

Rapport annuel 2020 de l'administration locale de Wemmel

Approbation du Conseil de l'action sociale:
Approbation du Conseil communal:

Table des matières

1. Administration.....	1
1.1. Conseil communal	1
a. Composition.....	1
b. Séances.....	1
1.2. Conseil du CPAS.....	1
a. Composition.....	1
b. Séances.....	1
1.3. Collège des Bourgmestre et Echevins	1
a. Composition.....	1
1.4. Bureau permanent	2
a. Composition.....	2
1.5. Commissions du Conseil communal	2
1.6. Conseils consultatifs	3
a. Conseil consultatif Culture	3
b. Conseil Sport	3
c. Conseil Jeunesse	4
d. Conseil Personnes âgées	4
e. Conseil consultatif de l'environnement	4
f. Commission consultative communale pour l'aménagement du territoire (GECORO)	4
g. Organe de concertation local en matière de garde d'enfants (LOK)	4
h. Conseil consultatif en matière d'économie locale	4
1.7. Représentation de la commune et du CPAS au sein des associations intercommunales, ASBL, conseils consultatifs externes et plateformes de concertation	5
1.8. Equipe de direction (MAT)	8
a. Composition.....	8
2. Wemmel.....	8
2.1. Chiffres de population	8
2.2. Evolution de la population	9
2.3. Naissances et décès	10
2.4. Immigrations et émigrations	10
3. Cluster Espace public.....	11
3.1. Aménagement du territoire et urbanisme.....	11
a. Généralités	11
b. Fourniture d'informations aux guichets	11
c. Demande de permis d'environnement et lancement du guichet Environnement.....	11
d. Informations urbanistiques (notaire, extraits du registre des permis et des plans).....	12
e. Contrôle	12

3.2.	Environnement – politique de durabilité.....	12
a.	Déchets.....	12
b.	Permis gérés par le Service Environnement.....	15
c.	Espaces verts.....	15
d.	Nuisibles.....	15
e.	Eclairage public.....	16
f.	Projets et actions concernant la durabilité.....	17
3.3.	Travaux publics.....	19
a.	Investissements dans les pistes cyclables	19
b.	Environnements scolaires	19
c.	Investissements dans des trottoirs	19
d.	Place du Markt.....	19
e.	Etude de stabilité du pont de la chaussée Romaine	19
f.	Rue E. van Elewijck.....	19
g.	Travaux aux égouts.....	19
h.	Interventions sur les conduites d'utilité publique existantes	20
i.	Travaux d'asphaltage	20
3.4.	Mobilité	20
a.	Etablissement du plan de mobilité	20
b.	Actions en matière de mobilité	20
c.	Zone bleue et cartes de riverains	21
3.5.	Patrimoine.....	21
a.	Achat du site Brantano	21
b.	Maison communale - étude sur l'affectation (la réaffectation) et étude historique.....	21
c.	Ancien presbytère - rénovation des menuiseries extérieures	21
d.	Construction du Campus de l'action sociale.....	21
e.	Réparation du plafond du réfectoire de l'école 'De Wondertuin'	22
f.	Hall des sports - renouvellement de la cabine moyenne tension	22
g.	Réception de la nouvelle construction de l'école primaire francophone	22
4.	Cluster Société, famille et éducation	22
4.1.	Affaires civiles.....	22
a.	Guichet.....	22
b.	Etrangers.....	23
c.	Etat civil	24
4.2.	Entreprendre et travailler.....	25
a.	Fonctionnement interne.....	25
b.	Actions entreprises.....	25
4.3.	Enseignement.....	25

a.	Ecole fondamentale communale francophone	25
b.	Ecole fondamentale néerlandophone De Wondertuin	26
c.	Académie	26
d.	Système de préinscription	26
e.	Projet lecture avec la classe	26
4.4.	Enseignement d'accompagnement	27
a.	Activités de garde d'enfants scolaires et parascolaires et accueil pendant les vacances	27
b.	Natation	27
c.	Système de préinscription central	27
4.5.	Accueil et garderie enfants	27
4.6.	Société et prévention (sécurité intégrale)	28
a.	Amendes administratives	29
b.	Infractions en zone bleue	29
c.	Conseils en prévention vol – Protection contre les cambriolages	29
d.	Déversements clandestins	29
e.	Notifications par le biais du guichet électronique	29
4.7.	Pompiers et police	29
a.	Contrôles de sécurité incendie	29
b.	Police - interventions	30
5.	Cluster Loisirs	31
5.1.	Bibliothèque	31
a.	Actions	31
b.	Covid-19	31
c.	Utilisateurs	32
d.	Prêts	33
5.2.	Culture	33
a.	IGS Noordrand	33
b.	Tourisme	33
5.3.	Sport	34
5.4.	Jeunesse	34
a.	Projets	34
5.5.	Evénements	35
6.	Cluster Soins et bien-être	35
6.1.	Service social - CPAS	35
a.	Service social et actions sociales	35
b.	Service juridique	40
6.2.	Emploi	42
a.	De l'article 60§7 à l'expérience professionnelle temporaire (EPT)	42

b.	Travail de proximité 'Wijk-werken'	43
c.	Association interlocale (ILV) 'Sociale tewerkstelling Dilbeek, Asse, Wemmel'	44
6.3.	Une vie abordable et de qualité	44
a.	Agence immobilière sociale (AIS)	44
b.	Sans-abrisme & absence de chez-soi	45
c.	Woonwinkel Noord	45
d.	Noodkoopfonds (fonds flamand pour les logements acquisitifs par nécessité)	46
e.	Commission consultative locale (CCL)	46
f.	Initiative locale d'accueil (ILA)	46
6.4.	Résidence Geurts	47
a.	Location d'appartements pour personnes âgées	47
b.	Cuisine	52
c.	Foyer	56
6.5.	Service de nettoyage avec titres-services	57
a.	Répartition par âge	57
b.	Nombre d'heures de nettoyage, d'utilisateurs et coronavirus	58
6.6.	Guichet de soins	59
a.	Aperçu des demandes (de juillet à décembre)	59
b.	Autres services	60
6.7.	Centre de services local	60
a.	Tâche principale: information, détente et rencontre	60
b.	Aperçu des utilisateurs	61
c.	Bénévoles du Centre de services local	61
d.	Les Wemmelois s'entraident	62
e.	Offre de services	62
f.	Service de courses avec le minibus	63
g.	Utilisation du minibus	63
h.	Centrale des Moins Mobiles (CMM)	63
i.	Repas chauds à la Résidence et repas chauds à domicile	64
j.	Etoile téléphonique	64
k.	Ergothérapie à domicile	64
l.	Alarme personnelle en collaboration avec Telehulp	64
7.	Bien-être général - intégration - participation	65
7.1.	Bien-être général	65
a.	Maison de l'Enfant	65
b.	Prévention de la santé	66
7.2.	Intégration	66
8.	Cluster Support	66

8.1.	Finances	67
a.	Le plan pluriannuel	67
b.	Les comptes annuels 2020	67
c.	Exposé général de la situation financière 2020	67
8.2.	Personnel	71
a.	Personnel communal	71
b.	Personnel du CPAS	72
c.	Absence pour cause de maladie (y compris grossesse) (en jours ouvrables par niveau et service)	74
8.3.	Secrétariat	74
a.	Traitement du courrier	74
8.4.	Affaires juridiques	75
8.5.	Information et communication	75
a.	Communication externe – toujours bilingue	75
b.	Bulletin d'information communal	76
c.	Lettres d'information	76
d.	BE-alert	76
e.	Site Internet et réseaux sociaux	77
f.	Guichet électronique	78
g.	Notifications et plaintes	79
h.	Accessibilité de l'administration	80
8.6.	TIC	80
a.	Organisation de l'opération TIC	80
b.	Projet de renouvellement du réseau	80
c.	Projet de mise à niveau de l'infrastructure	80
d.	Projet Sécurité de l'information	80
8.7.	Gestion des archives	81
9.	COVID-19	81
9.1.	Suivi des mesures COVID-19	81
9.2.	Impact du coronavirus sur les services de l'administration locale	82
a.	Généralités	82
b.	Quelques exemples de l'impact sur les services	83
9.3.	Impact du coronavirus sur le personnel	85
9.4.	Impact du coronavirus sur la culture	85
a.	Fonds d'urgence	85
9.5.	Traçage des contacts, détection des sources et contrôle de la quarantaine	86
9.6.	Impact financier de la crise du coronavirus	86
a.	Revenus d'exploitation	86

b.	Charges exploitation.....	87
c.	Conclusion	87

1. Administration

La commune de Wemmel, commune à facilités et de manière plus spécifique commune de la périphérie, jouit d'un statut linguistique spécial qui implique que sur le territoire de Wemmel, un régime particulier s'applique à l'emploi des langues en matière administrative dans tous les contacts que les habitants francophones entretiennent avec les pouvoirs publics.

Ce statut a également des implications au sein des organes de gestion de la commune et du CPAS. Le décret sur l'administration locale stipule par exemple que pour les communes de la périphérie, des élections distinctes continuent d'être organisées pour le Conseil communal et le Conseil du CPAS. Les échevins et les membres du Bureau permanent sont élus directement.

1.1. Conseil communal

Le Conseil communal est l'organe supérieur de la commune. Il se compose de 25 membres.

a. Composition

Voici la répartition des sièges au sein du Conseil communal depuis les élections du 14 octobre 2018:

- LB Wemmel: 12 sièges
- Wemmel Plus!: 7 sièges
- Intérêts Communaux: 6 sièges

b. Séances

Les séances du Conseil communal se tiennent chaque dernier jeudi du mois (20h00) dans la salle du conseil de la maison communale. Depuis la pandémie de coronavirus, les conseils communaux se tiennent sous forme numérique.

En 2020, 3 réunions physiques ont eu lieu, et 6 virtuelles par le biais de Microsoft Teams. Les habitants et personnes intéressées peuvent toujours assister à la partie publique des séances du Conseil.

1.2. Conseil du CPAS

Le Conseil du CPAS est l'organe supérieur du CPAS. Il se compose de 11 membres.

a. Composition

Voici la répartition des sièges au sein du conseil du CPAS depuis les élections du 14 octobre 2018:

- LB Wemmel: 5 sièges
- Wemmel Plus!: 3 sièges
- Intérêts Communaux: 3 sièges

b. Séances

Les séances du Conseil du CPAS se tiennent chaque dernier mercredi du mois (20h00) dans la salle du conseil de la maison communale. Depuis la pandémie de coronavirus, les conseils du CPAS se tiennent sous forme numérique.

Trois réunions physiques ont eu lieu, et 6 virtuelles par le biais de Microsoft Teams. Les habitants et personnes intéressées peuvent toujours assister à la partie publique des séances du Conseil.

1.3. Collège des Bourgmestre et Echevins

Le Collège des Bourgmestre et Echevins est le pouvoir exécutif de la commune.

Les séances du Conseil des Echevins se tiennent tous les jeudis dans la salle des échevins de la maison communale. En raison de la crise du coronavirus, les réunions sont organisées à distance via Teams.

a. Composition

- Walter Vansteenkiste, bourgmestre (LB Wemmel)
 - Compétences:
 - Police & sécurité intégrale
 - Aménagement du territoire
 - Logement
 - Politique générale & participation citoyenne
 - Personnel
- Monique Van der Straeten, première échevine (LB Wemmel)
 - Compétences:
 - Enseignement d'accompagnement
 - Académie
 - Bien-être & intégration
 - TIC & digitalisation
 - Communication
 - Economie locale
 - Accueil et garde d'enfants
- Christian Andries, échevin (Wemmel Plus!)
 - Compétences:
 - Culture
 - Bibliothèque
 - Evénements
 - Tourisme
 - Affaires européennes et internationales
- Roger Mertens, échevin (Intérêts Communaux)
 - Compétences:
 - Sport
 - Population
 - Etat civil
 - Cimetière
 - Affaires juridiques
- Raf De Visscher, échevin (LB Wemmel)
 - Compétences:
 - Affaires territoriales
 - Enseignement
 - Jeunesse
- Vincent Jonckheere, échevin (LB Wemmel)
 - Compétences:
 - Finances
 - Environnement et développement durable
 - Mobilité

1.4. Bureau permanent

Le Bureau permanent est l'organe exécutif du CPAS. A Wemmel, il endosse également les tâches du Comité spécial du service social. Le Bureau permanent se réunit toutes les deux semaines.

a. Composition

- Armand Hermans, président du CPAS (LB Wemmel)
- Bernard Carpiau (Intérêts Communaux)
- Carol Delers (Wemmel Plus!)
- Annie Verhaegen (LB Wemmel)

1.5. Commissions du Conseil communal

Wemmel a institué 5 commissions du Conseil communal ayant pour mission de préparer les débats qui

ont lieu en séance du Conseil communal. Ces commissions abordent en détail les points à l'ordre du jour et formulent des avis à l'intention du Conseil communal.

1. Finance et plan pluriannuel - s'est réunie à 3 reprises
 - Présidente: Mireille Van Acker
 - Membres: Carol Delers, Monique Froment, Wies Herpol, Marc Installé
 - Secrétaire: chef du Service Affaires internes
2. Environnement - s'est réunie à 1 reprise
 - Président: Steve Goeman
 - Membres: Laura Deneve, Said Kheddoumi, Erwin Ollivier, Dirk Vandervelden
 - Secrétaire: chef du Service Espace public
3. Mobilité - s'est réunie à 2 reprises
 - Président: Dirk Vandervelden
 - Membres: Driss Fadoul, Steve Goeman, Erwin Ollivier, Gil Vandevoorde
 - Secrétaire: expert en mobilité
4. Coopération intercommunale et intracommunale
 - Président: Wies Herpol
 - Membres: Veerle Haemers, Didier Noltincx, Mireille Van Acker, Glenn Vincent
 - Secrétaire: directeur général adjoint
5. Discipline
 - Présidente: Veerle Haemers
 - Membres: Arlette De Ridder, Sven Frankard, Wies Herpol, Houda Khamal Arbit
 - Secrétaire: directeur général

1.6. Conseils consultatifs

La commune a institué différents conseils consultatifs. Les membres des conseils consultatifs sont des habitants. A la demande de l'administration, ils formulent des avis à propos de différentes questions d'intérêt communal.

Le conseil consultatif général en matière de loisirs se compose des 4 présidents de ses sous-conseils: Culture (y compris la bibliothèque), Jeunesse, Personnes âgées et Sport.

Le conseil consultatif général en matière de loisirs s'est réuni le 2 septembre pour se pencher sur la répartition des moyens du fonds d'urgence coronavirus pour les associations.

a. Conseil consultatif Culture

Le sous-conseil Culture s'est réuni le 23 juin pour aborder les points suivants qui figuraient à l'ordre du jour:

- Avis concernant un nouveau nom de rue
- Explication à propos des travaux du Campus de l'action sociale
- Communauté de lecture 'Noordrand Leest'
- Résultats de la consultation concernant l'impact de la crise du coronavirus sur le fonctionnement des associations

Pour terminer, un avis a été demandé par voie numérique au sous-conseil Culture à propos du nouveau règlement de bibliothèque qui a été établi par 13 bibliothèques communales de la périphérie nord (Noordrand) en fonction du système de bibliothèque unifié.

b. Conseil Sport

Le sous-conseil Sport s'est réuni à 2 reprises.

Il a donné des avis concernant le livret estival jeunesse, l'impact du coronavirus sur les associations sportives, la procédure de reconnaissance et de subvention et le volet des sports du plan pluriannuel.

c. Conseil Jeunesse

Le sous-conseil Jeunesse s'est réuni à 5 reprises.

Il a donné des avis à propos de l'impact du coronavirus sur les mouvements de jeunesse, ainsi que sur les projets en faveur de la jeunesse.

d. Conseil Personnes âgées

Le sous-conseil Personnes âgées s'est réuni à une seule reprise.

Il a formulé un avis à propos du fonds d'urgence.

e. Conseil consultatif de l'environnement

La commune dispose d'un conseil consultatif de l'environnement et de la nature. Il s'est réuni à 3 reprises et a formulé un avis dans le cadre des dossiers suivants:

- Plan politique spatial de la province du Brabant flamand
- Attestation planologique Mercedes-Benz
- Plan d'action relatif aux objectifs en matière de déchets résiduels
- Systèmes souterrains de collecte de déchets

f. Commission consultative communale pour l'aménagement du territoire (GECORO)

Cette commission s'est réunie à 3 reprises.

Elle a formulé un avis à propos de différents projets de construction neuve d'habitations plurifamiliales, de dossiers de lotissement, du projet de LIDL, de la note conceptuelle 'Plan politique spatial de la province du Brabant flamand', du règlement d'ordre intérieur de la GECORO et de la note relative aux accords entre le Collège des Bourgmestre et Echevins et la GECORO.

g. Organe de concertation local en matière de garde d'enfants (LOK)

Ce conseil consultatif ne s'est pas réuni.

h. Conseil consultatif en matière d'économie locale

Ce conseil consultatif s'est réuni à 1 reprise.

Il a notamment formulé un avis concernant le bon Covid-19 (actions destinées à soutenir les commerçants locaux en période de coronavirus), les entretiens starters auprès du Service Economie locale, le nouveau groupe Facebook pour les commerçants locaux et le volet de l'économie locale du plan pluriannuel.

1.7. Représentation de la commune et du CPAS au sein des associations intercommunales, ASBL, conseils consultatifs externes et plateformes de concertation



Aperçu des délégations 2019-2024 COMMUNE DE WEMMEL

	Prénom	Nom	Représentant	Suppléant	Décision Conseil communal	Conseil d'administration
IBEG - Sibelgas	Raf	De Visscher	x		31/01/2019	Walter Vansteenkiste - membre du Conseil d'administration
	Mireille	Van Acker	x			Christian Andries, Monique van der Straeten - administrateurs
	Arlette	De Ridder	x			Didier Noltincx - expert
Regionaal Landschap Brabantse Kouters	Vincent	Jonckheere	x		31/01/2019	
	Steve	Goeman		x		
	Erwin	Ollivier	x			
	Mireille	Van Acker		x		
Groupe de pilotage IT Punt	Monique	Van der Straeten	x		31/01/2019	
Toerisme Vlaams-Brabant	Christian	Andries	x		31/01/2019	
Haviland Intercommunale	Veerle	Haemers	x		28/02/2019	Walter Vansteenkiste - membre du Conseil d'administration
	Steve	Goeman		x		
Intradura	Dirk	Vandervelden	x		28/02/2019	/
	Monique	Froment		x		
TMVS dv	Steve	Goeman	x		28/02/2019	Walter Vansteenkiste - membre du Conseil d'administration
	Monique	Froment		x		
TMVW ov	Steve	Goeman	x		28/02/2019	Walter Vansteenkiste - membre du conseil consultatif
	Monique	Froment		x		
Havicrem	Didier	Noltincx	x		28/02/2019	/
	Marc	Installé		x		
I.W.V.B. en liquidation	Walter	Vansteenkiste	x		28/02/2019	
	Raf	De Visscher		x		
VVSG (association des villes et communes de Flandre)	Wies	Herpol	x		28/02/2019	



	Raf	De Visscher		x		
3Wplus Werk VZW	Monique	Van der Straeten	x		28/02/2019	Monique van der Straten - Présidente du Conseil d'administration
3Wplus Woonbeleid Noord	Walter	Vansteenkiste	x		28/02/2019	
	Monique	Van der Straeten		x		
Vereniging voor Openbaar Groen	Dirk	Vandervelden	x		28/02/2019	/
Erkend Regionaal Samenwerkingsverband (ERSV)	Raf	De Visscher	x		28/02/2019	
Groupe de pilotage 'Wijk-werken' (travail de proximité)	Armand	Hermans	x		28/02/2019	
Dijle-Zennebekken	Raf	De Visscher	x		28/02/2019	
	Erwin	Ollivier		x		
IGS voor Cultuur Noordrand	Christian	Andries	x		27/03/2019	
	Dirk	Vandervelden		x		
GIDPBW Haviland	Walter	Vansteenkiste	x		27/03/2019	
Logo Zenneland	Monique	Van der Straeten	x		27/03/2019	
Providentia CVBA	Walter	Vansteenkiste	x		25/04/2019	
OVSG	Raf	De Visscher	x		23/05/2019	
De Lijn	Dirk	Vandervelden	x		23/05/2019	
EthiasCo CVBA	Mireille	Van Acker	x		23/05/2019	
SA Holding Communal en liquidation	Walter	Vansteenkiste	x		20/06/2019	
Zone de soins de première ligne de la région de Grimbergen	Armand	Hermans	x		12/09/2019	
3Wplus Wonen, Werken, Welzijn	Monique	Van der Straeten	x		17/10/2019	
IOED Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West	Vincent	Jonckheere	x		21/11/2019	
	Raf	De Visscher		x	21/11/2019	
VENTUM&green	Arlette	De Ridder	x		20/02/2020	
Comité de gestion emploi social Dilbeek-Asse - Wemmel ST DAW économie sociale	Monique	Van der Straeten	x		28/05/2020	
	Veerle	Haemers		x	28/05/2020	
Comité consultatif services secondaires TMVW	Raf	De Visscher	x		21/01/2021	

Aperçu des délégations 2019-2024 CPAS DE WEMMEL

	Prénom	Nom	Représentant	Suppléant	Décision
Assemblée générale Welzijnskoepel West-Brabant	Marc	Joseph	x		22/01/2019
	Houda	Khamal Arbit	x		
	Carol	Delers	x		
Commission consultative locale dans le cadre de la livraison minimale d'électricité, de gaz et d'eau	Carol	Delers	x	x	12/02/2019
Assemblée générale Haviland	Marc	Joseph	x		25/02/2019
	Carol	Delers		x	
Comité de gestion Haviland	Armand	Hermans	x		14/03/2019
TMVS dv	Bernard	Carpriau	x		14/03/2019
	Marc	Joseph		x	
Comité de gestion de l'association interlocale 'Samenwerking rond integratie en participatie'	Armand	Hermans	x		11/04/2019
	Marc	Joseph		x	
Assemblée générale de Logo Zenneland	Annie	Vanderhaegen	X (membre adhérent)		11/04/2019
	Carol	Delers		X (membre adhérent suppléant)	
Assemblée générale Providentia	Louis	Waxweiler	x		11/04/2019
	Carol	Delers		x	07/05/2019
Assemblée générale Ethias	Louis	Waxweiler	x		22/05/2019
	Carol	Delers		x	

1.8. Equipe de direction (MAT)

L'équipe de direction (en abrégé 'MAT') de la commune et du CPAS contribue à la préparation, la mise en œuvre et l'évaluation de la politique. Elle soutient la coordination des services, contrôle l'unité de fonctionnement ainsi que la qualité de l'organisation et de ses services. En outre, l'équipe de direction développe et introduit une vision cohérente de la politique organisationnelle, des structures de concertation, du personnel et des finances. La MAT se réunit toutes les deux semaines.

a. Composition

- Directeur général
- Directeur financier
- Directeur général adjoint
- Directeur Espace public
- Directeur Société, famille et éducation
- Chef du service du personnel
- Chef du service TIC & Information

2. Wemmel

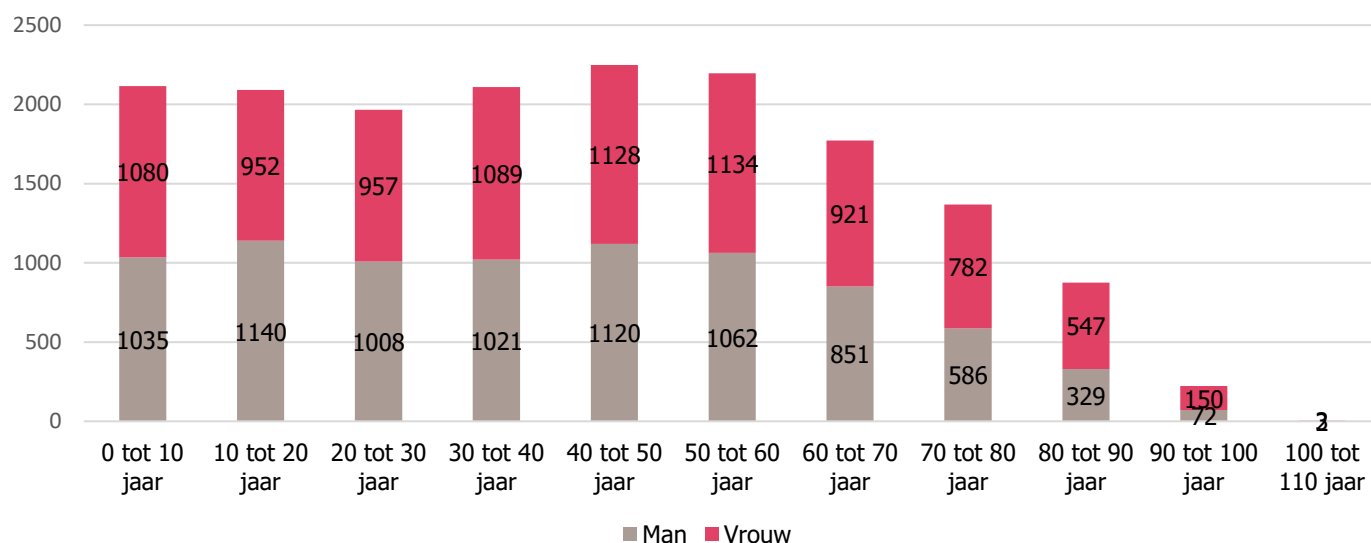
2.1. Chiffres de population

Au 31 décembre 2020, Wemmel comptait 16.969 habitants au total.

Répartie en catégories d'âge de 10 ans, cette subdivision donne la répartition suivante:

	Hommes	Femmes	Total
0 à 10 ans	1.035	1.080	2.115
10 à 20 ans	1.140	952	2.092
20 à 30 ans	1.008	957	1.965
30 à 40 ans	1.021	1.089	2.110
40 à 50 ans	1.120	1.128	2.248
50 à 60 ans	1.062	1.134	2.196
60 à 70 ans	851	921	1.772
70 à 80 ans	586	782	1.368
80 à 90 ans	329	547	876
90 à 100 ans	72	150	222
100 à 110 ans	2	3	5
Total	8.226	8.743	16.969

Répartition de la population hommes/femmes par groupe d'âge



Au 31 décembre 2020, Wemmel comptait 2.713 habitants non belges. 76% des non-Belges sont originaires de l'Union européenne.

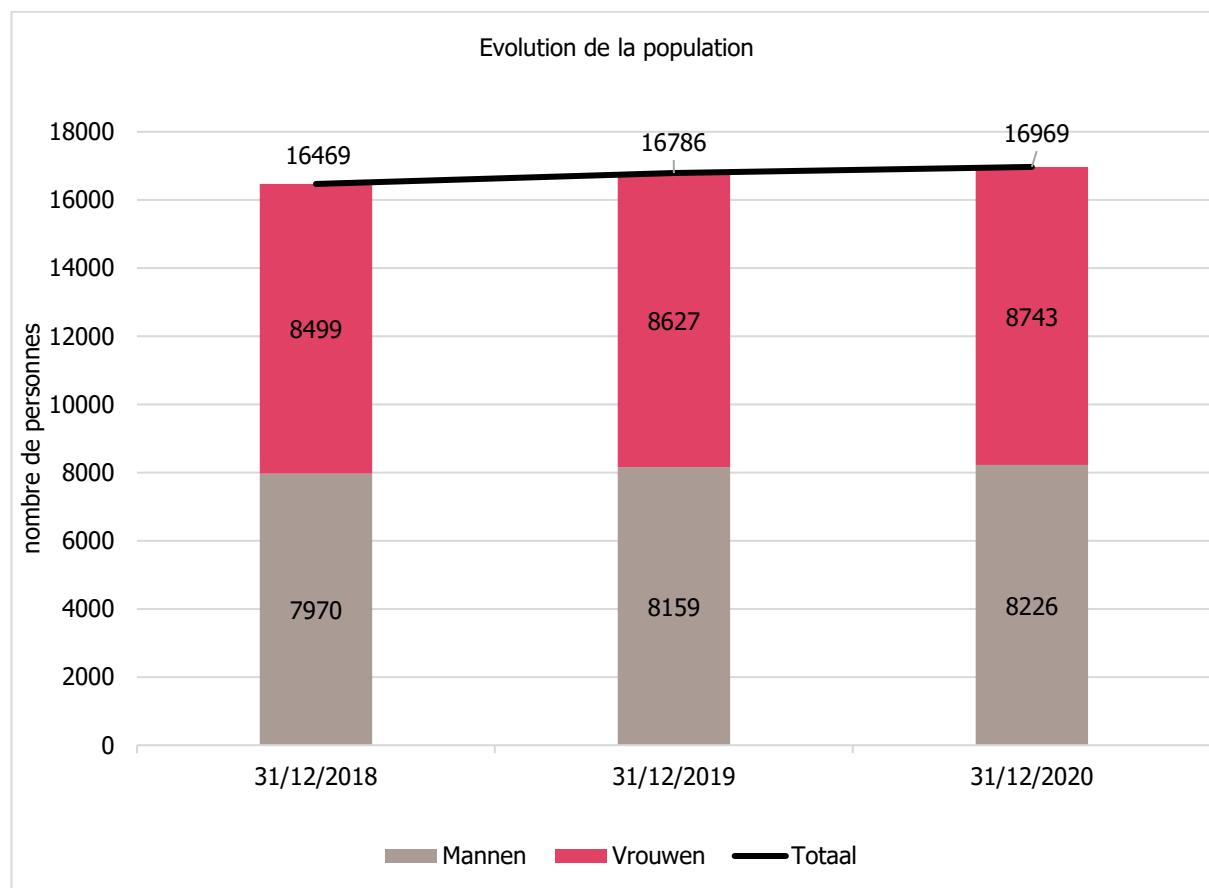
Pays	Hommes	Femmes	Total
UE	1.094	980	2.074
HORS UE	289	350	639

Parmi les non-Belges, les Roumains constituent le groupe le plus important de Wemmel, avec 764 habitants. La France (321), l'Italie (231), la Pologne (214), l'Espagne (177) et le Maroc (130) sont des pays qui comptent plus de 100 habitants à Wemmel.

2.2. Evolution de la population

Wemmel a connu une croissance régulière de sa population ces dernières années.

	Hommes	Femmes	Total	Croissance de la population en chiffres absolus	Croissance de la population en %
31/12/2018	7.970	8.499	16.469	172	1,04%
31/12/2019	8.159	8.627	16.786	317	1,89%
31/12/2020	8.226	8.743	16.969	183	1,08%



2.3. Naissances et décès

Wemmel a enregistré 181 naissances.

	Hommes	Femmes	Total
Naissances	90	91	181

Wemmel a enregistré 159 décès.

	Hommes	Femmes	Total
Décès	75	84	159

2.4. Immigrations et émigrations

Wemmel a enregistré 1.479 arrivées dans la commune.

Arrivées	Belges	Non-Belges	Total
D'une autre commune belge	895	321	1.216
De l'étranger	26	4	30
Du registre d'attente	0	137	137
Autres inscriptions	29	67	96
Total des arrivées	950	529	1.479

En 2020, Wemmel a enregistré 1.324 départs de la commune.

Départs	Belges	Non-Belges	Total
Pour une autre commune belge	890	275	1.165
Pour l'étranger	46	18	64
Pour le registre d'attente	0	3	3
Radiations d'office	13	79	92
Total des départs	949	375	1.324

3. Cluster Espace public

Le cluster Espace public inclut les services suivants:

- Environnement:
 - Aménagement du territoire et urbanisme
 - Environnement – politique de durabilité
- Travaux publics
- Mobilité
- Patrimoine

3.1. Aménagement du territoire et urbanisme

a. Généralités

La cellule Aménagement du territoire et urbanisme assure la mise en œuvre de la politique communale d'aménagement du territoire.

b. Fourniture d'informations aux guichets

Le Service Environnement organise le service au guichet auquel les citoyens peuvent adresser leurs questions en matière d'urbanisme. Les habitants doivent au préalable prendre rendez-vous. Pendant les heures de bureau, le service peut être contacté par téléphone ou par e-mail.

c. Demande de permis d'environnement et lancement du guichet Environnement

Le décret relatif au permis d'environnement est entré en vigueur le 1^{er} janvier 2018. Depuis lors, le permis d'urbanisme et le permis d'environnement sont combinés en un permis unique. Les permis d'environnement pour les activités de commerce de détail et pour la modification de la végétation ont dans l'intervalle été ajoutés.

Une distinction est établie entre 5 types de permis différents, conformément au décret:

1. un permis d'environnement pour des actes urbanistiques;
2. un permis d'environnement pour l'exploitation d'une installation ou activité classée;
3. un permis d'environnement pour les activités de commerce de détail;
4. un permis d'environnement pour la modification de la végétation;
5. des combinaisons de ces permis.

Outre la réglementation et la procédure, les modalités de demande ont également subi de profondes modifications: le demandeur soumet désormais chaque demande par la voie numérique auprès du guichet Environnement des autorités flamandes ('Omgevingsloket').

Au total, 184 demandes de permis d'environnement ont été introduites et traitées par le service, dont:

- 3 demandes combinées actes urbanistiques/exploitation d'une installation ou activité classée;
- 13 demandes pour l'exploitation d'une installation ou activité classée;
- 169 demandes pour des actes urbanistiques;
- 2 demandes pour la modification de la végétation;
- 1 demande pour des activités de commerce de détail.

Les demandes suivantes ont également été introduites:

- 3 modifications de lotissement (ajustements);
- 1 certificat d'urbanisme;
- 1 attestation planologique;
- 8 ajouts dans le registre des permis.

Pour 60 demandes, une enquête publique a été organisée. 11 demandes n'ont pas été soumises correctement et/ou n'ont pas été traitées.

Le traitement de l'attestation planologique d'Abrumatrans a été confié à l'autorité supérieure.

d. Informations urbanistiques (notaire, extraits du registre des permis et des plans)

Le service a fourni des informations urbanistiques pour 382 biens immobiliers.

e. Contrôle

La commune de Wemmel mène une politique de contrôle active. Dans ce contexte, une concertation est organisée à propos de dossiers concrets impliquant une infraction en matière de construction entre le Service Environnement, le substitut du Procureur compétent, la zone de police AMOW et l'inspecteur régional en charge de l'urbanisme.

En collaboration avec le parquet et la région, un protocole de contrôle a été élaboré. Il définit les priorités en matière de traitement des infractions urbanistiques, en plus de conventions de travail concrètes sur la coopération et la répartition des tâches. Le contrôle de l'application de la loi constitue la pierre angulaire de la politique des permis.

