

GEMEENTE WEMMEL
Gemeenteraad donderdag 23 mei 2019

Notulen

Aanwezig : **Veerle Haemers**, voorzitter; **Walter Vansteenkiste**, burgemeester; **Monique Van der Straeten**, **Christian Andries**, **Roger Mertens**, **Raf De Visscher**, **Vincent Jonckheere**, schepenen; **Didier Noltincx**, **Wies Herpol**, **Steve Goeman**, **Monique Froment**, **Sven Frankard**, **Erwin Ollivier**, **Dirk Vandervelden**, **Mireille Van Acker**, **Arlette De Ridder**, **Said Kheddoumi**, **Laura Deneve**, **Marc Installé**, **Gil Vandevoorde**, **Driss Fadoul**, **Céline Mombeek**, **Houda Khamal Arbit**, **Carol Delers**, **Glenn Vincent**, raadsleden; **Audrey Monsieur**, algemeen directeur;

*Vanaf punt 2 is raadslid **Wies Herpol** aanwezig.*

*Vanaf punt 2 is raadslid **Houda Khamal Arbit** aanwezig.*

Overeenkomstig artikel 1 BVR bekendmaking DLB.

De gemeenteraadszitting wordt door de voorzitter om 20u00 voor geopend verklaard.

Er is een bijkomend punt:

- Aansluiting bij het federale initiatief van de European Disability Card (EDC): aangebracht door Monique Froment

Dit punt wordt aan de dagorde geplaatst en als punt 21 behandeld.

1.

Titel	Notulen van de gemeenteraad van 25/04/2019
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

/

Juridische gronden

- Art. 32, 277 en 278 decreet lokaal bestuur

Advies

/

Motivatie

/

Financiële gevolgen

/

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 25/04/2019 goed.

2.

Titel	Jaarrekening 2018 - OCMW
Dienst	Financiën
Stemming	

*Raadslid **Wies Herpol** vervoegt de vergadering.*

*Raadslid **Houda Khamal Arbit** vervoegt de vergadering.*

Feiten en context

De jaarrekening is een rapport voor algemene doeleinden dat minstens jaarlijks dient opgesteld te worden. De jaarrekening moet de werkelijke situatie op 31 december van het betrokken financiële boekjaar weergeven.

De jaarrekening dient in eerste plaats om de uitvoering van het gevoerde beleid te evalueren.

Daarnaast is de jaarrekening ook een instrument om de evaluatie met betrekking tot de autorisatie van het budget mogelijk te maken. Tenslotte heeft de jaarrekening ook een financiële functie, namelijk een vrij volledig beeld geven van de financiële situatie van het bestuur.

De OCMW raad dient zich uit te spreken over de vaststelling van de jaarrekening in de loop van het eerste semester van het financiële boekjaar dat volgt op datgene waarop de rekening betrekking heeft.

De gemeenteraad neemt kennis van de vaststelling van de jaarrekening van het OCMW.

Juridische gronden

- Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn
- Besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012 tot wijziging van het besluit van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn
- Decreet decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 betreffende de werking en integratie van gemeente en OCMW
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn gewijzigd door het ministerieel besluit van 26 november 2012;
- Het vast bureau van 7/5/2019 heeft beslist om het punt jaarrekening 2018 te agenderen op de OCMW-raadvergadering van 22/5/2019.
- Tijdens de MAT-vergadering van 8/5/2018 werd de jaarrekening 2018 van het OCMW voorgelegd en werd een positief advies gegeven.
- Tijdens de vergadering van 22/5/2019 van het overlegcomité gemeente - OCMW werd een positief advies gegeven over de jaarrekening 2018 van het OCMW.

Advies

/

Motivatie

De jaarrekening 2018 werd voorgelegd met inbegrip van de balans, resultatenrekening, de financiële schema's opgelegd door BBC en het jaarverslag. Al deze documenten zijn te vinden in bijlage.

De opmaak van dit rapport kwam tot stand door de financiële dienst onder leiding van de adjunct-financieeldirecteur en met de assistentie van BDO Accountants, die zich beperkt tot een technisch nazicht van de boekhouding aangevuld met correcties die na akkoord van de financiële dienst werden geregistreerd.

Ieder raadslid heeft een exemplaar van het jaarverslag en de jaarrekening ontvangen en heeft inzage gekregen in de cijfers;

De jaarrekening omvat volgende kerncijfers:

Resultaat op kasbasis	€ 0,00
Budgettair resultaat boekjaar	€ - 581.072,62
Gecumuleerd budgettair resultaat	€ 2.508.941,23
Balanstotaal	€ 7.953.256,42
Resultaat algemene jaarrekening (tekort)	€ - 86.018,36
Gemeentelijke bijdrage	€ 1.797.718,40
Autofinancieringsmarge	€ 74.757,14

Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2018 van het OCMW.

3.

Titel	Jaarrekening 2018
Dienst	Financiën
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Jaarlijks stelt de gemeenteraad voor 30/06 van het boekjaar de jaarrekening van het voorgaande jaar vast.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur
- Besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (25/06/2010)
- Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (01/10/2010)
- Budget 2018 (gemeenteraad 11/01/2018)
- Budgetwijziging nr. 1 2018 (gemeenteraad 26/04/2018)
- Budgetwijziging nr. 2 2018 en aanpassing MJP (gemeenteraad 06/09/2018)
- Budgetwijziging nr. 3 2018 (gemeenteraad 25/10/2018)
- Budgetwijziging nr. 4 2018 (gemeenteraad 20/12/2018)

Advies

Advies MAT van 08/05/2019 : positief advies

Advies commissie financiën en meerjarenplanning van 13/05/2019 : positief advies

Motivatie

/

Financiële gevolgen

Resultaat op kasbasis :€14.233.561

Autofinancieringsmarge : €3.228.190

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2018 goed.

4.

Titel	Jaarrekening 2018 kerkfabriek Sint-Servaas
Dienst	Financiën
Stemming	Goedgekeurd met 24 stemmen voor bij 1 onthouding (Didier Noltincx)

Feiten en context

De rekeningen 2018 van de kerkfabriek Sint-Servaas werden binnengebracht op 25/04/2019.

Bij ontstentenis van het versturen van het advies van de gemeenteraad naar de provinciegouverneur binnen een termijn van 50 dagen, die ingaat op de dag na het inkomen van de rekeningen bij de gemeente overheid, wordt de gemeenteraad geacht een gunstig advies te hebben uitgebracht.

De jaarrekening 2018 van Sint-Servaas wordt afgesloten op:

De ontvangsten in exploitatie te bepalen op	88.600,84 €
De uitgaven in exploitatie te bepalen op	43.502,99 €

Bijgevolg is er een overschot in de exploitatierekening 2018 van 45.097,85 €.

Door het overschot van het dienstjaar 2017 van 26.784,25€ in exploitatie en de gemeentelijke exploitatietoelage van 2.838,21€, vertoont de rekening 2018 een overschot op exploitatie van 74.720,31 €.

De ontvangsten uit investeringen te bepalen op	946.314,74 €
De uitgaven in investeringen te bepalen op	688.869,81 €

Bijgevolg is er een overschot op de investeringsrekening 2018 van 257.444,93 €.

Er is geen overschot/tekort van het dienstjaar 2017.

Juridische gronden

- Het decreet van 7 mei 2004, betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

- Art. 55 van het decreet van 7 mei 2004, dat bepaalt dat de rekeningen jaarlijks voor 1 juni samen bij de gemeenteoverheid en bij de provinciegouverneur dienen ingediend te worden door de kerkfabriek.

- Art. 55 van het decreet van 7 mei 2004, dat bepaalt dat de rekeningen jaarlijks onderworpen zijn aan het advies van de gemeenteraad en aan de goedkeuring van de provinciegouverneur.

Advies

/

Motivatie

/

Financiële gevolgen

/

Besluit**Enig artikel**

De gemeenteraad brengt een positief advies uit omtrent de jaarrekening 2018 van de kerkfabriek Sint-Servaas.

5.

Titel	Retributiereglement binnenschoolse opvang en vakantieopvang
Dienst	Financiën
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Het huidige retributiereglement is geldig t.e.m. 31/08/2019.

Juridische gronden

- Retributiereglement binnenschoolse opvang en vakantieopvang (gemeenteraad 14/09/2017)

Advies

Een termijn waarbinnen betwistingen over een factuur kunnen ingediend worden toevoegen aan het reglement. Een termijn van 30 dagen is redelijk en te verantwoorden.

Motivatie

Voor het aanbieden van binnenschoolse opvang en vakantieopvang wordt een retributie gevraagd.

Financiële gevolgen

Inning van de retributie.

Besluit**Enig artikel**

De gemeenteraad keurt het retributiereglement voor binnenschoolse opvang en vakantieopvang goed.

Retributiereglement binnenschoolse opvang en vakantieopvang**Artikel 1:**

Voor een periode vanaf 01 september 2019 t.e.m. 31 augustus 2020 wordt een retributie gevestigd voor de opvang van kinderen in de binnenschoolse opvang en de vakantieopvang.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de ouder/voogd van de kinderen die om de dienstverlening verzoekt of laat verzoeken.

Artikel 3 -Tarieven:

De ouderbijdragen voor de opvang worden als volgt vastgesteld:

OPVANGMOMENT	TARIEF
Ochtendopvang	€ 0,64 per dag
Middagopvang (behalve woensdagen) (1 tarief per maand)	€ 7,38 per maand



Avondopvang	€ 2,64 per dag
Woensdagopvang 12u- 14u	€ 2,11 per dag
Woensdagopvang 14u - 18u	€ 4,22 per dag
SCHOOLVRIJE DAGEN	
Halve schoolvrije dag	€ 6,32 per halve dag
Volledige schoolvrije dag	€ 12,64 per dag
VAKANTIEOPVANG	
Halve vakantiedag	€ 6,32 per halve dag
Volledige vakantiedag	€ 12,64 per dag
Volledige vakantieweek (4-dagenweek)	€ 41,74 per week
Volledige vakantieweek (5-dagenweek)	€ 50,56 per week

Artikel 4 - Korting:

§1. Een korting van 20% is van toepassing voor

- het eerste geregistreerde kind uit een eenoudergezin;
- het tweede geregistreerde kind uit een tweeoudergezin, op voorwaarde dat dit gelijktijdig aanwezig is met het eerste kind, dat ingeschreven is in een Wemmelse basisschool of in Wommel woont.

§2. Een korting van 40% is van toepassing

- vanaf het tweede geregistreerde kind uit een eenoudergezin, op voorwaarde dat dit gelijktijdig aanwezig is met het eerste kind;
- vanaf het derde en volgende ingeschreven kind uit een tweeoudergezin, op voorwaarde dat die gelijktijdig aanwezig zijn met de andere kinderen, dat ingeschreven is in een Wemmelse basisschool of in Wommel woont.

§3. Eenoudergezinnen en nieuw samengestelde gezinnen die in Wommel wonen en menen in aanmerking te komen voor genoemde kortingen, dienen de dienst vrije tijd en welzijn binnen de vijf (school)dagen vanaf het eerste gebruik van de opvang schriftelijk te verwittigen, zodat het attest van gezinssamenstelling kan worden aangevraagd.

§4. Eenoudergezinnen en nieuw samengestelde gezinnen die niet in Wommel wonen en menen in aanmerking te komen voor genoemde kortingen, dienen in hun gemeente een attest van gezinssamenstelling af te halen. Het origineel attest van gezinssamenstelling wordt uiterlijk de vijfde (school)dag vanaf het eerste gebruik van de opvang bezorgd aan de dienst vrije tijd en welzijn. Een kopie van dit attest wordt indien nodig afgegeven aan het schoolsecretariaat.

