

GEMEENTE WEMMEL
Gemeenteraad woensdag 27 maart 2019

Notulen

Aanwezig : **Veerle Haemers**, voorzitter; **Walter Vansteenkiste**, burgemeester; **Monique Van der Straeten**, **Christian Andries**, **Roger Mertens**, **Raf De Visscher**, **Vincent Jonckheere**, schepenen; **Didier Noltincx**, **Wies Herpol**, **Steve Goeman**, **Monique Froment**, **Sven Frankard**, **Erwin Ollivier**, **Dirk Vandervelden**, **Mireille Van Acker**, **Arlette De Ridder**, **Said Kheddoumi**, **Laura Deneve**, **Marc Installé**, **Gil Vandevoorde**, **Driss Fadoul**, **Céline Mombeek**, **Houda Khamal Arbit**, **Carol Delers**, **Glenn Vincent**, raadsleden; **Rudi Seghers**, waarnemend algemeen directeur;

*Vanaf punt 10 is raadslid **Steve Goeman** aanwezig.*

Overeenkomstig artikel 1 BVR bekendmaking DLB.

De gemeenteraadszitting wordt door de voorzitter om 20u00 voor geopend verklaard.

1.

Titel	Notulen van de gemeenteraad van 28/02/2019
Dienst	Secretariaat
Stemming	Goedgekeurd met 18 stemmen voor bij 6 onthoudingen (Roger Mertens, Didier Noltincx, Said Kheddoumi, Marc Installé, Driss Fadoul en Houda Khamal Arbit)

Marc Installé merkt op dat zijn vraag over de rangorde van de gemeenteraadsleden tijdens de gemeenteraad van 28/02/2019 niet werd genotuleerd.

Feiten en context

/

Juridische gronden

- Art. 32, 277 en 278 decreet lokaal bestuur

Advies

/

Motivatie

/

Financiële gevolgen

/

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 28/02/2019 goed.

2.

Titel	Politieraad: proces-verbaal installatie en akte eedaflegging van de politieraadsleden
Dienst	Secretariaat
Stemming	

Feiten en context

Email van de politiesecretaris AMOW van 20/02/2019.

Juridische gronden

- Art. 18 WGP
- Gemeenteraad 03/01/2019

Advies

/

Motivatie

/

Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van het proces-verbaal van de installatie van de politieraad en van de akte van eedaflegging van de politieraadsleden.

3.

Titel	Deelname aan IGS voor cultuur 'Noordrand'
Dienst	Bibliotheek
Stemming	Goedgekeurd met 22 stemmen voor bij 2 onthoudingen (Didier Noltinx en Said Kheddoumi)

Feiten en context

In de Vlaamse Noordrand bestaat reeds vele jaren met structurele ondersteuning van de provincie Vlaams-Brabant een sterke traditie van bovenlokaal overleg en samenwerking in de vorm van drie intergemeentelijke culturele samenwerkingsverbanden: cultuur- en gemeenschapscentra, bibliotheken en het overlegplatform van cultuurbeleids- en vrijetijdscöördinatoren.

Met het wegvallen van de provinciale culturele rol biedt het Vlaamse decreet Bovenlokale Cultuurwerking van 15 juni 2018 nieuwe perspectieven van bovenlokale culturele samenwerking in onze regio in de vorm van een intergemeentelijke projectvereniging voor cultuur (IGS).

Regio Noordrand heeft reeds 20 jaar ervaring met intergemeentelijke culturele samenwerking. Het 'verbredingsproces' werd enkele jaren geleden gestart waarbij het projectmatig werken meer en meer sector-overschrijdend werd aangepakt.

Het Vlaamse decreet Bovenlokale Cultuurwerking wil duurzame voorwaarden creëren om een geïntegreerd bovenlokale cultuurwerking te (laten) ontwikkelen, in stand te houden en te verspreiden. Het erkent en subsidieert daarvoor intergemeentelijke samenwerkingsverbanden die hieraan beantwoorden.

De voorliggende statuten van de projectvereniging Noordrand omschrijven de werking.

Juridische gronden

- Decreet Bovenlokale Cultuurwerking van 15/06/2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22/12/2017, art. 2, 40, 41, 56, 388, 389 en art. 401 tot en met 412 m.b.t. het oprichten van een projectvereniging

Advies

M.b.t de statuten projectvereniging Noordrand.

Volgens het decreet Lokaal Bestuur, art.404§3 wijst iedere gemeente een afgevaardigde aan die deelneemt aan de vergaderingen van de raad van bestuur als lid met raadgevende stem. Die afgevaardigden zijn altijd raadsleden in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

In Wemmel is elke lijst in het college van burgemeester en schepenen vertegenwoordigd. De gemeenteraad hoeft bijgevolg geen lid en plaatsvervanger met raadgevende stem aan te duiden.

Motivatie

De continuïteit van de huidige werking en transversale culturele samenwerking in onze regio kan verzekerd worden door een intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS).

Daarnaast kan de uitdaging aangegaan worden om linken te leggen met andere sectoren.

Het is belangrijk om op bovenlokaal niveau ervoor te zorgen dat onze regio verder wordt ontwikkeld. Kennisdeling van culturele actoren met elkaar en met actoren uit andere beleidsdomeinen stimuleren, activeren, faciliteren en ondersteunen draagt hiertoe bij.

Het efficiënter en effectiever aanpakken van gedeelde culturele en maatschappelijke uitdagingen in onze regio kan een meerwaarde betekenen voor elke partner. Een intergemeentelijk samenwerkingsverband voor cultuur (cultuurdiensten, bibliotheken en cultuur- en gemeenschapscentra) kan hierin een belangrijke regiefunctie opnemen.

Volgende kandidaturen werden ingediend:

- voor afgevaardigde Raad van Bestuur:
 - Christian Andries
 - Driss Fadoul

- voor plaatsvervanger:
 - Dirk Vandervelden

Bij geheime stemming bekomt

- Christian Andries 17 stemmen voor
 - Driss Fadoul 6 stemmen voor
 - Dirk Vandervelden 19 stemmen voor bij 1 tegen en 1 onthouding
- Er is 1 ongeldige stem.

Financiële gevolgen

Jaarlijkse bijdrage: basisbedrag € 4.000 + € 0,25/inwoner jaarlijks indexeerbaar.