Etudes urbanistiques après réception de notifications/plaintes et constatations propres:

2019	2020
65	134

Sommations par courrier recommandé avec accusé de réception:

2019	2020
13	83

Procès-verbaux:

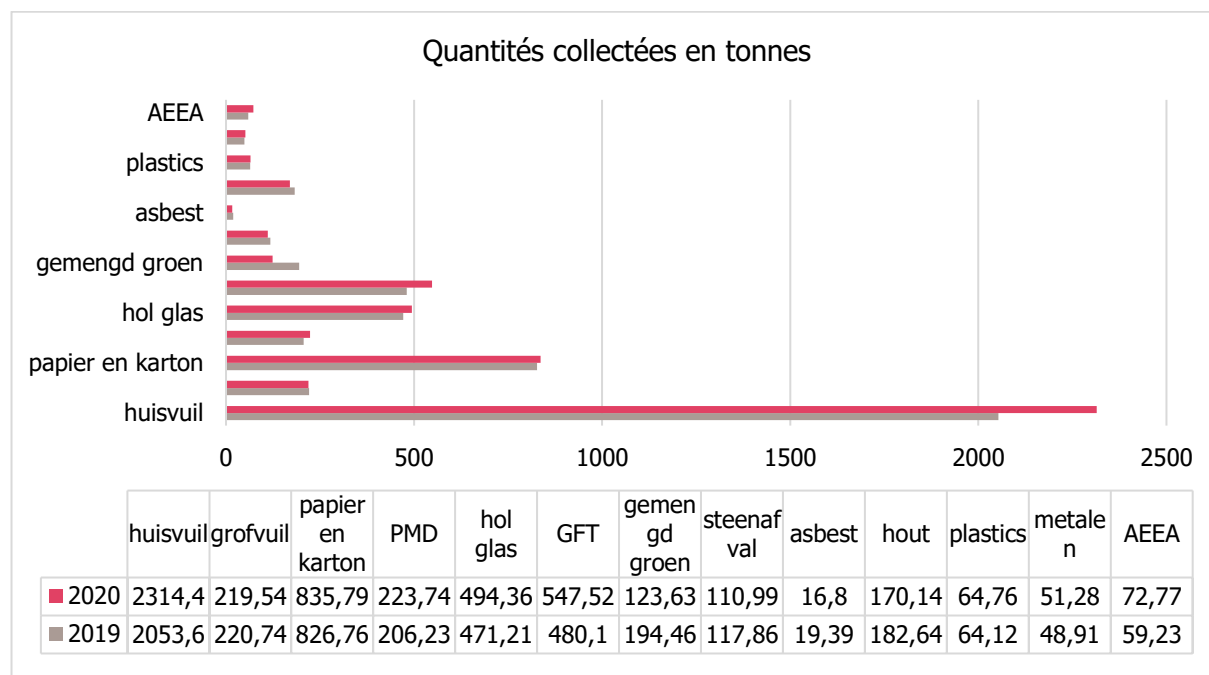
	2019	2020
PV initiaux	17	12
PV subséquents	10	16

3.2. Environnement – politique de durabilité

a. Déchets

- Chiffres relatifs aux déchets

Le tableau ci-dessous indique les quantités collectées pour les types de déchets les plus courants (2019 versus 2020): en porte-à-porte, répartis sur la commune et au parc de recyclage. En outre, les types de déchets 'polystyrène, bouchons, liège et petits déchets dangereux' sont également collectés. Toutefois, les quantités en poids de ces déchets sont si minimes qu'elles n'ont pas été incluses dans le graphique.



PMC: bouteilles et flacons en plastique, emballages en métal et cartons pour boissons

LFJ: déchets de légumes, de fruits et de jardin (déchets compostables)

DEEE: déchets d'équipements électriques et électroniques

- Déchets communaux propres

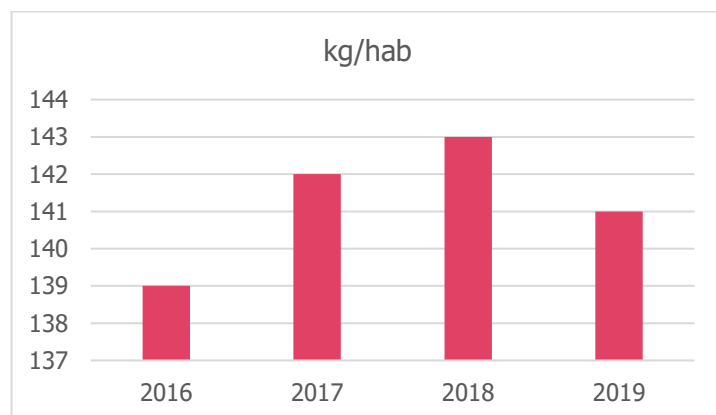
Les déchets comparables aux déchets ménagers des services communaux sont enlevés lors de la collecte hebdomadaire.

Les déchets industriels spécifiques produits par nos services tels que les déchets d'élagage, les boues et les gravats sont acheminés vers des installations de traitement agréées.

- Objectif en matière de déchets résiduels

L'OVAM a imposé à la commune un objectif en matière de gestion des déchets résiduels. Il inclut le chiffre du nombre total de kilogrammes de déchets ménagers, d'encombrants et de déchets de la commune collectés par habitant. Pour Wemmel, cet objectif est fixé à 130 kg/habitant d'ici 2022. Le chiffre officiel des déchets résiduels de 2020 n'est pas encore connu. En 2019, il était de 141kg/habitant.

Le Conseil communal a approuvé le plan relatif aux objectifs en matière de déchets résiduels d'Intradura afin d'atteindre cet objectif.



- Ouverture du parc de recyclage et visiteurs

En raison de la crise du coronavirus, le parc de recyclage a été fermé du 17/03/2020 au

CPAS de Wemmel
Avenue de Limburg Stirum 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | cpas@wemmel.be

Administration communale de Wemmel
Avenue Dr. H. Follet 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be



20/04/2020. On dénombrait en moyenne 113 visiteurs par jour avant cette fermeture obligatoire.

Lors de la réouverture, la commune a choisi de travailler sur rendez-vous afin d'éviter une affluence trop importante. Au cours de cette période, du 21/04/2020 au 05/06/2020, le nombre de visiteurs par jour oscillait entre 80 et 110.

Au début du mois de juin, les mesures liées au coronavirus ont été assouplies et les habitants ont pu retourner au parc de recyclage sans rendez-vous. On dénombrait en moyenne 111 visiteurs par jour pendant cette période. Il est alors apparu qu'il était à certains moments question d'un afflux de visiteurs qui mettait en péril la sécurité. Le Collège des Bourgmestre et Echevins a alors décidé le 18/08/2020 de passer à nouveau à un système de rendez-vous. Il est recouru au système de rendez-vous de notre intercommunale Intradura. Entre le 18/8/2020 et le 31/12/2020, environ 108 visiteurs par jour ont été enregistrés.

- **Détritus non ramassés**
 - Plan d'approche: un plan d'approche des détritus non ramassés a été élaboré. La commune s'est portée candidate au trajet de coaching de Mooimakers.
 - World Clean Up Day: notre commune participe chaque année au World Clean Up Day. Le samedi 19 septembre 2020, le service a organisé dans ce cadre une action de nettoyage avec 32 participants dans le respect des mesures liées au coronavirus.
 - Application Weplog: la commune s'est inscrite à l'application We Plog. Grâce à cette application, nos bénévoles peuvent indiquer où ils ont nettoyé. Cette application est mise en avant pendant les actions de nettoyage.
 - Poubelles de rue: trois fois par semaine, le service technique vide les poubelles: le lundi, le mercredi et le vendredi. L'effectif prévu est de 2 ETP.
 - On dénombre 101 poubelles et colonnes à mégots et 39 cônes pour déjections canines.
 - 89,28 tonnes de déchets (Glutton, poubelles, déversements clandestins) ont été collectées.
- **Déversements clandestins**

Les ouvriers (1 ETP) et les gardiens de la paix travaillent ensemble pour nettoyer et constater les déversements clandestins. Les gardiens de la paix ont constaté 368 déversements clandestins. Ils ont établi 23 rapports administratifs dans le contexte des SAC. Chaque rapport administratif s'assortissait de frais de déblaiement de 80 euros. Voici les chiffres totaux:

 - SAC: 3.180 euros
 - Frais de déblaiement: 1.840 euros
- **Glutton (aspirateur de déchets urbains)**

Le service technique utilise 2 aspirateurs de déchets urbains. Il les utilise tous les jours et parcourt ainsi environ 15.000 pas, soit plus de 10 km. L'avantage d'un tel aspirateur est qu'il aspire les plus gros déchets urbains, mais aussi les plus petits comme les mégots de cigarettes. L'effectif prévu est de 2 ETP.

De cette façon, des déchets urbains ont été ramassés pendant 2.147 heures et 20 minutes, soit 283 jours.
- **Balayeuse**

Wemmel possède également une balayeuse qui a permis de collecter et d'éliminer 92,54 tonnes de déchets et de boues.
- **Déchets dus aux expulsions**

La zone de police AMOW a fait appel 6 fois au service communal dans le cadre d'une expulsion et environ 15 fois pour l'enlèvement de véhicules hors d'usage. La commune enlève les biens et les entrepose. S'ils ne sont pas récupérés dans les 6 mois, ils sont apportés au

parc de recyclage.

Les véhicules hors d'usage sont soit vendus, soit gratuitement déposés à l'école des pompiers PIVO. Les autres biens, comme les meubles et les articles ménagers, sont éliminés en tant qu'encombrants. En 2020, ils représentaient un total de 1,68 tonne.

- Modifications de la réglementation en matière de déchets
Le règlement de police sur la collecte des déchets ménagers a été adapté et approuvé par le Conseil communal. Ce règlement stipule que les habitants doivent présenter l'amiante au parc de recyclage sous forme emballée. Les nouvelles règles de tri étendues pour le sac PMC ont également été incluses dans ce règlement.

b. Permis gérés par le Service Environnement

- La commune dispose d'un règlement pour l'abattage d'arbres. Ce règlement oblige les habitants à demander un permis pour abattre tout arbre ayant une circonférence de tronc de 1 mètre ou plus et situé à moins de 15 mètres d'une habitation. 32 permis d'abattage ont été délivrés. Dans 8 demandes, la plantation d'un ou plusieurs nouveaux arbres a été imposée.
- La commune a accordé 11 permis d'environnement pour l'abattage d'arbres à haute tige.
- Le service a traité 5 permis d'environnement pour l'exploitation d'une installation ou activité classée. 3 notifications de classe 3 et 2 demandes de classe 2 ont ainsi été traitées conformément à la législation VLAREM.
- Sur un terrain privé de l'Obberg, le propriétaire a réalisé un projet de boisement de 5.000 m². Le Collège des Bourgmestre et Echevins a accordé une autorisation à cette fin.

c. Espaces verts

- Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (équipes INL)
La province du Brabant flamand a désigné Pro Natura dans le cadre du projet des équipes INL pour notre région. Pour 2020, la commune a mis 1 ETP à disposition.
En plus des missions découlant de projets communaux menées en collaboration avec l'association Regionaal Landschap Brabantse Kouters, ils gèrent également le projet 'Terrains inutilisés' (8 terrains privés gérés en tant que prés fleuris ou prairies de fauche pour stimuler la biodiversité) et les prés fleuris communaux aménagés dans la rue J. Vanden Broeck et la rue Vertongen.
- Lutte écologique contre les mauvaises herbes
Les mauvaises herbes du domaine public sont éliminées de manière écologique. Cela signifie que les services communaux **n'utilisent plus** de pesticides ni d'herbicides. Etant donné que la lutte contre les mauvaises herbes sans produits chimiques n'a rien d'aisé, nous avons rejoint le groupe d'achat 'Lutte écologique contre les mauvaises herbes' de Haviland. La firme Krinkels NV réalise cette mission, et un contrôleur a été nommé pour assurer le suivi de l'exécution.
La commune fait également appel à une machine à vapeur pour brûler les mauvaises herbes avec de l'eau bouillante et des brosses à mauvaises herbes mécaniques équipent la balayeuse et/ou le chargeur articulé.

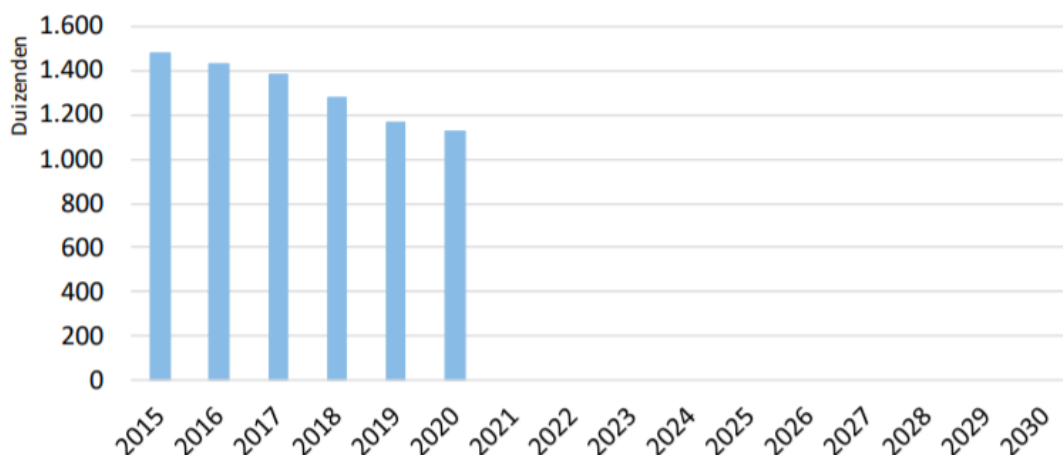
d. Nuisibles

La commune organise chaque année 4 actions de dératisation pour maintenir la population de rats sous contrôle. Le but est de combattre les colonies de rats sur le domaine public et de permettre aux habitants de s'inscrire à la campagne de dératisation pour leur logement. 41 adresses privées ont ainsi été traitées et 13 zones problématiques l'ont également été sur le domaine public.

e. Eclairage public

La commune souhaite convertir l'ensemble de son éclairage public en LED d'ici 2030. Cette volonté s'inscrit dans ses objectifs climatiques et dans l'ambition du gouvernement flamand de passer complètement à l'éclairage LED d'ici 2030. La commune de Wemmel dénombre actuellement 2.247 armatures d'éclairage, dont 33,07% étaient équipées de LED à la fin 2020. La consommation d'énergie de l'éclairage public s'élevait en 2020 à 1.129.024 kWh.

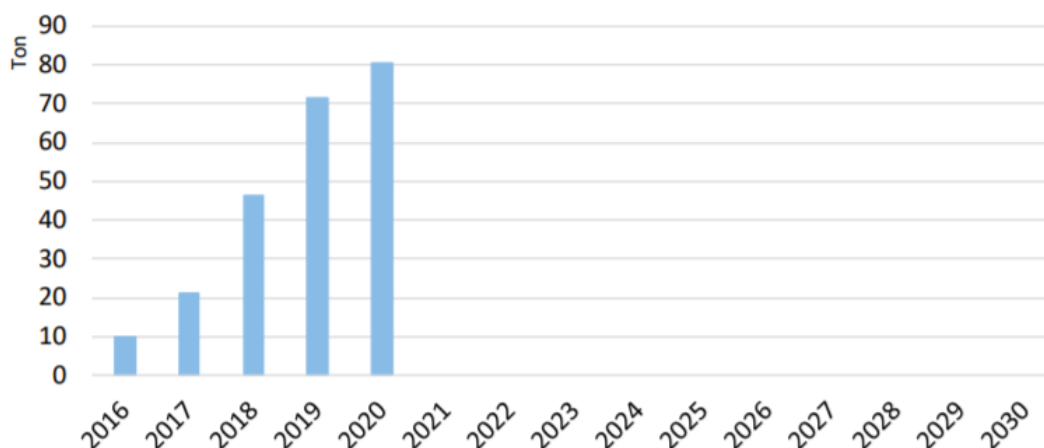
Standaard jaarverbruik openbare verlichting (*) (in kWh)



(*) Standaard jaarverbruik openbare verlichting: een berekend verbruik over een jaar op basis van het werkelijk verbruik en het reëel (RLP) of synthetisch lastprofiel (SLP). Conform trde 2019

Source: Fluvius, Rapport Licht-als-dienst, 2020

Bespaarde CO₂-uitstoot (*) (cumul)



(*) Bepaling conform Synergrid- CE4 – N31N – 13/05/2009: 232 kg CO₂/MWh

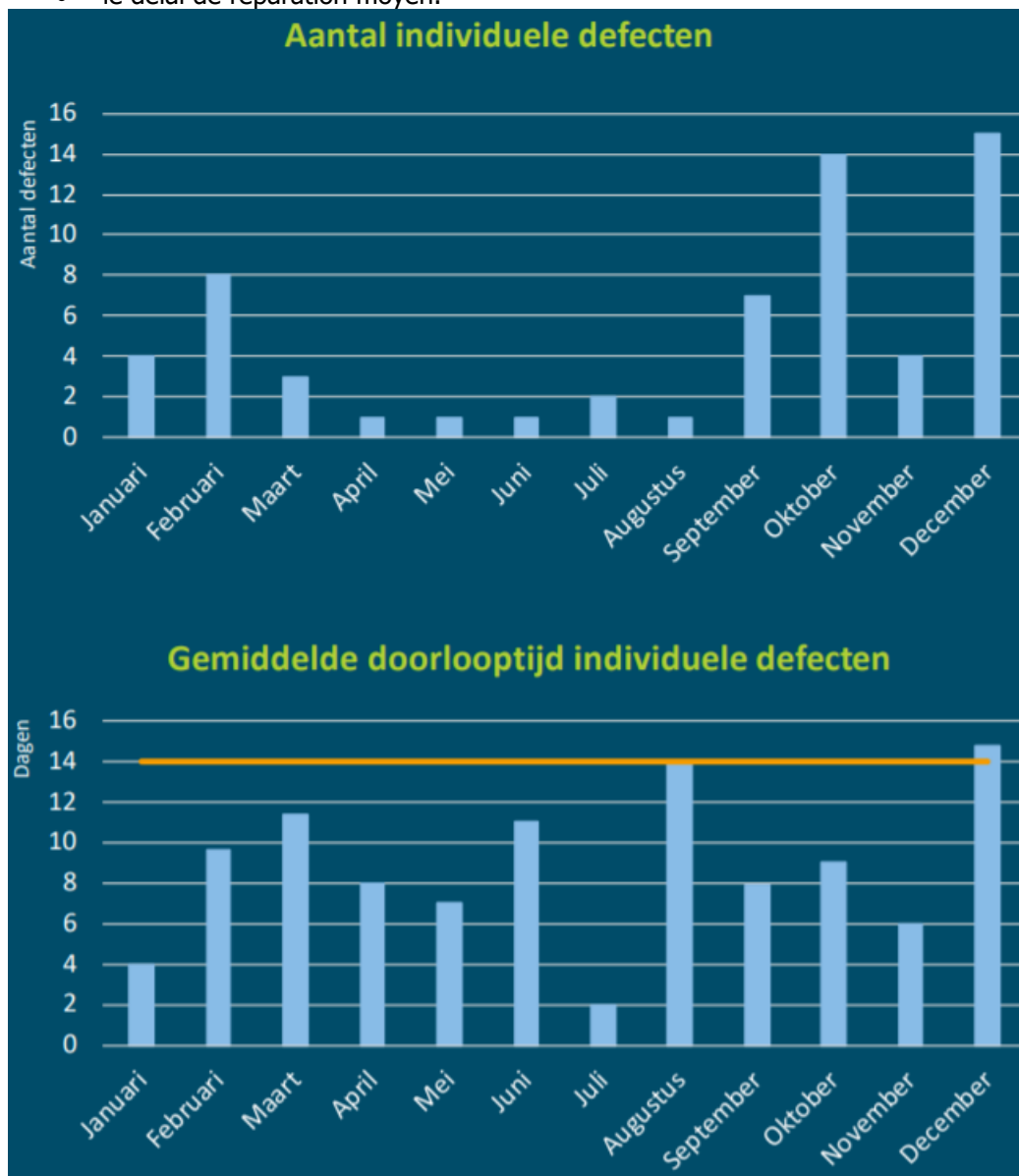
(*) Niet van toepassing voor lokale besturen met groene stroom

Source: Fluvius, Rapport Licht-als-dienst, 2020

Entretien de l'éclairage public:

La commune de Wemmel fait appel à Fluvius pour la gestion quotidienne de son parc d'éclairage public. Pour l'année 2020, vous trouverez un aperçu des éléments suivants:

- le nombre de défauts individuels (concernant 1 poteau d'éclairage);
- le délai de réparation moyen.



Source: Fluvius, Rapport Licht-als-dienst, 2020

f. Projets et actions concernant la durabilité

Dans la province du Brabant flamand, les vallées fluviales et de ruisseaux, les complexes forestiers, les zones agricoles et les liens écologiques constituent la colonne vertébrale douce des développements spatiaux futurs. La cohérence entre ces différentes zones – à la fois au niveau local et supralocal – est cruciale pour le fonctionnement et la consolidation du réseau d'espaces ouverts.

Une gestion durable et une protection maximale sont primordiales à cet égard. Pour assurer la continuité du réseau, la colonne vertébrale douce est étendue à la fois dans l'espace ouvert et dans le bâti. En intégrant, en connectant et en restructurant les zones vertes, cette colonne vertébrale douce voit sa cohérence et sa qualité écologique améliorées.

La protection et la consolidation des écosystèmes, des services écosystémiques et de la

biodiversité constituent un défi important au sein de cette colonne vertébrale douce. La création d'un réseau d'espaces ouverts robuste concerne donc à la fois la surface et la cohésion spatiale et écologique (qualité).

En 2020, les projets suivants ont été lancés ou finalisés:

- **Projet de rénovation rurale Maalbeek**
En collaboration avec l'association Regionaal Landschap Brabantse Kouters (RLBK) et la Vlaamse Landmaatschappij (VLM) et en concertation avec les communes de Asse et de Grimbergen, le projet de rénovation rurale Groene Noordrand, dont le Maalbeek constitue le point central, a été mis au point.
Le projet de rénovation rurale contient diverses mesures naturelles et écologiques pour agrandir la zone autour du Maalbeek et en faire un maillage vert-bleu.
- **Projet de rénovation rurale Amelvonneseek**
Un projet de rénovation rurale a également été mis au point pour la zone autour de l'Amelvonneseek. En marge de l'association RLBK et de la VLM, la commune de Meise a également été impliquée dans ce projet.
- **Projet 'Natte natuur'**
Avec la réalisation de ce projet, le Molenbeek sera consolidé sur les plans de la qualité, de la résistance au climat et de l'écologie. Ce projet vise une meilleure gestion de l'eau et contribue ainsi à l'ambitieux 'Blue Deal' du ministre flamand en charge de l'environnement.
Concrètement, ce projet offre, grâce à la construction d'un fossé de drainage (système d'évacuation des eaux par infiltration) et d'une structure de canal vaste et large, plus d'espace à l'eau de pluie, laisse plus de temps à l'infiltration des eaux pluviales et au remplissage de la natte phréatique. La nature s'assèchera donc moins rapidement.
La naturalisation du Molenbeek et l'aménagement de fossés de drainage permettent aussi la création d'un espace pour le développement naturel humide. Une gestion plus différenciée en fonction de la nature (humide) le renforce, de manière extensive là où c'est possible et intensive lorsque c'est nécessaire.
Un avantage supplémentaire crucial de ce projet réside dans le fait qu'en plus de restaurer la valeur naturelle, un bassin tampon supplémentaire est également créé. De cette façon, le projet contribue à réduire les nuisances liées à l'eau à Wemmel et à Grimbergen. L'eau de pluie qui peut être arrêtée et retardée à Wemmel est utile pour la commune de Grimbergen. Les débits de pointe sur le Maalbeek sont ainsi réduits. Pour ce projet, des subventions de 177.000 euros ont été accordées par le ministre flamand en charge de l'environnement en date du 21/12/2020.
- **Projet de reboisement 'Van Reek tot Motte en verder'**
En collaboration avec l'association Regionaal Landschap Brabantse Kouters, la commune de Wemmel a introduit à la fin 2020 un projet de subvention qui mise pleinement sur l'amélioration du réseau d'espaces ouverts. Il s'agit de réaliser les services en créant une liaison verte récréative entre les deux noyaux verts 'Reek' et 'Motte de Wemmel', entre les vallées du Reek et du Maalbeek, entre les *kouters* 'Kruiskouter' et 'Smiskensveld'. Le projet a été nommé 'Van Reek tot Motte en verder'. Dans le cadre de ce projet, les deux noyaux verts déjà réaménagés et désenclavés en tant que projets écologiques de la périphérie ('Groene Randprojecten') que sont le 'Reek' et la 'Motte de Wemmel' s'en trouvent consolidés et reliés.
Le gouvernement flamand a approuvé ce projet le 18/12/2020 et a accordé 303.000 euros de subventions pour sa mise en œuvre.
- **Reekbeek**

Le projet Reekbeek s'est poursuivi en 2020 (notamment l'aménagement du verger de cueillette).

- **Projet de rénovation rurale Hooghof**
Le projet de rénovation rurale Hooghof (Zellik / Asse) a été réalisé en 2020. Pour la commune de Wemmel, il implique des sentiers de randonnée et cyclables de meilleure qualité et plus nombreux vers Zellik et Jette (Bois du Laerbeek).

3.3. Travaux publics

a. Investissements dans les pistes cyclables

Réalisé: projet Rue Robbrechts

Combinaison de piste cyclable, de trottoir et d'asphaltage.

La piste cyclable a été construite comme une piste cyclable fonctionnelle supralocale.

- Longueur: 2.250 m
- Coût: 2.530.000 euros
- Subventions pour la piste cyclable: 778.175,68 euros

b. Environnements scolaires

Réalisé: projet Avenue des Béatitudes

Combinaison de domaine scolaire, de piste cyclable, de trottoir et d'asphaltage.

- Longueur: 250 m
- Coût: 160.000 euros
- Subvention pour le domaine scolaire: 25.000 euros

c. Investissements dans des trottoirs

Réalisés: différents trottoirs à la demande de propriétaires – voir le règlement-taxi communal sur les trottoirs

- Longueur: 275 m
- Coût: 86.000 euros
- Part à charge des demandeurs: 27.500 euros

d. Place du Markt

En 2020, l'étude et la participation avec les riverains ont été finalisées et le dossier a été mis en adjudication. Le début du réaménagement est prévu pour 2021.

e. Etude de stabilité du pont de la chaussée Romaine

Une étude sur l'état du pont de la chaussée Romaine a été réalisée par le bureau d'étude SECO.

f. Rue E. van Elewijck

L'étude préparatoire et la mise en adjudication ont été finalisées en 2020. Les travaux débiteront le 1^{er} mars 2021.

Montant de l'adjudication:

- 669.382,62 euros TVA incluse à charge de la commune de Wemmel
- 3.188.596,93 euros hors TVA à charge du gestionnaire des égouts FARYS (paiement selon le principe de la contribution à l'assainissement) et de la VMM, la société flamande en charge de l'environnement (subventions de 833.957,02 euros)

g. Travaux aux égouts

Réalisée: installation de traitement individuel des eaux usées à la Villa Beverbos

- A la villa Beverbos, les eaux usées – voir le plan de zonage des égouts – sont maintenant purifiées à l'aide d'une installation de traitement individuel des eaux usées en surface propre.
- Montant de l'investissement: 8.004,06 euros

Réalisées: installations de pompage au Zijp

- Le complexe Zijp, situé en contrebas, est équipé d'une installation de pompage afin que les eaux usées (ou une partie de celles-ci) ne soient plus déversées dans le Maalbeek.
- Montant de l'investissement: 57.502,23 euros à charge du gestionnaire des égouts Farys, par le biais d'une contribution à l'assainissement.

Réalisé: renouvellement de l'installation de pompage à la Motte

- La station de pompage a été renouvelée.
- Montant de l'investissement: 27.413,71 euros à charge du gestionnaire des égouts Farys, par le biais d'une contribution à l'assainissement.

En phase d'étude:

- Molenweg:

Le bureau d'étude Lobelle a été nommé pour étudier la façon dont le Molenweg pourrait être équipé d'un égout.

- Avenue M. Roelants:

Pour les égouts de l'avenue M. Roelants, une demande de subvention a été introduite auprès de la VMM. Le bureau d'étude Lobelle a été choisi pour l'élaboration du dossier.

- Ronkel et Dijck:

Au niveau du parking de la salle de sport (angle du Dijck et du Ronkel), les eaux usées sont actuellement encore déversées dans le Molenbeek. En collaboration avec le gestionnaire des égouts, une étude a été initiée pour déterminer comment ce point de rejet pourrait être intégré dans le réseau d'égouts.

h. Interventions sur les conduites d'utilité publique existantes

355 interventions ont été effectuées, dont:

- 53 par FARYS
- 27 par Fluvius
- 255 par Proximus

i. Travaux d'asphaltage

Les rues suivantes ont été dotées d'une nouvelle couche supérieure en asphalte:

- Avenue Van Eyck: 3.393 m²
- Tronçon du chemin d'Amelgem compris entre le Bosch et le chemin des Cavaliers: 3.720 m²
- Tronçon de la rue J. Bogemans compris entre le Winkel et la place Lt. Graff: 835 m²
- Avenue du Parc: 2.275 m²
- Tronçon du Markt compris entre la chaussée de Merchtem et la place du Markt: 1.135 m²

Total: 11.385 m² et coût: 114.425 euros

3.4. Mobilité

a. Etablissement du plan de mobilité

La préparation d'un nouveau plan de mobilité à Wemmel se déroule en plusieurs étapes. En 2020, la note d'orientation a été finalisée et un moment de participation citoyenne en ligne a été organisé (19/06/2020 – 26/07/2020) en collaboration avec le bureau d'étude Vectris.

b. Actions en matière de mobilité

40 règlements de police ont été approuvés. Ces règlements avaient trait à une situation de circulation temporaire à la suite de travaux routiers, de manifestations et d'événements ('Strapdag', dimanche sans voiture, course cycliste, etc.) et de projets pilotes temporaires.

Le règlement complémentaire sur la circulation routière a été adapté à 8 reprises par le Collège (passages pour piétons et emplacements de stationnement pour personnes handicapées) et à 8 reprises par le Conseil communal.

Indicateurs de vitesse: la commune possède des indicateurs de vitesse qui sont déployés en permanence. En fonction des résultats, la zone de police AMOW est également invitée à organiser des contrôles radar.

Arrêts de bus: plusieurs arrêts de bus ont été renouvelés et, lorsque c'était possible, adaptés pour offrir plus de confort aux usagers.

c. Zone bleue et cartes de riverains

- Nombre de cartes de riverains émises: 106
- Nombre de cartes de riverains refusées: 10

3.5. Patrimoine

a. Achat du site Brantano

Depuis la faillite de Brantano, le bâtiment du Kaasmarkt 153 (Wemmel) était inoccupé. En faisant l'acquisition de ce bâtiment, la commune de Wemmel a vu l'occasion d'étendre le site de Balcaen, où se trouvent notamment le parc de recyclage et une partie des dépôts du service technique.

Prix d'achat: 1.437.190,77 euros

Une étude pour le réaménagement de ce site est actuellement en cours. Dans l'intervalle, le bâtiment a été temporairement loué à Lidl pour l'exploitation de son magasin pendant la rénovation de son bâtiment sis chaussée de Bruxelles 162 à Wemmel.

b. Maison communale - étude sur l'affectation (la réaffectation) et étude historique

En consultation avec les services de Onroerend Erfgoed, une étude a été menée sur les possibilités d'affectation (de réaffectation)/d'extension de la maison communale de Wemmel. L'étude, conjuguée à une étude historique, est terminée et fait l'objet de discussions avec les services de Onroerend Erfgoed.

c. Ancien presbytère - rénovation des menuiseries extérieures

Dans le sillage du plan de gestion élaboré et approuvé (23 mai 2019) du presbytère Saint-Servais avec mur de jardin et chapelle, élaboré par l'architecte Katelyn Verhasselt, un premier projet de rénovation a déjà été réalisé, à savoir l'amélioration de l'isolation thermique des menuiseries extérieures.

- Coût: 332.348,84 euros TVA de 21% incluse.
- Dont subventionnés:
 - une subvention d'Agion d'un montant maximal de 192.758,99 euros;
 - une prime patrimoine de 15.000 euros.

d. Construction du Campus de l'action sociale

La construction du 'Campus de l'action sociale', composé d'un centre administratif (service social, Centre de services local, Service Loisirs, Service Affaires civiles) et d'une bibliothèque sur le site de la Résidence Geurts, a démarré.

- Bureau d'étude NERO, Meestedekaaï 39a à 9000 Gand
- Exécutant: TV Alpas – DERO CONSTRUCT NV, de Termonde
- Montant d'adjudication de 4.428.111,99 euros hors TVA

e. Réparation du plafond du réfectoire de l'école 'De Wondertuin'

L'école primaire néerlandophone 'De Wondertuin' possède 2 réfectoires: 1 pour les repas chauds et 1 pour les déjeuners froids. Le plafond de ce dernier s'est soudainement affaissé et a nécessité une réparation de toute urgence. La démolition du plafond existant et la livraison et la pose d'un nouveau plafond suspendu en plaques de plâtre ont été effectués après demande de prix par la société Merger pour un montant de 15.985,62 euros hors TVA. La société Venneman a réalisé la peinture du plafond pour un montant de 3.814,20 euros hors TVA.

f. Hall des sports - renouvellement de la cabine moyenne tension

La cabine moyenne tension du hall des sports Dijck a été entièrement rénovée. Les travaux ont été réalisés sous l'accord-cadre 'Energie' pour un montant de 74.204,74 euros TVA incluse, financé par le crédit IBE.

g. Réception de la nouvelle construction de l'école primaire francophone

L'école primaire francophone était depuis des années confrontée à un manque de salles de classe en raison du nombre croissant d'enfants. Le projet final consiste en la construction de 8 classes dans un bâtiment distinct du domaine scolaire.

Architecte: Styfhals & Partner

Entrepreneur: IBO NV, Steenweg Op Blaasveld 56A à 2801 Heffen

Réception définitive: 3 novembre

Coût: 2.308.524,94 euros, TVA de 6% incluse, dont 1.312.962,62 euros subventionnés par Agon.

4. Cluster Société, famille et éducation

Le cluster Société, famille et éducation se compose des services suivants:

- Affaires civiles
- Entreprendre et travailler (économie locale)
- Enseignement
- Enseignement d'accompagnement
- Accueil et garde d'enfants (crèche Snoopy incluse)
- Société et prévention (sécurité intégrale)

4.1. Affaires civiles

Le Service Affaires civiles se compose d'une section Population, d'une section Etrangers et d'une section Etat civil. Au cours d'une année électorale, le Service Affaires civiles est en outre responsable de l'organisation des élections.

a. Guichet

Depuis le 1^{er} juin 2020, le Service Affaires civiles ne travaille que sur rendez-vous, à l'exception du guichet rapide accessible librement pendant les heures d'ouverture.

- Guichet rapide

Le guichet rapide accueille les citoyens sans rendez-vous pour notamment l'activation d'une nouvelle carte d'identité, le retrait d'un permis de conduire ou passeport demandé au préalable, le retrait d'un extrait du casier judiciaire demandé au préalable, le déblocage d'un code PIN/PUK, etc.

- Travail sur rendez-vous

Pour d'autres questions, les citoyens doivent d'abord prendre rendez-vous en ligne sur www.wemmel.be. Ils doivent notamment fixer un rendez-vous pour demander une carte d'identité, une Kids-ID, une carte de séjour pour étrangers, un passeport ou un permis de conduire, pour s'enregistrer comme donneur d'organes, etc.

Entre le 1^{er} juillet 2020 et le 31 décembre 2020, 2.156 rendez-vous ont été pris à l'aide du module en ligne.

- Changements d'adresse

En outre, les citoyens ne doivent plus se rendre sur place pour un changement d'adresse (1.200 dossiers par an): cette procédure est entièrement numérique depuis 2020. Les citoyens qui ne disposent pas des connaissances requises en informatique peuvent prendre un rendez-vous.

- Autres dossiers

Les citoyens doivent d'abord contacter le Service Affaires civiles ou le Service Etrangers pour les dossiers qui ne sont pas traités par le guichet rapide ou par le biais du module de rendez-vous. Une fois le dossier préparé, le service invite les citoyens en vue du traitement du dossier.

- Cartes d'identité

Le service Affaires civiles a délivré un total de 2.135 documents d'identité.

Voici une ventilation selon les différentes catégories:

Cartes d'identité pour Belges	787
Kids-ID pour Belges	494
Carte A	63
Carte B	40
Carte C	23
Carte D	3
Carte E	214
Carte E+	232
Carte F	55
Carte F+	28
Carte H	0
Preuve d'identité pour un enfant non belge	124
Attestation d'immatriculation	72
Total	2.135

- Passeports

Au total, 451 passeports ont été délivrés. La crise du coronavirus a empêché de nombreux voyages, de sorte que ce chiffre ne constitue pas un point de référence. A titre de comparaison, 1.100 passeports avaient été délivrés en 2019.

