblazers of gitaar), koor, samenspel én compositie de geheimen van de muziek. Er is ook mogelijkheid om via elektrische gitaar, elektrische piano en basgitaar de wereld van jazz-, pop- en rockmuziek te ontdekken.

Evolutie van het aantal leerlingen:

| Afd.          | 2013-2014  | 2014-2015  | 2015-2016  | 2016-2017  | 2017-2018  | 2018-2019  | 2019-2020  | 2020-2021  | Verskil met 19/20 |
|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------------|
| Muziek        | 368        | 352        | 337        | 327        | 308        | 354        | 380        | 381        | +1                |
| Woord         | 55         | 54         | 54         | 57         | 52         | 72         | 74         | 88         | +14               |
| Dans          | 163        | 165        | 142        | 145        | 156        | 121        | 138        | 117        | -21               |
| <b>Totaal</b> | <b>586</b> | <b>571</b> | <b>533</b> | <b>529</b> | <b>516</b> | <b>547</b> | <b>592</b> | <b>586</b> | <b>-6</b>         |

Door de coronacrisis werden lessen opgeschort of anders georganiseerd.

#### d. Aanmeldingssysteem

De inschrijvingen voor de Franstalige gemeentelijke basisschool gebeuren via het e-loket.

#### e. Project lezen met klasse

Het Toekomstforum Halle-Vilvoorde, het Centrum voor Taal en Onderwijs en VZW De Horizon hebben een 2-jarig traject opgestart rond leesbeleid en leesbevordering op school.

Alle Nederlandstalige scholen werden gecontacteerd, waarbij de Nederlandstalige gemeentelijke basisschool als enige hierop ingeschreven heeft.

### 4.4. **Flankerend onderwijs**

Flankerend onderwijsbeleid wordt gedefinieerd als het geheel van acties van een lokaal bestuur om een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met de lokale actoren. Er wordt vertrokken vanuit de lokale situatie en aanvullend bij het Vlaams onderwijsbeleid om dit te realiseren.

#### a. Binnen- en buitenschoolse opvang, en vakantieopvang

Deze dienst maakt de verbinding tussen de dienstverlener (vzw 3Wplus) voor binnen- en buitenschoolse opvang, de scholen, het bestuur en de ouders. Deze dienst neemt de facturatie van de buitenschoolse opvang en vakantieopvang op.

Door de coronacrisis organiseerde vzw 3Wplus noodopvang, al dan niet met de medewerking van de leerkrachten en dit volgens de richtlijnen van de hogere overheid.

De vakantieopvang werd ook telkens aangepast naargelang de richtlijnen van de hogere overheid.

Uit de cijfergegevens kan deze conclusie getrokken worden:

- Door de coronacrisis werden er in de buitenschoolse opvang minder kinderen opgevangen in maart-april-mei-juni. Vanaf september wordt vastgesteld dat er een dalende trend is. Per school en per maand zijn er verschillen. Er wordt meer gebruik gemaakt van de avondopvang dan van de ochtendopvang.
- Tijdens de zomervakantie stond de opvang open voor ongeveer 100 kinderen. Er was bijna altijd een maximale bezetting in juli. In augustus werd de maximale bezetting soms overschreden.
- Tijdens de (verlengde) herfstvakantie en de kerstvakantie stond de opvang open voor 75

kinderen in 3 bubbels van 25 kinderen. De bezetting was bijna maximaal.

#### b. Zwemmen

Zwemmen wordt in alle scholen aangeboden. De gemeente staat daarbij in voor het vervoer en de organisatie van de zwemuren. De gemeente heeft hiervoor overeenkomsten met het zwembad van Meise, Grimbergen en Asse.

Door de coronamaatregelen kon het zwemmen niet langer georganiseerd worden.

#### c. Centraal aanmeldingssysteem

De gemeente neemt de regierol op inzake de aanmelding van leerlingen in het Nederlandstalig basisonderwijs in Wemmel. Aanmelden is de fase die voorafgaat aan het inschrijven van de leerlingen in een bepaalde school. Hiertoe worden vooraf bepaalde criteria gebruikt.

Deelnemende scholen:

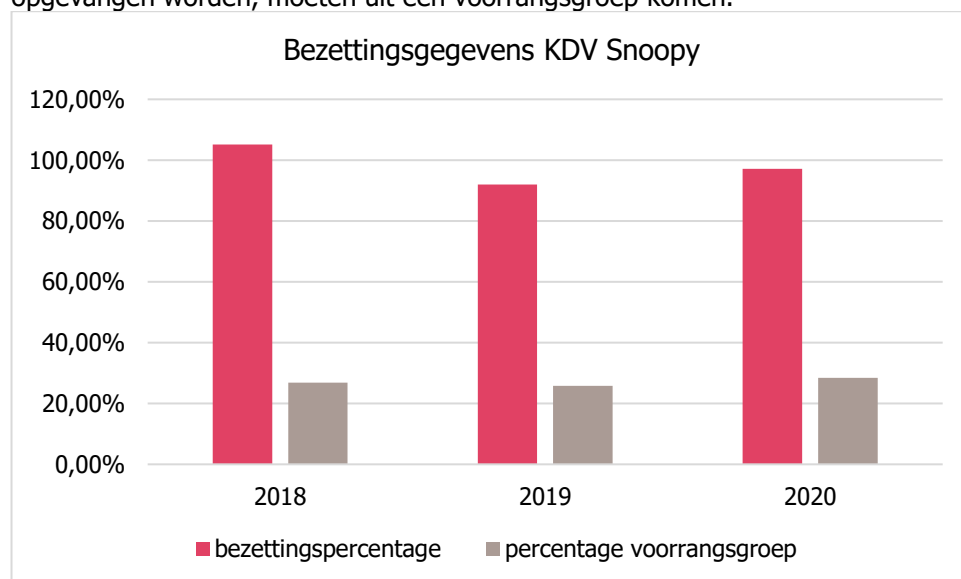
- Nederlandstalige gemeentelijke Basisschool De Wondertuin
- GO ! basisschool Kameleon
- Vrije basisschool Mater Dei
- Vrije basisschool Sint-Jozef

### 4.5. **Kinderopvang**

#### a. Kinderdagverblijf Snoopy

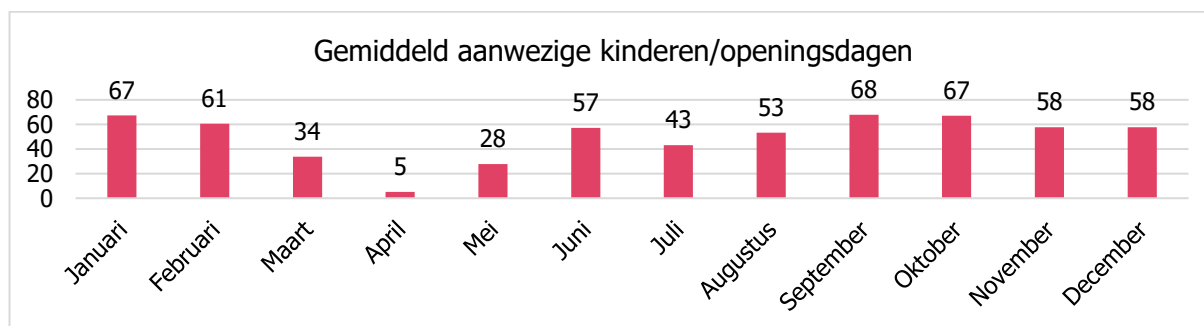
##### • Bezettingsgegevens

Onderstaande grafiek toont de bezettingsgegevens van het gemeentelijk kinderdagverblijf Snoopy voor de jaren 2018, 2019 en 2020, met het daar bijhorende percentagecijfer van de voorrangsgroepen. Het kinderdagverblijf werkt met een inkomensgerelateerde tarief, volgens de criteria van Kind & Gezin (BVR 20 april 2012). Minstens 20% van alle kinderen die op jaarbasis opgevangen worden, moeten uit een voorrangsgroep komen.



De tabel hierboven is vertekend voor 2020 gezien Kind en Gezin tijdens de coronacrisis de buitenkorfdagen ook als gerechtvaardigde aanwezigheden beschouwd heeft. Kinderen die voltijds naar de kinderopvang komen hebben jaarlijks recht op 20 dagen gerechtvaardigde afwezigheden die niet betaald moeten worden. Dit is verhoudingsgewijs voor kinderen die niet voltijds komen. Tijdens de coronacrisis konden ouders echter buiten deze korfdagen ook hun kinderen thuis houden zonder opvang te betalen.

Hieronder worden de effectieve bezettingscijfers weergegeven van het kinderdagverblijf. Daaruit wordt duidelijk dat de coronacrisis een groot effect had op de effectieve bezettingsgraad van 2020.



- Aantal effectief ingeschreven kinderen
  - 2018 : 145
  - 2019 : 132
  - 2020 : 130

Tot 2018 mocht het KDV in overbezetting gaan, wat nu niet meer mag. Dit effect is nog te zien in 2018 waar duidelijk meer kinderen ingeschreven waren.

#### 4.6. Samenleving en preventie (Integrale veiligheid)

De dienst Integrale veiligheid en de gemeenschapswachten hebben als doel het verbeteren van de leefbaarheid en veiligheid op het grondgebied. Zij werken hiervoor nauw samen met de politiezone AMOW en de brandweerzone Brabant West. De dienst behandelt o.a. meldingen over zwerfvuil en sluikstort, stellen actieplannen op tegen overlast/veiligheidsproblematieken in samenwerking met andere gemeentelijke diensten en de politiezone AMOW. Zij zorgen voor de handhaving van verschillende politieverordeningen door vaststellingen te maken die kunnen leiden tot een GAS-boete. Daarnaast signaleren ze ook veiligheidsproblematieken en doen schooltoezicht.

Het voorbije jaar hebben zij ook een belangrijke rol gespeeld bij de handhaving van de coronamaatregelen bij sportverenigingen, handelaars en de zondagsmarkt.

##### a. Gemeentelijke administratieve sancties

Er werden 1.979 GAS-vaststellingen opgemaakt waarvan er 17 werden geseponeerd.

Een overzicht per GAS:

- Bij GAS 1 (administratiefrechtelijke inbreuken) zijn er 198 vaststellingen gebeurd, waarvan 5 geseponeerd.
  - 56 inbreuken op het gemeentelijk politiereglement
  - 24 gebruik gascapsules
  - 4 samscholingsverbod
  - 109 kwaadwillige samscholing
- Bij GAS 2 (licht gemengde inbreuk) was er 1 vaststelling.
- Bij GAS 4 (stilstaan en parkeren) waren 1.087 vaststellingen bij categorie 1 en 674 vaststellingen bij categorie 2. Daarnaast zijn er 12 geseponeerd.

##### b. Inbreuken op de blauwe zone

De vaststellers stelden 1.175 inbreuken vast in de blauwe zones en de bewonerskaartzone.

##### c. Diefstalpreventieadviezen - Inbraakveilige woning

De diensten van Politiezone AMOW voerden 33 diefstalpreventiecontroles uit. Daaropvolgend kon de gemeente 5 'Certificaten Inbraakveilig' uitreiken en werden 10 premies voor inbraakpreventie uitbetaald voor een totaalbedrag van 4.908,46 euro.

##### d. Sluikstorten

De gemeenschapswachten stelden 368 sluikstorten vast. Van deze 368 vaststellingen konden de vaststellers overgaan tot het opmaken van 23 bestuurlijke verslagen (BV) in kader van GAS 1.

Er werd aan elk bestuurlijk verslag een opruimingskost van 80 euro gekoppeld.

e. Meldingen E-loket

De dienst verwerkte en behandelde 185 meldingen vanuit het E-loket waarvan 83 over veiligheidsproblemen en 102 over sluikstorten.

#### 4.7. Brandweer en politie

a. Brandveiligheidscontroles

De brandweer voerde 69 brandpreventiecontroles uit in kader van brandpreventie.

| Aanvraag                         | Aard van aanvraag                              | Aantal    |
|----------------------------------|------------------------------------------------|-----------|
| Aanvraag voor advies             | Advies vooraf                                  | 2         |
| Aanvraag voor advies             | Plan / Administratief dossier                  | 7         |
| Aanvraag voor advies             | Vergadering / werfvergadering                  | 3         |
| Evacuatie                        | Advies vooraf                                  | 1         |
| Exploitatievergunning            | Bezoek ter plaatse                             | 10        |
| Herinrichting/Bestemmingswijzing | Plannen / Administratief dossier               | 10        |
| Omgevingsvergunning              | Advies                                         | 2         |
| Omgevingsvergunning              | Controle vòòr ingebruikname                    | 3         |
| Omgevingsvergunning              | Opvragen verslagen keuring en indienststelling | 1         |
| Omgevingsvergunning              | Plannen / Administratief dossier               | 27        |
| Omgevingsvergunning              | Voorbespreking                                 | 3         |
|                                  |                                                | <b>69</b> |

Brandweerzone Brabant West voerde in totaal 437 interventies uit: (*excl. tussenkomsten Brussel*)

| Brandweerinterventies | Ziekenhuisinterventies |
|-----------------------|------------------------|
| 262                   | 175                    |
| <b>437</b>            |                        |

b. Politie - interventies

- Voertuigen:
  - Diefstal uit en aan voertuigen:*  
Binnen de politiezone AMOW waren er 193 geregistreerde feiten waarvan 49 op het grondgebied van Wemmel
  - Autodiefstal:*  
Er werden binnen de politiezone AMOW 35 feiten van autodiefstal gemeld waarvan 15 in Wemmel.

| Voertuigen                     | AMOW | Wemmel |
|--------------------------------|------|--------|
| Diefstal uit en aan voertuigen | 193  | 49     |
| Autodiefstal                   | 35   | 15     |

- Drugs:  
Bij de opsplitsing van de feiten 'drugs' is dit opnieuw enkel op niveau van de politiezone.

| Drugs feiten   | AMOW       | Wemmel    |
|----------------|------------|-----------|
| Bezit          | 158        |           |
| Handel         | 9          |           |
| Gebruik        | 7          |           |
| Fabricatie     | 15         |           |
| In- en uitvoer | 4          |           |
| Andere         | 2          |           |
|                | <b>195</b> | <b>79</b> |

- Woninginbraken:  
Er wordt enkel op niveau van de politiezone een onderscheid gemaakt tussen inbraakpoging en effectieve inbraak.

| Woninginbraken     | AMOW       | Wemmel     |
|--------------------|------------|------------|
| Inbraakpoging      | 140        |            |
| Effectieve inbraak | 177        |            |
|                    | <b>317</b> | <b>131</b> |

Interventies per maand in politiezone AMOW:

| Jan | Feb | Mrt | Apr | Mei | Jun | Jul | Aug | Sept | Okt | Nov | Dec |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 39  | 53  | 24  | 5   | 15  | 10  | 24  | 23  | 16   | 42  | 39  | 27  |

- Verkeersongevallen:  
Binnen de politiezone AMOW waren er 737 geregistreerde feiten waarvan 180 op het grondgebied van Wemmel.

| Verkeersongevallen       | AMOW       | Wemmel     |
|--------------------------|------------|------------|
| Stoffelijke schade (SS)  | 594        | 149        |
| Lichamelijke letsel (LL) | 139        | 31         |
| Ongevallen met doden     | 4          | 0          |
|                          | <b>737</b> | <b>180</b> |

Een overzicht per maand in Wemmel:

| 2020 | Jan | Feb | Mrt | Apr | Mei | Jun | Jul | Aug | Sept | Okt | Nov | Dec |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| LL   | 3   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 2   | 5    | 8   | 3   | 2   |
| SS   | 15  | 15  | 9   | 10  | 8   | 17  | 12  | 14  | 14   | 11  | 14  | 10  |

## 5. Cluster vrije tijd

De cluster vrije tijd omvat de diensten:

- Bibliotheek
- Cultuur
- Jeugd
- Sport

### 5.1. Bibliotheek

#### a. Acties

De bibliotheek organiseert zowel voor volwassenen als voor kinderen verscheidene acties en projecten.

In 2020 werden verschillende activiteiten georganiseerd, zoals : Studeren in de bib, besprekingen leeskring (Grensgebieden van auteur Arne Dahl; Het licht van de zee van auteur M.L. Stedman), Interactieve tentoonstelling rond misleiding en nepnieuws, Boekvoorstelling 'Vie Dément Ciel' door Wemmelaarster Nathalie Cordemans, de voordracht 'Belonen en straffen' i.s.m. Gezinsbond en Huis van het Kind, Smartcafé's, voorleessessies op zaterdag, Leesplezier ontdekken met de KJV (Kinder- en Jeugdjury Vlaanderen).

Er worden ook activiteiten georganiseerd specifiek voor de scholen:

- Voorleesmomenten ( Nederlandstalige gemeentelijke basisschool: 6 ; Franstalige gemeentelijke basisschool: 17 ; Vrije Basisschool Mater Dei: 2 ; Go!Basisschool Kameleon: 6 ),
- Theatervoorstelling 'Kiki en Olaf' door theatergezelschap Van A tot Z voor de 1ste

- kleuterklassen Nederlandstalige basisschool, ouders en cursisten CVO,  
workshop door jeugdillustrator Tom Schamp voor de leerlingen van het 5de leerjaar  
Franstalige basisschool.

#### b. Covid-19

De bibliotheek leed onder de gevolgen van de coronapandemie. De activiteiten werden geannuleerd en de bibliotheek sloot haar deuren van 13 maart tot 15 juni.

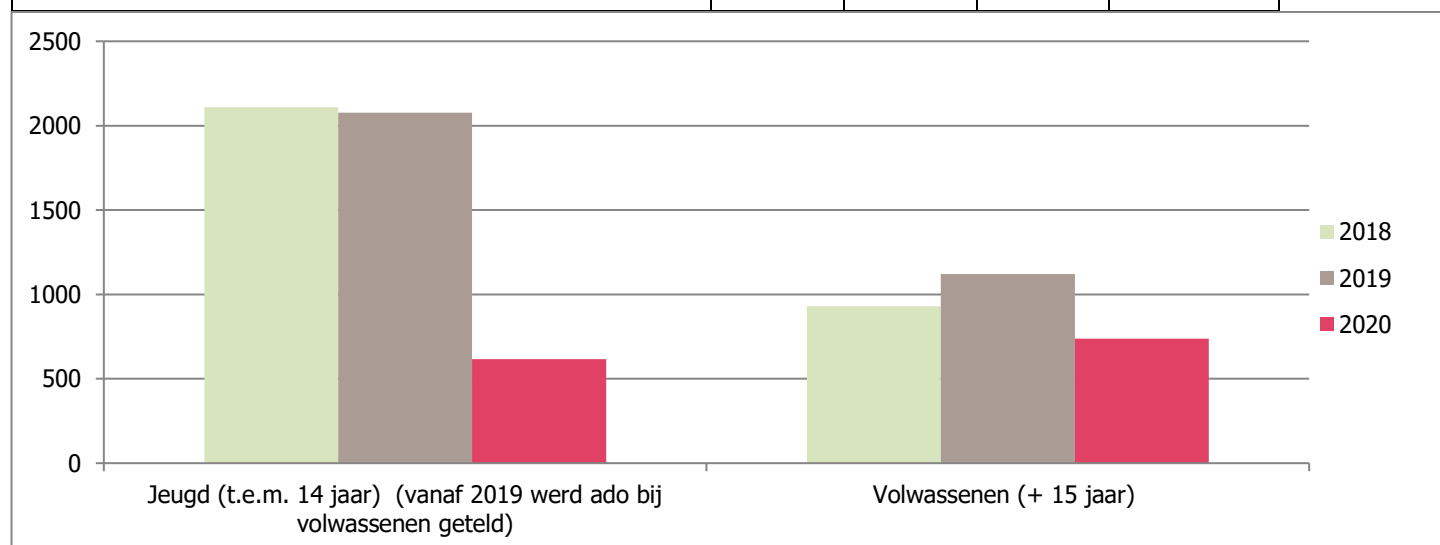
Vanaf 30 maart werd gestart met een afhaalbib. Leners konden op een afgesproken tijdstip materialen ophalen, die ze online aanvroegen. De uren van deze afhaalbibliotheek werden uitgebreid vanaf 25 mei. Er werden 1.407 uitgeleende materialen en 419 unieke leners geregistreerd.

De bibliotheek heropende, met aangepaste openingsuren en volgens strikte veiligheidsmaatregelen, opnieuw haar deuren voor de leners op 15 juni 2020. De afhaaldienst werd enkele voormiddagen voorbehouden voor de kwetsbare doelgroepen (65-plussers en personen uit risicogroepen). Ze konden ook gebruik maken van onze dienstverlening 'Boek aan huis'.

Wegens een corona-uitbraak in de Residentie Geurts werden alle bewoners van de residentie in quarantaine geplaatst en besloot de gemeentelijke crisiscel (19 oktober) om opnieuw de bibliotheek te sluiten gedurende 10 dagen. Samen met een nieuwe verstrengde lockdown aangekondigd door de federale overheid werd op 6 november 2020 beslist om voor een tweede maal over te schakelen naar een afhaaldienst. Tijdens de periode van de tweede afhaaldienst (06/11/2020 - 09/01/2021) registreerden de bib 1.069 uitgeleende materialen en 380 unieke leners.

#### c. Gebruikers

| Aantal ingeschreven leners                                                                    | 2018         | 2019         | 2020         | Vershil         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| <b>Jeugd (t.e.m. 14 jaar)</b><br><i>(vanaf 2019 werd adolescenten bij volwassenen geteld)</i> | 2.109        | 2.076        | 616          | (-)1.460        |
| <i>(individueel)</i>                                                                          | 1.166        | 931          | 485          | (-)446          |
| <i>(via de school of kinderdagverblijf)</i>                                                   | 943          | 1.145        | 131          | (-)1.014        |
| <b>Volwassenen (+ 15 jaar)</b>                                                                | 930          | 1.121        | 738          | (-)383          |
| <b>Instellingen (o.a. WZC Hestia...)</b>                                                      | 84           | 48           | 50           | (+)2            |
| <b>Totaal</b>                                                                                 | <b>3.123</b> | <b>3.245</b> | <b>1.404</b> | <b>(-)1.841</b> |



Er werden 1.404 ingeschreven en actieve leners werden geregistreerd.

OCMW Wemmel  
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel  
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be  
[www.wemmel.be](http://www.wemmel.be)



Actieve leners: leners met minstens 1 uitlening gedurende het lopende jaar. Bibliotheekbezoekers die de bibliotheek enkel gebruiken voor consultatie van materialen, als studieruimte, huiswerkbegeleidingsklas of voor gebruik van de internetpc's, tablet of wifi worden niet meegerekend.

De bibliotheek werkt actief samen met de Wemmelse kleuter- en basisscholen. Zij genieten van een bijzondere regeling bij het uitlenen van materialen, en kunnen op aanvraag ook themapakketten ontvangen. Ook scholen uit andere gemeenten, kinderdagverblijven, Boomerang de binnenschoolse opvang en vakantieopvang Wemmel... maken gebruik van de bibliotheek.

In totaal leenden 131 klassen en groepen op regelmatige basis materialen uit. Ook werden tijdens de maand juli 2 boekenpakketten voor Boomerang gemaakt.

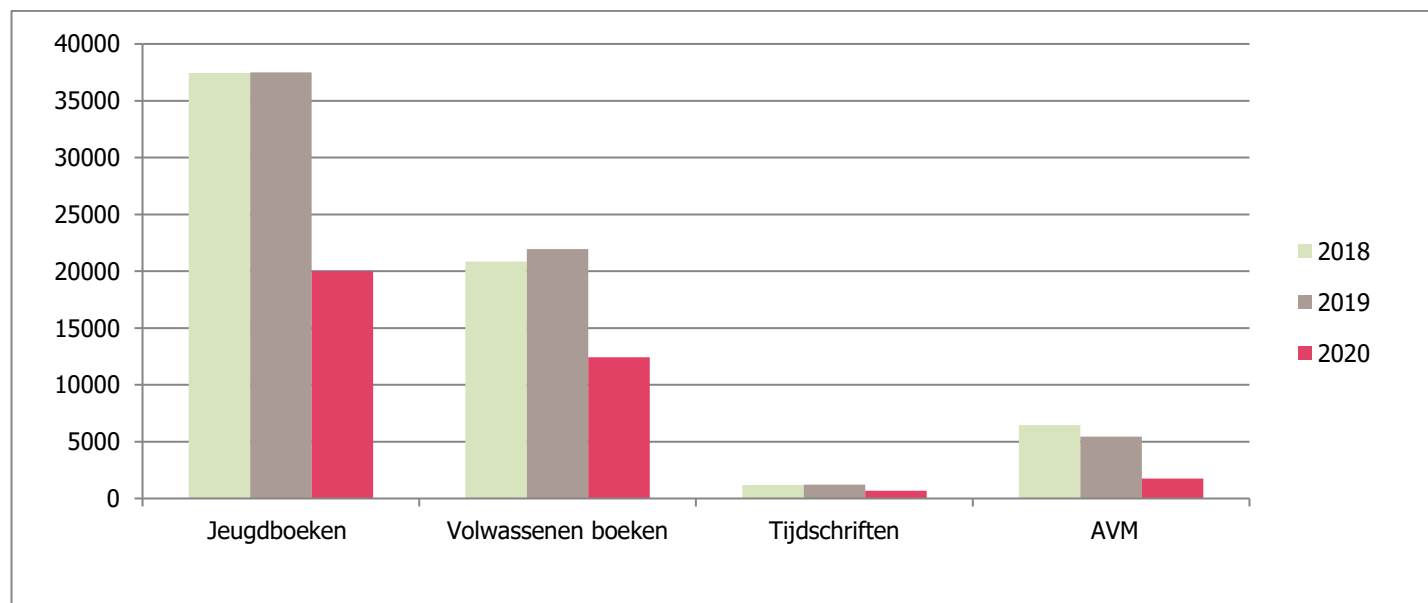
De thuisleveringen aan WZC Hestia zijn blijven doorgaan.

De bib kocht 2.785 nieuwe materialen aan: 1.054 jeugdboeken, 1.676 materialen voor volwassenen en 55 audiovisuele materialen. De bib beschikt over 13 e-readers, 10 Nederlandstalige en 3 Franstalige e-readers.

#### d. Uitleningen

##### Totaal aantal uitleningen

| Materiaalsoort                      | 2018          | 2019          | 2020          | (+/-)             |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|
| <b>Jeugdboeken</b>                  | 37.434        | 37.492        | 20.009        | (-) 17.483        |
| <b>Volwassenen boeken</b>           | 20.853        | 21.959        | 12.421        | (-) 9.538         |
| <b>Tijdschriften</b>                | 1.187         | 1.228         | 683           | (-) 545           |
| <b>AVM (audiovisueel materiaal)</b> | 6.468         | 5.445         | 1.761         | (-) 3.684         |
| <b>Totaal</b>                       | <b>65.942</b> | <b>66.124</b> | <b>34.874</b> | <b>(-) 31.250</b> |



Er werden 12.814 uitleningen door leners opgehaald in hun 'Mijn Bibliotheek-profiel'. Dit cijfer neemt jaarlijks toe.

## 5.2. Cultuur

### a. IGS Noordrand

OCMW Wemmel  
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.03.00 | [ocmw@wemmel.be](mailto:ocmw@wemmel.be)



Het IGS Cultuur Noordrand is een dynamisch cultureel netwerk van 13 steden en gemeenten en partner vzw De Rand ten noorden van Brussel. Op 1 maart organiseerden ze het pianofestival 'PianoDays2020' met een fietsroute langs intieme pianoconcerten. In Wemmel zijn 143 personen in Villa Beverbos komen luisteren naar pianomuziek gebracht door Nikolaas Kende.