De kortingen zijn pas van toepassing na nazicht/inlevering van de gezinssamenstelling aan de dienst. Bij wijziging van de gezinssamenstelling is het de verantwoordelijkheid van de ouder / voogd om de dienst vrije tijd en welzijn én de school hiervan op de hoogte te brengen.

Artikel 5 - Fiscaal attest:

De opvangkosten voor kinderen jonger dan 12 jaar zijn fiscaal aftrekbaar. Het fiscaal attest is terug te vinden op het gebruikersaccount www.i-school.be/login in de map 'Rekeningen' in het voorjaar van elk kalenderjaar. De attesten worden opgemaakt overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Artikel 6 - Betalingsvoorwaarden:

§1. Betalingen gebeuren per overschrijving na ontvangst van de factuur per mail of op papier.

§2. In geval van niet-betaling van de factuur wordt een herinneringsbrief opgestuurd. Indien hieraan geen gevolg wordt gegeven, wordt een schriftelijke aangetekende brief met vraag tot betaling gezonden. Wanneer deze tweede aanmaning vereist is, wordt een administratiekost aangerekend van €20. Bij niet betaling van de factuur na aangetekend schrijven volgt de invordering via dwangbevel overeenkomstig artikel 94 §2 van het Gemeentedecreet.

Artikel 7 : Betwistingen:

Betwistingen van de factuur kunnen ingediend worden tot 30 dagen na de factuurdatum.

6.

Titel	Toetreding tot raamcontract V-ICT-OR - microsoftlicenties
Dienst	ICT
Stemming	Goedgekeurd met 24 stemmen voor bij 1 onthouding (Marc Installé)

Feiten en context

De Vlaamse ICT Organisatie vzw heeft een raamcontract uitgeschreven voor leveringen van Microsoft licenties en aanvullende diensten.

Deze leveringen zijn bestemd voor de Vlaamse ICT Organisatie en zijn leden (effectieve en toetreden leden).

Al deze leden kunnen de aangeboden leveringen en diensten aan dezelfde raamcontract voorwaarden krijgen als de Vlaamse ICT Organisatie. In dat geval worden de contracten rechtstreeks tussen de dienstverlener en het desbetreffende lid afgesloten.

Juridische gronden

De Vlaamse ICT Organisatie treedt op als aanbestedende overheid en handelt als aankoopcentrale of opdrachtcentrale in de zin van artikel 2, 4^o van de wet van 15 juni 2006 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

Advies

/

Motivatie

Het directiecomité van de Vlaamse ICT Organisatie keurde op 17 december 2018 het bestek van de overheidsopdracht voor de leveringen van Microsoft licenties en aanvullende diensten goed.

Nadien volgde op 17 december de principiële beslissing van het directiecomité van de Vlaamse ICT Organisatie tot gunning via een mededingingsprocedure met onderhandeling van de overheidsopdracht Microsoft licenties en aanvullende diensten. . We kunnen als toetreden lid (collegebeslissing van 26 oktober 2015) gebruik maken van dit raamcontract waardoor:

- we zelf geen procedure moeten voeren, wat een besparing van tijd en geld oplevert,
- de prijzen door de schaalgrootte van de aanbesteding gunstiger zijn,
- we vrijblijvend kunnen deelnemen, aangezien de contracten geen exclusiviteit inhouden.

Financiële gevolgen

De nodige kredieten voor deze uitgave zijn voorzien in het budget 2019.

Besluit

Artikel 1

De gemeente zal voor opdrachten in het kader van de levering van Microsoft licenties en aanvullende diensten beroep doen op de opdrachtcentrale van de Vlaamse ICT Organisatie, die hiervoor een raamcontract heeft gesloten.

Artikel 2

De opdrachten in het kader van dit raamcontract worden binnen de looptijd van het raamcontracten rechtstreeks door de gemeente gegund aan Comparex BVBA zonder de betrokkenheid en aansprakelijkheid van de Vlaamse ICT Organisatie.

7.

Titel	Toetreding tot raamcontract Vlaamse Overheid - netwerk
Dienst	ICT
Stemming	Uitgesteld met eenparigheid van stemmen

Dit punt wordt uitgesteld.

8.

Titel	Creëren van plasticluwe zondagsmarkt
Dienst	Lokale Economie
Stemming	Goedgekeurd met 24 stemmen voor bij 1 onthouding (Marc Installé)

Feiten en context

- Het creëren van een plasticluwe zondagsmarkt, o.m. door plastic zakjes en tassen te vervangen door milieuvriendelijke alternatieven
- Uitdelen van grote boodschappentas aan de marktbezoekers tijdens de 'Dag van de Markt' op zondag 02/06/2019
- Organiseren van een 2e uitdeelmoment in december
- Verbod om nog plasticen wegwerpzakken uit te delen vanaf 01/07/2019 met een gedoogperiode van 6 mnd.
- Bijsturen van het gemeentelijk reglement op markten en kermissen

Juridische gronden

- Gemeentelijk reglement op markten en kermissen (GR 21/12/2017)

Advies

- Advies gevraagd aan de adviesraad lokale economie (24/04/2019)
- De Adviesraad lokale economie kan zich helemaal vinden in dit initiatief. We wensen wel voor te stellen dat de handelaars de mogelijkheid krijgen zelf herbruikbare tassen aan te kopen bij de gemeente, om ze vervolgens aan hun klanten uit te delen, in plaats van dat de gemeente er gratis ter beschikking stelt.
- De Adviesraad doet de suggestie om in het marktreglement op te nemen dat bij de handhaving van dit aangepaste reglement gebruik kan gemaakt worden van een GAS-boete.

Motivatie

- Een eigen beleid uitstippelen en inzetten op duurzaamheid en het milieu

Financiële gevolgen

/

Besluit

Op de zitting wordt een amendement voorgesteld: de definities en de artikels 21,23, 24 en 84 worden gewijzigd en de artikels 86 en 87 worden geschrapt. Dit wordt eenparig goedgekeurd.

Amendement punt 8: Creëren van plasticluwe zondagsmarkt.

Bij te voegen bij het besluit:

Enig-artikel 1:

De gemeenteraad keurt de aanpassing in het marktreglement goed.

Artikel 2:

Er is een gedoogperiode van 6 maanden tijdens dewelke de marktkramer gesensibiliseerd zal worden voor een plasticluwe markt.

Aanpassingen aan het gemeentelijk reglement op markten en kermissen:

Artikel 21

De marktkramers moeten ervoor zorgen dat ze bij het verlaten van de marktplaats, hun standplaats en de helft van de aanpalende wandelwegen volledig rein maken. Ze moeten het afval en de verloren verpakking meenemen. De gemeentelijke afvalmanden mogen niet gebruikt worden voor het afval.

De marktkramers die goederen aanbieden die al dan niet ter plaatse kunnen worden verbruikt, dienen geschikte verzamelbakken te plaatsen, waarin de marktbezoekers elk afval en verpakkingsmateriaal kwijt kunnen. De marktkramers dienen deze bakken en de inhoud ervan bij het verlaten van de markt mee te nemen.

Het is de marktkramer ~~verboden niet toegestaan~~ vanaf 01/07/2019 om ~~nog~~ plasticen wegwerpzakken *en -tassen* uit te delen. ~~Er is een gedoogperiode van 6 maanden tijdens dewelke de marktkramer gesensibiliseerd zal worden voor een plasticluwe markt.~~

Artikel 23

De marktkramers van wie wordt vastgesteld dat zij:

- de openbare rust en orde verstoren;
- de elementaire regels van beleefdheid en hoffelijkheid niet in acht nemen tov de afgevaardigde van het gemeentebestuur;
- onder invloed zijn van drank of andere bedwelmende middelen;
- nalaten of weigeren zich te schikken naar de onderrichtingen van de politie, van de afgevaardigde van het gemeentebestuur of van de personen bevoegd voor de toepassing van de reglementeringen betreffende hun bedrijvigheid, zullen de markt onmiddellijk moeten verlaten. Bij weigering zal hun voertuig verwijderd worden op hun kosten.

~~Het college van burgemeester en schepenen kan het abonnement of de standplaats intrekken van de marktkramers die de goede gang van zaken blijven storen ondanks twee opeenvolgende schriftelijke aanmaningen hieromtrent.~~

Artikel 24

De marktkramer mag zich niet verzetten tegen controles door de marktleider en andere bevoegde ambtenaren. De controle kan onder andere betrekking hebben op het bezit van de machtiging en attesten, op de eerlijkheid in handel, de aangeboden koopwaren *en op het uitdelen van plastic wegwerpzakken aan zijn klanten.*

Afdeling 5 : Aanvullende bepalingen

Onderafdeling 5.1. Gemeentelijke administratieve Sancties.

Artikel 84

~~Marktkramers op openbare markten en foorkramers op openbare kermissen die zich niet houden aan de bepalingen van dit reglement en de richtlijnen van de marktleider/plaatsmeester, kunnen een administratieve geldboete van maximum 350,00 euro krijgen.~~

~~Na schriftelijke verwittiging kan het college van burgemeester en schepenen ook de vergunning voor de standplaats schorsen of intrekken.~~

Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning voor de standplaats schorsen of intrekken van marktkramers op openbare markten en foorkramers op openbare kermissen die zich niet houden aan de bepalingen van dit reglement en de richtlijnen van de marktleider/plaatsmeester, na schriftelijke verwittiging.

Onderafdeling 5.3. Overgangsbepaling.

Artikel 86

~~Overgangsbepaling mbt organisatie van ambulante activiteiten op de openbare weg buiten de openbare markten/openbare standplaats (art. 32 tem art. 37).~~

~~Openbare standplaatsen die reeds toegekend waren vóór de inwerkingtreding van dit reglement, vervallen op 31/12/2018.~~

Artikel 87

Dit reglement treedt in werking op ... Het gemeentelijk reglement van 04/10/2007 wordt opgeheven.
Enig artikel

De gemeenteraad keurt de aanpassing in het marktreglement goed.

Gemeentelijk reglement op markten en kermissen .

INHOUD : GEMEENTELIJK REGLEMENT OP MARKTEN EN KERMISSSEN.

Afdeling 1 : Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markt

Onderafdeling 1.1 : Toewijzing standplaatsen

Onderafdeling 1.2 : Standplaatsvergoeding

Onderafdeling 1.3 : Regels met betrekking tot het innemen van de standplaats

Afdeling 2 : Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Onderafdeling 2.1 : Ambulante handel op vooraf bepaalde plaatsen

2.1.1 : Openbare avondmarkt

2.1.2 : Openbare jaarmarkt

2.1.3 : Openbare standplaats Markt /rondpunt Schoolstraat + voorplein
kerkhof

Onderafdeling 2.2 : Ambulante handel op niet-vooraf bepaalde plaatsen

Onderafdeling 2.3 : Ambulante handel op rondtrekkende wijze

Afdeling 3 : Organisatie van kermisactiviteiten

Onderafdeling 3.1 : Openbare kermissen

3.1.1. Plaats, tijdstip

3.1.2. De toewijzing van standplaatsen op openbare kermissen

3.1.3. De opschorting en de beëindiging van het abonnement

3.1.4. De overdracht en de onderverhuring van standplaatsen

3.1.5. Standplaatsvergoeding

3.1.6. Indeling van de kermis

3.1.7. Regels met betrekking tot het innemen van de standplaats en controles

Afdeling 4 : Manifestaties die niet-professionele verkopers verenigen

Onderafdeling 4.1. Openbare (kinder)rommelmarkt

Onderafdeling 4.2. Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

Onderafdeling 4.3. Garageverkopen

Afdeling 5 : Aanvullende bepalingen

Onderafdeling 5.1 : Sancties

Onderafdeling 5.2 : Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten

Definities:

Openbare markt: manifestatie ingericht op het openbaar domein door het college van burgemeester en schepenen of door zijn concessionaris om op vastgestelde tijdstippen en plaatsen, personen samen te brengen die producten of diensten verkopen. De gemeente streeft naar een plasticluwe markt o.m. door plastic zakjes en tassen te vervangen door milieuvriendelijke alternatieven.