- Permis de conduire

844 permis de conduire ont été délivrés. En raison de la crise du coronavirus, les écoles de conduite et les centres d'examen ont été fermés pendant longtemps. Ce chiffre est donc nettement inférieur à celui de 2019 (1.027 permis de conduire).

b. Etrangers

Le Service Etrangers est responsable de tout ce qui a trait à l'accès au territoire, au séjour, à l'établissement et l'éloignement des étrangers. Le service est responsable de toute l'administration des procédures à suivre, des cartes professionnelles, des conditions d'emploi, des documents de voyage pour les apatrides et les réfugiés et du regroupement familial. L'aperçu des documents d'identité délivrés est repris dans l'aperçu général ci-dessus.

c. Etat civil

Le Service Etat civil est responsable de tout ce qui a trait à l'état civil des personnes. Le service établit le registre de l'Etat civil dans lequel sont tenus à jour divers actes, dont les actes de naissance, de décès, de mariage, de divorce, d'adoption, ...

Le service a établi 554 actes:

Naissance dans la commune	0
Enregistrement d'un acte de naissance étranger	109
Adaptation de l'enregistrement du sexe	1
Décès dans la commune	85
Acte de décès étranger	1
Acte de nationalité belge	60
Déclaration de mariage	58
Acte de mariage	48
Acte de divorce	29
Transcription d'un acte de mariage étranger	1
Transcription d'un acte de divorce étranger	2
Changement de prénom	18
Changement de prénom après arrêté ministériel	20
Changement de nom après arrêté royal	28
Adoption plénière	1
Déclaration de reconnaissance	39
Reconnaissance de l'enfant à naître	30
Reconnaissance avec changement de nom	9
Reconnaissance sans changement de nom	2
Acte modificatif	13
Total	554

Attention: les actes de naissance et de décès sont établis en fonction du lieu de naissance et de décès. Aucun acte de naissance n'a été établi, ce qui s'explique par le fait qu'il n'y a aucune maternité à Wemmel et qu'aucun accouchement à domicile n'a été enregistré.

Le Service Etat civil est également responsable du cimetière. 102 personnes ont été enterrées au cimetière de Wemmel. En 2020, davantage de personnes ont opté pour une dispersion des cendres ou pour un champ d'urnes comme dernier lieu de repos.

Mode de sépulture	Quantité
Dispersion des cendres	24
Inhumation dans une tombe existante	18
Pelouse des enfants	1
Concession de pleine terre 20 ans	9
Inhumation en pleine terre gratuite pour 10 ans	13
Concession caveau 2 personnes	7
Concession columbarium 20 ans	4
Inhumation colombarium gratuite pour 10 ans	6

Concession champ d'urnes 20 ans	16
Inhumation champ d'urnes gratuite pour 10 ans	4

4.2. Entreprendre et travailler

a. Fonctionnement interne

Le Service Entreprendre et travailler est avant tout le point de contact des entrepreneurs de la commune. Le fonctionnaire répond aux questions des entrepreneurs, les dirige correctement vers le service communal compétent ou les organisations externes adéquates et les informe de toutes les matières pertinentes pour les entrepreneurs. Avant tout à propos d'aspects purement économiques, mais aussi en cas d'actualité provenant d'autres services (par exemple mobilité, travaux publics, environnement, etc.) revêtant une importance pour les entrepreneurs.

b. Actions entreprises

Le fonctionnement du Service Entreprendre et travailler a été influencé par la crise du coronavirus et les mesures de prévention inhérentes, les mesures de soutien aux commerçants locaux et les campagnes de communication locales étendues telles que le week-end du client, le bon COVID-19 et le publireportage 'Wemmel fête l'hiver'.

- Bon Covid-19: toutes les personnes isolées et tous les ménages de Wemmel ont reçu en novembre un bon de 10 euros à utiliser auprès d'un commerçant ou d'un marchand ambulant local. 6.768 bons ont été distribués. 40 commerçants et 15 marchands ambulants participent à cette action. Les bons restent valables jusqu'au 31/12/2021.
- Création d'une page Facebook fermée pour les commerçants et marchands ambulants locaux ayant une succursale à Wemmel (48 membres).
- Activation du guide des entreprises sur le site Internet.

Plusieurs actions et événements ont été annulés à cause de la crise du coronavirus: le Marché annuel, les fêtes foraines, le marché hebdomadaire, ...

4.3. Enseignement

a. Ecole fondamentale communale francophone

- Ecole maternelle francophone

Le cadre de vie de notre école permet aux enfants d'évoluer à leur rythme et en fonction de leurs besoins.

Les classes maternelles peuvent accueillir jusqu'à 275 enfants répartis sur 11 classes. En plus d'un titulaire pour chaque classe, une puéricultrice aide à accueillir les petits de 2,5 ans.

En octobre 2020, 230 enfants étaient inscrits.

- Ecole primaire francophone

L'école communale francophone de Wemmel met à disposition une équipe enthousiaste et dynamique pour un enseignement de qualité. Le bâtiment est implanté dans une oasis de verdure unique en son genre.

Les 21 classes primaires peuvent accueillir au maximum 486 élèves: en octobre 2020, 474 enfants étaient inscrits. Des enseignants polyvalents aident les enfants qui rencontrent des difficultés d'apprentissage. Le néerlandais est enseigné de façon approfondie.

L'école organise des classes de mer, des classes vertes et des classes de neige. Des activités parascolaires de sport, de hip-hop et de théâtre sont organisées. Il y a une offre de repas chauds.

En raison de la pandémie de coronavirus, les excursions d'une journée et de plusieurs jours ont été annulées et plus aucun repas chaud n'a été servi.

b. Ecole fondamentale néerlandophone De Wondertuin

L'école fondamentale néerlandophone De Wondertuin est une véritable école verte où les enfants peuvent s'amuser. Les enfants y vivent pleinement les saisons et s'y imprègnent d'air frais. Le travail pédagogique et didactique est novateur également. Nous nous basons sur un travail axé sur l'action où le monde des enfants constitue le point de départ.

L'école peut accueillir jusqu'à 500 enfants répartis sur 20 classes. 50 enseignants et membres du personnel y travaillent.

- Ecole maternelle
 - Inscriptions octobre 2020: 157 enfants (capacité maximale: 200)
- Ecole primaire
 - Inscriptions octobre 2020: 297 enfants (capacité maximale: 300)

En raison de la crise du coronavirus, les excursions d'une journée et de plusieurs jours ont été supprimées. Plus aucun repas chaud n'a été servi.

c. Académie

L'Académie communale est un centre d'art où les enfants et les adultes peuvent suivre dans un environnement artistique et culturel des leçons de **musique**, **d'expression orale** et de **danse**. Les **danseurs** peuvent, dès l'âge de 4 ans, commencer les cours d'initiation à la danse. Ensuite, ils suivent des leçons 'dance lab', 'danse classique' et 'danses contemporaines'.

Ceux qui veulent développer leurs talents d'orateur peuvent suivre dès l'âge de 6 ans le cours consacré à l'art de la parole, où ils peuvent s'orienter vers le théâtre à travers des ateliers de la parole et de pratique ludique du théâtre.

Les enfants intéressés par la musique peuvent commencer dès 6 ans les cours d'initiation à la musique et aux instruments (piano, violon, guitare, ...). A partir de 8 ans, ils s'orienteront vers les cours de culture musicale ou d'instruments (piano, clavecin, chant, instruments à cordes, cuivres, instruments à percussion, bois ou guitare, ...), le chant et l'expression en groupes et la composition. Les enfants ont la possibilité de découvrir le monde du jazz, du rock et de la musique pop à travers des cours de guitare électrique, de piano électrique et de guitare basse.

Evolution du nombre d'élèves:

Département	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	Différence par rapport à 19/20
Musique	368	352	337	327	308	354	380	381	+1
Expression orale	55	54	54	57	52	72	74	88	+14
Danse	163	165	142	145	156	121	138	117	-21
Total	586	571	533	529	516	547	592	586	-6

En raison de la crise du coronavirus, des cours ont été supprimés ou organisés différemment.

d. Système de préinscription

Les inscriptions pour l'école fondamentale communale francophone se font par le biais du guichet électronique.

e. Projet lecture avec la classe

Le Toekomstforum Halle-Vilvoorde, le Centrum voor Taal en Onderwijs et la VZW De Horizon ont mis en place un trajet de 2 ans consacré à la politique de lecture et à la promotion de la lecture à l'école. Toutes les écoles néerlandophones ont été contactées, l'école fondamentale communale

néerlandophone étant la seule à s'être inscrite.

4.4. Enseignement d'accompagnement

L'enseignement d'accompagnement est défini comme l'ensemble des actions entreprises par une administration locale pour développer une politique d'éducation en coopération avec les acteurs locaux. Pour sa réalisation, on se base sur la situation locale et la politique éducative flamande.

a. Activités de garde d'enfants scolaires et parascolaires et accueil pendant les vacances

Ce service fait le lien entre le prestataire de services de garde d'enfants scolaires et parascolaires (la VZW 3Wplus), les écoles, l'administration et les parents. Ce service prend en charge la facturation de l'accueil parascolaire et de l'accueil pendant les vacances.

En raison de la crise du coronavirus, la VZW 3Wplus a organisé un accueil d'urgence, en collaboration ou non avec les enseignants, conformément aux directives des autorités supérieures.

L'accueil pendant les vacances a été à chaque fois adapté en fonction des directives des autorités supérieures.

Voici la conclusion que l'on peut tirer des données chiffrées:

- En raison de la crise du coronavirus, moins d'enfants ont été pris en charge dans l'accueil parascolaire en mars-avril-mai-juin. A partir de septembre, une tendance à la baisse a été constatée. On remarque des disparités par école et par mois. Il est plus souvent fait appel à la garderie après l'école qu'à la garderie avant l'école.
- Pendant les vacances d'été, l'accueil d'une centaine d'enfants a été organisé. L'occupation était pratiquement toujours maximale en juillet. En août, l'occupation maximale a parfois été dépassée.
- Pendant les vacances (prolongées) d'automne et les vacances de Noël, un accueil a été organisé pour 75 enfants répartis en 3 bulles de 25. L'occupation était presque maximale.

b. Natation

Des cours de natation sont proposés par toutes les écoles. La commune s'occupe du transport et de l'organisation des heures de natation. La commune a conclu des accords avec les piscines de Meise, de Grimbergen et de Asse.

En raison des mesures liées au coronavirus, plus aucun cours de natation n'a pu être organisé.

c. Système de préinscription central

La commune joue un rôle de régie pour la préinscription des élèves dans l'enseignement fondamental néerlandophone à Wemmel. La préinscription est la phase qui précède l'inscription des élèves dans une école donnée. A cette fin, il est fait appel à des critères définis au préalable.

Ecoles participantes:

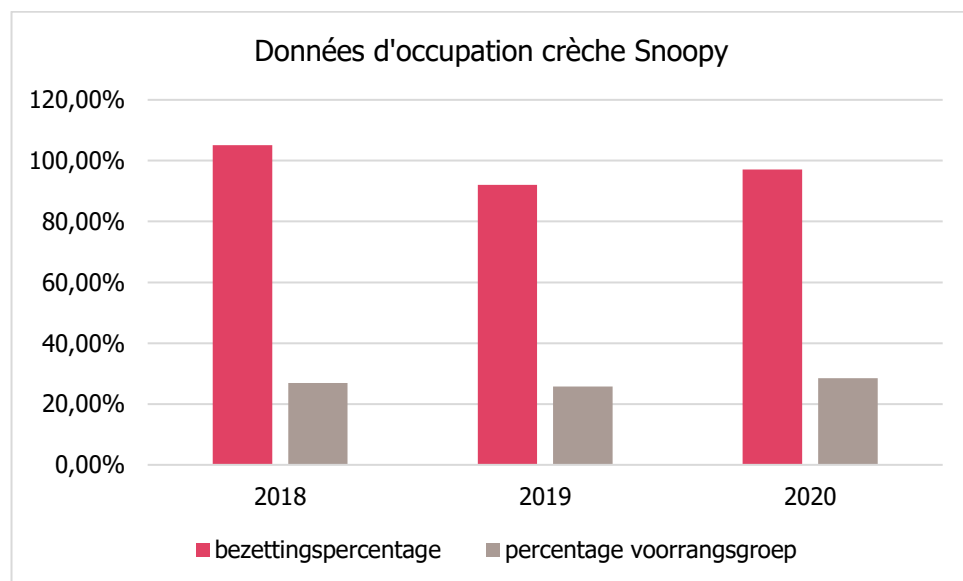
- Ecole fondamentale communale néerlandophone De Wondertuin
- Ecole fondamentale GO! Kameleon
- Ecole fondamentale libre Mater Dei
- Ecole fondamentale libre Sint-Jozef

4.5. Accueil et garderie enfants

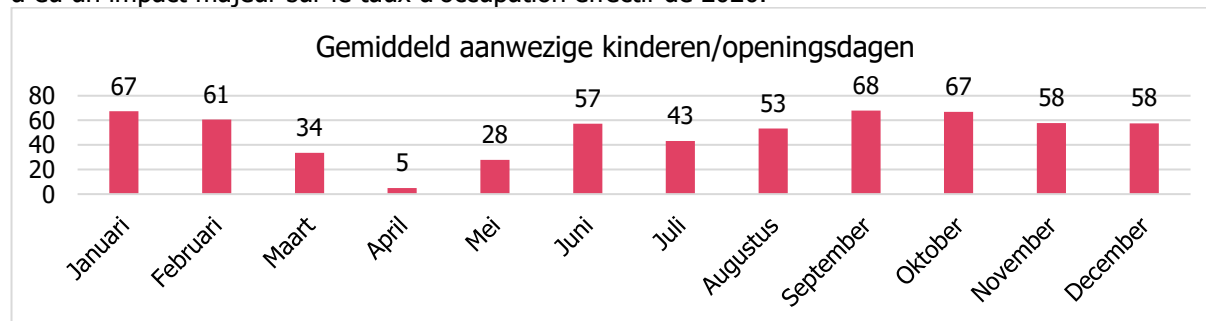
a. Crèche Snoopy

- Données d'occupation

Le graphique ci-dessous présente les données d'occupation de la crèche communale Snoopy pour les années 2018, 2019 et 2020, avec le pourcentage correspondant des groupes prioritaires. La crèche applique un tarif lié aux revenus selon les critères de Kind & Gezin (arrêté du Gouvernement flamand du 20 avril 2012). Au moins 20% de tous les enfants qui sont pris en charge sur une base annuelle doivent provenir d'un groupe prioritaire.



Le tableau ci-dessus est faussé pour 2020 étant donné que Kind & Gezin a également considéré les jours qui n'étaient pas des jours d'absence justifiée comme des absences justifiées pendant la crise du coronavirus. Les enfants qui fréquentent la crèche à temps plein ont droit chaque année à 20 jours d'absence justifiée qui ne doivent pas être payés. Ce nombre de jours est proportionnel pour les enfants qui ne fréquentent pas la crèche à temps plein. Pendant la crise du coronavirus, les parents ont cependant également pu garder leurs enfants à la maison sans devoir payer la crèche. Voici les taux d'occupation effectifs de la crèche, dont il ressort clairement que la crise du coronavirus a eu un impact majeur sur le taux d'occupation effectif de 2020.



- Nombre d'enfants effectivement inscrits
 - 2018: 145
 - 2019: 132
 - 2020: 130

Jusqu'en 2018, la crèche pouvait afficher une suroccupation, ce qui n'est maintenant plus possible. On peut le voir en 2018, année lors de laquelle nettement plus d'enfants étaient inscrits.

4.6. Société et prévention (sécurité intégrale)

Le Service Sécurité intégrale et les gardiens de la paix ont pour objectif d'améliorer la qualité de vie et la sécurité sur le territoire de la commune. Ils travaillent en étroite collaboration avec la zone de police AMOW et la zone de secours Vlaams-Brabant West. Le service traite notamment les notifications concernant les débris et les déchets clandestins, élabore des plans d'action contre les problèmes de nuisances/de sécurité en collaboration avec d'autres services communaux et la zone de police AMOW. Ils assurent l'application de divers règlements de police en faisant des constatations qui pourraient donner lieu à une amende SAC. En outre, ils signalent également les problèmes de sécurité et font de

la supervision scolaire.

Au cours de l'année écoulée, ils ont également joué un rôle important dans le contrôle du respect des mesures liées au coronavirus par les associations sportives, les commerçants et le marché dominical.

a. Amendes administratives

1.979 constatations SAC ont été établies, dont 17 ont été classées sans suite.

Aperçu par SAC:

- Pour les SAC 1 (infractions administratives), 198 constatations ont été enregistrées, dont 5 ont été classées sans suite.
 - 56 infractions au règlement communal de police
 - 24 usages de capsules de gaz
 - 4 interdictions de rassemblement
 - 109 rassemblements hostiles
- Pour les SAC 2 (infractions mixtes légères), il y a eu 1 constatation.
- Pour les SAC 4 (infractions en matière d'arrêt et de stationnement), il y a eu 1.087 constatations de catégorie 1 et 674 constatations de catégorie 2. 12 ont également été classées sans suite.

b. Infractions en zone bleue

Les agents constatateurs ont constaté 1.175 infractions dans les zones bleues et dans la zone avec cartes de riverains.

c. Conseils en prévention vol – Protection contre les cambriolages

Les services de la zone de police AMOW ont mené 33 contrôles de prévention contre les cambriolages.

La commune a ensuite pu émettre 5 Certificats Prévention Cambriolage et verser 10 primes de prévention des cambriolages pour un montant total de 4.908,46 euros.

d. Déversements clandestins

Les gardiens de la paix ont constaté 368 déversements clandestins. Sur ces 368 constatations, les agents constatateurs ont procédé à l'établissement de 23 rapports administratifs (RA) dans le cadre des SAC 1.

Chaque rapport administratif s'assortit de frais d'évacuation de 80 euros.

e. Notifications par le biais du guichet électronique

Le service a traité 185 notifications provenant du guichet électronique, dont 83 concernant des problèmes de sécurité et 102 concernant des déversements clandestins.

4.7. **Pompiers et police**

a. Contrôles de sécurité incendie

Le service d'incendie a effectué 69 contrôles de prévention des incendies dans le cadre de la prévention des incendies.

Demande	Nature de la demande	Quantité
Demande d'avis	Avis préalable	2
Demande d'avis	Plan/dossier administratif	7
Demande d'avis	Réunion/réunion de chantier	3
Evacuation	Avis préalable	1
Permis d'exploitation	Visite sur place	10
Réaménagement/changement d'affectation	Plan/dossier administratif	10
Permis d'environnement	Avis	2
Permis d'environnement	Contrôle avant mise en service	3
Permis d'environnement	Demande de rapports d'inspection et de mise en service	1

Permis d'environnement	Plan/dossier administratif	27
Permis d'environnement	Discussion préalable	3
		69

La zone de secours Vlaams-Brabant West a réalisé un total de 437 interventions: (à l'exclusion des interventions à Bruxelles)

Interventions pompiers	Interventions hospitalières
262	175
437	

b. Police - interventions

- Véhicules:
 - Vols dans et sur des véhicules:*
Au sein de la zone de police AMOW, 193 faits ont été enregistrés, dont 49 sur le territoire de Wemmel.
 - Vol de voiture:*
35 faits de vol de voiture ont été signalés dans la zone de police AMOW, dont 15 à Wemmel.

Véhicules	AMOW	Wemmel
Vols dans et sur des véhicules	193	49
Vol de voiture	35	15

- Drogues:
La ventilation des faits de drogues concerne à nouveau uniquement le niveau de la zone de police.

Faits de drogues	AMOW	Wemmel
Possession	158	
Commerce	9	
Consommation	7	
Fabrication	15	
Exportation et importation	4	
Autre	2	
	195	79

- Cambriolages:
Ce n'est qu'au niveau de la zone de police qu'une distinction est établie entre les tentatives d'effraction et les effractions effectives.

Effractions dans habitation	AMOW	Wemmel
Tentative d'effraction	140	
Effraction effective	177	
	317	131

Interventions par mois dans la zone de police AMOW:

Janv.	Févr.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
39	53	24	5	15	10	24	23	16	42	39	27

- Accidents de la circulation:
Au sein de la zone de police AMOW, 737 faits ont été enregistrés, dont 180 sur le territoire de Wemmel.

Accidents de la circulation	AMOW	Wemmel
Dommages matériels	594	149
Dommages corporels	139	31
Accidents mortels	4	0
	737	180

Un aperçu mensuel à Wemmel:

2020	Janv.	Févr.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Dom-mages corporels	3	1	1	2	1	1	2	2	5	8	3	2
Dom-mages matériels	15	15	9	10	8	17	12	14	14	11	14	10

5. Cluster Loisirs

Le cluster Loisirs inclut les services suivants:

- Bibliothèque
- Culture
- Jeunesse
- Sport

5.1. Bibliothèque

a. Actions

La bibliothèque organise des activités et projets divers pour adultes et enfants.

En 2020, diverses activités ont été organisées, telles que: étudier dans la bibliothèque, discussions groupe de lecture ('Grensgebieden', de l'auteur Arne Dahl; 'Het licht van de zee', de l'auteur M.L. Stedman), exposition interactive sur la tromperie et les fausses nouvelles, présentation du livre 'Vie dément ciel' par Nathalie Cordemans, Wemmeloise, conférence 'Récompenser et punir' en collaboration avec le Gezinsbond et la Maison de l'Enfant ('Huis van het Kind'), Smartcafé, séances de lecture le samedi pour découvrir le plaisir de la lecture avec le KJV (Kinder- en Jeugdjury Vlaanderen ou jury des enfants et des jeunes de Flandre).

Des activités sont également organisées de manière spécifique pour les écoles:

- Séances de lecture: école fondamentale communale néerlandophone: 6; école fondamentale communale francophone: 17; école fondamentale libre Mater Dei: 2; école fondamentale GO! Kameleon: 6)
- Représentation théâtrale 'Kiki et OLAF' par la compagnie de théâtre 'Van A tot Z' pour les premières classes de maternelle de l'école fondamentale néerlandophone, les parents et les élèves
- Atelier du jeune illustrateur Tom Schamp pour les élèves de 5^e primaire de l'école francophone

b. Covid-19

La bibliothèque a subi les conséquences de la pandémie de coronavirus. Les activités ont été annulées et la bibliothèque a fermé ses portes du 13 mars au 15 juin.

Un système de livres à emporter a été mis en place à partir du 30 mars. Les emprunteurs pouvaient venir récupérer ce qu'ils avaient commandé en ligne à un moment prédéfini. Les heures de cette 'bibliothèque à emporter' ont été étendues à partir du 25 mai. 1.407 matériaux empruntés et 419 emprunteurs uniques ont été enregistrés.

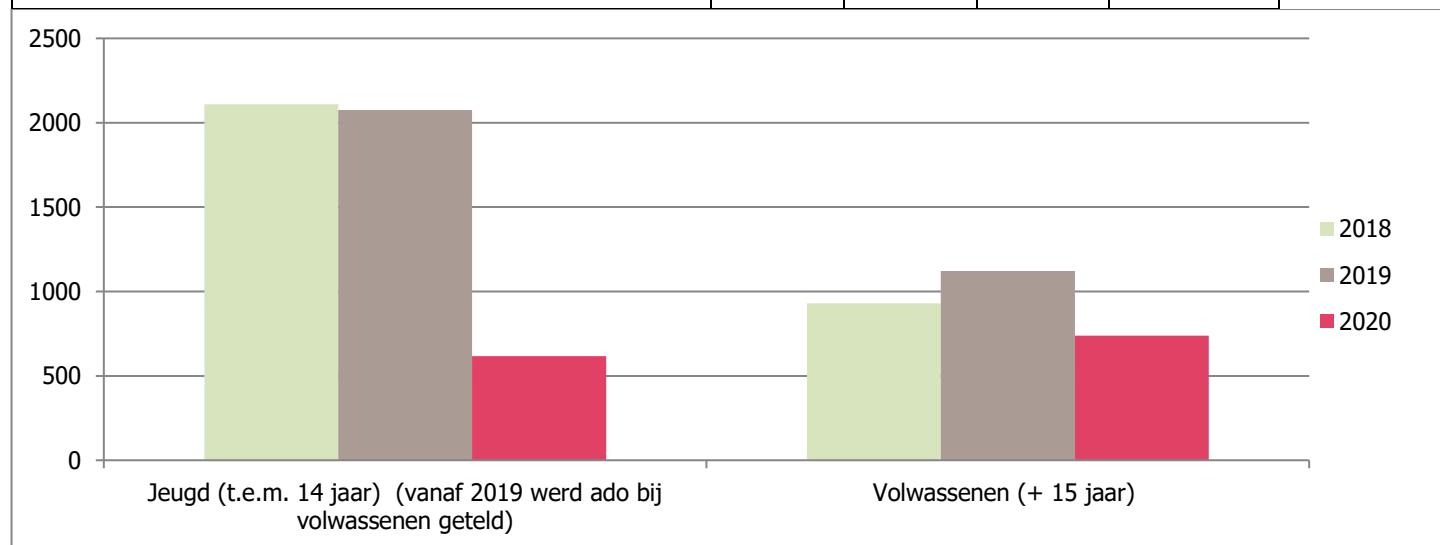
La bibliothèque a rouvert ses portes le 15 juin 2020, avec des heures d'ouverture adaptées et des

mesures de sécurité strictes. Le service de collecte était réservé quelques matinées aux groupes cibles vulnérables (personnes de plus de 65 ans et personnes issues de groupes à risque). Ces personnes pouvaient également faire appel à notre service 'Livre à domicile'.

En raison de l'apparition d'un foyer de contamination au coronavirus au sein de la Résidence Geurts, tous les occupants de la Résidence ont été placés en quarantaine et la cellule de crise communale a décidé (le 19 octobre) de fermer à nouveau la bibliothèque pendant 10 jours. En plus d'un nouveau confinement renforcé annoncé par le gouvernement fédéral, il a été décidé le 6 novembre 2020 d'instaurer à nouveau le service de 'bibliothèque à emporter'. Au cours de cette deuxième période (du 06/11/2020 au 09/01/2021), la bibliothèque a enregistré 1.069 matériaux empruntés et 380 emprunteurs uniques.

c. Utilisateurs

Nombre d'emprunteurs inscrits	2018	2019	2020	Différence
Jeunes (jusqu'à 14 ans) <i>(à partir de 2019, les adolescents étaient comptabilisés avec les adultes)</i>	2.109	2.076	616	(-)1.460
<i>(individuel)</i>	1.166	931	485	(-)446
<i>(avec l'école ou la crèche)</i>	943	1.145	131	(-)1.014
Adultes (+ 15 ans)	930	1.121	738	(-)383
Etablissements (notamment la Résidence Hestia, ...)	84	48	50	(+)2
Total	3.123	3.245	1.404	(-)1.841



On dénombrait 1.404 emprunteurs inscrits et actifs.

Emprunteurs actifs: emprunteurs avec au moins un prêt pendant l'année en cours. Les visiteurs de la bibliothèque qui n'utilisent la bibliothèque que pour la consultation de matériel, comme zone d'étude, pour l'accompagnement des devoirs ou pour l'utilisation des ordinateurs connectés à Internet, des tablettes ou de la connexion Internet sans fil ne sont pas inclus.

La bibliothèque travaille activement avec les écoles maternelles et primaires de Wemmel, qui bénéficient d'un arrangement spécial lors du prêt de matériel et peuvent également recevoir des paquets thématiques sur demande. Les écoles d'autres communes, les crèches, Boomerang, la garde d'enfants intrascolaire et l'accueil pendant les vacances à Wemmel font également appel à la bibliothèque.

Au total, 131 classes et groupes empruntent régulièrement du matériel. En juillet également, 2 colis de livres ont été réalisés pour Boomerang.

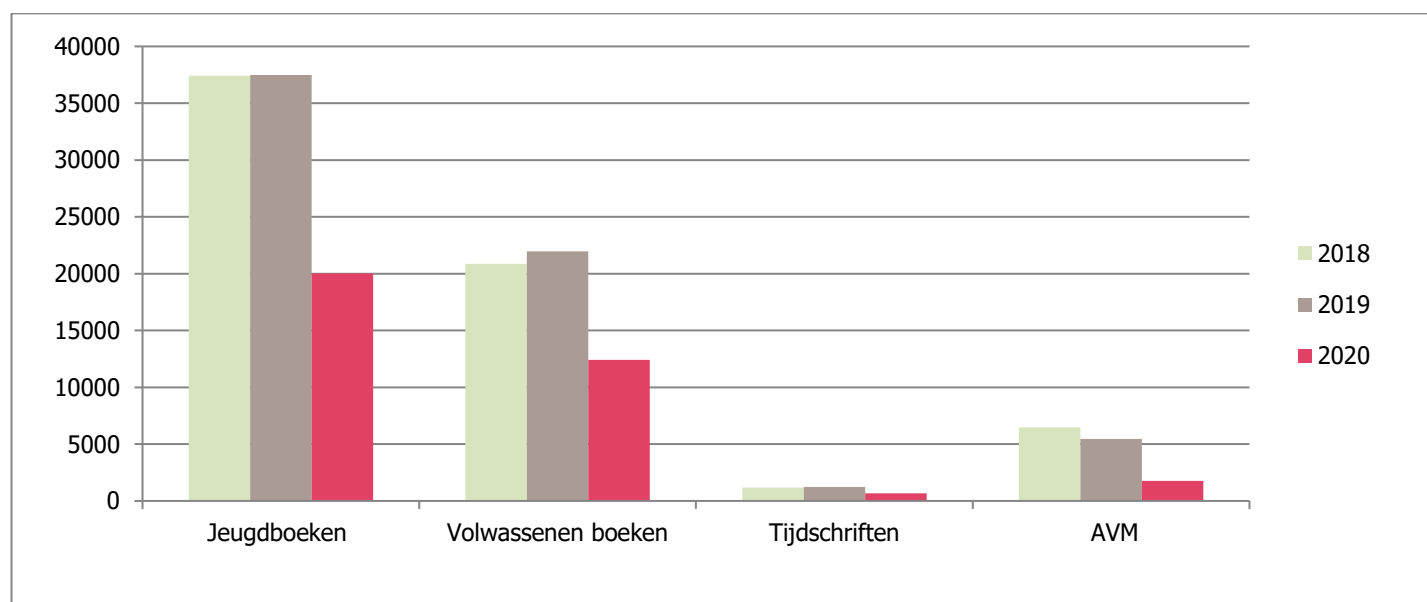
Les livraisons à domicile à la Résidence Hestia se sont poursuivies.

La bibliothèque a fait l'acquisition de 2.785 nouveaux produits: 1.054 livres de jeunesse, 1.676 produits pour adultes et 55 produits audiovisuels. La bibliothèque possède 13 lecteurs électroniques, 10 néerlandophones et 3 francophones.

d. Prêts

Nombre total de prêts

Type de produit	2018	2019	2020	(+/-)
Livres de jeunesse	37.434	37.492	20.009	(-) 17.483
Livres pour adultes	20.853	21.959	12.421	(-) 9.538
Périodiques	1.187	1.228	683	(-) 545
Matériel audiovisuel	6.468	5.445	1.761	(-) 3.684
Total	65.942	66.124	34.874	(-) 31.250



12.814 prêts par des emprunteurs ont été effectués dans le système 'Mijn Bibliotheek-profiel'. Ce chiffre augmente d'année en année.

5.2. Culture

a. IGS Noordrand

L'IGS Cultuur Noordrand est un réseau culturel dynamique de 13 villes et communes et le partenaire de l'ASBL De Rand au nord de Bruxelles. Le 1^{er} mars, ils ont organisé le festival de piano PianoDays2020 avec un itinéraire cyclable le long de concerts de piano intimistes. A Wemmel, 143 personnes sont venues à la Villa Beverbos pour écouter Nikolaas Kende au piano.

b. Tourisme

- La commune a conclu une convention avec l'ASBL Toerisme Vlaams-Brabant (Conseil communal du 17/12/2020), dans le but de rendre possible le fonctionnement régional, notamment la Toeristisch Overlegplatform Groene Gordel, des groupes de travail thématiques

et la concertation de fonctionnaires Groene Gordel.

- Installation de nouveaux engins de jeu au Beverbos: réseau de promenade renouvelé avec 3 engins de jeu.

5.3. Sport

Le fonctionnement du Service Sport a été marqué par la crise du coronavirus. Les infrastructures sportives communales ont été temporairement fermées à certains moments. Des activités sportives communales et non communales ont été si possible organisées dans le respect des mesures liées au coronavirus. Durant les deux confinements, l'expert des sports a été affecté à d'autres services, notamment au contrôle des accès à la Résidence Geurts ainsi qu'au centre d'appels 'Les Wemmelois s'entraident' et à la distribution des repas pendant la quarantaine à la Résidence Geurts.

Le service a fourni des conseils aux associations et aux clubs pour le redémarrage de leurs activités. Dans l'intervalle, 18 associations ont pu reprendre leurs activités en se conformant aux mesures de sécurité imposées.

Le Service Sport a préparé le règlement sur le fonds d'urgence.

5.4. Jeunesse

Le fonctionnement du Service Jeunesse a été fortement perturbé par la pandémie de coronavirus. Durant les deux confinements, l'expert de la jeunesse a été affecté à d'autres services, notamment au contrôle des accès à la Résidence Geurts ainsi qu'au centre d'appels 'Les Wemmelois s'entraident' et à la distribution des repas pendant la quarantaine à la Résidence Geurts.

a. Projets

Projet jeunes (qui traînent en rue): l'administration a lancé un projet pour que les jeunes (qui traînent en rue) trouvent leur place au sein de la communauté. Le conseiller Jeunesse était le lien entre les jeunes et les différentes organisations, comme l'équipe de stimulation du langage de l'ASBL De Rand et la zone de police AMOW. Il s'agit d'une première étape dans la création d'une offre de loisirs pour les adolescents et les jeunes vulnérables qui traînent souvent en rue.

Espace d'étude: pendant la crise du coronavirus, le Zijp a été transformé en espace d'étude pour les étudiants pendant la période d'examen de juin et de décembre/janvier.

Erf en Haard: le réaménagement de la plaine de jeux délabrée Erf en Haard a été abordé avec les riverains par le biais d'une méthode de participation. Une première enquête sous forme de questionnaire a été organisée fin novembre et les résultats ont été traités.

Trajet 'Kindvriendelijke gemeente': le trajet 'Kindvriendelijke gemeente', qui vise la mise en place d'une politique communale en faveur des enfants et des jeunes, a été initié à la fin septembre sous la direction de Bataljong. En raison de la crise du coronavirus, le service n'a pu lancer la première phase de l'analyse des données qu'à la fin 2020.

Médiation réparatrice: dans le cadre de la nomination d'un nouveau fonctionnaire SAC à Vilvorde, il est apparu que 18 jeunes de Wemmel devaient suivre un trajet de médiation réparatrice au sein de la commune ou auprès de l'administration locale. De juillet à août, 4 trajets ont été organisés sous la direction du Service Jeunesse.

Ateliers dans le cadre de l'organisation et de l'aménagement de la nouvelle bibliothèque: une étudiante en doctorat à la Faculté Ontwerpwetenschappen (architecture, architecture d'intérieur, urbanisme et aménagement du territoire) de l'université d'Anvers a encadré 3 ateliers créatifs consécutifs pour les enfants (vulnérables) âgés de 8 à 15 ans. Les résultats ont été compilés et transmis au bureau d'architectes en vue de leur intégration dans les plans d'aménagement de la

nouvelle bibliothèque.