#### b. Toerisme

- De gemeente sloot een convenant af met Toerisme Vlaams-Brabant vzw (gemeenteraad 17/12/2020), met de bedoeling om een regionale werking mogelijk te maken door o.m. het Toeristisch Overlegplatform Groene Gordel, thematische werkgroepen en ambtenarenoverleg Groene Gordel.
- Plaatsing nieuwe spelelementen in Beverbos: vernieuwd wandelnetwerk voorzien van 3 spelelementen.

### 5.3. **Sport**

De werking van de sportdienst werd getekend door de coronacrisis. De gemeentelijke sportinfrastructuur werd op bepaalde momenten tijdelijk gesloten. Gemeentelijke als niet-gemeentelijke sportactiviteiten werden indien mogelijk coronaveilig georganiseerd. De sportdeskundige werd tijdens de eerste en tweede lockdown ingezet in andere diensten, o.m. voor toegangscontrole Residentie Geurts alsook in het call center "Wemmel Helpt" en bij het bedelen van maaltijden tijdens de quarantaine in de Residentie Geurts.

De dienst begeleidde verenigingen en clubs bij de heropstart van hun activiteiten. Ondertussen zijn er 18 verenigingen opnieuw aan de slag kunnen gaan, omdat ze aan de opgelegde veiligheidsmaatregelen voldoen.

De sportdienst bereidde het Noodfonds-reglement voor.

### 5.4. **Jeugd**

De werking van de jeugddienst werd grondig door elkaar geschud tijdens de coronapandemie. De jeugddeskundige werd tijdens de eerste en tweede lockdown ingezet in andere diensten, o.m. voor toegangscontrole Residentie Geurts alsook in het call center "Wemmel Helpt" en bij het bedelen van maaltijden tijdens de quarantaine in de Residentie Geurts.

#### a. Projecten

Project (hang)jongeren: Het bestuur startte een project op om (hang)jongeren een eigen plek te geven. De jeugdconsulent vormde de verbinding tussen de jongeren en verschillende organisaties zoals bijvoorbeeld het team taalstimulering van de Rand vzw en de politiezone AMOW. Dit is een eerste stap in het voorzien van vrijetijdsaanbod voor kwetsbare tieners en jongeren die vaak op straat vertoeven.

Studeerruimte: Tijdens de coronacrisis werd de Zijp getransformeerd tot studieruimte voor studenten in de examenperiode juni en december/januari.

Erf en Haard: de herinrichting van het verloederd speelterrein Erf en Haard wordt via inspraak- en participatiemethodieken besproken met de buurtbewoners. Er was een eerste bevraging via een vragenlijst eind november en de resultaten werden verwerkt.

Traject kindvriendelijke gemeente: Start van het kindvriendelijk traject onder begeleiding van Bataljong startte eind september. De coronacrisis zorgde ervoor dat de dienst slechts eind 2020 van start ging met de eerste fase van data-analyse.

Herstelbemiddeling: Met de aanstelling van een nieuwe GAS-ambtenaar in Vilvoorde bleek dat 18 jongeren van Wemmel een herstelbemiddelingstraject moesten volgen in de gemeente of bij het lokaal bestuur. Van juli tot augustus liepen er 4 trajecten onder begeleiding van de jeugddienst.



Workshops vormgeving en inrichting bib: een doctoraatsstudente binnen de Faculteit Ontwerpwetenschappen (d.w.z. architectuur, interieurarchitectuur, stedenbouw en ruimtelijke planning) van de universiteit Antwerpen begeleidde 3 opeenvolgende creatieve workshops voor (kwetsbare) kinderen van 8 – 15 jaar. De resultaten werden gebundeld en doorgespeeld naar het architectenbureau om te verwerken in de plannen voor de inrichting van de nieuwe bibliotheek.

## 5.5. Evenementen

| Datum activiteit        | Aard             | Aantal deelnemers       | Opmerkingen                                          |
|-------------------------|------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|
| 13/03/2020 - 25/03/2020 | Hopsakee         | 200                     | Op school                                            |
| 20/09/2020              | Autoloze zondag  | 300                     | Samen met de heropening van de Fr. Robbrechtsstraat. |
| 10/10/2020              | Kijk, ik fiets   | 7                       |                                                      |
| 30/11/2020 - 18/12/2020 | Kleuterhappening | 800                     | In alle Wemmelse scholen                             |
| 15/12/2020 - 15/01/2021 | Wemmel Wintert   | 100 deelnameformulieren | Aantal effectieve bezoekers ligt veel hoger          |

- Wemmel Wintert

De gemeente organiseerde tijdens de kerstperiode een wandeling met lichtshows aan het park van het gemeentehuis.

De families met jonge kinderen konden langs het parcours enkele leuke interactieve opdrachten uitvoeren en kans maken op een covid-19-bon. De opdrachten langs het parcours konden toch een aanzienlijk aantal families aanspreken. Zowel elk Nederlandstalig filmpje als elk Franstalig filmpje werd gemiddeld 150 keer bekeken op YouTube. In totaal namen er dus een 300-tal families actief deel. Iets minder dan 100 kinderen brachten een deelnameformulier binnen. Via lottrekking werden er nog 50 winnaars gekozen. Zij kregen een covid-19-bon ter waarde van 10 euro in de brievenbus.

## 6. Cluster zorg en welzijn

### 6.1. Sociale dienst - OCMW-hulpverlening

#### a. Sociale dienst- en hulpverlening

##### Algemeen

De kerntaak van het OCMW ligt vervat in artikel 1 van de organieke wet van 08/07/1976:

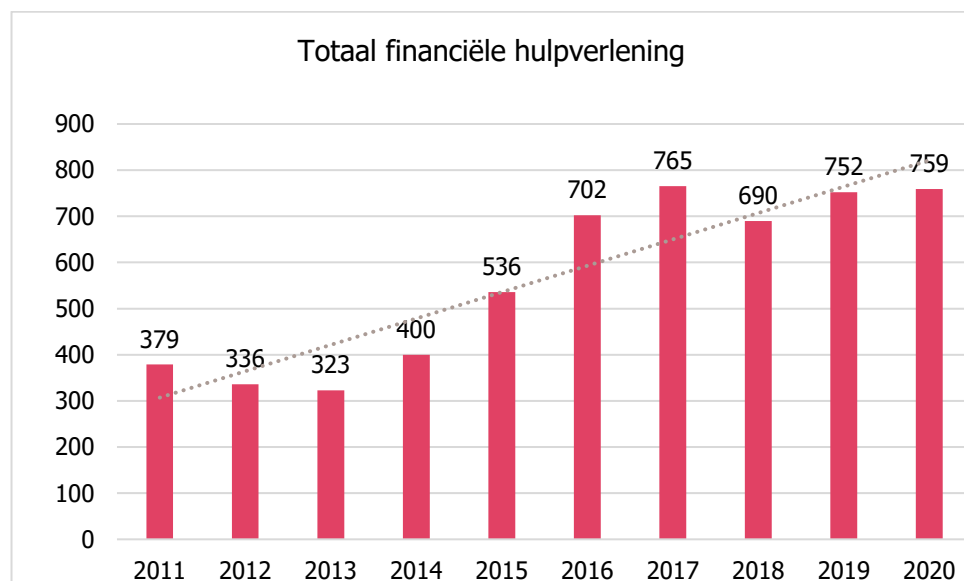
*"elke persoon die in België verblijft, heeft recht op maatschappelijke dienstverlening of hulp. Deze dienstverlening heeft als doel om iedereen de mogelijkheid te geven een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid"*

Lokale besturen zijn dus belangrijke instellingen die ervoor moeten zorgen dat elke burger kansen krijgt om een leven te leiden dat in overeenstemming is met de menselijke waardigheid.

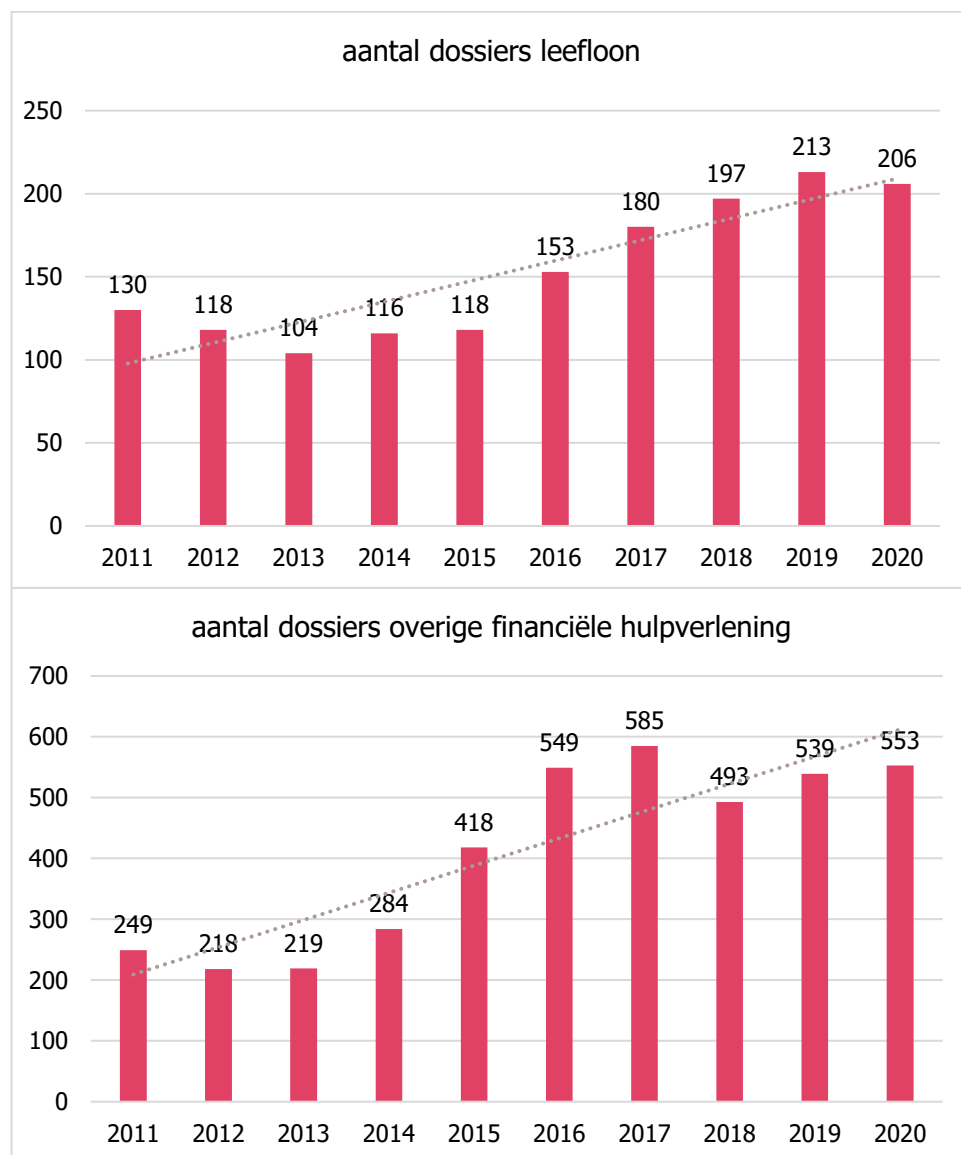
De dienstverlening die het OCMW verstrekt kan verschillende vormen aannemen: lenigend (=hulpverlening), curatief (= genezend), preventief en materiële, sociale, geneeskundige of psychologische hulp.

De sociale dienst onderzoekt elke vraag naar maatschappelijke dienstverlening en probeert altijd de meest geschikte oplossing te vinden om aan de vraag te voldoen. Alle hulpaanvragen worden behandeld in het vast bureau.

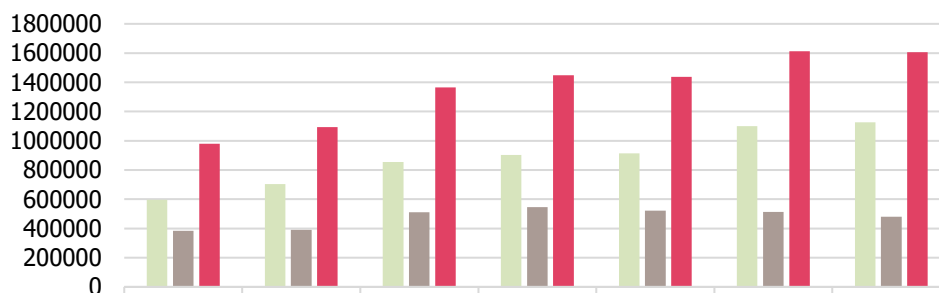
## Financiële hulpverlening



| Aard hulpvragen                                      | 2011       | 2012       | 2013       | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       |
|------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Begrafenis                                           | 4          | 4          | 0          | 0          | 1          | 3          | 1          | 1          | 2          | 7          |
| Transportkosten                                      | 12         | 12         | 8          | 11         | 38         | 68         | 81         | 62         | 87         | 66         |
| Tussenkost mutualiteitsbijdrage                      | 17         | 24         | 15         | 31         | 55         | 75         | 104        | 70         | 75         | 61         |
| Huur                                                 | 11         | 8          | 14         | 18         | 27         | 46         | 36         | 23         | 22         | 28         |
| Huurwaarborgen                                       | 12         | 8          | 12         | 10         | 21         | 31         | 35         | 26         | 30         | 18         |
| Installatiepremie                                    | 3          | 4          | 3          | 4          | 3          | 9          | 6          | 10         | 7          | 1          |
| Steungeld                                            | 73         | 53         | 48         | 60         | 84         | 88         | 120        | 76         | 101        | 126        |
| Schoolpremie                                         |            |            | 36         | 51         | 64         | 88         | 90         | 110        | 111        | 106        |
| Tussenkost facturen nutsmaatschappijen               | 33         | 32         | 21         | 54         | 66         | 56         | 68         | 49         | 36         | 51         |
| Stookoliefacturen + aardgas                          | 34         | 31         | 27         | 17         | 13         | 21         | 27         | 26         | 25         | 29         |
| Voorschotten                                         | 5          | 7          | 3          | 0          | 12         | 24         | 1          | 0          | 0          | 0          |
| Tussenkost verblijfskosten bejaarden                 | 16         | 12         | 6          | 8          | 7          | 8          | 11         | 13         | 12         | 13         |
| Onthaaltehuis                                        | 2          | 0          | 3          | 1          | 0          | 6          | 5          | 2          | 6          | 1          |
| Asielzoekers financiële steun                        | 4          | 4          | 2          | 1          | 1          | 0          | 0          | 0          | 0          | 10         |
| Asielzoekers materiele steun lokaal opvanginitiatief | 23         | 19         | 21         | 18         | 26         | 26         |            | 25         | 25         | 25         |
| Leefloon                                             | 130        | 118        | 104        | 116        | 118        | 153        | 180        | 197        | 213        | 206        |
| Corona                                               |            |            |            |            |            |            |            |            |            | 11         |
| <b>TOTAAL</b>                                        | <b>379</b> | <b>336</b> | <b>323</b> | <b>400</b> | <b>536</b> | <b>702</b> | <b>765</b> | <b>690</b> | <b>752</b> | <b>759</b> |



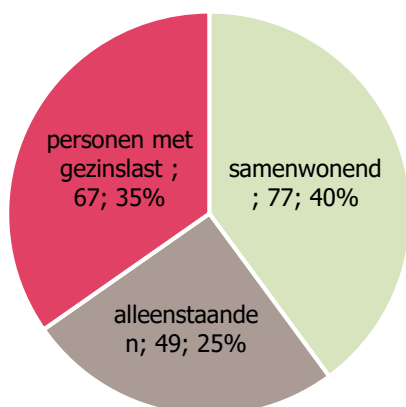
### Financiële steunverlening 2014-2020



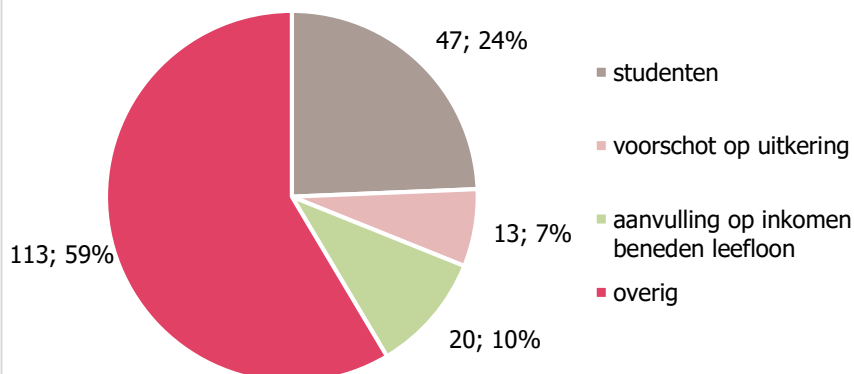
|                  | 2014   | 2015    | 2016    | 2017    | 2018    | 2019    | 2020    |
|------------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| leefloon         | 595848 | 702865  | 853911  | 902401  | 914362  | 1099983 | 1126172 |
| steun in speciën | 382891 | 390802  | 511784  | 546744  | 522374  | 513099  | 480174  |
| totaal           | 978739 | 1093667 | 1365696 | 1449144 | 1437096 | 1613082 | 1606346 |

leefloon steun in speciën totaal

### categorie leefloon



### aard leefloon



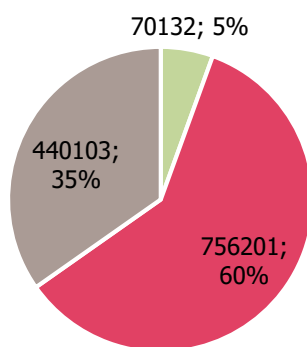
## Besluit

- Het aantal dossiers is in 10 jaar tijd verdubbeld. De sterkste stijging doet zich voor vanaf 2015 - 2016. De druk op de sociale dienst neemt niet af, integendeel.
- De toename van het aantal leefloongenieters gaat gepaard met een toename van het aantal dossiers voor steunverlening zoals bijvoorbeeld: tussenkomst van de huur, ten laste name facturen... Dit heeft ook een effect op alle diensten van het lokaal bestuur: financiële dienst, onthaal, administratie.
- De uitgaven voor leefloon zijn in vergelijking met 2014 verdubbeld, maar stabiliseren in 2020.
- De uitgaven steun in speciën stijgen sterk in de periode 2014 - 2016, maar dalen licht vanaf 2017.
- De totale uitgaven van de financiële steunverlening dalen in 2020 licht in vergelijking met 2019. Dit ondanks de coronacrisis.
- Het aantal voorschotten op andere uitkeringen is aanzienlijk toegenomen vanaf april 2020 - door de coronacrisis. De uitbetalingsinstellingen konden de toeloop niet verwerken waardoor de gemiddelde duurtijd tot het verkrijgen van een andere uitkering veel langer was dan voordien. Het OCMW moet een beslissing nemen binnen de 30 dagen waardoor velen zijn komen aankloppen.
- 1 op de 4 leefloners zijn studenten.

## Terugbetaling steun in speciën en leefloon

- Wanneer leefloon als voorschot op een uitkering wordt toegekend of wanneer de ontvanger recht heeft op sociale uitkeringen wordt het leefloon teruggevorderd.
- De laatste jaren is ook het aandeel van de federale overheid in het leefloon toegenomen. In 2020 bleef 35% van het uitgekeerd leefloon ten laste van het OCMW.
- Het vast bureau kan ook beslissen om steun terug te vorderen op voorwaarde dat de financiële situatie dit toelaat en om van onderhoudsplichtigen terug te vorderen overeenkomstig wettelijke barema's.

### Terugbetaling leefloon - 2020



- terugbetaling leefloon door aanvrager ■ terugbetaling leefloon door overheid
- blijft ten laste van het bestuur

|                                                      | 2017    | 2018    | 2019    | 2020    |
|------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| <b>Terugbetaling steun in speciën door aanvrager</b> | 14.0721 | 157.222 | 150.504 | 147.920 |
| <b>Terugbetaling leefloon door aanvrager</b>         | 29.100  | 46.544  | 104.936 | 70.132  |
| <b>Terugbetaling leefloon door overheid</b>          | 732.641 | 685.146 | 779.826 | 756.201 |

|                                      |         |         |           |         |
|--------------------------------------|---------|---------|-----------|---------|
|                                      | 902.462 | 888.912 | 1.035.266 | 974.253 |
| <b>Blijft ten laste van het OCMW</b> | 546.682 | 548.184 | 577.816   | 632.093 |
| <b>%</b>                             | 38%     | 38%     | 36%       | 39%     |

### Budgetbegeleiding - budgetbeheer - schuldbemiddeling

Het OCMW is erkend als dienst "schuldbemiddeling". Als na de financiële analyse blijkt dat een collectieve schuldenregeling de enige optie is, wordt de cliënt doorverwezen naar de juriste. De juriste bereidt het verzoekschrift voor dat neergelegd wordt door een pro-deo advocate. De pro-deo advocate ondersteunt de sociale dienst hierin (samenwerkingsovereenkomst met het OCMW).

| Schuldbemiddeling                                      | Aantal 2020 |
|--------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Zonder en met externe schuldbemiddelaar</b>         |             |
| <b>Budgetbeheer</b>                                    | 35          |
| <b>Budgetbegeleiding</b>                               | 5           |
| <b>Budgetbegeleiding en budgetbeheer</b>               | 1           |
| <b>Schuldbemiddeling</b>                               | 45          |
| <b>Schuldbemiddeling en budgetbegeleiding</b>          | 5           |
| <b>Schuldbemiddeling en budgetbeheer</b>               | 6           |
| <b>Collectieve schuldenregeling (verzoekschriften)</b> | 5           |
| <b>(Via pro deo advocate)</b>                          |             |

### Kinderarmoede

Kinderarmoede blijft een prioriteit omdat de kansarmoede-index van de gemeente is gestegen van 4,6% naar 16,7% in de periode van 2008 tot 2019. Wemmel is hiermee bij de gemeenten met de hoogste kinderarmoede-index in Vlaams-Brabant.

Acties materiële steunverlening en andere acties in het kader van kinderarmoedebestrijding:

- Melkpoeder: het OCMW ondersteunde 20 gezinnen door het melkpoeder te betalen.
- Luiers: 28 gezinnen verkregen met een attest luiers voor hun kind (0 tot 2,5 jaar oud). Per week kan een gezin luiers verkrijgen bij de sociale dienst. Per pak draagt de cliënt 4 euro bij.
- Schoolpremie: 106 individuele dossiers kregen een schoolpremie.
- Huiswerkbegeleiding & taalateliers: beide activiteiten zijn on hold gezet door de coronacrisis voor het schooljaar 2020 – 2021.
- Week van de opvoeding: de activiteiten werden geannuleerd door de coronacrisis.
- Geboortepakketten: er zijn 10 pakketten bedeed in het kader van preventieve gezinsondersteuning voor kwetsbare gezinnen.
- Geefwinkel: door de coronacrisis lag de geefwinkel lange tijd stil. Er zijn wel heel veel spullen bijgekomen. In het najaar 2020 werd er opnieuw 'gewinkeld' op afspraak. 40 gezinnen staan op de lijst voor de geefwinkel.
- Rap op Stap: 37 individuele dossiers hebben beroep gedaan op Rap op Stap en dit ondanks dat de meeste activiteiten/ kampen/... on hold werden gezet door de coronacrisis.
- Speelpleinwerking/vakantieopvang: via het OCMW kunnen kwetsbare gezinnen een tussenkomst verkrijgen om hun gezin in te schrijven voor speelpleinwerking of vakantieopvang. Er werden 43 dossiers opgestart.

#### b. Juridische dienst

### Rechtshulp

De dienst rechtshulp van het OCMW is een eerstelijnsdienst om rechtzoekenden te informeren rond rechten en plichten, juridische problemen proberen op te lossen, door bemiddelend op te treden (contact opnemen met tegenpartij, vrederechter, schuldeisers, verzekeringsmaatschappijen, administratieve diensten), eenvoudige procedures in te voeren (inleiden van een procedure bij verzoekschrift bij echtelijke moeilijkheden en huurgeschillen), door te verwijzen naar de advocatuur en aanstellingen van pro-Deoadvocaten.

Er is een stijging van twee groepen die de juridische dienst contacteren:

- Ex-zelfstandigen en gefailleerden
- Loontrekkenden

### Schuldpreventie en nazorg

In het kader van schuldbemiddeling is het belangrijk om wanneer er financiële problemen zijn, de stap naar hulpverlening zo snel mogelijk te zetten. Door in te zetten op preventie kunnen latere betalingsmoeilijkheden vermeden worden.

De dienst schenkt ook aandacht aan de nazorg na een schuldbemiddeling om herval in schuldenproblematiek te voorkomen. Dit gebeurt vooral bij een collectieve schuldenregeling. Efficiënte nazorg werkt ook preventief bij achterstallige betalingen. Het aantal dossiers met nood aan nazorg steeg in 2020.

### Interne dienstverlening

De interne dienstverlening bestaat uit het juridisch ondersteunen van de sociale dienst alsook de financiële dienst bij verschillende dossiers in uiteenlopende materies (bv. opvolging terugvorderingen, debiteurenbeheer).

Sinds de overname van de residentie komen er vragen over verhuring en andere juridische aspecten. Er is ook een toename van hulpvragen van bewoners over familiale kwesties, schuldenproblematiek, rechtshulp, nalatenschap...

Sinds 2020 volgt de juriste voor de gemeentelijke diensten ook enkele verzekeringsdossiers mee op.

Tijdens de coronacrisis (maart-mei) nam de juriste een functie op in het callcenter van de gemeente en in het callcenter voor de residentie tijdens de quarantainemaatregelen (oktober).

### Rechtspleging

Op het vlak van rechtspleging (rechtszaken) is er een stijging van zaken bij het vredegericht door de uitbreiding van het patrimonium: de verhuring van de flats van de residentie en de uitbreiding qua noodopvang.

Bij het vredegericht liepen 7 zaken voor de residentie waarvan 2 huurzaken, een aanvraag voorlopig bewind en 3 onbeheerde nalatenschappen.

Het aantal beroepen bij de arbeidsrechtbank- en hof was lager, mogelijks te wijten aan minder weigeringen en intrekkingen van het leefloon of financiële steun.