Rommelmarkt: manifestatie gedurende dewelke particulieren hun goederen kunnen verkopen.

Openbare kermis: manifestatie ingericht op het openbaar domein door het college van burgemeester en schepenen of door zijn concessionaris om op vastgestelde tijdstippen en plaatsen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie samen te brengen met het oog op verkoop van producten of diensten aan de consument.

Garageverkoop: verkoop van goederen toebehorend aan de verkoper en aangeboden op de private eigendom.

Marktkramer: een persoon die een standplaats heeft toegewezen gekregen op de openbare markt.

Marktlieder: het personeelslid dat door het college van burgemeester en schepenen belast is met de praktische organisatie en het toezicht op de openbare markten.

Foorkramer: een persoon die een standplaats inneemt op een openbare kermis of een kermis op het openbaar domein buiten de openbare kermis.

Plaatsmeester: het personeelslid dat door het college van burgemeester en schepenen belast is met de praktische organisatie en het toezicht van openbare kermissen.

Machtiging: een machtiging ambulante handel is nodig voor verkoop op markten, openbare plaatsen en deur-aan-deur verkopen

Organisator: instantie die belast is met de organisatie van markten

AFDELING 1 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKT

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare markt in :

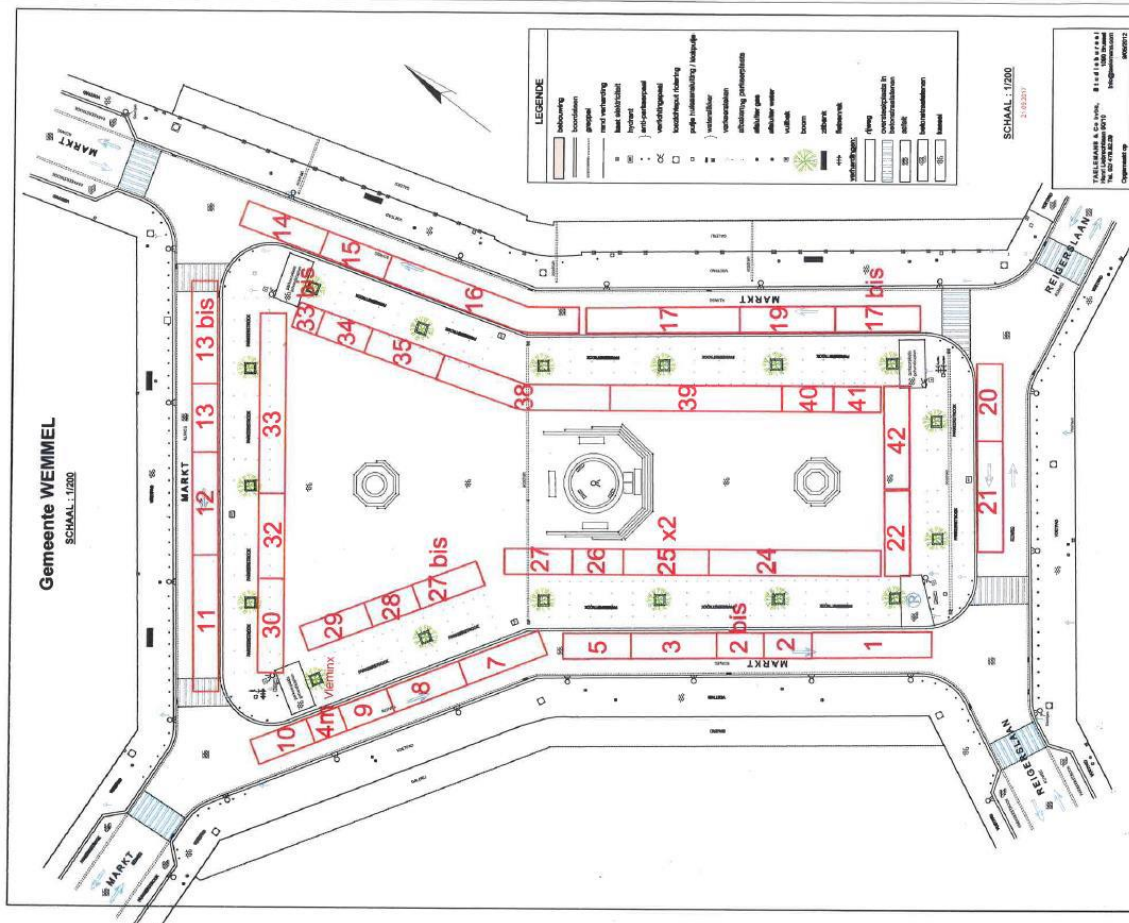
PLAATS : Marktpllein

DAG : zondag

UUR : 9u - 13 u

SPECIALISATIE : gevarieerde markt

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN:



Wanneer de zondagsmarkt samenvalt met een wettelijke feestdag, gaat deze ook door tenzij het college van burgemeester en schepenen anders beslist.

Elke eerste zondag van de maand juni wordt de 'dag van de markt' georganiseerd

Onderafdeling 1.1 : Toewijzing standplaatsen

Artikel 1 :

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houder van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een "machtiging als werkgever";
3. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
4. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
5. door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1. tot 4.;
6. De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in art. 7 van voornoemd besluit van de Vlaamse Regering van 21/04/2017, kunnen een standplaats innemen (zie ook onderafd.4.2.). De personen hoeven niet mee te doen met een eventuele loting (art.4).

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen beperkt:

Aangeboden producten	Aantal plaatsen
Aardappelen	1
Bloemen en planten	2
Brood – en banketbakkerproducten	2
Cd's - dvd	1
Deegwaren	1
Degustatiestand	2
Demonstratieartikelen - publiciteit	1
Dieet -en verzorgingsproducten - Honing	1
Dierenartikelen	1
Exotisch fruit	1
Fantasiejuwelen + sjaals	1
Fijne vleeswaren	2
Fruit eigen teelt	1
Geschenkartikelen – speelgoed	1
Groenten en fruit	4
Hot-dog – hamburger	1
Ijs	1
Internationale voeding	3
Kaas	1
Kant- en klare gerechten	2
Kip aan 't spit	2
Kleding dames	3
Kleding heren	1
Kleding kinderen	1
Koffie – thee	1
Kousen	2
Kruiden	1
Kunstmatige planten – bloemen	1
Leder onderhoudsproducten	1
Lederwaren–seizoengebonden kledingaccessoires	1
Mantels – vesten	1
Nieuwe artikelen (1 per artikel niet tegenstrijdig met andere artikelen)	2
Olijven - gedroogd fruit	1
Ondergoed –huishoudlinnen	2
Onderhoudsartikelen	1
Regionale specialiteiten	1
Schoenen en schoeisel	1
Snoep	1
Sportartikelen	1
Tapijten	1
Uurwerken en accessoires, zonnebrillen	1
Vis	2
Vlees	2
Wafels - pannenkoeken	1
Wenskaarten	1
Wijnen – drank	1
Woningtextiel - geplastificeerde tafeldoek	1
Zaden – plantgoed - verse kruiden	1

Artikel 2

Standplaatsen worden toegewezen door het college van burgemeester en schepenen per abonnement of van dag tot dag.

Artikel 3

De geldigheidsduur van een abonnement is onbeperkt.

Abonnementen worden ingetrokken bij aangetekend schrijven door de gemeente.

Er zijn abonnementen voor seizoengebonden activiteiten. Deze abonnementen worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Tijdens deze periode kunnen deze standplaatsen toegewezen worden aan losse marktkramers.

Er is ook een mogelijkheid om standplaatsen in te nemen om de twee weken in samenspraak met een andere marktkramer.

Artikel 4

Toewijzingsregels losse plaatsen

Voorafgaandelijke inschrijving bij het toewijzen van losse standplaatsen is mogelijk. Het zijn de standplaatsen van vaste marktkramers die langdurig afwezig zijn vb. ziekte, vakantie, seizoengebonden artikelen.

Voorinschrijving kan via mail of per post. Kandidaturen worden bijgehouden in een register na controle van de nodige machtigingen en attesten.

Losse standplaatsen kunnen ook nog worden toegewezen in volgorde van aankomst en per specialisatie.

De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

Wanneer bij het toewijzen van een losse standplaats de volgorde op de markt niet kan worden uitgemaakt, gebeurt de toewijzing door loting. Wanneer er voor een bepaalde marktdag veel kandidaten zijn, wordt de grootte van de standplaats beperkt tot

4 meter.

Diegene die een standplaats toegewezen krijgt, ontvangt hiervoor een factuur.

Artikel 5

Toewijzingsregels per abonnement

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in art. 7

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de website (www.wemmel.be) en via de lokale pers. De duur van publicatie is 30 dagen.

De kandidaturen kunnen ingediend worden :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

Artikel 6

Bijhouden register

Alle kandidaturen worden in volgorde van hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden toegekend of ingetrokken door de aanvrager.

Wanneer een aanvrager een plaats weigert, wordt zijn kandidatuur verwijderd uit het register.

Artikel 7

Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register.

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement op de openbare markt selecteert het college van burgemeester en schepenen, volgens de lijst hierboven omschreven, de kandidaturen uit het register als volgt:

prioriteit wordt gegeven aan de kandidaten, behorend tot de categorie die via het gemeentelijke reglement als voorrang werd bepaald en die in aanmerking komen voor de eventuele specialisatie:

- a. personen die een uitbreiding van het standplaats vragen;

- b. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
- c. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven;
- d. externe kandidaten.

Bij meerdere kandidaten behorend tot dezelfde categorie en die in aanmerking komen voor de eventuele specialisatie, gebeurt de toewijzing via de chronologische volgorde van het register van de kandidaturen.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie en die in aanmerking komen voor de eventuele specialisatie, terzelfdertijd ingediend worden, wordt voorrang gegeven aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markt van de gemeente heeft.

Wanneer de anciënniteiten niet kunnen vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting.

Voor de externe kandidaten die in aanmerking komen voor de eventuele specialisatie wordt de voorrang bepaald bij loting.

Het college van burgemeester en schepenen kan het register van de aanvragen periodiek actualiseren. De geregistreerde kandidaten worden bij brief of via mail verzocht mee te delen of ze wensen geregistreerd te blijven.

Artikel 8

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

Artikel 9

Een register en plan van de standplaatsen per abonnement worden bijgehouden en kunnen geraadpleegd worden.

Het marktplan wordt opgesteld door de marktleider en goedgekeurd door de gemeenteraad. De gemeenteraad geeft aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om wijzigingen aan het plan aan te brengen.

Op het plan heeft elke standplaats een standplaatsnummer. Het standplaatsnummer wordt toegekend aan de marktkramer.

Het is de marktkramer verboden een andere standplaats in te nemen dan deze die hem toegewezen werd.