5.5. Evénements

Date de l'activité	Nature	Nombre de participants	Remarques
13/03/2020 - 25/03/2020	Hopsakee	200	A l'école
20/09/2020	Dimanche sans voiture	300	En même temps que la réouverture de la rue F. Robbrechts
10/10/2020	Regarde, je roule!	7	
30/11/2020 - 18/12/2020	Evénement pour les tout-petits	800	Dans toutes les écoles de Wemmel
15/12/2020 - 15/01/2021	Wemmel fête l'hiver	100 formulaires de participation	Le nombre de visiteurs effectifs est nettement plus élevé

- Wemmel fête l'hiver

Pendant la période de Noël, la commune a organisé une promenade avec spectacles de lumière dans le parc de la maison communale.

Les familles avec jeunes enfants pouvaient s'adonner à des missions interactives ludiques tout au long du parcours et pouvaient ainsi tenter de remporter un bon Covid-19. Les missions le long du parcours ont séduit un très grand nombre de familles. Aussi bien la vidéo en néerlandais que la vidéo en français ont été visionnées 150 fois en moyenne sur YouTube. Au total, quelque 300 familles y ont participé activement.

Un peu moins de 100 enfants ont introduit un formulaire de participation. 50 gagnants ont été tirés au sort et ont reçu un bon Covid-19 d'une valeur de 10 euros dans leur boîte aux lettres.

6. Cluster Soins et bien-être

6.1. Service social - CPAS

a. Service social et actions sociales

Généralités

La tâche principale du CPAS est définie par l'article premier de la loi organique du 08/07/1976:

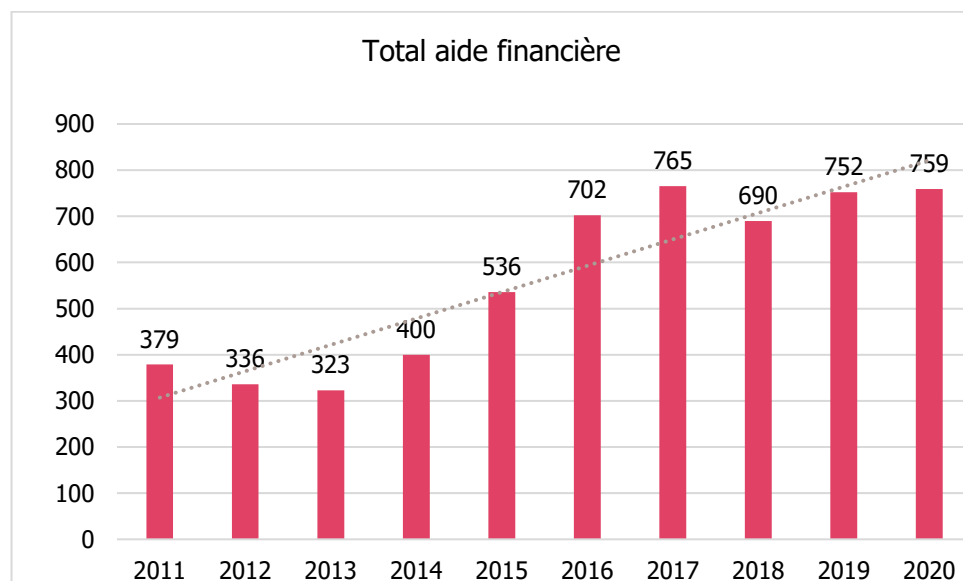
« Toute personne résidant en Belgique a droit à un service ou une aide sociale. Cette prestation de services a pour but de permettre à chacun de mener une existence décente. »

Les administrations locales sont donc des institutions importantes qui doivent veiller à ce que chaque citoyen ait l'opportunité de mener une vie conforme à la dignité humaine.

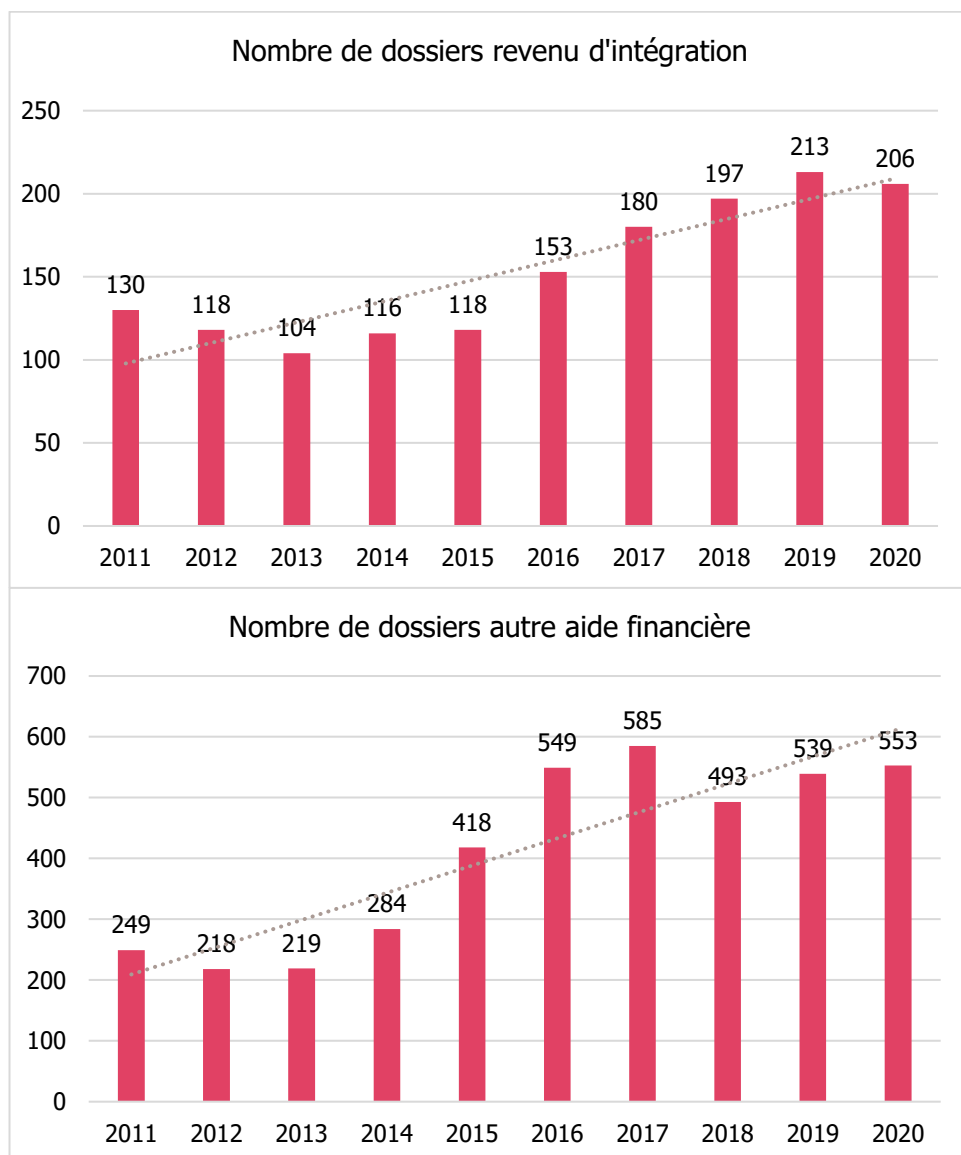
La prestation de services du CPAS peut revêtir différentes formes: elle peut être lénifiante (=aide), curative (=remédier aux problèmes) ou préventive, et de nature matérielle, sociale, médicale ou psychologique.

Le service social examine chaque demande de services sociaux et cherche toujours la solution la plus appropriée pour y répondre. Toutes les demandes d'aide sont traitées par le Bureau permanent.

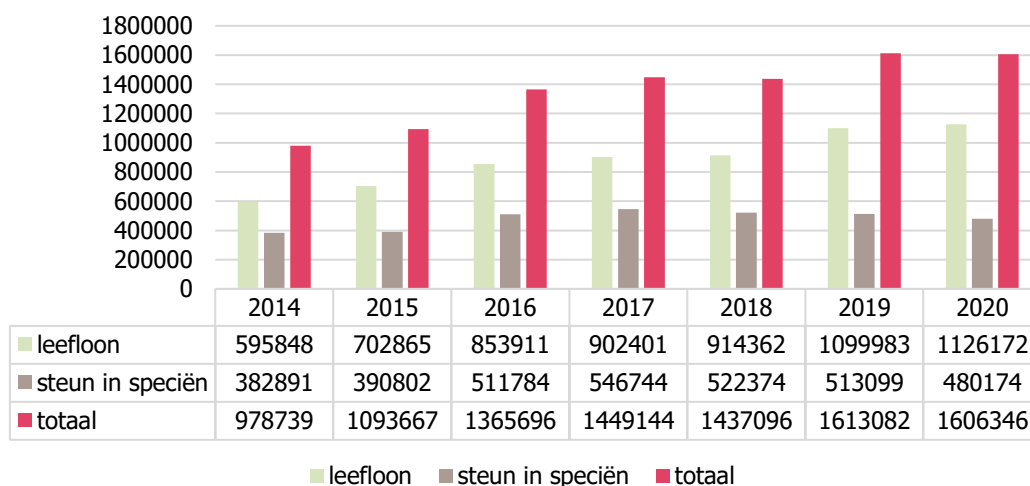
Aide financière



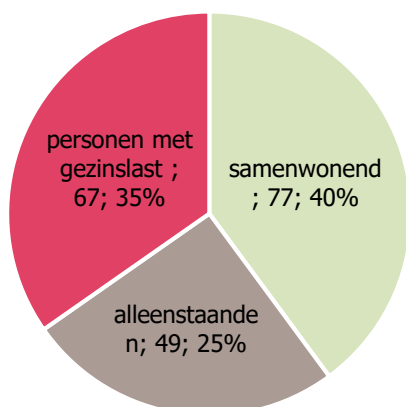
Nature des demandes d'aide	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Funérailles	4	4	0	0	1	3	1	1	2	7
Frais de transport	12	12	8	11	38	68	81	62	87	66
Intervention contribution mutualité	17	24	15	31	55	75	104	70	75	61
Loyer	11	8	14	18	27	46	36	23	22	28
Garanties locatives	12	8	12	10	21	31	35	26	30	18
Prime d'installation	3	4	3	4	3	9	6	10	7	1
Soutien pécuniaire	73	53	48	60	84	88	120	76	101	126
Prime scolaire			36	51	64	88	90	110	111	106
Intervention factures entreprises d'utilité publique	33	32	21	54	66	56	68	49	36	51
Factures mazout + gaz naturel	34	31	27	17	13	21	27	26	25	29
Avances	5	7	3	0	12	24	1	0	0	0
Intervention frais de séjour personnes âgées	16	12	6	8	7	8	11	13	12	13
Foyer d'accueil	2	0	3	1	0	6	5	2	6	1
Aide financière aux demandeurs d'asile	4	4	2	1	1	0	0	0	0	10
Soutien matériel pour demandeurs d'asile, initiative locale d'accueil	23	19	21	18	26	26		25	25	25
Revenu d'intégration	130	118	104	116	118	153	180	197	213	206
Coronavirus										11
TOTAL	379	336	323	400	536	702	765	690	752	759



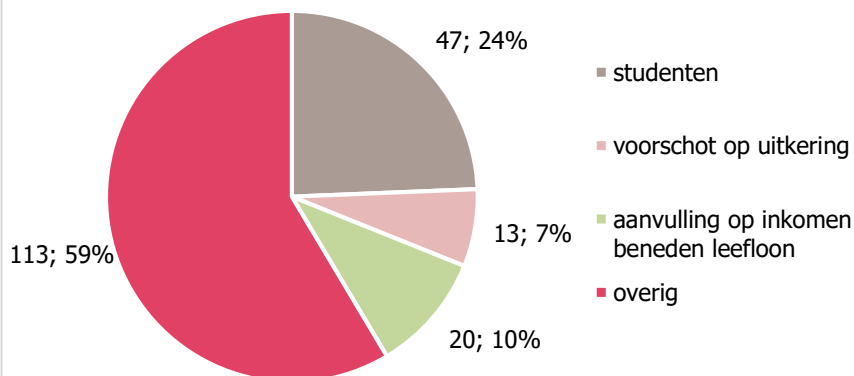
Soutien financier 2014-2020



Catégorie de revenu d'intégration



Nature du revenu d'intégration



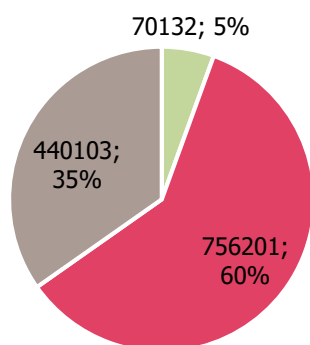
Conclusion

- Le nombre de dossiers a doublé en 10 ans. L'augmentation la plus forte est observée à partir de 2015-2016. La pression sur les services sociaux ne diminue pas, bien au contraire.
- L'augmentation du nombre de bénéficiaires du revenu d'intégration s'accompagne d'une hausse du nombre de dossiers de demande d'aide: intervention dans le paiement du loyer, prise en charge de factures, etc. Cela a également un impact sur tous les services de l'administration locale: service financier, accueil, administration.
- Les dépenses pour le revenu d'intégration ont doublé par rapport à 2014, mais se stabilisent en 2020.
- Les dépenses pour le soutien pécuniaire augmentent sensiblement durant la période 2014-2016, mais diminuent légèrement à partir de 2017.
- Les dépenses totales consacrées au soutien financier reculent légèrement en 2020 par rapport à 2019, et ce en dépit de la crise du coronavirus.
- Le nombre d'avances sur d'autres paiements a considérablement augmenté à partir d'avril 2020 en raison de la crise du coronavirus. Les organismes de paiement n'ont pas été en mesure de traiter le flux de demandes, ce qui signifie que la période moyenne pour l'obtention d'une autre prestation était nettement plus longue qu'auparavant. Le CPAS est tenu de prendre une décision dans les 30 jours, ce qui fait que nombre de personnes se sont adressées à cette instance.
- 1 bénéficiaire du revenu d'intégration sur 4 est un étudiant.

Remboursement du soutien pécuniaire et du revenu d'intégration

- Lorsqu'un revenu d'intégration est accordé à titre d'avance sur une prestation ou si le bénéficiaire a droit à des prestations sociales, le revenu d'intégration est récupéré.
- Au cours des dernières années, la part du gouvernement fédéral dans le revenu d'intégration a également augmenté. En 2020, 35% du revenu d'intégration est resté à charge du CPAS.
- Le Bureau permanent peut également décider de récupérer l'aide à condition que la situation financière le permette, et de récupérer les allocations conformément aux barèmes légaux.

Remboursement du revenu d'intégration - 2020



■ terugbetaling leefloon door aanvrager
 ■ terugbetaling leefloon door overheid
 ■ blijft ten laste van het bestuur

	2017	2018	2019	2020
Remboursement du soutien pécuniaire par le demandeur	140.721	157.222	150.504	147.920

Remboursement du revenu d'intégration par le demandeur	29.100	46.544	104.936	70.132
Remboursement du revenu d'intégration par les pouvoirs publics	732.641	685.146	779.826	756.201
	902.462	888.912	1.035.266	974.253
Reste à la charge du CPAS	546.682	548.184	577.816	632.093
%	38%	38%	36%	39%

Guidance budgétaire - gestion budgétaire - médiation de dettes

Le CPAS est reconnu comme service de médiation de dettes. S'il apparaît après l'analyse financière qu'un règlement collectif de dettes est la seule option, le client est réorienté vers le juriste. Ce dernier prépare la requête qui sera déposée par un avocat pro deo. L'avocat pro deo soutient le service social dans ce domaine (accord de coopération avec le CPAS).

Médiation de dettes	Nombre 2020
Sans et avec médiateur de dettes externe	
Gestion budgétaire	35
Guidance budgétaire	5
Guidance budgétaire et gestion budgétaire	1
Médiation de dettes	45
Médiation de dettes et guidance budgétaire	5
Médiation de dettes et gestion budgétaire	6
Règlement collectif de dettes (requêtes)	5
(Par le biais d'un avocat pro deo)	

Pauvreté infantile

La pauvreté infantile reste une priorité vu que l'indice de pauvreté de la commune est passé de 4,6% à 16,7% entre 2008 et 2019. Wemmel est dès lors l'une des communes affichant l'indice de pauvreté infantile le plus élevé du Brabant flamand.

Actions de soutien matériel et autres actions dans le cadre de la réduction de la pauvreté infantile:

- Lait en poudre: le CPAS a soutenu 20 familles en payant le lait en poudre.
- Langes: 28 familles ont obtenu une attestation langes pour leur enfant (de 0 à 2,5 ans). Chaque semaine, une famille peut obtenir des langes auprès du service social. Par paquet, le client paie une contribution de 4 euros.
- Prime scolaire: une prime scolaire a été octroyée dans 106 dossiers individuels.
- Accompagnement pour les devoirs et ateliers linguistiques: en raison de la crise du coronavirus, les deux activités ont été mises en attente pour l'année scolaire 2020-2021.
- Semaine de l'éducation: les activités ont été annulées en raison de la crise du coronavirus.
- Kits de naissance: 10 kits ont été distribués dans le cadre du soutien préventif aux familles vulnérables.
- Donnerie: en raison de la crise du coronavirus, la donnerie a longtemps fermé ses portes. Enormément de biens lui sont cependant parvenus. A l'automne 2020, il était de nouveau possible de faire ses achats sur rendez-vous. 40 familles sont inscrites sur la liste de la donnerie.
- 'Rap op Stap': 37 dossiers individuels ont fait appel à 'Rap op Stap', et ce malgré que la plupart des activités/camps/... aient été interrompus en raison de la crise du coronavirus.
- Plaines de jeux/accueil d'enfants pendant les vacances: par le biais du CPAS, les familles peuvent bénéficier d'une intervention dans l'inscription de leur enfant à une plaine de jeux ou à l'accueil des enfants pendant les vacances. 43 dossiers ont été démarrés.

b. Service juridique

Aide juridique

Le service d'assistance juridique du CPAS est un service de première ligne qui informe les justiciables concernant leurs droits et obligations, qui tente de résoudre les problèmes juridiques en jouant un rôle de médiateur (prise de contact avec la contrepartie, le juge de paix, les créanciers, les compagnies d'assurances, les services administratifs), en intentant des procédures simples (procédure en cas de requête lors de difficultés conjugales et de litiges locatifs), en les réorientant vers le barreau et en désignant des avocats pro deo.

On relève une augmentation de deux groupes dans les contacts pris avec le service juridique:

- anciens travailleurs indépendants et faillis;
- salariés.

Prévention de la dette et suivi

Dans le contexte de la médiation de dettes, il est important de demander une aide le plus rapidement possible en cas de problèmes financiers. Le recours à la prévention peut aider à éviter de futures difficultés de paiement.

Le service accorde également une attention particulière au suivi après la médiation de dettes pour éviter la réapparition des problèmes d'endettement. Il le fait surtout en cas de règlement collectif de dettes. Un suivi efficace joue également un rôle préventif en cas de retards de paiement. Le nombre de dossiers nécessitant un suivi a augmenté en 2020.

Prestation de services interne

La prestation de services interne consiste à offrir un soutien juridique au service social mais aussi au service financier dans le cadre de divers dossiers portant sur différentes questions (par exemple le suivi des recouvrements, la gestion des débiteurs).

Depuis la reprise de la Résidence, des questions se posent quant à la location et à d'autres aspects juridiques.

On assiste également à une augmentation des demandes d'aide émanant d'habitants à propos de questions familiales, de problèmes d'endettement, d'aide juridique, d'héritage, ...

Depuis 2020, le juriste suit également quelques dossiers d'assurance pour les services communaux.

Pendant la crise du coronavirus (mars-mai), le juriste a été affecté au centre d'appels de la commune et au centre d'appels de la Résidence pendant la quarantaine (en octobre).

Justice

Dans le domaine de la justice (procès), on assiste à une augmentation des dossiers à traiter par le juge de paix en raison de l'extension du patrimoine: la location des appartements de la Résidence et l'extension de l'accueil d'urgence.

7 dossiers pour la Résidence, dont 2 matières locatives, une demande d'administration provisoire et 3 successions non gérées ont été traités par le juge de paix.

Le nombre d'appels devant le tribunal et la cour du travail était inférieur, ce que l'on doit probablement au nombre moins élevé de refus et de saisies sur le revenu d'intégration ou le soutien financier.

Deux dossiers ont été traités par le tribunal du travail: refus de soutien/frais médicaux urgents.

Dossiers spécifiques à des clients	2018	2019	2020
Règlement collectif de dettes (RCD)	15	12	5

Médiation de dettes (pas de RCD)	10	11	19
Suivi RCD	8	8	12
Support, frais médicaux	4	2	5
Droit de la famille/droit successoral	6	7	5
Divorce/séparation/pension alimentaire			
Recouvrements	5	5	1
Logement/	14	20	15
Résidence (depuis mai 2014)	2	2	7
Assistance juridique	18	15	16
Revenu d'intégration	3	2	0
Assurances	1	0	1
Autre/réorientation	8	10	10
Conseils téléphoniques à des habitants	28	34	25
Contacts (rendez-vous/permanence)	145	156	91
Procédures judiciaires – appels			
Tribunal du travail	5	5	2
Cour du travail	1	1	1
Juge de paix	3	3	6
Commune			
Assurances			3
Tribunal de la jeunesse			2

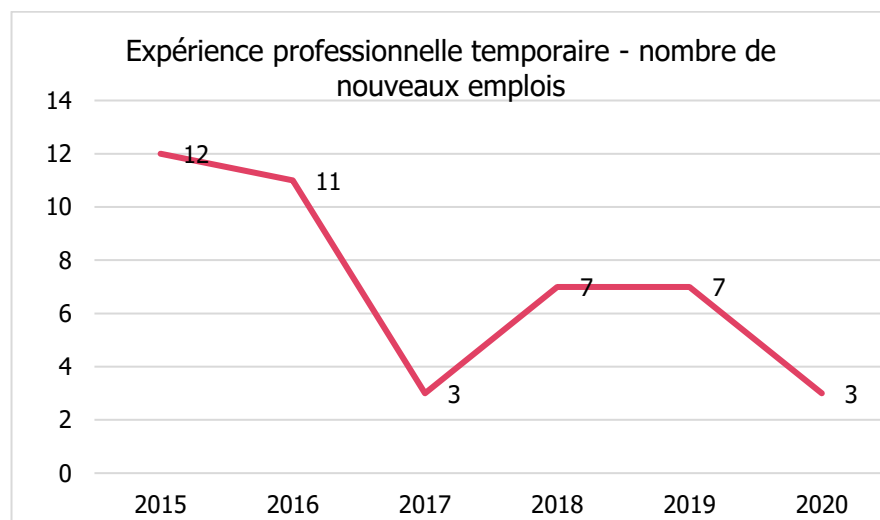
6.2. Emploi

a. De l'article 60§7 à l'expérience professionnelle temporaire (EPT)

Le CPAS de Wemmel a toujours été très actif dans le cadre de l'emploi Article 60§7 et a libéré suffisamment de ressources financières à cette fin. Ce procédé s'inscrit dans l'approche intégrée d'un bénéficiaire du revenu d'intégration appliquée par le CPAS de Wemmel, qui offre énormément de perspectives dans le cadre de l'intégration sociale par le travail. L'accent porte en outre sur la création de conditions favorables (garde d'enfants, logement, situation financière plus stable). Pendant l'emploi, les clients peuvent suivre des cours de langue organisés ou non par le CPAS.

Dans le sillage de la 6^e réforme de l'Etat et du transfert de pouvoirs à la Flandre, ce système a été radicalement modifié en 2017. Un emploi Article 60§7 subsiste, mais doit depuis lors être intégré dans un trajet plus vaste d'expérience professionnelle temporaire de 24 mois, assortie (éventuellement) d'une assistance avant et après.

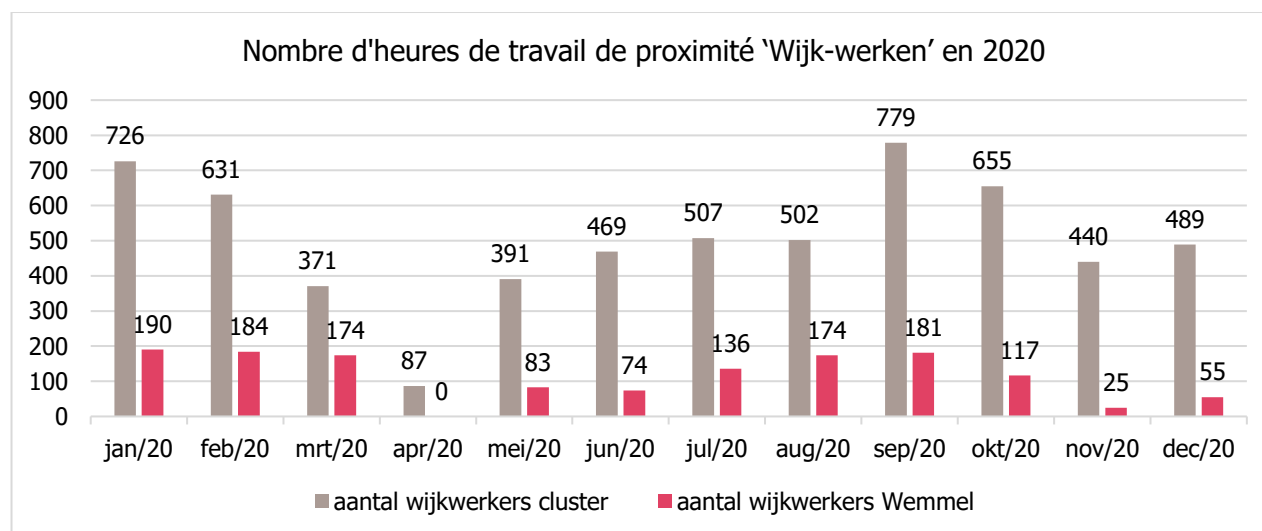
Depuis l'introduction de cette nouvelle méthode, le nombre de nouveaux contrats de travail a diminué. Le repli marqué est dû aux mesures liées au coronavirus.

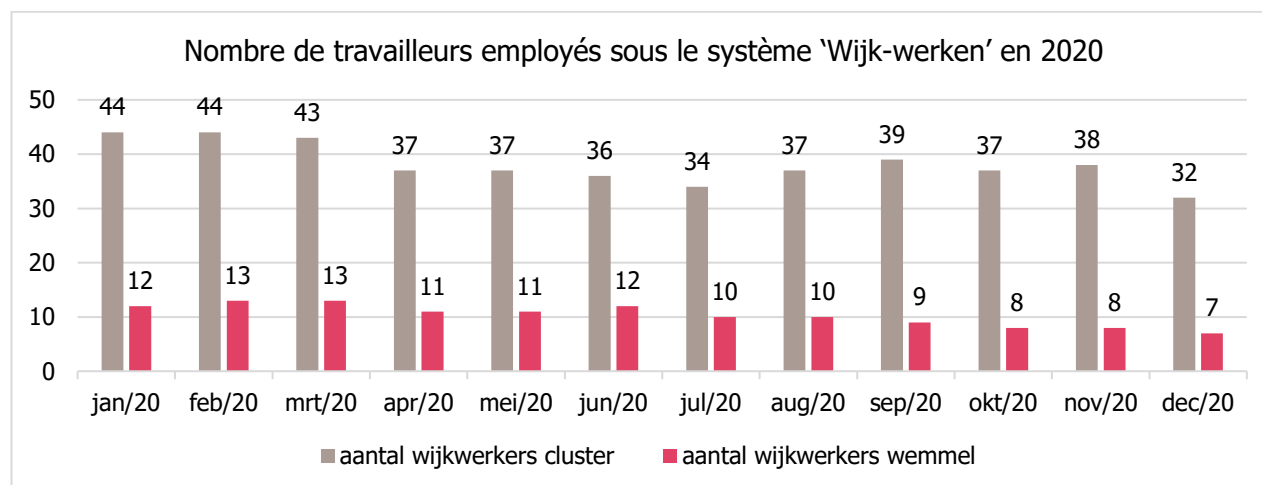


b. Travail de proximité 'Wijk-werken'

Par le biais du système de travail de proximité 'Wijk-werken', les demandeurs d'emploi n'ayant pas d'expérience professionnelle récente ont la possibilité d'acquérir une expérience professionnelle temporaire dans un environnement de travail accessible et proche de chez eux.

Concrètement, cela signifie que le demandeur d'emploi à long terme exécute pendant plusieurs heures par semaine des tâches chez un particulier ou dans une école, une commune, un CPAS, une association non commerciale ou une entreprise agricole et horticole. Il est rémunéré à l'aide de chèques spécifiques. Après un maximum de 12 mois, une nouvelle étape dans l'accompagnement vers l'emploi est entreprise.





Le nombre moyen d'utilisateurs sur une base mensuelle était d'environ 26. Ce chiffre est quelque peu supérieur à celui de 2019.

Les travailleurs existants employés sous le système 'Wijk-werken' sont tous affectés un maximum auprès des utilisateurs.

Wemmel est confrontée à une forte pénurie de travailleurs employés sous le système 'Wijk-werken'. En 2020, à cause de la crise du coronavirus, il n'a pendant un long moment plus été procédé à des réorientations, que ce soit par le VDAB ou le CPAS.

c. Association interlocale (ILV) 'Sociale tewerkingstelling Dilbeek, Asse, Wemmel'

Une nouvelle association interlocale (ILV) 'Sociale Tewerkingstelling in Dilbeek, Asse en Wemmel' a été créée. Chaque année, l'association reçoit une subvention de 50.000 euros. Grâce à cela, le recrutement de l'assistant de projet chez Haviland et l'accord de coopération entre l'ILV et Haviland ont été initiés et finalisés.

Asse, Dilbeek et Wemmel planchent sur une vision politique soutenue de l'économie sociale et saisissent l'occasion de travailler ensemble sur des actions concrètes adaptées à leurs communes. L'intercommunale Haviland endosse un rôle de régie au sein de cette ILV.

Le nombre de demandeurs d'emploi dans les 3 communes est légèrement supérieur à la moyenne flamande.

Le taux de chômage à Wemmel est le plus élevé et affiche en basse et en haute conjonctures à chaque fois 1,5% de plus que la moyenne flamande. Proportionnellement, on dénombre plus de demandeurs d'emploi allochtones, et le retard linguistique chez les demandeurs d'emploi est près de 3 fois plus élevé que dans le reste de la Flandre (46% contre 17% en moyenne).

Pas moins de 21% des demandeurs d'emploi ont plus de 55 ans. Les offres d'emploi sont cependant nombreuses dans les 3 communes. L'ILV va se concentrer principalement sur l'activation des personnes étant plus éloignées du marché du travail.

6.3. Une vie abordable et de qualité

a. Agence immobilière sociale (AIS)

L'AIS loue des logements de qualité sur le marché privé à un prix raisonnable et abordable pour à son tour les louer à des groupes cibles vulnérables au même prix. Au 31/12/2020, le CPAS proposait 26 biens en location par l'entremise de l'AIS.

Grâce à une gestion efficace des débiteurs et à l'intégration de l'AIS dans le service social, l'AIS parvient à minimiser les retards de paiement du loyer.

L'AIS s'engage à demander une attestation de conformité pour chaque logement.

D'ici le 1^{er} janvier 2023, les sociétés de logement social et les agences immobilières sociales doivent former un seul acteur du logement par commune: la société de logement.

AIS	
Nombre de logements au 31/12/2020	26
Profil des candidats locataires:	
- Isolés	61
- Couples sans enfants	16
- Couples avec enfants	81
	49
Profil des locataires:	
- Isolés	5
- Couples sans enfants	4
- Couples avec enfants	8
- Isolés avec enfants	9

b. Sans-abrisme & absence de chez-soi

Le CPAS est confronté depuis quelques années à la problématique du sans-abrisme & de l'absence de chez-soi. Depuis quelques années, la pression sur les services sociaux pour qu'ils puissent avant tout accueillir les personnes sans abri et sans chez-soi pour ensuite les réorienter vers le marché du logement régulier est croissante. Les raisons de cette situation sont diverses: expulsion, divorce, perte de revenu, ...

Logement d'urgence	Nombre de places	35
Logement d'urgence	Nombre de personnes accueillies (dossiers)	20
Logement d'urgence	Collaboration intercommunale activée?	Non
Logement d'urgence Résidence	Nombre de places	12
Logement d'urgence Résidence	Nombre de contrats de location conclus	9
Logement d'urgence Résidence	Nombre de contrats de location interrompus	5
Logement d'urgence Résidence	Nombre de personnes accueillies (dossiers)	9

Il s'agit de 47 places d'accueil individuelles réparties dans la commune de Wemmel. Le CPAS possède 3 biens et loue 3 biens par l'entremise de la commune, 6 auprès de la Résidence Geurts et 1 par l'entremise de Providentia.

c. Woonwinkel Noord

La commune de Wemmel fait partie du projet de collaboration intercommunal Woonbeleid. L'initiateur du partenariat est l'association interlocale Woonwinkel Noord, et l'ASBL 3Wplus assure la réalisation du projet. Les communes de Drogenbos, Grimbergen, Kampenhout, Steenokkerzeel et Zemst font partie du partenariat intercommunal avec Wemmel.

Ce projet de coopération soutient la commune de Wemmel dans l'accomplissement de sa mission, qui est d'encourager les projets de logement social, de veiller à la qualité du logement, de soutenir les familles et les personnes isolées vivant dans le besoin et de lutter contre l'état d'abandon sur son territoire.

En 2020, le consultant Logement a enregistré 4 logements dans le registre des immeubles et logements à l'abandon. 1 logement en a été rayé le 02/11/2020 car les indications d'abandon avaient disparu.

Au 01/01/2020, 15 bâtiments figuraient dans le registre des logements inoccupés de Wemmel. Parmi eux, 7 étaient soumis à une taxe d'inoccupation, 7 ont été exonérés et 1 a été rayé le 14/04/2020. Le 03/12/2020, 3 nouveaux bâtiments y ont été enregistrés.

A la fin de 2020, 17 bâtiments figuraient toujours au registre.

d. Noodkoopfonds (fonds flamand pour les logements acquisitifs par nécessité)

Le Bureau permanent a décidé lors de sa séance du 23/06/2020 de souscrire à l'appel à projets 'Steunaanvraag energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen' via l'ASBL 3Wplus Energiehuis et en collaboration avec d'autres communes environnantes: Grimbergen, Steenokkerzeel et Kampenhout.

Wemmel va rénover environ 6 logements. Les acquéreurs par nécessité sélectionnés bénéficient d'un prêt sans intérêts de maximum 25.000 euros pour la rénovation énergétique de leur logement.

e. Commission consultative locale (CCL)

Le gestionnaire de réseau ou le fournisseur d'eau qui souhaite raccorder un consommateur doit d'abord demander conseil à la commission consultative locale de la commune. Au sein de cette commission, on retrouve des membres du CPAS, du gestionnaire de réseau ou du fournisseur d'eau, et éventuellement du médiateur de dettes du consommateur.

Le CPAS examine d'abord la situation du consommateur. Si le problème ne peut pas être résolu, la CCL discutera du dossier lors d'une réunion. Le consommateur est également invité à la réunion pour se défendre. La CCL décide alors de la fermeture ou du rebranchement de l'électricité, du gaz naturel ou de l'eau.

Le nombre de compteurs à budget sur le territoire d'une commune est un bon indicateur de la pauvreté énergétique.

	2017	2018	2019	2020
Nombre de séances de la CCL	8	9	4	6 (dont 4 numériques)
Nombre de dossiers gaz et/ou électricité traités	188	181	147	75
Nombre de compteurs à budget actifs		157	149	150

f. Initiative locale d'accueil (ILA)

Depuis novembre 2018, l'ILA de Wemmel compte 25 places.