Kostprijs/jaar: € 4.000 + € 4.081 (0,25/inwoner x 16.322 inwoners) = € 8.081

Besluit

Artikel 1

Gemeente Wemmel treedt toe tot het intergemeentelijk samenwerkingsverband Noordrand voor de periode van maart 2019 tot en met 21 december 2025.

Artikel 2

De statuten van de projectvereniging Noordrand worden goedgekeurd.

Artikel 3

Als stemgerechtigd lid voor de raad van bestuur van de projectvereniging Noordrand wordt de heer Christian Andries aangeduid als gemeentelijk afgevaardigde van onze gemeente. Als plaatsvervanger wordt de heer Dirk Vandervelden aangeduid.

Artikel 4

Als lid van de adviesgroep die de raad van bestuur bijstaat wordt mevrouw Patricia Hautain - bibliothecaris aangeduid.

Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere afhandeling van dit dossier.

Artikel 6

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de Vlaamse Overheid
- de projectvereniging Noordrand

4.

Titel	Gemeentelijk subsidiereglement voor energiebesparende toestellen
Dienst	Huisvesting
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

De gemeenteraad heeft op 31/01/2019 een actie goedgekeurd voor het toekennen van een gemeentelijke premie voor wie renovatiewerken uitvoert. Netwerkbeheerder Fluvius reikt onder meer huishoudelijke premies toe voor het plaatsen van energiebesparende toestellen zoals zonneboilers, warmtepompen, warmtepompboilers en in het geval van beschermde afnemers ook condensatieketels. Onder beschermde afnemers wordt verstaan: inwoners die recht hebben op de sociale maximumprijzen. De officiële definitie van beschermde afnemer is te vinden in artikel 1.1.1 van het Energiebesluit.

Juridische gronden

- Decreet lokale besturen, inzonderheid art. 40 §3;
- Wet van 14/11/1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;
- Bestaande huishoudelijke premie voor het plaatsen van een zonneboiler die netbeheerder Fluvius toekent;
- Bestaande huishoudelijke premie voor het plaatsen van een warmtepomp die netbeheerder Fluvius toekent;
- Bestaande huishoudelijke premie voor het plaatsen van een warmtepompboiler die netbeheerder Fluvius toekent;
- Bestaande huishoudelijke premie voor het plaatsen van een hoogrendementsketel die netbeheerder Fluvius toekent aan beschermde afnemers;
- Beleidsdoelstelling nr. 001.002: Investeren in een toekomstgericht en planmatig woonbeleid met aandacht voor betaalbaar, kwaliteitsvol en aangepast wonen - Actieplan nr. 001.002.003 Verbeteren van de woonomgeving in de gemeente i.s.m. het OCMW - Actie nr. 001.002.003.010 Toekennen van een gemeentelijke premie voor wie renovatiewerken gaat uitvoeren;
- GR van 31/01/2019 - goedkeuring budget acties 2019;

Advies

Er zal een samenwerking worden opgezet tussen de gemeente en Fluvius om zowel publiciteit te maken rond de Fluvius premies maar ook de gemeentelijke premie.
Inwerkingtreding vanaf 01/05/2019 zodat er voldoende ingezet kan worden op communicatie en publiciteit naar de inwoners toe in samenwerking met Fluvius.

Motivatie

Ondanks de huishoudelijke premies van Fluvius, blijven het grote investeringen. Om hierin tegemoet te komen, kan de gemeente Wemmel een premie uitreiken voor het plaatsen van deze toestellen binnen het grondgebied in bestaande woningen.

Indien de gemeente dezelfde voorwaarden als de netbeheerder hanteert, zal er een overeenkomst met Fluvius afgesloten worden, zodat de premie dient aangevraagd te worden bij Fluvius en de gemeente nadien van Fluvius de nodige gegevens ontvangt voor uitbetaling van de gemeentelijke premie.

Daarom wordt aan de gemeenteraad voorgesteld een subsidiereglement voor energiebesparende toestellen goed te keuren.

In 2018 reikte Fluvius geen enkele premie uit voor zonneboilers, noch voor condensatieketels en één premie voor warmtepompen. De mogelijkheid voor het bekomen van een premie voor een warmtepompboiler is nieuw sinds 01/01/2019.

Volgende bedragen zijn verbonden aan de desbetreffende premies:

- Voor het laten plaatsen door een aannemer van een zonneboiler bedraagt de premie € 550 per m² apparatuuroppervlakte van de nieuw geplaatste zonnecollectoren. Het premiebedrag is maximaal 40% van de factuurbedragen voor het thermisch zonnecollectorsysteem, inclusief btw met een maximum van € 2750 per wooneenheid.
- Voor het laten plaatsen door een aannemer van een warmtepomp is er mogelijkheid tot volgende premies:
 - geothermische warmtepomp: 4000 euro
 - lucht-waterwarmtepomp: 1500 euro
 - hybride lucht-waterwarmtepomp: 800 euro
 - lucht-luchtwarmtepomp: 300 euro
 - Verhoogde premie voor beschermde afnemers:
 - geothermische warmtepomp: 4800 euro
 - lucht-waterwarmtepomp: 1800 euro
 - hybride lucht-waterwarmtepomp: 960 euro
 - lucht-luchtwarmtepomp: 360 euro.
 - In de volgende gevallen is er een verdubbeling van de premie:
 - Plaatsen van een warmtepomp ter vervanging van een bestaande elektrische weerstandsverwarming (met uitsluitend nachttarief) en je bent aangesloten op het elektriciteitsdistributienet vóór 1 januari 2006.
 - Plaatsen van een warmtepomp in een woning, appartement of appartementsgebouw in een straat waar geen aardgasleiding ligt.
- Voor het laten plaatsen door een aannemer van een warmtepompboiler bedraagt de premie maximaal 40% van de factuurbedragen met een maximum € 400 per wooneenheid;
- Voor het laten plaatsen door een aannemer van een condensatieketel bedraagt de premie maximaal 40% van de factuurbedragen met een maximum € 1.800 per wooneenheid. Deze is enkel beschikbaar voor beschermde afnemers.

Op basis van deze gegevens is het aangeraden om € 250 als premiebedrag te hanteren. Dit bedrag zal in eerste instantie dienen als extra bovenop de premie uitgereikt door Fluvius.