Artikel 10

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond;
- door het nemen van vakantie.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opheffing van de wederzijdse verplichtingen die in de overeenkomst voorkomen.

Artikel 11

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen. In dit geval is geen vooropzeg nodig;
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;

Wanneer een marktkramer zijn handelszaak overlaat moet de overnemer dezelfde artikelen verkopen als de overlater. Elke verandering of uitbreiding van een artikel kan enkel mits schriftelijke goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de gemeente heeft vastgesteld dat :

- de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen;
- binnen het eerste jaar kan de overgedragen standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen;
- ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend verlengd.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 12

Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of opgezegd worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding;
- bij afwezigheid gedurende twee opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf op de hoogte te stellen;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in art.11 van onderhavig gemeentelijk reglement;
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider.

Na het versturen van twee opeenvolgende schriftelijke aanmaningen wordt de beslissing tot schorsing of opzegging betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 13

Vooropzeg vanuit de gemeente

Wanneer een deel van de markt of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

Onderafdeling 1.2 : Standplaatsvergoeding

Artikel 14

Een marktkramer kan een standplaats, zowel met abonnement als per dag innemen, mits betaling van een marktrecht. Het bedrag ervan is vastgesteld in het afzonderlijk belastingreglement op de marktrechten.

Het marktrecht voor een marktkramer met een abonnement is verschuldigd vanaf het begin van het kwartaal. De marktkramer moet het verschuldigde standgeld betalen voor de vervalddag.

Voor losse standplaatsen krijgt de marktkramer een factuur die binnen de maand na verzending moet betaald worden.

Wanneer de marktkramer het marktrecht voor een abonnement of de losse standplaats niet tijdig betaalt, mag hij vanaf de zondag na de vervaldag vermeld op de factuur zijn standplaats niet innemen. Het marktrecht blijft wel verschuldigd.

De standplaatsvergoeding verdubbelt het volgend kwartaal wanneer een vaste marktkramer niet tijdig zijn afwezigheid heeft verwittigd (2 x afwezig/kwartaal). Vakantieperiodes moeten ten minste 1 maand op voorhand gemeld worden.

Onderafdeling 1.3 : Regels met betrekking tot het innemen van de standplaats

Artikel 15

§1. Het lossen en opstellen van tenten, kramen en goederen is verboden vóór 6 uur in de ochtend van de marktdag. De rust van inwoners moet hierbij zo veel mogelijk gerespecteerd worden.

§2. De marktkramers moeten de standplaatsen vóór 8 uur innemen. Ze mogen goederen verkopen tot en met 13.00 uur. Uiterlijk om 13.30 uur 14 uur moeten zij de marktplaats met hun goederen, kramen en voertuigen verlaten hebben.

Artikel 16

§1. De voertuigen waarmee kramen, tenten en goederen worden aangevoerd, mogen in de verkoopstand ingebouwd worden op voorwaarde dat zijn geen belemmering vormen voor de collega's marktkramers en de voorziene wandelweg volledig voor de marktbezoekers vrij blijft.

§2. De voertuigen mogen niet vóór 13.00 uur terug op de markt, behoudens met een bijzondere toelating van de marktleider.

Het innemen van de standplaatsen mag geen aanleiding geven tot het niet kunnen bezetten van de naastgelegen standplaatsen. De marktleider zal desgevallend de volgorde en het tijdstip van de inname van de standplaatsen bevelen.

Artikel 17

De kramen of winkelwagens worden zodanig geplaatst dat de wegen, bestemd voor de marktbezoekers, volledig vrij zijn. Dit wil zeggen dat alle voorwerpen op de wegen dienen verwijderd te worden. De luifels moeten zich minimum 2 meter boven de grond bevinden.

De kramen dienen te worden opgesteld op evenwijdige rijen met een tussenruimte van tenminste 4 meter teneinde de tussenkomsten van de veiligheids- en hulpdiensten ongehinderd toe te laten.

Artikel 18

Marktkramers kunnen op aanvraag of verzoek de hulp van derden gebruiken voor het lossen, laden en vervoeren van koopwaar.

Artikel 19

Bij het uitoefenen van zijn werkzaamheden mag een marktkramer geen hinder vormen voor zijn collega's of voor de bezoekers.

Artikel 20

Het marktkraam moet dermate opgebouwd worden zodat er geen risico's zijn voor de andere marktkramers en voor de marktbezoekers. Bij de opbouw of de afbouw mag er geen schade berokkend worden aan het openbaar domein.

Artikel 21

De marktkramers moeten ervoor zorgen dat ze bij het verlaten van de marktplaats, hun standplaats en de helft van de aanpalende wandelwegen volledig rein maken. Ze moeten het afval en de verloren verpakking meenemen. De gemeentelijke afvalmanden mogen niet gebruikt worden voor het afval.

De marktkramers die goederen aanbieden die al dan niet ter plaatse kunnen worden verbruikt, dienen geschikte verzamelbakken te plaatsen, waarin de marktbezoekers elk afval en verpakkingsmateriaal

kwijt kunnen. De marktkramers dienen deze bakken en de inhoud ervan bij het verlaten van de markt mee te nemen.

Het is de marktkramer niet toegestaan vanaf 01/07/2019 om plasticen wegwerpzakken en -tassen uit te delen.

Elke nalatigheid of weigering tot naleving van deze bepalingen zal de tussenkomst van het gemeentebestuur met zich meebrengen op kosten van de overtreders.

Artikel 22

Het is verboden de vrijheid van verkopen te verhinderen of de orde op welke wijze ook te verstoren. Het is de marktkramer verboden dieren die niet voor de verkoop bestemd zijn, in hun voertuig of bij hun kraam te houden, gedurende de openingsuren van de markt.

Artikel 23

De marktkramers van wie wordt vastgesteld dat zij:

- de openbare rust en orde verstoren;
- de elementaire regels van beleefdheid en hoffelijkheid niet in acht nemen tov de afgevaardigde van het gemeentebestuur;
- onder invloed zijn van drank of andere bedwelmende middelen;
- nalaten of weigeren zich te schikken naar de onderrichtingen van de politie, van de afgevaardigde van het gemeentebestuur of van de personen bevoegd voor de toepassing van de reglementeringen betreffende hun bedrijvigheid, zullen de markt onmiddellijk moeten verlaten.

Bij weigering zal hun voertuig verwijderd worden op hun kosten.

Artikel 24

De marktkramer mag zich niet verzetten tegen controles door de marktleider en andere bevoegde ambtenaren. De controle kan onder andere betrekking hebben op het bezit van de machtiging en attesten, op de eerlijkheid in handel, de aangeboden koopwaren en op het uitdelen van plastic wegwerpzakken aan zijn klanten.

Artikel 25

§1. Elke marktkramer moet steeds in het bezit zijn van de volgende documenten:

1. de machtiging ambulante handel;
2. zijn identiteitsbewijs of, voor de niet-ingezeten en de buitenlandse onderdanen, een vervangend identiteitsbewijs;
3. een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de elektriciteitsinstallatie voldoet aan de brandveiligheidsvoorschriften;
4. een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de gebruikte gastoestellen, voldoen aan de wettelijke voorschriften;
5. een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de brandblusser voldoet aan de wettelijke voorschriften;
6. het bewijs waaruit blijkt dat de marktkramer verzekerd is inzake burgerlijke aansprakelijkheid en behoorlijk gedekt is tegen brandrisico's tegenover derden;
7. toelating van het FAVV: bewijs dat aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid wordt voldaan wanneer voeding wordt verkocht;
8. een gezondheidsattest waaruit blijkt dat de marktkramer vrij is van besmettelijke ziekten, indien hij voedingswaren verkoopt die ter plaatse te consumeren zijn, (hot-dogs, escargots, pita's, wafels,...).

§2. Desgevallend moet de marktkramer, overeenkomstig de specifiek op hem toepasselijke wetgeving, in het bezit zijn van andere attesten.

§3. Het niet kunnen voorleggen van de voorgeschreven attesten of het voorleggen van ongeldige attesten, kan aanleiding geven tot een weigering om aan te sluiten op het elektriciteitsnet of tot onmiddellijke verwijdering van de markt.

Op ieder ogenblik kunnen de marktleider, de politie en de brandweer deze attesten opvragen.

Artikel 26

Een marktkramer die zonder vergunning een standplaats inneemt of wiens vergunning geschorst of ingetrokken is, wordt door de politie verwijderd van de marktplaats.

Artikel 27

Het college van burgemeester en schepenen heeft het recht om marktkramers die veroordeeld werden wegens een inbreuk op de wetgeving inzake handelspraktijken en de voorlichting en de bescherming van de consument, tijdelijk of definitief van de markt te verwijderen.

AFDELING 2 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN

Onderafdeling 2.1 Ambulante handel op vooraf bepaalde plaatsen

2.1.1 : Openbare avondmarkt

Artikel 28

De gemeente laat een avondmarkt toe op het openbaar domein:

PLAATS: rondom marktplein en aanpalende straat Markt

DAG: vrijdagavond voor de meikermis

UUR: 16 u tot 23 u

Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen de vastgestelde data en/of plaats te wijzigen of de avondmarkt niet te laten doorgaan.

Artikel 29

De aanvrager dient een aanvraag voor een standplaats op de avondmarkt bij de organisator. De organisatie, de toewijzing van de standplaatsen, controle op de vergunningen en de inning van het standgeld valt volledig onder de verantwoordelijkheid van de organisator.

De gemeente kan duidelijke regels meegeven wie wel of niet uitgenodigd mag worden.

Standplaatsen voor winkels worden voorbehouden voor de lokale handelaars.

2.1.2 : Openbare jaarmarkt

Artikel 30

De gemeente richt op het openbaar domein een jaarmarkt in :

PLAATS: Dr. H. Folletlaan/Maalbeeklaan/Steenweg op Merchtem/Markt

DAG: maandag na 15 augustus

UUR: 9 u tot 14 u.

Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen de vastgestelde data en/of plaats te wijzigen of de jaarmarkt niet te laten doorgaan.

Artikel 31

De aanvrager dient een aanvraag voor een standplaats op de jaarmarkt in te dienen bij de gemeente.

Een ieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 30 om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 1 van dit reglement.

Er is geen beperking op het aantal standplaatsen per verkocht artikel.

Voor de jaarmarkt mag men ten vroegste beginnen plaatsen tussen 6u30 en 7u30 en mag men zijn standplaats niet verlaten voor 14 u. Marktkramers die sinds enkele jaren een vaste standplaats op de jaarmarkt hebben dienen deze ten laatste ingenomen te hebben om 7u30. Daarna zullen deze standplaatsen toegekend worden aan andere marktkramers.

De standplaatsvergoeding wordt geregeld in een afzonderlijk belastingreglement en dient op voorhand te worden betaald met factuur.

2.1.3 : Openbare standplaats

Artikel 32

Op volgende plaats is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van de gemeente.

PLAATS: Markt/rond punt Schoolstraat PLAATS: voorplein kerkhof
DAG: donderdagvoormiddag PERIODE: één week vóór en 1 week na
Allerheiligen

UUR: 9 u - 12 u

UUR: van 8 u - 17 u

AFMETING: 11 meter

AFMETING: max. 6 m.

ARTIKEL: verkoop van vis

ARTIKEL: verkoop chrysanten

Er wordt geen andere ambulante handel toegelaten op deze beschikbare plaats om reden van openbare orde en veiligheid.

Artikel 33

Aanvraag machtiging:

Een ieder die een standplaats wenst in te nemen op de vermelde plaats in artikel 32 om ambulante activiteiten uit te oefenen moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente.