Capacité et taux d'occupation

- CHAUSSEE ROMAINE 770

1 maison avec 6 chambres individuelles équipées d'un lit, d'une garde-robe et d'un réfrigérateur, 3 WC, 2 salles de bain, 1 cuisine et un séjour

Capacité: accueil de 6 hommes isolés

- CHAUSSEE ROMAINE 748

1 appartement pour une famille de 5 personnes, 1 appartement pour une famille de 4 personnes

Capacité: 9 places pour l'accueil de 2 familles

- CHAUSSEE ROMAINE 772

2 appartements pour une famille de 3 personnes aux 2^e et 3^e étages et 1 appartement pour une famille de 4 personnes au rez-de-chaussée.

Capacité: 10 places pour l'accueil de 3 familles

Occupation par nationalité

Nationalité	Familles	Hommes célibataires
Afghanistan	2	

Djibouti		1
Equateur		1
El Salvador	1	1
Erythrée		3
Liban	1	
Territoires palestiniens		6
Syrie	1	3
Turquie	1	
Venezuela	2	1
TOTAL	8	16

Au total, 8 familles et 16 personnes isolées ont été accueillies, provenant de 10 pays différents.

En collaboration avec les CPAS de Rhode-Saint-Genèse, Kraainem, Wezembeek, Linkebeek et Drogenbos, un accord de coopération a été conclu avec l'ASBL PIN. Dans le cadre du projet, des orienteurs sont mis à disposition. Il s'agit de spécialistes qui offrent de l'aide aux utilisateurs de l'ILA sous la forme d'un accompagnement lors des visites à domicile, avec des traductions, pour l'inscription à la commune, l'inscription à la Huis van het Nederlands, à l'école, d'un accompagnement lors du contact avec les parents, lors des contacts avec des médecins et prestataires de soins, de la recherche d'un emploi, de l'utilisation des transports en commun, etc.

Ils organisent également des activités pour les utilisateurs de l'ILA, comme une sortie à la mer, une visite au magasin de dépôt-vente Kringloopwinkel, une visite d'un musée, etc. et des formations comme 'Que faire après l'ILA?', 'Utilisation d'applications', etc.

Intervention du gouvernement dans l'accueil

	Place occupée	Place libre
Place adulte	40,08 €	16,03 €
Place enfant accompagné	22,05 €	8,82 €

6.4. Résidence Geurts

a. Location d'appartements pour personnes âgées

Mission et vision de la Résidence

La Résidence offre des logements individuels de qualité et accessibles aux personnes âgées de 65 ans et plus qui peuvent démontrer une autonomie suffisante.

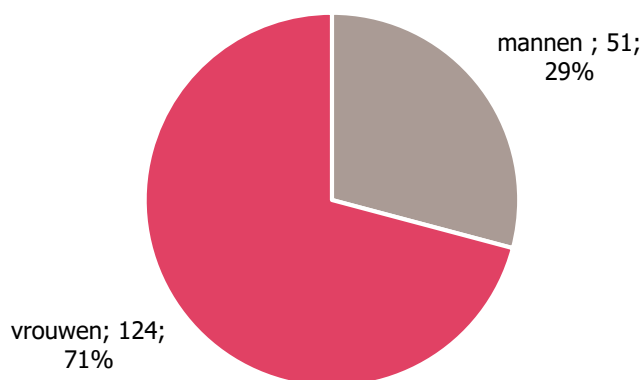
Les logements sont attribués sur la base d'une échelle de points.

Le candidat qui obtient le nombre le plus élevé de points au moment de la libération d'un logement sera le premier à pouvoir l'occuper. Cette approche permet d'avoir une population socialement variée au sein de la Résidence.

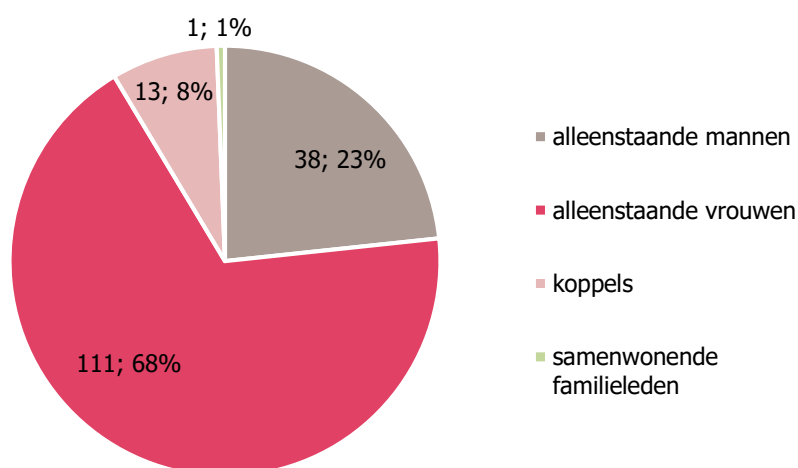
Les loyers oscillent entre 400 euros et 590 euros, selon la taille de l'appartement.

Profil des résidents

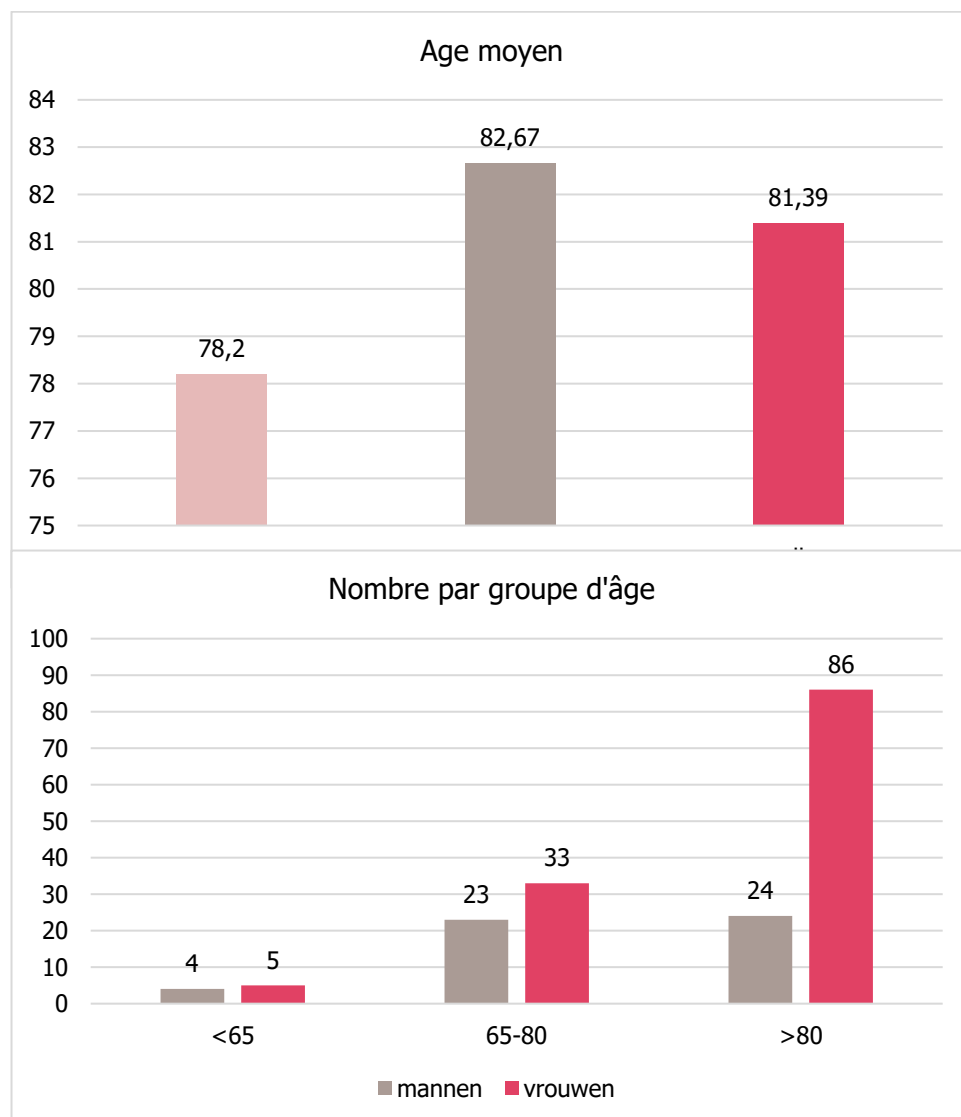
Occupants de la Résidence par sexe - 2020



Occupants de la Résidence par statut de cohabitation - 2020



Au 31 décembre, 175 personnes vivaient dans la Résidence, dont 51 hommes et 124 femmes. Ce sont principalement des personnes isolées qui vivent dans la Résidence. Seuls 13 couples y habitent.

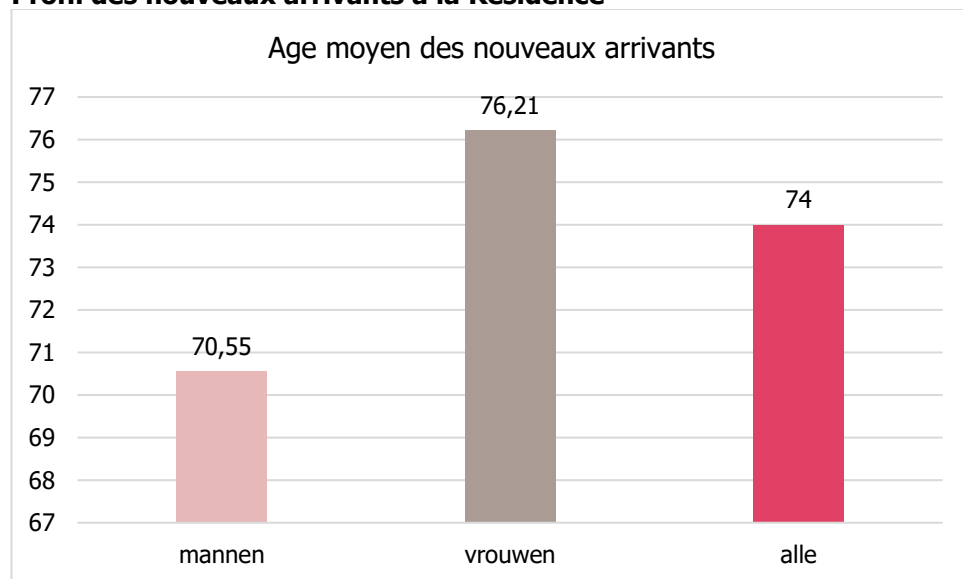


L'âge moyen des femmes est plus élevé que celui des hommes: 83 ans pour les femmes contre 78 ans pour les hommes.

L'âge moyen de tous les résidents est de 81 ans.

Les clients du service social qui vivent dans les 6 appartements de transit sont généralement âgés de moins de 65 ans. Ils y vivent depuis avril 2019, après la fin du projet de rénovation.

Profil des nouveaux arrivants à la Résidence



Il y a 23 nouveaux arrivants:

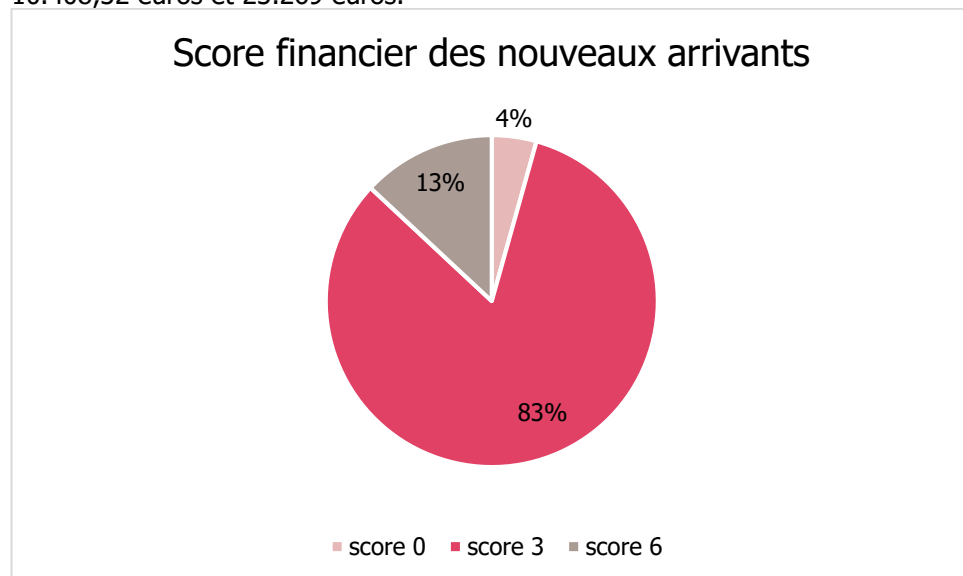
- 5 couples
- 4 hommes célibataires ayant un âge moyen de 71 ans
- 9 femmes célibataires ayant un âge moyen de 76 ans

L'âge moyen des nouveaux arrivants est de 74 ans.

Ce 'rajeunissement' par rapport aux années précédentes s'explique en partie par la crise du coronavirus, et par la crainte et l'impossibilité pour le groupe de personnes âgées de s'installer dans la Résidence pendant cette crise.

- Revenu

Le revenu le plus faible (< 10.408,32 euros) obtient le score 6 et le revenu le plus élevé (> 23.269 euros) obtient le score 0. Entre les deux, il y a le score 3, qui représente un revenu compris entre 10.408,32 euros et 23.269 euros.



- **Ancrage local**

65% des nouveaux locataires ont des liens locaux étroits avec Wemmel: ils ont vécu à Wemmel pendant au moins 5 ans ou y ont vécu pendant 20 ans au cours des 30 dernières années. Les autres ont un lien à travers la famille. 5 nouveaux arrivants n'avaient aucun lien avec Wemmel.

- **Besoin de logement**

Le besoin de logement du candidat locataire est également évalué. Près de la moitié des nouveaux arrivants déménagent en raison de la nécessité de disposer d'un logement adapté (escaliers, ascenseur) et d'un environnement protégé.

De plus en plus de locataires décident de déménager à la Résidence Geurts au moment de la vente du bien qu'ils louent. De plus en plus de maisons mises en location sont retirées du marché car les propriétaires souhaitent occuper eux-mêmes leur bien.

- **Contexte social et autonomie**

Plus de 56% des nouveaux arrivants ont besoin d'une forme de vie protégée et de soutien. Les services (y compris les services à domicile) du CPAS, complétés par l'aide supplémentaire organisée par le résident (professionnels de la santé, infirmiers à domicile, soins à domicile, etc.), permettent à ces personnes de continuer à vivre de manière indépendante pendant des années encore.

- **Autonomie**

Au 31/12/2020, au moins 15 personnes présentant une autonomie légèrement réduite, principalement des femmes, séjournaient à la Résidence. Ces résidents n'avaient pratiquement aucune autonomie réduite à leur arrivée à la Résidence Geurts, mais leur état a évolué au fil des ans. Tant que l'autonomie est garantie, ce n'est pas un problème.

La crise du coronavirus a eu des retombées majeures sur les maisons de repos et de soins (MRS), les occupants de la Résidence reportant au maximum leur transfert vers une MRS malgré l'urgence, et tentant de prolonger leur séjour aussi longtemps que possible en augmentant par exemple l'aide extérieure.

L'âge moyen auquel les résidents quittent définitivement la Résidence est de 87 ans. Ils se retrouvent alors dans une MRS (11 personnes) ou sont pris en charge par leur famille (4 personnes) en raison de la réduction importante de leur autonomie. On a également enregistré 7 décès (3 hommes et 4 femmes), aucun n'étant lié au coronavirus.

Canaux de consultation

Cette année, il n'y a eu qu'un seul moment d'information au sujet de la construction du Campus de l'action sociale. La Résidence n'a plus organisé de réunions avec les occupants par la suite en raison de la crise du coronavirus.

Les services ont continué à suivre la situation de près en se rendant régulièrement chez les résidents (dans le respect des règles de distanciation et du port du masque buccal) pour la distribution de repas, de courses, le foyer mobile, des appels passés aux centres d'appels, etc., mais aussi à l'aide d'enquêtes de satisfaction et de questionnaires sur des projets.

Liste d'attente

En raison de la crise du coronavirus, il n'a pas été possible d'organiser des visites de la Résidence Geurts. Par conséquent, il n'y a pratiquement pas de nouveaux enregistrements sur la liste d'attente.

Il n'y a que 19 candidats locataires sur la liste d'attente.

- 7 candidates,

- 9 candidats et
- 3 couples.
- En outre, 4 résidents isolés souhaitent déménager en interne dans un logement plus grand ou dans un studio d'orientation différente.

L'on peut déduire des scores de la nécessité sociale/du besoin de logement et des déclarations des personnes figurant sur la liste d'attente que ces personnes âgées constituent un groupe vulnérable sur le marché locatif.

Lors des entretiens de prise de connaissance, on apprend que la principale crainte de nombreuses personnes âgées est de voir le bien qu'elles louent mis en vente ou occupé par les propriétaires.

Appartements-témoins

Dans le cadre du projet de rénovation de la Résidence Geurts, 6 des 168 appartements ont été utilisés comme appartements de transit.

Après quelques travaux de rénovation, les 6 appartements ont été loués à un public cible social à partir du 1^{er} avril 2019 sous un bail à court terme (1 an). Depuis le 1^{er} avril 2020, le service social propose les 6 appartements sous la forme d'une mise à disposition. Ce projet se poursuivra jusqu'à ce qu'il y ait plus de visibilité quant à la prochaine phase de rénovation.

Salon-lavoir pour les occupants de la Résidence

Dans le salon-lavoir, 3 lave-linge et 3 sèche-linge sont à la disposition des résidents.

Des jetons peuvent être achetés au prix de 3 euros pour le lave-linge et d'un euro pour le sèche-linge.

La crise du coronavirus a également eu un impact mineur car il a été recouru à un système de réservation pour éviter le regroupement des résidents au salon-lavoir.

Revenus 2020: 10.476 euros contre 12.875 euros en 2019

b. Cuisine

Fonctionnement de la cuisine centrale - Résidence Geurts

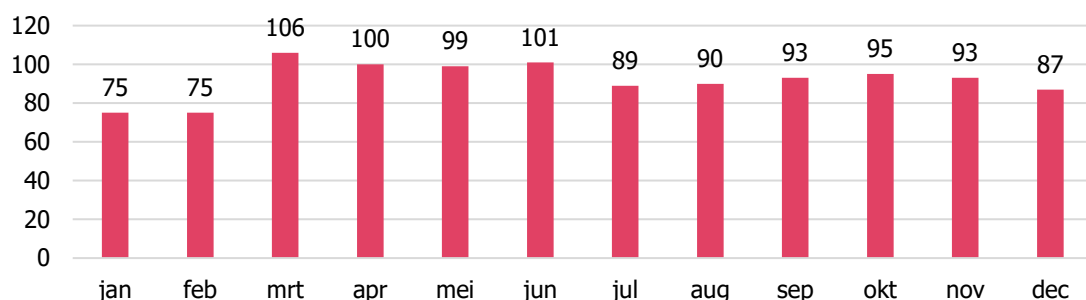
La cuisine centrale de la Résidence sert à préparer des repas chauds:

- à livrer à domicile et à consommer au restaurant de la Résidence (7 repas par semaine) ;
- pour les écoles communales (4 jours sur 7 - en vrac - le personnel des écoles se charge de la division en portions et de la distribution des repas) ;
- pour la crèche (5 jours sur 7 - en vrac - le personnel de la crèche se charge de la division en portions) ;
- de manière sporadique pour les fêtes (Noël des seniors, Marché annuel, ...) et/ou la préparation de sandwiches pour des réunions, des présentations, etc.

Repas chauds à domicile

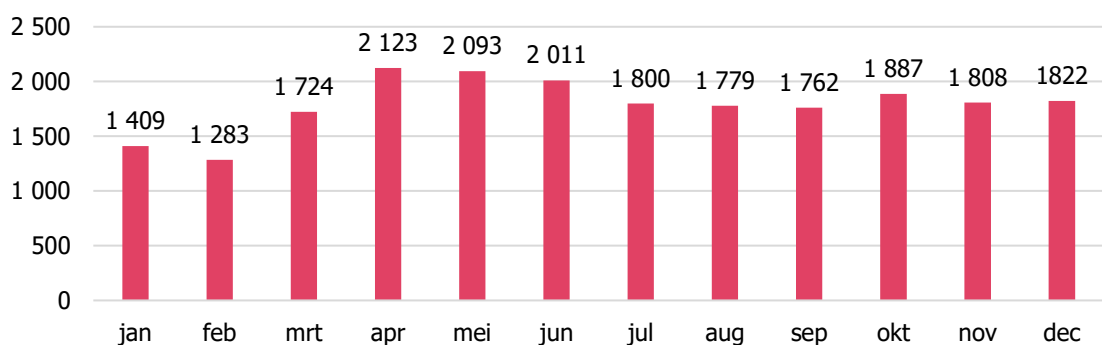
Le service de livraison de repas chauds à domicile reste très populaire. Les personnes âgées bénéficient non seulement d'un repas sain, mais le chauffeur a également une fonction de signal importante. Si les personnes âgées n'ouvrent pas la porte, le chauffeur prévient les services à domicile. Cette idée est rassurante pour les familles. Ces appels se produisent en moyenne deux fois par jour.

Nombre d'utilisateurs uniques des repas chauds à domicile en 2020



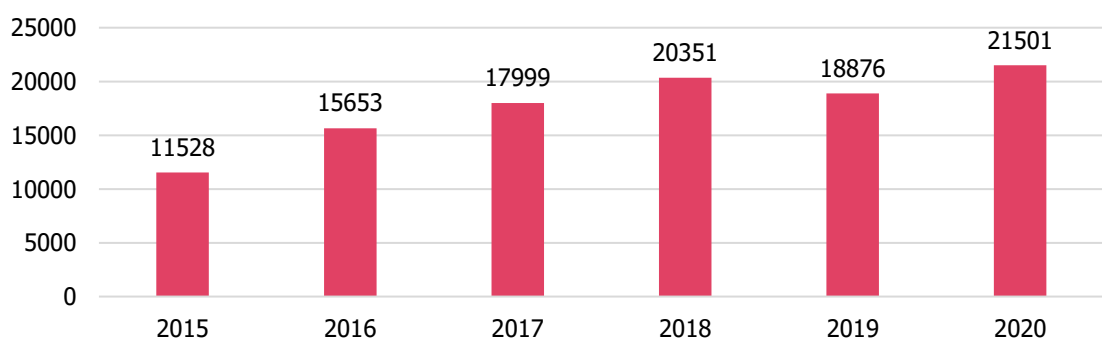
- Nombre de repas à domicile vendus

Repas chauds à domicile en 2020



- Evolution du nombre de repas chauds à domicile

Nombre de repas par an



Le nombre de repas distribués à domicile a doublé par rapport à 2015.

La forte augmentation aux mois de mars, avril et juin est liée à la crise du coronavirus et au confinement presque complet. Il convient de noter que lors de la deuxième vague, la demande de repas chauds à domicile est restée élevée.

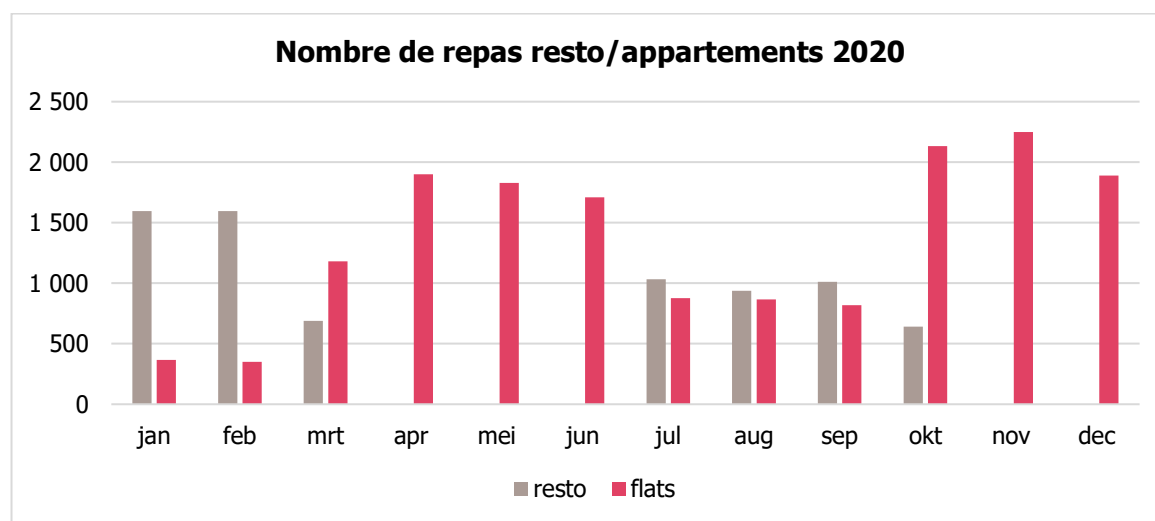
Repas chauds consommés à la Résidence (restaurant et appartements)

Chaque midi, les résidents peuvent savourer un repas chaud au restaurant en compagnie des autres résidents et/ou de membres de leur famille. Si un résident ne se sent pas bien ou n'est pas en mesure

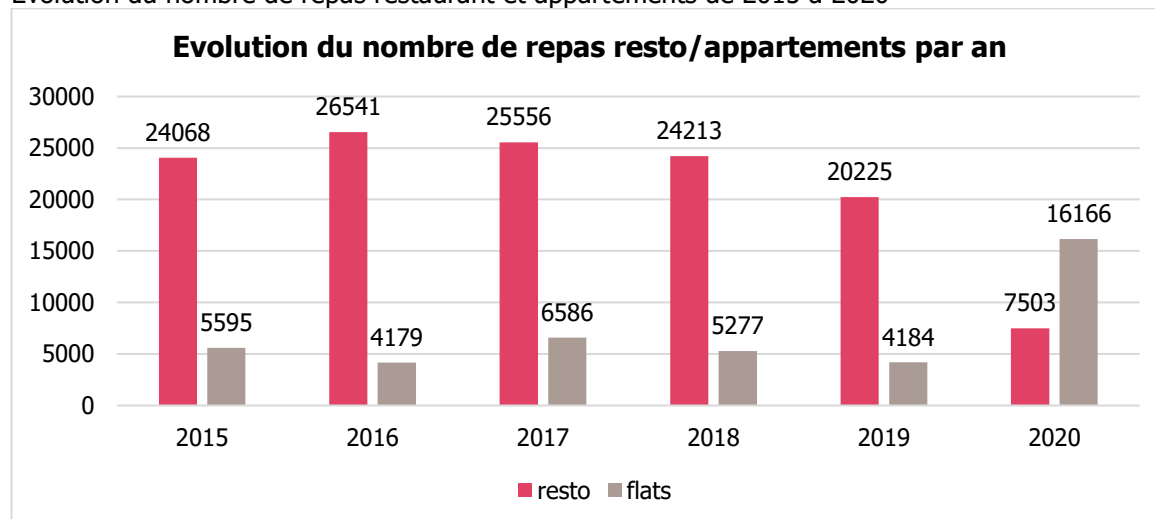
de se déplacer, le repas est livré dans l'appartement.

La crise du coronavirus a eu un impact majeur sur les quantités et a surtout engendré un glissement du restaurant vers les appartements et la livraison à domicile. Depuis la fermeture du restaurant, il n'a plus été fait appel à des étudiants jobistes. Les repas du week-end sont livrés le vendredi, comme dans le cas de la livraison à domicile.

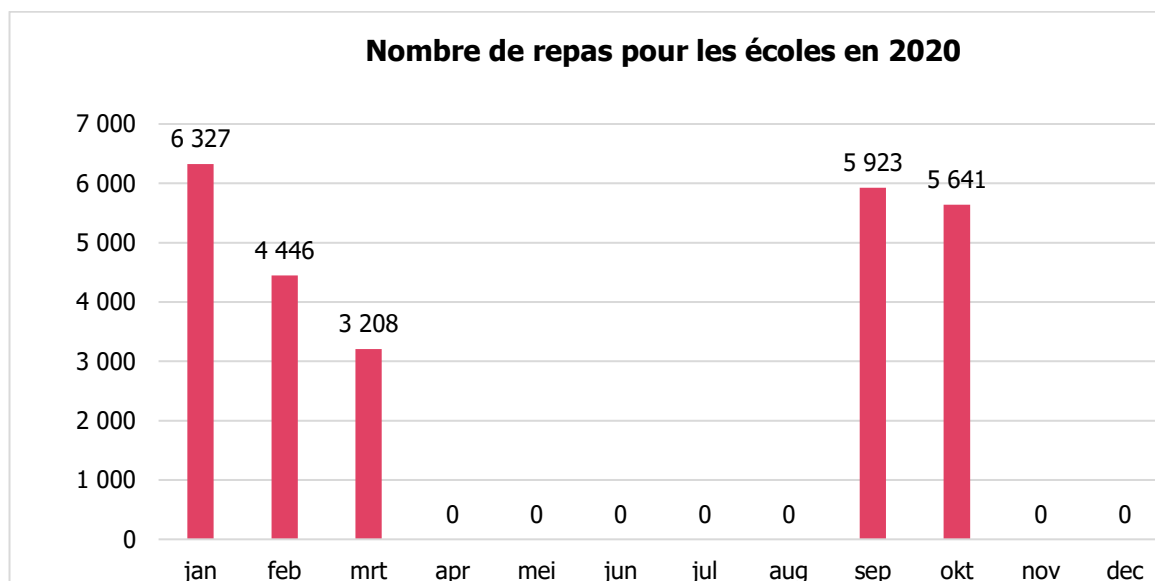
Il convient de noter que le nombre de repas distribués dans les appartements pendant le deuxième confinement est supérieur au chiffre enregistré lors du premier confinement, qui était pourtant plus strict. Les chiffres du dernier trimestre de 2020 sont même supérieurs aux chiffres d'avant le confinement, ce qui signifie que les résidents apprécient la qualité des repas.



Evolution du nombre de repas restaurant et appartements de 2015 à 2020



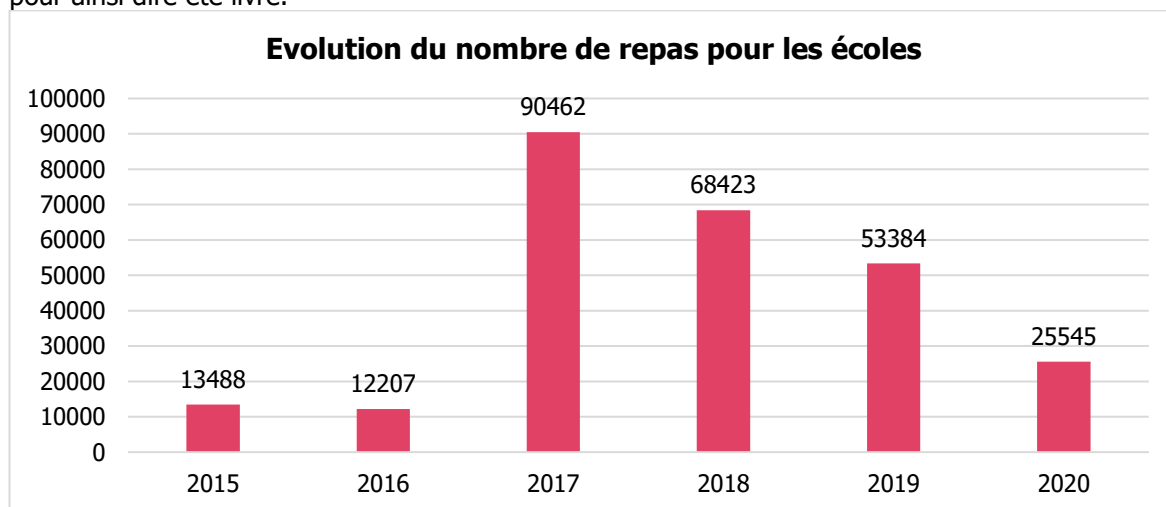
Repas chauds pour les écoles



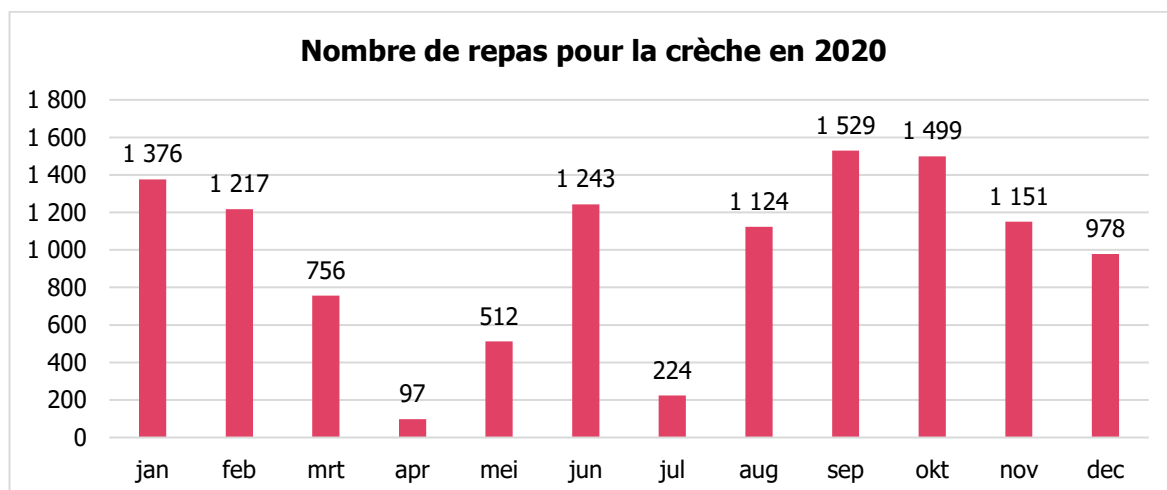
Evolution des repas pour les écoles durant la période 2015-2020:

Explication du repli depuis juin 2018: les écoles Mater Dei et Sint-Jozef ont été intégrées dans une organisation-cadre qui avait déjà un accord avec un fournisseur tiers.

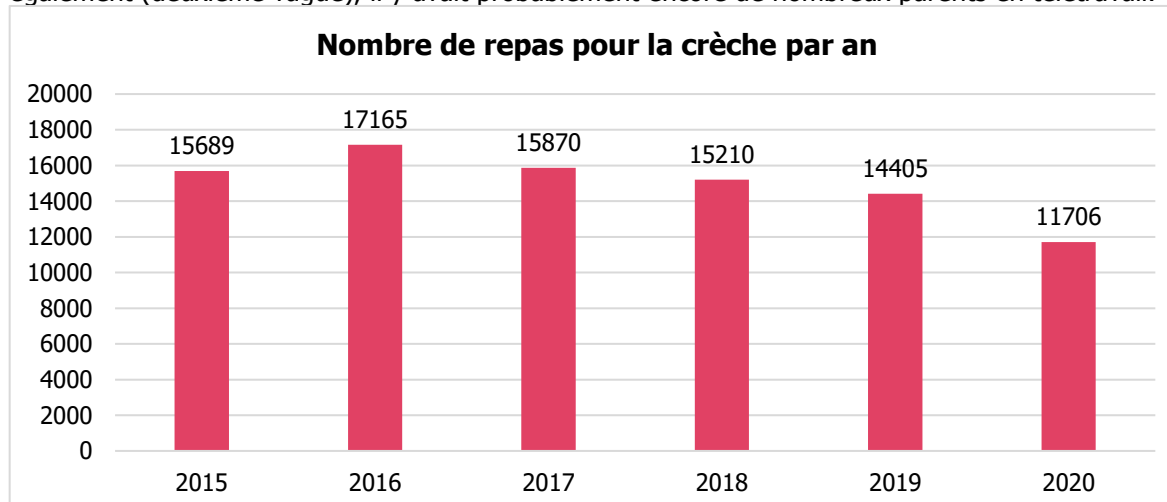
En 2020, la crise du coronavirus a eu un impact notable sur le nombre de repas - plus aucun repas n'a pour ainsi dire été livré.