Er waren 2 rechtszaken bij de arbeidsrechtbank: weigering steun/dringende medische kosten.

| Cliëntgebonden dossiers                                              | 2018 | 2019 | 2020 |
|----------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| Collectieve schuldenregeling (CSR)                                   | 15   | 12   | 5    |
| Schuldbemiddeling (geen CSR)                                         | 10   | 11   | 19   |
| Nazorg CSR                                                           | 8    | 8    | 12   |
| Steun, medische kosten                                               | 4    | 2    | 5    |
| Familierecht/erfrecht/<br>echtscheiding/scheiding/<br>onderhoudsgeld | 6    | 7    | 5    |
| Terugvorderingen                                                     | 5    | 5    | 1    |

|                                  |     |     |    |
|----------------------------------|-----|-----|----|
| Huisvesting/                     | 14  | 20  | 15 |
| Residentie (sinds mei 2014)      | 2   | 2   | 7  |
| Rechtsbijstand                   | 18  | 15  | 16 |
| Leefloon                         | 3   | 2   | 0  |
| Verzekeringen                    | 1   | 0   | 1  |
| Andere/doorverwijzing            | 8   | 10  | 10 |
| Telefonische adviezen à inwoners | 28  | 34  | 25 |
| Contacten (afspraak/permanentie) | 145 | 156 | 91 |
| Rechtspleging– beroepen          |     |     |    |
| Arbeidsrechtbank                 | 5   | 5   | 2  |
| Arbeidshof                       | 1   | 1   | 1  |
| Vrederechter                     | 3   | 3   | 6  |
| Gemeente                         |     |     |    |
| Verzekeringen                    |     |     | 3  |
| Jeugdrechtbank                   |     |     | 2  |

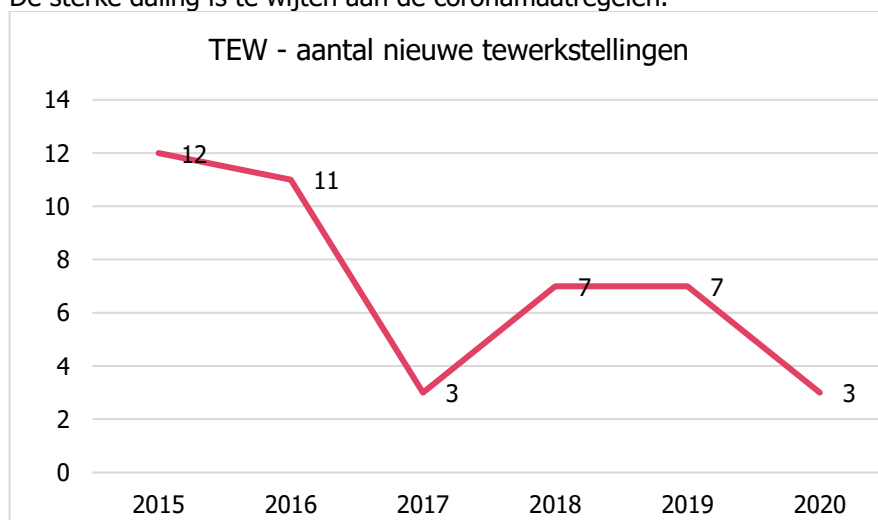
## 6.2. Tewerkstelling

### a. Van artikel 60§7 naar Tijdelijke Werkervaring (TWE)

Het OCMW Wemmel is altijd al zeer actief in het kader van tewerkstelling artikel 60§7 en maakte hiervoor voldoende financiële middelen vrij. Deze werkwijze past in de integrale benadering van een leefloonbegunstigde die door het OCMW Wemmel gehanteerd wordt en die heel wat perspectieven biedt in het kader van maatschappelijke integratie via arbeid. Daarnaast wordt de nadruk gelegd op het creëren van gunstige randvoorwaarden (kinderopvang, huisvesting, een stabielere financiële situatie). Tijdens de tewerkstelling kunnen de cliënten taalcursussen volgen, al dan niet georganiseerd door het OCMW.

Naar aanleiding van de 6de staatshervorming en de bevoegdheidsoverdracht naar Vlaanderen, werd dit systeem in 2017 drastisch hervormd. Een artikel 60§7 tewerkstelling blijft dus, maar moet sinds deze datum ingebed worden in een ruimer traject van tijdelijke werkervaring van 24 maanden, met (eventueel) voorzorg en nazorg.

Sinds de invoering van deze nieuwe werkwijze is het aantal nieuwe arbeidsovereenkomsten gedaald. De sterke daling is te wijten aan de coronamaatregelen.

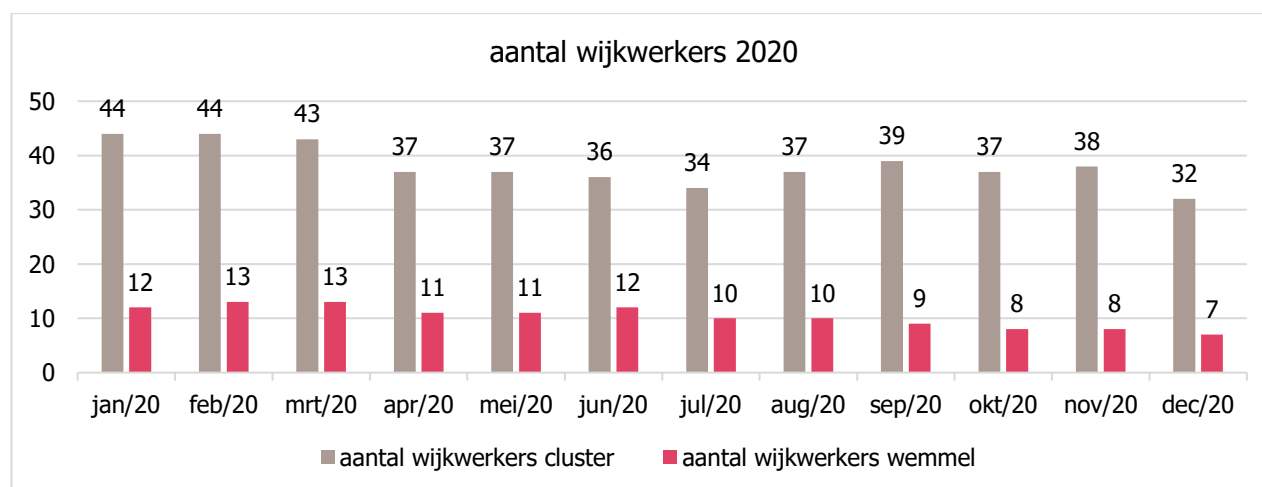
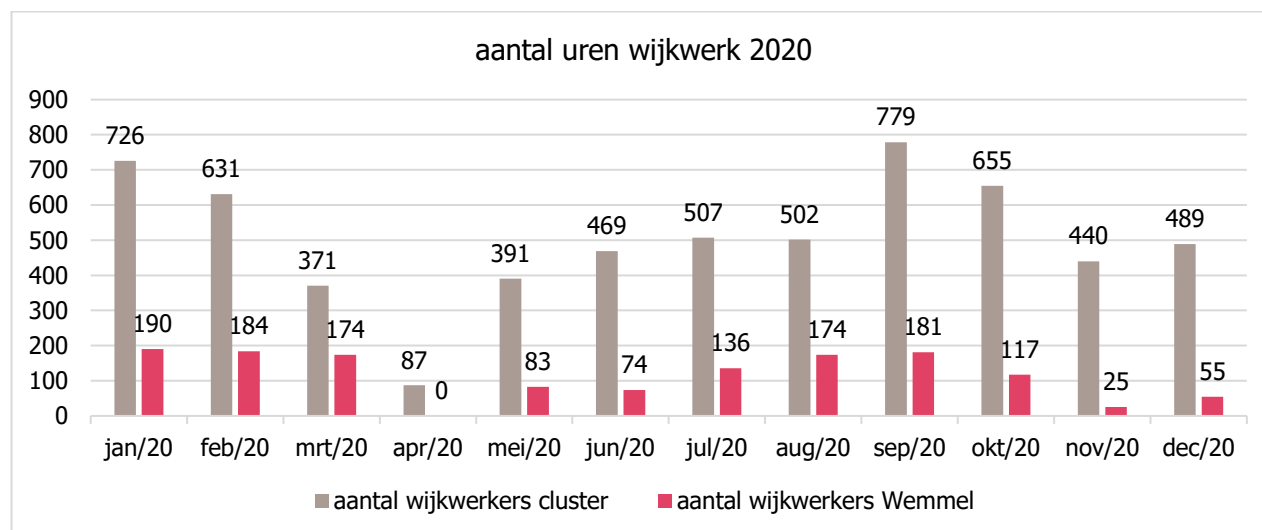




#### b. Wijk-werken

Via het stelsel 'wijk-werken' kunnen werkzoekenden met een gebrek aan recente werkervaring tijdelijk werkervaring opdoen in een laagdrempelige werkomgeving dichtbij huis.

Concreet betekent het dat de langdurig werkzoekende enkele uren per week klusjes uitvoert bij iemand thuis of in een school, gemeente, OCMW, vzw, niet-commerciële vereniging of land- en tuinbouwbedrijf. Hij of zij wordt daarvoor vergoed met wijk-werkcheques. Na maximaal 12 maanden volgt dan een nieuwe stap in de begeleiding naar werk.



Het gemiddeld aantal gebruikers op maandbasis bedroeg ongeveer 26. Dat is iets meer dan in 2019.

De bestaande wijk-werkers worden zo allemaal maximaal mogelijk ingezet bij de gebruikers. Wemmel kampt met een sterk tekort aan wijk-werkers. In 2020 werd er een hele tijd niet meer toegeleid door de coronacrisis, noch vanuit de VDAB, noch vanuit het OCMW.

#### c. Interlokale vereniging (ILV) "Sociale tewerkstelling Dilbeek, Asse, Wemmel"

Er werd een nieuwe interlokale vereniging (ILV) 'Sociale Tewerkstelling in Dilbeek, Asse en Wemmel' opgericht. Jaarlijks ontvangt het samenwerkingsverband een subsidiebedrag van 50.000 euro. Olgend op deze toekenning werden de aanwerving van de projectmedewerker bij Haviland en de samenwerkingsovereenkomst tussen de ILV en Haviland opgestart en gefinaliseerd.

Asse, Dilbeek en Wemmel werken aan een gedragen beleidsvisie op sociale economie en grijpen de kans om samen concrete acties op maat van hun gemeenten uit te werken. Intercommunale Haviland neemt de regierol van deze ILV op zich.

Het aantal werkzoekenden in de 3 gemeenten is iets hoger dan het Vlaamse gemiddelde. De werkloosheidsgraad in Wemmel is het hoogst en ligt zowel in hoog- als in laagconjunctuur, telkens 1,5% hoger dan het Vlaams gemiddelde. Er zijn in verhouding meer allochtone werkzoekenden en ook de taalachterstand bij werkzoekenden is er bijna 3 keer hoger dan in de rest van Vlaanderen (46% t.o.v. gemiddeld 17%).

Maar liefst 21% van de werkzoekenden is hier ouder dan 55 jaar. Tegelijk is er wel een groot aanbod aan vacatures in de 3 gemeenten. De ILV zal zich voornamelijk toelagen op de activering van mensen met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt.

### 6.3. Betaalbaar en kwaliteitsvol wonen

#### a. Sociaal verhuurkantoor (SVK)

Het SVK huurt kwaliteitsvolle panden op de privé-markt aan een redelijke, betaalbare huurprijs om deze op haar beurt door te verhuren aan kwetsbare doelgroepen aan dezelfde huurprijs. Op 31/12/2020 stelde het OCMW 26 panden in huur via het SVK.

Dankzij een efficiënt debiteurenbeheer en door de inbedding van het SVK in de sociale dienst, slaagt het SVK OCMW Wemmel erin om de achterstallige huur tot een minimum te beperken.

Het SVK verbindt zich ertoe om voor elke woning een conformiteitsattest aan te vragen.

Tegen 1 januari 2023 moeten sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) en sociale verhuurkantoren (SVK's) 1 woonactor vormen met maar 1 speler per gemeente: de woonmaatschappij.

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| <b>SVK</b>                         |    |
| <b>Aantal woningen 31/12/2020</b>  | 26 |
| <b>Profiel kandidaat-huurders:</b> |    |
| - Alleenstaanden                   | 61 |
| - Koppels zonder kinderen          | 16 |
| - Koppels met kinderen             | 81 |
|                                    | 49 |
| <b>Profiel huurders:</b>           |    |
| - Alleenstaanden                   | 5  |
| - Koppels zonder kinderen          | 4  |
| - Koppels met kinderen             | 8  |
| - Alleenstaanden met kinderen      | 9  |

#### b. Dak- en thuisloosheid

Het OCMW wordt al enkele jaren geconfronteerd met de problematiek van dak- en thuisloosheid. Sinds een aantal jaren is er een toenemende druk op de sociale dienst om in eerste instantie dak- of thuislozen te kunnen opvangen en te laten doorstromen naar de reguliere woonmarkt. De redenen voor dak- of thuisloosheid zijn divers: uithuiszetting, echtscheiding, verlies van inkomen...

|                       |                                                     |      |
|-----------------------|-----------------------------------------------------|------|
| Noodwoning            | Aantal plaatsen                                     | 35   |
| Noodwoning            | Aantal opgevangen personen (dossiers)               | 20   |
| Noodwoning            | Intergemeentelijk samenwerkingsverband geactiveerd? | Neen |
| Noodwoning Residentie | Aantal plaatsen                                     | 12   |
| Noodwoning Residentie | Aantal afgesloten huurovereenkomsten                | 9    |
| Noodwoning Residentie | Aantal stopgezette huurovereenkomsten               | 5    |
| Noodwoning Residentie | Aantal opgevangen personen (dossiers)               | 9    |

Het gaat om 47 individuele opvangplaatsen verspreid over Wemmel. Het OCMW beschikt over 3 panden en huurt 3 panden in via de gemeente, 6 via de Residentie Geurts en 1 via Providentia.

#### c. Woonwinkel Noord

De gemeente Wemmel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsproject Woonbeleid. De initiatiefnemer van het samenwerkingsverband is de Interlokale vereniging Woonwinkel Noord, met als projectuitvoerder vzw 3Wplus. De gemeenten Drogenbos, Grimbergen, Kampenhout, Steenokkerzeel en Zemst maken samen met Wemmel deel uit van het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Dit samenwerkingsproject biedt de gemeente Wemmel ondersteuning bij het vervullen van haar taak om sociale woonprojecten te stimuleren, de woonkwaliteit te bewaken, woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden te ondersteunen en verwaarlozing op haar grondgebied te bestrijden.

De woonconsulente nam in 2020 4 huizen op in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Hiervan werd 1 huis geschrapt op 02/11/2020 omdat de indicaties van verwaarlozing weggewerkt werden.

Op 01/01/2020 stonden er 15 panden op het leegstandsregister van Wemmel. Hiervan waren 7 panden onderhevig aan de leegstandbelasting, 7 woningen kregen een vrijstelling en 1 woning werd geschrapt op 14/04/2020. Op 03/12/2020 werden 3 nieuwe panden opgenomen. Einde 2020 stonden er nog 17 panden op het register.

#### d. Noodkoopfonds

Het vast bureau besliste in zitting van 23/06/2020 om in te tekenen op de projectoproep 'Steunaanvraag energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen' via 3Wplus Energiehuis vzw en in samenwerking met andere omliggende gemeentes: Grimbergen, Steenokkerzeel en Kampenhout.

Wemmel zal ongeveer 6 woningen renoveren. Noodkopers die geselecteerd worden, krijgen een renteloze lening van maximaal 25.000 euro voor de energetische renovatie van hun woning

#### e. Lokale adviescommissie (LAC)

De netbeheerder of waterleverancier die een gebruiker wil afsluiten, moet in bepaalde gevallen eerst advies vragen aan de Lokale Adviescommissie (LAC) van de gemeente. In die commissie zitten mensen van het OCMW, de netbeheerder of waterleverancier, en eventueel de schuldbemiddelaar van de gebruiker.

Het OCMW onderzoekt dan eerst de situatie van de gebruiker. Als het probleem niet opgelost kan worden, bespreekt de LAC het dossier op een vergadering. Ook de gebruiker wordt uitgenodigd op de vergadering om zich te verdedigen. De LAC beslist dan over afsluiting of heraansluiting van elektriciteit, aardgas of water.

Het aantal budgetmeters op het grondgebied van een gemeente is een goede indicator op de energiearmoede te meten.

|                                                           | 2017 | 2018 | 2019 | 2020                   |
|-----------------------------------------------------------|------|------|------|------------------------|
| <b>Aantal zittingen LAC</b>                               | 8    | 9    | 4    | 6 (waarvan 4 digitaal) |
| <b>Aantal behandelde dossiers gas en/of elektriciteit</b> | 188  | 181  | 147  | 75                     |
| <b>Aantal actieve budgetmeters</b>                        |      | 157  | 149  | 150                    |

#### f. Lokaal Opvanginitiatief (LOI)

Sinds november 2018 heeft het LOI van Wemmel 25 plaatsen.

### Capaciteit en bezettingsgraad

- ROMEINSE STEENWEG 770

1 huis met 6 individuele kamers voorzien van een bed, klerkast en koelkast, 3 wc's, 2 badkamers, 1 keuken en leefruimte

Capaciteit: opvang van 6 alleenstaande mannen

- ROMEINSE STEENWEG 748

1 appartement voor een gezin van 5 personen, 1 appartement voor een gezin van 4 personen

Capaciteit: 9 plaatsen voor de opvang van 2 gezinnen

- ROMEINSE STEENWEG 772

2 appartementen voor een gezin van 3 personen op het 2e en 3e verdiep en 1 appartement voor een gezin van 4 personen op het gelijkvloers.

Capaciteit: 10 plaatsen voor de opvang van 3 gezinnen

### Bezetting per nationaliteit

| Nationaliteit        | Gezinnen | Alleenstaande mannen |
|----------------------|----------|----------------------|
| Afghanistan          | 2        |                      |
| Djibouti             |          | 1                    |
| Ecuador              |          | 1                    |
| El Salvador          | 1        | 1                    |
| Eritrea              |          | 3                    |
| Libanon              | 1        |                      |
| Palestijnse gebieden |          | 6                    |
| Syrië                | 1        | 3                    |
| Turkije              | 1        |                      |
| Venezuela            | 2        | 1                    |
| <b>TOTAAL</b>        | <b>8</b> | <b>16</b>            |

In het totaal werden er 8 gezinnen en 16 alleenstaanden opgevangen, afkomstig uit 10 verschillende landen.

In samenwerking met het OCMW van Sint-Genesius-Rode, Kraainem, Wezembeek, Linkebeek, Drogenbos werd er een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met PIN vzw. Via het project worden er toeleiders aangeboden. Dit is een ervaringsdeskundige die hulp bieden aan LOI'ers bij de begeleiding bij de huisbezoeken, vertalingen, inschrijvingen in de gemeente, inschrijving bij het Huis van het Nederlands, op school, begeleiding bij oudercontact, bij contacten met dokters en zorgverleners, zoeken naar werk, het nemen van openbaar vervoer, ...

Zij organiseren ook activiteiten voor de LOI'ers zoals een uitstap naar zee, naar de kringloopwinkel, naar een museum, ... en opleidingen zoals 'wat na LOI'; 'gebruik van apps'...

### Tussenkost overheid in de opvang

|                      | Bezette plaats | Vrije plaats |
|----------------------|----------------|--------------|
| Plaats volwassene    | €40,08         | €16,03       |
| Plaats begeleid kind | €22,05         | €8,82        |

## 6.4. Residentie Geurts

### a. Verhuur bejaardenflats

#### Missie en visie voor de Residentie

De residentie biedt kwaliteitsvolle en toegankelijke individuele woongelegenheden aan ouderen vanaf

OCMW Wemmel  
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.03.00 | ocmw@wemmel.be

Gemeentebestuur Wemmel  
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be  
[www.wemmel.be](http://www.wemmel.be)



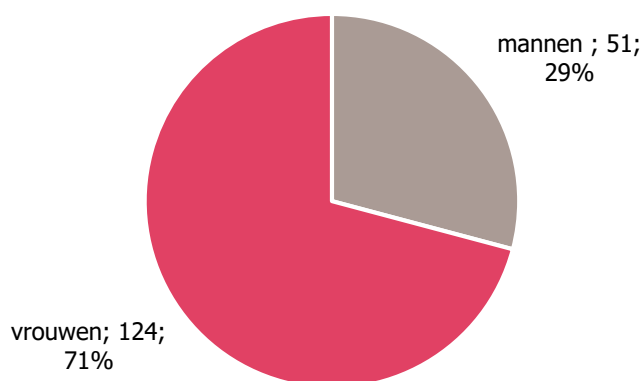
de leeftijd van 65 jaar die voldoende zelfredzaamheid kunnen aantonen.

De woongelegenheden worden toegewezen op basis van een puntenschaal. De kandidaat-bewoner die het hoogste puntenaantal realiseert op het ogenblik van vrijkomen van een woongelegenheden, komt eerst aan de beurt. Zo wordt gezorgd voor een sociale mix binnen de populatie van de residentie.

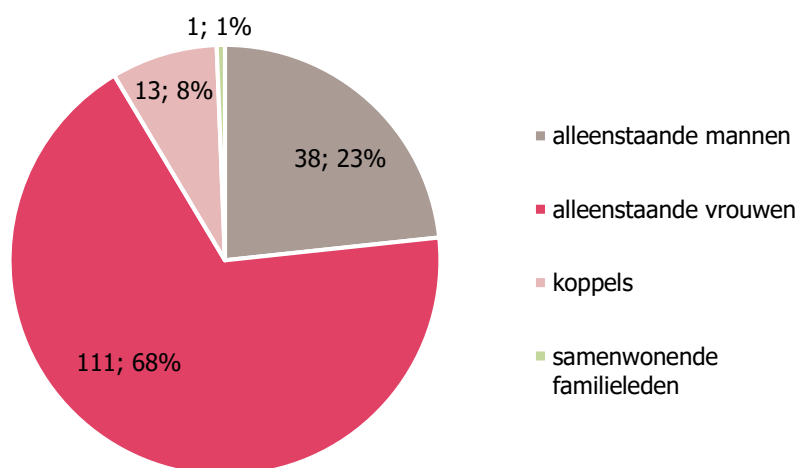
De huurprijzen schommelen tussen 400 euro en 590 euro, afhankelijk van de grootte van het appartement.

### Profiel bewoners

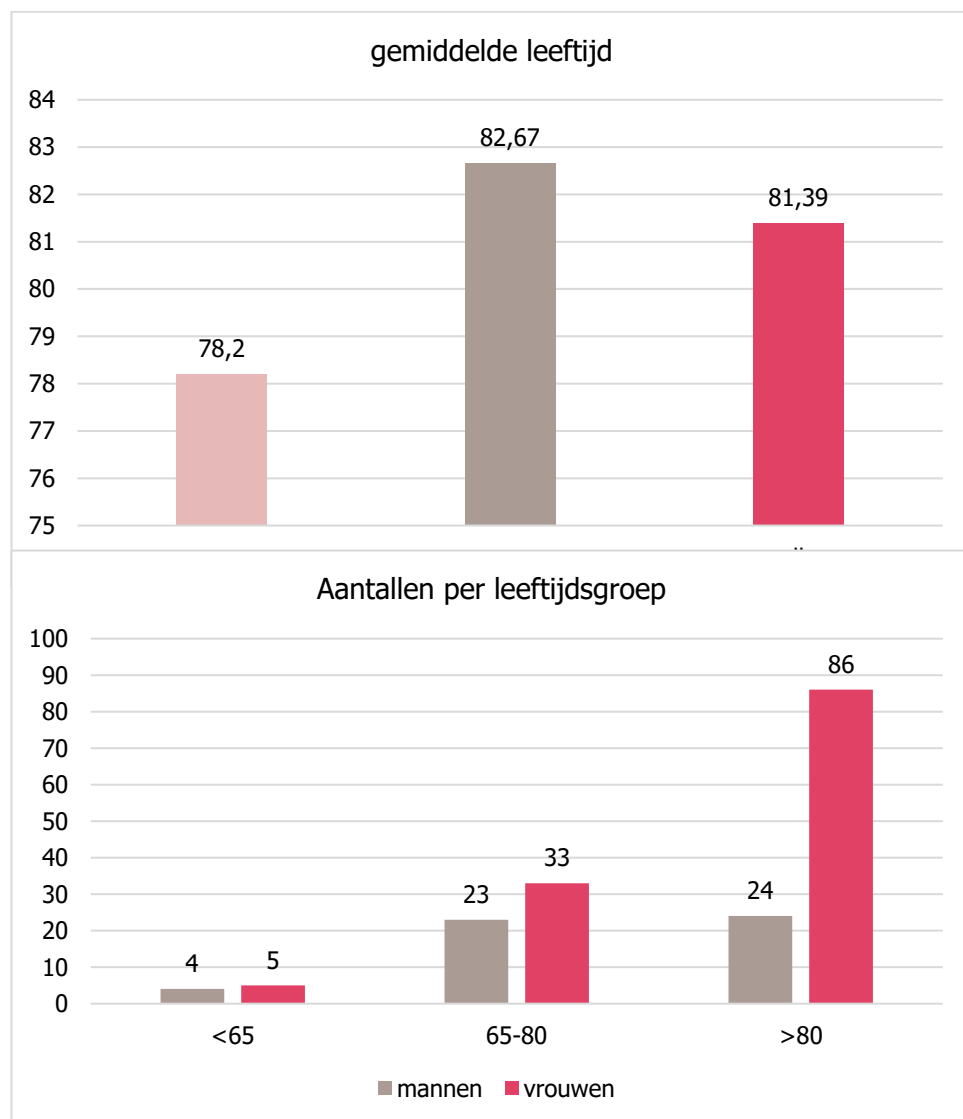
**bewoners Residentie naar geslacht - 2020**



**bewoners residentie naar samenlevingsvorm - 2020**



Op 31 december woonden er 175 bewoners in de Residentie waarvan 51 mannen en 124 vrouwen. Het zijn vooral alleenstaanden die in de Residentie wonen. Er wonen slechts 13 koppels.

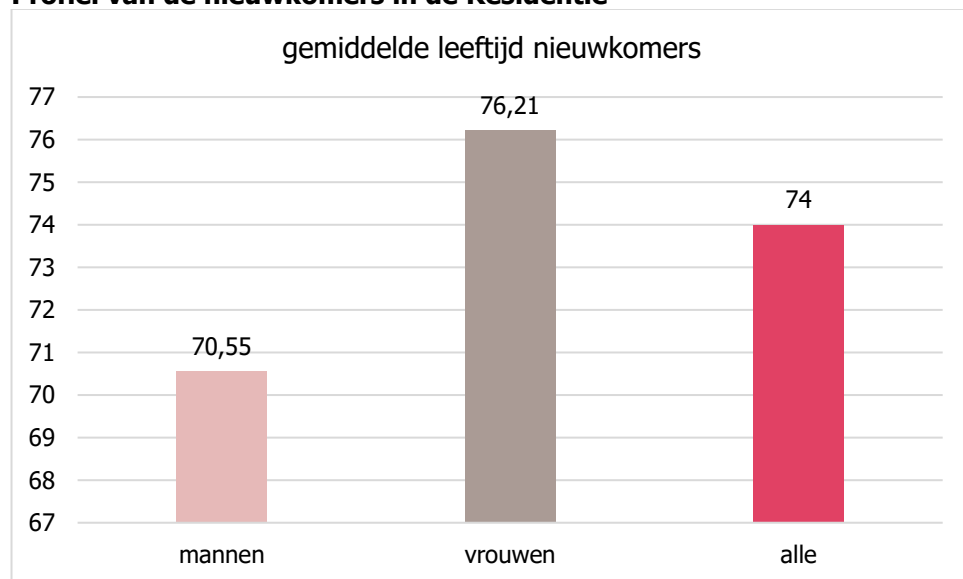


De gemiddelde leeftijd van de vrouwen ligt hoger dan die van de mannen: 83 jaar voor vrouwen ten opzichte van 78 jaar voor mannen.

De gemiddelde leeftijd van alle bewoners bedraagt 81 jaar.

De cliënten van sociale dienst die in de 6 transfertappartementen wonen, zijn doorgaans jonger dan 65. Zij wonen daar sinds april 2019 na de beëindiging van het renovatieproject.