Financiële gevolgen

Actienummer: 001.002.003.010	Algemene Rekening: 61500010	Beleidscode: 0629
Goedgekeurd Budget: € 5.000	Effectieve uitgave: € 5.000	Saldo Budget: € 0

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om voor de periode van 01/05/2019 tot 31/12/2020 een subsidie toe te kennen voor het plaatsen van energiebesparende toestellen door een geregistreerd aannemer in bestaande woningen op het grondgebied van Wemmel.

De energiebesparende toestellen die in aanmerking komen zijn: de zonneboiler, de warmtepomp, de warmtepompboiler en de hoogrendementsketel, echter enkel voor beschermde afnemers. Onder beschermde afnemers wordt verstaan: inwoners die recht hebben op de sociale maximumprijzen, zoals te vinden in artikel 1.1.1 van het Energiebesluit.

Artikel 2

Om op de subsidie aanspraak te kunnen maken dient te worden voldaan aan de voorwaarden vervat in het premiereglement van netbeheerder Fluvius.

Artikel 3

De subsidie die door de gemeente wordt toegekend, bedraagt € 250 per aangebracht energiebesparend toestel.

Artikel 4

De gemeentelijke subsidieaanvraag gebeurt rechtstreeks via de netbeheerder. Deze controleert de aanvraag en oordeelt of de aanvrager recht heeft op een subsidie. De netbeheerder brengt vervolgens de gemeente op de hoogte.

Artikel 5

De premie geldt voor energiebesparende toestellen waarvoor een premie werd uitgereikt door de netbeheerder vanaf 1/05/2019.

Artikel 6

De gemeentelijke premie voor het plaatsen van energiebesparende toestellen kan slechts éénmaal uitgereikt worden per woning.

Artikel 7

Het gemeentebestuur kan alle mogelijke controlemaatregelen treffen om na te gaan of de geplaatste installatie in overeenstemming is met de omschrijving in de premieaanvraag. In het geval dat onregelmatigheden worden vastgesteld, kan de subsidie geweigerd, hetzij integraal teruggevorderd worden.

Artikel 8

De subsidie wordt slechts toegekend binnen de perken van het door de gemeenteraad goedgekeurde budget en gebeurt op basis van het tijdstip waarop een aanvraag wordt ingediend.

5.

Titel	Aanpassing reglement verwaarloosde woningen en gebouwen
Dienst	Huisvesting
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

In het besluit van de Vlaamse Regering van 14/10/2016 tot wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen en in het Ontwerp van decreet houdende diverse fiscale bepalingen, ingediend in het Vlaams Parlement op 20/10/2016, werd aangekondigd dat de Vlaamse heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen als onderdeel van de verkrottingsheffing werd opgeheven vanaf aanslagjaar 2017.

Hierop heeft de gemeente Wommel beslist een eigen reglement verwaarloosde woningen en gebouwen op te stellen. Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 23/02/2017.

In overleg met de intergemeentelijke samenwerking Woonbeleid Noord werden de gemeentelijke reglementen onderzocht en geëvalueerd. Deze evaluatie heeft aangetoond dat een reglement op basis van indicaties doeltreffender is dan op basis van het huidige puntensysteem.

Het gemeentelijke reglement verwaarloosde woningen en gebouwen moet aangepast worden, het belastingreglement op verwaarloosde woningen en gebouwen blijft onveranderd.

Juridische gronden

- Artikel 170 §4 van de Grondwet;
- Decreet van 27/03/2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, met latere wijzigingen;
- Decreet van 15/07/1997 houdende de Vlaamse wooncode, met latere wijzigingen;
- Gemeentedecreet van 15/07/2005, specifiek artikelen 42, 43, 186, 187 en 253, met latere wijzigingen;
- GR van 23/02/2017, besluit tot goedkeuring van het gemeentelijke reglement verwaarloosde woningen en gebouwen;
- GR van 22/06/2017, besluit tot goedkeuring belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen;
- GR van 22/06/2017, besluit tot deelname Woonbeleid Noord;
- GR van 14/09/2017, besluit tot goedkeuring subsidiedossier Woonbeleid Noord;

Advies

/

Motivatie

Verwaarlozing van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente voorkomen en bestreden moet worden om de verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan. Het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen werd overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau, waarbij de gewestelijke registratie en heffing volledig werden opgeheven. Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare patrimonium voor wonen optimaal benut wordt.

Er werd een evaluatie gemaakt van de bestaande gemeentelijke reglementen op de werkgroepen van Woonbeleid Noord op 13/11/2018 en 15/01/2019. Tijdens deze vergaderingen hebben de deelnemende gemeenten beslist om te werken volgens het indicatie systeem in plaats van de huidige puntentelling.

Als deelnemende gemeente van de intergemeentelijke samenwerking Woonbeleid Noord is het aangeraden om op dezelfde manier verwaarloosde woningen en gebouwen te inventariseren. Alle deelnemende gemeenten zullen dezelfde werkwijze hanteren. Dit zorgt voor een uniforme en optimale gang van zaken.

Financiële gevolgen

/

Besluit

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALING

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

- 1° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:
 - a) een aangetekend schrijven;
 - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs.
 - c) een elektronische aangetekende zending.
- 2° Bezwaarinstantie: het college van Burgemeester en Schepenen;
- 3° Gebouw: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 2° van het Heffingsdecreet;
- 4° Gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventarislijst, tot 31/12/2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;
- 5° Gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 1/01/2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;
- 6° Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen: het register vermeld in artikel 3, §1 van dit reglement;
- 7° Heffingsdecreet: het decreet van 22/12/1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;
- 8° Registerbeheerder: de gemeentelijke administratieve eenheid en/of intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, het beheer en de actualisering van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;
- 9° Registratiedatum: de datum waarop een woning of een gebouw met toepassing van artikel 4 van dit reglement in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen is opgenomen;
- 10° Woning: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 5° van het Heffingsdecreet;
- 11° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
 - a) de volle eigendom;
 - b) het recht van opstal of van erfpacht;
 - c) het vruchtgebruik.

HOOFDSTUK 2. REGISTRATIE VAN VERWAARLOSDE WONINGEN EN GEBOUWEN

Artikel 2. Vaststelling van de verwaarlozing

De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden, stellen de verwaarlozing van een woning of een gebouw vast in een genummerde administratieve akte, aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement.