Repas chauds pour la crèche



C'est surtout aux mois de mars, avril et mai que l'impact de la crise du coronavirus a été important. La crèche est restée ouverte mais très peu d'enfants y ont été accueillis. En novembre et décembre également (deuxième vague), il y avait probablement encore de nombreux parents en télétravail.



c. Foyer

Tout comme l'Horeca, le Foyer a fermé ses portes le 13/03/2020 en raison de la crise du coronavirus. Le personnel a été affecté à d'autres services. Le 01/07/2020, le Foyer a pu rouvrir ses portes dans le respect des mesures imposées à l'Horeca, mais uniquement pour les occupants de la Résidence. Le Foyer a dû fermer à nouveau ses portes le 19/10/2020. On le remarque au repli du chiffre d'affaires.

En raison de la crise du coronavirus et de la fermeture du Foyer pendant une grande partie de l'année, seule une activité a été organisée: 'Het kaasbordje', un plateau de fromages qui était proposé le 17/09/2020. 27 personnes étaient inscrites.

Il a été décidé en interne de créer un foyer mobile afin de ne pas perdre l'aspect social. Depuis le 08/12/2020, le collaborateur de la cafétéria se rend chaque semaine, le mercredi et le vendredi, à la porte des appartements avec un petit assortiment de boissons et de snacks.

Le produit réalisé oscille actuellement entre 250 et 300 euros, avec un pic occasionnel au-delà de 300 euros. Ce sont surtout les tartes qui rencontrent un franc succès (environ 60 morceaux sont vendus à chaque fois).

6.5. Service de nettoyage avec titres-services

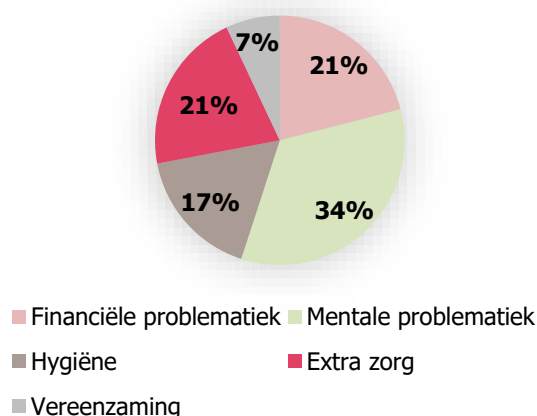
Ce service est proposé aux personnes qui, pour cause de maladie, d'un handicap ou de leur âge ne sont plus en mesure de s'occuper de l'entretien normal de leur logement.

Le service fournit un soutien pour l'entretien hebdomadaire du logement. Le coût est lié au revenu et est de maximum 9 euros par heure. Le CPAS est une entreprise agréée dans le cadre des titres-services et recourt aux titres-services électroniques.

Ce service contribue à la fonction de signal, qui permet d'intervenir plus rapidement en cas d'évolution défavorable de la situation (par exemple des problèmes physiques ou mentaux), et de passer à un support supplémentaire, au démarrage de services supplémentaires et/ou à une réorientation.

Le CPAS mise sur des formations (p. ex. gérer la démence, premiers secours, moments d'intervision, ...) du personnel travaillant sous le régime des titres-services, mais aussi du cadre.

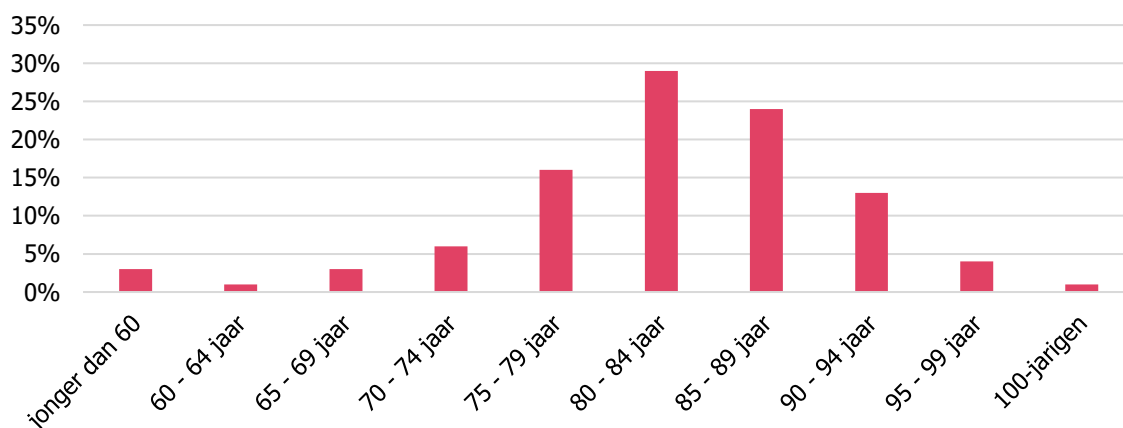
Fonction de signal



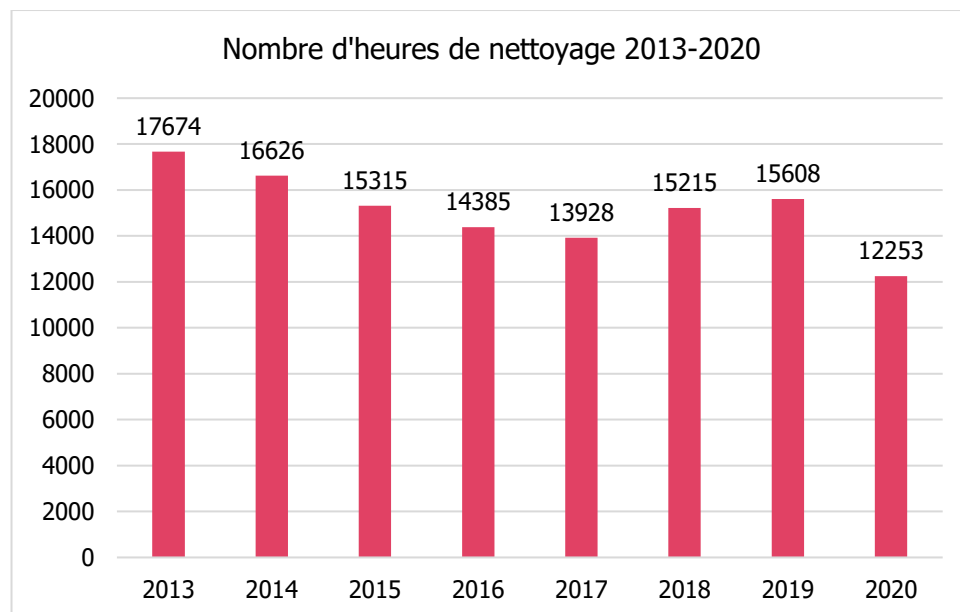
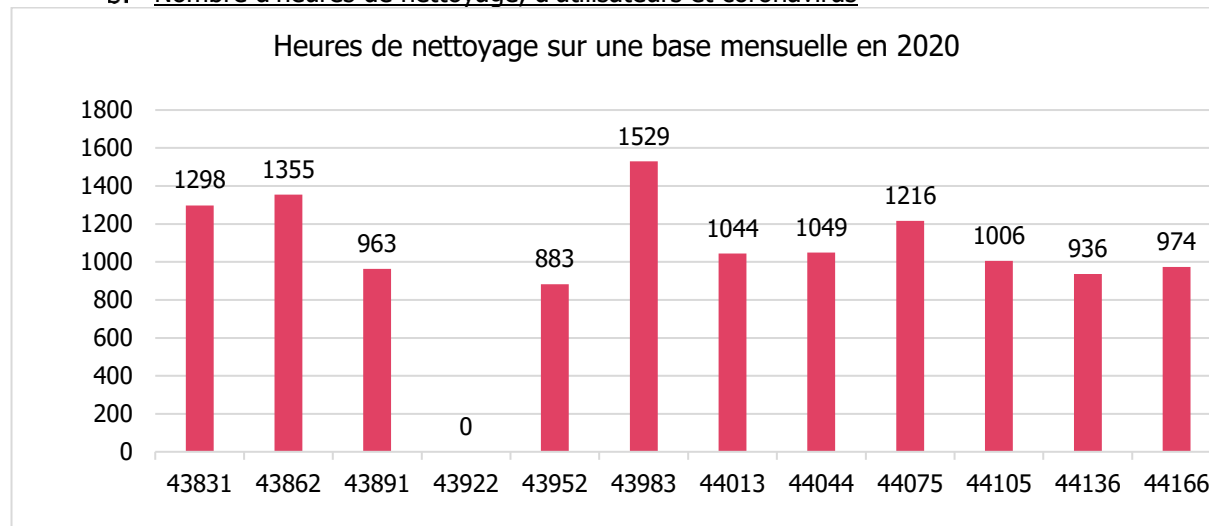
a. Répartition par âge

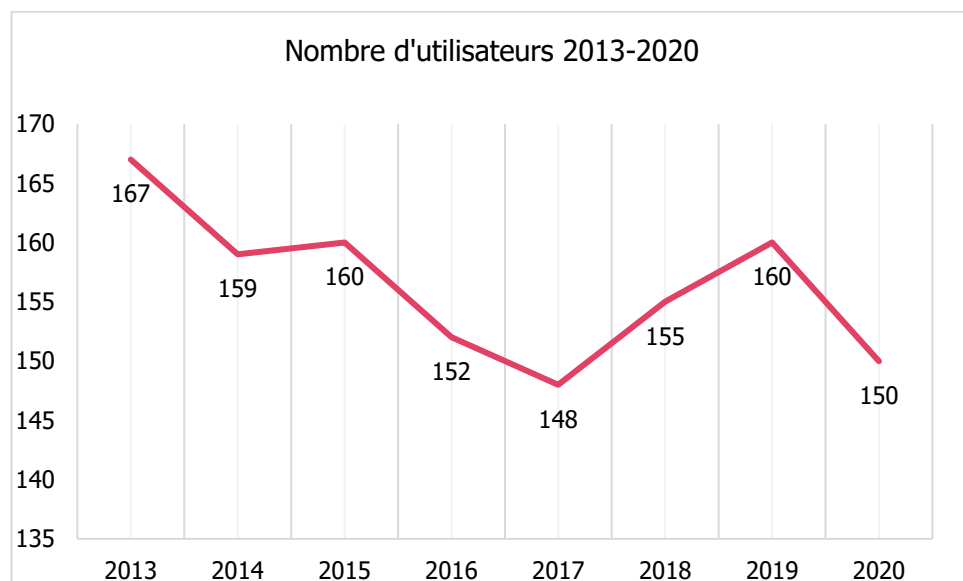
L'aide ménagère est une forme de soins accessible et non invasive. Il s'agit d'une forme de service qui est socialement acceptée et qui respecte pleinement l'autonomie de l'utilisateur. Le service de nettoyage est dès lors souvent le premier type d'assistance demandé pour les personnes âgées. Le CPAS aide avec ce service un groupe vulnérable de personnes âgées. 71% des clients ont plus de 80 ans et 42% ont plus de 85 ans.

Service de nettoyage: répartition par âge



b. Nombre d'heures de nettoyage, d'utilisateurs et coronavirus





Le service de nettoyage a également souffert de la crise du coronavirus et a été obligé de placer son personnel au chômage technique pendant plusieurs semaines.

Malgré la crise du coronavirus, on a enregistré 27 nouveaux clients, contre 39 en 2019. 48 personnes ont résilié le service, contre 42 en 2019.

Motif de la résiliation:

- Décès: 9
- Déménagement vers une MRS: 15
- Pas d'aide-ménagère à disposition: 14
- Raison financière: 3

Délai moyen entre la demande et le démarrage: entre 2 semaines et 3 mois (pas d'aide-ménagère à disposition et coronavirus).

6.6. Guichet de soins

Le guichet de soins est un point central où les personnes âgées, les personnes handicapées et leurs aidants proches peuvent poser leurs questions sur les soins et le vieillissement.

a. Aperçu des demandes (de juillet à décembre)

NATURE DE LA DEMANDE	Nombre de contacts avec le guichet de soins
Demande d'aide générale	89
Pension	30
Personnes handicapées	35
Assurance maladie flamande	1
Services à domicile	34
Problèmes financiers	5
Logement	
Question juridique	8
TOTAL	202

Malgré un démarrage en juillet 2020, le service a traité 202 demandes, contre 627 pour une année complète en 2019. Le travail sur rendez-vous a été instauré. 28,74% des visiteurs du guichet de soins

étaient des occupants de la Résidence.

b. Autres services

- Visites à domicile

Les visites à domicile sont demandées par divers canaux, y compris les infirmiers, les médecins, les soins à domicile, les services à domicile propres, le Centre de services local, le service social et le guichet de soins.

Malgré la crise du coronavirus, 26 visites à domicile ont été organisées (contre 483 en 2019) avec une moyenne d'une heure par visite (déplacement inclus).

Les raisons des visites à domicile sont principalement des demandes concernant des avantages sociaux, le recours aux services à domicile et la protection sociale flamande.

- Concertation de soins/concertation multidisciplinaire

Dans une situation complexe de soins à domicile impliquant différents prestataires de soins, les choses peuvent manquer de clarté et de certitude. Dans ce cas, la personne bénéficiant des soins à domicile, la famille ou un prestataire de soins à domicile peut demander une concertation de soins.

Le guichet de soins a organisé 1 concertation de soins.

- Evaluation

Le Gouvernement flamand autorise les évaluateurs à déterminer la gravité et la durée de la diminution de l'autonomie. A l'aide d'une échelle BEL, ils attribuent un score aux personnes nécessitant des soins, sur la base duquel elles peuvent introduire une demande d'indemnisation.

Le guichet de soins a traité 5 demandes (contre 46 en 2019). On soupçonne qu'en raison de la crise du coronavirus, les personnes ont préféré ne pas se rendre à la Résidence et se sont tournées vers leur mutualité.

6.7. **Centre de services local**

Le Centre de services local du CPAS de Wemmel a pour objectif d'aider les habitants de Wemmel à vivre le plus longtemps possible chez eux de manière autonome et qualitative. Le Centre accorde une attention particulière aux personnes âgées et aux plus vulnérables d'entre elles.

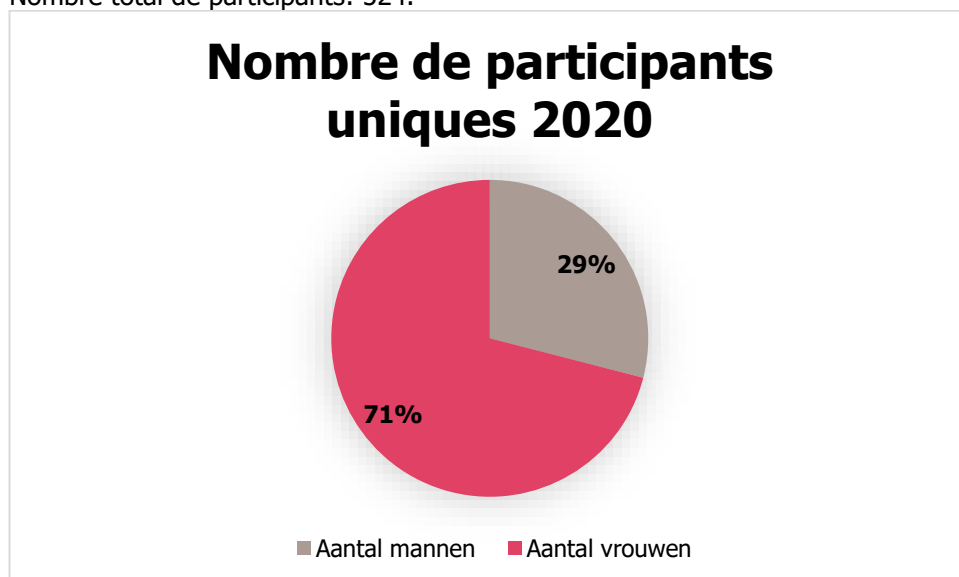
a. Tâche principale: information, détente et rencontre

Activité	Objectif	Fréquence	Participants	Groupe cible visé
Bingo	rencontre	mensuelle	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Bowling	loisirs	mensuelle	5-15	Personnes âgées et personnes vulnérables
Club de tricot	loisirs	hebdomadaire	5-15	Personnes âgées et personnes vulnérables
Marche culturelle	loisirs	mensuelle	5-15	Personnes âgées et personnes vulnérables
Projection d'un film au CC De Zandloper	loisirs	mensuelle	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Discussion autour d'un café	rencontre	hebdomadaire	25-100	Personnes âgées et personnes vulnérables
Courte promenade	loisirs	unique	25-50	Personnes âgées et personnes vulnérables
Longue promenade	loisirs	mensuelle	5-15	Personnes âgées
Club de couture	loisirs	hebdomadaire	5-15	Personnes âgées et personnes vulnérables
Petit-déjeuner actualité	rencontre	unique	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Pétanque	loisirs	mensuelle	5-15	Personnes âgées et personnes

				vulnérables
Atelier de peinture	loisirs	unique	5-15	Personnes âgées et personnes vulnérables
Tennis de table	loisirs	unique	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Après-midi jeux populaires	loisirs	unique	5-15	Personnes âgées et personnes vulnérables
Reportage photos	rencontre	unique	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Viking Kubb	loisirs	unique	<5	Personnes âgées et personnes vulnérables
Visite de la brasserie Roman	loisirs	unique	25-50	Personnes âgées et personnes vulnérables
Crêpes pour la Chandelier	rencontre	unique	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Visite de l'exposition Antarctique	loisirs	unique	25-50	Personnes âgées et personnes vulnérables
Repas français	loisirs	unique	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Dégustation de fromages	rencontre	unique	/	Quartier
Projection d'un film sur écran géant	loisirs	unique	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Visite de la ferme mobile 'Huppeldepup'	loisirs	unique	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables
Initiation à la danse 'Jerusalem'	loisirs	unique	15-25	Quartier
Violettacars	loisirs	unique	15-25	Personnes âgées et personnes vulnérables

b. Aperçu des utilisateurs

Nombre total de participants: 524.



c. Bénévoles du Centre de services local

CPAS de Wemmel
Avenue de Limburg Stirum 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | cpas@wemmel.be

Administration communale de Wemmel
Avenue Dr. H. Follet 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be

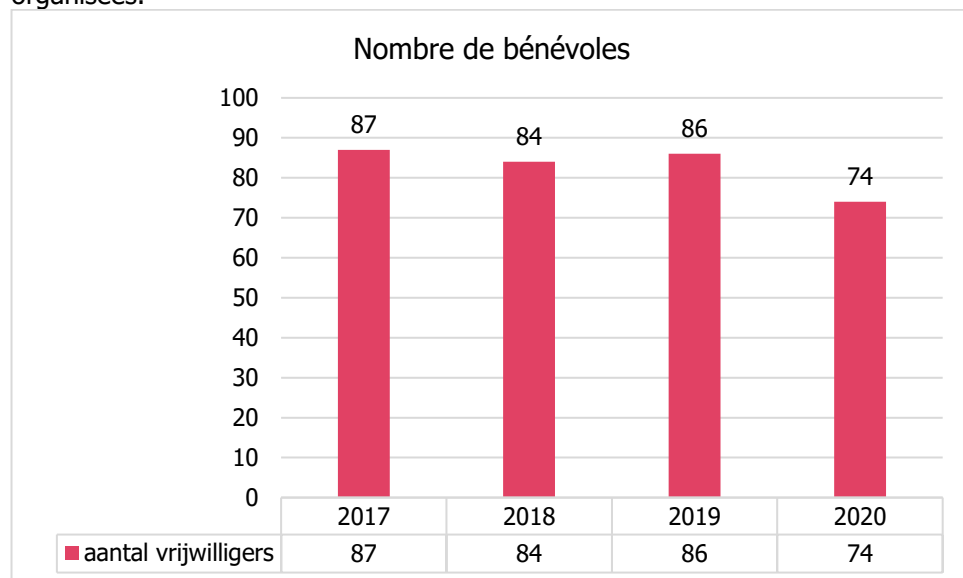


- **Fonctionnement général**

Le bénévolat est la pierre angulaire du fonctionnement du Centre de services local. Le responsable du Centre de services local est le coordinateur des bénévoles pour tous les services du CPAS (Centre de services local, Résidence, service social, cellule technique, logement).

- **Nombre de bénévoles**

Le nombre de bénévoles (de manière spécifique pour le soutien des activités du Centre de services local) a légèrement diminué. Pendant la crise du coronavirus, nettement moins d'activités ont été organisées.



d. Les Wemmelois s'entraident

'Les Wemmelois s'entraident' est une initiative qui a vu le jour pendant la crise du coronavirus. De très nombreux habitants ont manifesté leur volonté d'aider les autres en cette période difficile. En collaboration avec la commune, un numéro central a été lancé à l'intention des bénévoles et des habitants qui avaient besoin d'aide.

Voici les tâches réalisées:

- faire les courses
- se rendre à la pharmacie
- promener le chien
- contacts sociaux
- préparation et distribution de colis de masques buccaux
- distribution de prospectus
- appels téléphoniques à des personnes de plus de 75 ans

	Les Wemmelois s'entraident
Nombre de bénévoles inscrits	113
Actifs	90

e. Offre de services

Le Centre de services local offre de très nombreux services axés de manière spécifique sur les personnes âgées et les personnes vulnérables. Il s'agit notamment de services comme une aide pour aller faire les courses, une aide en cas de problèmes de mobilité, une assistance au quotidien, ...

f. Service de courses avec le minibus

Chaque mercredi matin, le minibus (max. 7 personnes) se rend alternativement au Carrefour, au magasin Albert Heijn, au Colruyt et au marché de Merchtem pour permettre aux habitants qui le souhaitent de faire eux-mêmes leurs courses. Un bénévole peut également les aider à porter leurs courses.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nombre de personnes	45	12	10	0	0	6	12	10	21	7	10	14

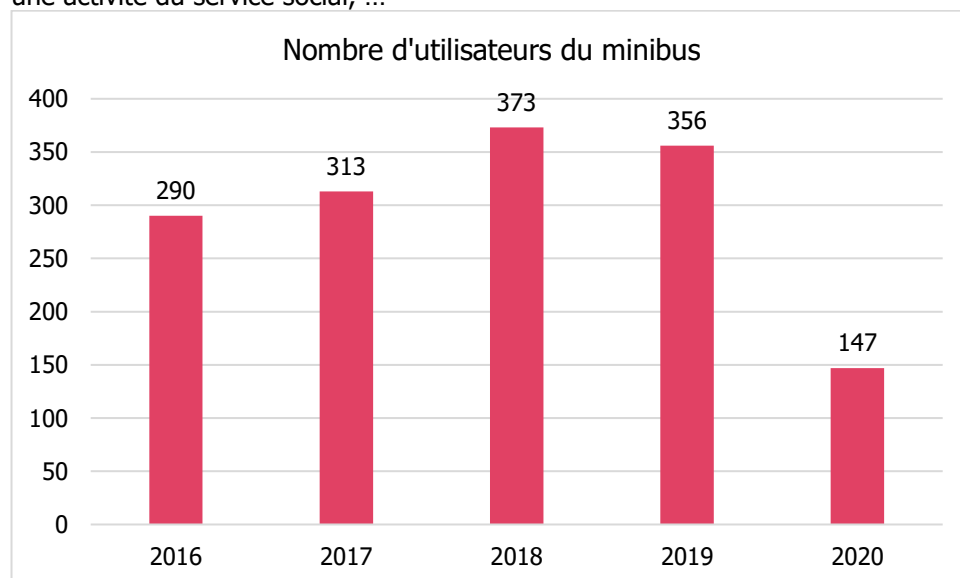
Pour tenir compte des mesures liées au coronavirus, de la dotation en personnel et du souhait des participants, le procédé a changé depuis le 11/06/2020. Généralement, il n'y avait qu'un seul participant par tranche de 45 minutes, et les magasins étaient limités au Carrefour et au Colruyt. Pendant le confinement et la quarantaine, il a été fait appel à des bénévoles de l'initiative 'Les Wemmelois s'entraident' pour faire les courses des personnes âgées.

g. Utilisation du minibus

En juillet 2013, le CPAS a acheté grâce aux subventions de la Loterie nationale un minibus servant à soutenir les personnes âgées de Wemmel sur le plan de la mobilité. Le minibus est essentiellement utilisé pour 4 objectifs:

- en semaine pour le transport vers le restaurant de la Résidence Geurts;
- tous les mercredis pour le service de courses;
- pour le transport vers et depuis les activités du Centre de services local;
- pour le transport pendant les activités du Centre de services local.

Mais aussi sporadiquement pour la collecte des cotisations de la CMM, le transport de participants à une activité du service social, ...



h. Centrale des Moins Mobiles (CMM)

La Centrale des moins mobiles est un service de transport qui est offert aux habitants de Wemmel qui ne sont pas en mesure de faire appel aux transports en commun ou à des amis, membres de leur famille ou voisins pour se déplacer. Elle vise de manière spécifique les personnes qui se déplacent difficilement en raison d'une maladie, de l'âge ou d'un handicap.

Le transport est assuré par des bénévoles motivés qui sont également des ambassadeurs du Centre de services local et qui font la promotion des autres services proposés par ce dernier. Depuis 2019, un bénévole s'occupe du planning de la CMM, ce qui permet un contact plus intensif avec les conducteurs

bénévoles.

On remarque ici aussi un fort repli en raison de la crise du coronavirus.

Demandes de déplacements CMM 01-01-2020 - 31-12-2020	
Nature	Quantité
Hôpital	199
Paramédical	127
Médecin	92
Visite	44
Salon de coiffure	43
Courses	38
Socio-culturel	27
Centre de jour	14
Dentiste	7
Administratif	5

	2017	2018	2019	2020
Nombre de km parcourus	13.500	12.658	16.656	3.580
Nombre de trajets	963	1.000	1.148	472
Nombre d'utilisateurs	90	121	100	58
Chauffeurs bénévoles	10	9	10	11

i. Repas chauds à la Résidence et repas chauds à domicile

Voir le chapitre consacré à la Résidence.

j. Etoile téléphonique

Des bénévoles du Centre de services local appellent à heures fixes les personnes qui se sentent seules pour voir comment elles vont. L'objectif est à la fois d'empêcher l'isolement des personnes et d'étendre leur réseau social. Nos bénévoles ont également une fonction de signal importante.

Les utilisateurs recourent à ce service depuis longtemps: 6 personnes sont appelées chaque semaine depuis la création du service. Les utilisateurs ne sont plus appelés lorsqu'ils déménagent pour une MRS ou décèdent.

3 bénévoles ont appelé **en moyenne 21 personnes par mois**. Cette année, l'Etoile téléphonique a accueilli 4 nouveaux utilisateurs et 5 personnes ont mis fin au service en raison de leur admission dans une MRS.

Ce service a continué à fonctionner pendant la crise du coronavirus.

k. Ergothérapie à domicile

L'ergothérapeute du Centre de services local cherche avec les habitants des solutions pour leur assurer une autonomie maximale dans leur environnement domestique.

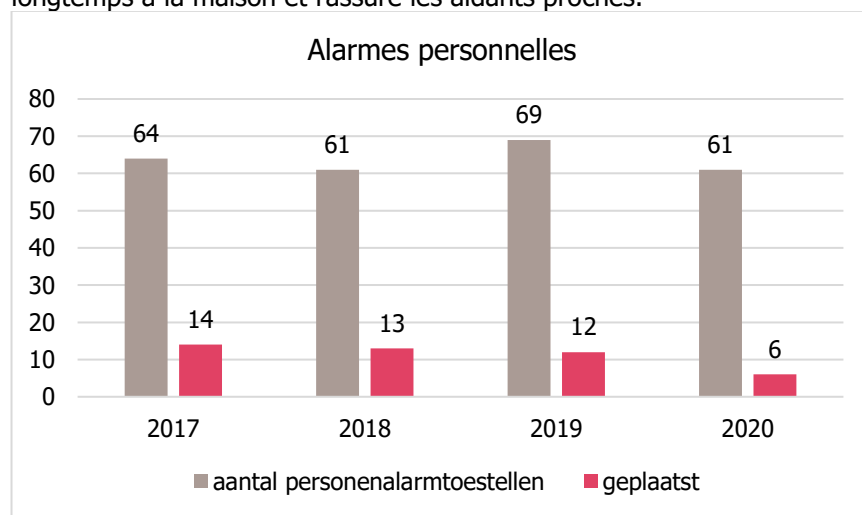
En raison de la crise du coronavirus et du manque de personnel, une seule **visite à domicile** a été réalisée, dans le cadre de la pose d'un monte-escalier. Cette visite a été organisée dans le sillage d'une réorientation par le service de nettoyage du Centre de services local.

l. Alarme personnelle en collaboration avec Telehulp

Une alarme personnelle permet d'organiser rapidement une aide lorsqu'un problème survient à la maison et que la personne n'est pas en mesure d'atteindre le téléphone.

Le système se compose d'un émetteur (à porter au cou ou sous forme de bracelet) et d'une alarme (à connecter au téléphone) installée au domicile du client par le coordinateur des services à domicile. En cas d'urgence, une simple pression sur le bouton suffit pour envoyer un signal d'urgence aux personnes désignées au préalable (voisins, famille, amis, ...). Si ces personnes ne répondent pas au signal d'urgence, les services de secours sont contactés et se rendent sur place pour s'assurer que tout va bien. La centrale fonctionne 24 heures sur 24 tout au long de l'année.

Ce service s'adresse aux personnes âgées, aux personnes malades, aux personnes handicapées et aux personnes qui sont souvent seules à la maison. Cet outil permet aux utilisateurs de rester plus longtemps à la maison et rassure les aidants proches.



7. Bien-être général - intégration - participation

7.1. Bien-être général

a. Maison de l'Enfant

La Maison de l'Enfant ('Huis van het Kind') est une collaboration entre différents partenaires qui propose une offre multidisciplinaire, intégrée et adaptée pour soutenir les (futures) familles avec enfants et adolescents.

« Dans une Maison de l'Enfant, énormément de personnes et organisations collaborent. Elles sont dès lors aussi diverses et uniques que les familles qui sont soutenues. »

La Maison de l'Enfant de Wemmel a été reconnue le 10/12/2018 et est subventionnée depuis le 01/01/2019. 2020 aurait dû être l'année de son démarrage, mais la crise du coronavirus en a décidé autrement.

Actions:

- Café Parents: les parents, encadrés chaque semaine par un modérateur et chaque mois par un coach en éducation, peuvent se retrouver de manière informelle autour de thèmes liés à l'éducation que les participants proposent eux-mêmes au préalable. Les cafés ont été annulés à partir de mars. La version numérique n'a pas été retenue en raison du manque d'interaction.
- Les autres activités – ateliers, séances d'information, semaine de l'éducation, participation au Marché annuel, participation à la journée sportive des familles, ... – ont été annulées en raison de la crise du coronavirus.
- La Maison de l'Enfant a soutenu les parents (vulnérables) dans l'utilisation du système de préinscription central numérique aux écoles de Wemmel.

- Démarrage du guichet numérique de garde d'enfants.
- Le coordinateur de la Maison de l'Enfant a été désigné pour effectuer le contrôle de l'obligation scolaire, à la demande de la Flandre. 2 contrôles ont été effectués.
- La Maison de l'Enfant a distribué des colis de jeux pendant le confinement et les vacances d'été.

b. Prévention de la santé

Conseil intercommunal de la santé par le biais des communes à facilités

Le conseil intercommunal de la santé (6 communes à facilités + logo Zenneland) s'est réuni à 3 reprises. Le Centre de services local et le Service Loisirs et bien-être ont travaillé sur les thèmes suivants:

- Génération non-fumeurs
- Prévention des chutes
- Canicule
- Utilisation de l'écran par les adolescents et les enfants
- Tournée minérale
- 'Samen veerkrachtig' (santé mentale)

Aucune action durable n'a été mise en place. Les services ont partagé l'information en interne (collègues) et en externe (habitants) au moyen de dépliants, des canaux de communication communaux, etc.

7.2. Intégration

Wemmel s'oriente progressivement vers un contexte d'agglomération et est confrontée à des défis et problèmes similaires à ceux de la Région de Bruxelles-Capitale. Le nombre d'habitants à Wemmel est passé de 14.939 à 16.339 au cours de la période 2008-2018, soit une augmentation de 9,3%.

Au cours de cette période, la proportion d'habitants d'origine non belge est passée de 27% à 43% (25% ne proviennent pas d'un pays de la Communauté européenne). En ce qui concerne les 0-24 ans, 65,2% ne sont pas d'origine belge. Contrairement à d'autres communes à facilités, cette augmentation n'est pas liée à la proximité des institutions européennes. Wemmel dénombre un total de 83 nationalités différentes. Il s'agit principalement d'un afflux de jeunes familles.

Le risque de pauvreté est 4 fois plus élevé chez les adultes nés en dehors de l'UE que chez les adultes nés en Belgique.

Wemmel a évolué vers une très grande diversité, de sorte que l'intégration est devenue un thème transversal dans la programmation pluriannuelle et l'organigramme.

Un accord a été conclu avec l'Agentschap Integratie & Inburgering pour aider l'administration locale à élaborer une politique d'intégration transversale. L'accent porte avant tout sur une politique d'accueil des nouveaux habitants, et plus particulièrement des primo-arrivants. Malheureusement, le démarrage a été reporté à 2021 en raison de la crise du coronavirus.

8. Cluster Support

Le cluster Support se compose des services suivants:

- Finances
- Personnel
- Secrétariat
- Affaires juridiques
- TIC
- Communication

Les services de support de la commune et du CPAS ont été fusionnés physiquement en 2020 à la suite de l'intégration de la commune et du CPAS. Tous les services ont été transférés à la maison communale de Wemmel. Plusieurs services travaillent déjà avec un progiciel pour la commune et le CPAS ou ont initié la transition vers le passage à un seul progiciel. Les tâches des membres du personnel ont été examinées et ajustées en fonction de l'intégration des deux entités dans un but d'amélioration de l'efficacité.

8.1. Finances

Le Service Finances est principalement un service de soutien aux autres services communaux concernant diverses questions financières. Le directeur financier a en outre différentes tâches, imposées par voie de décret, concernant la santé financière et le contrôle de la commune et du CPAS.

a. Le plan pluriannuel

Dans le cadre du nouveau décret sur l'administration locale, un seul plan pluriannuel conjoint est établi pour la commune et le CPAS pour une période de six ans (durée d'une législature). Chaque année, l'organisation dispose de crédits (budget) pour mener à bien les actions de cette année afin d'atteindre les objectifs politiques.

Le plan pluriannuel 2020-2025 a été élaboré en 2019 et approuvé par le Conseil communal le 19/12/2019 et par le Conseil du CPAS le 18/12/2019.

En 2020, le plan pluriannuel a été adapté deux fois:

- Le premier ajustement du plan pluriannuel 2020-2025 concernait principalement des modifications des estimations pour l'année 2020 dues à des changements de circonstances, de perspectives, à de nouveaux besoins sociaux et de nouvelles opportunités. Le Conseil communal du 22/10/2020 et le Conseil du CPAS du 21/10/2020 ont approuvé cette modification.
- Le deuxième ajustement du plan pluriannuel 2020-2025 découlait principalement du changement des estimations pour l'année 2021. Le Conseil communal du 17/12/2020 et le Conseil du CPAS du 16/12/2020 ont approuvé cette modification.

Le plan pluriannuel et ses modifications sont repris dans un document distinct qui est également publié sur le site Internet.

b. Les comptes annuels 2020

Chaque année, le service vérifie la mesure dans laquelle les objectifs politiques ont été atteints et les moyens utilisés à cette fin dans la commune et au sein du CPAS. Cette évaluation est incluse dans les comptes annuels.