## Profiel van de nieuwkomers in de Residentie



Er zijn 23 nieuwkomers:

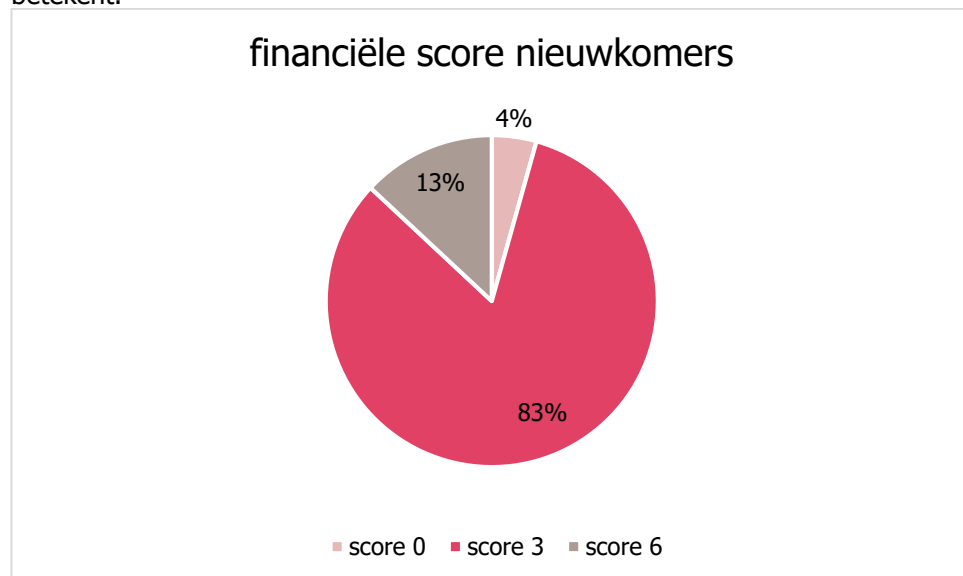
- 5 koppels
- 4 alleenstaande mannen met een gemiddelde leeftijd van 71 jaar
- 9 alleenstaande vrouwen, met een gemiddelde leeftijd van 76 jaar

De gemiddelde leeftijd van de nieuwkomers is 74 jaar.

Deze "verjonging" in vergelijking met vorige jaren is deels te verklaren door de coronacrisis, en de vrees en de onmogelijkheid van de groep van oudere bejaarden om naar de residentie te verhuizen tijdens de coronacrisis.

- Inkomen

Het laagste inkomen (< 10.408,32 euro) krijgt score 6, het hoogste inkomen (> 23.269 euro) krijgt score 0. Daartussen valt score 3, wat een inkomen van tussen 10.408,32 euro en 23.269 euro betekent.



- Lokale binding

65% van de nieuwe huurders heeft een sterke lokale binding met Wemmel: minimum 5 jaar in Wemmel gewoond of er de laatste 30 jaar gedurende 20 jaar gewoond hebben.

De overige hebben een binding via familie. 5 nieuwkomers hadden geen binding met Wemmel.

- Woonnood

Er wordt ook ingeschat hoe dringend een kandidaat-huurder een woning nodig heeft.

Bijna de helft van de nieuwkomers verhuist door een nood aan een aangepaste woning (trappen, lift) en beschermde omgeving.

Steeds meer huurders beslissen om naar residentie Geurts te verhuizen op het moment van verkoop van de woning die zij huren. Steeds vaker worden huurwoningen opgezegd omdat de eigenaars zelf in de woning willen wonen.

- Sociale context en zelfredzaamheid

Meer dan 56% van de nieuwkomers hebben nood aan een vorm van beschermd wonen en ondersteuning.

De dienstverlening (o.a. thuisdiensten) van het OCMW, aangevuld met de door de bewoner georganiseerde aanvullende hulp van professionals (zorgkundigen, thuisverpleging, thuiszorg...) maakt dat deze mensen nog jaren ondersteund maar zelfstandig kunnen wonen.

- Zelfredzaamheid

Op 31/12/2020 verblijven in de residentie minstens 15 personen met een iets verminderde zelfredzaamheid, voornamelijk vrouwen. Deze bewoners hadden bij de aanvang van hun huur in residentie Geurts vrijwel geen verminderde zelfredzaamheid, maar tijdens hun jarenlange verblijf evolueerde dit. Zolang de zelfredzaamheid gewaarborgd blijft vormt dit geen probleem.

Door de coronacrisis met zware weerslag op de woonzorgcentra (WZC) stelden de bewoners van de residentie - zelfs als zij dringend moesten doorschuiven naar WZC - dit zo lang mogelijk uit, en probeerden hun verblijf zo lang mogelijk te verlengen door bijvoorbeeld meer externe hulp in te schakelen.

De gemiddelde leeftijd waarop de bewoners de residentie definitief verlaten is 87 jaar.

Ze stroomden door naar een WZC (11 personen) of werden opgenomen in familieverband (4 personen) doordat ze een sterk verminderde zelfredzaamheid hadden. Daarnaast waren er ook 7 overlijdens (3 mannen en 4 vrouwen), geen van deze coronagerelateerd.

## **Inspraakkanalen**

Dit jaar was er enkel een infomoment over de bouw van de welzijnscampus. Daarna organiseerde de Residentie geen bewonersvergaderingen meer door de coronacrisis.

De diensten bleven de vinger aan de pols houden door regelmatig bij de bewoners langs te gaan (op veilige afstand en met mondkapen) o.a. voor de bedeling van de maaltijden, boodschappen, mobiele Foyer, telefoontjes via callcenter... tevredenheidsenquêtes en projectmatige bevestigingen.

## **Wachttijst**

Door de coronamaatregelen was het geruime tijd niet toegelaten rondleidingen te geven in de residentie Geurts. Er zijn bijgevolg vrijwel geen nieuwe inschrijvingen op de wachttijst.

Er staan nog slechts 19 kandidaat-huurders op de wachttijst.

- 7 vrouwelijke kandidaten,
- 9 mannelijke en
- 3 koppels.



- Daarnaast willen 4 alleenstaande bewoners intern te verhuizen: naar een groter pand of een anders georiënteerde studio.

Uit de scores sociaal - woonnood van de wachtlijst en de verklaringen van de wachtenden kan afgeleid worden dat deze bejaarden op de huurmarkt een kwetsbare groep zijn.

Bij de intakegesprekken blijkt dat de grote vrees van veel senioren is dat hun huurpand te koop zou komen, waarbij de nieuwe eigenaren zelf in het pand zouden willen wonen en de huur opzeggen.

### Conceptappartementen

Naar aanleiding van het renovatieproject van de residentie Geurts werden 6 van de 168 appartementen gebruikt als transfertappartement.

Na wat oprisingswerken werden de 6 appartementen sinds 1 april 2019 met een huurovereenkomst van korte duur (1 jaar) verhuurd aan een sociaal doelpubliek. Sinds 1 april 2020 biedt de sociale dienst alle 6 de appartementen aan onder de vorm van een ter beschikkingstelling. Dit project kan verder blijven lopen, tot er meer zicht is op de volgende renovatiefase.

### Wassalon voor de bewoners van de residentie

Er staan 3 wasmachines en 3 droogkasten in de wassalon ter beschikking voor de bewoners.

Jetons kunnen aangekocht worden aan 3 euro per stuk voor de wasmachine en 1 euro per stuk voor de droogkast.

De coronacrisis heeft ook wel een kleine impact gehad omdat er is overgegaan naar een reservatiesysteem om te vermijden dat bewoners zouden samenscholen in de wassalon.

Inkomsten 2020: 10.476 euro ten opzichte van de inkomsten 2019: 12.875 euro

#### b. Keuken

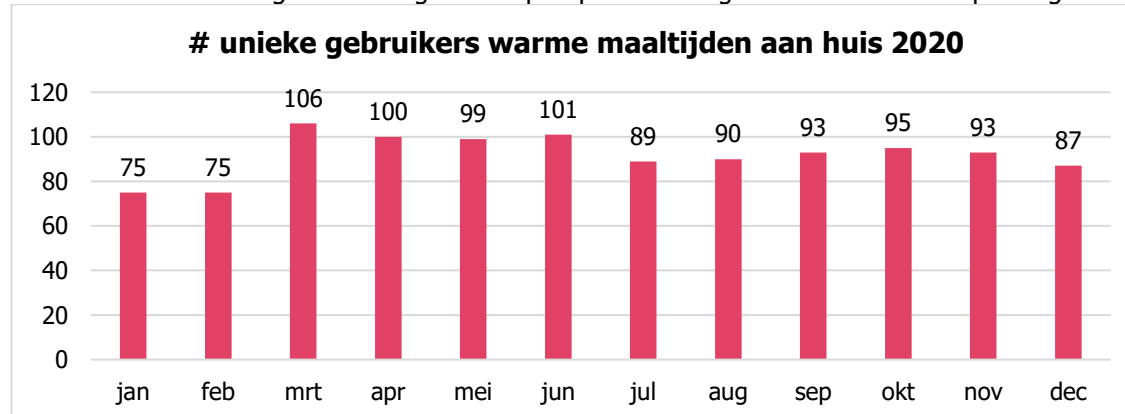
### Werking centrale keuken - Residentie Geurts

De centrale keuken van de residentie staat in voor het bereiden van de warme maaltijden :

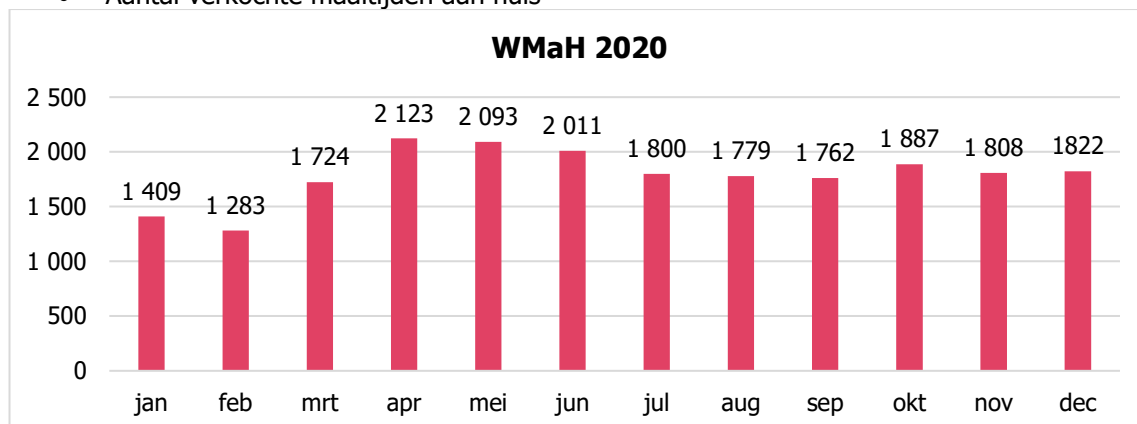
- aan huis en in het restaurant van de residentie (7 maaltijden per week).
- van de gemeentescholen (4 dagen op 7 -in bulk - het personeel van de scholen staat in voor de portionering en maaltijdbedeling)
- van het kinderdagverblijf (5 dagen op 7 - in bulk - personeel van het kinderdagverblijf doet de portionering)
- sporadisch voor feestelijkheden (kerstfeest van de senioren, jaarmarkt,...) en/of kunnen broodjes gemaakt worden voor vergaderingen, presentaties e.d.

### Warme maaltijden aan huis (WMAH)

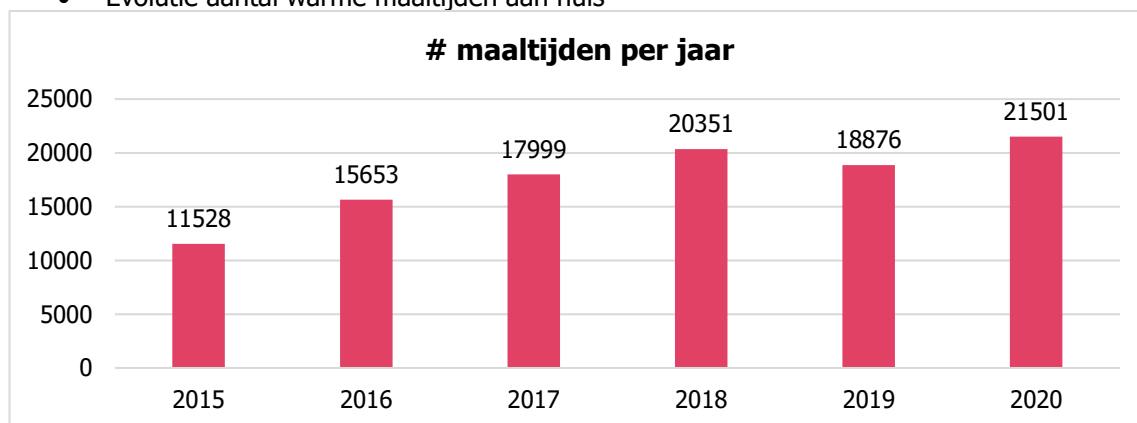
Het aantal warme maaltijden aan huis blijft een zeer populaire dienst. De senioren krijgen niet alleen een gezonde maaltijd, maar de chauffeur van de warme maaltijden heeft ook een belangrijke signaalfunctie. Wanneer de senioren de deur niet openen, verwittigt de chauffeur de thuisdiensten. Dit is voor de familie een geruststelling. Deze oproepen komen gemiddeld twee keer per dag voor.



- Aantal verkochte maaltijden aan huis



- Evolutie aantal warme maaltijden aan huis



Het aantal bedeelde maaltijden aan huis is in vergelijking met 2015 verdubbeld.

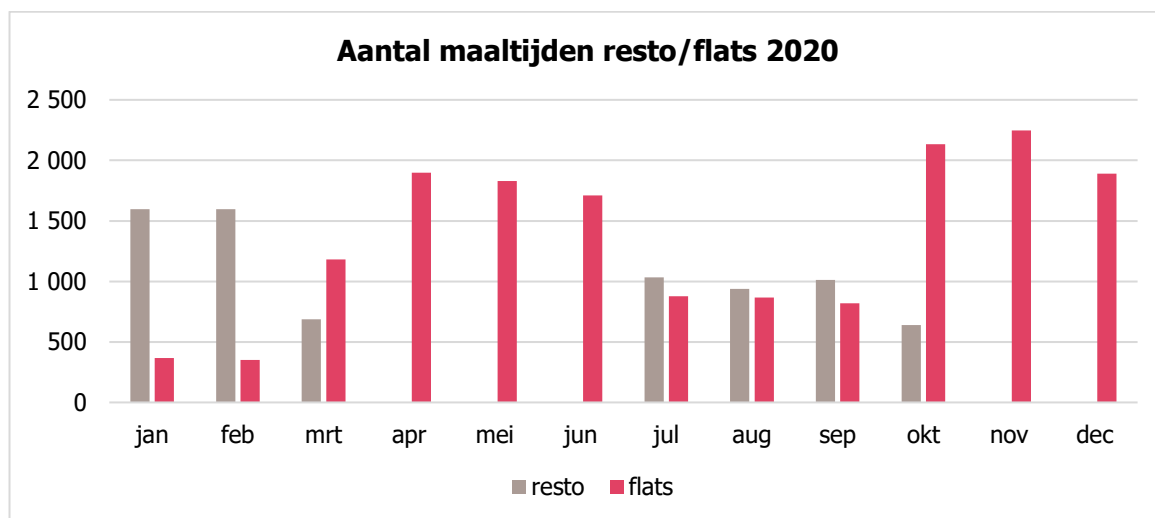
De sterke stijging in de maanden maart, april en juni is gelinkt aan de coronacrisis en de nagenoeg volledige lockdown. Opvallend is dat ook in de 2de coronagolf de vraag naar warme maaltijden aan huis op een hoog niveau blijft.

### Warme maaltijden Residentie (restaurant en flats)

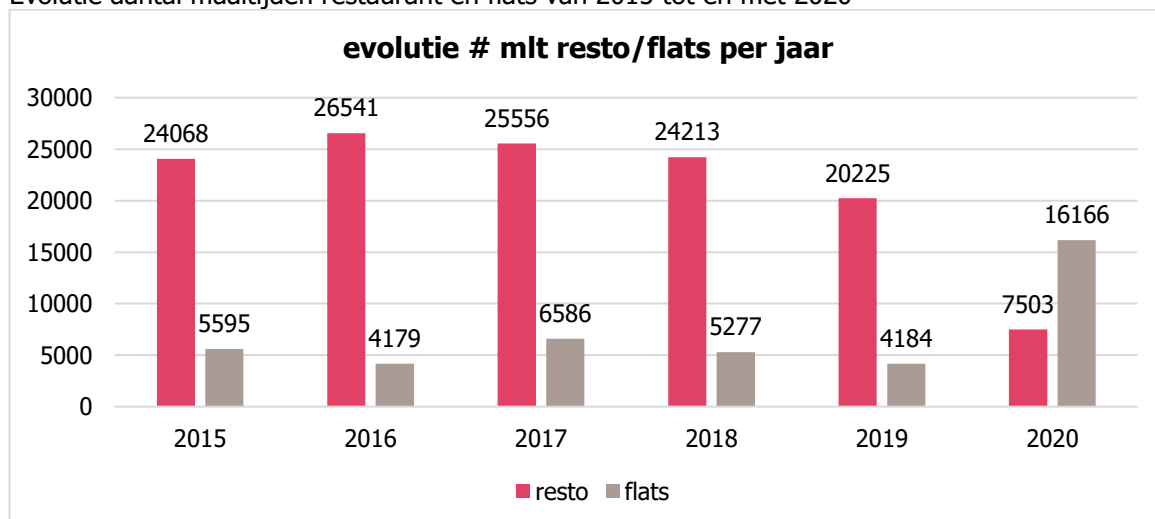
Iedere middag kan de bewoner genieten van een warme maaltijd in het restaurant samen met de andere bewoners en/of familieleden. Als een bewoner zich niet goed voelt of zich niet langer kan verplaatsen, wordt de maaltijd in de flat geleverd.

De coronacrisis heeft een grote invloed gehad op onze aantallen en vooral shift van restaurant naar flats en aan huis bedeling. Sinds de sluiting van het restaurant werd er niet langer samengewerkt met jobstudenten. Weekendmaaltijden worden op vrijdag meegegeven net als voor de WMAH.

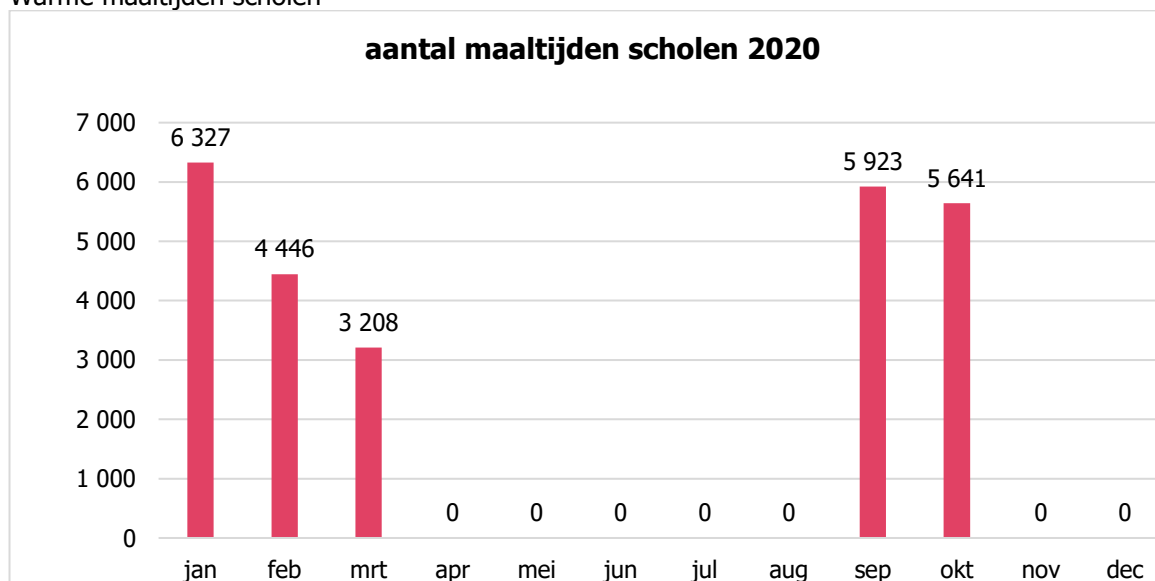
Op te merken valt dat het aantal bedeelde maaltijden in de flats tijdens de tweede coronagolf hoger ligt dan in de eerste, strengere lockdown. De cijfers van het laatste kwartaal 2020 liggen zelfs hoger dan de pre-lockdowncijfers. Dit betekent dat de bewoners de maaltijden als kwaliteitsvol beoordelen.



Evolutie aantal maaltijden restaurant en flats van 2015 tot en met 2020



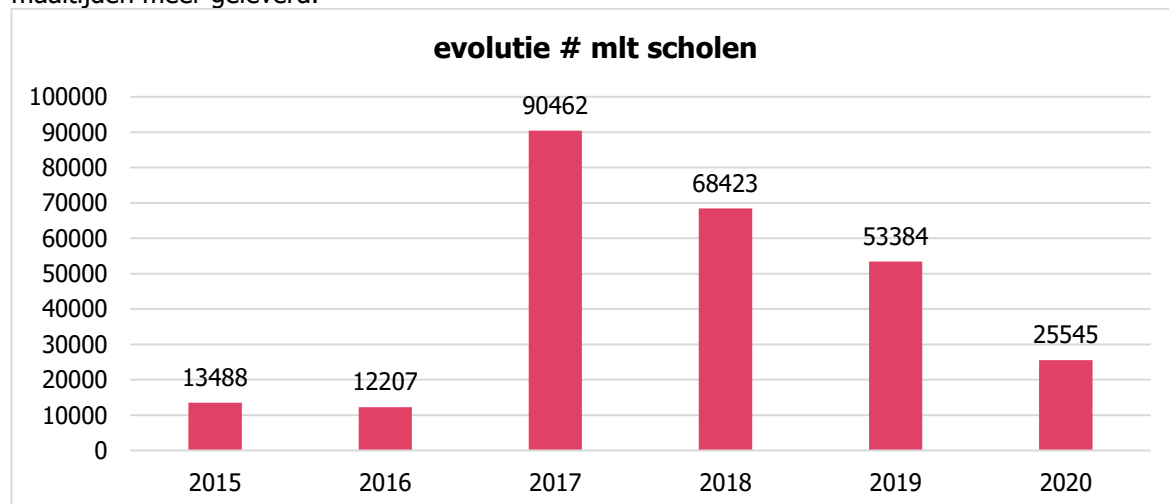
Warme maaltijden scholen



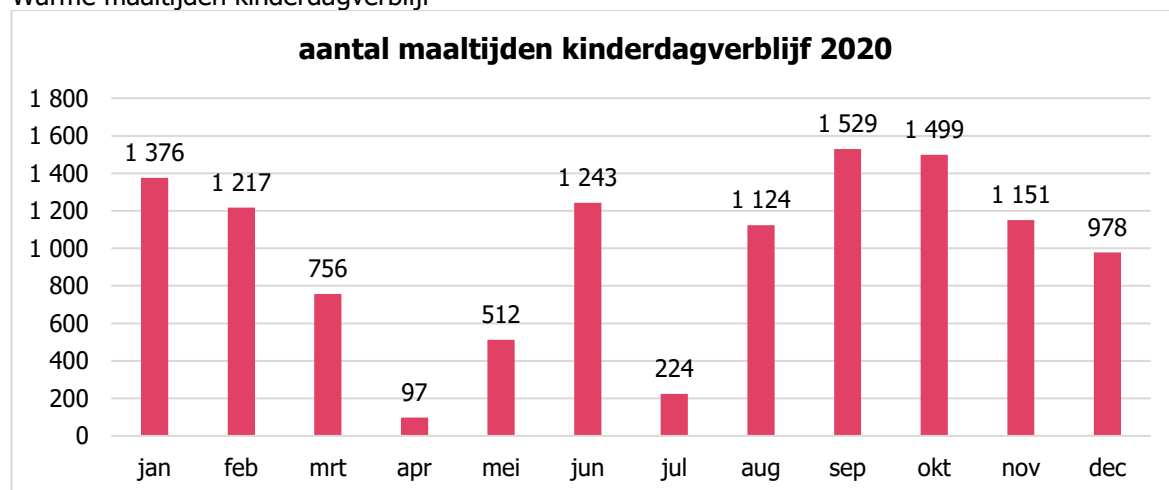
Evolutie maaltijden scholen 2015-2020:

Verklaring daling sinds juni 2018 : Mater Dei en Sint-Jozef werden opgenomen in een overkoepelend orgaan dat al een overeenkomst had met een derde leverancier.

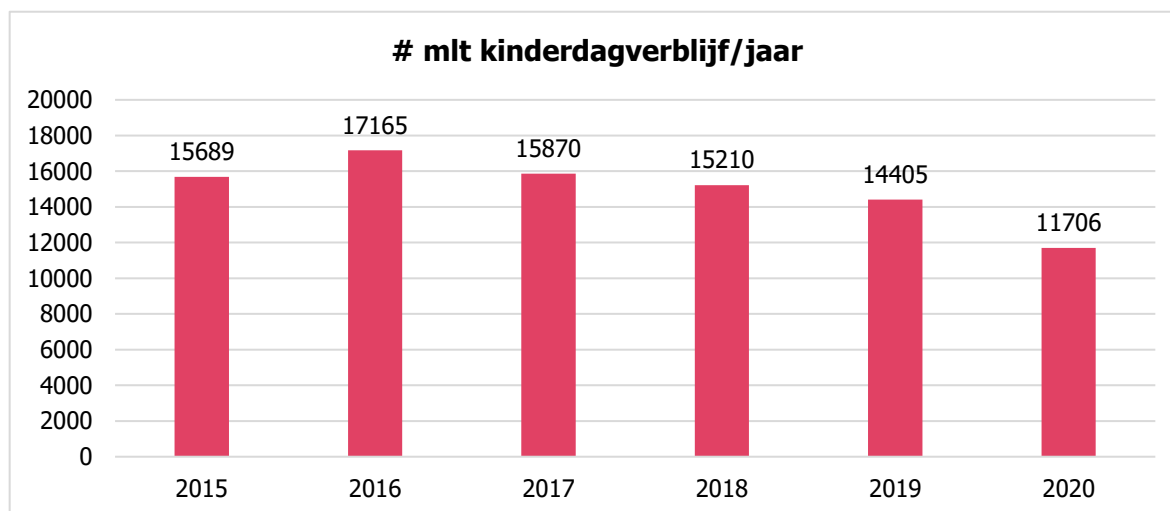
In 2020 is het effect van de coronacrisis op het aantal maaltijden groot - er werden nagenoeg geen maaltijden meer geleverd.



Warme maaltijden kinderdagverblijf



Vooraf in de maanden maart, april en mei was de impact van de coronacrisis groot. Het kinderdagverblijf bleef open maar er kwamen maar heel weinig kindjes. Ook in november en december (2e coronapie) zijn er waarschijnlijk nog veel thuiswerkende ouders.



### c. De Foyer

Net zoals in de horeca werd de Foyer door de coronacrisis gesloten op 13/03/2020. Het personeel werd bij andere diensten ingezet. Op 01/07/2020 ging de Foyer volgens de horecavoorschriften weer open, maar enkel voor de bewoners van de residentie. De Foyer moest opnieuw sluiten op 19/10/2020. Dit is zichtbaar in de daling van de omzet.

Door de coronacrisis en door de sluiting van de Foyer een groot deel van het jaar stond er maar 1 activiteit op het programma:

"Het kaasbordje" op 17/09/2020. Er waren 27 inschrijvingen.

Er werd intern beslist om een mobiele foyer op te starten om het sociale aspect niet verloren te laten gaan. Vanaf 08/12/2020 gaat de cafetariamedewerker elke week op woensdag en vrijdag langs aan de deur van de flats met een klein assortiment aan dranken en versnaperingen.

De opbrengst bedraagt momenteel tussen de 250 euro en 300 euro, met af en toe een uitschieter boven de 300 euro. Vooral de taartjes verkopen goed (rond de 60 stuks per keer).