Om een standplaats in te nemen moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 1 van dit reglement en moet men beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij het Gemeentebestuur Wemmel, lokale economie, Dr. H. Folletlaan 28 - 1780 Wemmel.

Artikel 34

Beslissing machtiging:

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- identiteit van de aanvrager;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de plaats;
- de datum en duur van de verkoop.

Deze machtiging wordt gegeven ten persoonlijke titel en is niet overdraagbaar.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument;
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn;
- activiteit kan het bestaand commercieel aanbod in gevaar brengen;
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

Artikel 35

Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaats.

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op het openbare domein krijgen hiervoor een abonnement voor de duur van 3j.

Voor toewijzing van standplaatsen op het openbaar domein gelden dezelfde regels als voor toewijzing van standplaatsen met abonnement op openbare markten. (zie ook art.5)

Artikel 36

Voorwaarden inzake opschorting, afstand doen, opzegging van abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markt. (zie ook art. 10 - 11 -12)

Artikel 37

Vooropzeg vanuit de gemeente

De gemeente kan een standplaats op het openbaar domein definitief opzeggen. Hiervoor geldt geen termijn van vooropzeg aan de houder(s) van de standplaats per abonnement.

Onderafdeling 2.2 : Ambulante handel op niet-vooraf bepaalde plaatsen

Artikel 38

Toepassingsgebied

§ 1 Een ieder die een standplaats wenst in te nemen op het openbaar domein op niet-vooraf bepaalde plaatsen

§ 2 Een ieder die een standplaats wenst in te nemen op private plaatsen langs de openbare weg en op commerciële parkings

§ 3 Een ieder die een standplaats wenst in te nemen gedurende culturele -en sportieve manifestaties moeten vooraf een aanvraag in dienen bij de gemeente.

Artikel 39

Aanvraag machtiging

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 38 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 1 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente (zie ook art. 33).

Voor standplaatsen vermeld in art. 38 §2 dient er ook een akkoord van de eigenaar of de beheerder van het terrein te zijn.

Voorafgaand aan de aanvraag moet worden nagegaan of een omgevingsvergunning nodig is. Dit kan in overleg met de dienst omgeving van de gemeente. Voor een omgevingsvergunning worden volgende termijnen in eerste aanleg toegepast:

- 30 dagen volledigheid en ontvankelijkheid;
- 60 dagen vereenvoudigde procedure;
- 105 dagen gewone procedure.

De aanvraag wordt getoetst aan de wetgeving omgevingsvergunning, VCRO, de algemene stedenbouwkundige verordening van de gemeente.

Voor standplaatsen vermeld in art. 38 § 3 beslist de organisator en/of de gemeente zelf hoe hij standhouders selecteert. De standplaats wordt toegewezen door de gemeente.

Artikel 40

Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

Deze machtiging wordt gegeven ten persoonlijke titel en is niet overdraagbaar.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- activiteit kan het bestaand commercieel aanbod in gevaar brengen
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

Artikel 41

Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op de openbare markt kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Onderafdeling 2.3 : Ambulante handel op rondtrekkende wijze

Artikel 42

Aanvraag

Een ieder die op de openbare weg ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze wenst uit te oefenen, dient binnen een termijn van 30 dagen een aanvraag bij de gemeente in te dienen. Het college van burgemeester en schepenen geeft uiterlijk binnen deze termijn een antwoord.

Artikel 43

Aanvraag machtiging

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 1 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente (zie ook art. 33)

Artikel 44

Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane wegbeschrijving
- de datum en duur van de verkoop (wet art 6 : beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit)

Deze machtiging wordt gegeven ten persoonlijke titel en is niet overdraagbaar.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- activiteit kan het bestaand commercieel aanbod in gevaar brengen
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

Afdeling 3 : Organisatie van kermisactiviteiten

Onderafdeling 3.1 : Openbare kermissen

3.1.1. Plaats, tijdstip

Artikel 45

Het college van burgemeester en schepenen organiseert volgende kermissen : meikermis en een augustuskermis.

PLAATS: parking rond punt Schoolstraat - Markt en marktplein.

TIJDSTIP: meikermis: 1ste zondag na 13/05, tenzij 13/05 een zondag is

augustuskermis: 1ste zondag na 15/08, tenzij 15/08 een zondag is.

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: zie bijlage

Ingeval van werken op één van de locaties zal het college van burgemeester en schepenen een andere locatie aanduiden of de kermis annuleren.

3.1.2. De toewijzing van standplaatsen op openbare kermissen

Artikel 46

Kunnen een standplaats toegewezen krijgen op openbare kermissen:

1° voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- houders van een machtiging als werkgever in kermisactiviteiten voor eigen rekening;

- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de machtiging als werkgever in kermisactiviteiten.

2° voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel :

- houders van een machtiging als werkgever in ambulante activiteiten voor eigen rekening;

- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de machtiging als werkgever in ambulante activiteiten.

Artikel 47

Wie feitelijk een standplaats, toegewezen aan de in artikel 45 vermelde personen, kan innemen wordt geregeld door het KB van 24/09/2006 houdende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten.

Artikel 48

Standplaatsen worden toegewezen door het college van burgemeester en schepenen, hetzij per abonnement, hetzij voor de duur van de kermis.

Artikel 49

§1. Het abonnement wordt toegewezen voor een duur van vijf jaar en wordt stilzwijgend hernieuwd.

De toewijzing van een standplaats voor de duur van de kermis is een uitzondering indien :

- niet alle plaatsen zijn ingevuld
- bij uitbreiding van de kermis

§2. De foorkramer die drie jaar een standplaats op de kermis heeft toegewezen gekregen, krijgt een abonnement op die standplaats.

Artikel 50

Wanneer een standplaats toegewezen per abonnement vrijkomt, wordt de vacature openbaar gemaakt. De overdracht van een standplaats wordt niet beschouwd als een vacature. De vacature kan de kandidatuurstelling beperken tot één of enkele soorten attracties.

Bij het toepassen van de spoedprocedure, voor standplaatsen die vacant blijven 15 dagen voor aanvang van de kermis, moet de vacature niet worden bekend gemaakt.

Artikel 51

Bij de toewijzing van de standplaatsen per abonnement en voor de duur van de kermis worden volgende criteria in aanmerking genomen:

- de aard van de attractie of van de vestiging;
- de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- de deskundigheid van de uitbater, van de aangestelde verantwoordelijken en van het tewerkgesteld personeel;
- desgevallend de nuttige ervaring;
- de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

3.1.3. De opschorting en de beëindiging van het abonnement.

Artikel 52

§1. De opschorting van een abonnement op een standplaats wordt geregeld door het KB kermissen.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan om gemotiveerde redenen aan de foorkramer de opschorting van zijn abonnement toestaan. De foorkramer brengt het college van burgemeester en schepenen 30 dagen voor het ingaan van de opschorting op de hoogte. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de aanvraag. De standplaatsvergoeding is niet verschuldigd gedurende de duur van de opschorting.

Artikel 53

§1. De beëindiging van een abonnement op een standplaats wordt geregeld door het KB kermissen.

§2. Bovendien kan het college van burgemeester en schepenen om gemotiveerde redenen en eventueel mits afgifte van attesten of andere documenten, aan de foorkramer de beëindiging van zijn abonnement toestaan. De foorkramer moet een opzeggingstermijn van 3 maanden respecteren.

3.1.4. De overdracht en de onderverhuur van standplaatsen

Artikel 54

De overdracht van standplaatsen wordt geregeld door het KB kermissen.

3.1.5. Standplaatsvergoeding.

Artikel 55

§1. Een foorkramer kan een standplaats, zowel per abonnement als voor de duur van de kermis, innemen mits betaling van een standplaatsvergoeding. Het bedrag ervan wordt vastgesteld in een afzonderlijk belastingreglement.

§2. De foorkramer ontvangt hiervoor een factuur en dient zijn standplaatsvergoeding te betalen op rekeningnummer van het gemeentebestuur.

§3. Wanneer een foorkramer, zonder schriftelijke verwittiging, zijn standplaats op de kermis niet inneemt, blijft hij toch de standplaatsvergoeding verschuldigd en kan het college van burgemeester en schepenen beslissen dat hij in de toekomst niet meer mag deelnemen aan de openbare kermissen.

3.1.6. Indeling van de kermis.

Artikel 56

Het gemeentebestuur beschikt over een kermisplan van elke openbare kermis. De kermisplannen worden opgesteld door de plaatsmeester. De gemeenteraad geeft aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid wijzigingen aan het plan aan te brengen. De plannen liggen ter inzage op het gemeentehuis.

3.1.7. Regels met betrekking tot het innemen van de standplaats en controles.

Artikel 57

Het college van burgemeester en schepenen stelt de dagen en uren vast van de opbouw en de afbraak van de kermis.

Artikel 58

Het innemen van de standplaatsen mag geen aanleiding geven tot het niet kunnen bezetten van de naastgelegen standplaatsen. Woonwagens worden geplaatst achter de attracties of op een plaats bepaald door het college van burgemeester en schepenen of de plaatsmeester.

Artikel 59

Foorkramers kunnen op aanvraag of verzoek de hulp van derden gebruiken voor het lossen, laden en vervoeren van de attractie.

Artikel 60

Bij het uitoefenen van zijn werkzaamheden mag een foorkramer geen hinder vormen voor zijn collega's of voor de bezoekers.

Artikel 61

De kermisattractie moet dermate opgebouwd worden zodat er geen risico's zijn voor de andere foorkramers en voor de kermisbezoekers. Bij de opbouw of de afbouw mag er geen schade berokkend worden aan het openbaar domein.

Artikel 62

De foorkramer moet ervoor zorgen dat zijn standplaats proper is. Afval mag enkel buiten gezet worden op de dagen vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. Bij het verlaten van de kermisplaats moet de standplaats volledig rein zijn.

Artikel 63

Het is verboden de vrijheid van verkopen te verhinderen of de orde op welke wijze te verstoren.

Artikel 64

Er kan een controle uitgeoefend worden door de brandweer en de plaatsmeester. De foorkramers mogen zich niet verzetten tegen de uitoefening van de controle.

Artikel 65

§1. Een foorkramer moet steeds in het bezit zijn van de volgende attesten :

1. een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de elektriciteitsinstallatie voldoet aan de brandbeveiligingsvoorschriften;
2. een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de gebruikte gastoestellen, voldoen aan de wettelijke voorschriften;
3. een controleattest, afgeleverd door een erkend controleorganisme, waaruit blijkt dat de brandblusser voldoet aan de wettelijke voorschriften;
4. het bewijs waaruit blijkt dat de foorkramer verzekerd is inzake burgerlijke aansprakelijkheid tegenover derden en behoorlijk gedekt is tegen brandrisico's tegenover derden.
5. een geldig gezondheidsattest waaruit blijkt dat de foorkramer vrij is van besmettelijke ziekten, indien hij voeding verkoopt die ter plaatse te consumeren zijn, (hot-dogs, escargots, pitta's, wafels,...).

§2. Foorkramers die voeding verkopen moeten voldoen aan de voorwaarden opgelegd door de toepasselijke wetgeving (toelating FAVV).

§3. Desgevallend moet de foorkramer, overeenkomstig de specifiek op hem toepasselijke wetgeving, in het bezit zijn van andere attesten.

§4. Het niet kunnen voorleggen van de voorgeschreven attesten of het voorleggen van ongeldige attesten, kan aanleiding geven tot een weigering om aan te sluiten op het elektriciteitsnet of zelfs tot onmiddellijke verwijdering van de kermis.