Daarbij geldt dat de aanwezigheid van een gebrek een indicatie is van verwaarlozing. Er is sprake van verwaarlozing als er minimaal 5 indicaties aanwezig zijn in dit verslag. Aan het verslag worden minstens twee foto's van de woning of het gebouw toegevoegd.

Artikel 3. Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De gemeente houdt een gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen bij.

In dit register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 3° de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte;
- 5° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag;
- 6° de eventuele ligging binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

7° de eventuele voorbereiding van een onteigeningsplan waarbinnen het verwaarloosd gebouw zich situeert.

Artikel 4. Registratie van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder neemt een woning of een gebouw, waarvan is vastgesteld dat het verwaarloosd is, op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, de vijfde werkdag na het verstrijken van de bezwaartermijn vermeld in artikel 6, §1, tweede lid, 4° of, wanneer een ontvankelijk bezwaar is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het bezwaar ongegrond is.

§2. De registerbeheerder neemt alle in de gemeente gelegen woningen en gebouwen die op 31 december 2016 waren opgenomen in de gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, de vijfde werkdag na het verstrijken van de bezwaartermijn vermeld in artikel 6, §1, tweede lid, 4° of, wanneer een ontvankelijk bezwaar is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het bezwaar ongegrond is.

§3. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 5. Kennisgeving van de voorgenomen registratie

Alle zakelijk gerechtigden, zoals bekend bij de administratie van het Kadaster, de Registratie en de Domeinen, worden met een beveiligde zending in kennis gesteld van het voornemen om de woning of het gebouw op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Deze kennisgeving bevat:

- 1° de genummerde administratieve akte;
- 2° het technisch verslag;
- 3° informatie over de gevolgen van de registratie, inclusief verwijzing naar dit reglement;
- 4° informatie over de bezwaarprocedure tegen de opname in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;
- 5° informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde(n). Is een woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan wordt de beveiligde zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Artikel 6. Bezwaar tegen de voorgenomen registratie

§1. Tegen het voornemen, om een woning of een gebouw op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, vermeld in artikel 5, kan de zakelijk gerechtigde bezwaar indienen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet het bezwaarschrift:

- 1° ondertekend en gemotiveerd zijn;
- 2° met een beveiligde zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

- a) de identiteit en het adres van de indiener;
- b) de vermelding van het nummer van de administratieve akte;
- c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;

4° worden betekend binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat de dag na de betekening van de beveiligde zending vermeld in artikel 5.

§2. Een laattijdig ingediend bezwaar tegen een voorgenomen registratie wordt behandeld als een verzoek tot schrapping als vermeld in artikel 7.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het bezwaarschrift.

§3. De vaststelling van de verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§4. Als het bezwaarschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§5. De bezwaarinstantie stuurt aan de indiener van een bezwaarschrift een ontvangstbevestiging.

§6. De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke bezwaarschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§7. De bezwaarinstantie doet uitspraak over het bezwaar en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van orde van negentig dagen, die ingaat de dag na de betekening van het bezwaarschrift.

§8. Wordt het bezwaar ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw niet opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 7. Schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder schrapt een woning of een gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw onvoldoende indicaties van verwaarlozing vertoont die bij quoterings in het model van technisch verslag, vermeld in artikel 2, tot verwaarlozing zou leiden. De zakelijk gerechtigde richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de registerbeheerder.

Op straffe van nietigheid moet dit verzoek:

- 1° ondertekend en gemotiveerd zijn;
- 2° met een beveiligde zending worden ingediend;
- 3° minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - a) de identiteit en het adres van de indiener;
 - b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het verzoek tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3 Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De registerbeheerder stuurt aan de indiener van het verzoek tot schrapping een ontvangstbevestiging.

§5. De registerbeheerder onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De registerbeheerder doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het verzoek tot schrapping geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 8. Beroep tegen weigering tot schrapping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning of gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet dit beroep:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een beveiligde zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

a) de identiteit en het adres van de indiener;

b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft;

c) de weigeringsbeslissing;

4° worden betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat de dag na de betekening van de weigeringsbeslissing.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;

§3 Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De bezwaarinstantie stuurt aan de indiener van het beroep een ontvangstbevestiging.

§5. De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepen. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een

onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De bezwaarinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van beroepschrift.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 9.

Bovenhavig reglement treedt in voege vanaf 1/04/2019 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet.

6.

Titel	Stroomversnellers: keuze project bij indiening dossier
Dienst	Huisvesting
Stemming	Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Feiten en context

Het Vlaams Energieagentschap (VEA) lanceerde op 01/05/2018 in opdracht van de Vlaamse Regering een projectoproep rond lokale energieprojecten met de naam 'Overal stroomversnellers'. Deze uitdaging liep van 01/05/2018 tot en met 31/10/2018 en spoorde de burgers aan zich te engageren voor een lokaal energieproject. De gemeente werd opgeroepen om lokale energieprojecten naar voren te schuiven waarop burgers vervolgens hun voorkeur konden bekendmaken in een online stemronde. Zodra 1% van de volwassen inwoners van de gemeente hadden gestemd, krijgt de gemeente tot € 1 per inwoner als startkapitaal om de populairste projecten mogelijk te maken.

Het OCMW heeft hierop beslist 2 dossiers in te dienen als lokale energieprojecten, namelijk het vervangen van de ramen van de benedenverdieping van Residentie Geurts door hoogrendementsbeglazing en het vervangen van de stookinstallaties van de woningen gelegen te 1780 Wommel, E. Van Elewijkstraat 18 (noodwoning) en Romeinse Steenweg 772 (LOI).

De drempel van het aantal stemmen (127 burgers voor een startkapitaal van € 16.130) werd behaald (160 stemmen geregistreerd) waarbij er 115 stemmen uitgingen naar het project "Vervangen van de ramen van de benedenverdieping van Residentie Geurts door hoogrendementsbeglazing" en 45 stemmen naar het project "Vervangen van de stookinstallaties van de woningen gelegen te 1780 Wommel, E. Van Elewijkstraat 18 (noodwoning) en Romeinse Steenweg 772 (LOI)."

De gemeenteraad dient een definitieve keuze te maken tussen de beide projecten ter realisatie van het project en uitbetaling van de subsidie door het VEA.