### 6.5. **Poetsdienst dienstencheques**

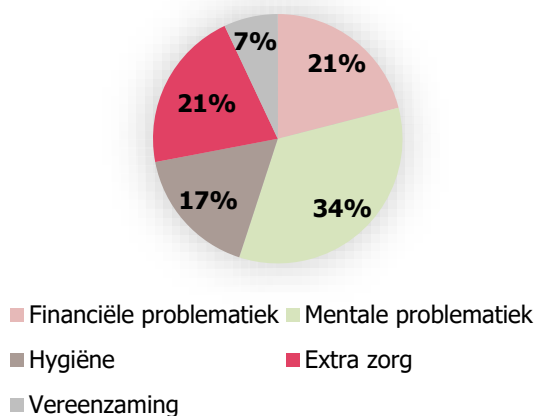
Deze dienst is er voor personen die door ziekte, handicap of hoge leeftijd niet langer zelfstandig kunnen instaan voor het normale onderhoud van de bewoonde plaatsen van hun woning.

De dienst biedt ondersteuning bij het verrichten van het wekelijks onderhoud van de woning. De kostprijs is inkomensgerelateerd en bedraagt maximaal 9 euro per uur. Het OCMW is erkend als onderneming in het kader van de dienstencheques en werkt met elektronische dienstencheques.

Deze dienst draagt bij tot de signaalfunctie waardoor sneller kan ingegrepen worden bij een negatieve evoluerende situatie (bv. fysieke of mentale problematieken), en er kan overgegaan worden naar extra ondersteuning, opstart van extra dienstverlening en/of doorverwijzing.

Het OCMW zet in op opleidingen (vb. omgaan met dementie, EHBO, intervisiemomenten...) en dit van zowel de dienstencheque-medewerkers als de omkadering.

## Signaalfunctie

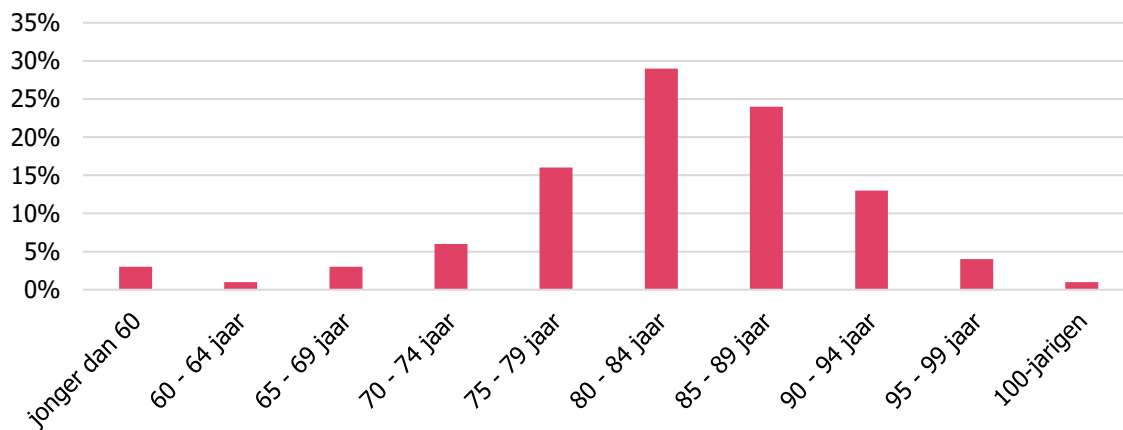


### a. Leeftijdsverdeling

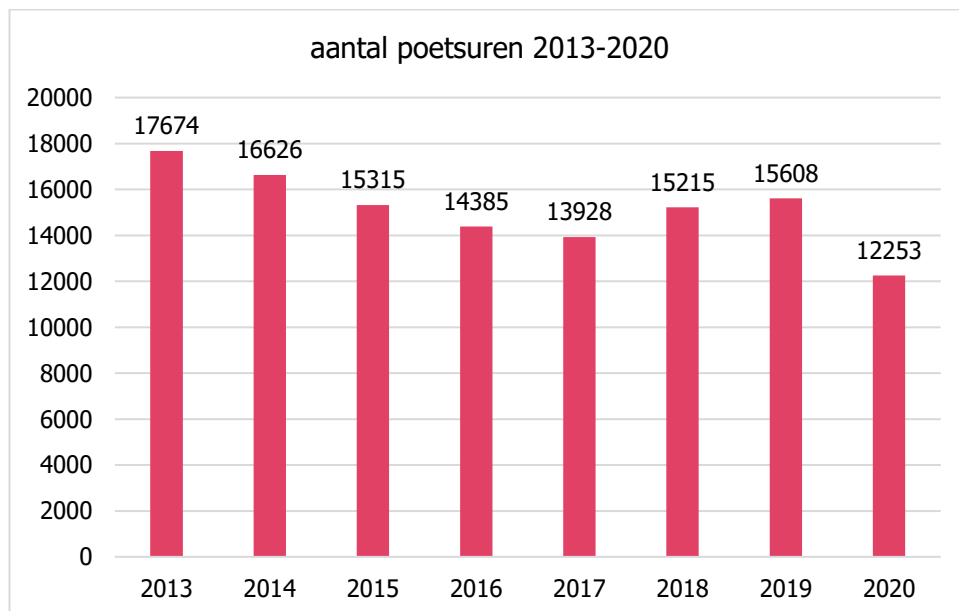
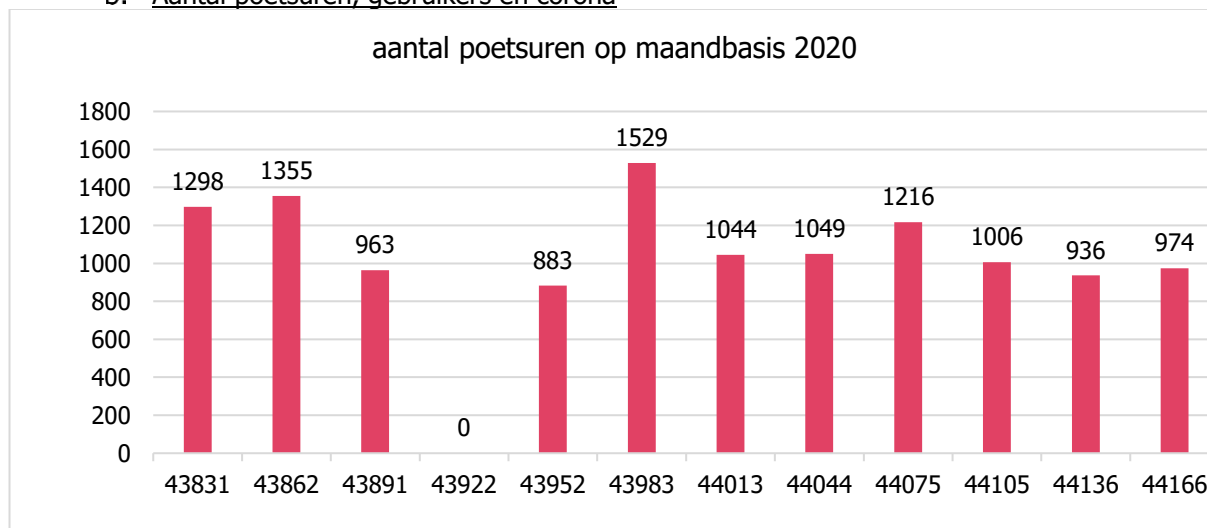
Poetshulp is een laagdrempelige en niet-invasieve vorm van zorg. Het is een vorm van dienstverlening die maatschappelijk aanvaard is en waarbij de autonomie van de gebruiker volledig gerespecteerd wordt. De poetsdienst is daarom ook vaak de eerste vorm van hulpverlening die gevraagd wordt voor ouderen.

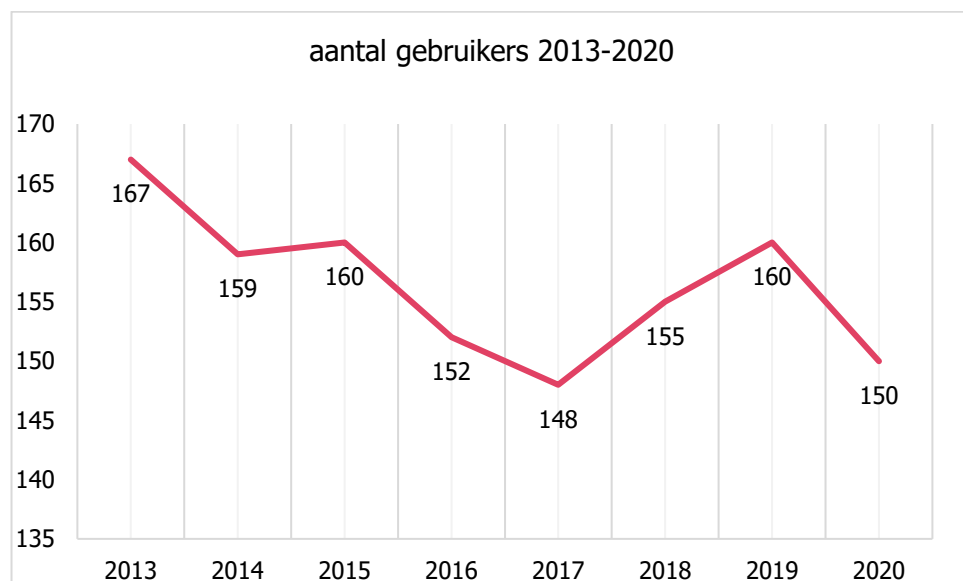
Het OCMW komt met deze dienst binnen bij een kwetsbare groep van bejaarden. 71% van de klanten is ouder dan 80 en 42 % is ouder dan 85.

Poetsdienst: opsplitsing leeftijdsverdeling



b. Aantal poetsuren, gebruikers en corona





De poetsdienst leed ook onder de coronacrisis en moest verplicht verschillende weken haar personeel op technische werkloosheid plaatsen.

Ondanks de coronacrisis waren er 27 nieuwe klanten, tegenover 39 in 2019. 48 personen zetten de dienstverlening stop, tegenover 42 in 2019

Reden stopzettingen:

- Overlijden: 9
- Verhuis naar WZC e.a.: 15
- Geen poetsvrouw ter beschikking: 14
- Financiële reden: 3

Gemiddelde termijn tussen aanvraag en opstart: tussen 2 weken en 3 maand (geen poetsvrouw en corona).

## 6.6. Zorgloket

Het zorgloket is een centraal punt waar senioren, en andersvaliden en hun mantelzorgers terecht kunnen met vragen over zorg en ouder worden.

### a. Overzicht aanvragen (van juli tot december)

| AARD AANVRAAG           | Aantal contacten zorgloket |
|-------------------------|----------------------------|
| Algemene hulpvraag      | 89                         |
| Pensioen                | 30                         |
| Andersvaliden           | 35                         |
| Vlaamse zorgverzekering | 1                          |
| Thuisdiensten           | 34                         |
| Financiële problematiek | 5                          |
| Huisvesting             |                            |
| Juridische vraag        | 8                          |
| <b>TOTAAL</b>           | <b>202</b>                 |

Ondanks de opstart in juli 2020 behandelde de dienst 202 aanvragen tegenover 627 in het volledige jaar 2019. Het werken op afspraak werd opgestart. 28,74% van de bezoekers van het zorgloket waren bewoners van de Residentie.



#### b. Overige dienstverlening

- Huisbezoeken

Huisbezoeken worden aangevraagd via verschillende kanalen o.a. via verpleegkundigen, artsen, thuiszorg, eigen thuisdiensten, LDC, sociale dienst en vanuit het zorgloket zelf.

Er vonden, ondanks de coronacrisis, toch nog 26 huisbezoeken (t.o.v. 483 in 2019) plaats met een gemiddelde van 1 uur per bezoek (verplaatsing inclusief).

De redenen voor de huisbezoeken zijn hoofdzakelijk aanvragen sociale voordelen, intakes thuisdiensten en Vlaamse Sociale Bescherming.

- Zorgoverleg/Multidisciplinair overleg (MDO)

Bij een complexe thuiszorgsituatie met verschillende hulpverleners kan de situatie onoverzichtelijk en onduidelijk worden. In dit geval kan de thuisverzorgde persoon, de familie of een thuisverzorger zorgoverleg aanvragen.

Het zorgloket organiseerde 1 zorgoverleg.

- Indicatiestellingen

De Vlaamse Regering machtigt indicatiestellers om de ernst en de duur van het verminderd zelfvermogen vast te stellen. Zij scoren met behulp van een BEL-schaal de zorgbehoevenden die een aanvraag voor het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden indienen.

Het zorgloket behandelde 5 aanvragen (t.o.v. 46 in 2019). Er wordt vermoed dat de coronacrisis ervoor gezorgd heeft dat mensen liever niet naar de residentie komen en hun vraag richtten aan de mutualiteiten.

### 6.7. Lokaal dienstencentrum

Het Lokaal Dienstencentrum van OCMW Wemmel wil de inwoners van Wemmel ondersteunen om zo lang mogelijk zelfstandig en kwaliteitsvol thuis te blijven wonen. Het centrum besteedt daarbij extra aandacht aan de senioren en de meest kwetsbaren onder hen.

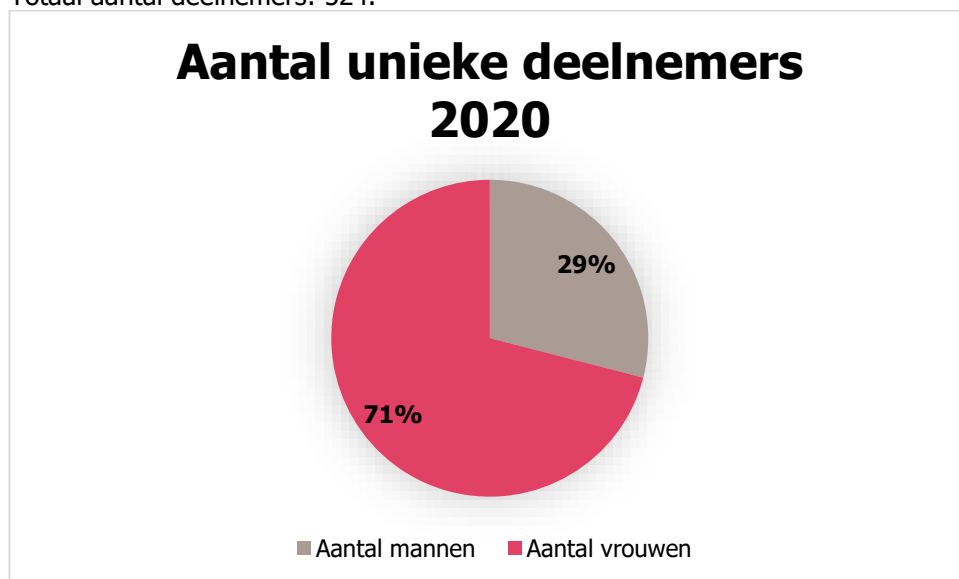
#### a. Kerntaak: aanbieden van informatie, ontspanning en ontmoeting

| Activiteit                 | Doel       | Frequentie  | Deelnemers | Bereikte doelgroep            |
|----------------------------|------------|-------------|------------|-------------------------------|
| Bingo                      | ontmoeting | maandelijks | 15-25      | ouderen en kwetsbare personen |
| Bowling                    | recreatie  | maandelijks | 5-15       | ouderen en kwetsbare personen |
| Breiclub                   | recreatie  | wekelijks   | 5-15       | ouderen en kwetsbare personen |
| Culturele wandeling        | recreatie  | maandelijks | 5-15       | ouderen en kwetsbare personen |
| Filmvoorstelling zandloper | recreatie  | maandelijks | 15-25      | ouderen en kwetsbare personen |
| Koffietafel                | ontmoeting | wekelijks   | 25-100     | ouderen en kwetsbare personen |
| Korte wandeling            | recreatie  | eenmalig    | 25-50      | ouderen en kwetsbare personen |
| Lange Wandeling            | recreatie  | maandelijks | 5-15       | ouderen                       |
| Naaiclub                   | recreatie  | Wekelijks   | 5-15       | ouderen en kwetsbare personen |
| Ontbijt met de actualiteit | ontmoeting | eenmalig    | 15-25      | ouderen en kwetsbare personen |
| Petanque                   | recreatie  | maandelijks | 5-15       | ouderen en kwetsbare personen |
| Schilderatelier            | recreatie  | Eenmalig    | 5-15       | ouderen en kwetsbare personen |
| Tafeltennis                | recreatie  | eenmalig    | 15-25      | ouderen en kwetsbare personen |
| Volkspelennamiddag         | recreatie  | eenmalig    | 5-15       | ouderen en kwetsbare personen |
| Fotoreportage              | ontmoeting | eenmalig    | 15-25      | ouderen en kwetsbare personen |
| Viking Kubb                | recreatie  | eenmalig    | <5         | ouderen en kwetsbare personen |

|                                        |            |          |       |                               |
|----------------------------------------|------------|----------|-------|-------------------------------|
| Bezoek Brouwerij Roman                 | recreatie  | eenmalig | 25-50 | ouderen en kwetsbare personen |
| Lichtmis pannenkoeken                  | ontmoeting | eenmalig | 15-25 | ouderen en kwetsbare personen |
| Bezoek tentoonstelling Antarctica      | recreatie  | eenmalig | 25-50 | ouderen en kwetsbare personen |
| Franse maaltijd                        | recreatie  | eenmalig | 15-25 | ouderen en kwetsbare personen |
| Kaasdegustatie                         | ontmoeting | eenmalig | /     | Buurt                         |
| Filmvoorstelling groot scherm          | recreatie  | eenmalig | 15-25 | ouderen en kwetsbare personen |
| Bezoek mobiele boerderij 'Huppeldepup' | recreatie  | eenmalig | 15-25 | ouderen en kwetsbare personen |
| Dansinitiatie 'Jerusalema'             | recreatie  | eenmalig | 15-25 | Buurt                         |
| Violettacars                           | recreatie  | eenmalig | 15-25 | ouderen en kwetsbare personen |

#### b. Overzicht gebruikers

Totaal aantal deelnemers: 524.



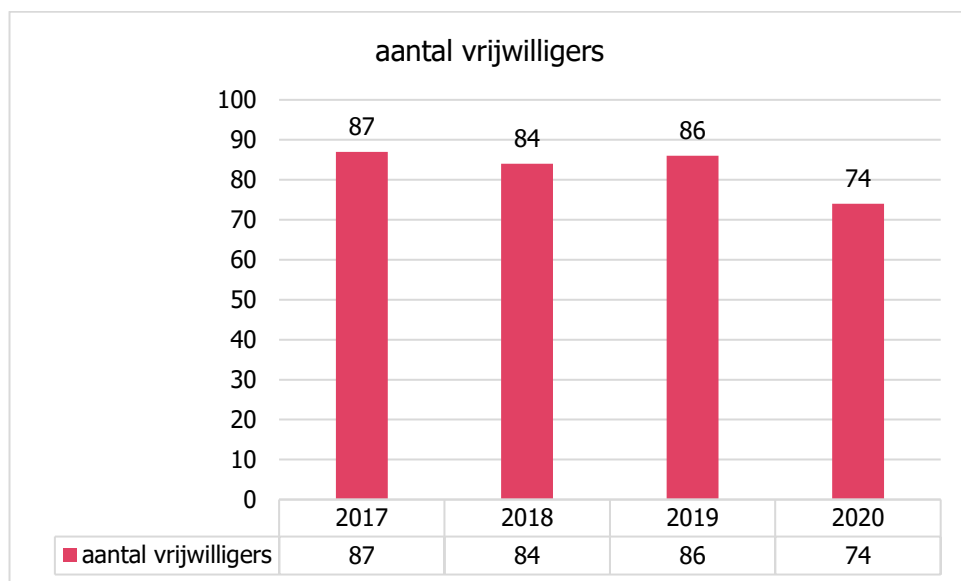
#### c. Vrijwilligers in het lokaal dienstencentrum

##### • Algemene werking

De vrijwilligers zijn van primordiaal belang in de werking van het lokaal dienstencentrum. De centrumleider van het lokaal dienstencentrum is vrijwilligerscoördinator voor alle diensten van het OCMW (LDC, residentie, sociale dienst, technische cel, huisvesting).

##### • Aantal vrijwilligers

Het aantal vrijwilligers (specifiek voor de ondersteuning voor activiteiten van het lokaal dienstencentrum), is licht gedaald. In de coronaperiode werden namelijk heel wat minder activiteiten georganiseerd.



d. Wemmel helpt

“Wemmel helpt” is opgericht naar aanleiding van de coronacrisis waardoor heel wat inwoners zich kandidaat hebben gesteld om andere inwoners te helpen in deze moeilijke tijden. Samen met de gemeente werd er een centraal nummer gelanceerd waar zowel vrijwilligers als inwoners die noden hadden zich konden aanmelden.

Onderstaande taken werden uitgevoerd:

- boodschappen doen
- naar apotheker gaan
- hond uitlaten
- sociaal contacten
- mondklappers pakketten maken en bedelen
- verdeling van flyers
- telefoneren naar 75+

|                                          | <b>Wemmel helpt</b> |
|------------------------------------------|---------------------|
| <b>Aantal aanmeldingen vrijwilligers</b> | 113                 |
| <b>Actief</b>                            | 90                  |

e. Aanbod diensten

Het LDC biedt heel wat diensten aan die specifiek gericht zijn naar ouderen en kwetsbare personen. Het betreft diensten die zich inzetten voor onder andere hulp bij boodschappen, hulp bij mobiliteitsproblemen, hulp bij activiteiten van het dagelijks leven, ...

f. Boodschappendienst Minibus

Elke woensdagvoormiddag rijdt de minibuss (plaats voor max. 7 personen) afwisselend naar Carrefour, Albert Heijn, Colruyt en de markt van Merchtem. Wie wil, kan meedelen en op deze manier zelf zijn boodschappen doen. Er is ook, indien gewenst, hulp door een vrijwilliger bij het dragen van de boodschappen.

|                  | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>7</b> | <b>8</b> | <b>9</b> | <b>10</b> | <b>11</b> | <b>12</b> |
|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>#personen</b> | 45       | 12       | 10       | 0        | 0        | 6        | 12       | 10       | 21       | 7         | 10        | 14        |

Afhankelijk van de geldende coronamaatregelen, de personeelsbezetting en de wens van de deelnemers is vanaf 11/06/2020 de werkwijze steeds gewijzigd. Er werd vaak maar 1 deelnemer per

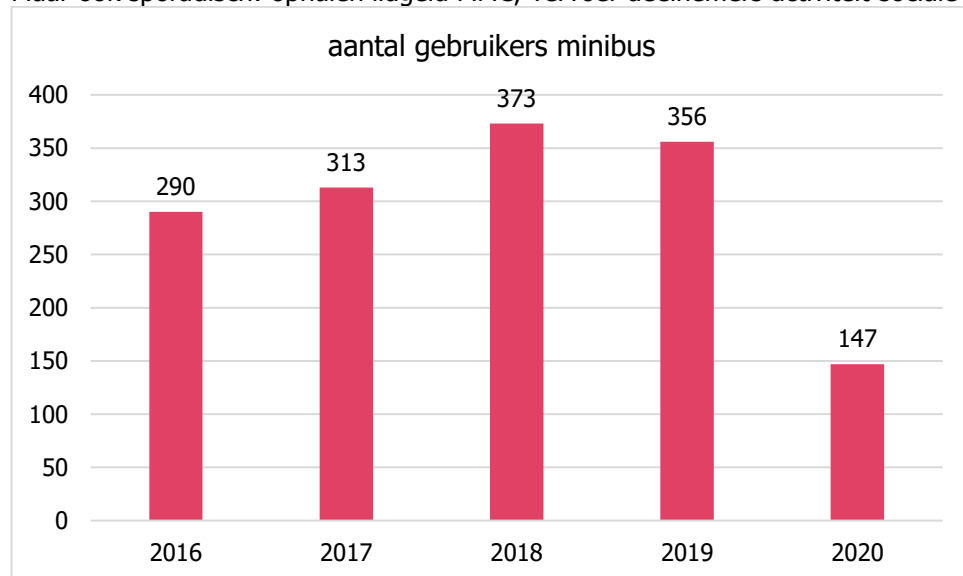
45 minuten vervoerd en de winkels werden beperkt tot de Carrefour en de Colruyt. Tijdens de lockdown en de quarantaine werden vrijwilligers van " Wemmel Helpt" ingezet om ouderen te voorzien van boodschappen.

#### g. Gebruik minibus

In juli 2013 kocht het OCMW, met behulp van subsidies van de Nationale Loterij, een minibus aan die gebruikt wordt om Wemmelse senioren te ondersteunen op vlak van mobiliteit. De minibus wordt voornamelijk voor 4 doeleinden ingezet:

- op weekdagen het vervoer naar het restaurant van de residentie Geurts
- elke woensdag de boodschappendienst
- het vervoer van en naar activiteiten van het lokaal dienstencentrum
- vervoer tijdens activiteiten van het lokaal dienstencentrum

Maar ook sporadisch: ophalen lidgeld MMC, vervoer deelnemers activiteit sociale dienst, ...



#### h. Minder Mobiele centrale (MMC)

De Minder Mobiele Centrale is een vervoerdienst die de inwoners van Wemmel kunnen gebruiken wanneer zij geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer of vervoer door vrienden, familie, burens... Het is specifiek gericht naar inwoners die door financiële problemen en ziekte, leeftijd of handicap minder mobiel zijn.

Het vervoer wordt verzorgd door gemotiveerde vrijwilligers die ook waardige ambassadeurs zijn van het LDC. Zij blijken ook goede doorverwijzers te zijn naar andere diensten binnen onze werking. Sinds 2019 is er een vrijwilliger ingezet om de dispatch van de MMC te regelen. Een intenser contact met de vrijwillige chauffeurs is ook een mooi gevolg daarvan.

Ook hier is een sterke daling door de coronacrisis.

| MMC ritaanvragen 01-01-2020 - 31-12-2020 |        |
|------------------------------------------|--------|
| Aard                                     | Aantal |
| ziekenhuis                               | 199    |
| paramedisch                              | 127    |
| dokter                                   | 92     |
| bezoek                                   | 44     |
| kapsalon                                 | 43     |
| boodschappen                             | 38     |
| socio-cultureel                          | 27     |

|                |    |
|----------------|----|
| dagcentrum     | 14 |
| tandarts       | 7  |
| administratief | 5  |

|                        | 2017  | 2018  | 2019  | 2020 |
|------------------------|-------|-------|-------|------|
| aantal gereden km      | 13500 | 12658 | 16656 | 3580 |
| aantal ritten          | 963   | 1000  | 1148  | 472  |
| aantal gebruikers      | 90    | 121   | 100   | 58   |
| vrijwillige chauffeurs | 10    | 9     | 10    | 11   |

i. Warme maaltijden in residentie en warme maaltijden aan huis

Zie hoofdstuk residentie

j. Telefoonster

Vrijwilligers van het lokaal dienstencentrum bellen mensen die zich eenzaam voelen op vaste tijdstippen op om na te gaan hoe het met hen gaat. Het doel is zowel gericht op het tegengaan van vereenzaming als op het uitbreiden van hun sociaal netwerk. Daarnaast hebben onze vrijwilligers een belangrijke signaalfunctie.

Gebruikers maken lang van deze dienst gebruik: 6 personen worden al van bij de opstart wekelijks gebeld. Gebruikers vallen pas af bij verhuis naar een woon- en zorgcentrum (WZC) of bij overlijden.

3 vrijwilligers belden **gemiddeld 21 personen per maand**. De Telefoonster mocht dit jaar 4 nieuwe deelnemers verwelkomen en 5 personen hebben de dienstverlening stopgezet wegens opname WZC. Ook tijdens de coronaperiode is deze werking blijven doorgaan.

k. Ergotherapie aan huis

De ergotherapeut van het lokaal dienstencentrum zoekt samen met de mensen naar oplossingen om zo zelfstandig mogelijk te kunnen functioneren in hun thuismilieu.