Les comptes annuels 2020 de la commune et du CPAS sont repris dans un document distinct qui est également publié sur le site Internet.

c. Exposé général de la situation financière 2020

Résultat budgétaire		Comptes annuels 2020	Plan pluriannuel	Différence
Solde d'exploitation		5.092.178	2.793.487	2.298.691
	Recettes	31.013.943	31.037.455	-23.512
	Dépenses	25.921.765	28.243.969	-2.322.204
Solde d'investissement		-6.009.362	-9.995.168	3.985.806
	Recettes	447.607	2.000.086	-1.552.479
	Dépenses	6.456.969	11.995.254	-5.538.285
Solde de financement		-1.452.337	-1.495.990	43.653

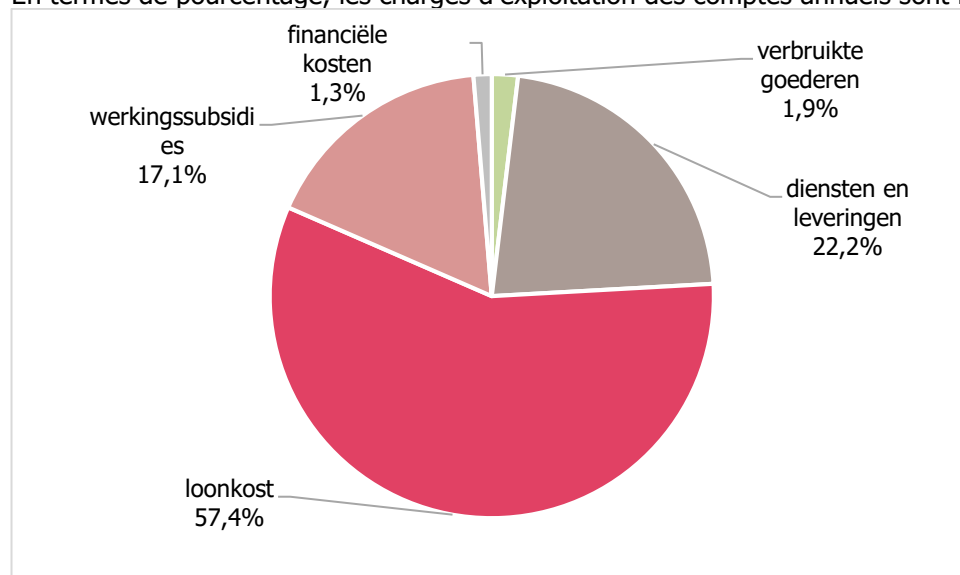
	Recettes	22.049	20.000	2.049
	Dépenses	1.474.386	1.515.990	-41.604
	Résultat budgétaire de l'exercice	-2.369.520	-8.697.671	6.328.151
	Résultat budgétaire cumulé pour l'exercice précédent	20.322.485	20.322.485	0
	Résultat budgétaire cumulé	17.952.965	11.624.814	6.328.151
	Marge d'autofinancement			
	Solde d'exploitation	5.092.178	2.793.487	2.298.691
	Remboursements périodiques nets	1.427.746	1.515.990	-23.512
	Marge d'autofinancement	3.664.432	1.277.496	2.386.936

Le **résultat budgétaire cumulé en 2020** s'élève à **17.952.965 euros**. Il s'agit d'un résultat nettement supérieur à celui prévu au budget final (11.624.814 euros). Cette augmentation peut s'expliquer par divers facteurs.

- Le résultat d'exploitation affiche **2.298.691 euros** de plus que ce qui avait été prévu au budget (5.092.178 euros contre 2.793.487 euros). Il y avait moins de dépenses que prévu dans le budget.

Charges d'exploitation:

En termes de pourcentage, les charges d'exploitation des comptes annuels sont réparties comme suit:



Cette répartition correspond à celle des dépenses dans le budget. Les charges d'exploitation affichent **2.322.204 euros** de moins que le budget.

Si l'on compare les chiffres des comptes annuels au budget, le principal impact se retrouve au niveau du *coût salarial*: ce coût affiche 985.041 euros de moins que le budget.

On l'explique par les éléments suivants:

- Recrutements prévus dans le plan pluriannuel 2020-2025, mais non réalisés: expert TIC, expert communication et information, responsable des arsenaux, collaborateur administratif (différents services), coordinateur SIG, expert culture et événements.
- Les procédures de recrutement ont toutes été suspendues pendant les première et deuxième vagues de coronavirus.
- Chômage technique dû à la crise du coronavirus, principalement à la crèche et au sein du service de nettoyage externe.

- Membres du personnel contractuels en maladie de longue durée.
- En raison de licenciements ou de démissions, certaines fonctions n'ont pas été immédiatement pourvues: assistants techniques Résidence, expert services à domicile, ...

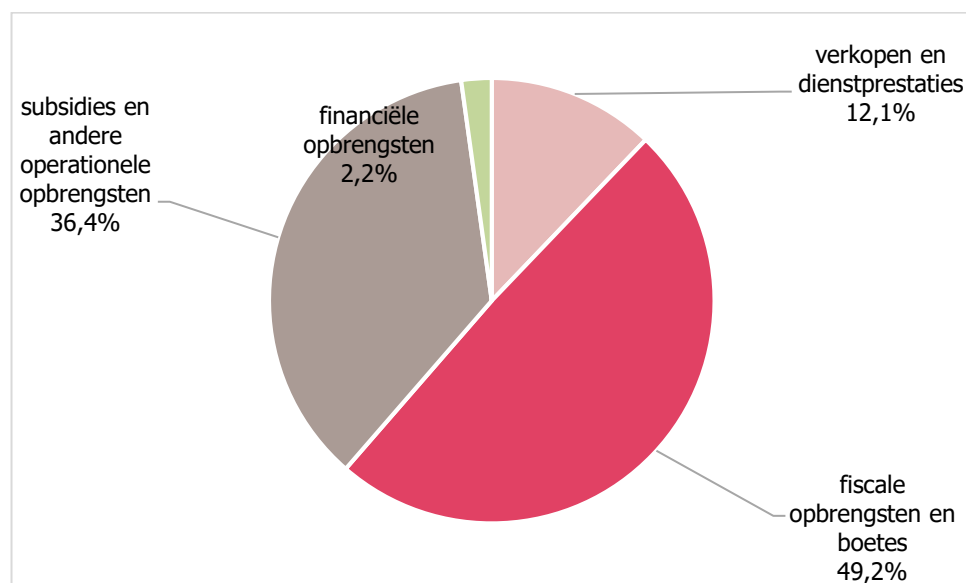
Le deuxième coût le plus important qui diffère du budget est celui des *services et fournitures*: 877.692 euros de frais en moins. Les principales dépenses sont inférieures à ce qui avait été prévu au budget:

- Coûts de l'énergie (prix de l'énergie plus bas, corrections 2019, passage au LED de l'éclairage public, coronavirus).
- Coûts immobiliers (moins de réparations et d'entretien des bâtiments).
- Coûts d'exploitation (budget coronavirus restant, activités non poursuivies en raison de la crise du coronavirus, note de crédit canon).
- Frais d'administration (frais de dossier zone bleue, l'extension n'a pas encore eu lieu et réduction des frais en raison de la crise du coronavirus).

Les autres coûts présentent une différence moins marquée, mais aussi positive, par rapport au budget: *subventions de fonctionnement* (252.563 euros), *biens consommés* (235.233 euros) et *charges financières* (60.855 euros).

Revenus d'exploitation:

En termes de pourcentage, les revenus d'exploitation des comptes annuels sont répartis comme suit:



Cette répartition correspond à celle des revenus dans le budget. Les revenus d'exploitation affichent **23.512 euros** de moins que le budget.

La principale différence par rapport au plan pluriannuel réside au niveau des *taxes*: 560.789 euros de revenus de plus que le budget. On le doit principalement à une hausse des perceptions dans le paiement de l'impôt des personnes physiques et des centimes additionnels sur le précompte immobilier. Ces montants ont été estimés selon les instructions des autorités supérieures.

Une autre différence importante se situe au niveau des *revenus d'exploitation* (-504.813 euros). Cette différence peut s'expliquer en grande partie par le fait que les ventes de repas du CPAS à la commune (281.938 euros) ne sont plus incluses dans les états financiers consolidés. Cela explique également la différence au niveau des biens consommés dans les charges d'exploitation.

Cette différence n'est pas une réelle différence opérationnelle, mais uniquement une adaptation

comptable découlant de l'intégration de la commune et du CPAS qui fait que ces chiffres ne sont plus visibles dans le résultat opérationnel.

En outre, c'est principalement au niveau du CPAS que les revenus sont inférieurs, en raison de la réduction des ventes de la cuisine et de la cafétéria à cause de la crise du coronavirus, du repli des revenus locatifs (adaptation du trajet de croissance) et d'une diminution des frais refacturés par la Résidence (qui a également moins de frais).

La différence au niveau des autres rubriques est la suivante: *Subventions* (-287.276 euros) et *Produits financiers* (+207.628 euros).

- Le résultat d'exploitation affiche **3.985.806 euros** de plus que ce qui avait été prévu au budget (-6.009.362 euros contre -9.995.168 euros). On le doit principalement à une diminution des dépenses d'investissement par rapport à ce qui était prévu dans le budget.

Dépenses d'investissement:

Les dépenses d'investissement s'élèvent à 6.456.969 euros.

Sur les 11.995.254 euros d'investissements prévus, 4.765.870 euros ont été transférés vers le nouveau plan pluriannuel 2020-2025 (CBS 18/03/2021).

Les principaux investissements ont été réalisés sur le réseau routier et au niveau du patrimoine communal:

- | | |
|--|----------------|
| • Réaménagement Rue F. Robbrechts | 1.991.405,00 € |
| • Achat du site Brantano | 1.458.587,00€ |
| • Construction du Campus de l'action sociale | 1.293.901,00 € |
| • Trottoirs et pistes cyclables | 148.190,00 € |
| • Dossiers techniques, électricité | 128.278,00 € |
| • Asphaltage | 121.169,00 € |

Recettes d'investissement:

Les recettes d'investissement affichent **-1.552.479 euros** de moins que ce qui était prévu au budget. On le doit à certaines dépenses d'investissement qui n'ont pas été réalisées en 2020 (voir ci-avant).

Les subventions liées à certains travaux ont été transférées avec les dépenses vers le plan pluriannuel 2020-2025.

Le réaménagement de la Rue Fr. Robbrechts a été réalisé en 2020, mais les subventions ont été reçues en partie en 2019 et en partie en 2021 (770.000 euros).

La vente des terrains du Bosch a été budgétisée en 2020 mais a eu lieu en 2021 (500.000 euros).

Le résultat de financement affiche **43.653 euros** de plus que ce qui avait été prévu au budget (-1.452.337 euros contre -1.495.990 euros).

Recettes de financement:

L'administration reçoit une indemnisation annuelle de 20.000 euros de TMVW. Il s'agit du remboursement annuel du prêt accordé de 520.000 euros pour le droit d'utilisation des activités d'assainissement.

Dépenses de financement:

Le remboursement des dettes de la commune et du CPAS s'élevait à 1.474.386 euros.

Résultat:

- Ces chiffres donnent un résultat budgétaire de l'exercice qui dépasse le budget de **3.664.432 euros**: -2.369.520 euros au lieu de -8.697.671 euros.
Ce résultat comprend également le résultat budgétaire cumulé de l'exercice précédent: 20.322.485 euros (pas de modification par rapport au budget) pour atteindre le résultat budgétaire disponible: **17.952.965 euros**.
- La **marge de financement des voitures** s'élève à **3.664.432 euros**, soit 2.386.936 euros

de plus que le budget.

Les dépenses d'emprunts nettes périodiques sont conformes à ce qui était prévu dans le plan pluriannuel.

Le solde d'exploitation est supérieur au budget. On le doit à la baisse des charges d'exploitation.

Conclusion:

Globalement, on peut dire que 2020 a été une année très atypique, surtout en raison de la crise du coronavirus. Le budget d'exploitation (un indicateur important pour les deux critères d'équilibre) reste sous contrôle, malgré l'impact de la crise du coronavirus sur le résultat d'exploitation.

De nombreux investissements n'ont pas pu avoir lieu, et ce glissement a également un impact positif sur le résultat (sur la base de la trésorerie).

8.2. Personnel

Dans le sillage du décret sur l'administration locale, le personnel de la commune et celui du CPAS ont été intégrés dans un seul organigramme.

La commune et le CPAS dénombrent ensemble 182,98 ETP (équivalents temps plein), dont 70,8 ETP statutaires et 112,18 ETP contractuels (proportion statutaires - contractuels: 39% - 61%).

La commune compte 129,90 ETP, dont 57,30 ETP statutaires et 72,60 ETP contractuels.

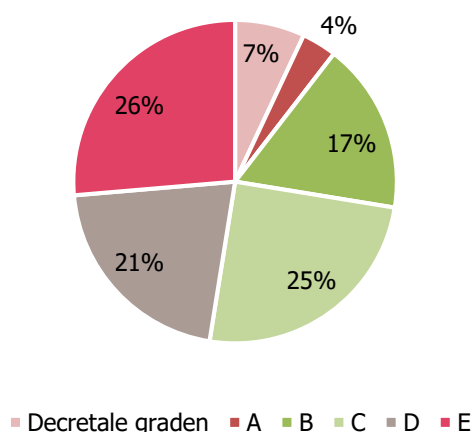
Le CPAS dénombre 53,08 ETP, dont 13,50 ETP statutaires et 39,58 ETP contractuels.

a. Personnel communal

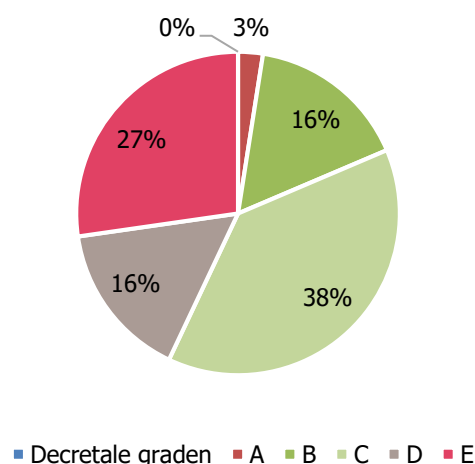
- Par niveau (A, B, C, D, E)

Niveau	ETP statutaires	ETP contractuels	Total ETP
Niveaux décrets	4,00	0,00	4,00
A	2,00	1,80	3,80
B	9,80	11,70	21,50
C	14,30	27,90	42,20
D	12,10	11,40	23,50
E	15,10	19,80	34,90
Total	57,30	72,60	129,90

VTE Statutair



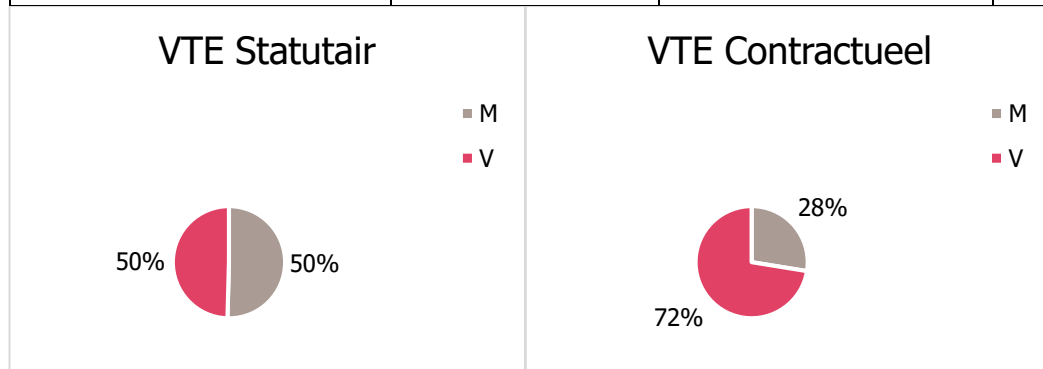
VTE Contractueel



- Par sexe

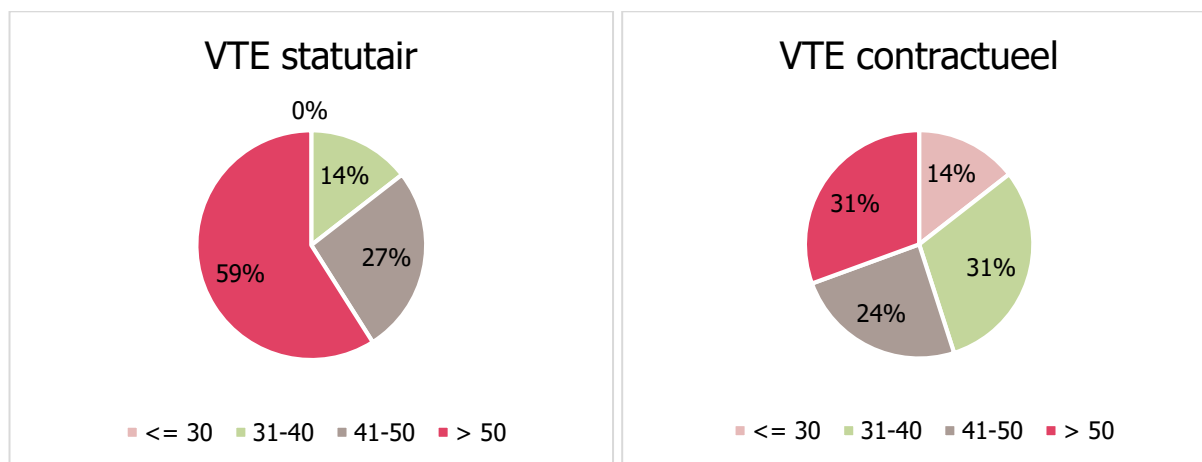
Sexe	ETP statutaires	ETP contractuels	Total ETP
------	-----------------	------------------	-----------

M	28,90	20,00	48,90
F	28,40	52,60	81,00
Total	57,30	72,60	129,90



- Par âge (-30, 31-40, 41-50, +51)

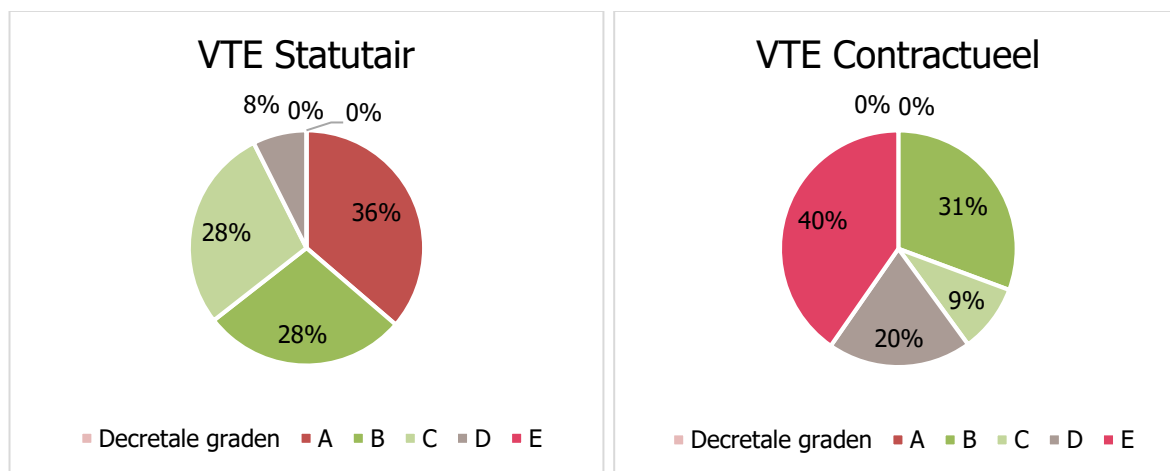
Age	ETP statutaires	ETP contractuels	Total ETP
<= 30	0,00	10,50	10,50
31-40	8,30	22,20	30,50
41-50	15,20	17,70	32,90
> 50	33,80	22,20	56,00
Total	57,30	72,60	129,90



b. Personnel du CPAS

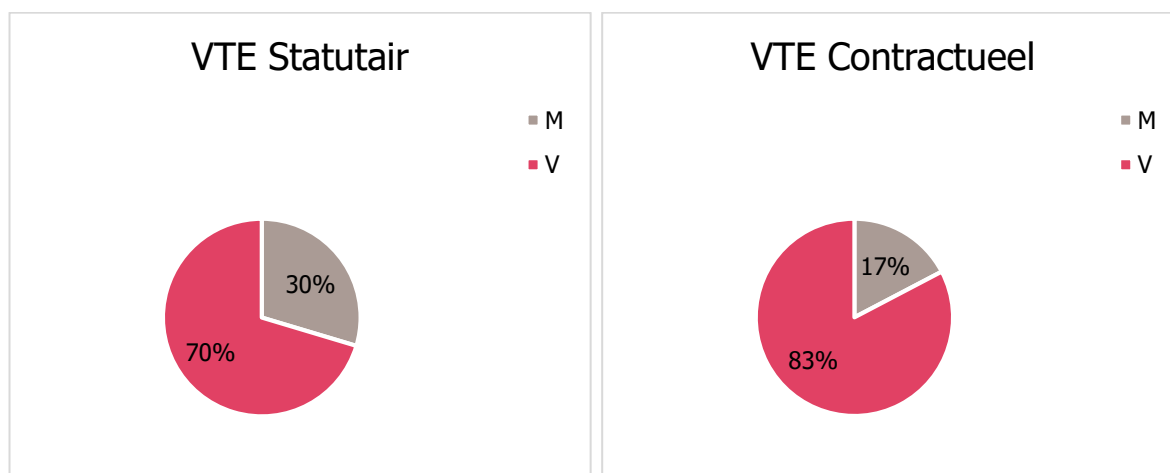
- Par niveau (A, B, C, D, E)

Niveau	ETP statutaires	ETP contractuels	Total ETP
Niveaux décrets	0	0	0,00
A	4,90	0	4,90
B	3,80	12,5	16,30
C	3,80	3,8	7,60
D	1,00	8,03	9,03
E	0,00	16,44	16,44
Total	13,50	40,77	54,27



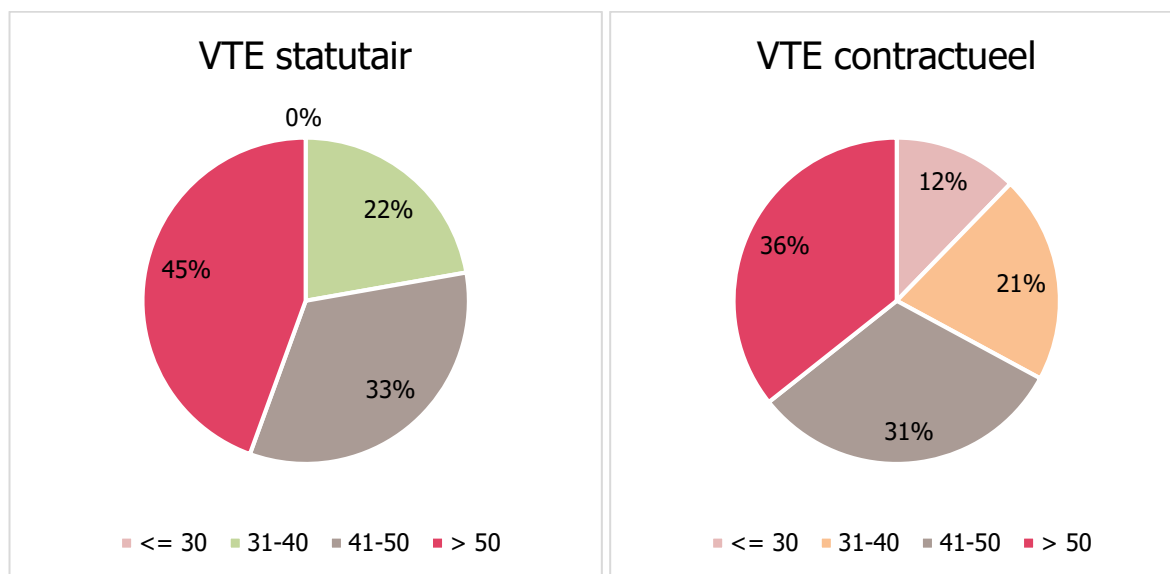
• Par sexe

Sexe	ETP statutaires	ETP contractuels	Total ETP
M	4,00	7,06	11,06
F	9,50	33,71	43,21
Total	13,50	40,77	54,27



• Par âge (-30, 31-40, 41-50, +51)

Age	ETP statutaires	ETP contractuels	Total ETP
<= 30	0,00	5,00	5,00
31-40	3,00	8,41	11,41
41-50	4,50	12,82	17,32
> 50	6,00	14,54	20,54
Total	13,50	40,77	54,27



c. Absence pour cause de maladie (y compris grossesse) (en jours ouvrables par niveau et service)

Le personnel communal a été absent pendant un total de 3.906 jours pour cause de maladie (grossesses incluses).

Les services dans lesquels le plus grand nombre d'absences a été enregistré sont les suivants:

- Le service de nettoyage interne: 1.582 jours (absences de longue durée pour cause de maladie)
- L'arsenal: 764 jours (différents malades de longue durée et impact de la crise du coronavirus (plusieurs infections))
- Le service de garde d'enfants: 724 jours (plusieurs grossesses)
- Le service jeunesse et culture: 250 jours (1 membre du personnel est absent pour cause de maladie depuis plusieurs années)
- Bibliothèque: 118 jours (1 membre du personnel en maladie de longue durée)

Le personnel du CPAS a été absent pendant un total de 1.971 jours pour cause de maladie (grossesses incluses).

Les services dans lesquels le plus grand nombre d'absences a été enregistré sont les suivants:

- Le service de nettoyage externe: 1.298 jours (absences de longue durée pour cause de maladie)
- La Résidence (administration - hors personnel de cuisine): 164 jours (1 membre du personnel en absence de longue durée)
- La cuisine de la Résidence Geurts: 80 jours

8.3. Secrétariat

Le secrétariat traite le courrier entrant et sortant, gère les dossiers d'assurance et contrôle sur le plan administratif le logiciel pour le Collège des Bourgmestre et Echevins ainsi que pour le Conseil communal.

a. Traitement du courrier

Commune:

- Total courrier entrant traité: 3.961
- Total courrier sortant: 2.087

CPAS:

- Total courrier entrant traité: 5.279

- Total courrier sortant: 1.839

Frais d'affranchissement (commune et CPAS): 74.345,41 euros

66.700 euros de frais d'affranchissement avaient été prévus dans le plan pluriannuel. Ce budget a été clairement dépassé. On l'explique principalement par la crise du coronavirus, en raison de laquelle davantage de communications ont été envoyées aux citoyens par rapport à une année 'normale'. Les dépenses supplémentaires par rapport au plan pluriannuel (7.645 euros) sont entièrement dues à un dépassement du budget communal (15.377 euros). Le CPAS a enregistré moins de dépenses en frais d'affranchissement (7.732 euros).

8.4. Affaires juridiques

Dans le cadre de l'aménagement du territoire, 7 dossiers juridiques ont été lancés pour lesquels un avocat a été désigné.

3 dossiers juridiques ont également été lancés pour des dossiers d'assurance.

8.5. Information et communication

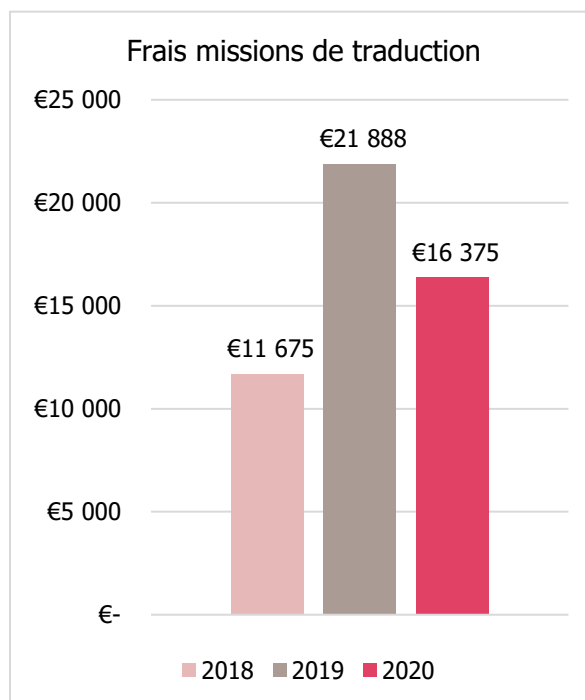
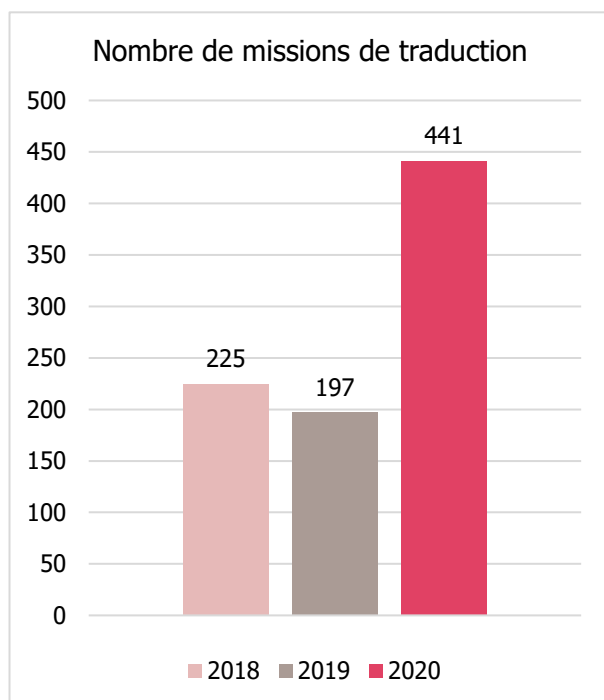
Le Service Information et Communication est responsable de la communication interne et externe de l'administration locale.

Pour la communication interne, il est principalement fait appel à l'intranet, auquel tous les membres du personnel ont accès. Pour la communication externe au citoyen, il est fait appel à divers canaux imprimés et numériques (brochure d'information, brochures, lettre d'information, réseaux sociaux, site Internet, BE-Alert, etc.). Le Service Communication veille également à ce que les autres services utilisent un style graphique uniforme. Des campagnes d'autres pouvoirs publics et des affaires d'intérêt communal sont également communiquées à la presse (communiqués de presse, conférences de presse, ...). De plus, les collaborateurs en charge de l'accueil œuvrent quotidiennement pour l'accueil téléphonique et physique des citoyens.

Principales publications réalisées par le service de communication ou en collaboration avec celui-ci:

- Wemmel Info
- Communications concernant la Covid-19
- Brochure d'information centre de vaccination Zijp
- Livret pédagogique du Service Jeunesse
- Brochure sur le système de préinscription dans les écoles
- Concours 'Wemmel fête l'hiver'
- Dimanche sans voiture
- Avis aux habitants concernant les travaux de voirie
- ...

a. Communication externe – toujours bilingue



La communication externe est toujours bilingue étant donné que Wemmel est une commune à facilités. Cette situation a un impact majeur sur la charge de travail et les budgets. La plupart des textes sont traduits par une agence de traduction externe, et certains membres du personnel traduisent également souvent des textes courts.

En 2020, le nombre de missions de traduction a doublé. On le doit principalement à la communication supplémentaire liée à la crise du coronavirus et aux mesures connexes. Le budget n'a pas augmenté étant donné que les textes à traduire n'étaient pas très longs.

b. Bulletin d'information communal

Wemmel Info est un bulletin d'information communal gratuit à l'intention des habitants de Wemmel. Le but de cette publication est d'informer et de sensibiliser les citoyens et de les encourager à agir. Wemmel Info donne des explications et dresse le contexte, et fait activement référence aux autres canaux de communication communaux tels que les réseaux sociaux et le site Internet.

6 éditions du Wemmel Info sont parues. Chaque édition a été envoyée par courrier à un peu moins de 8.000 ménages wemmelois.

c. Lettres d'information

La commune et la bibliothèque informent également les citoyens par le biais de lettres d'information numériques. 60 lettres d'information ont été diffusées, 30 concernant la bibliothèque, 10 portant sur des nouvelles dans la commune. Elles sont à chaque fois rédigées en français et en néerlandais.

Au total, 2.825 personnes sont abonnées aux lettres d'information: 2.296 (81%) à celles de la bibliothèque et 529 (19%) à celles de la commune.

d. BE-alert

BE-Alert est un système d'alarme qui permet au gouvernement de prévenir un grand nombre d'habitants en cas d'urgence. Le citoyen est informé directement par un SMS, un message vocal sur la ligne fixe ou un e-mail et reçoit ainsi rapidement les recommandations nécessaires, comme le fait de

devoir garder portes et fenêtres fermées en cas d'incendie.

Un bourgmestre, gouverneur ou ministre active BE-Alert pour envoyer un message à toute personne impactée par une situation d'urgence.

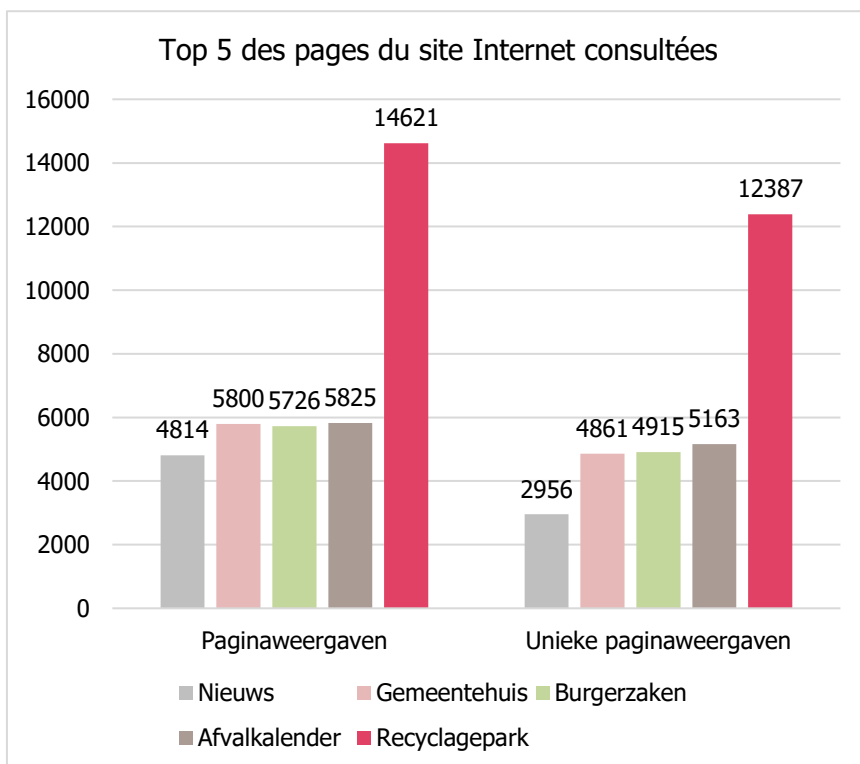
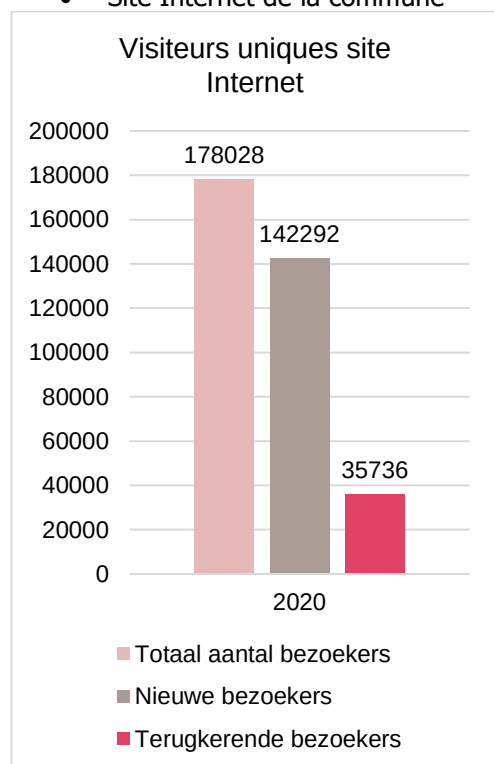
Depuis 2017, le système BE-Alert est opérationnel dans toute la Belgique. A l'heure actuelle, plus de 675.000 adresses ont déjà été enregistrées et 475 communes sont inscrites à BE-Alert. (source: www.be-alert.be).