Juridische gronden

- Projectgroep Vlaams Energieagentschap in opdracht van de Vlaamse regering "overal stroomversnellers"

Advies

/

Motivatie

/

Financiële gevolgen

/

Besluit**Enig artikel**

De gemeenteraad besluit het project "Vervangen van de ramen van de benedenverdieping van Residentie Geurts door hoogrendementsbeglazing" voor te dragen als definitieve keuze aan het VEA in het kader van de subsidie 'Overall stroomversnellers'.

7.

Titel	Voetweg 30 - definitieve beraadslaging
Dienst	Patrimonium
Stemming	Goedgekeurd met 23 stemmen voor bij 1 onthouding (Mireille Van Acker)

Feiten en context

Op 24/08/2018 werd een voorstel tot gedeeltelijke afschaffing en verlegging van voetweg nr. 30 (tussen Neerhoflaan en Fr. Robbrechtsstraat) ingediend.

Het aanvraagdossier werd voorgelegd en voorlopig aanvaard door de gemeenteraad van 20/12/2018;

Het dossier omvat volgende stukken:

- de aanvraag tot afschaffing
- foto's bij de voetweg
- uittreksel uit topografische kaart
- verklaring aanvrager om kosten voor opmaak schattingsverslag ten laste te nemen
- rooilijnplan
- uittreksel uit atlas der buurtwegen
- gewestplan
- kadasterplan
- opmetingsplan met bestaande en nieuwe toestand
- inname tabel

en het schattingsverslag - opgemaakt door bvba Schoukens in opdracht van de gemeente Wemmel.

Na voorlopige aanvaarding door de gemeenteraad voorziet de procedure dat het aanvraagdossier, binnen de 30 dagen, wordt onderworpen aan een openbaar onderzoek.

Ingevolge het besluit van de gemeenteraad van 20/12/2018, heeft het college van burgemeester en schepenen in zitting van 10/01/2019 beslist om het voorstel van wijziging van voetweg nr. 30 tussen Neerhoflaan en Fr. Robbrechtsstraat te onderwerpen aan een openbaar onderzoek en dit vanaf vrijdag 18/01/2019 tot en met maandag 25/02/2019.

In het kader van het openbaar onderzoek werden volgende acties ondernomen :

1. Aanplakking van het aankondigingsbericht - tijdens de periode van het openbaar onderzoek - in de gemeente op volgende openbare locaties :
 - Gemeentehuis - Dr. H. Folletlaan 28 1780 Wemmel
 - GAC - Gemeentelijk Administratief Centrum, J. Vanden Broeckstraat 25 1780 Wemmel
 - Ter plaatse aan voetweg 30 ter hoogte van de Neerhoflaan en ter hoogte van de Fr. Robbrechtsstraat.
2. Publicatie van het aankondigingsbericht in het Belgisch Staatsblad op 16/01/2019.
3. Publicatie op de gemeentelijke website - tijdens de periode van het openbaar onderzoek.



4. Een afzonderlijke mededeling van het aankondigingsbericht, per aangetekend schrijven, overgemaakt aan de eigenaars van de betrokken percelen op 10/01/2019.
5. een e-mail met het aankondigingsbericht aan de dienst mobiliteit van de provincie Vlaams-Brabant op 15/01/2019.

Bij het einde van het openbaar onderzoek werd een PV van sluiting opgemaakt - goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 7 maart 2019. Er werd vastgesteld dat er geen bezwaarschriften werden ingediend.

Juridische gronden

Wet op de buurt- en voetwegen

Overeenkomstig de Wet van 10 april 1841 over de buurtwegen beslist de deputatie over elke wijziging, verbreding, vernietiging en opening van een buurtweg. Voordat een verkaveling of een RUP wordt uitgevoerd, moet de deputatie beslissen over elke nodige wijziging, verbreding, vernietiging of opening van buurtwegen in de verkaveling of het gebied waar het RUP van toepassing is.

Overeenkomstig het artikel 28bis van de Wet van 10 april 1841 over de buurtwegen moet de provincie Vlaams-Brabant de goedgekeurde rooilijnplannen ontvangen. De plandocumenten in de Atlassen der buurtwegen gelden als rooilijn indien er geen goedgekeurd rooilijnplan van de buurtweg bestaat. De door de gemeente goedgekeurde tracés in verkavelingen gelden als rooilijnplan.

Advies

Het ingediende voorstel van afschaffing en (deels) verplaatsen van voetweg 30 tussen de Neerhoflaan en de Fr. Robbrechtsstraat definitief goed te keuren.

Motivatie

Er werden geen bezwaren ingediend.

Financiële gevolgen

/

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis dat er geen bezwaarschriften werden ingediend.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt - in een tweede en definitieve beraadslaging - het ontwerp van verlegging van de voetweg nr. 30 - gelegen tussen Neerhoflaan en de Fr. Robbrechtsstraat - definitief goed.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt het schattingsverslag, waarin de te betalen meerwaarde werd bepaald, goed. Deze meerwaarde bedraagt € 5.358,20

Artikel 4

Dit besluit zal samen met het schattingsverslag, het aanvraagdossier en de ingediende bezwaren worden overgemaakt aan de provincie Vlaams-Brabant - dienst mobiliteit Provincieplein 1 - 3010 Leuven.

8.

Titel	GIDPBW Haviland: aanduiding vertegenwoordiger beheerscomité
Dienst	Secretariaat
Stemming	



Feiten en context

Brief van Haviland Intercommunale van 22/02/2019.

Vertegenwoordiger vorige legislatuur: Thierry Mombeek.

Juridische gronden

- Art. 2 KB van 10/12/2017

Advies

Gezien het steeds toenemend belang van Welzijn, Arbeidsveiligheid en Gezondheid van het personeel en het toenemend toezicht door de FOD WASO in de lokale besturen wordt er voorgesteld door Haviland Intercommunale om dit mandaat in het beheerscomité toe te kennen aan de Burgemeester, de Voorzitter, de Schepen van Arbeidsveiligheid en Welzijn, de Schepen van Personeel met bevoegdheid Welzijn, Arbeidsveiligheid en Gezondheid of een mandataris met ervaring in het Beheerscomité van de GIDPBW Haviland.

