

BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU VAN
DONDERDAG 25 MAART 2021

Aanwezig: Armand Hermans, OCMW-voorzitter
 Annie Vanderhaegen, Bernard Carpriau, Carol Delers, Vast Bureau
 Iris Van Laethem, Diensthoofd sociale dienst
 Audrey Monsieur, Algemeen directeur

Afwezig:

Verontschuldigd: Rudi Seghers, Adjunct algemeen directeur

De voorzitter opent de vergadering te 11u30

In toepassing van artikel 285 en 330 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

A. GOEDKEURING NOTULEN VORIGE VERGADERING

1. Beleid en Organisatie - Goedkeuring notulen zitting 11 maart 2021

B. RESIDENTIE

2. Residentie - Vernieuwing toiletten benedenverdieping Residentie voor bezoekers en personeel

Het vast bureau beslist om een opdracht uit te schrijven met als voorwerp: “ vernieuwen toiletruimte benedenverdieping Residentie voor bezoekers en personeel”.

C. SOCIALE DIENST

3. Sociale dienst - Goedkeuring - aanpassing verblijfskosten nood- en doorgangswoningen

het vast bureau herzielt de verblijfskosten in de nood- en doorgangswoningen

D. FINANCIËLE DIENST

4. Financiële dienst - Overdracht investeringskredieten 2020 naar 2021

Het vast bureau beslist om de voorgestelde investerings- en financieringskredieten van 2020 over te dragen naar 2021.

5. Financiële dienst - Aanvraag debetkaart (provisie) en deposantenkaart (geringe dagontvangsten)
 Lokaal Dienstencentrum

Het vast bureau stelt de administratief medewerker van de financiële dienst, Sonia Goovaerts, aan als nieuwe provisiehouder van de provisie Centrale Dienst van het OCMW.

Het vast bureau stelt een einde aan het provisiehouderschap van Lieve Verschueren voor de provisie Centrale Dienst van het OCMW.

E. PERSONEEL

6. Personeel - Vacant verklaring contractueel deeltijdse functie voor technisch beambte - externe poetsdienst (E1 - E3), voor 36 uur per week, met een werfreserve voor 2 jaar en verlengbaar met 2 jaar

Het vast bureau beslist om de deeltijdse functie van technisch beambte - externe poetsdienst (E1 - E3) in contractueel verband vacant te verklaren voor 36 uur per week, met een werfreserve van 2 jaar, verlengbaar met 2 jaar.

7. Lokaal dienstencentrum en thuisdiensten – kennisgeving van aanvragen, stopzettingen en uitzonderingsaanvragen
8. Residentie – Toewijzen van woongelegenheden: vaststelling van wachtlijst en het toewijzen van woongelegenheden
9. Sociale dienst – Overige steunverlening
10. Sociale dienst – Recht op maatschappelijke integratie
11. Sociale dienst – Equivalent leefloon
12. Sociale dienst – Lokaal Opvanginitiatief
13. Sociale dienst – Illegalen - dringende medische zorgen
14. Sociale dienst – Tewerkstelling artikel 60§7
15. Sociale dienst – Huisvesting - nood- en doorgangswoningen
16. Sociale dienst – Sociaal Verhuurkantoor
17. Sociale dienst – Rap op Stapkantoor

Namens het OCMW

De algemeen directeur
Audrey Monsieur



De OCMW-voorzitter
Armand Hermans



Deze lijst van besluiten werd gepubliceerd op de website van het gemeentebestuur op xx/xx/xxxx.

Het publiek kan inzage krijgen in deze besluiten op het OCMW, de Limburg Stirumlaan 116 - 1780 Wommel, tijdens de openingsuren.

Tegen een beslissing van het OCMW kan klacht worden neergelegd bij de toezichthoudende overheid, binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking op de website. Voor meer informatie betreffende klachten tegen beslissingen van het OCMW verwijzen we u naar de klachtenwegwijzer algemeen bestuurlijk toezicht van het agentschap binnenlands bestuur. U kan deze raadplegen via de link: <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>.