A Wemmel, le service a envoyé 35 notifications bilingues via Be-Alert. Elles avaient trait à des travaux de voirie, des modifications au niveau de la collecte des déchets, la crise du coronavirus et des changements au niveau des conditions de circulation.

e. Site Internet et réseaux sociaux

Les principaux canaux de communication de l'administration locale sont actuellement le site Internet de la commune et les réseaux sociaux tels que Facebook et Instagram (pour la jeunesse uniquement).

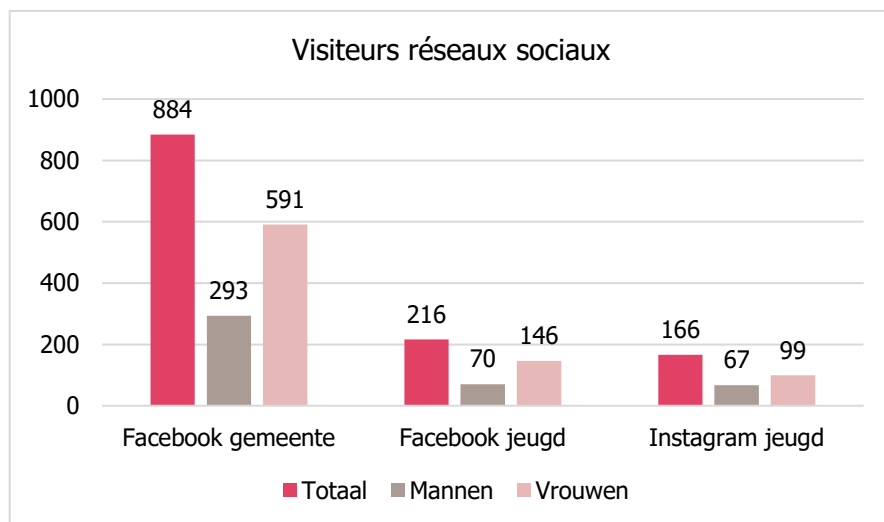
• Site Internet de la commune



L'administration locale a atteint 178.028 visiteurs au moyen du site Internet de la commune. 80% étaient des nouveaux visiteurs. La plupart des visiteurs du site Internet ont consulté des pages concernant les heures d'ouverture de la commune, le Service Affaires civiles et les pages du Service Environnement. Les statistiques montrent que les citoyens cliquent sur une autre page environ 3 fois par visite et que la fonction de recherche du site est souvent utilisée.

L'administration locale atteint donc un très grand nombre d'habitants par le biais de son site Internet. Celui-ci reste un canal d'information important et constitue la base des autres canaux d'information. Dans les communications communales, il est toujours fait référence au site Internet, qui contient en tout temps les informations les plus actuelles.

- Réseaux sociaux



Depuis mai 2020, le Service Communication utilise les réseaux sociaux. Il a commencé par une page Facebook pour l'actualité générale de la commune et une page pour le Service Jeunesse. Ce dernier fait désormais également appel à Instagram.

Selon une étude, les gens utilisent **Facebook** comme distraction, pour échapper à la réalité du quotidien et pour rester au courant de ce qui se passe dans la vie de leur famille et celle de leurs amis. Le Service Communication adapte ses messages en conséquence. Facebook est souvent utilisé pour des messages rapides et légers, comme une invitation à acheter local, des offres d'emploi ou des messages informatifs sur des travaux de voirie et l'environnement.

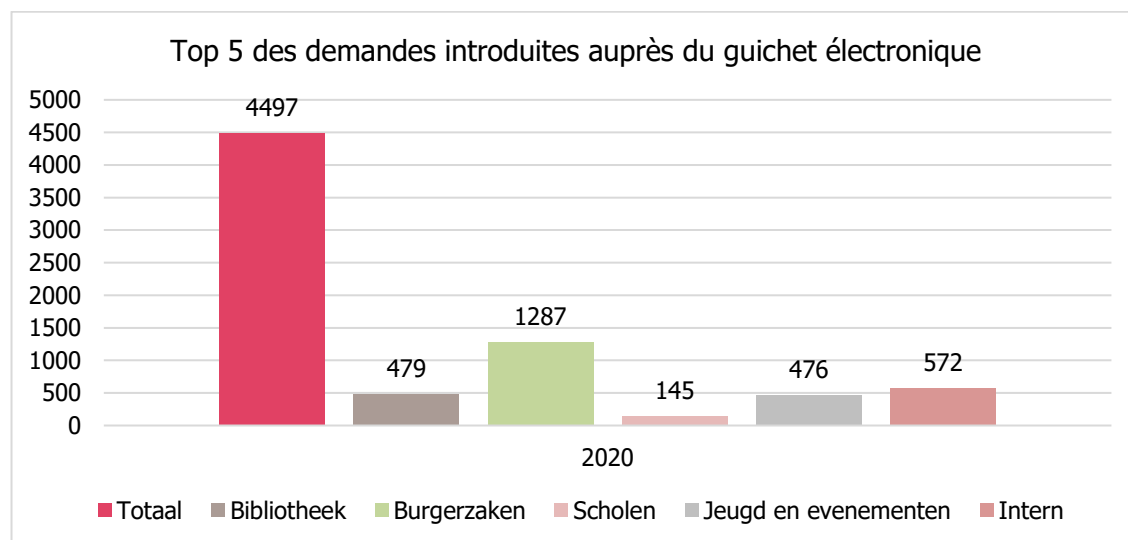
Les femmes sont les principaux utilisateurs des pages Facebook de Wemmel, avec 66,9% contre 33,1% d'hommes. Cette tendance se remarque également chez les visiteurs des pages Facebook et Instagram du Service Jeunesse.

Instagram, qui fait partie de Facebook, est un support qui fait principalement appel à des messages visuels. Instagram sert à partager de jolies photos avec le reste du monde et des histoires du quotidien via Instagram Stories.

Au sein de l'administration locale, le Service Jeunesse dispose d'une page Instagram qui gagne en popularité depuis août.

Twitter est un réseau très distinct avec ses propres règles. Par exemple, les messages peuvent contenir jusqu'à 280 caractères et, au lieu d'être partagés, ils sont retweetés. Twitter est un média très volatil. Tout va très vite et les tweets ne tiennent que quelques jours, voire quelques heures seulement. Le moment et le contexte sont donc cruciaux. Twitter fonctionne bien en Belgique auprès des navetteurs ou lors d'émissions en primetime. Le Service Communication a constaté que Twitter n'était pas un canal de communication idéal pour la commune, et ne l'utilise plus depuis 2020.

f. Guichet électronique



Le guichet électronique du site Internet de la commune contient tous les formulaires électroniques disponibles pour le citoyen. Les formulaires électroniques peuvent être utilisés, entre autres, pour des demandes de services, dans le cadre de processus consultatifs, ...

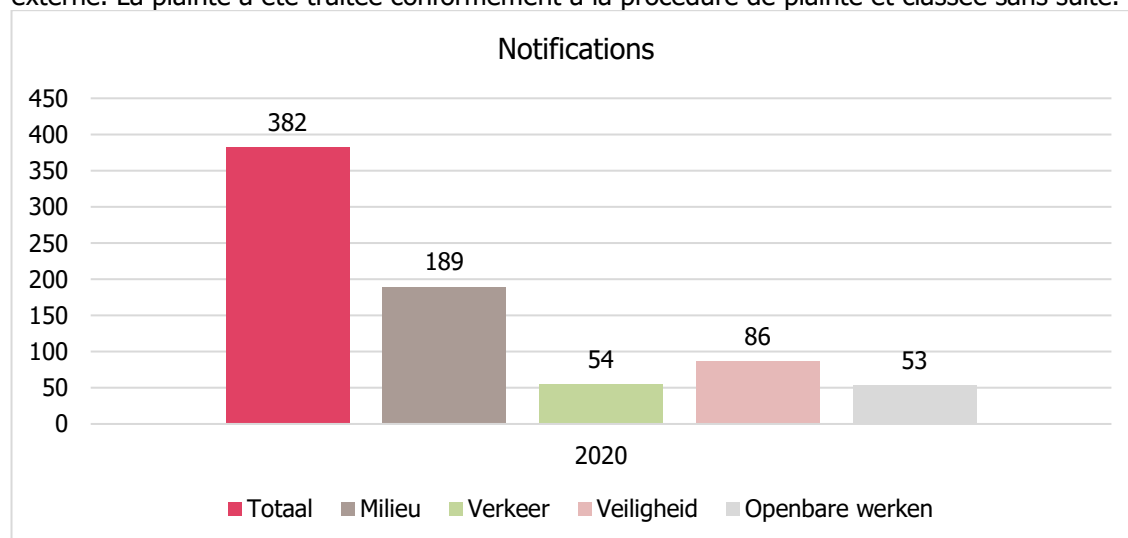
Selon les chiffres, les citoyens de Wemmel utilisent surtout le guichet électronique pour les produits du Service Affaires civiles (principalement pour les changements d'adresse et des extraits du casier judiciaire). A la bibliothèque, le guichet électronique est le plus souvent utilisé pour des inscriptions à des activités et pour la réservation de matériel de bibliothèque. Les associations utilisent les formulaires électroniques pour les demandes d'agrément et de subvention.

g. Notifications et plaintes

Selon le décret sur l'administration locale, chaque citoyen peut déposer une plainte au sujet du fonctionnement et du service auprès de l'administration locale.

Une distinction doit être faite entre les demandes d'information, les notifications et les suggestions, qui ne sont pas considérées comme des plaintes.

Une seule plainte officielle a été déposée concernant le fonctionnement du service de nettoyage externe. La plainte a été traitée conformément à la procédure de plainte et classée sans suite.



382 notifications ont été introduites par le biais du site Internet de la commune:

- 49,5% avaient trait au Service Environnement (principalement la collecte des déchets ménagers et les déversements clandestins).
- 54 notifications (14%) avaient trait à des situations de circulation dangereuses telles que des feux de signalisation défectueux ou des panneaux de signalisation décrochés.
- 22,5% avaient trait à des problèmes de sécurité, principalement à la suite de travaux de construction.
- Les notifications concernant les travaux publics avaient principalement trait à des dalles de trottoir détachées et à des pistes cyclables et routes en mauvais état.

Les suggestions visant une amélioration du fonctionnement n'ont pas été enregistrées officiellement.

h. Accessibilité de l'administration

L'accessibilité de l'administration est un droit fondamental pour tous les Belges. Le décret de gouvernance régit le principe de l'accessibilité de l'administration en Flandre.

26 demandes concernaient l'accessibilité passive de l'administration ont été enregistrées. 23 demandes (88%) avaient trait au Service Environnement, les questions portant généralement sur les permis d'environnement.

8.6. **TIC**

L'administration locale de Wemmel fait appel aux TIC pour améliorer le service aux citoyens et aux clients, mais aussi pour optimiser la gestion des données et son fonctionnement interne.

Le service a travaillé sur différentes pistes. Les conclusions de l'audit TIC de 2019 ont servi de base à un certain nombre de projets d'amélioration. Outre l'organisation et la direction du Service TIC au niveau de la direction et l'extension du personnel, les projets suivants ont été traités en priorité:

a. Organisation de l'opération TIC

Au cours du deuxième trimestre de 2020, la réorganisation du Service TIC actuel a démarré. L'examen de la dotation en personnel a été l'une des premières étapes. La nomination du chef de service (interne) a été réalisée et la décision de recruter un expert TIC supplémentaire a été prise pour compenser la pénurie structurelle de personnel. En attendant le recrutement, le soutien externe par les collaborateurs d'un partenaire externe s'est poursuivi.

Les processus et procédures existants ont été évalués et en 2020, la réorganisation des flux de notification et de solution a été réalisée en mettant l'accent sur la communication des avancements aux collaborateurs.

b. Projet de renouvellement du réseau

L'audit TIC a révélé que le réseau obsolète était l'un des principaux problèmes des TIC. Les commutateurs et les points d'accès sont en fin de vie et en fin de support. En 2020, un plan de projet a été élaboré, prenant en compte les subventions accordées par l'Europe. Ce projet sera déployé en 2021.

c. Projet de mise à niveau de l'infrastructure

Dans le sillage de l'évaluation de l'infrastructure du serveur, le choix s'est porté sur un renouvellement de serveur selon un modèle hybride. Il a été fait appel à une combinaison entre applications installées en local et applications dans le cloud. Le projet de renouvellement a été progressivement déployé pour être finalisé au cours du premier trimestre de 2021.

En raison de la crise du coronavirus, les collaborateurs de l'administration ont dû faire du télétravail. En conséquence, le Service TIC a dû doter très rapidement environ 40 collaborateurs supplémentaires en matériel TIC. Les achats nécessaires ont été effectués et les collaborateurs ont bénéficié d'un accompagnement sur mesure pour pouvoir travailler de manière qualitative et sûre depuis leur domicile.

d. Projet Sécurité de l'information

Le délégué à la protection des données (DPD) conseille et guide les administrations, par l'entremise de la cellule de sécurité de l'information, à travers tous les aspects liés à la sécurité de l'information. Il entretient des contacts, entre autres, avec la Banque-Carrefour de la Sécurité sociale, le Service public fédéral de programmation Intégration sociale (SPP IS), les gouvernements flamands et fédéraux et il informe les administrations locales à propos des dispositions légales en vigueur.

La commune et le CPAS disposaient de 2 DPD différents jusqu'en avril 2020. Depuis avril 2020, un seul DPD s'occupe de la commune et du CPAS. Une politique commune de sécurité de l'information assortie d'un plan de sécurité connexe a été élaborée. Une politique des mots de passe a été déployée pour augmenter considérablement la protection des données.

Au cours de l'année écoulée, aucun incident concernant la sécurité de l'information ou des fuites de données n'a été signalé au sein de la commune ou du CPAS.

8.7. Gestion des archives

La gestion des archives est un ensemble de normes, de plans, de procédures et d'activités visant la constitution des archives, le traitement des archives, la gestion des dépôts d'archives, les documents qu'ils contiennent et la mise à disposition de ces documents.

Depuis octobre 2012, le CPAS travaille avec le service des archives de la coupole de l'action sociale Welzijnskoepel West-Brabant. La commune a décidé en juillet 2020 de faire également appel à ce service. Depuis septembre 2020, les archives de la commune et du CPAS sont donc réellement gérées ensemble.

L'automne 2020 a été mis à profit pour répertorier toutes les archives et élaborer un plan d'approche. La commune et le CPAS ont tous deux rejoint le 'serieregister' du gouvernement flamand, un service gratuit de la Facilitair Bedrijf. L'affiliation est obligatoire en vertu du décret de gouvernance.

9. COVID-19

La pandémie de COVID-19 a impacté le fonctionnement de l'administration locale de Wemmel.

9.1. Suivi des mesures COVID-19

- 26 arrêts ministériels (AM) ont été publiés concernant les mesures COVID-19 et leurs modifications successives.
- Au niveau communal, plusieurs mesures additionnelles ont été adoptées par le biais d'arrêtés du bourgmestre et contrôlées par les gardiens de la paix de la commune et la zone de police AMOW.
- Divers groupes de travail et collaborations intercommunales ont été mis en place pour permettre la coordination des mesures, comme:
 - L'équipe COVID-19 avec le MSPOC (Medical Single point of Contact), et des représentants des autorités communales participantes de la Zone de soins de première ligne de la région de Grimbergen.
 - La cellule communale de crise s'est réunie à intervalles réguliers. La cellule communale de crise a notamment, par le biais du service provincial de planification d'urgence, invoqué l'aide médicale de la Défense pour le soutien de la Résidence Hestia, et la Résidence Geurts a été placée temporairement en quarantaine en raison de l'apparition d'un foyer de contamination.
 - Cellule communale de crise enseignement: directions, CLB, MSPOC, médecins du travail, associations professionnelles et membres de la cellule communale de crise ont suivi de près la situation dans l'enseignement et des mesures d'urgence ont également été adoptées par cette assemblée (changement du niveau de pandémie et/ou fermeture d'une école).
 - Participation au centre de soins de transition en vue de la mise en place d'un centre de test et de triage à Vilvorde et d'un support (matériel et en personnel) à l'hôpital

d'urgence à Vilvorde.

- Structure de concertation avec le service de planification d'urgence de la province du Brabant flamand, avec des séances d'information très régulières.
- Chaque jour, une analyse pour la commune de Wemmel était extraite du rapport Scienscano, puis transmise en interne et abordée avec le MSPOC.
- Chaque semaine, la situation était évaluée sur la base des rapports propres et du rapport du RAG et transmise à la cellule de crise locale enseignement. La cellule de crise s'est également réunie par la voie numérique à plusieurs reprises pour discuter de la situation dans les écoles et/ou pour élaborer des mesures appropriées.
- Le Service Communication de la commune de Wemmel a, conformément aux campagnes nationales et en complément à celles-ci, fourni à la population wemmeloise des informations appropriées et adéquates par le biais de tous les canaux possibles.
- Au sein des services de l'administration locale, l'initiative 'Les Wemmelois s'entraident' a été mise en place en collaboration avec des bénévoles dans le but de soutenir les Wemmelois et de contribuer à l'application des mesures COVID-19 (cours, centre d'appels pour répondre aux questions, ...).
- La commune de Wemmel a acheté des masques buccaux par l'entremise de l'intercommunale Haviland et les a mis gratuitement à la disposition de la population.
- Le service social s'occupe quotidiennement de la détection des sources et de l'application de la quarantaine et appuie ainsi le MSPOC dans l'identification des foyers de contamination.
- Lors de l'épidémie de coronavirus au sein de la Résidence Geurts, un centre d'appels a été mis en place auprès duquel les résidents et leurs familles pouvaient poser leurs questions.
- L'administration locale a organisé le dépistage collectif de tous les occupants de la Résidence Geurts lors de l'apparition du foyer de contamination, et ce en collaboration avec l'Agentschap Zorg en Gezondheid et des médecins généralistes wemmelois.

9.2. Impact du coronavirus sur les services de l'administration locale

2020 a été une année marquée dans tous les domaines par des hauts et des bas à cause de la crise du coronavirus, qui a eu et a toujours des retombées majeures sur le fonctionnement des services.

a. Généralités

Lors de l'annonce du premier confinement, au mois de mars, les services sont immédiatement, sans préparation, passés au travail sur rendez-vous et à guichets fermés. Pour certains services, comme le service social et le service Affaires civiles, il s'agissait là d'un changement majeur.

D'autres services ont fermé leurs portes et ont été temporairement mis au chômage technique (service de nettoyage externe, crèche, ...).

Les collaborateurs ont commencé à travailler à domicile pour minimiser la propagation du virus. Les grands services ont été subdivisés en petites équipes qui étaient présentes tour à tour sur le lieu de travail.

Les contacts physiques ont été remplacés par des contacts numériques ou téléphoniques. A très court terme, nous avons testé WhatsApp, Zoom, Skype, etc. pour finalement opter pour l'application Teams de Microsoft. Les visites à domicile ont été suspendues tant que possible et ne sont encore actuellement organisées qu'en cas d'urgence ou de doute ou sur demande.

Depuis le premier confinement, différents services ont adapté leur fonctionnement régulier. Les activités et les événements ont été annulés (obligatoirement ou en raison de l'incertitude). Certains services dont le fonctionnement a été entièrement arrêté ont été affectés à des nouvelles tâches liées de manière spécifique à la COVID (contrôle des accès à la Résidence, centre d'appels 'Les Wemmelois s'entraident', planification d'urgence, ...). Après quelques semaines, lorsqu'il est clairement apparu que la crise n'allait pas directement être résolue, la plupart des services ont recommencé à fonctionner normalement selon les mesures imposées (télétravail obligatoire, port du masque buccal, rendez-vous, etc.). Nous avons ensuite organisé un dépistage collectif à la Résidence. Le service social a initié le traçage des sources et des contacts, qui se poursuit encore à ce jour.

Des réunions et formations ont été organisées à l'extérieur ou par la voie numérique. Les réunions des organes de gestion, y compris celles des Conseils, du Collège des Bourgmestre et Echevins et du Bureau permanent (y compris le droit d'audience) se déroulent également par la voie numérique, sans que cela ne constitue un obstacle pour les habitants, en particulier les clients du CPAS.

L'administration locale a consenti énormément d'efforts pour surmonter la crise du coronavirus, notamment en participant à la concertation d'équipe COVID-19 hebdomadaire, en affectant des ressources et du personnel au fonctionnement du centre de triage de Vilvorde, en assurant le suivi quotidien des chiffres liés au coronavirus au niveau communal, en décelant les collectivités et en assurant la communication de crise.

Les paiements numériques ont partout remplacé les paiements en espèces.

Le port du masque buccal a été rendu obligatoire dans tous les bâtiments et des distributeurs de produit désinfectant ont été installés.

b. Quelques exemples de l'impact sur les services

- Service social

De l'attention a été consacrée aux mesures préventives et au soutien matériel:

- Des colis alimentaires ont été composés et complétés de gel hydroalcoolique, masques buccaux et produits désinfectants.
- Des coffrets de jeux ont été composés et distribués aux familles vulnérables.
- Achat d'ordinateurs pour soutenir les familles vulnérables dans l'enseignement à distance.
- Campagnes de sensibilisation et d'information par SMS, mise à disposition de distributeurs de savon...

Depuis le mois de mai, deux collègues du service social s'occupent des entretiens d'introduction. Ils effectuent des entretiens d'introduction par téléphone et l'introduction se fait essentiellement en ligne, en vue du transfert vers les collaborateurs du service social général et du Bureau permanent.

Les clients pouvaient, jusqu'à la crise du coronavirus, uniquement introduire une demande par voie orale (personnellement au bureau) ou par écrit à des heures spécifiques. En raison de la crise du coronavirus, les possibilités d'inscription ont été étendues:

- par téléphone;
- par le biais du formulaire disponible sur le site Internet;
- par e-mail;
- physiquement (sur rendez-vous);
- visite à domicile (exceptionnellement).

Ces possibilités sont susceptibles d'être maintenues dans le fonctionnement du CPAS.

Tous les assistants sociaux ont la possibilité de rencontrer physiquement leurs clients dans les 2 salles de conversation qui ont été créées, où ils peuvent tour à tour recevoir leurs clients pour une entrevue dans le respect des mesures liées au coronavirus.

- Logement (d'urgence)

Les logements d'urgence ont été vidés lors du premier confinement en raison du risque de propagation du virus, vu qu'il y est question de partage des parties communes. En outre, le gouvernement fédéral a décidé d'également introduire un certain nombre de mesures pour protéger le locataire sur le marché immobilier régulier, comme l'interdiction de procéder à des expulsions jusqu'au 17/07/2020, le recours à une prolongation souple des baux, etc. Lors des premiers assouplissements annoncés en mai 2020, la décision a été prise de rouvrir les logements d'urgence aux sans-abris et aux personnes sans chez-soi.

- Centre de services local

CPAS de Wemmel
Avenue de Limburg Stirum 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | cpas@wemmel.be

Administration communale de Wemmel
Avenue Dr. H. Follet 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be



Les mesures liées au coronavirus ont déterminé le fonctionnement du Centre de services local en 2020. Outre les mesures générales, les autorités locales ont également imposé des restrictions supplémentaires dans le cadre du bien-être et de la santé des habitants de Wemmel.

01/01/2020 - 11/03/2020	Fonctionnement régulier
12/03/2020 - 07/06/2020	Phase 0: Centres de services locaux fermés jusqu'au 25/05/2020 Phase 1: Service 1-1 jusqu'au 07/06/2020 - Lancement de l'initiative 'Les Wemmelois s'entraident' - Calendrier d'activités adapté - Appels téléphoniques aux utilisateurs
08/06/2020-30/06/2020	Phase 2: Offre adaptée - Restaurant et foyer fermés - Calendrier d'activités adapté - Service de courses à partir du 18/06/2020 - CMM: uniquement déplacements (para)médicaux
01/07/2020 - 31/08/2020	Phase 2: Offre adaptée - CMM: tous les déplacements - Restaurant et foyer ouverts - Offre d'activités ajustée
01/09/2020 - 18/10/2020	Phase 2: Offre adaptée - Offre d'activités ajustée - Sites adaptés - Reprise des cours de langue
19/10/2020 - 31/12/2020	Phase 0: Centres de services locaux fermés - CMM: uniquement déplacements (para)médicaux - Arrêt des activités - Restaurant et foyer fermés - Etoile téléphonique - Calendrier d'activités adapté - Lancement du foyer mobile le 09/12/2020

- Résidence Geurts

La crise du coronavirus a eu un impact majeur sur le fonctionnement de la Résidence Geurts. L'obligation du port du masque a été introduite dans les parties communes et les services ont été fermés ou fonctionnaient uniquement sur rendez-vous.

La Résidence a également été placée en quarantaine du 20 octobre au 3 novembre inclus en raison de l'apparition d'un foyer de contamination. Les résidents ont dû rester dans leur appartement et les accès étaient contrôlés. Aucune visite n'a été autorisée. Les courses et la lessive étaient assurés par des bénévoles ou par les familles et déposées à la réception. Tous les services, y compris la bibliothèque, ont été fermés. Un centre d'appels a été mis en place auprès duquel les résidents et leurs familles pouvaient poser leurs questions. La cuisine a distribué des repas (petit-déjeuner, déjeuner et dîner) à tous les résidents.

Le 26 octobre, un dépistage collectif a été organisé pour tous les occupants de la Résidence. Ce test a été effectué par les services de l'administration locale, sous la direction du fonctionnaire chargé de la planification d'urgence et du Dr Huybrechts (médecin généraliste à Wemmel) et en collaboration avec des médecins de l'Agentschap Zorg en Gezondheid. En fin de compte, 26 résidents ont été testés positifs au coronavirus.

- Cuisine

La crise du coronavirus a également entraîné la fermeture du restaurant et du foyer du 13 mars au 1^{er} juillet. Il a été recouru à la livraison de repas dans les appartements et à domicile. Le personnel de la cuisine a reçu l'ordre de travailler en deux équipes pour empêcher une éventuelle fermeture complète de la cuisine. Du 1^{er} juillet au 20 octobre, le restaurant et le foyer ont été rouverts moyennant le

respect des mesures liées au coronavirus appliquées à l'Horeca. Ils n'étaient accessibles qu'aux occupants de la Résidence (et non aux tiers).

L'administration locale a également organisé des paniers déjeuner payants pour les habitants qui étaient en quarantaine ou contaminés et qui étaient dans l'incapacité de faire appel à des aidants proches ou à des bénévoles pour obtenir de la nourriture.

- Services à domicile

L'impact de la crise du coronavirus sur le service de nettoyage a été considérable. Du 20 mars au 11 mai inclus, le service a été interrompu en raison du nombre croissant d'infections parmi la population et le personnel et de l'incertitude régnant auprès des utilisateurs. Les aides-ménagères ont été mises au chômage temporaire.

Le redémarrage a été caractérisé par un nombre élevé d'heures de nettoyage qui s'expliquait en partie par un mouvement de rattrapage.

- Service Communication

La crise du coronavirus a eu un impact majeur sur la charge de travail du Service Communication. Il a souvent fallu communiquer de manière rapide et fréquente, par le biais de canaux de communication larges et ciblés.

Des avis ont été publiés sur le site Internet de la commune, des courriers ont été envoyés à la population et 6 publications en 4 langues consacrées spécifiquement au coronavirus ont été distribuées.

Le Service Communication a suivi de près ce qui se faisait auprès d'autres pouvoirs publics et de la cellule communale de crise et a travaillé en étroite collaboration avec les collaborateurs en charge de la communication dans les communes de la Zone de soins de première ligne de la région de Grimbergen, LOGO Zenneland et l'Agentschap Integratie en Inburgering. Par l'intermédiaire de ces organisations, le service recevait souvent des informations en plusieurs langues.

9.3. Impact du coronavirus sur le personnel

Pendant la crise du coronavirus, la commune et le CPAS ont mis plusieurs membres du personnel au chômage technique du fait que

- leurs services étaient fermés;
- ces membres du personnel ne pouvaient pas faire du télétravail;
- ils ne pouvaient pas être affectés à d'autres services.

Des agents contractuels ont également été mis au chômage lorsqu'ils étaient en quarantaine en raison d'un contact à haut risque encouru pour une raison non professionnelle et lorsqu'ils ne voulaient ou ne pouvaient pas prendre congé ou récupérer des heures supplémentaires.

Service	Heures de chômage temporaire dû au coronavirus	Jours de chômage temporaire dû au coronavirus
Arsenal	22,80	3,00
Accueil et garde d'enfants	1.052,00	138,42
Nettoyage et cuisine	37,20	4,89
Service de nettoyage externe	2.289,72	442,00
Art. 60	1.124,80	148
Cellule technique CPAS	53,20	7,00
Total	4.606,32	750,32

9.4. Impact du coronavirus sur la culture

a. Fonds d'urgence

A la suite de la crise du coronavirus, le gouvernement flamand a créé un fonds d'urgence pour les secteurs de la culture, de la jeunesse et du sport, en d'autres termes pour la vie associative. Wemmel

CPAS de Wemmel
Avenue de Limburg Stirum 116 | 1780 Wemmel
T. 02/462.03.00 | cpas@wemmel.be

Administration communale de Wemmel
Avenue Dr. H. Follet 28 | 1780 Wemmel
T. 02/462.05.00 | info@wemmel.be
www.wemmel.be



reçoit un montant de 101.114 euros et 22.156 euros (jeunesse) par le biais de ce fonds d'urgence.

En séance du 19 novembre 2020, le Conseil communal a approuvé les règles de distribution du fonds d'urgence. Il est dans ce cadre fait appel à 6 piliers qui se penchent sur le passé, mais aussi sur l'avenir. Il est également tenu compte de la mission et de la vision de la commune de Wemmel sur la cohésion sociale, l'accessibilité, la durabilité, etc.

En dehors du fonds coronavirus, plusieurs mesures d'accompagnement ont été adoptées pour prévoir structurellement des moyens pour l'organisation d'activités dans le respect des mesures de sécurité et d'hygiène:

- Adaptations structurelles de l'infrastructure communale conformément aux mesures d'hygiène.
- Extension du service de prêt avec des kits coronavirus contenant des fournitures d'hygiène et des matériaux de signalisation pour organiser un événement dans le respect des mesures visant à limiter la propagation du coronavirus.
- Support des organisateurs en vue d'une organisation durable, respectueuse de l'environnement et hygiénique.

9.5. Traçage des contacts, détection des sources et contrôle de la quarantaine

Le service social, en collaboration avec la Zone de soins de première ligne de la région de Grimbergen et le MSPOC, assure la détection des sources dans le cadre de laquelle les habitants testés positifs sont contactés par téléphone afin de pouvoir identifier plus rapidement les foyers de contamination au niveau local et d'endiguer plus rapidement la pandémie. Il a également été demandé si les habitants avaient besoin d'aide pendant la quarantaine, par exemple sous la forme de repas à domicile. Le service social s'occupe également, en collaboration avec les gardiens de la paix, du contrôle de la quarantaine des habitants obligés de s'y soumettre.

9.6. Impact financier de la crise du coronavirus

En raison de l'impact important sur leur fonctionnement quotidien, la crise du coronavirus a également eu des retombées sur les finances de la commune et du CPAS.

C'est surtout le résultat d'exploitation qui a été influencé par la crise du coronavirus. Voici les principaux chiffres ayant eu un impact sur le résultat financier en raison de la crise du coronavirus.

a. Revenus d'exploitation

D'une part, l'administration a pu compter sur un certain nombre de revenus d'exploitation supplémentaires spécifiques à la crise du coronavirus:

Diverses subventions coronavirus (fonds d'urgence, lutte contre la pauvreté, CPAS, budget consommation, ...)	373.378 euros
--	---------------

L'impact de ces 'nouveaux' revenus d'exploitation en 2020 a été de **487.581 euros**.

D'autre part, l'administration a perçu moins de revenus d'exploitation dans d'autres domaines en raison de la crise du coronavirus:

Recettes issues de divers impôts et rétributions (occupation du domaine public, passeports, cartes d'identité, permis de conduire, publicité imprimée, marchés, fêtes foraines)	-378.233 euros
Interventions des parents dans les repas scolaires, les voyages scolaires, la garde d'enfants extrascolaire, la crèche	-426.615 euros
Location de salles et locaux (clubs sportifs, cafétéria)	-66.344 euros
Vente de repas par le CPAS (écoles, crèche, restaurant et boissons au foyer)	-301.602 euros
Utilisation des titres-services auprès du CPAS	-86.447 euros
Activation de l'emploi auprès du CPAS	-43.073 euros
Revenus des amendes de la zone bleue, arrêt et stationnement, principalement lors du premier confinement	-1 829 euros

Au total, **1.308.203 euros** de revenus d'exploitation en moins ont été enregistrés en 2020 par rapport à ce qui avait été estimé.

Conclusion: au total, **820.622 euros** de revenus d'exploitation en moins ont été enregistrés en 2020.

b. Charges exploitation

La commune et le CPAS ont également été confrontés à davantage de charges d'exploitation en raison de la crise du coronavirus:

L'achat de masques buccaux pour les habitants et le personnel, de davantage de produits de nettoyage, d'équipements de protection, de produits de décontamination, etc. a absorbé une grande part du budget.	186.749 euros
Chèques-consommation aux familles et à la clientèle du CPAS.	102.800 euros
Vu que les habitants de la commune ont eu peu d'activités organisées par la commune, l'initiative 'Wemmel fête l'hiver' a été organisée.	14.833 euros
Une subvention de fonctionnement a été accordée aux associations sportives.	7.000 euros
L'aide supplémentaire à d'autres associations sera versée en 2021.	
Le CPAS a enregistré davantage de dépenses pour les revenus d'intégration, y compris la prime de revenu d'intégration majorée temporaire.	61.470 euros
Le CPAS a également dû louer davantage de biens en tant que logements de transit.	32.100 euros

De manière plus spécifique, **404.952 euros** de charges d'exploitation supplémentaires ont été actés en 2020 en raison de la crise du coronavirus.

D'autre part, l'administration a dû réduire les charges d'exploitation pour d'autres postes de coûts en raison de la crise du coronavirus:

Les coûts des repas scolaires, des voyages scolaires et de l'accueil extrascolaire	321.863 euros
Toutes les activités supprimées des clusters Société et Bien-être	83.228 euros
Chômage technique d'un certain nombre de collaborateurs de la crèche et du service de nettoyage externe	91.457 euros
Le coût pour la création de passeports, cartes d'identité et permis de conduire a diminué. Le décompte final sera réalisé en 2021.	6.997 euros
Le CPAS a dû acheter moins de produits alimentaires étant donné que la cuisine a tourné à un régime inférieur (pas de restaurant, pas de repas scolaires).	33.376 euros
Le CPAS a acheté moins de titres-services étant donné que la prestation de services par le service de nettoyage externe a été suspendue pendant une période en 2020.	30.422 euros
L'activation de l'emploi n'a pas toujours pu avoir lieu.	39.393 euros

606.275 euros de charges d'exploitation en moins ont ainsi été actées en 2020.

Conclusion: au total, **201.323 euros** de charges d'exploitation en moins ont été enregistrés en 2020.

c. Conclusion

Tout bien considéré, on peut en conclure que la crise du coronavirus a eu en 2020 un impact négatif d'environ **619.300 euros** sur les finances de la commune et du CPAS.