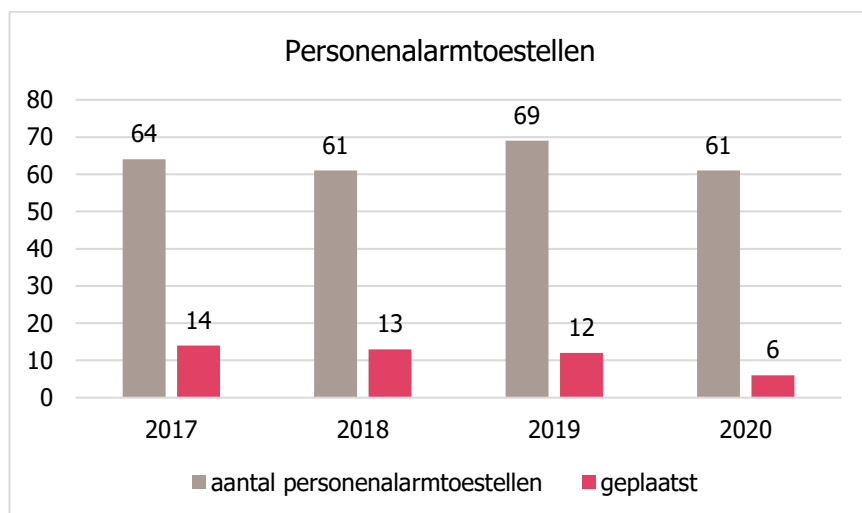
Door de coronacrisis en personeelstekort is er maar **1 huisbezoek** gerealiseerd, in kader van plaatsing van een traplift. Deze doorverwijzing gebeurde door de poetsdienst van het lokaal dienstencentrum.

l. Personenalarmt toestellen in samenwerking met Telehulp

Een personenalarmt toestel maakt een snelle hulpverlening mogelijk wanneer mensen thuis iets overkomt en ze kunnen de telefoon niet bereiken.

Het systeem bestaat uit een zender (te dragen als ketting of armband) en een alarmtoestel (aan te sluiten op het telefoontoestel) dat de coördinator van de thuisdiensten bij de cliënt thuis installeert. In geval van nood volstaat een eenvoudige druk op de knop om een noodsignaal te sturen naar de personen (buren, familie, vrienden...) die vooraf werden aangeduid. Beantwoorden deze personen het noodsignaal niet, dan worden de hulpdiensten gecontacteerd. Zij komen dan langs om na te gaan of alles in orde is. De centrale werkt 24u op 24u, het hele jaar door.

Deze dienst richt zich naar senioren, zieken, personen met een beperking en mensen die vaak alleen thuis zijn. Gebruikers blijven dankzij dit hulpmiddel langer thuis en deze dienst biedt ook aan de mantelzorgers een veilig gevoel.



## 7. Algemeen welzijn - Integratie - Participatie

### 7.1. Algemeen Welzijn

#### a. Huis van het Kind (HvhK)

Een Huis van het Kind is een samenwerkingsverband, waarbinnen verschillende organisaties samen zorgen voor een multidisciplinair, geïntegreerd en afgestemd aanbod ter ondersteuning van (aanstaande) gezinnen met kinderen en jongeren.

*"In een Huis van het Kind werken zoveel mensen, organisaties samen. Zo zijn ze samen even divers en uniek als de gezinnen die ze ondersteunen."*

Het HvhK Wemmel werd erkend op 10/12/2018 en is sinds 01/01/2019 gesubsidieerd. 2020 zou het opstartjaar worden, maar wegens de coronacrisis is dat niet helemaal verlopen zoals verwacht.

#### Acties:

- Oudercafé 's : waarbij ouders - wekelijks ondersteund door een moderator en maandelijks door een opvoedingscoach - op informele wijze konden samenkomen voor thema's rond opvoeding. De deelnemers brachten de thema's zelf aan. De oudercafés werden vanaf maart geannuleerd. Digitale versie werd niet weerhouden omdat er geen interactie was.
- De andere activiteiten: workshops, infosessies, week van de opvoeding, deelname jaarmarkt, deelname familiale sportdag, ... werden door de coronacrisis geannuleerd.
- Het HvhK ondersteunde (kwetsbare) ouders bij het digitaal centraal aanmeldingssysteem inschrijving scholen Wemmel.
- Opstart digitaal loket kinderopvang.
- De coördinator van het HvhK werd aangesteld om de leerplichtcontrole uit te voeren op vraag van Vlaanderen. 2 controles werden uitgevoerd.
- Het HvhK bedeelde spelpakketten tijdens de lockdown en zomervakantie.

#### b. Gezondheidspreventie

#### **Intergemeentelijke gezondheidsraad via de faciliteitengemeenten**

De intergemeentelijke gezondheidsraad (6 faciliteitengemeenten + logo Zenneland) is 3 keer samengekomen. Het LDC en de dienst VTW werkten rond de volgende thema's:

- Generatie rookvrij
- Valpreventie
- Warme dagen
- Schermgebruik jongeren en kinderen
- Tournée minérale

- Samen veerkrachtig (geestelijke gezondheid)

Hier werden geen duurzame acties aan gekoppeld. De diensten deelden de informatie intern (collega's) en extern (inwoners) aan de hand van flyers, gemeentelijke mediakanalen...

## 7.2. Integratie

Wemmel kent stilaan een grootstedelijke context en heeft te maken met gelijkaardige uitdagingen en problematieken als het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het aantal inwoners in Wemmel is in de periode 2008-2018 gestegen van 14.939 naar 16.339. Dit is een stijging van 9,3%.

In deze periode steeg het aandeel van inwoners met een niet-Belgische afkomst van 27% naar 43% (25% is niet afkomstig uit een land van de Europese gemeenschap). Wat betreft de 0- tot 24-jarigen is 65,2% van niet-Belgische herkomst. In tegenstelling tot andere faciliteitengemeenten is deze stijging niet gelinkt aan de nabijheid van Europese instellingen. Wemmel telt in totaal 83 verschillende nationaliteiten. Het gaat over een instroom van voornamelijk jonge gezinnen.

Het armoederisico van volwassenen die geboren worden buiten de EU is 4 keer hoger dan bij volwassenen die geboren zijn in België.

Wemmel is geëvolueerd naar een superdiverse gemeente. Om die redenen werd het 'integratie' een transversaal thema binnen de meerjarenplanning én het organogram.

Een overeenkomst werd afgesloten met het Agentschap Integratie & Inburgering om het lokaal bestuur te ondersteunen bij de uitbouw van een transversaal integratiebeleid. De eerste focus ligt op een onthaalbeleid van nieuwe inwoners, met specifieke aandacht op nieuwkomers. Jammer genoeg werd de opstart uitgesteld naar 2021 door de coronacrisis.

## 8. Cluster ondersteuning

De cluster ondersteuning bestaat uit de diensten:

- Financiën
- Personeel
- Secretariaat
- Juridische zaken
- ICT
- Communicatie

De ondersteunende diensten van gemeente en OCMW werden in 2020 fysiek samengevoegd naar aanleiding van de integratie gemeente en OCMW. Alle diensten verhuisden naar het gemeentehuis van Wemmel. Verschillende diensten werken nu reeds met één softwarepakket voor gemeente en OCMW of zijn de transitie gestart om over te schakelen naar één softwarepakket. De takenpakketten van de medewerkers werden onder de loep genomen en aangepast in functie van de integratie van beide entiteiten met als doel de efficiëntie te verhogen.

### 8.1. Financiën

De financiële dienst is voornamelijk een ondersteunende dienst voor de andere gemeentediensten in de verschillende financiële materies. Daarnaast heeft de financieel directeur een aantal decretaal opgelegde taken verbonden aan de financiële gezondheid en controle van gemeente en OCMW.

#### a. Het meerjarenplan

Onder het nieuwe Decreet Lokaal Bestuur wordt één gezamenlijk meerjarenplan opgesteld voor gemeente en OCMW voor zes jaar (de duur van een legislatuur). Elk jaar beschikt de organisatie over kredieten (budget) om de acties van dat jaar uit te voeren om de beleidsdoelstellingen te halen.



Het meerjarenplan 2020-2025 werd opgesteld in 2019 en goedgekeurd door de gemeenteraad op 19/12/2019 en de OCMW-raad op 18/12/2019.

In 2020 werd er tweemaal een aanpassing van het meerjarenplan opgemaakt:

- De eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 betrof voornamelijk wijzigingen van ramingen voor het jaar 2020 naar aanleiding van gewijzigde omstandigheden, inzichten, nieuwe maatschappelijke noden en opportuniteiten. De gemeenteraad van 22/10/2020 en de OCMW-raad van 21/10/2020 keurden deze aanpassing goed.
- De tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 werd voornamelijk opgemaakt naar aanleiding van gewijzigde ramingen voor het komende jaar 2021. De gemeenteraad van 17/12/2020 en de OCMW-raad van 16/12/2020 keurden deze aanpassing goed.

Het meerjarenplan en de wijzigingen ervan zijn terug te vinden in een apart document dat ook op de website gepubliceerd wordt.

#### b. De jaarrekening 2020

Jaarlijks gaat de dienst na in welke mate de beleidsdoelstellingen bereikt werden en welke middelen daarvoor worden ingezet binnen de gemeente en het OCMW. Deze evaluatie staat in de jaarrekening.

De jaarrekening 2020 van gemeente en OCMW is terug te vinden in een apart document dat ook op de website gepubliceerd wordt.

#### c. Algemene toelichting bij de financiële toestand 2020

| <b>Budgettair resultaat</b>                     |             | <b>Jaarrekening 2020</b> | <b>Meerjarenplan</b> | <b>Verschil</b>  |
|-------------------------------------------------|-------------|--------------------------|----------------------|------------------|
| Exploitatiesaldo                                |             | 5.092.178                | 2.793.487            | 2.298.691        |
|                                                 | Ontvangsten | 31.013.943               | 31.037.455           | -23.512          |
|                                                 | Uitgaven    | 25.921.765               | 28.243.969           | -2.322.204       |
| Investeringsaldo                                |             | -6.009.362               | -9.995.168           | 3.985.806        |
|                                                 | Ontvangsten | 447.607                  | 2.000.086            | -1.552.479       |
|                                                 | Uitgaven    | 6.456.969                | 11.995.254           | -5.538.285       |
| Financieringsaldo                               |             | -1.452.337               | -1.495.990           | 43.653           |
|                                                 | Ontvangsten | 22.049                   | 20.000               | 2.049            |
|                                                 | Uitgaven    | 1.474.386                | 1.515.990            | -41.604          |
| <b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>    |             | <b>-2.369.520</b>        | <b>-8.697.671</b>    | <b>6.328.151</b> |
| Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar |             | 20.322.485               | 20.322.485           | 0                |
| <b>Gecumuleerd budgettair resultaat</b>         |             | <b>17.952.965</b>        | <b>11.624.814</b>    | <b>6.328.151</b> |
| <b>Autofinancieringsmarge</b>                   |             |                          |                      |                  |
| Exploitatiesaldo                                |             | 5.092.178                | 2.793.487            | 2.298.691        |
| Netto periodieke aflossingen                    |             | 1.427.746                | 1.515.990            | -23.512          |
| <b>Autofinancieringsmarge</b>                   |             | <b>3.664.432</b>         | <b>1.277.496</b>     | <b>2.386.936</b> |

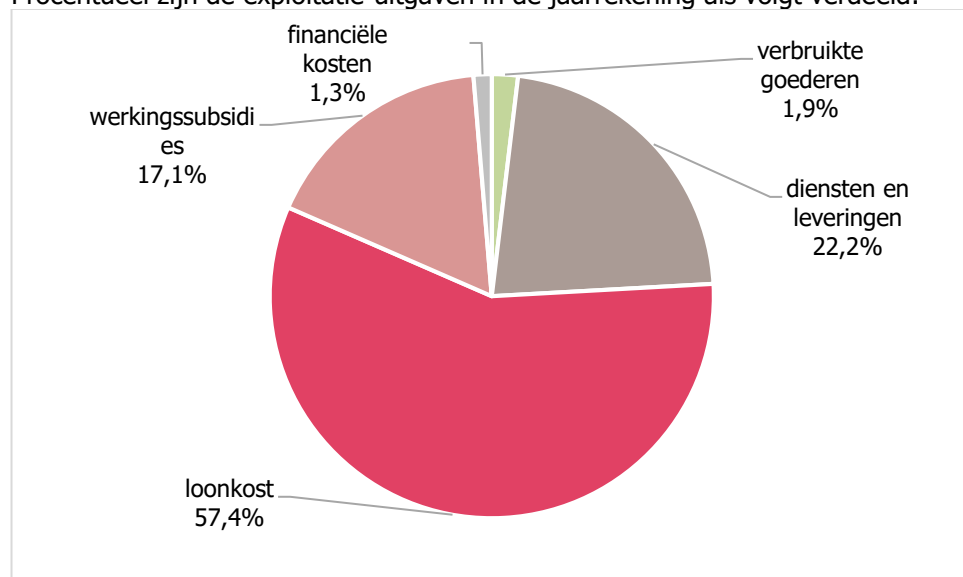
Het **gecumuleerd budgettair resultaat in 2020** bedraagt **17.952.965 euro**. Dit is een aanzienlijk beter resultaat dan gebudgetteerd volgens het eindbudget (11.624.814 euro). Deze stijging kan verklaard worden door verschillende factoren.

- Het exploitatieresultaat is **2.298.691 euro** beter dan gebudgetteerd (5.092.178 euro ten opzichte van 2.793.487 euro). Er waren minder uitgaven dan voorzien in het budget.

#### **De exploitatie-uitgaven:**



Procentueel zijn de exploitatie-uitgaven in de jaarrekening als volgt verdeeld:



Deze procentuele verdeling stemt overeen met de procentuele verdeling van de uitgaven in het budget. De exploitatie-uitgaven zijn **2.322.204 euro** lager dan gebudgetteerd.

Als de jaarrekeningcijfers worden vergeleken met het budget is de grootste impact terug te vinden in de *loonkost*: deze kost is 985.041 euro lager dan gebudgetteerd.

Dit is te verklaren door:

- Aanwervingen voorzien in MJP 2020-2025, maar niet gebeurd: ICT-deskundige, deskundige communicatie en informatie, werkleider arsenalen, administratief medewerker (verschillende diensten), GIS-coördinator, deskundige cultuur en evenementen.
- Aanwervingsprocedures zijn tijdens eerste en tweede coronagolf allemaal opgeschort.
- Technische werkloosheid door de coronacrisis, voornamelijk in het kinderdagverblijf en bij de externe poetsdienst.
- Langdurig zieke contractuele personeelsleden.
- Door ontslagen of ontslagnemingen zijn sommige functies niet onmiddellijk ingevuld: technisch assistenten Residentie, deskundige thuisdiensten...

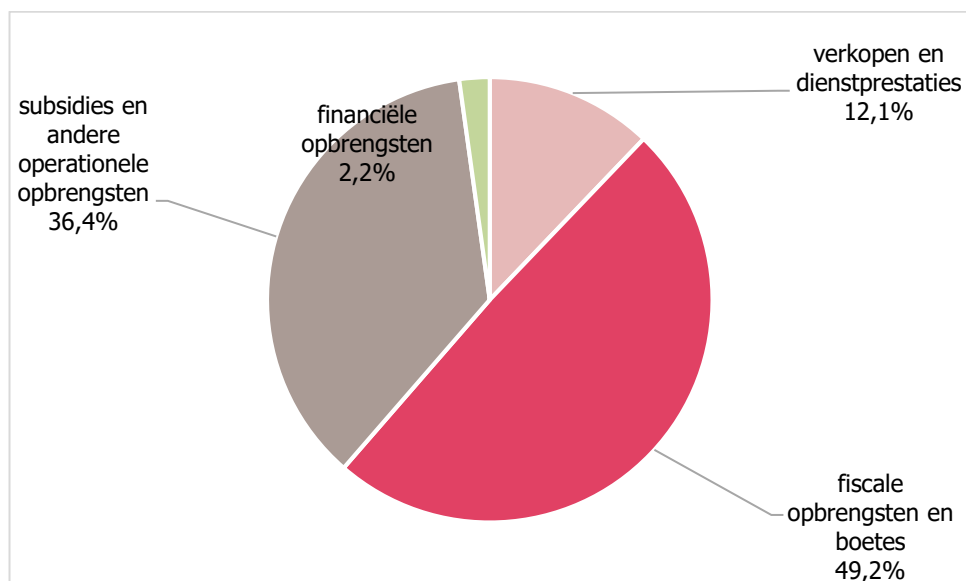
De tweede grootste kost die verschilt ten opzichte van het budget zijn de *diensten en leveringen*: 877.692 euro minder kosten. De voornaamste uitgaven die lager zijn dan gebudgetteerd:

- Energiekosten (lagere energieprijzen, correcties 2019, verledning van de openbare verlichting, corona).
- Kosten onroerende goederen (minder herstellingen en onderhoud gebouwen)
- Exploitatiekosten (resterend coronabudget, activiteiten niet doorgedaan door de coronacrisis, credit nota canon).
- Administratiekosten (dossierkosten blauwe zone, uitbreiding heeft nog niet plaatsgevonden en er zijn minder uitgaven van deze kosten door de coronacrisis).

De overige kosten vertonen een kleiner, maar ook positief, verschil met het budget: *werkingssubsidies* (252.563 euro), de *verbruikte goederen* (235.233 euro) en de *financiële kosten* (60.855 euro).

### De exploitatie-ontvangsten:

Procentueel zijn de exploitatie-ontvangsten in de jaarrekening als volgt verdeeld:



Deze procentuele verdeling stemt overeen met de procentuele verdeling van de ontvangsten in het budget. De exploitatie-ontvangsten zijn **23.512 euro** lager dan gebudgetteerd.

Het grootste verschil ten opzichte van het meerjarenplan is te vinden bij de *belastingen*: 560.789 euro hogere inkomsten dan gebudgetteerd. Dit komt voornamelijk door een hogere ontvangst in de doorstorting van de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing. Deze bedragen werden geraamd volgens de instructies vanuit de hogere overheid.

Een ander belangrijk verschil zijn de *opbrengsten uit de werking* (-504.813 euro). Dit verschil kan grotendeels verklaard worden doordat de verkopen van maaltijden van het OCMW aan de gemeente (281.938 euro) niet meer in de geconsolideerde jaarrekening zijn opgenomen. Dit verklaart ook het verschil in verbruikte goederen bij de exploitatie-uitgaven.

Dit verschil is geen werkelijk operationeel verschil, maar enkel een boekhoudkundige aanpassing naar aanleiding van de integratie van gemeente en OCMW waardoor deze cijfers niet meer zichtbaar zijn in het operationele resultaat.

Daarnaast liggen de opbrengsten voornamelijk bij het OCMW lager doordat er minder verkopen in de keuken en cafetaria zijn door de coronacrisis, doordat er lagere huuropbrengsten (aanpassing groeipad) zijn en doordat er lagere doorfacturaties lasten van de Residentie (ook minder kosten) zijn.

Het verschil van de andere rubrieken bedraagt: *subsidies* (-287.276 euro) en *financiële opbrengsten* (+207.628 euro).

- Het investeringsresultaat is **3.985.806 euro** beter dan gebudgetteerd (-6.009.362 euro ten opzichte van -9.995.168 euro). Dit komt voornamelijk door minder investeringsuitgaven dan voorzien in het budget.

### De investeringsuitgaven:

De investeringsuitgaven komen uit op 6.456.969 euro.

Er werd 4.765.870 euro overgedragen van de voorziene 11.995.254 euro investeringen naar het nieuwe meerjarenplan (MJP) 2020-2025 (CBS 18/03/2021).

De belangrijkste investeringen zijn gebeurd aan het wegennet en het gemeentelijk patrimonium:

- Heraanleg Fr. Robbrechtstraat €1.991.405,00
- Aankoop Brantano site €1.458.587,00
- Bouw welzijns campus €1.293.901,00

- |                                      |             |
|--------------------------------------|-------------|
| • Voetpaden en fietspaden            | €148.190,00 |
| • Technische dossiers, elektriciteit | €128.278,00 |
| • Asfaltering                        | €121.169,00 |

### De investeringsontvangsten:

De investeringsontvangsten zijn lager dan gebudgetteerd **-1.552.479 euro**. Dit is te wijten aan bepaalde investeringsuitgaven die niet plaatsvonden in 2020 (zie hierboven): De subsidies gekoppeld aan bepaalde werken zijn samen met de uitgave verschoven naar het MJP 2020-2025.

De heraanleg van de Fr. Robbrechtstraat werd uitgevoerd in 2020, maar de subsidie werd gedeeltelijk in 2019, gedeeltelijk in 2021 ontvangen (770.000 euro).

De verkoop van de Bosch gronden werd gebudgetteerd in 2020, maar vindt plaats in 2021 (500.000 euro).

Het financieringsresultaat is **43.653 euro** beter dan gebudgetteerd (-1.452.337 euro ten opzichte van -1.495.990 euro).

### De financieringsontvangsten:

Het bestuur ontvangt een jaarlijkse vergoeding van 20.000 euro van TMVW. Dit is de jaarlijkse terugbetaling van de toegestane lening van 520.000 euro voor het gebruiksrecht op de zuiveringsactiviteiten.

### De financieringsuitgaven:

De aflossing van de schulden van gemeente en OCMW bedroegen 1.474.386 euro.

Het resultaat

- Deze cijfers resulteren in een budgettaire resultaat van het boekjaar dat **3.664.432 euro** beter is dan gebudgetteerd: -2.369.520 euro ten opzichte van -8.697.671 euro. Bij dit resultaat wordt nog het gecumuleerde budgettaire resultaat van het vorige boekjaar geteld: 20.322.485 euro (geen wijziging ten opzichte van het budget) om zo tot het beschikbaar budgettaire resultaat te komen: **17.952.965 euro**.
- De **autofinancieringsmarge** bedraagt **3.664.432 euro**. Dit is 2.386.936 euro hoger dan gebudgetteerd. De netto periodieke leningsuitgaven zijn in lijn met wat voorzien was in het meerjarenplan. Het exploitatiesaldo is hoger dan gebudgetteerd. Dit komt door de lagere exploitatie-uitgaven.

### Conclusie:

Globaal genomen, kan gesteld worden dat 2020 een zeer atypisch jaar was, vooral door de coronacrisis. Het exploitatiebudget (een belangrijke graadmeter voor beide evenwichtscriteria) blijft wel onder controle, ondanks de impact van de coronacrisis op het exploitatieresultaat.

Er zijn ook veel investeringen niet kunnen doorgaan en deze verschuiving heeft uiteraard ook een positieve impact op het resultaat (op kasbasis).

### 8.2. Personeel

Naar aanleiding van het Decreet Lokaal Bestuur werd het gemeente- en OCMW-personeel geïntegreerd in 1 organogram.

De gemeente en het OCMW tellen samen 182,98 VTE (voltijdse equivalenten) waarvan 70,8 VTE statutairen en 112,18 VTE contractuelen (verhouding statutairen - contractuelen : 39% - 61%).

De gemeente heeft 129,90 VTE waarvan 57,30 VTE statutair zijn en 72,60 VTE contractueel.

De OCMW heeft 53,08 VTE waarvan 13,50 VTE statutair en 39,58 VTE contractueel.

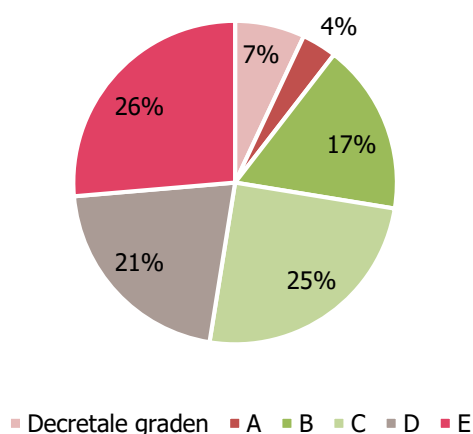
#### a. Gemeentepersoneel

- Per niveau (A, B, C, D, E)

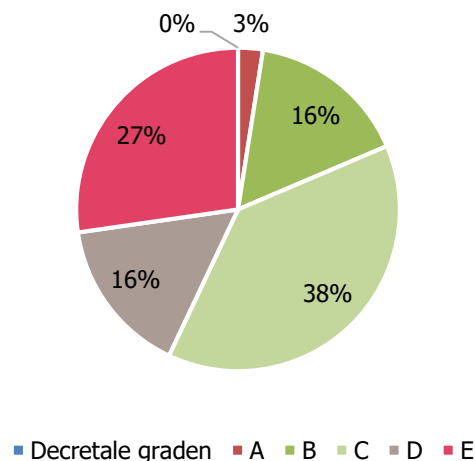
| Niveau           | VTE Statutair | VTE Contractueel | VTE Totaal |
|------------------|---------------|------------------|------------|
| Decretale graden | 4,00          | 0,00             | 4,00       |

|               |              |              |               |
|---------------|--------------|--------------|---------------|
| <b>A</b>      | 2,00         | 1,80         | <b>3,80</b>   |
| <b>B</b>      | 9,80         | 11,70        | <b>21,50</b>  |
| <b>C</b>      | 14,30        | 27,90        | <b>42,20</b>  |
| <b>D</b>      | 12,10        | 11,40        | <b>23,50</b>  |
| <b>E</b>      | 15,10        | 19,80        | <b>34,90</b>  |
| <b>Totaal</b> | <b>57,30</b> | <b>72,60</b> | <b>129,90</b> |

VTE Statutair



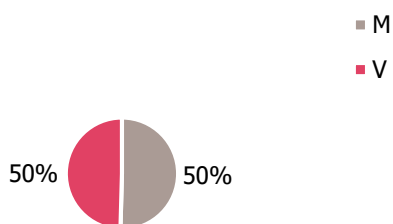
VTE Contractueel



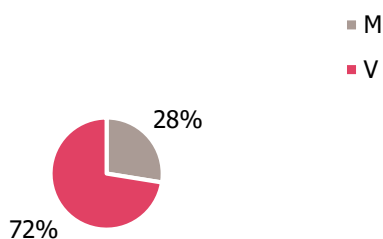
• Per geslacht

| Geslacht      | VTE Statutair | VTE Contractueel | VTE Totaal    |
|---------------|---------------|------------------|---------------|
| <b>M</b>      | 28,90         | 20,00            | <b>48,90</b>  |
| <b>V</b>      | 28,40         | 52,60            | <b>81,00</b>  |
| <b>Totaal</b> | <b>57,30</b>  | <b>72,60</b>     | <b>129,90</b> |

VTE Statutair



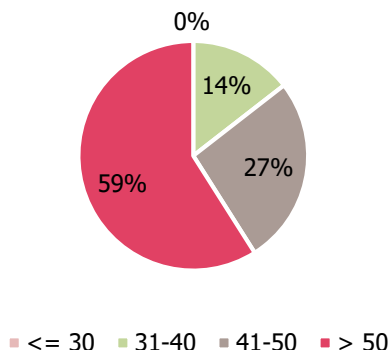
VTE Contractueel



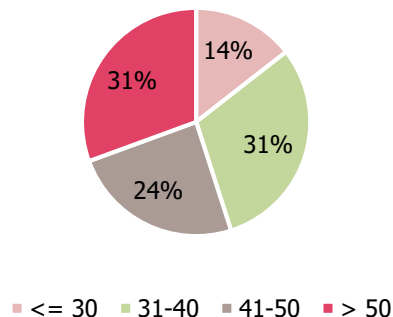
• Per leeftijd (-30, 31-40, 41-50, +51)

| Leeftijd        | VTE statutair | VTE contractueel | VTE Totaal    |
|-----------------|---------------|------------------|---------------|
| <b>&lt;= 30</b> | 0,00          | 10,50            | <b>10,50</b>  |
| <b>31-40</b>    | 8,30          | 22,20            | <b>30,50</b>  |
| <b>41-50</b>    | 15,20         | 17,70            | <b>32,90</b>  |
| <b>&gt; 50</b>  | 33,80         | 22,20            | <b>56,00</b>  |
| <b>Totaal</b>   | <b>57,30</b>  | <b>72,60</b>     | <b>129,90</b> |