Op ieder ogenblik kan de plaatsmeester, de politie en de brandweer deze attesten opvragen.

Artikel 66

Het college van burgemeester en schepenen heeft het recht om foorkramers die veroordeeld werden wegens een inbreuk op de wetgeving inzake handelspraktijken en de voorlichting en de bescherming van de consument, tijdelijk of definitief van de kermis te verwijderen.

Afdeling 4 : Manifestaties die niet-professionele verkopers verenigen

Onderafdeling 4.1. Openbare (kinder)rommelmarkt

Artikel 67

Aanvraag

PLAATS: op het jaarmarktparcours

DAG: dag van de jaarmarkt (maandag)

UUR: 8 u tot 13 u



Het college van burgemeester en schepenen kan steeds beslissen de vastgestelde datum en/of plaats te wijzigen of de rommelmarkt niet te laten doorgaan.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd te beslissen over aanvragen tot het houden van een rommelmarkt op andere plaatsen en tijdstippen.

Artikel 68

De rommelmarkt is voorbehouden voor de verkoop van goederen die aan de verkoper toebehoren en die niet verworven werden om verkocht te worden. De verkoop van deze goederen dient plaats te vinden in het kader van het normaal beheer van een privaat vermogen.

Marktkramers die houder zijn van een machtiging uitgereikt door een ondernemingsloket en professionele verkopers mogen niet deelnemen.

De verkoop van frieten, roomijs, hot-dogs en dergelijke is toegelaten mits schriftelijke goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen. Deze verkopers moeten in het bezit zijn van een machtiging ambulante activiteiten voor handelaars. Ook verenigingen met een vergunning niet-commerciële verkopen kunnen voeding en drank verkopen.

Artikel 69

De standplaatsen worden toegekend volgens volgorde van aankomst.

Artikel 70

De standplaatsen mogen niet ingenomen worden vóór 7 uur en de ontruiming van de standplaatsen moet gebeuren vóór 14 uur.

Artikel 71

De standhouder moet ervoor zorgen dat hij bij het verlaten van de markt zijn standplaats en de helft van de aanpalende wandelwegen in staat van volkomen reinheid achterlaat.

Artikel 72

Alle voertuigen, niet als bestendige verkoopinrichting uitgerust, moeten ten laatste om 8 uur van de marktplaats verwijderd worden.

De voertuigen mogen niet vóór 13 uur op het marktplein gebracht worden om de goederen op te laden.

Artikel 73

Deelnemers aan de rommelmarkt moeten zich vooraf inschrijven.

Onderafdeling 4.2. Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

Artikel 74

Aanvraag

Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door Besluit Vlaamse Regering)

De producten of diensten met een niet-commercieel karakter te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen:

1° ze vinden plaats met één van volgende doelen

- menslievend doel
- sociaal doel
- cultureel doel
- educatief doel
- sportief doel
- de verdediging en promotie van de natuur
- de verdediging en promotie van de dierenwereld
- de verdediging en promotie van een ambacht
- de verdediging en promotie van streekproducten

- steun bij een humanitaire catastrofe
- steun bij een ramp of belangrijke schade

2° ze blijven occasioneel

3° het college van burgemeester en schepenen heeft vooraf toestemming verleend

4° als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, dan heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de Minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd.

De voorwaarde vermeld in het eerste lid, 3°, geldt niet ingeval toepassing wordt gemaakt van het eerste lid, 4°.

Artikel 75

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel zoals vermeld in art. 74, heeft elke verkoper de toestemming bij zich. De verkoper is herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

Artikel 76

De aanvraag tot toestemming is afhankelijk van de situatie, gericht aan de burgemeester(s) of aan zijn afgevaardigde(n) of aan de Minister of aan de personeelsleden aan wie hij die bevoegdheid heeft gedelegeerd, op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De aanvraag omvat :

- de verantwoordelijke van de actie;
- het doel van de actie;
- de plaats of plaatsen;
- de periode of periodes van verkoop;
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.

De toestemming is beperkt tot één jaar. Ze is hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

Artikel 77

Weigering en intrekking machtiging.

De toestemming voor een specifiek niet-commercieel doel, zoals vermeld in art 74, eerste lid, 3° of 4°, kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid die ervoor bevoegd is om de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De toestemming kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend :

- met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs;
- of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Onderafdeling 4.3. Garageverkopen

Artikel 78

Aanvraag

Een garageverkoop kan georganiseerd worden op het grondgebied van Wemmel. De aanvraag dient te gebeuren bij het college van burgemeester en schepenen.

De organisatie is slechts geldig na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 79

De garageverkoop houdt in dat goederen die aan de verkoper toebehoren, met het oog op een verkoop ervan, worden uitgestald. De prijs van de goederen wordt door de verkoper zelf bepaald en mag eventueel ter plaatse gewijzigd worden. De opbrengst van de verkoop is volledig voor de particuliere verkoper.

Aan de organisatie van de garageverkoop is geen kostprijs verbonden.

Artikel 80

De goederen mogen enkel worden uitgestald en voor verkoop aangeboden op de private eigendom van de organisator, dit wil zeggen in en voor de garage, op de oprit en in de voortuin en dit tot aan de grens met het openbaar domein van de gemeente. Het is niet toegestaan delen van het openbaar domein voor de garageverkoop in te nemen. Elke organisator dient er tijdens de garageverkoop voor te zorgen dat zijn eigendom zindelijk en ordelijk blijft en dat alle afval en vuil zo snel mogelijk wordt opgeruimd en verwijderd.

Artikel 81

Aan de garageverkoop kan worden deelgenomen door alle inwoners van de gemeente. Professionele handelaars die een inschrijving in het handelsregister hebben zijn uitgesloten, tenzij zij handelen als particulier en éénmalig de door hen persoonlijke, gebruikte goederen op hun privé-domein wensen aan te bieden. Het is de organisator verboden geluidsinstallaties te gebruiken. Een garageverkoop kan worden ontzegd aan de organisator die de bepalingen van onderhavig reglement niet respecteert.

Artikel 82

De organisator van de garageverkoop mag goederen te koop aanbieden, die hem toebehoren en voor zover deze vallen binnen het wettelijk toelaatbare. De verkoop mag het normaal beheer van een privaat vermogen niet te buiten gaan. Dit houdt in dat de aangeboden goederen door de organisators niet mogen zijn aangekocht, gefabriceerd of geproduceerd met het oog op deze verkoop. Er mogen geen nieuwe goederen worden verkocht, enkel goederen gesleten door gebruik. Het verkopen van winkelstocks is verboden, evenals het te koop aanbieden van etenswaren en drank. Er kunnen controles gebeuren door de Economische Inspectie en/of de organisatoren.

Artikel 83

De gemeente Wemmel kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor gebeurlijke ongevallen, evenmin als de initiatiefnemers of medewerkers aan de garageverkoop. Bij diefstal of beschadigingen van de goederen, alsook van de privé-eigendommen van elke organisator, wordt het risico enkel en uitsluitend gedragen door de verkoper-organisator.

Afdeling 5 : Aanvullende bepalingen

Onderafdeling 5.1. Sancties.

Artikel 84

Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning voor de standplaats schorsen of intrekken van marktkramers op openbare markten en foorkramers op openbare kermissen die zich niet houden aan de bepalingen van dit reglement en de richtlijnen van de marktleider/plaatsmeester, na schriftelijke verwittiging.

Onderafdeling 5.2. Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten.

Artikel 85

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1. hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
2. de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
3. al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
4. het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

9.

Titel	Zaak van de wegen - wegenis Obberg (tussen huisnr. 260 en grens met Relegem) - aanleg van een twee-sporenbeton - cfr het landinrichtingsproject Hooghof
Dienst	Patrimonium
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Het Landinrichtingsplan (LIP) Hooghof is een LIP ter uitvoering van het planprogramma van de Vlaamse Rand, Planzone 5: Openruimteparels Dilbeek-Asse-Wemmel.

Het LIP werd opgemaakt door de Vlaamse Landmaatschappij, onder begeleiding van de planbegeleidingsgroep Dilbeek-Grimbergen.

Daarnaast werd ook veel bilateraal overleg gehouden met onder andere:

1. Agentschap Onroerend Erfgoed
2. Agentschap Wegen en Verkeer
3. provincie Vlaams-Brabant, dienst mobiliteit
4. gemeente Asse
5. Natuurpunt vzw
6. Regionaal Landschap Groene Corridor
7. Trage Wegen vzw
8. Betrokken eigenaars en landbouwers

Na voorlopige goedkeuring door de planbegeleidingsgroep, ving in december 2016 de adviesprocedure van het landinrichtingsplan aan. Hierin kaderde ook een openbaar onderzoek, met onder meer een infoavond voor de lokale bevolking op 9 januari 2017.

De VLM heeft op basis van de adviezen en de opmerkingen en bezwaren het landinrichtingsplan aangepast. Het aangepaste plan werd voorgelegd aan en goedgekeurd door de planbegeleidingsgroep op 20 juni 2017. Na het opvragen van de instemmingen van de betrokken partners, werd het plan op 7 juni 2018 door de bevoegde minister goedgekeurd.

De werken worden nagenoeg allemaal uitgevoerd nabij het Hooghof in Asse. Voor de gemeente Wemmel is enkel een aanpassing van de veldweg - verlengde Obberg - voorzien. De bestaande weg wordt verbeterd. De huidige steenslagweg is in zeer slechte staat en wordt uitgebroken. Er komt een tweesporen betonweg in de plaats, met een groene middenstrook. Enkel landbouwvoertuigen,

wandelaars, fietsers en ruiters kunnen hier passeren. In Obbergen (verlengde Obberg) zullen enkel nog aangelanden, landbouwverkeer en niet gemotoriseerd verkeer worden toegelaten.

Op 11 april 2019 werd de omgevingsvergunning voor het LIP door het college van burgemeester en schepenen gunstig ge-adviseerd.

Wegens een wijziging van de wegsamenstelling in de Obberg (openbare weg) dient de gemeenteraad van Wommel deze wijziging goed te keuren.

Op de gemeenteraad van 31 januari 2019, werd het budget 2019 goedgekeurd, hierin werd nominatief vastgelegd : actie nr. 001.005.001.010 - " Aanleg verlengde Obberg 2-sporenbeton - Hooghof" tbv € 9.000.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur - art. 40 bevoegdheid van de gemeenteraad

Advies

Goedkeuring aanpassing wegopbouw verlengde Obberg.

Motivatie

De heraanleg van de veldweg 'verlengde Obberg', verbetert de trage verbinding tussen Wommel en Zellik. Ook de fietsverbinding naar de fietssnelweg Asse - Brussel wordt hierdoor vlot bereikbaar.

Financiële gevolgen

Actienummer: 001.005.001.010	Algemene Rekening:	Beleidscode:
Goedgekeurd Budget: € 9.000	Effectieve uitgave/ontvangst: €	Saldo Budget: € 9.000

Besluit

Enig artikel

Het LIP - Hooghof - aandeel Wommel - goed te keuren.

Zaak van de wegen : De wijziging van de wegsamenstelling in de (verlengde) Obberg (veldweg - openbare weg) van steenslag naar 2 sporen beton goed te keuren.

10.

Titel	Vereniging Openbaar Groen : opzeg
Dienst	Juridische dienst
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

De gemeente Wommel is lid van de VZW Openbaar Groen.