Motivatie

Volgende kandidaturen werden ingediend voor vertegenwoordiger beheerscomité:

- Walter Vansteenkiste

Bij geheime stemming bekomt

- Walter Vansteenkiste 20 stemmen voor, 1 tegen bij 2 onthoudingen en 1 blanco stem.

Financiële gevolgen

/

Besluit**Artikel 1**

De heer Walter Vansteenkiste, burgemeester, wordt aangeduid als vertegenwoordiger voor het beheerscomité van de GIDPBW Haviland.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

9.

Titel	Logo Zenneland: aanduiding vertegenwoordiger algemene vergadering
Dienst	Secretariaat
Stemming	

Feiten en context

Email van Logo Zenneland vzw van 14/12/2018.

Juridische gronden

/

Advies

Als effectief lid van de algemene vergadering zal een mandataris van de gemeente aangeduid worden.

Als toetreden lid wordt een mandataris van het OCMW aangeduid.

Als contactpersoon van de gemeente wordt Simon Broeckaert aangeduid.

Als contactpersoon van het OCMW wordt Inge De Baerdemaeker aangeduid.

Motivatie

Volgende kandidaturen werden ingediend:

- voor effectief lid van de algemene vergadering:
 - Monique Van der Straeten

Bij geheime stemming bekommt

- Monique Van der Straeten 20 stemmen voor bij 2 tegen en 2 onthoudingen

Financiële gevolgen

/

Besluit**Artikel 1**

Mevrouw Monique Van der Straeten, schepen, wordt aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Logo Zenneland.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

10. BESLOTEN ZITTING

Titel	Aanstelling algemeen directeur
Dienst	Personeelsdienst
Stemming	Goedgekeurd met 20 stemmen voor bij 3 onthoudingen bij 2 stemmen blanco

*Raadslid **Steve Goeman** vervoegt de vergadering.*

Feiten en context

De gemeenteraad besliste op 24/05/2018 om de functie van algemeen directeur in statutair verband, met aanleg van een werfreserve voor de duur van 3 jaar, vacant te verklaren via aanwervingsprocedure. Ook de functiebeschrijving van algemeen directeur werd door de gemeenteraad van 24/05/2018 goedgekeurd.

De gemeenteraad van 28/06/2018 keurde de timing en het verloop van de selectieprocedure goed.

Het college sloot in zitting van 31/07/2018 de kandidatenlijst af.

De selectiecommissie legde op 17 augustus 2018 het programma vast.

De selectieprocedure bestond uit 4 onderdelen:

1. CV-screening
2. Schriftelijke proef
3. Assessment
4. Mondelinge proef

Na de CV-screening die deel uitmaakte van de selectieprocedure werden 16 kandidaturen weerhouden. Het schriftelijke gedeelte van de selectieprocedure bestond uit een thuisopdracht.

De schriftelijke opdracht werd op maandag 3 september aan de kandidaten bezorgd. De uiterlijke deadline voor het ontvangen van de antwoorden was maandag 24 september om middernacht.

6 kandidaten namen deel aan de schriftelijke proef. 4 kandidaten slaagden voor het schriftelijk examen en werden uitgenodigd voor het assessment center.

Het assessment center vond plaats tussen 22 oktober 2018 en 2 november 2018 in de lokalen van GITP & Profondo in Zaventem.

Op basis van het assessment werden 2 kandidaten geschikt bevonden. Zij werden uitgenodigd voor de mondelinge proef op dinsdag 13 november 2018

1 kandidaat slaagde voor de mondelinge proef

Het college nam in zitting van 28/11/2018 kennis van het PV opgesteld door GITP&Profondo (nu Fenix) en van de identiteit van de geslaagde kandidaat namelijk Audrey Monsieur.

Eén kandidaat beroept zich op de waarborgregeling conform artikel 589 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Aangezien op 1/08/2018 nog geen algemeen directeur werd aangesteld, geldt artikel 585 §1 DLB dat bepaalt: "Als de gemeenteraad op 1 augustus 2018 geen algemeen directeur heeft aangesteld, zet de gemeenteraad op de eerstvolgende vergadering die volgt op de installatievergadering van de gemeenteraad na de algehele vernieuwing van de gemeenteraad en met toepassing van artikel 583, § 1, de procedure tot invulling van het ambt voort."

Aangezien op de gemeenteraad van 28/06/2018 GITP&Profondo werd aangesteld voor de selectieprocedure voor de aanwerving van een algemeen directeur, hebben zij ook deze fase van de selectieprocedure begeleid en werd hun opdracht verlengd

Het komt aan de gemeenteraad toe om de algemeen directeur aan te stellen op basis van een vergelijking van titels en verdiensten tussen de vrijgestelde kandidaat met de enige geslaagde kandidaat uit de selectieprocedure.

De gemeenteraad is in deze dus bevoegd om de beoordelingscriteria te bepalen en het gewicht dat aan de verschillende criteria moet worden gehecht. Dit gebeurde in zitting van 31 januari 2019;

De vergelijking van titels en verdienstelijkheden tussen de vrijgestelde kandidaat met de enige geslaagde kandidaat uit de selectieprocedure gebeurde via :

- een evaluatie door 2 senior consultants.
- een beoordeling van de verschillende titels en verdienstelijkheden werden via diverse en elkaar aanvullende invalshoeken:
 - een CV-analyse;
 - een portfolio waarin de kandidaat een overzicht kon geven van zijn verwezenlijkingen; de gegevens van dit portfolio werden verder uitgediept in een interview; gelet op het gelijkheidsbeginsel kregen alle kandidaten deze opdracht op hetzelfde moment;
 - Via een managementcase / presentatieopdracht.