VTE statutair



VTE contractueel

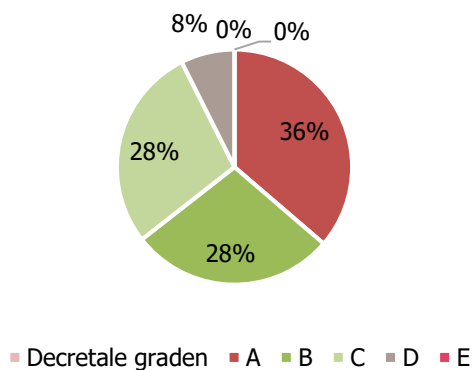


b. OCMW-personeel

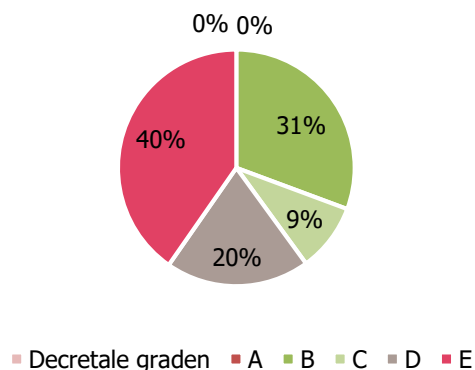
- Per niveau (A, B, C, D, E)

| Niveau           | VTE Statutair | VTE Contractueel | VTE Totaal |
|------------------|---------------|------------------|------------|
| Decretale graden | 0             | 0                | 0,00       |
| A                | 4,90          | 0                | 4,90       |
| B                | 3,80          | 12,5             | 16,30      |
| C                | 3,80          | 3,8              | 7,60       |
| D                | 1,00          | 8,03             | 9,03       |
| E                | 0,00          | 16,44            | 16,44      |
| Totaal           | 13,50         | 40,77            | 54,27      |

VTE Statutair



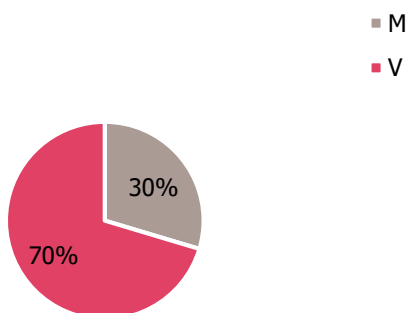
VTE Contractueel



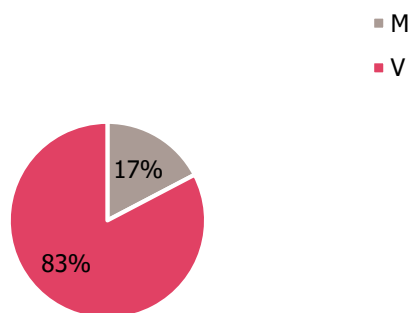
- Per geslacht

| Geslacht | VTE Statutair | VTE Contractueel | VTE Totaal |
|----------|---------------|------------------|------------|
| M        | 4,00          | 7,06             | 11,06      |
| V        | 9,50          | 33,71            | 43,21      |
| Totaal   | 13,50         | 40,77            | 54,27      |

VTE Statutair



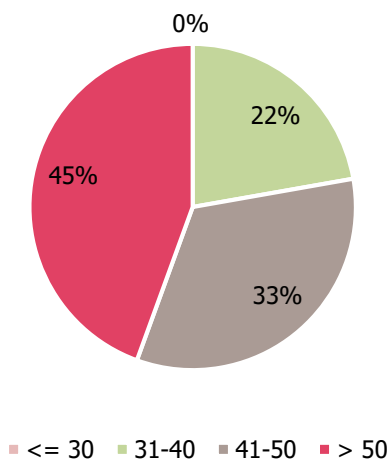
VTE Contractueel



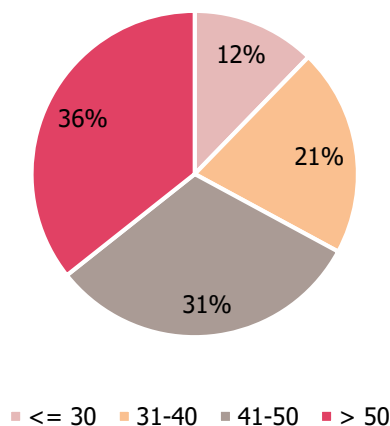
- Per leeftijd (-30, 31-40, 41-50, +51)

| Leeftijd      | VTE statutair | VTE contractueel | VTE Totaal   |
|---------------|---------------|------------------|--------------|
| <= 30         | 0,00          | 5,00             | <b>5,00</b>  |
| 31-40         | 3,00          | 8,41             | <b>11,41</b> |
| 41-50         | 4,50          | 12,82            | <b>17,32</b> |
| > 50          | 6,00          | 14,54            | <b>20,54</b> |
| <b>Totaal</b> | <b>13,50</b>  | <b>40,77</b>     | <b>54,27</b> |

VTE statutair



VTE contractueel



c. Afwezigheid door ziekte (incl. zwangerschap) (in werkdagen per niveau en dienst)

Het gemeentepersoneel was in totaal 3.906 dagen afwezig door ziekte (incl. zwangerschappen).

De diensten waar zich de grootste afwezigheid optekenen zijn:

- De interne poetsdienst: 1.582 dagen (langdurig afwezig door ziekte)
- Het arsenaal: 764 dagen (verschillende langdurige ziekten en de impact van de coronacrisis (aantal besmettingen))
- De dienst kinderopvang: 724 dagen (verscheidene zwangerschappen)
- De dienst jeugd en cultuur: 250 dagen (1 personeelslid is al enkele jaren langdurig afwezig door ziekte)
- Bibliotheek: 118 dagen (1 personeelslid langdurig afwezig)

Het OCMW-personeel was in totaal 1.971 dagen afwezig door ziekte (incl. zwangerschappen).

De diensten waar zich de grootste afwezigheid optekenen zijn:

- De externe poetsdienst: 1.298 (langdurig afwezig door ziekte)
- De Residentie (administratie - excl. keukenpersoneel): 164 (1 personeelslid langdurig afwezig)
- De keuken van de residentie Geurts: 80 dagen

### 8.3. Secretariaat

Het secretariaat verwerkt de inkomende en uitgaande post, beheert de verzekeringsdossiers en controleert administratief de software voor het college van burgemeester en schepenen alsook de gemeenteraad.

#### a. Postverwerking

Gemeente:

- Totaal aan verwerkte inkomende brieven: 3.961
- Totaal uitgaande brieven: 2.087

OCMW:

- Totaal aan verwerkte inkomende brieven: 5.279
- Totaal uitgaande brieven: 1.839

Frankeerkosten (gemeente en OCMW): 74.345,41 euro

Er werden 66.700 euro aan frankeerkosten voorzien in het meerjarenplan. Dit budget werd duidelijk overschreden. De belangrijkste verklaring hiervoor is de coronacrisis, die ervoor gezorgd heeft dat er meer communicaties naar burger verstuurd werden dan tijdens een 'normaal' jaar. De meeruitgave t.o.v. het meerjarenplan (7.645 euro) is volledig te wijten aan een overschrijding van het gemeentelijk budget (15.377 euro). Het OCMW gaf minder uit aan frankeerkosten (7.732 euro).

### 8.4. Juridische zaken

In kader van Ruimtelijke ordening werden er 7 juridische dossiers opgestart waarvoor een advocaat werd aangesteld.

Daarnaast werden er eveneens 3 juridische dossiers opgestart voor verzekeringsdossiers.

### 8.5. Informatie en communicatie

De dienst informatie en communicatie staat in voor de interne en externe communicatie van het lokaal bestuur.

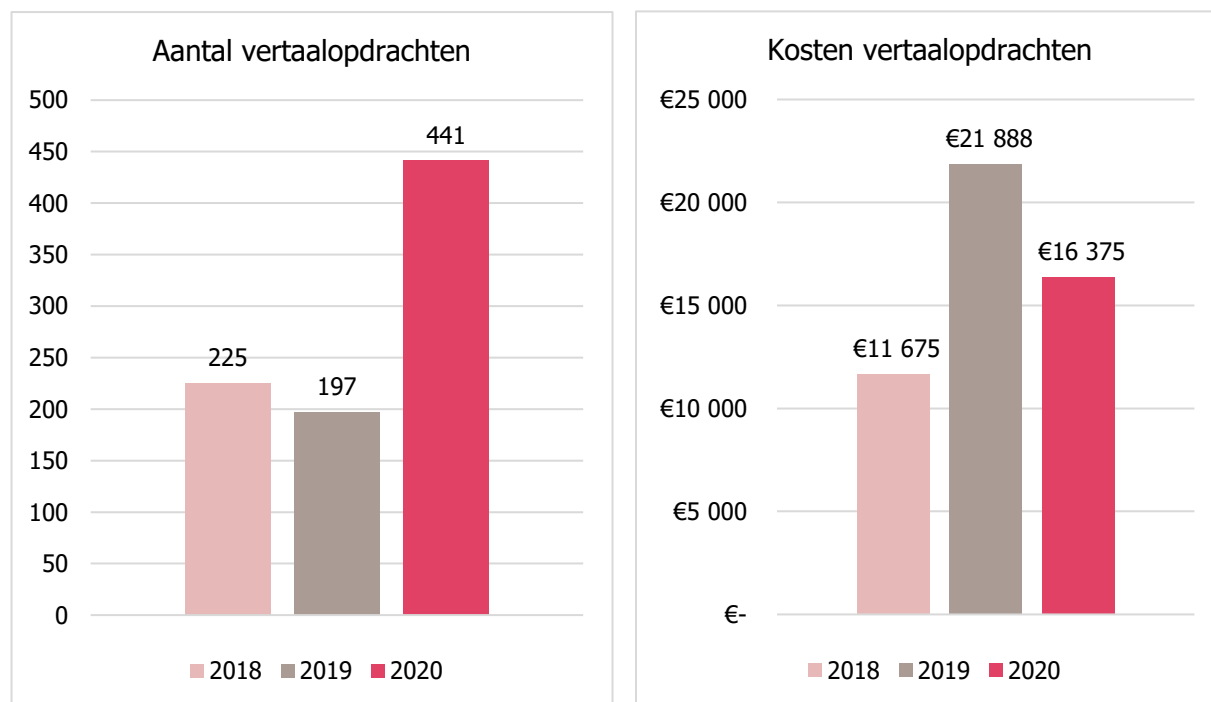
Voor de interne communicatie wordt voornamelijk beroep gedaan op het Intranet waar alle personeelsleden toegang toe hebben. Voor de externe communicatie naar de burger toe wordt gebruik gemaakt van verschillende gedrukte en digitale kanalen (Infoblad, brochures, Nieuwsbrief, sociale media, website, , BE-alert, ...). De communicatiedienst ziet er ook op toe dat de andere diensten een uniforme grafische stijl hanteren. Verder worden campagnes van andere overheden en aangelegenheden van gemeentelijk belang naar de pers toe (persberichten, persconferenties...) gecommuniceerd. Daarnaast staan de onthaalmedewerkers dagelijks klaar om de burger zowel telefonisch als aan het fysieke onthaal te helpen.

Belangrijkste publicaties die door of in samenwerking met de communicatiedienst werden gerealiseerd:

- Wemmel Info
- Communicaties rond covid-19
- Infobrochure vaccinatiecentra Zijp
- Doe-boekje van de jeugddienst
- Brochure over het aanmeldingssysteem voor de scholen

- Wemmel Wintert-wedstrijd
- Autoloze zondag
- Bewonersberichten wegenwerken
- ...

a. Externe communicatie – altijd tweetalig



De externe communicatie gebeurt altijd tweetalig omdat Wemmel een faciliteitengemeente is. Dit heeft een grote impact op de werklust en de budgetten. De meeste teksten worden via een extern vertaalbureau vertaald, daarnaast vertalen intern ook enkele medewerkers frequent korte teksten.

In 2020 is er een verdubbeling van het aantal vertaalopdrachten. Dit is hoofdzakelijk te verklaren door de bijkomende communicatie over de coronacrisis en -maatregelen. Er is geen toename van het budget omdat de te vertalen teksten niet zo lang waren.

b. Gemeentelijk infoblad

Wemmel Info is een gratis gemeentelijk infoblad voor de inwoners van Wemmel. Deze publicatie heeft als doel de burgers te informeren, te sensibiliseren en aan te zetten tot actie. Wemmel Info geeft duiding en achtergrond, en verwijst actief door naar de andere gemeentelijke communicatiekanalen zoals de sociale media en de website.

Er verschenen 6 edities van het gemeentelijk infoblad. Elke editie werd per post bezorgd aan iets minder dan 8000 Wemmelse huishoudens.

c. Nieuwsbrieven

De gemeente en de bibliotheek informeren de burgers eveneens via digitale nieuwsbrieven. Er werden 60 nieuwsbrieven verspreid, 30 vanuit de bibliotheekwerking en 10 met gemeentelijk nieuws, telkens in het Nederlands en het Frans.

In totaal zijn er 2.825 mensen geabonneerd op de nieuwsbrieven, 2.296 (81%) geïnteresseerden ontvingen de nieuwsbrieven van de bibliotheek, 529 (19%) van de gemeente.



#### d. BE-alert

BE-Alert is een alarmeringssysteem waarmee de overheid een groot aantal inwoners kan verwittigen in een noodsituatie. De burger wordt hierbij rechtstreeks geïnformeerd via sms, een gesproken bericht via een vaste telefoonlijn of e-mail en ontvangt zo op een snelle manier de nodige aanbevelingen, bv. ramen en deuren te sluiten bij een brand.

Een burgemeester, gouverneur of minister activeert BE-Alert om een bericht uit te sturen naar iedereen waarop de noodsituatie impact heeft.

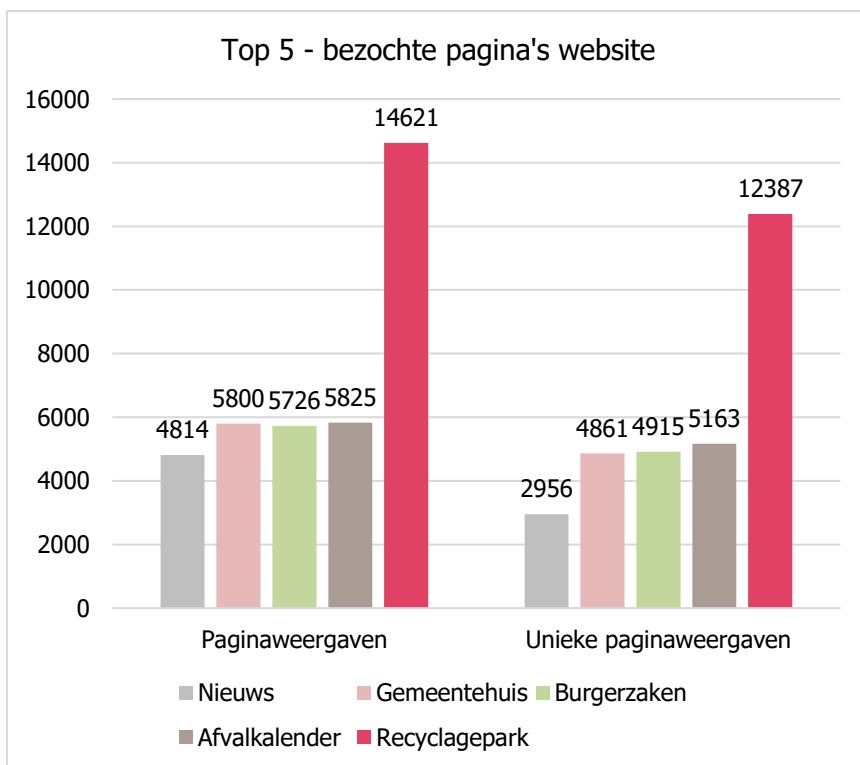
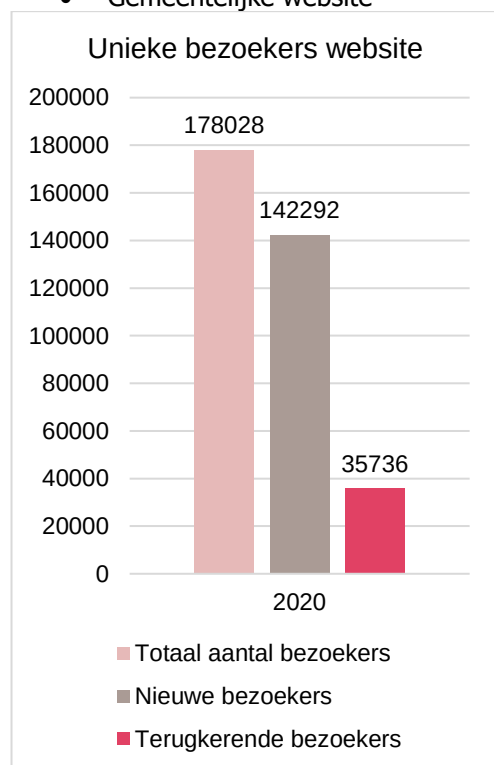
Sinds 2017 is BE-Alert operationeel in heel België. Momenteel zijn er al meer dan 675.000 adressen geregistreerd en zijn er reeds 475 gemeenten ingeschreven op BE-Alert. (bron: [www.be-alert.be](http://www.be-alert.be)).

In Wemmel verstuurde de dienst via Be-Alert 35 tweetalige meldingen. Deze hadden betrekking op wegeniswerken, wijzigingen in huisvuilophaling, de coronacrisis en wijzigingen in verkeerssituaties.

#### e. Website en sociale media

De belangrijkste communicatiekanalen binnen de werking van het lokaal bestuur zijn momenteel de gemeentelijke website en sociale media als Facebook en Instagram (enkel voor Jeugd).

##### • Gemeentelijke website

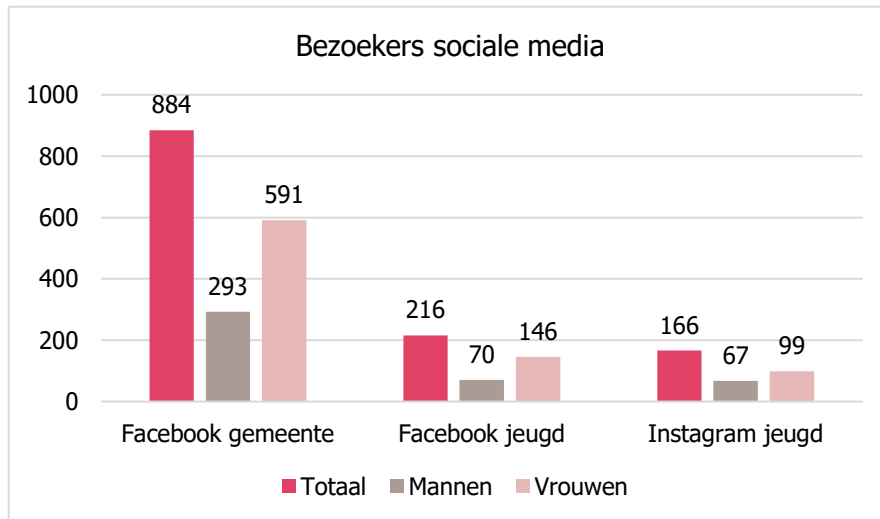


Het lokaal bestuur bereikte 178.028 bezoekers via de gemeentelijke website. Hiervan was 80% een nieuwe bezoeker. De meeste websitebezoekers bezochten de pagina's met de openingsuren van het gemeentehuis, de dienst burgerzaken en de pagina's van de milieudienst. Uit de statistieken blijkt dat de burgers per bezoek ongeveer 3 keer doorklikken naar een andere pagina en dat er vaak gebruik gemaakt wordt van de zoekfunctie van de website zelf.

Via de website bereikt het lokaal bestuur dus heel wat inwoners, het blijft een belangrijk

informatiekanaal. De gemeentelijke website is de basis voor de andere informatiekkanalen. Er wordt in de gemeentelijke communicatie altijd doorverwezen naar de website, waar de meest actuele informatie altijd terug te vinden is.

- Sociale media



Sinds mei 2020 maakt de communicatiedienst gebruik van sociale media. Er werd gestart met een facebookpagina voor algemeen gemeentelijk nieuws en een pagina voor de jeugddienst. Deze laatste maakt sindsdien ook gebruik van Instagram.

Uit onderzoek blijkt dat mensen gebruik maken van **Facebook** als verstrooiing, om even te ontsnappen uit de dagelijkse realiteit en om op de hoogte te blijven van het leven van voornamelijk familie en vrienden. De communicatiedienst past hieraan haar berichtgeving aan. Facebook wordt vaak gebruikt voor snelle, luchtige berichtgeving zoals het oproepen om lokaal te kopen, vacatures of informatieve berichten over wegenwerken en milieu.

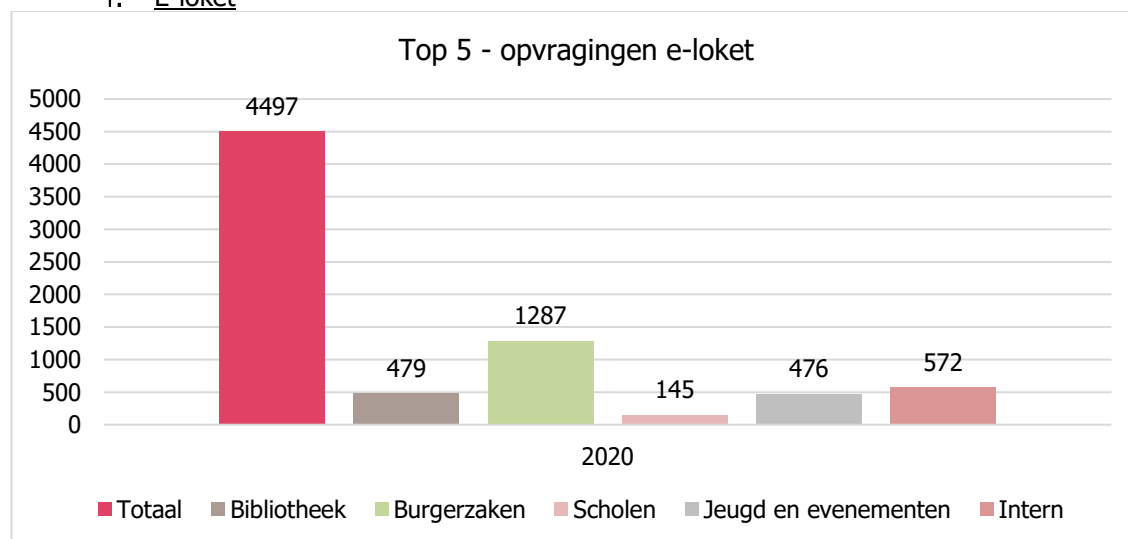
Bij de facebookgebruikers van de pagina's van Wemmel zijn vooral vrouwen vertegenwoordigd, 66,9% t.o.v. 33,1% mannen. Deze trend is ook te merken bij de bezoekers van de jeugdpagina's van facebook en Instagram.

**Instagram** is als onderdeel van Facebook een medium dat voornamelijk via visuele berichtgeving werkt. Via Instagram worden leuke foto's de wereld in gestuurd en kunnen makkelijk alledaagse verhalen via Instagram Stories gedeeld worden.

Binnen het lokaal bestuur heeft de jeugddienst een Instagrampagina, die sinds augustus aan populariteit wint.

**Twitter** is een heel apart medium met eigen regels. Zo mogen berichten maximum 280 tekens bevatten en in plaats van berichten te delen, worden ze op Twitter geretweet. Twitter is vooral een bijzonder vluchtig medium is. Alles gaat heel snel en tweets houden het geen uren of dagen vol. Timing en context zijn dus cruciaal. Zo scoort Twitter in België erg goed bij pendelaars of tijdens primetime televisie. De communicatiedienst stelde vast dat Twitter hierdoor niet het geschikte medium is voor gemeentelijke communicatie en maakte er in de loop van 2020 niet langer gebruik van.

#### f. E-loket



In het digitaal loket (e-loket) op de gemeentelijke website staan alle beschikbare e-formulieren voor de burger. De e-formulieren zijn digitale formulieren die kunnen ingezet worden bij onder andere aanvragen van diensten, adviesprocessen...

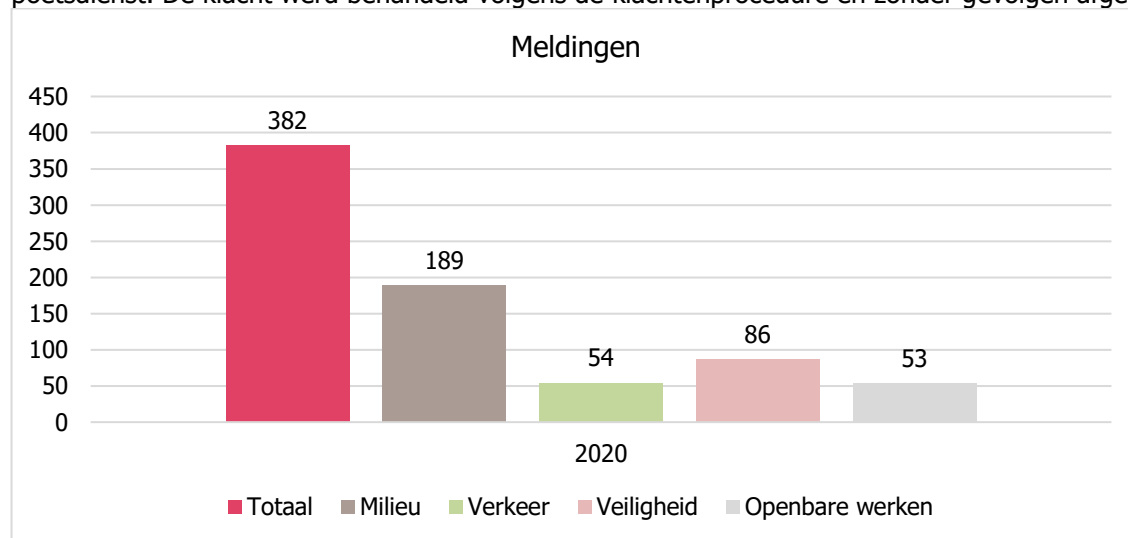
Uit de cijfers blijkt dat Wemmelse burgers het e-loket vooral gebruiken voor producten van de dienst burgerzaken (voornamelijk adreswijzigingen en uittreksels uit het strafregister). In de bibliotheek wordt het e-loket het vaakst gebruikt voor inschrijvingen van activiteiten en het reserveren van bibliotheekmateriaal. De verenigingen maken gebruik van de e-formulieren voor erkenningsaanvragen en subsidieaanvragen.

#### g. Meldingen en klachten

Elke burger kan volgens het Decreet over het Lokaal Bestuur een klacht indienen over de werking en de dienstverlening bij het lokaal bestuur

Er moet een onderscheid gemaakt worden in vragen om informatie, meldingen en suggesties, want deze worden niet aanzien als klachten.

Er werd slechts 1 officiële klacht ingediend die betrekking had op de werking van de externe poetsdienst. De klacht werd behandeld volgens de klachtenprocedure en zonder gevolgen afgesloten.



Via de gemeentelijke website werden er 382 meldingen gedaan:

- 49,5% hiervan had betrekking op de milieudienst (vooral huisvuilophaling en sluikestort).
- 54 meldingen of 14% had verband met gevaarlijke verkeerssituaties zoals defecte verkeerslichten of loshangende verkeersborden.
- 22,5% meldde veiligheidsproblemen, meestal als gevolg van bouwwerken.
- De meldingen over openbare werken hadden hoofdzakelijk te maken met losliggende voetpadtegels, fietspaden en wegen die in slechte staat zijn.