Deze VZW stelt o.m. aan haar leden een gespecialiseerde bibliotheek en documentatiedienst ter beschikking, organiseert opleidingen, ... en biedt ondersteuning aan de gemeenten bij de uitbouw van openbaar groen. zie <http://www.vvog.info/>

Het College van burgemeester en schepenen stelt voor om dit lidmaatschap op te zeggen gezien hier onvoldoende gebruik van wordt gemaakt (CBS 21/02/2019-28/02/2019).

Juridische gronden

- art.41, 4° Decreet lokaal Bestuur
- art. 10 statuten Vereniging Openbaar Groen : opzeg 6 maanden

Advies

/

Motivatie

Het lidmaatschap wordt onvoldoende benut.

Financiële gevolgen

Besparing lidgeld : ter info 2019 1.173,55 €

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om haar lidmaatschap in de VZW Openbaar Groen op te zeggen en dit met ingang van 01/01/2020.

Artikel 2

Deze beslissing wordt meegedeeld aan de VZW Openbaar groen.

11.

Titel	OVSG: aanduiding vertegenwoordiger algemene vergadering
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Mail van OVSG (Onderwijsvereniging van steden en gemeenten) van 24/01/2019.

Juridische gronden

/

Advies

Naar aanleiding van de installatie van de nieuwe gemeenteraden en de samenstelling van het college van burgemeester en schepenen richt OVSG een oproep aan alle gemeenten die lid zijn van OVSG om een afgevaardigde aan te duiden voor de algemene vergadering.

De afgevaardigde dient lid te zijn van de gemeenteraad.

De algemene vergadering komt jaarlijks één keer samen. Het mandaat is onbezoldigd.

Leden van de algemene vergadering kunnen worden aangeduid voor de raad van bestuur van OVSG.

Een oproep hiervoor volgt in het voorjaar.

Er kan nu al een kandidaat voorgedragen worden voor de raad van bestuur.

Motivatie

Volgende kandidatuur werd ingediend:

- Raf De Visscher

Bij geheime stemming bekommt Raf De Visscher 22 stemmen voor bij 2 tegen. Er is 1 blanco stem.

Financiële gevolgen

/

Besluit**Artikel 1**

De heer Raf De Visscher wordt aangeduid als afgevaardigde om de gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van OVSG gedurende de huidige legislatuur.

Artikel 2

De heer Raf De Visscher wordt voorgedragen als kandidaat voor de raad van bestuur.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

12.

Titel	De Lijn: aanduiding vertegenwoordiger algemene vergadering
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Brief van De Lijn van 06/05/2019: uitnodiging algemene vergadering van aandeelhouders.

Juridische gronden

/

Advies

Elke aandeelhouder wordt jaarlijks uitgenodigd op de gewone algemene vergadering. De rechtspersonen (Vlaams Gewest, gemeenten en provincies) worden vertegenwoordigd door een speciaal daartoe aangestelde gevolmachtigde. Dit kan een burgemeester, schepen, gemeenteraadslid, ambtenaar, ... zijn voor zover hij/zij hiertoe door de aandeelhouder gemachtigd is.

Motivatie

Volgende kandidatuur werd ingediend:

- Dirk Vandervelden

Bij geheime stemming bekomt Dirk Vandervelden 20 stemmen voor bij 3 tegen en 1 onthouding.

Er is 1 blanco stem.

Financiële gevolgen

/

Besluit**Artikel 1**

De heer Dirk Vandervelden wordt aangeduid als aandeelhouder of volmachtdrager van De Lijn.

Artikel 2

Het afschrift van dit besluit wordt aan De Lijn bezorgd.

13.

Titel	EthiasCo cvba: aanduiding vertegenwoordiger algemene vergadering
--------------	---

Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Brieven van EthiasCo cvba van 29/04/2019: aanduiding vertegenwoordiger gewone algemene jaarvergadering van 13/06/2019 en uitnodiging voor de dag van de collectiviteiten.
Huidige vertegenwoordiger van de gemeente Wommel bij Ethias is schepen Vincent Jonckheere.

Juridische gronden

- Statuten van Ethias

Advies

De gemeente kan zich laten vertegenwoordigen door een lid van de bestuursorganen of van het personeel van de gemeente ofwel door een vertegenwoordiger van een ander aangesloten bestuur of instelling.

Motivatie

Volgende kandidatuur werd ingediend:
- Mireille Van Acker

Bij geheime stemming bekommt Mireille Van Acker 21 stemmen voor bij 3 tegen en 1 onthouding.

Financiële gevolgen

/

Besluit

Artikel 1

Mevrouw Mireille Van Acker wordt aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van EthiasCo cvba.

Artikel 2

Een afschrift van dit besluit wordt aan EthiasCo cvba bezorgd.

14.

Titel	Welzijnskoepel : aanpassing statuten
Dienst	Welzijn
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

- Welzijnskoepel West-Brabant is een "Welzijnsvereniging" overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 4, Hoofdstukken 1 en 2. Ten gevolge van het nieuwe decreet over het lokaal bestuur en de behoefte aan actualisering werden de statuten herzien.
- Het OCMW Wommel is aangesloten bij de welzijnskoepel.
- De raad van beheer van de Welzijnskoepel gaf op 3 september 2018 een positief advies omtrent de statutenwijziging.
- De OCMW-raden van de deelgenoten keurden deze statutenwijziging voorafgaandelijk goed.
- Vervolgens keurde de algemene vergadering van de welzijnskoepel West-Brabant dd. 13 december 2018 de statutenwijziging goed.

Juridische gronden

- Artikel 220 van het OCMW-decreet van 19 december 2008 en latere wijzigingen.

- Artikel 224 van het OCMW-decreet van 19 december 2008 en latere wijzigingen.
- Artikel 601 over het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Gecoördineerde versie van de gewijzigde statuten van Welzijnskoepel West-Brabant, in bijlage bij dit besluit.
- Het besluit van de algemene vergadering dd. 13 december 2018 houdende goedkeuring van de statutenwijziging.

Advies

De OCMW-raad van Wommel keurde deze statutenwijziging goed op 12 december 2018

Motivatie

/

Financiële gevolgen

/

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het besluit van de algemene vergadering dd. 13 december 2018 houdende de statutenwijziging goed.

Artikel 2

De gemeenteraad maakt onderhavige beslissing over aan de welzijnskoepel West-Brabant en de Vlaamse regering.

15.

Titel	Intradura: statutaire gewone algemene vergadering 12/06/2019 - goedkeuring agenda en aanduiding vertegenwoordiger
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

De gemeente Wommel is aangesloten bij Intradura, opgericht op 27/04/2017.

Brief van Intradura van 25/04/2019 : uitnodiging statutaire gewone algemene vergadering van 12/06/2019.

Gemeenteraad 28/02/2019: aanduiding Dirk Vandervelden als vertegenwoordiger van de gemeente Wommel voor de algemene vergaderingen voor de hele legislatuur.

Juridische gronden

- Art. 432 decreet lokaal bestuur

Advies

Op voorstel van de raad van bestuur van Intradura.

Motivatie

/

Financiële gevolgen

/

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de dagorde van de statutaire gewone algemene vergadering van Intradura van 12/06/2019:

1. notulen van de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018: goedkeuring;
2. notulen van de bijzondere algemene vergadering van 28 maart 2019: goedkeuring;
3. verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2018;
4. jaarrekening 2018 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2017, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 40);
5. verslag van de raad van bestuur: goedkeuring (art. 40);
6. verslag van de commissaris over het 2de maatschappelijke dienstjaar: goedkeuring (art. 40);
7. bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 40);
8. vaststelling resultaatsbestemming (art. 45);
9. benoeming commissaris-revisor (art. 30): goedkeuring;
10. vaststelling jaarlijkse bezoldiging commissaris (art. 42): goedkeuring;
11. evaluatierapport over de werking van de vereniging en nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar (art. 46): goedkeuring;
12. code goed bestuur: goedkeuring;
13. benoeming.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, Dirk Vandervelden, is gemandateerd om de agendapunten van de statutaire gewone algemene vergadering van Intradura van 12/06/2019 goed te keuren.

Artikel 3

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

16.

Titel	Haviland Intercommunale: statutaire gewone algemene vergadering 12/06/2019 - goedkeuring agenda en aanduiding vertegenwoordiger
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

- De gemeente Wemmel is aangesloten bij Haviland Intercommunale.
- Brief van Haviland Intercommunale IGSV van 25/04/2019: uitnodiging statutaire gewone algemene vergadering van 12/06/2019.
- Gemeenteraad 28/02/2019: aanduiding Veerle Haemers als vertegenwoordiger van de gemeente Wemmel voor de algemene vergaderingen voor de hele legislatuur.

Juridische gronden

- Art. 432 decreet lokaal bestuur.

Advies

Op voorstel van de raad van bestuur van Haviland Intercommunale.

Er wordt gevraagd om de burgemeester voor te dragen om deel uit te maken van het algemeen comité van Haviland.

Het algemeen comité wordt opgericht om de verbinding en het overleg tussen de raad van bestuur en de deelnemers te faciliteren en te stroomlijnen.

Motivatie

/

Financiële gevolgen

/

Besluit**Artikel 1**

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de dagorde van de statutaire gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 12/06/2019:

1. notulen van de buitengewone algemene vergadering van 12 december 2018: goedkeuring;
2. notulen van de bijzondere algemene vergadering van 28 maart 2019: goedkeuring;
3. verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2018;
4. jaarrekening 2018 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2017, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
5. verslag van de raad van bestuur: goedkeuring (art. 41);
6. verslag van de commissaris over het 53ste maatschappelijke dienstjaar: goedkeuring (art. 41);
7. bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 34);
8. vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
9. benoeming leden algemeen comité: goedkeuring (art. 39);
10. benoeming commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
11. vaststelling jaarlijkse bezoldiging commissaris (art. 31): goedkeuring;
12. evaluatierapport over de werking van de vereniging en nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar (art. 42): goedkeuring;
13. toetreding autonoom gemeentebedrijf (art. 8): goedkeuring;
14. code goed bestuur: goedkeuring;
15. Varia.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, Veerle Haemers, is gemandateerd om de agendapunten op de algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 12/06/2019 goed te keuren.

Artikel 3

De gemeenteraad draagt de burgemeester voor om te zetelen in het algemeen comité van Haviland.

Artikel 4

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

17.

Titel	Farys: algemene jaarvergadering TMVW opdrachthoudende 21/06/2019 - goedkeuring agenda en aanduiding vertegenwoordiger
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

De gemeente Wemmel is aangesloten bij TMVW ov.

Brief van Farys van 03/05/2019: uitnodiging algemene jaarvergadering der aandeelhouders van TMVW ov van 21/06/2019.

Gemeenteraad 28/02/2019: aanduiding Steve Goeman als vertegenwoordiger van de gemeente Wemmel voor de algemene vergaderingen voor de hele legislatuur.

Juridische gronden

- Statuten TMVW ov
- Art. 432 decreet lokaal bestuur

Advies

/



Motivatie

/

Financiële gevolgen

/

Besluit**Artikel 1**

De gemeente verleent goedkeuring aan de dagorde van de algemene jaarvergadering TMVW ov van 21/06/2019:

1. Toetredingen, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke uittredingen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge diverse toetredingen, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke uittredingen
3. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2018
4. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2018 afgesloten per 31 december 2018
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2018 afgesloten per 31 december 2018
6. Verslag van de commissaris (lid IBR)
7. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris (lid IBR)
8. Benoemingen en aanstellingen
9. Benoeming commissaris (lid IBR)
10. Statutaire mededelingen

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, Steve Goeman, is gemandateerd om de agendapunten van de algemene jaarvergadering van TMVW ov van 21/06/2019 goed te keuren.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit wordt aan TMVW ov bezorgd.