De kandidaten kregen vooraf de nodige documentatie. Meer bepaald werden ze in het bezit gesteld van:

- de functieomschrijving
- het programma van de evaluatie van titels en verdiensten
- het portfolio ter voorbereiding van de evaluatie

Juridische gronden

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en meer bepaald artikel 585
- Besluit Decreet Lokaal Bestuur - algemeen directeur (statutaire betrekking) - vacantverklaring bij aanwerving (gemeenteraad 24/05/2018)
- Besluit timing en verloop van selectieprocedure algemeen directeur (gemeenteraad 28/06/2018)
- Besluit offertes selectiebureaus aanwerving algemeen directeur (gemeenteraad 28/06/2018)
- Kennisname PV selectieprocedure algemeen directeur (college 28/11/2018)
- Besluit procedure aanstelling algemeen directeur: goedkeuring verder verloop (gemeenteraad 31 januari 2019)



- Het gelijkheidsbeginsel en in het bijzonder de gelijke toegang tot het openbaar ambt, impliceert dat de overheid bij elke benoeming naar keuze de titels en verdiensten van de kandidaten moet onderzoeken en vergelijken op basis van objectieve en pertinente criteria, waarbij de benoeming moet berusten op wettige motieven. Deze rechtsplicht tot vergelijking vloeit tevens voort uit de verplichting in hoofde van de overheid om het algemeen belang na te streven, wat bij benoemingen impliceert dat de meest bekwame kandidaat moet worden gekozen en benoemd.

De rechtsplicht tot vergelijking vormt met andere woorden een algemeen beginsel in het benoemingscontentieux en geldt ook indien daar niet wettelijk in voorzien is. Daarbij moet de overheid een vergelijkend onderzoek doorvoeren en moet zij de titels en verdiensten van de kandidaten vergelijken en tegen elkaar afwegen. Het moet gaan om een concrete beoordeling, in relatie tot de vacante betrekking. De vergelijking moet objectief zijn, waarbij voor iedere kandidaat dezelfde beoordelingscriteria worden toegepast.

De aanstellende overheid is bevoegd om de beoordelingscriteria te bepalen en het gewicht dat aan de verschillende criteria moet worden gehecht. Voor de directeursfuncties is de gemeenteraad de bevoegde aanstellende overheid, zodat zij de beoordelingscriteria moet bepalen.

De beoordelingscriteria moeten wettig, voor alle kandidaten gelijk, objectief en duidelijk zijn en in verband staan met de te begeven functie.

- Wanneer met toepassing van artikel 583 de aanstelling gebeurt na aanwerving of bevordering in statutair dienstverband, wordt de directeur steeds aangesteld op proef.

Motivatie

De volgende titels en verdiensten werden vergeleken

- Opleiding en nuttige ervaring: opleiding, aanvullende opleidingen, ervaring met betrekking tot de resultaatgebieden en de eigenheid van een faciliteitengemeente
- Visie / strategisch denken: vormt zich een beeld van de huidige situatie en relevante toekomstige ontwikkelingen en vertaalt deze in een beleid op korte en middellange termijn; plaats zaken in een ruime context en tijdsperspectief, brengt een beleid met duidelijke krijtlijnen voor realisatie ervan
- Change & Project Management: heeft het vermogen om, rekening houdend met omgevingsfactoren, verandering dusdanig te initiëren, stimuleren, vorm te geven en te implementeren zodat een daadwerkelijke verbetering wordt gerealiseerd.
- Besluitvaardigheid: hakt knopen door en neemt tijdig verantwoorde beslissingen. Maakt keuzes, ook als zaken onzeker zijn of als er risico's aan verbonden zijn.
- Leiderschap: zorg dragen voor de relaties, sfeer en werking binnen het team, interesse tonen in het welzijn van medewerkers; op een ernstige manier reageren op suggesties en klachten
- Klantgerichtheid: inspelen op de behoefte en wensen van de klant, de bereidheid tonen om daaraan te voldoen en toezien op de tevredenheid van de klant
- Betrokkenheid: is alert over en heeft inzicht in (in)formele verhoudingen, posities en belangen, tegenstellingen binnen en buiten de organisatie en kan daar adequaat op inspelen - brengt eigen gedrag in lijn met de cultuur, behoeften, prioriteiten en doelen van de organisatie.
- Samenwerken / Brugfunctie tussen bestuur en administratie: informeert over en vertaalt bekommernissen en beleidsbeslissingen van het bestuur in concrete voorstellen en acties en ondersteunt de administratie bij het vertalen van hun bekommernissen in beleidsvoorstellen en beleidsvoorbereidend werk.

In onderstaande matrix werd weergegeven hoe deze invalshoeken gerelateerd zijn aan de titels en verdienstelikheden:

Titels en verdienstelikheden	CV-analyse	Portfolio	Managementcase	Interview
-------------------------------------	-------------------	------------------	-----------------------	------------------

Opleiding en nuttige ervaring	√			√
Visie en strategisch denken		√	√	√
Change en projectmanagement		√	√	√
Besluitvaardigheid		√	√	√
Leiderschap		√	√	√
Klantgerichtheid		√	√	√
Betrokkenheid		√	√	√
Samenwerken/Brugfunctie		v	√	√

score	omschrijving
1	De kandidaat laat deze titel en verdienstelijkheid in voldoende mate blijken, al zijn nog ontwikkelingsmogelijkheden zichtbaar
2	De kandidaat laat deze titel en verdienstelijkheid in ruim voldoende mate blijken
3	De kandidaat geeft op een uitstekende wijze blijk van deze titel en verdienstelijkheid

Dit resulteerde in een vergelijkend overzicht met een score per criterium op basis van bovenstaande schaal

	kandidaat 1	kandidaat 2
Opleiding en nuttige ervaring	3	2
Visie en strategisch denken	2	2
Change- en projectmanagement	2	2
besluitvaardigheid	2	2
Klantgerichtheid	3	1
leiderschap	2	1
betrokkenheid	2	2
Samenwerken / verbindingspersoon bestuur en administratie	3	2

Op basis van voorgaande vaststellingen zien we dat kandidaat 1 op:

- 3 van de 8 titels en verdienstelijkheden uitstekend scoort
- 5 van de 8 titels en verdienstelijkheden ruim voldoende scoort.

Op basis van voorgaande vaststellingen zien we dat kandidaat 2 op:

- 2 van de 8 titels en verdienstelijkheden in voldoende mate laat blijken.
- 6 van de 8 titels en verdienstelijkheden in ruim voldoende mate laat blijken

Voor iedere kandidaat werd een uitgebreid individueel verslag opgemaakt. Dit individueel verslag inclusief een overzicht van de sterktes en de verbeterpunten van de kandidaten werd in bijlage toegevoegd.

Een vergelijkend overzicht van de bevindingen werd in extenso in het individueel verslag opgenomen. Als referentiekader werd bij dit alles de functiebeschrijving van algemeen directeur genomen.