Suggesties om de werking te verbeteren werden niet officieel geregistreerd.

#### h. Openbaarheid van bestuur

Openbaarheid van bestuur is een grondrecht voor alle Belgen. Het Bestuursdecreet regelt het principe van de openbaarheid van bestuur in Vlaanderen.

Er werden 26 aanvragen met betrekking tot passieve openbaarheid van bestuur geregistreerd. 23 (88%) van de aanvragen hadden betrekking op de dienst omgeving waarbij meestal vragen gesteld werden over omgevingsvergunningen.

### **8.6. ICT**

Lokaal bestuur Wemmel gebruikt ICT om de dienstverlening voor burgers en cliënten te verbeteren maar ook om het gegevensbeheer en de eigen interne werking te optimaliseren.

De dienst werkte op verschillende sporen. De conclusies uit de ICT-audit uit 2019 vormden de basis voor een aantal verbeterprojecten. Naast de organisatie en de leiding over de ICT-dienst op managementniveau en de personeelsuitbreiding werden volgende projecten prioritair aangepakt:

#### a. Organisatie van de ICT-werking

Tijdens het tweede kwartaal van 2020 ging de reorganisatie van de huidige ICT-dienst van start. Hierbij was het herbekijken van de personeelsbezetting een van de eerste stappen. De aanstelling van het diensthoofd (intern) werd gerealiseerd en de beslissing een bijkomende deskundige ICT aan te werven werd genomen om zo het structureel personeelstekort op te vangen. In afwachting van de aanwerving werd de externe ondersteuning door de medewerkers een externe partner verdergezet.

Bestaande processen en procedures werden geëvalueerd en in 2020 werd de reorganisatie van de meldings- en oplossingsflow gerealiseerd met extra aandacht voor communicatie over de voortgang naar de medewerkers.

#### b. Project vernieuwing netwerk

Uit de ICT-audit bleek dat één van de hoofdproblemen op gebied van ICT het verouderde netwerk is. De switches en access points zijn end-of-life en end-of-support. In 2020 werd een projectplanning opgesteld waarbij de subsidies die Europa ter beschikking stelt ook opgenomen. In 2021 zal dit project concreet uitgewerkt worden.

#### c. Project upgrade infrastructuur

Na de evaluatie van de serverinfrastructuur werd in september 2020 gekozen voor een serververnieuwing volgens een hybridemodel. Hierbij werd een combinatie gemaakt tussen toepassingen die lokaal geïnstalleerd werden en cloudtoepassingen. Het vernieuwingsproject werd gefaseerd uitgerold om te finaliseren tijdens het eerste kwartaal van 2021.

Als gevolg van de coronacrisis werden de medewerkers uit de administratie verplicht om te telewerken. Dit had als gevolg dat de ICT-dienst heel snel bijkomend +/- 40 medewerkers moest voorzien van ICT-materiaal. De nodige aankopen werden gedaan en de medewerkers werden op maat begeleid om van thuis uit op een kwalitatieve en ICT-veilige manier te kunnen werken.

#### d. Project informatieveiligheid

De Data Protection Officer (DPO) adviseert en begeleidt, via de informatieveiligheidscel, lokale besturen betreffende alle aspecten van informatieveiligheid. Hij onderhoudt contacten met onder

OCMW Wemmel  
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.03.00 | [ocmw@wemmel.be](mailto:ocmw@wemmel.be)

Gemeentebestuur Wemmel  
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.05.00 | [info@wemmel.be](mailto:info@wemmel.be)  
[www.wemmel.be](http://www.wemmel.be)



meer de KSZ (Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid), POD-MI (Programmatorische Federale Overheidsdienst maatschappelijke integratie), Vlaamse en federale overheden en informeert lokale besturen over geldende wettelijke bepalingen.

Gemeente en OCMW beschikten tot april 2020 over 2 verschillende DPO's. Sinds april 2020 werd er 1 DPO aangesteld die zowel voor de gemeente als het OCMW werkt. Er werd werk gemaakt van een gezamenlijk informatieveiligheidsbeleid met bijhorend veiligheidsplan. Daarnaast werd er een wachtwoordbeleid uitgerold waardoor de gegevens veel beter beschermd worden. In het afgelopen jaar werden zowel bij de gemeente als het OCMW geen incidenten betreffende informatieveiligheid of datalekken vastgesteld.

### 8.7. Archiefbeheer

Het archiefbeheer is het geheel van normen, plannen, procedures en activiteiten gericht op de archiefvorming, de archiefbewerking, het beheer van archiefdepots, de daarin berustende archiefstukken en het beschikbaar stellen van die stukken.

Sinds oktober 2012 werkt het OCMW samen met de dienst archivaris van de Welzijnskoepel West-Brabant. De gemeente besliste in juli 2020 om ook beroep te doen op deze dienst. Sinds september 2020 ging de archivaris werkelijk van start waardoor sindsdien het archief voor gemeente en OCMW gezamenlijk beheerd wordt.

Het najaar 2020 werd benut om al het archief in kaart te brengen en een plan van aanpak op te stellen. Zowel gemeente als OCMW sloten aan op het serieregister van de Vlaamse Overheid, een gratis dienst van het Facilitair Bedrijf. De aansluiting is een verplichting volgens het Bestuursdecreet.

## 9. COVID-19

De COVID-19-pandemie liet zich voelen in de werking van het lokaal bestuur Wemmel.

### 9.1. Opvolging COVID-19-maatregelen

- Er verschenen 26 ministeriële besluiten (MB's) met (gewijzigde) COVID-19-maatregelen
- Op gemeentelijk vlak werden er via burgemeesterbesluiten verschillende bijkomende maatregelen genomen die werden gecontroleerd door de gemeenschapswachten en de politiezone AMOW.
- Er werden verschillende werkgroepen en intergemeentelijke samenwerkingen opgericht om de maatregelen te kunnen afstemmen op elkaar, zoals
  - COVID-19-team met de MSPOC (Medical Single Point of Contact), en vertegenwoordigers en deelnemende gemeentebesturen uit de Eerstelijnszone (ELZ) regio Grimbergen.
  - Gemeentelijke crisiscel vergaderde op regelmatig tijdstip. Via de gemeentelijke crisiscel werd onder meer ook - via de provinciale dienst noodplanning - medische hulp ingeroepen van Defensie voor ondersteuning in WZC Hestia en werd de Residentie Geurts tijdelijk in quarantaine geplaatst wegens een clusteruitbraak.
  - Gemeentelijke crisiscel onderwijs: directies, CLB's, MSPOC, Arbeidsgeneesheren, vakverenigingen en leden van de gemeentelijke crisiscel volgden de toestand in het onderwijs op de voet op en binnen deze vergadering werden ook dringende acute maatregelen genomen (wijziging pandemieniveau en/of sluiting van een school)
  - Medewerking aan Schakelzorgcentrum, waarbij een test en triagecentrum in Vilvoorde werd ingericht en ook werd er ondersteuning (materieel en personeelsinzet) verleend aan het noodziekenhuis in Vilvoorde.
  - Overlegstructuur met de dienst noodplanning van de provincie Vlaams-Brabant, met zeer regelmatige briefings.
- Dagelijks werd uit het rapport van Scienscano een analyse voor de gemeente Wemmel gemaakt en intern overgemaakt en besproken met de MSPOC.

- Wekelijks wordt de toestand op basis van de eigen rapporten en het RAG-Rapport een evaluatie opgemaakt en overgemaakt aan de lokale crisiscel onderwijs. De crisiscel kwam ook een aantal keren digitaal samen om de toestand in de scholen te bespreken en/of passende maatregelen uit te werken.
- De dienst communicatie van de gemeente Wemmel heeft, in overeenstemming en aanvullend op de nationale campagnes nagenoeg via alle mogelijke kanalen de Wemmelse bevolking voorzien van passende en adequate info.
- Binnen de diensten van het lokaal bestuur werd de dienst 'Wemmel helpt' opgericht, met als doel Wemmelaars te ondersteunen en de naleving van de COVID-19-maatregelen te helpen toepassen (boodschappen doen, call center voor vragen,...) i.s.m. vrijwilligers.
- De gemeente Wemmel kocht via intercommunale Haviland mondmaskers aan en stelde deze gratis ter beschikking van de bevolking.
- De sociale dienst wordt dagelijks ingeschakeld in de bronopsporing en quarantaine handhaving en ondersteunde op deze wijze de MSPOC bij het in kaart brengen van clusterbesmettingen.
- Tijdens de corona-uitbraak in de Residentie Geurts werd een call center opgericht waar bewoners en familieleden terecht konden voor vragen.
- Het lokaal bestuur organiseerde de gezamenlijke testing van alle bewoners van de Residentie Geurts bij de clusteruitbraak i.s.m. het AZG en Wemmelse huisartsen.

## 9.2. Impact van corona op de diensten van het lokaal bestuur

2020 was op alle vlakken een jaar met ups en downs door de coronacrisis die een enorme impact heeft gehad en nog altijd heeft op de werking van de diensten.

### a. Algemeen

Bij het afkondigen van de eerste lockdown in maart schakelden de diensten, zonder voorbereiding, onmiddellijk naar het werken op afspraak en achter gesloten deuren. Voor sommige diensten, zoals de sociale dienst en de dienst burgerzaken was dit een zeer ingrijpende omschakeling.

Andere diensten sloten hun deuren en werden tijdelijk op technische werkloosheid gezet (externe poetsdienst, kinderdagverblijf, ...)

De medewerkers gingen van thuis uit werken om de verspreiding van het virus zoveel mogelijk tegen te gaan. Grote diensten werden ingedeeld in kleine teams die om de beurt aanwezig waren op de werkvloer.

Er werd omgeschakeld van fysieke contacten naar digitale of telefonische contacten. Er werd op zeer korte termijn geëxperimenteerd met Whatsapp, Zoom, Skype, e.d. om dan uiteindelijk over te stappen naar Teams via Microsoft. De huisbezoeken werden zoveel mogelijk opgeschort en worden ook nog vandaag enkel uitgevoerd bij hoogdringendheid, bij twijfel of op aanvraag.

Sinds de 1ste lockdown pasten verschillende diensten hun reguliere werking aan. Activiteiten en evenementen werden geannuleerd (verplicht of door onzekerheid). Sommige diensten waar de werking volledig stopgezet was, werden ingezet op nieuwe specifieke COVID-taken (toegangscontrole Residentie, callcenter "Wemmel helpt", noodplanning...). Toen na een paar weken duidelijk bleek dat de crisis niet onmiddellijk onder controle zou zijn, startten de meeste diensten opnieuw hun reguliere werking op aangepast aan de opgelegde coronamaatregelen (verplicht telewerken, mondmaskerverplichting, registratie afspraken...). Nadien organiseerden we een collectief testmoment in de Residentie startte de sociale dienst met bron- en contacttracing, wat op de dag van vandaag nog doorloopt.

Vergaderingen en opleidingen werden buiten of digitaal gehouden. Ook de vergaderingen van de bestuursorganen, waaronder de raden, het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau (incl. het hoorrecht) verlopen digitaal, zonder dat dit een struikelblok moet zijn voor de inwoners, in bijzonder de cliënten van het OCMW.

Het lokaal bestuur leverde heel wat inspanningen om de coronacrisis het hoofd te bieden zoals

OCMW Wemmel  
de Limburg Stirumlaan 116 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.03.00 | [ocmw@wemmel.be](mailto:ocmw@wemmel.be)

Gemeentebestuur Wemmel  
Dr. H. Folletlaan 28 | 1780 Wemmel  
T. 02/462.05.00 | [info@wemmel.be](mailto:info@wemmel.be)  
[www.wemmel.be](http://www.wemmel.be)





deelnemen aan het wekelijks COVID-19-teamoverleg, inspringen met middelen en personeel bij de werking van het triagecentrum in Vilvoorde, de dagelijkse monitoring van de coronacijfers op gemeentelijk vlak en opsporen collectiviteiten, crisiscommunicatie.

Er werd volledig overgeschakeld naar digitale betalingen en niet langer via cash-handelingen.

In alle gebouwen werd de mondkaskerverplichting ingevoerd en werden ontsmettingsdispensers geplaatst.

#### b. Een aantal voorbeelden van de impact op de diensten

- Sociale dienst

De aandacht werd verlegd naar preventieve acties en materiële steunverlening:

- Voedselpakketten werden samengesteld en uitgebreid met alcoholgel, mondkaskers, ontsmettingsmiddelen.
- Spelpakketten werden samengesteld en verdeeld onder kwetsbare gezinnen.
- Aankoop laptops ter ondersteuning van kwetsbare gezinnen bij afstandsonderwijs.
- Sensibilisering en informatiecampaagnes via sms-dienst, verdeling van zeepompjes...

Sinds mei verzorgen 2 collega's van de sociale dienst de intakegesprekken. Zij voeren telefonische intakegesprekken en werken de intake voornamelijk digitaal af ter voorbereiding van de overdracht naar de collega's van de algemeen sociale dienst en het vast bureau.

Clënten konden tot voor de coronacrisis enkel mondeling (persoonlijk op het kantoor) of schriftelijk een aanvraag indienen tijdens welbepaalde uren. Door de coronacrisis is dit uitgebreid tot:

- Telefonisch
- Via e-formulier website
- Via mail
- Fysiek (op afspraak)
- Huisbezoek (uitzonderlijk)

Dit wordt vermoedelijk behouden in de werking van het OCMW.

Alle maatschappelijk assistenten hebben de mogelijkheid om hun cliënten fysiek te ontmoeten in de 2 gecreëerde gespreksruimtes waar zij om beurt hun cliënten kunnen ontvangen voor een gesprek terwijl ze de coronamaatregelen volgen.

- Huisvesting (noodwoningen)

De noodwoningen werden tijdens de eerste lockdown leeg gezet omwille van het risico ter verspreiding van het virus daar het gaat om het delen van gemeenschappelijke delen. Bovendien besliste de federale overheid om ook een aantal maatregelen in te voeren ter bescherming van de huurder op de reguliere woonmarkt zoals het verbod om uithuiszettingen tot 17/07/2020, oproep tot het soepel verlengen van de huurovereenkomsten, etc. Bij de 1e versoepelingen in 05/2020 werd er besloten om de nood- en doorgangswoningen opnieuw open te stellen voor dak- of thuislozen.

- Lokaal dienstencentrum

De coronamaatregelen bepaalden de werking van het LDC in 2020. Naast de algemene maatregelen legde het lokaal bestuur ook nog extra beperkingen op in kader van het welzijn en de gezondheid van de inwoners van Wemmel.

|                                |                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>01/01/2020 - 11/03/2020</b> | Reguliere werking                                                                                                                                                                                          |
| <b>12/03/2020 - 07/06/2020</b> | <b>Fase 0:</b> LDC's zijn gesloten tot 25/05/2020<br><b>Fase 1:</b> 1-1-dienstverlening tot 07/06/2020<br>- Wemmel helpt is opgestart<br>- Aangepaste activiteitenkalenders<br>- Telefoons naar gebruikers |
| <b>08/06/2020-30/06/2020</b>   | <b>Fase 2:</b> Aangepast aanbod                                                                                                                                                                            |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Restaurant en foyer gesloten</li> <li>- Aangepaste activiteitenkalender</li> <li>- Boodschappendienst vanaf 18/06/2020</li> <li>- MMC: enkel (para)medische ritten</li> </ul>                                                                                                |
| <b>01/07/2020 - 31/08/2020</b> | <b>Fase 2:</b> Aangepast aanbod <ul style="list-style-type: none"> <li>- MMC: alle ritten</li> <li>- Restaurant en foyer open</li> <li>- Aangepast activiteitenaanbod</li> </ul>                                                                                                                                      |
| <b>01/09/2020 - 18/10/2020</b> | <b>Fase 2:</b> Aangepast aanbod <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aangepast activiteitenaanbod</li> <li>- Locaties aangepast</li> <li>- Opstart taallessen</li> </ul>                                                                                                                                          |
| <b>19/10/2020 - 31/12/2020</b> | <b>Fase 0:</b> LDC's gesloten <ul style="list-style-type: none"> <li>- MMC: enkel (para)medische ritten</li> <li>- Activiteiten stopgezet</li> <li>- Restaurant en foyer gesloten</li> <li>- Telefoonster</li> <li>- Aangepaste versie activiteitenkalender</li> <li>- Opstart mobiele foyer op 09/12/2020</li> </ul> |

- Residentie Geurts

De coronacrisis heeft een enorme impact gehad op het reilen en zeilen in de Residentie Geurts. Mondmaskerplicht werd ingevoerd in de gemeenschappelijke delen en de diensten werden gesloten of werkten enkel op afspraak.

Daarnaast werd de Residentie ook in lockdown (quarantaine) geplaatst van 20 oktober t.e.m. 3 november wegens een clusteruitbraak bij verschillende bewoners. De bewoners dienden op hun appartement te blijven en de toegang werd enkel verleend aan. Geen bezoek werd toegelaten. Boodschappen en was werden uitgevoerd door vrijwilligers of familie en aan het onthaal geplaatst. Alle diensten, incl. de bibliotheek werden gesloten. Er werd een callcenter opgericht waar de bewoners en hun familieleden terecht konden met vragen. Daarnaast werd door de keuken maaltijdbedeling georganiseerd (ontbijt, middag- en avondeten) voor alle bewoners. Op 26 oktober werd een gezamenlijke testing georganiseerd van alle bewoners van de Residentie. Deze testing gebeurde door de diensten van het lokaal bestuur, onder leiding van de noodplanambtenaar en dr. Huybrechts (huisarts te Wemmel) in samenwerking met artsen van het AZG. Uiteindelijk testten 26 bewoners positief aan covid-19.

- Keuken

De coronacrisis leidde ook tot de sluiting van het restaurant en de foyer van 13 maart tot 1 juli. Er werd overgeschakeld naar levering van maaltijden in de flats en aan huis. Het keukenpersoneel kreeg opdracht in twee shiften te werken om eventuele volledige sluiting van de keuken te voorkomen. Van 1 juli tot 20 oktober werden het restaurant en de foyer opnieuw geopend met de implementatie van de horecarichtlijnen voor corona. Ze waren enkel open voor de bewoners van de Residentie (niet voor derden).

Daarnaast organiseerde het lokaal bestuur ook betalende lunchpakketten voor inwoners die in quarantaine of besmet waren en in de onmogelijkheid waren om via mantelverzorgers of vrijwilligers eten te voorzien.

- Thuisdiensten

De impact van de coronacrisis op de poetsdienst was groot. Van 20 maart tot en met 11 mei werd de dienstverlening stopgezet door het stijgend aantal besmettingen onder de bevolking, besmetting bij het personeel en de onzekerheid bij de gebruikers. De poetshulpen werden op tijdelijk werkloosheid geplaatst.

De heropstart werd gekenmerkt door een hoog aantal poetsuren, deels te wijten aan een



inhaalbeweging.

- **Communicatiedienst**

De coronacrisis had een grote impact op de werklust van de communicatiedienst. Er moest vaak snel en frequent gecommuniceerd worden via zowel brede als doelgroepengerichte communicatiekanalen. Er verschenen nieuwsberichten op de gemeentelijke website, brieven aan de bevolking en 6 corona-specifieke publicaties in 4 talen.

De communicatiedienst hield hierbij de vinger aan de pols bij andere overheden, de gemeentelijke crisiscel en werkte nauw samen met de communicatiemedewerkers van de gemeenten uit de Eerstelijnszone regio Grimbergen, LOGO Zenneland en het Agentschap Integratie en Inburgering. Via deze organisaties kreeg de dienst vaak meertalige informatie.

### 9.3. Impact van corona op het personeel

De gemeente en het OCMW stelden tijdens de coronacrisis een aantal personeelsleden op technische werkloosheid omdat

- hun diensten gesloten werden
- deze personeelsleden niet konden telewerken
- niet konden ingezet worden op andere diensten.

Daarnaast werden contractuele personeelsleden ook op technische werkloosheid geplaatst wanneer ze in quarantaine werden geplaatst door een hoog-risicocontact om niet-werk-gerelateerde reden en zij geen verlof of meeruren hiertoe wilden of konden opnemen.

| Afdeling             | uren tijdelijke werkloosheid corona | dagen tijdelijke werkloosheid corona |
|----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Arsenaal             | 22,80                               | 3,00                                 |
| Kinderopvang         | 1.052,00                            | 138,42                               |
| Schoonmaak en keuken | 37,20                               | 4,89                                 |
| Externe poetsdienst  | 2.289,72                            | 442,00                               |
| Art. 60              | 1.124,80                            | 148                                  |
| Technische cel OCMW  | 53,20                               | 7,00                                 |
| <b>Totaal</b>        | <b>4.606,32</b>                     | <b>750,32</b>                        |

### 9.4. Impact van corona op cultuur

#### a. Noodfonds

Naar aanleiding van de coronacrisis richtte de Vlaamse regering een noodfonds op voor de sectoren cultuur, jeugd en sport, kortom het verenigingsleven. Wemmel ontvangt via dit noodfonds een bedrag van 101.114 euro en 22.156 euro (jeugd).

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 november 2020 de reglementen voor verdeling van het noodfonds goed. Hierbij wordt gewerkt met 6 pijlers waarbij niet alleen naar het verleden maar ook de toekomst gekeken wordt. Er wordt ook rekening gehouden met de missie en visie van de gemeente Wemmel rond sociale cohesie, laagdrempeligheid, duurzaamheid...

Buiten het coronafonds worden een aantal flankerende maatregelen genomen om structureel te voorzien in middelen om activiteiten op een veilige en hygiënische manier te organiseren:

- Structurele aanpassingen aan de gemeentelijke infrastructuur in het kader van hygiënische maatregelen.
- Uitleendienst uitbreiden met coronakits met hygiënische benodigdheden en signalisatiemateriaal om een coronaveilig evenement te kunnen organiseren.
- Ondersteunen verenigingen om duurzaam, milieuvriendelijk en hygiënisch te organiseren

### 9.5. Contact-, bron- en quarantaine-handhaving

De sociale dienst neemt i.s.m. de ELZ Regio Grimbergen en de MSPOC brontracing op zich waarbij inwoners die een positieve test aflegden telefonisch gecontacteerd werden om zo mogelijke clusters op lokaal niveau sneller op te sporen en de pandemie vlugger te kunnen indijken. Er werd ook bevraagd of de inwoners eventueel ondersteuning nodig hadden tijdens de quarantaineperiode bv. maaltijden aan huis. Daarnaast neemt de sociale dienst i.s.m. de gemeenschapswachten en politie de quarantaine-handhaving op zich van de inwoners die verplicht in quarantaine moeten.

### 9.6. De financiële impact van COVID-19

De coronacrisis had - door de grote impact op de dagelijkse werking van gemeente en OCMW - ook een belangrijke impact op de financiën van gemeente en OCMW.

Voornamelijk het exploitatieresultaat werd beïnvloed door de coronacrisis. Hieronder worden de belangrijkste cijfers op gelijst die een impact hadden op het financiële resultaat door de coronacrisis.

#### a. Exploitatie-inkomsten:

Eenzijds kon het bestuur rekenen op een aantal extra exploitatie-inkomsten specifiek wegens covid-19 :

|                                                                                    |              |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Diverse coronasubsidies (noodfonds, armoedebestrijding, OCMW, consumptiebudget...) | 373.378 euro |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

Impact van deze 'nieuwe' exploitatie-inkomsten in 2020 was: **487.581 euro**

Anderzijds heeft het bestuur ook op andere vlakken minder exploitatie-inkomsten ontvangen wegens de coronacrisis :

|                                                                                                                                                 |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Inkomsten uit diverse belastingen en retributies (inname openbaar domein, reispassen, ID's, rijbewijzen, publicitair drukwerk, markten, kermis) | -378.233 euro |
| Tussentijdse van de ouders in de schoolmaaltijden, schoolreizen, naschoolse opvang, kinderdagverblijf                                           | -426.615 euro |
| Verhuur zalen en lokalen (sportclubs, cafetaria)                                                                                                | -66.344 euro  |
| Verkoop maaltijden door het OCMW (scholen, kinderdagverblijf, restaurant en dranken foyer)                                                      | -301.602 euro |
| Het gebruik van dienstencheques bij het OCMW                                                                                                    | -86.447 euro  |
| Activering van tewerkstelling bij het OCMW                                                                                                      | -43.073 euro  |
| Inkomsten uit boetes blauwe zone en stilstaan en parkeren, voornamelijk tijdens de eerste lockdown                                              | -1.829 euro   |

In totaal waren er voor **1.308.203 euro** minder exploitatie-inkomsten in 2020 t.o.v. de geraamde inkomsten.

Conclusie: in totaal waren er voor **820.622 euro minder exploitatie-inkomsten** in 2020.

#### b. Exploitatie-uitgaven :

De gemeente en het OCMW waren door de coronacrisis ook genooddaakt om meer exploitatie-uitgaven te maken :

|                                                                                                                                                                            |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| De aankoop van mondmaskers voor de inwoners en het personeel, meer schoonmaakproducten, beschermingsmiddelen, ontsmettingsproducten, enz. nam een grote hap uit het budget | 186.749 euro |
| De consumptiecheques aan gezinnen en het OCMW-cliënteel                                                                                                                    | 102.800 euro |
| Omdat de inwoners van de gemeente amper hebben kunnen deelnemen aan activiteiten georganiseerd door de gemeente, werd Wemmel Winter georganiseerd                          | 14.833 euro  |
| Er werd een werkingssubsidie gegeven aan de sportverenigingen                                                                                                              | 7.000 euro   |
| De uitgave van de bijkomende steun aan andere verenigingen zal in 2021 plaatsvinden.                                                                                       |              |
| Het OCMW kende een grotere uitgave aan leeflonen, incl. de tijdelijke verhoogde leefloonpremie                                                                             | 61.470 euro  |
| Het OCMW heeft ook meer panden moeten huren als doorgangswoningen                                                                                                          | 32.100 euro  |

Specifiek werden er t.w.v. **404.952 euro** meer exploitatie-uitgaven gemaakt in 2020 wegens de coronacrisis.

Daar tegenover staat dat het bestuur voor andere kostenposten minder exploitatie-uitgaven heeft moeten maken als gevolg van de coronacrisis:

|                                                                                                                                                   |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| De kosten voor schoolmaaltijden, schoolreizen en naschoolse opvang                                                                                | 321.863 euro |
| Alle geschrapte activiteiten van de clusters samenleving en welzijn                                                                               | 83.228 euro  |
| Technische werkloosheid van een aantal medewerkers binnen het kinderdagverblijf en de externe poetsdienst                                         | 91.457 euro  |
| De kost voor de aanmaak van reispassen, ID's en rijbewijzen                                                                                       | 6.997 euro   |
| Een verdere afrekening volgt in 2021.                                                                                                             |              |
| Het OCMW heeft minder voedingswaren moeten aankopen aangezien de keuken op een lagere capaciteit draaide (geen restaurant, geen schoolmaaltijden) | 33.376 euro  |
| Het OCMW kocht minder dienstencheques aan aangezien de dienstverlening van de externe poetsdienst een tijd heeft stilgelegen in 2020.             | 30.422 euro  |
| De activering van tewerkstelling kon niet altijd doorgaan                                                                                         | 39.393 euro  |

Er werden voor **606.275 euro** minder exploitatie uitgaven gemaakt in 2020.

Conclusie: in totaal waren er voor **201.323 euro minder exploitatie-uitgaven** in 2020.

#### c. Conclusie

Al deze zaken samen beschouwd, kan geconcludeerd worden dat de coronacrisis in 2020 een negatieve impact had op de financiën van gemeente en OCMW van zo'n **619.300**.