18.

Titel	I.W.V.B. in vereffening: algemene jaarvergadering 18/06/2019 - goedkeuring agenda en aanduiding vertegenwoordiger
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

- De gemeente Wemmel is aangesloten bij I.W.V.B. in vereffening.
- Brief van I.W.V.B. in vereffening van 03/05/2019: uitnodiging algemene jaarvergadering van 18/06/2019.
- Gemeenteraad 28/02/2019: aanduiding Walter Vansteenkiste als vertegenwoordiger van de gemeente Wemmel voor de algemene vergaderingen voor de hele legislatuur.

Juridische gronden

- Statuten van I.W.V.B.
- Art. 432 decreet lokaal bestuur

Advies

Op voorstel van I.W.V.B. in vereffening.

Motivatie

/



Financiële gevolgen

/

Besluit**Artikel 1**

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de dagorde van de algemene jaarvergadering I.W.V.B. in vereffening van 18/06/2019:

1. Verslag van het college van vereffenaars
2. Verslag van de commissaris (lid IBR)
3.
 - a. Kennisname en goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2018
 - b. Kennisname en goedkeuring van de analytische resultatenrekening over het boekjaar 2018
4. Verlenen van kwijting aan de vereffenaars en de commissaris (lid IBR)
5. Aanstelling commissaris

Varia en mededelingen

Artikel 2

De afgevaardigde van de gemeente, Walter Vansteenkiste, is gemandateerd om de agendapunten van de algemene jaarvergadering van I.W.V.B. in vereffening van 18/06/2019 goed te keuren.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal bezorgd worden aan I.W.V.B. in vereffening.

19.

Titel	Sibelgas: gewone algemene vergadering 25/06/2019 - goedkeuring agenda en aanduiding vertegenwoordigers
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Brief van Sibelgas van 03/05/2019.

Gemeenteraad 31/01/2019: aanduiding de heer Raf De Visscher, mevrouw Mireille Van Acker en mevrouw Arlette De Ridder als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen van Sibelgas.

Juridische gronden

- Statuten van Sibelgas.

Advies

/

Motivatie

Op voorstel van Sibelgas.

Financiële gevolgen

/

Besluit**Artikel 1**

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de dagorde van de gewone algemene vergadering van Sibelgas van 25/06/2019:

1. Verslagen van de Raad van Bestuur en van de Commissaris

2. Onderzoek en goedkeuring van de balans en de resultatenrekening van het boekjaar 2018, van de toelichting, het beheersverslag, de winstverdeling, de boekhoudkundige besluiten en de waarderingsregels
3. Kwijting te geven aan de Bestuurders en aan de Commissaris met betrekking tot het boekjaar 2018
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2019-2024
5. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen
6. Statutaire mededelingen

Artikel 2

De heer Raf De Visscher, mevrouw Mireille Van Acker en mevrouw Arlette De Ridder worden aangesteld als vertegenwoordigers op de gewone algemene vergadering van Sibelgas die zal gehouden worden op 25/06/2019 met mandaat de agendapunten goed te keuren.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

20.

Titel	I.B.E.G.: gewone algemene vergadering 25/06/2019 - goedkeuring agenda en aanduiding vertegenwoordigers
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Brief van I.B.E.G. van 03/05/2019.

Gemeenteraad 31/01/2019: aanduiding de heer Raf De Visscher, mevrouw Mireille Van Acker en mevrouw Arlette De Ridder als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen van I.B.E.G..

Juridische gronden

- Statuten van I.B.E.G..

Advies

/

Motivatie

Op voorstel van I.B.E.G..

Financiële gevolgen

/

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de dagorde van de gewone algemene vergadering van I.B.E.G. van 25/06/2019:

1. Verslagen van de Raad van Bestuur en van de Commissaris
2. Onderzoek en goedkeuring van de balans en de resultatenrekening van het boekjaar 2018 en van de winstverdeling
3. Kwijting te geven aan de Bestuurders en aan de Commissaris met betrekking tot het boekjaar 2018
4. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen
5. Statutaire mededelingen

Artikel 2

De heer Raf De Visscher, mevrouw Mireille Van Acker en mevrouw Arlette De Ridder worden aangesteld als vertegenwoordigers op de gewone algemene vergadering van I.B.E.G. die zal gehouden worden op 25/06/2019 met mandaat de agendapunten goed te keuren.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

21.

Titel	Aansluiting bij het federale initiatief van de European Disability Card (EDC)
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met 24 stemmen voor bij 1 onthouding (Marc Installé)

Feiten en context

De algemeen directeur ontving op 15/05/2019 een voorstel van agendapunt van gemeenteraadslid Monique Froment.

Juridische gronden

- Art. 21 decreet lokaal bestuur

Advies

/

Motivatie

Het aanvullende agendapunt werd tijdig ingediend samen met een toegelicht voorstel van beslissing.

Financiële gevolgen

/

Besluit**Toegevoegd agendapunt:**

Aanleiding en context: In het verleden stonden personen met een beperking soms in de kou, wanneer zij bij aanbieders van cultuur, sport en vrijetijd hun handicap niet op papier konden bewijzen. Hierdoor liepen personen met een beperking –onterecht-toegangskorting en andere voordelen mis.

Ontwerp: Gemeente Wemmel laten aansluiten bij het federale initiatief van de EUROPEAN DISABILITY CARD (EDC)

Motivering: Deze kaart wil de toegankelijkheid voor personen met een beperking en hun inclusie in de maatschappij bevorderen dit om deze personen eenvoudig en zonder discussie te kunnen laten aantonen dat ze recht hebben op bepaalde voordelen (tot zelfs in 7 andere Europese lidstaten). Nadat ons land het projectvoorstel bij de Europese Commissie indiende werd in december 2015 een overeenkomst ondertekend. Deze overeenkomst heeft de prioriteiten en doelstellingen van het project en de voorwaarden voor cofinanciering bevestigd.

Voordelen:

-het is een uniform afdwingbaar bewijs van handicap zeker voor mensen met een moeilijk visueel waarneembare beperking(Bijvb doven, slechtzienden, personen met autisme....) om te genieten van sport-,cultuur-vrijetijdsmomenten aan voordelige tarieven en voorbehouden plaatsen.

-het is een stimulans voor organisaties en ondernemingen om, waar nodig, voordelen toe te kennen.

-geen inbreuk op de privacy (vroegere medische bewijsstukken doen dat wel)

- het is een Europees initiatief
- het draagt bij aan een inclusiever beleid;

Info: Personen die in aanmerking komen kunnen bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap of bij de Federale Overheidsdienst Sociale Zaken terecht . Meer info <https://eudisabilitycard.be/nl/>

Vbn: In de provincie Antwerpen krijgen houders van de kaart fikse kortingen in de domeinen Nekker, Zilvermeer, Arboretum Kalmthout ... en hun begeleiders mogen gratis binnen. De provincie Oost-Vlaanderen besliste recent om in te stappen. Verder maken Mini-Europa, de Grotten van Han, de Zoo van Antwerpen deel uit van het netwerk dat de kaart aanvaardt.

Daarom stelt Monique Froment voor:

- De Gemeente-en OCMW Raad keuren het gebruik en de promotie van de European Disability Card goed
- De Gemeente-en OCMW diensten aanvaarden de European Disability Card binnen de eigen diensten.
- De Gemeente-en OCMW Raad vragen het schepencollege en het Vast Bureau te onderzoeken welke specifieke toegangstarieven of andere voordelen in de beleidsdomeinen cultuur, vrijetijdsbesteding, sport kunnen worden toegekend, en de reglementswijzigingen hiervoor onverwijld voor te leggen aan beide Raden.
- Het Gemeentebestuur stimuleert en promoot bij lokale ondernemingen en verenigingen de aanvaarding van de European Disability Card en de toekenning van mogelijke voordelen voor de kaarthouders . Geeft de nodige ruchtbaarheid aan via de gemeentelijke informatiekanalen

Op de zitting wordt een amendement voorgesteld dat de besluitvorming wijzigt naar: de gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om na te gaan op welke manier EDC kan ingevoerd worden, alsook wat de financiële gevolgen zijn bij een opname in het meerjarenplan. Dit wordt goedgekeurd met 24 stemmen voor bij 1 onthouding (Marc Installé).

Enig artikel

De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om na te gaan op welke manier EDC kan ingevoerd worden, alsook wat de financiële gevolgen zijn bij een opname in het meerjarenplan.

MONDELINGE VRAGEN DOOR GEMEENTERAADSLEDEN

Wies Herpol

- Vraagt naar de stand van zaken van het "speelbos De motte". Schepen Jonckheere antwoordt dat het project gestart is in maart, de speeltuigen staan er al, het onkruid is verwijderd en de wonderpalen worden aangelegd. Eind juni zal alles klaar zijn zodat het speelbos toegankelijk is voor het publiek vanaf juli.

Er zal een reglement opgesteld worden door de milieudienst.

De officiële opening, in samenwerking met Regionaal Landschap, zal plaatsvinden in september.

De communicatiedienst zal berichten over de ingebruikname van het speelbos en de officiële opening.

- Vraagt welke acties of initiatieven op preventief vlak er ondernomen zijn tegen de loslopende honden.

De burgemeester antwoordt dat volgens het aanvullend politiereglement gevaarlijke honden gemuilkorfd moeten worden. Iedere hond kan bijten, alles hangt af van het gedrag van de hond wat afhankelijk is van hoe z'n baas hem opvoedt. Hierdoor is het moeilijk om op te treden. Het 'gedrag' dat de hond vertoont moet vastgesteld worden. Deze vaststellingen moeten gebeuren door de politie of de dienst integrale veiligheid. Tot op heden is er al één dossier ingediend bij het parket.

- Stelt dat er eventueel hondenloopweiden kunnen aangelegd worden.

De burgemeester antwoordt dat het probleem zich situeert bij mensen die instromen en die een ander zicht hebben op hoe je met een hond omgaat.

Steve Goeman

- Stelt voor om een infomoment te organiseren rond de lopende zaken van de dienst patrimonium en ruimtelijke ordening.

De burgemeester antwoordt dat er een algemeen infomoment rond het meerjarenplan 2020-2025 zal georganiseerd worden op zaterdag 07/09/2019 voor beide raden (gemeente en OCMW). Alle beleidsdomeinen zullen dan besproken worden.

Glenn Vincent

- Heeft een schriftelijke vraag gesteld aan het college (art. 11 HHR) over de situatie op het Lt. Graffplein en over de hervorming van de politie.

De burgemeester antwoordt dat de wijkpolitie "rijdende commissariaten" worden. Combi's worden omgebouwd en kunnen zo sneller optreden. De politieman treedt uit het commissariaat, zodat de politie sneller bij de bevolking geraakt. De beveiliging van gegevens blijft wel een hindernis. Het cameraplan zal uitgebreid worden, dit in overleg met de omliggende gemeenten (Meise, zone AMOW, Brussel).

De politiezone wil een nieuwe kazerne, die zal er wel niet komen als er geen nieuwe wijkwerking is.

Marc Installé

- Vraagt of de bijdrage van de gemeente zal verhogen of eventueel verlagen door de politiehervorming. De burgemeester antwoordt dat dit geen meerkost zal meebrengen en dat de bijdrage van de gemeente niet zal wijzigen.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht:
De algemeen directeur
Audrey Monsieur

De voorzitter
Veerle Haemers