Gelet op het resultaat van het vergelijkend overzicht van de titels en verdiensten van beide kandidaten.

Overwegende dat de voorziene rechtsplicht tot het vergelijken van titels en verdiensten inhoudt dat de gemeenteraad na een objectieve vergelijking van de titels en verdiensten van de kandidaten de meest bekwame kandidaat moet kiezen.

Financiële gevolgen

/

Besluit

Na geheime stemming bekomt Audrey Monsieur 20 stemmen voor bij 3 onthoudingen en 2 blanco stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het proces-verbaal van de externe selectieprocedure.

Artikel 2

Mevrouw Audrey Monsieur wordt aangesteld als algemeen directeur op proef van de gemeente en het OCMW Wemmel. Deze beslissing gaat in vanaf het moment van eedaflegging op 27/03/2019.

11.

Titel	Eedaflegging algemeen directeur
Dienst	Secretariaat
Stemming	

Feiten en context

De gemeenteraad besliste op 24/05/2018 om de functie van algemeen directeur in statutair verband, met aanleg van een werfreserve voor de duur van 3 jaar, vacant te verklaren via aanwervingsprocedure

Ook de functiebeschrijving van algemeen directeur werd door de gemeenteraad van 24/05/2018 goedgekeurd.

De gemeenteraad van 28/06/2018 keurde de timing en het verloop van de selectieprocedure goed.

Op 27 maart 2019 werd mevrouw Audrey Monsieur door de gemeenteraad aangesteld als algemeen directeur.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en meer bepaald artikel 163.

Advies

/

Motivatie

Na hun aanstelling leggen de algemeen directeur en adjunct algemeen directeur tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad : " Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".
Er wordt een akte van eedaflegging opgesteld.

Kennisname

De gemeenteraad neemt akte van de eedaflegging van mevrouw Audrey Monsieur als algemeen directeur.

12.

Titel	Eedaflegging adjunct algemeen directeur
Dienst	Secretariaat
Stemming	

Feiten en context

Gezien de gemeenteraad in zitting van 24/05/2018 besliste om de functie van algemeen directeur vacant te verklaren en gezien de gemeenteraad geen waarnemend algemeen directeur aanstelde, werd met ingang van 01/08/2018 de secretaris van het OCMW, Rudi Seghers, van rechtswege aangesteld als waarnemend algemeen directeur omdat hij de meeste anciënniteit had. Hij blijft in deze functie tot en met de aanstelling van een algemeen directeur.

Van zodra er een algemeen directeur is aangesteld moet er voor Rudi Seghers, op persoonlijke titel en met behoud van de aard van dienstverband en geldelijke anciënniteit, ofwel een functie als adjunct-algemeen directeur ofwel een passende functie op niveau A bij de gemeente of het OCMW dat de gemeente bedient voorzien worden.

De gemeenteraad keurde op 28 juni 2018 de functiebeschrijving voor de functie adjunct-algemeen directeur goed en, en besliste om Rudi Seghers, aan te stellen in de functie van adjunct-algemeen directeur van de gemeente Wemmel en dit met ingang van de indiensttreding van een algemeen directeur.

Op 27 maart 2019 werd mevrouw Audrey Monsieur door de gemeenteraad aangesteld als algemeen directeur.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en meer bepaald artikel 163.

Advies

/

Motivatie

Na hun aanstelling leggen de algemeen directeur en adjunct algemeen directeur tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad : " Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".
Er wordt een akte van eedaflegging opgesteld.

Kennisname

De gemeenteraad neemt akte van de eedaflegging van de heer Rudi Seghers als adjunct algemeen directeur.

MONDELINGE VRAGEN DOOR GEMEENTERAADSLEDEN

Dirk Vandervelden

- Vraagt naar de stand van zaken van de E. Van Elewijckstraat. Schepen De Visscher wil de gemeentediensten bedanken voor de inzet in dit complex dossier. De definitieve beslissing van uitvoering is bijna afgerond. Daarna worden de openbare aanbestedingen uitgestuurd. Er stelt zich wel een probleem met de nutsmaatschappijen. Enkel Proximus heeft een definitief plan opgesteld. Er wordt gewacht op voorstellen van Farys en Fluvius. Bij wegenwerken moet men rekening houden met verschillende administratieve zaken zodat men de uitvoeringsdatum niet altijd in handen heeft. Er zal contact opgenomen worden met alle instanties om de situatie te bespoedigen zodat de werken in september kunnen starten.

- Vraagt of er iets kan gedaan worden aan de reclamekaartjes van autoverkopers achter de autoruitenwissers en vraagt welke maatregelen de gemeente hiertegen voorziet. De burgemeester antwoordt dat dit reeds werd besproken op het politiecollege en dat de gemeente Asse dit onlangs onderzocht heeft. Zij zijn tot de conclusie gekomen dat er geen publiciteit mag bedeed worden zonder toestemming van het college van burgemeester en schepenen. De gemeenschapswachten van de gemeente Wemmel worden ingezet om deze praktijken te controleren. De gegevens worden doorgegeven aan de politiediensten. Het zijn in de eerste plaats ontradingsacties.

Erwin Ollivier

- Vraagt welke plannen de gemeente heeft om de burgerparticipatie te bevorderen. De burgemeester antwoordt dat het Decreet Lokaal Bestuur aan de gemeenten de opdracht geeft om inwoners zo veel mogelijk bij het beleid te betrekken. Er zijn een aantal meer gereguleerde vormen van burgerparticipatie zoals bijvoorbeeld de adviesraden. Daarnaast kunnen de gemeenten sommige initiatieven vrij bepalen zoals bijvoorbeeld het organiseren van een vragenmoment, het invoeren van het interpellatierecht voor de inwoners tijdens de gemeenteraad. Het info-blad van april zal gewijd zijn aan adviesraden en participatie.

Monique Froment

Stelt dat er tal van GAS-boetes uitgeschreven zijn voor sluikestorten. Zij vraagt of die boetes dan ook geïnd worden. De burgemeester antwoordt dat ongeveer de helft van de boetes spontaan betaald worden. Voor de andere helft zijn bijkomende stappen nodig zoals aanmaningen en het sturen van een deurwaarder.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht:
De waarnemend algemeen directeur
Rudi Seghers

De voorzitter
Veerle Haemers